



Menyebarkan Layanan untuk **UMKM** Di Pelosok Negeri

Delivering Services to MSMEs Across the Archipelago



Menyebarkan Layanan

untuk UMKM Di Pelosok Negeri

Delivering Services to MSMEs Across the Archipelago

BRIsyariah berkomitmen untuk terus memberikan layanan perbankan syariah yang amanah, melalui pengembangan teknologi dan inovasi digital guna kemudahan bagi para nasabah, utamanya untuk mencapai aspirasi dan visi misi menjadi bank ritel melalui digitalisasi, sebagai satu kesatuan dalam integrasi inklusi finansial Grup BRI yang dapat diandalkan.

Di tengah pandemi Covid-19, BRIsyariah melakukan sejumlah langkah agar pertumbuhan bisnis Bank tetap sehat. Yang utama dilakukan adalah optimalisasi layanan perbankan digital sebagai langkah *adaptive operations*, selektif dalam menyalurkan pembiayaan serta melakukan restrukturisasi sebagai *pre-emptive strategies for sustainable financing portfolio*.

Selain itu, Bank juga meningkatkan dana murah yang sehat serta buffer likuiditas sebagai penerapan *healthy liquidity management*. Hasilnya di tahun 2020, selain kenaikan laba, BRIsyariah juga tumbuh di sisi aset, pembiayaan, dan dana pihak ketiga.

BRIsyariah is committed to continue providing trustworthy sharia banking services, through the development of technology and digital innovation for customer convenience. This is particularly done to achieve the aspiration and vision mission to become a digital retail bank, as an integral part of the reliable BRI Group financial inclusion.

In the midst of the Covid-19 pandemic, BRIsyariah carried out several measures to maintain the Bank's sound business progress. First and foremost, the Bank optimizes its digital banking services as the adaptive operations measure, selective in lending, as well as carrying out restructuring as the pre-emptive strategies for sustainable financing portfolio.

Moreover, the Bank also increased sound low cost funds including liquidity buffer as part of the implementation of healthy liquidity management. As the result, in 2020 BRIsyariah posted growth in profits, as well as assets, financing, and third party funds.

DAFTAR ISI

Table of Contents

| | | | |
|---|-----|--|--|
| IKHTISAR UTAMA PERFORMANCE HIGHLIGHTS | | | |
| IKHTISAR KINERJA Performance Highlights | 6 | | |
| IKHTISAR KEUANGAN Financial Highlights | 8 | | |
| IKHTISAR SAHAM 2020 Saham Highlights 2020 | 13 | | |
| PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM/PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM Share Transaction Suspensor Delisting | 15 | | |
| IKHTISAR OBLIGASI Bonds Highlights | 15 | | |
| AKSI KORPORASI Corporate Actions | 15 | | |
| PERISTIWA PENTING Event Highlights | 16 | | |
| LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORTS | | | |
| LAPORAN DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners' Report | 21 | | |
| DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners | 25 | | |
| LAPORAN DIREKSI Board of Directors' Report | 27 | | |
| DIREKSI Board of Directors | 37 | | |
| LAPORAN DEWAN PENGAWAS SYARIAH Sharia Supervisory Board Report | 39 | | |
| PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE | | | |
| IDENTITAS PERUSAHAAN Corporate Identity | 44 | | |
| MAKNA LOGO Our Logo | 45 | | |
| SEKILAS BRISYARIAH BRIsyariah in Brief | 46 | | |
| BIDANG USAHA Core Business | 48 | | |
| PRODUK & LAYANAN Product & Services | 50 | | |
| JEJAK LANGKAH Milestones | 56 | | |
| STRUKTUR ORGANISASI Organization Structure | 58 | | |
| VISI, MISI, & NILAI PERUSAHAAN Vision, Mission and Corporate Culture | 60 | | |
| PROFIL DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners' Profile | 63 | | |
| PROFIL DIREKSI Board of Directors' Profile | 65 | | |
| PROFIL DEWAN PENGAWAS SYARIAH Sharia Supervisory Board Profile | 70 | | |
| PEJABAT SENIOR Senior Executives | 72 | | |
| DEMOGRAFI KARYAWAN Employees Demography | 73 | | |
| KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM Shareholders Composition | 74 | | |
| STRUKTUR PERUSAHAAN Corporate Structure | 76 | | |
| ENTITAS ANAK & ENTITAS ASOSIASI Subsidiaries & Associates | 76 | | |
| KRONOLOGI PENERBITAN SAHAM | 77 | | |
| KRONOLOGI PENERBITAN EFEK LAIN Other Stocks Listing Chronology | 78 | | |
| NAMA & ALAMAT LEMBAGA & PROFESI PENUNJANG Name & Address of Supporting Institution & Profession | 78 | | |
| PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI 2020 Award And Certification 2020 | 80 | | |
| WILAYAH OPERASIONAL Operational Areas | 81 | | |
| ALAMAT KANTOR, KANTOR CABANG & KANTOR PERWAKILAN Office Address, Branch Office & Representative Offices | 82 | | |
| ANALISIS & PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT'S DISCUSSION & ANALYSIS | | | |
| TINJAUAN EKONOMI DAN INDUSTRI Economic and Industrial Review | 94 | | |
| TINJAUAN KINERJA OPERASIONAL Operational Performance Review | 99 | | |
| TINJAUAN OPERASIONAL PER SEGMENT USAHA Operational Review Per Business Segment | 107 | | |
| TINJAUAN KEUANGAN Financial Review | 122 | | |
| PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA Human Resources Management | 136 | | |
| TEKNOLOGI INFORMASI Information Technology | 147 | | |
| TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE | | | |
| PENERAPAN ASAS GCG GCG Principles Implementation | 155 | | |
| ROADMAP TATA KELOLA PERUSAHAAN GCG Roadmap | 159 | | |
| STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN Corporate Governance Structure | 162 | | |
| RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM General Meeting of Shareholders | 164 | | |
| DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners | 179 | | |

Daftar Isi
Table of Content

| | | | | | |
|---|------------|---|------------|--|------------|
| DEWAN PENGAWAS SYARIAH | 186 | SEKRETARIS DEWAN KOMISARIS | 233 | AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN | 294 |
| Sharia Supervisory Board | | Secretary to the Board of Commissioners | | Information Access and Company Data | |
| DIREKSI | 188 | KOMITE DI BAWAH DIREKSI | 237 | KODE ETIK | 301 |
| Board of Directors | | Committees under the Board of Directors | | Code of Conduct | |
| PENILAIAN PENERAPAN GCG 2020 TERHADAP DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI | 197 | SEKRETARIS PERUSAHAAN | 252 | BUDAYA PERUSAHAAN | 302 |
| GCG Assessment 2020 for the Board of Commissioners and Board of Directors | | Corporate Secretary | | Corporate Culture | |
| KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI | 198 | HUBUNGAN INVESTOR | 256 | WHISTLEBLOWING SYSTEM | 304 |
| Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors | | Investor Relations | | Whistleblowing System | |
| RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI | 201 | AUDIT INTERN | 258 | PENERAPAN PEDOMAN GCG | 307 |
| Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors | | Internal Audit | | GCG Guidelines Application | |
| INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA & PENGENDALI | 208 | SISTEM PENGENDALIAN INTERN | 266 | TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN | |
| Information on Ultimate Shareholders & Controlling Shareholders | | Internal Control System | | CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY | |
| HUBUNGAN AFILIASI ANTARA ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM UTAMA & PENGENDALI | 209 | AUDITOR EKSTERNAL | 272 | TANGGUNG JAWAB TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP | 315 |
| Affiliates Between Members of The Board of Directors, Board of Commissioners, and Ultimate & Controlling Shareholders | | External Auditor | | Responsibility Towards the Environment | |
| KOMITE AUDIT | 212 | MANAJEMEN RISIKO | 273 | TANGGUNG JAWAB KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA | 318 |
| Audit Committee | | Risk Management | | Responsibility Towards Employment and Occupational Health and Safety | |
| KOMITE REMUNERASI & NOMINASI | 220 | FUNGSI KEPATUHAN | 282 | TANGGUNG JAWAB TERHADAP PENGEMBANGAN BIDANG SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN | 322 |
| Remuneration & Nomination Committee | | Compliance Function | | Responsibility Towards Social and Community Development | |
| KOMITE PEMANTAU RISIKO | 225 | PENERAPAN ANTI PENCUCIAN UANG (APU) DAN PENCEGAHAN PENDANAAN TERORISME | 285 | TANGGUNG JAWAB TERHADAP PELANGGAN | 324 |
| Risk Monitoring Committee | | Application of Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing | | Responsibility Towards Customers | |
| | | BENTURAN KEPENTINGAN | 290 | LAPORAN KEUANGAN 2020 | |
| | | Conflict of Interest | | FINANCIAL STATEMENTS 2020 | |
| | | TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON-KEUANGAN | 291 | | |
| | | Transparency of Financial and Non-Financial Conditions | | | |
| | | PENYEDIAAN DANA KEPADA PIHAK TERKAIT & DANA BESAR | 292 | | |
| | | Funding to Related Parties & Large Exposures | | | |
| | | PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL & POLITIK | 292 | | |
| | | Funding for Social Activities & Politics | | | |
| | | PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERSEROAN | 293 | | |
| | | Litigation | | | |



IKHTISAR KINERJA

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

BRIsyariah mencatatkan **pertumbuhan laba bersih yang impresif**

pada tahun 2020, sebesar **235,14% menjadi Rp248 miliar**, dibandingkan laba bersih tahun 2019. Di sisi aset, BRIsyariah mencatat sebesar Rp57,2 triliun pada tahun 2020, meningkat 33,84% dibandingkan tahun 2019.

BRIsyariah posted impressive growth of net profit in 2020 at 235.14% to Rp248 billion, compared to 2019. BRIsyariah also recorded growth of assets by 33.84% to Rp57.2 trillion in 2020, compared to 2019.



IKHTISAR KINERJA

Performance Highlights

Sepanjang 2020, **Pertumbuhan laba bersih BRIsyariah tembus 235,14%** menjadi **Rp248 miliar** yang ditopang pendapatan penyaluran dana yang mencapai Rp37,4 triliun serta bagi hasil pemilik dana investasi.

During 2020, BRIsyariah net profit growth reached 235.14% to Rp248 billion which was supported by funding growth reaching Rp37.4 trillion and investment funds profit sharing.



””**Pertumbuhan penyaluran pembiayaan tidak lepas dari digitalisasi proses bisnis yang dilakukan BRIsyariah. Dampaknya, segmen ritel, konsumen dan mikro BRIsyariah tumbuh pesat.**””

The growth of financing disbursement is integral to the business process digitizing by BRIsyariah. The impact was evidenced from the rapid growth of BRIsyariah retail, consumer and micro segments.

Di tengah imbauan social distancing akibat pandemi Covid-19 yang mulai diberlakukan sejak pertengahan bulan Maret lalu, BRIsyariah mencatat kenaikan jumlah transaksi melalui e-channel.

Secara total pada tahun 2020 terjadi peningkatan 218% pada volume transaksi dibandingkan tahun 2019, dan 51% pada jumlah transaksi dibandingkan tahun 2019.



In responding to social distancing due to the Covid-19 pandemic which took effect in mid-March, BRIsyariah recorded the increase of transactions through e-channel. In total the increase of transactions volume was 218% in 2020 compared to 2019, and 51% of transactions compared to 2019.



**Berkat Digitalisasi,
Pembiayaan Ritel
BRIsyariah Naik**

49,74%

BRIsyariah Retail Financing increased by 49.74%, due to digitalization.

IKHTISAR KEUANGAN

Financial Highlights

LAPORAN POSISI KEUANGAN | Statements of Financial Position
(Rp Juta | Rp Million)

| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Growth (%) 2019-2020 | Description |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|--|
| Kas | 318.105 | 347.997 | 231.268 | 262.485 | 1.126.358 | 329,11% | Cash |
| Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia | 3.814.178 | 4.015.626 | 5.830.333 | 4.600.895 | 1.584.299 | (65,57%) | Current Accounts and Placements with Bank Indonesia |
| Giro dan Penempatan pada Bank Lain-Neto | 453.391 | 245.821 | 206.106 | 302.738 | 1.844.890 | 509,40% | Current Accounts and Placements with Other Banks - Net |
| Investasi Pada Surat Berharga-Neto | 4.706.065 | 7.411.068 | 9.098.114 | 10.268.270 | 13.039.500 | 26,99% | Investments in Marketable Securities |
| Tagihan Akseptasi | - | - | - | 1.381 | 43.693 | 3.063,87% | Acceptance Receivables |
| Piutang Murabahah-Neto | 10.500.533 | 10.457.017 | 11.381.041 | 13.192.848 | 22.674.700 | 71,87% | Murabahah Receivables - Net |
| Piutang Istishna-Neto | 5.760 | 4.309 | 3.212 | 2.700 | 607 | (77,51%) | Istishna Receivables - Net |
| Piutang Sewa Ijarah-Neto | - | - | - | 17.892 | 22.234 | 24,27% | Ijarah Receivables-Net |
| Pinjaman Qardh-Neto | 293.119 | 524.101 | 364.360 | 399.335 | 311.562 | (21,98%) | Funds of Qardh - Net |
| Pembiayaan Mudharabah-Neto | 1.271.485 | 840.974 | 475.970 | 407.246 | 307.597 | (24,47%) | Mudharabah Financing - Net |
| Pembiayaan Musyarakah-Neto | 5.185.890 | 5.447.998 | 7.452.634 | 11.019.873 | 14.171.405 | 28,60% | Musyarakah Financing - Net |
| Aset yang Diperoleh Untuk Ijarah - Neto | 286.181 | 1.146.920 | 1.676.682 | 1.597.231 | 1.094.012 | (31,51%) | Assets Acquired for Ijarah - Net |
| Aset Tetap -Neto | 140.816 | 177.935 | 221.444 | 224.050 | 434.818 | 94,07% | Premises and Equipment - Net |
| Aset Pajak Tangguhan | 52.152 | 140.883 | 168.656 | 238.999 | 305.228 | 27,71% | Deferred Tax Assets |
| Aset Lain-lain | 746.514 | 1.100.422 | 1.550.020 | 1.547.063 | 1.610.267 | 7,48% | Other Assets |
| PPAP Aset Lain-lain | (87.001) | (317.687) | (744.778) | (910.619) | (855.584) | (6,04%) | PPAP Other Assets |
| Aset Lain-lain-Neto | 659.513 | 782.735 | 805.242 | 587.545 | 754.683 | 28,45% | Other Assets - Net |
| TOTAL ASET | 27.687.188 | 31.543.384 | 37.915.084 | 43.123.488 | 57.715.586 | 33,84% | TOTAL ASSETS |

| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Growth (%) 2019-2020 | Description |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------------|-------------------------------|
| Liabilitas Segera | 86.911 | 86.752 | 110.735 | 61.253 | 266.876 | 335,69% | Obligations Due Immediately |
| Bagi Hasil yang Masih Harus Dibayar | 34.991 | 35.683 | 57.896 | 52.503 | 67.283 | 28,15% | Undistributed Revenue Sharing |
| SIMPANAN | | | | | | | DEPOSITS |
| Giro Wadiah | 1.129.560 | 1.769.344 | 2.279.236 | 2.029.898 | 6.328.866 | 211,78% | Wadiah Demand Deposit |
| Tabungan Wadiah | 4.176.761 | 4.749.652 | 5.601.811 | 6.951.688 | 9.247.604 | 33,03% | Wadiah Savings Deposits |

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Growth (%) 2019-2020 | Description |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|--|
| Total | 5.306.321 | 6.518.996 | 7.881.047 | 8.981.586 | 15.576.470 | 73,43% | Deposits Total |
| Simpanan dari Bank Lain | 972.719 | 14.333 | 808.940 | 15.999 | 704.536 | 4.303,76% | Deposits from Other Bank |
| Kewajiban Akseptasi | - | - | - | 1.381 | 43.693 | 3.062,72% | Acceptance Liabilities |
| Pembiayaan yang Diterima | 100.000 | - | - | - | - | - | Financing |
| Hutang Pajak | 49.613 | 40.391 | 32.265 | 80.926 | 208.143 | 157,20% | Taxes Payable |
| Estimasi Kerugian Komitmen dan Kontinjensi | 895 | 2.134 | 1.221 | 1.972 | 3.602 | 82,65% | Estimated Losses on Commitments and Contingencies |
| Estimasi Liabilitas Imbalan Kerja | - | - | 44.467 | 43.232 | 58.260 | 34,76% | Liabilities Estimation for Employee Benefits |
| Liabilitas Lain-lain | 912.978 | 1.402.166 | 2.002.812 | 2.641.184 | 546.249 | (79,32%) | Other Liabilities |
| JUMLAH LIABILITAS | 8.464.428 | 9.100.455 | 10.894.916 | 11.880.036 | 17.475.112 | 47,10% | TOTAL LIABILITAS |
| DANA SYIRKAH TEMPORER | | | | | TEMPORARY SYIRKAH FUNDS | | |
| Giro Mudharabah | - | 139.535 | 293.264 | 4.080.803 | 1.623.563 | (60,21%) | Mudharabah Demand Deposits |
| Tabungan Mudharabah | 983.121 | 1.270.484 | 1.659.109 | 2.025.354 | 6.147.015 | 203,50% | Mudharabah Savings Deposits |
| Deposito Mudharabah | 15.729.625 | 18.430.069 | 19.041.155 | 19.049.259 | 26.025.608 | 36,62% | Mudharabah Time Deposits |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | - | Subordinated Sukuk Mudharabah I |
| JUMLAH DANA SYIRKAH TEMPORER | 17.712.746 | 20.840.088 | 21.993.528 | 26.155.416 | 34.796.186 | 33,04% | TOTAL TEMPORARY SYIRKAH FUNDS |
| EKUITAS | | | | | EQUITY | | |
| Modal Dasar | 5.000.000 | 5.000.000 | 7.500.000 | 7.500.000 | 7.500.000 | - | Authorized Share Capital |
| Modal Belum Disetor | (3.021.000) | (3.021.000) | (2.641.426) | (2.641.943) | (2.534.782) | - | Unpaid Capital |
| Modal Ditempatkan dan Disetor | 1.979.000 | 1.979.000 | 4.858.057 | 4.858.057 | 4.950.254 | - | Issued and Fully Paid Share Capital |
| Tambahan Modal Disetor | - | - | 517 | 517 | 14.964 | 2.794,39% | Additional Paid In Capital |
| Pengukuran kembali program imbalan pasti - setelah pajak tangguhan | 11.715 | 3.451 | 3.965 | (2.181) | 5.007 | 329,55% | Remeasurement of defined benefit plan – net of deferred Tax |
| Opsi Saham | - | - | 4.493 | 8.679 | 3.045 | (64,92%) | Stock Option |
| Cadangan Umum | - | 42.899 | 53.008 | 63.668 | 78.471 | 23,25% | General Reserve |
| Saldo Laba | 519.298 | 620.390 | 159.608 | 159.296 | 392.547 | 146,43% | Retained Earnings |
| TOTAL EKUITAS | 2.510.013 | 2.602.841 | 5.026.640 | 5.088.036 | 5.444.288 | 7,00% | Total Equity |
| TOTAL LIABILITAS, DANA SYIRKAH TEMPORER DAN EKUITAS | 27.687.188 | 31.543.384 | 37.915.084 | 43.123.488 | 57.715.586 | 33,84% | TOTAL LIABILITIES, TEMPORARY SYIRKAH FUNDS AND EQUITY |

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

LAPORAN LABA RUGI & PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN | Statements of Profit or Loss & Other Comprehensive Income
(Rp Juta | Rp Million)

| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Growth (%) 2019-2020 | Description |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|---|
| Jumlah Pendapatan Pengelolaan Dana oleh Bank Sebagai Mudharib | 2.634.201 | 2.816.524 | 3.120.307 | 3.374.863 | 4.347.121 | 28,81% | Total Revenue from Fund Management by the Bank as Mudharib |
| Hak Pihak Ketiga Atas Bagi Hasil Dana Syirkah Temporer | (1.035.501) | (1.193.918) | (1.317.100) | (1.320.886) | (1.458.915) | 10,45% | Third Parties' Share on Returns of Temporary Syirkah Funds |
| Hak Bagi Hasil Milik Bank | 1.598.700 | 1.622.606 | 1.744.856 | 2.053.977 | 2.888.206 | 40,62% | Bank's Share in Profit Sharing |
| Pendapatan Operasional Lainnya | 127.967 | 149.003 | 174.182 | 250.534 | 360.909 | 44,06% | Other Operating Income |
| Jumlah Pendapatan | 1.726.667 | 1.771.609 | 1.977.389 | 2.304.511 | 3.249.115 | 40,99% | Total Income |
| Jumlah Beban Operasional Lainnya | (1.168.424) | (1.178.743) | (1.200.619) | (1.276.086) | (1.562.897) | 22,48% | Total Other Operating Expenses |
| Beban (Pembalikan) CKPN - Neto | (319.011) | (453.372) | (619.297) | (853.800) | (1.180.051) | 38,21% | Provision for Impairment Losses (Reversals) - Net |
| Laba Usaha | 239.232 | 139.494 | 157.473 | 118.378 | 433.258 | 266,00% | Income from Operation |
| Pendapatan (Beban) Non-Operasional-Neto | (623) | 11.463 | (5.959) | (1.513) | (28.027) | 1.752,58% | Non-Operating Income - Net |
| Laba Sebelum Beban Pajak | 238.609 | 150.957 | 151.514 | 116.865 | 405.231 | 246,75% | Income before Tax Expense |
| Beban Pajak Penghasilan | (68.400) | (49.866) | (44.914) | (42.849) | (157.177) | 266,82% | Income Tax Expense |
| Laba Bersih | 170.209 | 101.091 | 106.600 | 74.016 | 248.054 | 235,14% | Net Income |
| Laba yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk | 170.209 | 101.091 | 106.600 | 74.016 | 248.054 | | Income attributable to equity holders of parent entity |
| Laba yang dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali | - | - | - | - | - | | Income attributable to non-controlling interests |
| Jumlah Pendapatan Komprehensif Lain Bersih Setelah Pajak | (7) | (8.263) | 514 | (6.146) | 7.188 | | Total Other Comprehensive Income Net of Tax |
| Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan | 170.202 | 92.828 | 107.114 | 67.870 | 255.242 | | Total Comprehensive Income for the Year |

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Growth (%) 2019-2020 | Description |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------------------|--|
| Laba Per Saham Dasar (dalam Rupiah Penuh) | 43.00 | 25.54 | 12.81 | 7.62 | 25,45 | | Basic Earnings Per Share (In Full Rupiah) |
| Laba Per Saham Dilusian | 43.00 | 25.54 | 10.09 | 7.62 | 25,45 | | Diluted Earnings Per Share (In Full rupiah) |

LAPORAN ARUS KAS | Statements Of Cash Flows (Rp Juta | Rp Million)

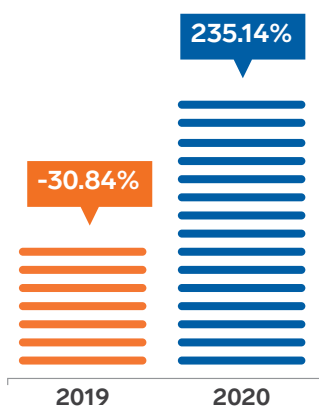
| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Description |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Arus Kas Aktivitas Operasi | 652.133 | 3.993.431 | 626.492 | (200.219) | 3.146.554 | Cash Flows From Operating Activities |
| Arus Kas Aktivitas Investasi | (2.545.869) | (2.769.661) | (1.730.421) | (1.190.710) | (2.842.544) | Cash Flows From Investing Activities |
| Arus Kas Aktivitas Pendanaan | 1.000.000 | (100.000) | 2.312.192 | (10.660) | 85.419 | Cash Flows From Financing Activity |
| Kenaikan bersih | (893.736) | 1.123.770 | 1.208.263 | (1.401.589) | 389.429 | Net Increase |
| Kas & Setara Kas Awal Tahun | 4.129.410 | 3.235.674 | 4.359.444 | 5.567.707 | 4.166.118 | Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year |
| Kas & Setara Kas Akhir Tahun | 3.235.674 | 4.359.444 | 5.567.707 | 4.166.118 | 4.555.547 | Cash and Cash Equivalents at End of Year |

RASIO KEUANGAN PENTING | Key Financial Ratios (%)

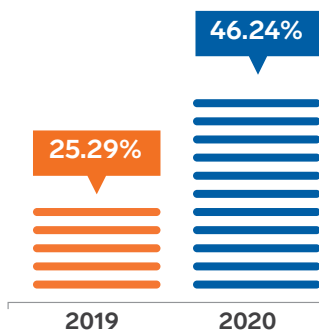
| Uraian | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Description |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|---|
| CAR | 20,63% | 20,05% | 29,23% | 25,26% | 19,04% | Capital Adequacy Ratio |
| BOPO | 91,33% | 95,34% | 95,32% | 96,80% | 91,01% | Operating Expenses to Operating Revenue |
| CER | 67,08% | 65,77% | 59,71% | 57,23% | 49,63% | Cost Efficiency Ratio |
| FDR | 81,42% | 71,87% | 75,49% | 80,12% | 80,99% | Financing to Deposit Ratio |
| NIM | 6,37% | 5,84% | 5,36% | 5,72% | 5,89% | Net Income Margin |
| ROA | 0,95% | 0,51% | 0,43% | 0,31% | 0,81% | Return on Assets |
| ROE | 7,40% | 4,10% | 2,49% | 1,57% | 5,03% | Return on Equity |
| NPF-Neto | 3,19% | 4,75% | 4,99% | 3,38% | 1,77% | Non Performing Financing (NPF) - Net |

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights

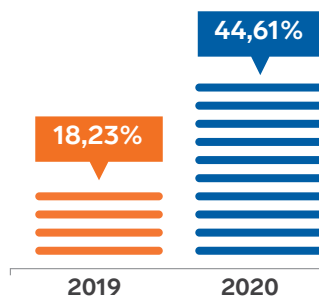
Pertumbuhan Laba
Profit Growth



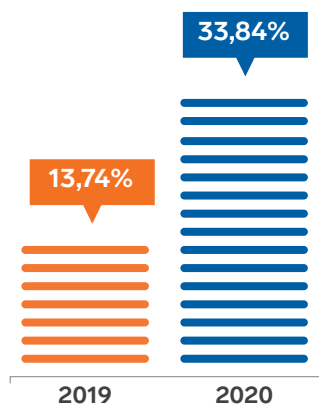
Pertumbuhan Pembiayaan
Financing Growth



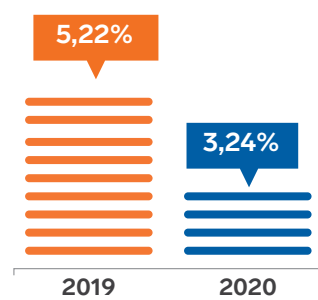
Pertumbuhan DPK
TPF Growth



Pertumbuhan Aset
Assets Growth



Penurunan NPF Gross
Decrease of NPF Gross

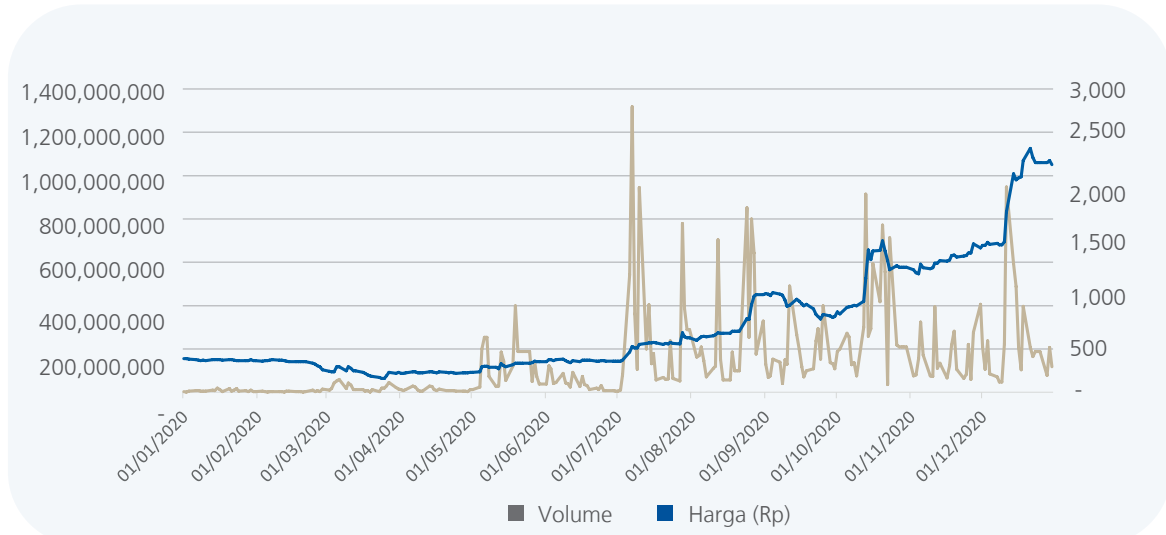


IKHTISAR SAHAM 2020

Saham Highlights 2020

Pergerakan Saham BRIS per Desember 2020

Shares Movement BRIS per December 2020



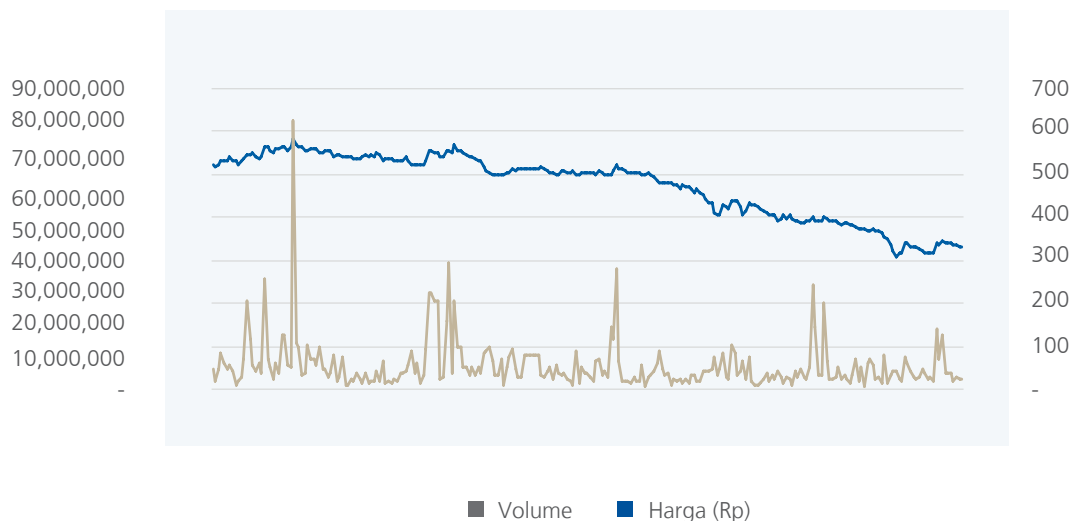
| 2020 | Harga Lembar/Saham Share Price | | | | Jumlah Lembar Saham Total Shares | Volume Transaksi (Lembar) Transaction Volume (share) | Kapitalisasi Pasar (Rp Triliun) Market Capitalization (Rp Trillion) |
|---|-----------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|-------------------------------------|---|--|
| | Pembukaan Opening | Tertinggi Highest | Terendah Lowest | Penutupan Closing | | | |
| Triwulan ke-1 (31 Maret) Quarter 1 (31 March) | 190 | 210 | 190 | 196 | 9.716.113.498 | 11.274.722 | 1.904.358 |
| Triwulan ke-2 (30 Juni) Quarter 2 (30 June) | 310 | 312 | 306 | 308 | 9.716.113.498 | 61.333.334 | 2.992.563 |
| Triwulan ke-3 (30 September) Quarter 3 (30 September) | 750 | 760 | 725 | 750 | 9.716.113.498 | 239.500.718 | 7.287.085 |
| Triwulan ke-4 (30 Desember) Quarter 4 (30 Desember) | 2.290 | 2.370 | 2.200 | 2.250 | 9.900.508.698 | 242.420.495 | 22.276.145 |

Ikhtisar Saham 2020

Saham Highlights 2020

Pergerakan Saham BRIS per Desember 2019

Shares Movement BRIS per December 2019



| 2019 | Harga Lembar/Saham Share Price | | | | Jumlah Lembar Saham Total Shares | Volume Transaksi (Lembar) Transaction Volume | Kapitalisasi Pasar (Rp Triliun) Market Capitalization (Rp Trillion) |
|--|-----------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|-------------------------------------|---|--|
| | Pembukaan Opening | Tertinggi Highest | Terendah Lowest | Penutupan Closing | | | |
| Triwulan ke-1 (29 Maret) Quarter 1 (29 March) | 525 | 585 | 520 | 530 | 9.716.113.498 | 8.030.270 | 5.149.540 |
| Triwulan ke-2 (28 Juni) Quarter 2 (28 June) | 530 | 570 | 500 | 505 | 9.716.113.498 | 8.123.227 | 4.906.637 |
| Triwulan ke-3 (30 September) Quarter 3 (30 September) | 505 | 525 | 404 | 404 | 9.716.113.498 | 5.508.673 | 3.925.310 |
| Triwulan ke-4 (30 Desember) Quarter 4 (30 Desember) | 404 | 408 | 306 | 330 | 9.716.113.498 | 5.866.516 | 3.206.317 |

Di awal tahun 2020, kinerja saham BRISyariah sempat mengalami penurunan. Penurunan kinerja saham ini dikarenakan dampak dari pandemi Covid-19 yang terjadi di seluruh dunia sehingga kinerja saham BRISyariah sempat menyentuh harga terendah di level Rp135 pada tanggal 25 Maret 2020. Namun, setelah adanya kebijakan dan stimulus dari pemerintah di antaranya kebijakan restrukturisasi pembiayaan dan penyaluran dana Pemulihan Ekonomi Nasional serta kinerja keuangan Perseroan yang tumbuh secara signifikan

Entering the beginning of 2020, BRISyariah shares performance was decreased. The trend was impacted by the outbreak of the Covid-19 pandemic globally, where the performance of BRISyariah shares recorded lowest level of price at Rp135 on 25 March 2020. However, following the government policies and stimulus such as financing restructuring policy and funding for the National Economic Recovery, including the significant growth of the Bank performance throughout 2020, by the end of December 2020 the share price was closed at Rp2,250 level. The

Ikhtisar Obligasi Bonds Highlights

sepanjang tahun 2020 membuat kinerja saham BRIsyariah terus meningkat hingga pada akhir Desember 2020 ditutup di level Rp2.250. Level tertinggi harga saham BRIsyariah tercatat pada level 2410 pada tanggal 21 Desember 2020.

highest share price of BRIsyariah was recorded at Rp2,410 level on 21 December 2020.

Pergerakan kinerja saham BRIsyariah juga serupa dengan yang dialami IHSG. Pada awal tahun 2020, kinerja IHSG mengalami penurunan hingga titik terendah di level 3.938 pada tanggal 24 Maret 2020. Namun, dengan kebijakan dan stimulus dari Pemerintah serta perlambatan pertumbuhan ekonomi Indonesia yang telah diperhitungkan dan cukup dapat ditoleransi oleh para pelaku pasar, sehingga kinerja IHSG pada Desember 2020 dapat meningkat menjadi 5.979

The trend movements of BRIsyariah shares were also experienced by JCI. At the beginning of 2020, JCI performance was dropped to the lowest level of 3,938 on 24 March 2020. However, with the government policies and stimulus as well as the forecasted declined of Indonesian economic growth that can be tolerated by the market players, the JCI was able to rebound to 5,979 as of December 2020.

IKHTISAR OBLIGASI Bonds Highlights

| Surat Berharga Bonds | Mata Uang Currency | Tanggal Penerbitan Issuance Date | Maturitas Maturity | Face Value | Jangka Waktu (bulan) Tenor (Month) | Coupon/ Discount Rate | Peringkat Ratings | Lembaga Pemeringkat Rating Agencies | Tujuan Utama penerbitan Issuance Purpose |
|---|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------------------|---|
| Sukuk Mudharabah Subordinasi 1 Tahun 2016 | IDR | 16 November 2016 | 16 November 2023 | 1 Miliar 1 Billion | 84 | 9,50 p.a | A(idn) | Fitch Ratings Indonesia | Memperkuat Pemodal |

AKSI KORPORASI Corporate Actions

Pada tahun 2020 BRIsyariah telah melakukan aksi korporasi, sebagai berikut:

- Penandatanganan CMA (Conditional Merger Agreement). Hal ini merupakan tahap awal dari merger tiga bank syariah anak usaha BUMN (BRIsyariah, BNI Syariah dan Bank Syariah Mandiri).
- Penandatanganan Rancangan Penggabungan 3 (tiga) Bank Syariah anak usaha BUMN (BRIsyariah, BNI Syariah dan Bank Syariah Mandiri)

BRIsyariah has enacted the following corporate actions during 2020:

- Signing of CMA (Conditional Merger Agreement), as the first phase of the merger of three sharia banks of SOEs subsidiaries (BRIsyariah, BNI Syariah dan Bank Syariah Mandiri).
- Signing of the Merger Plan for 3 (three) Sharia Banks, a subsidiary of BUMN (BRIsyariah, BNI Syariah and Bank Syariah Mandiri)

PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM/ PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM Share Transaction Suspensior Delisting

Sampai dengan penerbitan Laporan Tahunan 2020 ini, BRIsyariah tidak mengalami atau mendapat penghentian sementara dalam perdagangan saham Perseroan ataupun penghapusan pencatatan saham.

Until the publication of this 2020 Annual Report, BRIsyariah has not attained or experienced suspension or delisting of the Company's share transaction.

PERISTIWA PENTING

Event Highlights



16-Apr-20

Pembukaan 11 Kantor Cabang di Aceh untuk mengakselerasi migrasi nasabah dalam rangka pemberlakuan Qanun Lembaga Keuangan Syariah
Opening of 11 Branch Offices in Aceh to accelerate migration of customers in the implementation of Qanun Sharia Financial Institutions

07-Feb-20

Kerjasama BRSyariah dengan Investree
Cooperation of BRSyariah with Investree

05-May-20

Triwulan I 2020, Laba Bersih BRSyariah Tumbuh 150%
Quarter I 2020, BRSyariah posted 150% Growth of Net Profit

21-Jul-20

Akad Serentak 2.500 KPR FLPP di 40 Kota di Indonesia secara virtual
Simultaneous Agreement of 2,500 Mortgage FLPP in 40 Cities in Indonesia virtually



23-Aug-20

Triwulan II 2020, Laba Bersih BRSyariah Tumbuh 229,6%
Quarter I 2020, BRSyariah posted 229.6% Growth of Net Profit

28-Jul-20

Sinergi Implementasi Ekosistem Pengembangan Ekonomi dan Keuangan Syariah di 170 Pondok Pesantren. Yang dilaksanakan BRSyariah dengan Kementerian Koordinator Perekonomian Republik Indonesia
Synergy of the Implementation of Sharia Economics and Financial Development Ecosystem in 170 Islamic Boarding Schools. Organized by BRSyariah and Coordinating Ministry for Economic Affairs of Republic of Indonesia



14-Sep-20

Peresmian Kanwil BRSyariah di Banda Aceh
Inauguration of BRSyariah Regional Office of Banda Aceh

Peristiwa Penting
Event Highlights

12-Oct-20

Penandatanganan CMA (Conditional Merger Agreement). Hal ini merupakan tahap awal dari merger tiga bank syariah anak usaha BUMN (BRIsyariah, BNI Syariah dan Bank Syariah Mandiri)

Signing of CMA (Conditional Merger Agreement), as the first phase of the merger of three sharia banks of SOEs subsidiaries (BRIsyariah, BNI Syariah dan Bank Syariah Mandiri)



06-Nov-20

BRIsyariah mendapatkan SimPel iB Award 2020

BRIsyariah received SimPel iB Award 2020

06-Nov-20

Penandatanganan Rencana Penggabungan Bank Syariah (BRIS, BSM dan BNIS)

Signing of Merger Plan of Bank Syariah (BRIS, BSM and BNIS)

11-Nov-20

Penandatanganan Kerjasama antara BRIsyariah dengan ITB untuk layanan perbankan Syariah

Signing of Cooperation between BRIsyariah and ITB for Sharia banking services

17-Nov-20

Launching Salam Digital (Saat Milad BRIsyariah ke 12)

Launching of Salam Digital (During BRIsyariah 12th Anniversary)



25-Nov-20

Penandatanganan PKS BRIsyariah dengan Badan Wakaf Indonesia

Signing of Cooperation Agreement between BRIsyariah and Badan Wakaf Indonesia

15-Dec-20

RUPSLB BRIsyariah 15 Desember 2020 yang menyetujui rencana penggabungan tiga bank syariah anak usaha BUMN (BRIsyariah, BNI Syariah dan Bank Syariah Mandiri)

Extraordinary GMS of BRIsyariah on 15 December 2020, which approved the merger plan of three sharia banks of SOEs' subsidiaries (BRIsyariah, BNI Syariah and Bank Syariah Mandiri)

16-Dec-20

Penandatanganan Akta Penggabungan Tiga Bank Syariah Milik Himbara

Signing of the Deed of Merger of Three Sharia Banks of SOEs (Himbara)





LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

Dalam situasi perekonomian yang berkontraksi, BRI syariah mencatatkan pertumbuhan kinerja positif pada hampir seluruh indikator keuangan dan operasional.

Amid the recession, BRI syariah recorded positive performance growth in almost all financial and operational indicators.





EKO SUWARDI
Komisaris Independen
Independent Commissioner

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners' Report

BRIsyariah melalui tahun 2020 yang diwarnai pandemi Covid 19 dengan membukukan kinerja positif dan *milestone* baru menjadi Bank Umum Kegiatan Usaha (BUKU III). BRIsyariah juga mendukung Pemerintah dalam program Pemulihan Ekonomi Nasional dan telah mempublikasikan Ringkasan Rancangan Penggabungan Usaha (merger) bank syariah milik BUMN.

BRIsyariah recorded a positive performance and achieved a new milestone of becoming a BUKU III bank in 2020 amid the Covid-19 pandemic. BRIsyariah also supported the government in the National Economic Recovery program and published the Summary Document of the Merger Plan of state-owned sharia banks.

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Kami panjatkan puji dan syukur ke hadirat Allah Subhanahu wa Ta'ala karena atas berkah dan rahmat-Nya BRIsyariah dapat melalui tahun 2020 yang sulit karena dampak pandemi Covid-19 dengan kinerja yang positif. Shalawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad Saw, keluarganya, sahabatnya, dan pengikutnya, sehingga kita semua akan mendapatkan *syafaat* nya di Hari Akhir nanti. Amin.

Pandangan Atas Kinerja Direksi

Selama tahun 2020, pandemi Covid-19 dan cara penanganannya mewarnai perkembangan perekonomian global. Pandemi merupakan kejadian luar biasa yang berdampak pada kemanusiaan, sosial, dan ekonomi. Jutaan orang telah wafat karena virus Covid-19 dan sebagian lainnya kini tidak lagi memiliki pekerjaan setelah terkena pemutusan hubungan kerja. Pandemi telah menurunkan aktivitas konsumsi, produksi, investasi dan perdagangan dunia. Perekonomian global diprediksi mengalami kontraksi cukup dalam sebesar 3,5% pada tahun 2020.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

We would like to express our gratitude to God Almighty for His blessing BRIsyariah recorded a positive performance in 2020 amid the challenges caused by the Covid-19 pandemic. Prayers and praise be upon the Prophet Muhammad (PUBH), his family, companions, and followers and may we receive his *shafa'a* on Judgment Day. Amen.

Board of Directors' Performance

In 2020, the global economy was influenced by the Covid-19 pandemic and the efforts to overcome its impacts. The scale of the pandemic is extraordinary. It affects humans' lives, the social sector, and the economic sector. Millions of people have died because of COVID-19, while others lost their jobs. The pandemic has reduced world consumption, production, investment, and trade activities. The global economy was predicted to experience a deep contraction of 3.5% in 2020.

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report

Merespons pandemi Covid-19, Pemerintah dan regulator di negara maju dan berkembang bergerak cepat dengan meningkatkan stimulus moneter dan fiskal. Pada saat yang sama, Bank Sentral menurunkan suku bunga acuan untuk memacu pertumbuhan ekonomi di sektor riil.

Perekonomian Indonesia tidak lepas dari pelemahan ekonomi global. Perekonomian Indonesia mengalami kontraksi sebesar 5,32% pada triwulan II 2020. Menghadapi tantangan ini, Pemerintah Indonesia melakukan sejumlah upaya pemulihan melalui peningkatan insentif fiskal dan moneter seperti yang terlihat dalam program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN). Kebijakan relaksasi di industri jasa keuangan juga telah ditempuh untuk menjaga stabilitas sistem keuangan. Pada tahun 2020, perekonomian tumbuh minus sebesar 2,19% dengan laju inflasi yang cukup rendah di level 1,68%. Meski demikian, cadangan devisa dinilai mencukupi dalam menghadapi risiko eksternal.

Dalam situasi perekonomian yang terkontraksi, BRISyariah mencatatkan pertumbuhan kinerja positif pada hampir seluruh indikator keuangan dan operasional. Fungsi intermediari tetap berjalan dengan menerapkan prinsip kehati-hatian. Pada tahun 2020, BRISyariah menyalurkan pembiayaan sebesar Rp40,04 triliun, meningkat 46,24% dibanding tahun 2019 sebesar Rp27,38 triliun. Nilai pembiayaan yang disalurkan itu mencapai 106,35% dari target tahun 2020. Pertumbuhan pembiayaan terjadi di hampir seluruh segmen yaitu mikro, konsumen, dan SME.

Dana Pihak Ketiga (DPK) BRISyariah meningkat sebesar 44,66% dari Rp34,13 triliun pada tahun 2019 menjadi Rp49,37 triliun di tahun 2020. Peningkatan DPK diikuti dengan naiknya komposisi dana murah (*current account saving account/CASA*) dalam struktur DPK yang tercatat sebesar 47,29% pada tahun 2020, naik dibanding tahun 2019 sebesar 44,21%.

Pendapatan penyaluran dana sebesar Rp4,35 triliun, meningkat 28,97% dibanding tahun 2019 sebesar Rp3,38 triliun. Laba sebelum pajak sebesar Rp405,23 miliar, tumbuh 246,75% dari tahun 2019 sebesar Rp116,87 miliar. Laba bersih sebesar Rp248,05 miliar, meningkat 235,14% dibanding tahun 2019 sebesar Rp74,02 miliar.

Governments and regulators of the developed and developing countries swiftly increased their monetary and fiscal stimulus to respond to the COVID-19 pandemic. Simultaneously, central banks lowered their interest rates to spur economic growth in the real sector.

The Indonesian economy cannot be separated from the weakening of the global economy. The Indonesian economy contracted by 5.32% in the second quarter of 2020. Facing this challenge, the Government of Indonesia made a number of recovery efforts by increasing fiscal and monetary incentives as seen in the National Economic Recovery (PEN) program. The relaxation policy in the financial services industry has also been adopted to maintain financial system stability. In 2020, the economy grew minus 2.19%, with a reasonably low inflation rate of 1.68%. Though foreign exchange reserves were deemed sufficient to face external risks.

Amid the recession, BRISyariah recorded positive performance growth in almost all financial and operational indicators. The Bank continued to perform its intermediary function prudently. In 2020, BRISyariah disbursed Rp40.04 trillion worth of financing, an increase of 46.24% compared to Rp27.38 trillion in 2019. It was also higher (106.35%) than the 2020 target. Growth in financing occurred in almost all segments, namely micro, consumer, and SME.

BRISyariah's Third-Party Funds (TPF) rose by 44.66% from Rp34.13 trillion in 2019 to Rp49.37 trillion in 2020. The growth in DPK was followed by an increase in the composition of low-cost funds (*current account saving account/CASA*) in the TPF structure to 47.29% in 2020 from 44.21% in 2019.

Revenue from financing was Rp4.35 trillion, an increase of 28.97% compared to Rp3.38 trillion in 2019. Income before tax was Rp405.23 billion, grew 246.75% from 2019 of Rp116.87 billion. Net income was Rp248.05 billion, an increase of 235.14% compared to Rp74.02 billion in 2019.

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report

Peningkatan penyaluran pembiayaan diikuti dengan perbaikan pada rasio pembiayaan bermasalah. NPF BRIsyariah pada tahun 2020 tercatat sebesar 3,24%, membaik dari tahun 2019 sebesar 5,22%. NPF Net sebesar 1,77%, membaik dari tahun 2019 sebesar 3,38%.

BRIsyariah juga berhasil mencapai tonggak baru setelah secara resmi dinyatakan OJK sebagai Bank Umum Kegiatan Usaha (BUKU) III pada 23 November 2020. Setelah mencatatkan modal inti sebesar Rp5,06 triliun pada 30 September 2020.

Berdasarkan pembahasan tersebut di atas, Dewan Komisaris mengapresiasi pencapaian Direksi dalam memenuhi target yang telah dianggarkan selama tahun 2020.

Pandangan Atas Prospek Usaha

Perkembangan perekonomian nasional dalam jangka pendek sangat tergantung dari cara menangani pandemi Covid-19, pemulihan ekonomi global, dan berlanjutnya stimulus fiskal dan moneter. Pemerintah menargetkan pertumbuhan ekonomi 2021 berada di kisaran 4,5 hingga 5,5% (*year on year/yoy*)

Di industri perbankan, pada tahun 2021 diprediksi pertumbuhan kredit dan DPK akan lebih tinggi daripada tahun 2020. Perbankan syariah juga diyakini akan melanjutkan pertumbuhan yang telah dicapai sebelumnya. Penggabungan bank syariah BUMN pada tahun 2021 akan membuat industri perbankan syariah semakin terkonsolidasi dan berdaya saing.

Sejalan dengan perbaikan ekonomi, BRIsyariah optimistis di tahun 2021 pertumbuhan pembiayaan dan Dana Pihak Ketiga akan positif.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

BRIsyariah telah menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*good corporate governance/GCG*) yaitu transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran, serta mematuhi seluruh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dalam menjalankan usahanya.

Dewan Komisaris bersama Direksi juga telah menerapkan GCG dalam setiap aktivitas usaha BRIsyariah. Kami memandang rencana pengembangan GCG BRIsyariah 2020 secara komprehensif telah terlaksana dengan baik. Nilai komposit hasil penilaian sendiri (*Self Assessment*) pelaksanaan GCG BRIsyariah untuk tahun 2020 adalah sebesar 1,60 atau berpredikat "Baik".

The good management of non-performing financing followed the increase in financing. Gross non-performing financing (NPF) was 3.24% in 2020, down from 5.22% in 2019. Net NPF was 1.77%, down from 3.38% in 2019.

BRIsyariah also achieved another milestone when it was officially declared as a BUKU III bank on 23 November 2020 by OJK after the Bank recorded Rp5.06 trillion in core capital on 30 September 2020.

Based on the discussion above, the Board of Commissioners appreciates the Board of Directors' achievements in meeting the 2020 targets.

Overview on Business Prospects

The development of the national economy in the short term is highly dependent on the management of the COVID-19 pandemic, global economic recovery, and continued fiscal and monetary stimulus. Indonesia government is targeting economic growth in 2021 to be in the range of 4.5 to 5.5% (*year on year / yoy*)

Meanwhile, in the banking industry, it is predicted that credit and deposit growth in 2021 will be higher than in 2020. Sharia banking is also believed to continue its growth trend. With the merger of state-owned sharia banks in 2021, the sharia banking industry will be more consolidated and competitive.

In line with the economic improvement, BRIsyariah is optimistic that in 2021 the growth of financing and third party funds will be positive.

Overview on Corporate Governance Implementation

BRIsyariah had implemented good corporate governance (GCG) principles, namely transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, and complied with all applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners and the Board of Directors also implemented GCG in all business activities of the Bank. Overall, we think that the GCG development plan BRIsyariah had in place in 2020 was carried out well. We conducted a self-assessment of BRIsyariah's GCG implementation in 2020, and our composite score was 1.60 or qualified as "Good".

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2020, BRIsyariah melakukan perubahan komposisi komisaris sesuai hasil putusan RUPLSB tanggal 5 November 2020.

Berikut ini susunan lengkap pengurus BRIsyariah sesuai hasil RUPSLB tanggal 5 November 2020: Dewan Pengawas Syariah: KH Didin Hafidhuddin (ketua) M. Gunawan Yasni (anggota) Dewan Komisaris: Eko Suwardi (komisaris independen) Sutanto (komisaris) Direksi: Ngatari (Direktur Utama) Fahmi Subandi (Direktur Operasional) Fidri Arnaldy (Direktur Bisnis Ritel) Kokok Alun Akbar (Direktur Bisnis Komersil) Yana Soeprianan (Direktur Kepatuhan).

Apresiasi

Akhir kata, atas nama Dewan Komisaris, kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh jajaran Direksi dan segenap Karyawan atas kerja keras, kekompakan dan dedikasinya sehingga BRIsyariah dapat mencapai kinerja yang positif di tahun 2020. Kami juga berterima kasih kepada seluruh Pemegang Saham, Pemerintah, Nasabah, Mitra Strategis, dan Pemangku Kepentingan lainnya atas dukungan dan kepercayaan yang telah diberikan kepada BRIsyariah. Kami berharap ke depan, sinergi dan kerja sama yang telah terjalin dapat terus ditingkatkan.

Changes in the Board of Commissioners' Composition

In 2020, BRIsyariah changes the composition of its commissioners according to the RUPLSB decision on November 5, 2020.

The following is the complete composition of the BRIsyariah management according to the results of the EGMS on November 5, 2020: Sharia Supervisory Board: KH Didin Hafidhuddin (chairman) M. Gunawan Yasni (member) Board of commissioner: Eko Suwardi (independent commissioner) Sutanto (commissioner) Board of Director: Ngatari (President Director) Fahmi Subandi (Operational Director) Fidri Arnaldy (Retail Business Director) Kokok Alun Akbar (Commercial Business Director) Yana Soeprianan (Compliance Director).

Appreciation

We would like to express our appreciation to the Board of Directors and our employees for their hard work, unity, and dedication have enabled BRIsyariah to achieve positive performance in 2020. We also convey our appreciation to the shareholders, the government, customers, strategic partners, and other stakeholders for their continued support and trust. We hope that the synergy and cooperation that we have built will continue to improve in the future.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jakarta, Maret | March 2021
Atas Nama Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners



EKO SUWARDI
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners



SUTANTO
Komisaris
Commissioner



EKO SUWARDI
Komisaris Independen
Independent Commissioner



NGATARI
Direktur Utama
President Director

LAPORAN DIREKSI

Board of Directors' Report

BRIsyariah berhasil melalui tahun 2020 dengan pencapaian kinerja yang tumbuh positif baik terhadap target Rencana Bisnis Bank Perubahan 2020 maupun dibandingkan dengan rata-rata industri perbankan syariah. Sampai 31 Desember 2020, total aset BRIsyariah sebesar Rp57,2 triliun, meningkat sebesar 33,84% dari tahun 2019. Penyaluran pembiayaan sebesar Rp40,04 triliun, tumbuh 46,24% dibanding tahun 2019 sebesar Rp27,38 triliun.

Dana Pihak Ketiga (DPK) BRIsyariah meningkat sebesar 44,66% dari Rp34,13 triliun pada tahun 2019 menjadi Rp49,37 triliun di tahun 2020. Laba bersih sebesar Rp248,05 miliar, meningkat 235,14% dibanding tahun 2019 sebesar Rp74,02 miliar. Dengan kinerja ini, BRIsyariah mencatat milestone baru menjadi Bank Umum Kegiatan Usaha (BUKU III). BRIsyariah juga mendukung Pemerintah dalam program Pemulihan Ekonomi Nasional dan telah mempublikasikan Ringkasan Rancangan Penggabungan Usaha (merger) bank syariah milik BUMN.

BRIsyariah was able to conclude 2020 with strong results that went above and beyond both the Bank's Revised Business Plan 2020 and industry average. Until 31 December 2020, total assets stood at Rp57.2 trillion, or rose by 33.84% in 2019; and financing stood at Rp40.04 trillion, increased by 46.24% compared to Rp27.38 trillion in 2019.

BRIsyariah's Third-Party Funds (TPF) rose by 44.66% from Rp34.13 trillion in 2019 to Rp49.37 trillion in 2020. Net income was Rp248.05 billion, an increase of 235.14% compared to Rp74.02 billion in 2019. BRIsyariah also achieved a new milestone of becoming a commercial bank in BUKU III category. The Bank supports the government's economic recovery program and has published a Summary Document of Merger Plan of state-owned sharia banks.

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami panjatkan puji syukur kehadirat Allah *Subhanahu wa Ta'ala* atas karunia-Nya sehingga BRIsyariah dapat melalui tahun 2020 yang cukup sulit karena dampak pandemi Covid-19 dengan pencapaian kinerja yang membanggakan. Salam serta shalawat kami haturkan kepada Nabi Muhammad Saw, keluarganya, sahabatnya, dan pengikutnya agar kita semua mendapatkan *syafaat* Beliau di Hari Akhir. Amin.

Dear Distinguished Shareholders and Stakeholders,

We extend our grace to God Almighty, for allowing BRIsyariah to journey through a difficult 2020 and that despite the impacts of the Covid-19 pandemic, we were able to deliver satisfying results. Prayers and praise be upon Prophet Muhammad (PBUH), his family, companions, and followers, and may we be granted his *shafa'a* on the day of judgement.

Laporan Direksi

Board of Director's Report

Dalam menghadapi pandemi Covid-19, BRI Syariah mendukung kebijakan pemerintah untuk memberi stimulus *countercyclical* kepada industri perbankan agar tetap tumbuh. Kami memandang kebijakan stimulus sebagai upaya untuk membantu para pelaku usaha terutama di segmen mikro, kecil dan menengah (UMKM) mengatasi dampak penurunan usaha karena efek pandemi.

Izinkan saya mewakili Direksi Perseroan untuk menyampaikan laporan pengelolaan usaha, pencapaian, dan kontribusi BRI Syariah dalam memulihkan perekonomian nasional selama tahun buku 2020.

Kondisi Perekonomian Global

Pandemi Covid-19 dan penanganannya mewarnai perekonomian global sepanjang tahun 2020. Pandemi menimbulkan efek luar biasa pada aspek kemanusiaan, sosial, ekonomi, dan keuangan di seluruh dunia. Pandemi juga telah membuat terbatasnya mobilitas individu dan menyebabkan resesi ekonomi dunia serta meningkatkan risiko ketidakpastian di pasar keuangan. Terhentinya aktivitas usaha karena penutupan wilayah dan dibatasinya pergerakan individu di sejumlah negara telah menyebabkan jumlah pengangguran meningkat karena terjadinya pemutusan hubungan kerja dalam jumlah besar.

Sejumlah negara maju dan berkembang meningkatkan dana stimulus moneter dan fiskal untuk mencegah kontraksi yang lebih dalam. Bank Sentral di sejumlah negara menerapkan kebijakan untuk menjaga stabilitas sistem keuangan antara lain melalui penurunan suku bunga acuan.

Dalam pertemuan Federal Open Market Committee yang digelar pada pertengahan Desember 2020, Bank Sentral Amerika Serikat, Federal Reserve System (The Fed) memutuskan untuk menjaga kisaran target suku bunga acuan *Fed Fund Rate* (FFR) sebesar 0% hingga 0,25%. Selain menurunkan suku bunga acuan, untuk mencegah kontraksi yang berlanjut, regulator meningkatkan stimulus moneter dan fiskal.

Kontraksi ekonomi yang terjadi di sejumlah negara maju dan negara berkembang, menjadi salah satu alasan IMF dalam memprediksi pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2020 sebesar minus 4,9%.

Perekonomian Indonesia

Kondisi perekonomian global yang mengalami kontraksi memberi dampak pada pertumbuhan ekonomi Indonesia. Dampak pandemi Covid-19 menyebabkan tekanan luar biasa pada perekonomian terutama pada triwulan II 2020 yang mencatatkan pertumbuhan minus sebesar 5,32% secara tahunan.

With regards to the Covid-19 pandemic, BRI Syariah supports the government's policy of providing a countercyclical stimulus to banks in order to sustain growth. We believe that the stimulus reflects the government's efforts to help business owners, especially in the micro, small, and medium segment, overcoming the impacts of business slowdown due to the pandemic.

On behalf of the Bank's Board of Directors, allow me to report our business management, outcomes, and contribution to recovering the national economy in 2020.

Global Economy Overview

The global economy throughout 2020 was marked primarily by the pandemic and its response efforts. The pandemic has caused extraordinary effects on people, social, economy, and finance globally. It has limited individual mobility, led to a global economic recession, and increased the risk of uncertainty in financial markets. As business activities were disrupted following border closure and restrictions on the flow of goods and people in a number of countries, jobs were lost, and unemployment rate hiked.

A number of developed and developing countries chose to provide monetary and fiscal stimulus funds to prevent deeper contractions. Central banks in a number of countries implement policies to maintain financial system stability, among others through lower benchmark interest rates.

At the Federal Open Market Committee meeting held in mid-December 2020, the Federal Reserve (Fed) of the United States decided to maintain the target range of the Fed Fund Rate (FFR) at 0% to 0.25%. In addition to that, regulators increased monetary and fiscal stimulus to prevent continued contraction.

Due to contractions in a number of developed and developing countries, the IMF predicted that global economic growth in 2020 would stand at minus 4.9%.

Indonesia's Economy Overview

The contraction in global economic conditions affected Indonesia's economy. The Covid-19 pandemic created tremendous pressure on the economy, especially in the second quarter of 2020 which recorded minus 5.32% of year-on-year growth.

Laporan Direksi Board of Director's Report

Namun demikian, memasuki triwulan III 2020 kondisi perekonomian berangsur membaik dengan kontraksi yang semakin mengecil. Badan Pusat Statistik (BPS) merilis pertumbuhan ekonomi pada triwulan III 2020 tercatat sebesar minus 3,49% secara tahunan. Kondisi semakin pulih pada akhir tahun 2020 dengan pertumbuhan ekonomi sebesar minus 2,07%.

Pemulihan ekonomi nasional tidak lepas dari respons Pemerintah, Bank Indonesia, dan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang cepat dan tepat. Pemerintah telah menggulirkan program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) dengan anggaran cukup besar untuk membantu pemulihan sektor yang terdampak. Bank Indonesia mempertahankan BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) sebesar 3,75%, suku bunga *Deposit Facility* sebesar 3,00%, dan suku bunga *Lending Facility* sebesar 4,50%. Hal ini konsisten dengan inflasi yang cukup rendah di level 1,68% dan stabilitas eksternal yang terjaga.

OJK menerbitkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/POJK.03/2020 tentang Stimulus Perekonomian Nasional Sebagai Kebijakan Countercyclical Dampak Penyebaran Coronavirus Disease 2019. Tujuan dikeluarkannya kebijakan ini adalah untuk membantu debitur yang secara historis berkinerja baik namun menurun usahanya karena terdampak Covid-19. POJK ini antara lain memuat penilaian kualitas kredit/ pembiayaan/ penyediaan dana lain hanya berdasarkan ketepatan pembayaran pokok dan/atau bunga untuk kredit/ pembiayaan/ penyediaan dana lain dengan plafon sampai dengan Rp10 miliar; dan peningkatan kualitas kredit/ pembiayaan menjadi lancar setelah direstrukturisasi selama masa berlakunya POJK. Ketentuan restrukturisasi ini dapat diterapkan Bank tanpa melihat batasan plafon kredit/ pembiayaan atau jenis debitur.

Industri Perbankan

Sepanjang tahun 2020, industri perbankan terdampak pandemi Covid-19. Setelah menerbitkan POJK Stimulus Perekonomian Nasional, OJK mengeluarkan kebijakan lanjutan dengan melakukan relaksasi di sektor perbankan terutama untuk menopang likuiditas dan permodalan bank dalam membantu restrukturisasi debitur.

Beberapa ketentuan yang direlaksasi oleh OJK antara lain terkait peniadaan kewajiban pemenuhan *capital conservation buffer*, penyesuaian *liquidity coverage ratio* dan *net stable funding ratio* dari 100% menjadi 85%, penghentian sementara penilaian agunan yang diambil alih berdasarkan jangka waktu kepemilikan, pengurangan kewajiban penyediaan dana pendidikan sumber daya manusia sehingga dapat di bawah 5% dari anggaran sumber daya manusia, dan penundaan implementasi reformasi Basel III.

Nevertheless, growth gradually improved when entering the third quarter of 2020 and contraction was narrower. According to the growth data released by the Central Bureau of Statistics (BPS), Indonesia grew by minus 3.49% year-on-year in the third quarter of 2020, and this condition improved at the end of 2020 with growth at minus 2.07%.

The recovery reflected the rapid and appropriate response of the Government, Bank Indonesia, and the Financial Services Authority (OJK). The government rolled out the National Economic Recovery (PEN) program with sufficient budget to boost affected sectors. Bank Indonesia maintained a BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) of 3.75%, a *Deposit Facility* rate of 3.00%, and a *Lending Facility* rate of 4.50%. This was consistent with low inflation rate at 1.68% and maintained external stability.

OJK issued Regulation of the Financial Services Authority Number 11 / POJK.03 / 2020 concerning National Economic Stimulus as a Countercyclical Policy on the Impact of the Spread of Coronavirus Disease 2019. The policy aims to help debtors with good credit performance but were struggling due to Covid-19. The regulation stipulates, among others, that the feasibility assessment of credit/financing/other funds with a ceiling of up to Rp10 billion can be done based on the payment performance thereof. Following the implementation of this regulation, the quality of credit/financing/other funds improved thanks to the restructuring. Banks may also carry out credit restructuring regardless of the credit/financing ceiling limit or the type of debtor.

Banking Industry Overview

The banking industry was also affected by the Covid-19 pandemic in 2020. Aside from the above regulation on national economic Stimulus, OJK also issued another policy concerning relaxation of the banking sector, aiming to support the liquidity and capital position of banks so that debtors' credit can be restructured.

The relaxation introduced by the regulation includes the elimination of capital conservation buffer requirement, adjustment of liquidity coverage ratio and net stable funding ratio from 100% to 85%, temporary suspension of assessment on foreclosed collaterals based on period of ownership, reduction of human resource training to below 5% of human resource budget, and postponed implementation of the Basel III reform.

Laporan Direksi

Board of Director's Report

Kinerja industri perbankan melansir data OJK per November 2020, tercatat laba setelah pajak turun sebesar 36,8% pada tahun berjalan (*year to date/Ytd*) menjadi Rp98,91 triliun. Penurunan laba ini tidak lepas dari melambatnya penyaluran kredit menjadi sebesar Rp5.516,90 triliun, menurun 2,9% Ytd. Namun, penghimpunan dana pihak ketiga (DPK) meningkat sebesar 10,6% Ytd menjadi sebesar Rp6.635 triliun. Likuiditas dan permodalan perbankan tetap berada di level aman. Rasio alat likuid/*non-core deposit* sebesar 146,7% dan *liquidity coverage ratio* (LCR) sebesar 262,8%. Permodalan bank (*capital adequacy ratio/CAR*) sebesar 23,78% yang dinilai cukup memadai dalam menghadapi risiko.

Berbeda dengan perbankan konvensional yang mencatatkan penurunan penyaluran kredit, industri perbankan syariah menunjukkan pertumbuhan penyaluran pembiayaan. Per Desember 2020, pembiayaan kepada pihak ketiga bukan bank dari Bank Umum Syariah (BUS) dan Unit Usaha Syariah (UUS) sebesar Rp383,94 triliun, meningkat 8,10% Ytd dari tahun 2019 sebesar Rp355,18 triliun. Perolehan DPK sebesar Rp465,98 triliun, meningkat 11,86% Ytd dari tahun 2019 sebesar Rp416,56 triliun.

Peningkatan pembiayaan diikuti dengan pengelolaan yang hati-hati terlihat dari pembiayaan bermasalah (*non performing financing/NPF*) bruto sebesar 3,08%, turun tipis dari tahun sebelumnya sebesar 3,11%. NPF net sebesar 1,70%, turun dari tahun 2019 sebesar 1,89%. Permodalan perbankan syariah juga semakin kokoh yang ditandai dengan naiknya CAR dari 20,59% pada tahun 2019 menjadi 21,64% pada Desember 2020. Sementara dari sisi profitabilitas, tercatat margin pendapatan operasional (*Net Operating Margin/NOM*) sebesar 1,55% turun dibanding tahun 2019 sebesar 2,01%.

Inisiatif Strategis Direksi

Menghadapi pandemi Covid-19, BRIsyariah berkomitmen untuk mendukung program-program pemulihan ekonomi yang dilakukan Pemerintah. Dukungan ini diwujudkan dalam program restrukturisasi pembiayaan dan penyaluran dana Pemulihan Ekonomi Nasional.

Agar dapat tumbuh, BRIsyariah tetap melakukan ekspansi penyaluran pembiayaan secara selektif pada sektor yang memiliki risiko rendah. Sektor-sektor tersebut antara lain yang terkait dengan kebutuhan pokok sehari-hari, alat medis, rumah sakit dan lain-lain. Penyaluran pembiayaan dilakukan dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian perbankan.

According to OJK data per November 2020, industry-wide, profit after tax for the year decreased by 36.8% (*year to date/ytd.*) to Rp98.91 trillion. The decrease was driven by the slowdown in lending to Rp5,516.90 trillion, down 2.9% ytd. However, third party fund rose by 10.6% ytd. to Rp6,635 trillion. Liquidity and capital position remained stable with liquid instrument ratio /non-core deposit of 146.7% and liquidity coverage ratio (LCR) of 262.8%. Capital adequacy ratio (CAR) stood at 23.78%, which was considered adequate against the risks.

In contrast to conventional banks that recorded a decrease in lending, the Islamic banking industry showed the growth of financing disbursement. As of December 2020, financing to non-bank third parties from Sharia Commercial Banks (SCBs) and Sharia Business Units (SBUs) amounted to Rp383.94 trillion, an increase of 8.10% ytd. from Rp355.18 trillion in 2019. Third party funds stood at Rp465.98 trillion, an increase of 11.86% ytd. from Rp416.56 trillion in 2019.

The increase in financing was followed by prudent loan management, as seen from gross non-performing financing (NPF) at 3.08%, down slightly from the previous year of 3.11%. Net NPF stood at 1.70%, down from 1.89% in 2019. The capital of sharia banks was also stronger, evidenced by the increase of CAR from 20.59% in 2019 to 21.64% in December 2020. Meanwhile, in terms of profitability, net operating margin (NOM) was recorded at 1.55% down from 2.01% in 2019.

Strategic Initiatives Taken by the Board of Directors

Facing the Covid-19 pandemic, BRIsyariah is committed to supporting the government's economic recovery programs. This support was manifested in the financing restructuring program and the distribution of National Economic Recovery funds.

In order to grow, BRIsyariah continues to expand its financing distribution selectively to sectors with low risk. These sectors, among others, are related to basic daily needs, medical devices, hospitals and others. The distribution of financing is carried out while maintaining the principles of banking prudence.

Laporan Direksi Board of Director's Report

Sektor-sektor tersebut antara lain yang terkait dengan kebutuhan pokok sehari-hari, alat medis, rumah sakit dan lain-lain. Penyaluran pembiayaan dilakukan dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian perbankan.

BRI Syariah juga turut mendukung program Pemerintah lainnya seperti menyalurkan Kredit Usaha Rakyat (KUR) Fasilitas Likuiditas Pembiayaan Perumahan (FLPP), serta pembiayaan yang berbasis *salary based* atau *Fixed Income*.

Pada tahun 2020, BRI Syariah telah mempublikasikan Ringkasan Rancangan Penggabungan Usaha (merger) dengan Bank Syariah Mandiri (BSM) dan BNI Syariah yang mencakup penjelasan mengenai visi, misi, dan strategi bisnis Bank Hasil Penggabungan. Publikasi itu merupakan bagian dari tahapan rencana penggabungan ketiga bank syariah milik BUMN.

Sesuai dengan Ringkasan Rencana Merger yang disampaikan, Bank Hasil Penggabungan akan memiliki modal dan aset yang kuat dari segi finansial, sumber daya manusia, sistem teknologi informasi, maupun produk dan layanan keuangan untuk dapat memenuhi kebutuhan nasabah sesuai dengan prinsip syariah. Hal ini diharapkan mampu meningkatkan penetrasi aset syariah serta meningkatkan daya saing untuk mencapai visi "Menjadi Salah Satu dari 10 Bank Syariah Terbesar Berdasarkan Kapitalisasi Pasar Secara Global dalam Waktu 5 Tahun ke Depan".

BRI Syariah juga terus mengembangkan inisiatif digitalisasi terutama untuk UMKM melalui layanan Salam Digital dan i-Kurma. Salam Digital BRI Syariah merupakan portal pengajuan pembiayaan yang mempermudah akses permohonan nasabah dari *web* dan aplikasi *mobile banking* BRIS Online secara cepat dan sesuai prinsip syariah. Sementara i-Kurma dapat menyederhanakan proses pembiayaan melalui aplikasi yang terdiri dari proses input data nasabah hingga putusan melalui ponsel pintar.

Kinerja Tahun 2020

BRI Syariah berhasil melalui tahun 2020 dengan pencapaian kinerja yang tumbuh positif baik terhadap target 2020 maupun dibandingkan dengan rata-rata industri perbankan syariah.

Sampai 31 Desember 2020, total aset BRI Syariah sebesar Rp57,71 triliun, meningkat sebesar 33,84% dari tahun 2019 senilai Rp43,12 triliun. Jumlah aset ini mencapai 122,57% dari target RBBP 2020 sebesar Rp47,09 triliun.

To that end, the Bank continued to provide financing facilities while maintaining prudence by selecting low-risk business sectors, such as daily essentials, medical equipment, the health sector in general, and others.

The Bank also maintained its support to other government's program, such as KUR, or micro loan, affordable housing loan, and salary-based or fixed-income financing.

In 2020, BRI Syariah published a Summary Document of Merger Plan with Bank Syariah Mandiri (BSM) and BNI Syariah. The document elaborates the vision, mission, and business strategy of the resulting entity of the merger and is part of the process to merge the three state-owned sharia banks.

In accordance with the Plan, the resulting entity will have solid capital and asset positions in terms of financial asset, human capital, information technology, and products and services to meet the needs of customers who seek sharia-based solutions. The strategy is expected to boost sharia asset penetration and competitiveness, with the vision of "Becoming the Global Top 10 of the Largest Sharia Banks by Market Capitalization within 5 Years".

BRI Syariah also continued to develop digital solutions, especially for MSMEs, through Salam Digital and i-Kurma apps. Salam Digital BRI Syariah is a financing application portal that promises quicker decision-making that is accessible via website and BRIS Online mobile banking app. Meanwhile, i-Kurma simplifies financing process where customer data input to financing decisions are administered in an integrated manner in the mobile app.

Business Performance in 2020

BRI Syariah was able to conclude 2020 with positive results, assessed against its target and the sharia industry average.

Until 31 December 2020, BRI Syariah managed assets totaling to Rp57.71 trillion, up 33.84% from Rp43.12 trillion in 2019. The total asset was 122.57% of RBBP's target at Rp47.09 trillion.

Laporan Direksi

Board of Director's Report

Penyaluran pembiayaan sebesar Rp40,04 triliun, tumbuh 46,24% dibanding tahun 2019 sebesar Rp27,38 triliun. Nilai pembiayaan yang disalurkan mencapai 106,35% dari target 2020. Pertumbuhan pembiayaan BRISyariah jauh melampaui pertumbuhan pembiayaan perbankan konvensional dan perbankan syariah. Pertumbuhan pembiayaan terjadi di hampir seluruh segmen yaitu mikro, konsumen, dan SME. Sementara segmen komersial sedikit menurun karena belum cukup kuatnya permintaan pembiayaan dari korporasi. Berlanjutnya implementasi Qanun LKS di Provinsi Wilayah Aceh, melalui konversi aset produktif (Kredit) Bank BRI selaku induk turut berperan dalam meningkatkan pembiayaan BRISyariah.

DPK BRISyariah meningkat sebesar 44,61% dari Rp34,13 triliun pada tahun 2019 menjadi Rp49,35 triliun di tahun 2020. Perolehan DPK mencapai 128,44% dari target BRISyariah tahun 2020. Peningkatan DPK diikuti dengan naiknya komposisi dana murah (*current account saving account/CASA*) berupa giro dan tabungan. Komposisi CASA dalam struktur DPK tercatat sebesar 47,29% pada tahun 2020, meningkat dibanding tahun 2019 sebesar 44,21%. Peningkatan CASA ini berdampak pada turunnya biaya dana dari 4,46% di tahun 2019 menjadi 3,47% di tahun 2020.

Pendapatan penyaluran dana sebesar Rp4,35 triliun, meningkat 28,81% dibanding tahun 2019 sebesar Rp3,38 triliun. Marjin pendapatan bersih sebesar Rp2,89 triliun, naik 40,61% dari tahun sebelumnya Rp2,05 triliun. Laba sebelum pajak sebesar Rp405,23 miliar, tumbuh 246,75% dari tahun 2019 sebesar Rp116,87 miliar. Laba bersih sebesar Rp248,05 miliar, meningkat 235,14% dibanding tahun 2019 sebesar Rp74,01 miliar.

Rasio-rasio keuangan BRISyariah selama tahun 2020 juga menunjukkan hasil yang positif. Peningkatan penyaluran pembiayaan diikuti dengan pengelolaan risiko pembiayaan yang semakin baik dimana NPF bruto sebesar 3,18%, menurun signifikan dari tahun 2019 sebesar 6,23%. NPF Net sebesar 1,79%, turun dari tahun 2019 sebesar 4,45%. Profitabilitas BRISyariah meningkat yang terlihat dari naiknya *Return on Asset* (ROA) dari 0,31% pada tahun 2019 menjadi 0,79%. *Return on Equity* (ROE) sebesar 5,08%, naik dari tahun 2019 sebesar 1,57%.

Pada tahun 2020, BRISyariah mencapai tonggak baru setelah secara resmi dinyatakan OJK sebagai Bank Umum Kegiatan Usaha (BUKU) III pada 23 November 2020. Peningkatan level dengan menjadi BUKU III tersebut setelah mencatatkan modal inti pada 30 September 2020 sebesar Rp5,06 triliun. Dengan peningkatan status

In financing, the Bank disbursed a total of Rp40.04 trillion, a 46.24% growth from Rp27.38 trillion in 2019. The total amount of financing was 106.35% of target for 2020. The growth of financing could be seen across all segments – micro, consumer, and SMEs. We recorded slight decline only in the commercial segment, due to the low demand of corporate financing. Further, the implementation of Qanun Sharia Financial Institution (LKS) in Aceh Province through the conversion of productive (credit) asset of Bank BRI as the parent company also contributed to BRISyariah's growth of financing.

In terms of third-party funds, we recorded 44.61% growth from Rp34.13 trillion in 2019 to Rp49.35 trillion in 2020. Funding realization was 128.44% of target 2020. The growth in third party funds was followed by the increase in low-cost funds (*current account saving account/CASA*). CASA share to our third-party funds stood at 47.29% in 2020, an increase from 44.21% in 2019. CASA growth resulted to a decline in cost of funds from 4.46% in 2019 to 3.47% in 2020.

Revenue from fund disbursement amounted to Rp4.35 trillion, up 28.81% compared to Rp3.38 trillion in 2019. Net interest margin stood at Rp2.89 trillion, rose by 40.61% from Rp2.05 trillion in 2019. Income before tax was Rp405.23 billion, a 246.75% growth from Rp116.87 billion in 2019. Net income reached Rp248.05 billion, increased by 235.14% compared to Rp74.02 billion in 2019.

Similarly, the Bank's financial ratios in 2020 showed positive positions. The increase in financing was followed by robust risk management, as shown by 3.18% of gross NPF, a significant decrease from 6.23% in 2019. Net NPF was 1.79%, a notable improvement from 4.45% in 2019. Profitability indicators also improved, as evidenced by an increase in return on asset (ROA) from 0.31% in 2019 to 0.79% in 2020; and return on equity (ROE) from Rp1.57% in 2019 to 5.08%.

In 2020, BRISyariah achieved a new milestone of qualifying as a BUKU III bank following OJK's official approval on 23 November 2020. This was achieved following an increase in core capital by Rp5.06 trillion. Being a BUKU III bank opens new opportunities for BRISyariah in various terms – funding, lending, trading financing, treasury business,

itu peluang bagi BRISyariah semakin terbuka luas, baik di sisi penghimpunan dana pihak ketiga, penyaluran dana, pembiayaan perdagangan, kegiatan *treasury*, dan pembukaan *representative office* di luar negeri.

Prospek Usaha Bank

Dalam jangka pendek, perkembangan industri perbankan sangat terkait erat dengan penanganan pandemi covid-19. Di tingkat global, kondisi perekonomian semakin kondusif untuk melakukan ekspansi meski masih diliputi ketidakpastian karena kekhawatiran adanya gelombang kedua dan selanjutnya dari mutasi virus Covid-19. Perekonomian global pada tahun 2021 diperkirakan tumbuh di kisaran 5%, tumbuh lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya yang mengalami kontraksi.

Perekonomian Indonesia 2021 diyakini akan pulih dan tumbuh karena kemajuan penanganan Covid-19 termasuk vaksinasi, pemulihan ekonomi global, serta stimulus dan penguatan kebijakan. Dengan berbagai faktor pendukung tersebut, Bank Indonesia memperkirakan pertumbuhan ekonomi Indonesia 2021 meningkat dikisaran 4,5-5,5%. Sementara inflasi yang rendah akan berlanjut dan tetap terkendali dikisaran sasaran 3,0±1%.

Pada tahun 2021, pertumbuhan kredit dan DPK diprakirakan masing-masing sebesar 7%-9%. Perbankan syariah diyakini akan terus tumbuh pada masa mendatang karena penetrasi pangsa pasar berdasarkan aset terhadap total aset perbankan masih kecil dikisaran 6,30%. Penggabungan bank syariah BUMN pada tahun 2021 juga akan meningkatkan pangsa pasar perbankan syariah. Selain itu, ekosistem keuangan syariah di Indonesia juga semakin meningkat.

Untuk mengoptimalkan peluang tersebut, BRISyariah berkomitmen menyediakan layanan keuangan syariah yang mudah dijangkau masyarakat, menghadirkan inovasi layanan digital, dan menjangkau beragam segmen masyarakat melalui produk dan layanan yang dimiliki.

Pengembangan Sumber Daya Manusia

BRISyariah berpandangan bahwa sumber daya manusia yang berkualitas dan andal akan memberikan kontribusi penting terhadap upaya pencapaian visi dan misi BRISyariah. Oleh karena itu, BRISyariah memberikan perhatian yang sangat besar terhadap pengelolaan dan pengembangan kompetensi sumber daya manusia melalui penerapan *succession plan* yang komprehensif, serta melakukan evaluasi dan monitoring kinerja karyawan untuk memperoleh kader yang berkualitas.

and the possibility of opening up representative offices offshore.

Business Prospects

The performance of the banking industry in the short term will depend on whether the Covid-19 pandemic can be successfully handled. At the global level, economic condition has been increasingly conducive to expansion. This is despite uncertainty due to concerns about possibility of the second, or even and subsequent, waves of the Covid-19 virus mutation. The global economy in 2021 is expected to grow stronger than previous year, at around 5%.

With the progress in the efforts of addressing the pandemic, including vaccination and various stimulus and policies, Indonesia's economy is projected to recover in 2021. Bank Indonesia expects Indonesia's economic growth to reach 4,5-5,5%, while low inflation will continue and remain under control within the target of 3.0±1%.

Credit and deposit growth are also projected to grow in 2021, respectively at 7%-9%. Sharia banking is believed to continue growing, especially given that this sector's penetration in terms of market share based on assets is still at the low 6.30%. The ample room for growth is expected to be realized by the merger of state-owned sharia banks in 2021 and expansion of the Islamic financial ecosystem in Indonesia.

To optimize these opportunities, BRISyariah is committed to providing sharia financial services that are easily accessible to the public, presenting digital service innovations, and reaching various segments of society through their products and services.

Human Capital Development

BRISyariah believes that quality and reliable human capital is key to attaining its vision and mission. Therefore, BRISyariah places great importance on the management and development of its human capital through comprehensive succession plan and performance evaluation and monitoring to ensure the Bank is consistently supported by excellent employees and future leaders.

Laporan Direksi

Board of Director's Report

Pengelolaan sumber daya manusia dilaksanakan dengan menyelaraskan skema *succession plan* dan nilai-nilai Budaya Kerja Perusahaan. Pada tahun 2020, fokus pengembangan karyawan BRISyariah menitikberatkan pada pembekalan pengetahuan dasar yang menjadi fondasi bagi karyawan untuk terus berkembang. Adapun pengetahuan dasar yang diberikan terkait dasar-dasar Perbankan Syariah, produk-produk dan kegiatan operasional BRISyariah kepada seluruh Karyawan.

Di tengah pandemi Covid-19, manajemen tetap memberi perhatian khusus pada pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi Karyawan BRISyariah. Pelatihan dengan sistem daring memungkinkan makin banyak karyawan yang memiliki kesempatan mendapatkan pendidikan.

Teknologi Informasi

Pengembangan teknologi informasi (TI) sangat penting untuk mendukung kelancaran aktivitas operasional maupun daya saing Bank. Pada awal tahun 2020, BRISyariah menetapkan penyesuaian lanskap organisasi di lingkungan TI sesuai segmentasi yang dibutuhkan. BRISyariah membagi Information Technology menjadi Information Technology Planning & Development Division (ITD) dan Information Technology Operation Division (ITOD) yang keduanya berada di bawah koordinasi langsung Direktur Utama.

Pada tahun 2020, BRISyariah memiliki target jangka pendek dengan tema "Leading Digital Sharia Banking" yang difokuskan pada meengoptimalkan dan mendigitalisasi proses yang *customer facing* dan *non-facing*; meluncurkan layanan bisnis (pembiayaan dan dana) berbasis digital; meningkatkan *brand awareness* melalui kampanye pemasaran yang ditargetkan.; peningkatan produktifitas KLS dan shared office melalui joint KPI dan insentif/reward; menyediakan layanan pembayaran digital dengan prinsip syariah; dan melanjutkan proses konversi Qanun LKS Aceh.

Pada tahun 2020 BRISyariah fokus pada optimalisasi dan digitalisasi proses yang *customer facing* dan *non-facing*; meluncurkan layanan bisnis (pembiayaan dan dana) berbasis digital; meningkatkan brand awareness melalui kampanye pemasaran yang ditargetkan; peningkatan produktifitas KLS dan shared office melalui joint KPI dan insentif/reward; menyediakan layanan pembayaran digital dengan prinsip syariah; dan melanjutkan proses konversi Qanun LKS Aceh.

In implementing human capital management, the Bank aligns the succession plan with its work culture. In 2020, BRISyariah employee development focused on providing basic knowledge as the foundation for employees to continue growing, such as the fundamentals of sharia banking, BRISyariah products, and the Bank's operational activities.

In the midst of the Covid-19 pandemic, management continues to pay special attention to the implementation of education and training for BRISyariah employees. Online training allows more employees to have the opportunity to get an education.

Information Technology

The development of information technology (IT) is pivotal to enable seamless operation and support the Bank's competitiveness. In early 2020, BRISyariah re-organized its IT department to better reflect the Bank's needs. Today, the Information Technology department consists of Information Technology Planning & Development Division (ITD) and Information Technology Operation Division (ITOD), both are under the direct coordination of the President Director.

In 2020, BRISyariah defined a short-term target themed "Leading Digital Sharia Banking" which was focused on optimizing and digitizing customer facing and non-facing processes; the launch of digital-based business services (lending and funding); increasing brand awareness through targeted marketing campaigns; increasing the productivity of sharia service offices and shared offices through joint KPIs and incentives/rewards; providing sharia-based digital payment services; and continuing the conversion of Qanun LKS Aceh.

In 2020 BRISyariah focus on optimizing and digitizing customer-facing and non-facing processes; launching digital-based business services (financing and funds); increase brand awareness through targeted marketing campaigns; increase productivity of KLS and shared office through joint KPIs and incentives/rewards; providing digital payment services based on sharia principles; and continue the process of converting the Aceh LKS Qanun.

Laporan Direksi Board of Director's Report

Tata Kelola Perusahaan

BRI Syariah telah memiliki struktur dan infrastruktur Tata Kelola Perusahaan yang baik (*good corporate governance/ GCG*) yang memadai dan diperlukan dalam proses pelaksanaan prinsip GCG untuk menghasilkan *outcome* yang sesuai dengan harapan para pemangku kepentingan dan pemegang saham. Dari sisi struktur GCG, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dibantu enam Komite di bawah Direksi. Keenam komite tersebut ialah Komite Manajemen Risiko, IT Steering Committee, Komite Kebijakan Pembiayaan, Komite Pembiayaan, Komite Produk dan Komite Aset dan Liabilitas.

Direksi menilai masing-masing komite telah menjalankan tugas dengan baik sesuai dengan fungsinya. Direksi bersama komite-komite Direksi menyelenggarakan rapat evaluasi secara berkala terhadap berbagai hal yang perlu mendapatkan perhatian dan pengambilan keputusan yang memerlukan pembahasan lintas Direktorat.

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dan Komite-komite dibawahnya, penerapan kebijakan, sistem dan prosedur serta pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing Direktorat telah berjalan dengan baik dan efektif. Sehingga menghasilkan *outcome* yang sesuai dengan harapan para pemegang saham.

Hal tersebut tercermin dari kualitas *outcome* tata kelola yang mencakup aspek kualitatif dan aspek kuantitatif berupa kecukupan transparansi laporan keuangan maupun non keuangan, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, perlindungan terhadap nasabah, hasil audit, dan kinerja BRI Syariah yang terbukti tumbuh positif.

Perubahan Komposisi Direksi

Selama tahun 2020, BRI Syariah tidak mengubah komposisi Direksi.

Apresiasi

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada para Pemegang Saham yang telah memberi kepercayaan kepada Kami untuk mengawasi operasional BRI Syariah. Kami juga ucapkan terima kasih kepada Dewan Pengawas Syariah atas kerjasamanya dan dukungannya untuk bersama-sama memajukan usaha BRI Syariah sesuai dengan prinsip syariah. Kepada Direksi kami juga mengucapkan terima kasih atas kesungguhannya dalam mengembangkan usaha perusahaan. Kepada Pemerintah, Regulator, perusahaan induk (BRI) kami mengucapkan terima kasih atas dukungan dan arahnya kepada BRI Syariah.

Corporate Governance

BRI Syariah has developed adequate corporate governance (GCG) structure and infrastructure that are necessary to implement GCG principles and produce outcomes that are expected by the stakeholders and shareholders. In terms of GCG structure, the Board of Directors is assisted by six Committees under the Board, namely Risk Management Committee, IT Steering Committee, Financing Policy Committee, Financing Committee, Products Committee, and Asset and Liabilities Committee.

In our view, each committee has delivered excellent performance in accordance with its functions. Together with the committees, the Board of Directors holds periodic evaluation meetings on various issues that require the need attention and decision-making across directorates.

The Board of Directors and all committees have worked effectively to exercise its duties and responsibilities, including in implementing GCG policies, systems, and procedures, thereby meeting the expectations of shareholders.

This is reflected in the quality of governance outcomes, including transparency adequacy of financial and non-financial statements, compliance with laws and regulations, protection of customers, audit results, and positive growth performance of BRI Syariah.

Changes in the Board of Directors' Composition

There were no changes in the composition of BRI Syariah's Board of Directors in 2020.

Appreciation

Finally, I would like to express our appreciation to the Shareholders who have entrusted us to oversee the Bank's operations. We would also like to convey our appreciation to the Sharia Supervisory Board for their cooperation and support to jointly advance BRI Syariah in accordance with sharia principles. I thank members of the Board of Directors for their dedication to the Bank. I also would like to express our gratitude to the Government, regulators, and our parent company BRI for their support and directives.

Laporan Direksi

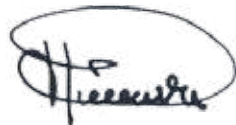
Board of Director's Report

Untuk para Nasabah dan mitra strategis BRIsyariah tak lupa kami mengucapkan terima kasih atas kepercayaan yang diberikan selama ini. Kami juga mengapresiasi segenap insan BRIsyariah yang telah menunjukkan dedikasinya untuk kemajuan BRIsyariah. Semoga pada masa mendatang kerja sama dan sinergi yang telah terjalin akan semakin kuat untuk pengembangan usaha BRIsyariah.

For the customers and strategic partners of BRIsyariah, we thank you for your trust. We also appreciate all BRIsyariah employees for their commitment. We look forward to an even stronger cooperation and synergy to support BRIsyariah's business growth.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jakarta, Maret | March 2021
Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



NGATARI
Direktur Utama
President Director

DIREKSI

Board of Directors



FIDRI ARNALDY
Direktur
Director

KOKOK ALUN AKBAR
Direktur
Director

NGATARI
Direktur Utama
President Director

FAHMI SUBANDI
Direktur
Director

YANA SOEPRINANAN
Direktur
Director



KH. DIDIN HAFIDHUDDIN
Ketua
Chairman

LAPORAN DEWAN PENGAWAS SYARIAH

Sharia Supervisory Board Report

Alhamdulillah rabbil 'alamin, wa bihi nastai'in, wa 'ala 'umuriddunya waddin, washshalatu wassalamu 'ala asyrafil anbiya iwal mursalin, nabiyiyina muhammad shallallahu 'alaihi wa sallam, wa' ala alihi wa ashabihi wattabi'in wa man tabi'ahum bi ihsani ila yaumiddin.

Alhamdulillah rabbil 'alamin, wa bihi nastai'in, wa 'ala 'umuriddunya waddin, washshalatu wassalamu 'ala asyrafil anbiya iwal mursalin, nabiyiyina muhammad shallallahu 'alaihi wa sallam, wa' ala alihi wa ashabihi wattabi'in wa man tabi'ahum bi ihsani ila yaumiddin.

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Kami panjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT karena atas rahmat dan karunia-Nya, BRISyariah dapat melalui tahun 2020 yang penuh tantangan karena dampak pandemi Covid-19 dengan kinerja yang bertumbuh positif dan terus memberi manfaat bagi masyarakat serta tetap menjadi bank syariah yang amanah sesuai dengan tujuan *maqasid* syariah.

Our gratitude be to Allah SWT, who fulfilled us with grace and gifts that BRISyariah managed to navigate through the challenges in 2020 caused by the Covid-19 pandemic. Our performance grew positively, and we were able to offer benefits to society and become a sharia bank that are trustworthy and fulfilled the *maqasid* purpose.

Perkenankan kami mewakili Dewan Pengawas Syariah (DPS) BRISyariah untuk menyampaikan apresiasi kepada Manajemen atas pencapaian kinerja BRISyariah.

On behalf of the Sharia Supervisory Board (SSB), please allow us to express our appreciation to the Management for achieving the goals of BRISyariah.

Selama tahun 2020, Dewan Pengawas Syariah (DPS) telah mengawasi operasional, memberikan saran dan nasihat kepada manajemen agar senantiasa mematuhi prinsip dan nilai syariah serta tata kelola perusahaan yang baik dalam mengelola usaha BRISyariah. DPS juga secara aktif mengikuti rapat-rapat, yaitu rapat DPS, maupun rapat dengan Dewan Komisaris serta Direksi. DPS telah menyelenggarakan rapat sebanyak 15 kali dengan sejumlah agenda. Rincian agenda rapat tercantum dalam bagian Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan ini.

Throughout 2020, the Sharia Supervisory Board had monitored operations and provided recommendations and advice to the management hence ensuring that sharia principles and values were established and good governance of BRISyariah achieved. The SSB also actively participated in meetings among SSB members and between the Board of Commissioners and Directors. The SSB had held 15 meetings to discuss some agendas. The agendas are described in the Corporate Governance section herein.

Kegiatan yang telah dilaksanakan DPS sesuai dengan tugas dan fungsinya meliputi kajian terhadap produk, Sistem Operasional Prosedur dan kebijakan BRISyariah agar sesuai dengan nilai dan prinsip syariah sebagaimana telah ditetapkan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia (DSN-MUI). Selain itu, sebagai pertimbangan dalam memberikan rekomendasi dan opini, DPS juga telah melakukan uji petik atas produk-produk BRISyariah. Selama tahun 2020, DPS telah mengeluarkan opini syariah baik yang meliputi prosedur, produk dan layanan BRISyariah.

The activities of the SSB are conducted according to its duties and functions that involve product review, System Operating Procedures, and BRISyariah policies, all of which must comply with sharia principles and values as established by the National Sharia Council of the Indonesian Ulama Council (DSN-MUI). Moreover, in providing recommendations and opinions, the SSB also perform a selective sample review of BRISyariah products. In 2020, the SSB had provided sharia opinions on procedures, products, and services of BRISyariah.

DPS juga telah mengawasi implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah (LKS) di Aceh untuk memastikan pelaksanaannya mematuhi nilai-nilai dan prinsip-prinsip syariah serta tata kelola perusahaan yang baik.

The SSB also supervised the implementation of Qanun Sharia Financial Institution (LKS) in Aceh to ensure that it met sharia principles and values and good corporate governance.

Laporan Dewan

Sharia Supervisory Board Report

Berdasarkan surat No. 036/MDC/I/2021 tanggal 29 Januari 2021, DPS menyatakan bahwa secara umum aspek syariah dalam operasional dan produk BRIsyariah telah mengikuti fatwa dan ketentuan syariah yang dikeluarkan oleh DSN-MUI dan opini syariah yang diterbitkan oleh DPS.

Akhirul kalam, DPS mendoakan pandemi covid-19 segera berakhir dan proses merger BRIsyariah dengan Bank Syariah BUMN lain dapat berjalan lancar agar bank syariah hasil merger tetap memberikan *maslahat* bagi umat, bangsa dan negara melalui layanan yang semakin berkualitas.

Pursuant to letter No. 036/MDC/I/2021 dated 29 January 2021, the SSB declares that in general, sharia aspects in BRIsyariah's banking operations and products have satisfied the fatwa and sharia provisions issued by DSN-MUI and have complied with the sharia opinions issued by the SSB.

Akhirul kalam, the SSB hopes that the Covid-19 pandemic will be over soon and a merger between BRIsyariah and other state-owned sharia banks can take place without a setback, hence the new sharia bank can provide good services for the Muslims, the Indonesian citizens, and the Indonesian Republic.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Jakarta, April | April 2021
Atas Nama Dewan Pengawas Syariah
On Behalf of the Sharia Supervisory Board



KH. DIDIN HAFIDHUDDIN

Ketua
Chairman

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN 2020 OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Statements of Accountability of 2020 Annual Report by The Board of Commissioners and Board of Directors

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Bank BRISyariah Tbk tahun 2020 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

We, the signatories, hereby stated that all information contained in the 2020 Annual Report of PT Bank BRISyariah Tbk has been comprehensively presented and that we are fully accountable for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners



EKO SUWARDI
Komisaris Independen
Independent Commissioner



SUTANTO
Komisaris
Commissioner

DIREKSI Board of Directors



NGATARI
Direktur Utama
President Director



KOKOK ALUN AKBAR
Direktur
Director



FIDRI ARNALDY
Direktur
Director



FAHMI SUBANDI
Direktur
Director



YANA SOEPRINANAN
Direktur
Director

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



Pada tahun 2020 BRIsyariah fokus pada **digitalisasi lewat inovasi i-Kurma**, Aplikasi Digital untuk Memproses Pembiayaan. Hal ini terbukti meningkatkan kinerja BRIsyariah dalam menyalurkan pembiayaan.



In 2020 BRIsyariah focus on digitalization through the i-Kurma innovation, a Digital Application for Processing Financing. This has proven to improve the performance of BRIsyariah in channeling financing.

IDENTITAS PERUSAHAAN

Corporate Identity



Nama Perusahaan

Name of Company

PT Bank BRISyariah Tbk



Bidang Usaha

Line of Business

Bank Umum Berdasarkan Prinsip Syariah
Sharia-Based Commercial Bank



Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis of Establishment

- Berita Negara RI No.43 – 28 Mei 1971-Tambahan No. 242
- Berita Negara RI No. 85 -23 Oktober 2009 - Tambahan No. 26142
- Berita Negara RI No. 96 - 1 Desember 2009 Tambahan No. 27908.
- State Gazette of the Republic of Indonesia No. 43 - May 28, 1971 - Supp. No. 242
- State Gazette of the Republic of Indonesia No. 85 - October 23, 2009 - Supp. No. 26142
- State Gazette of the Republic of Indonesia No. 96 - December 1, 2009 - Supp. No. 27908.



Izin Usaha

Business license

- Surat Keputusan Gubernur Bank Indonesia No.10/67/KEP.GBI/DpG/2008 tanggal 16 Oktober 2008
- Surat Keputusan Gubernur Bank Indonesia No.11/63/KEP.GBI/DpG/2009 tanggal 15 Desember 2009
- Decree of the Governor of Bank Indonesia No. 10/67/KEP.GBI/DpG/2008 dated 16 October 2008
- Decree of the Governor of Bank Indonesia No. 11/63/KEP.GBI/DpG/2009 dated 15 December 2009



Modal Dasar

Statutory Capital

Rp7.500.000.000.000

Modal ditempatkan dan Disetor penuh

Fully Paid-in Capital

Rp4.858.056.749.000

Kode Saham

Ticker Code

BRIS



Bursa Efek

Stock Exchange

Saham Perseroan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 9 Mei 2018.
The Company's shares were listed at Indonesia Stock Exchange on 9 May 2018.



Jumlah Karyawan

Number of Employee

7,513



Kantor Pusat

Head Office

Jl. Abdul Muis No.2-4
Jakarta Pusat 10160
+62 21 3450226 / 3450227
+62 21 3518812 / 344 1904
www.brisyariah.co.id

- BRI Syariah
- @BRISyariah
- @BRISyariah
- BRISyariah

MAKNA LOGO

Our Logo



Sejak tahun 2016, Induk perusahaan PT Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk telah meluncurkan logo baru untuk anak-anak perusahaannya termasuk BRI Syariah.

Menunjuk surat No.S.B.24-MDR/11-2016 tanggal 14 November 2016 yang diajukan BRI Syariah perihal Penyampaian Perubahan Logo PT Bank BRI Syariah dan surat No.S.B.225-PDR/12-2016, tanggal 28 Desember 2016, Otoritas Jasa Keuangan telah menerima dan mencatat perubahan tersebut melalui Surat Nomor S-35/PB.132/2017. Sesuai yang diamanatkan dalam Surat Otoritas Jasa Keuangan tersebut, BRI Syariah telah menyampaikan laporan perubahan tersebut secara rutin, melakukan sosialisasi, termasuk melakukan penyesuaian terhadap berbagai hal yang diperlukan untuk memastikan bahwa seluruh potensi risiko yang timbul dari perubahan logo tersebut telah dimitigasi secara memadai.

In 2016, PT Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk as the parent company has launched a new logo for its subsidiaries including BRI Syariah.

Referring to BRI Syariah letter No.S.B.24-MDR/11-2016 dated November 14, 2016 regarding the Submission of PT Bank BRI Syariah Logo Change and letter No.S.B.225-PDR/12-2016, dated Desember 28, 2016, the Financial Services Authority has received and noted the change through Letter No. S-35/ PB.132/2017. As mandated in the Financial Services Authority letter, BRI Syariah has reported the changes periodically, disseminated the information, and adjusted the requirements to ensure that all potential risks arising from the logo change have been mitigated adequately.

Logo BRI Syariah ini bermakna bahwa BRI Syariah merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari perusahaan induknya yaitu BRI sebagai bank terbaik di Indonesia. BRI Syariah senantiasa mendapat dukungan dari BRI dalam menjalankan bisnisnya. BRI pun mendukung penuh BRI Syariah untuk menjadi bank ritel modern terkemuka dengan ragam layanan finansial sesuai kebutuhan nasabah dengan jangkauan termudah untuk kehidupan lebih bermakna.

The logo exhibits BRI Syariah as an integral part of its holding company, BRI as the best bank in Indonesia. BRI continuously supports BRI Syariah in performing its business, and fully supports BRI Syariah to become the leading modern retail bank with a range of and convenient financial services to meet the needs towards a meaningful life.

SEKILAS BRISYARIAH

BRIsyariah in Brief

Sejarah pendirian PT Bank BRIsyariah Tbk (selanjutnya disebut BRIsyariah atau Bank) tidak lepas dari akuisisi yang dilakukan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk terhadap Bank Jasa Arta pada 19 Desember 2007.

The establishment of PT Bank BRIsyariah Tbk (hereinafter referred to as BRIsyariah or Bank) is originated from the acquisition by PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk on Bank Jasa Arta on December 19, 2007.

Sejarah pendirian PT Bank BRIsyariah Tbk (selanjutnya disebut BRIsyariah atau Bank) tidak lepas dari akuisisi yang dilakukan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk terhadap Bank Jasa Arta pada 19 Desember 2007. Setelah mendapatkan izin usaha dari Bank Indonesia melalui surat No.10/67/KEP.GBI/DPG/2008 pada 16 Oktober 2008 BRIsyariah resmi beroperasi pada 17 November 2008 dengan nama PT Bank Brisyariah dan seluruh kegiatan usahanya berdasarkan prinsip syariah islam.

Pada 19 Desember 2008, Unit Usaha Syariah PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk melebur ke dalam PT Bank BRIsyariah. Proses spin off tersebut berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2009 dengan penandatanganan yang dilakukan oleh Sofyan Basir selaku Direktur Utama PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dan Ventje Rahardjo selaku Direktur Utama PT Bank BRIsyariah.

BRIsyariah melihat potensi besar pada segmen perbankan syariah. Dengan niat untuk menghadirkan bisnis keuangan yang berlandaskan pada prinsip-prinsip luhur perbankan syariah, Bank berkomitmen untuk menghadirkan produk serta layanan terbaik yang menenteramkan, untuk pertumbuhan BRIsyariah yang positif.

BRIsyariah fokus membidik berbagai segmen di masyarakat. Basis nasabah yang terbentuk secara luas di seluruh penjuru Indonesia menunjukkan bahwa BRIsyariah memiliki kapabilitas tinggi sebagai bank ritel modern terkemuka dengan ragam layanan finansial sesuai kebutuhan nasabah dengan jangkauan termudah untuk kehidupan yang lebih bermakna.

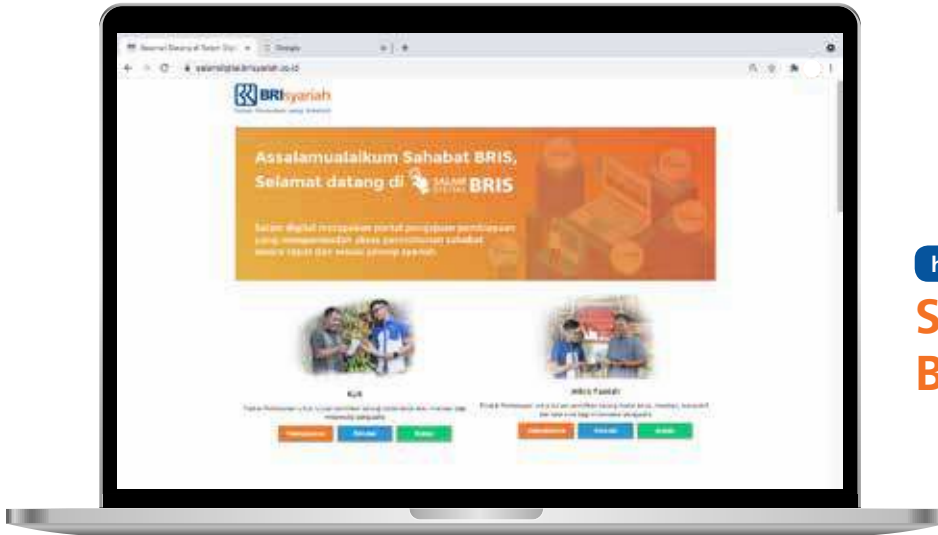
The establishment of PT Bank BRIsyariah Tbk (hereinafter referred to as BRIsyariah or Bank) is originated from the acquisition by PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk on Bank Jasa Arta on December 19, 2007. After obtaining a business license from Bank Indonesia through letter No.10/67/KEP.GBI/DPG/2008 on October 16, 2008, BRIsyariah is officially operating on november 17, 2008, under the name of PT Bank Brisyariah with all business activities based on islamic sharia principles.

On December 19, 2008, the Syariah Business Unit of PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk was merged into PT Bank BRIsyariah. The spin off process became effective on January 1, 2009, following the official signing made by Sofyan Basir as President Director of PT Bank Rakyat Indonesia Tbk and Ventje Rahardjo as President Director of PT Bank BRIsyariah.

BRIsyariah sees great potential in the sharia banking segment. To intend bringing the financial business based on the noble principles of sharia banking, the Bank committed to providing the best products and services, and continue to grow positively.

BRIsyariah focuses on targeting various segments of society. The customer base that was formed widely throughout Indonesia shows that BRIsyariah has high capability as a leading modern retail bank with various financial services according to customer needs with ease of accessibility for a more meaningful life.

Sekilas Brisyariah
Brisyariah In Brief



<https://salamdigital.brisyariah.co.id/>

Salam Digital BRI Syariah

Untuk semakin memperkuat citranya di mata seluruh pemangku kepentingan, sejak tahun 2016 BRISyariah kembali mencatatkan sejarah penting dalam perjalanan bisnisnya. Proses rebranding logo dilakukan, untuk menumbuhkan brand equity BRISyariah semakin kuat seiring diraihnya predikat sebagai bank syariah keempat terbesar berdasarkan jumlah aset. Pada tahun 2017, BRISyariah menjadi bank syariah pertama yang menyalurkan KUR syariah sebesar Rp58,1 miliar dengan jumlah nasabah sebanyak 2.578 nasabah. Bank juga ditunjuk oleh Kementerian Keuangan RI sebagai bank penerima pajak Negara secara elektronik melalui Modul Penerimaan Negara (MPN) Generasi kedua bagi nasabah korporasi maupun perorangan. Pada tahun 2018, BRISyariah mengambil langkah lebih pasti lagi dengan melaksanakan Initial Public Offering pada tanggal 9 Mei 2018 di Bursa Efek Indonesia.

BRISyariah terus mengasah diri dalam menghadirkan yang terbaik bagi nasabah dan seluruh pemangku kepentingan. BRISyariah juga senantiasa memastikan terpenuhinya prinsip-prinsip syariah serta Undang-Undang yang berlaku di Indonesia. Dengan demikian, BRISyariah dapat terus melaju menjadi bank syariah terdepan dengan jangkauan termudah untuk kehidupan lebih bermakna.

To further strengthen its reputation to all stakeholders, since 2016 BRISyariah took an important milestone in the course of its history. A process of rebranding the logo was undertaken, to strengthen BRISyariah's brand equity, as it had become the fourth largest sharia bank, based on total assets. In 2017, BRISyariah became the first bank which distributed Rp58,1 billion in KUR sharia to 2,578 customers. The Bank was also appointed by the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia as the recipient for electronic state tax collector recipient bank through the secondgeneration National Income Generation Module (MPN) for corporate and individual taxpayers. In 2018, BRISyariah took a more decisive step by conducting Initial Public Offering on 9 May 2018 on the Indonesia Stock Exchange.

BRISyariah focuses on targeting various segments of society. The customer base that was formed widely throughout Indonesia shows that BRISyariah has high capability as a leading modern retail bank with financial services according to customer needs.

BIDANG USAHA

Core Business

Kegiatan Usaha Perusahaan Menurut Anggaran Dasar Terakhir

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan yang terakhir, yang tertuang dalam akta No. 27 tanggal 17 Juli 2019 yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi, SH, notaris di Jakarta, pasal 3 ayat 1, maksud dan tujuan Perseroan ialah menyelenggarakan usaha perbankan berdasarkan prinsip syariah.

Maksud dan tujuan Perseroan ini ialah berusaha dalam bidang perbankan berdasarkan prinsip Syariah. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- a. Kegiatan usaha utama:
 1. Menghimpun dana dalam bentuk Simpanan berupa Giro, Tabungan, atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu berdasarkan Akad Wadi'ah atau akad lain yang tidak bertentangan dengan prinsip Syariah;
 2. Menghimpun dana dalam bentuk investasi berupa Deposito, Tabungan, atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu berdasarkan Akad mudharabah atau Akad lain yang tidak bertentangan dengan prinsip syariah;
 3. Menyalurkan Pembiayaan bagi hasil berdasarkan Akad mudharabah, Akad musyarakah, atau Akad lain yang tidak bertentangan dengan prinsip Syariah;
 4. Menyalurkan Pembiayaan berdasarkan Akad murabahah, Akad salam, Akad istishna', atau Akad lain yang tidak bertentangan dengan Prinsip Syariah;
 5. Menyalurkan Pembiayaan berdasarkan Akad qardh atau Akad lain yang tidak bertentangan dengan Prinsip Syariah;
 6. Menyalurkan Pembiayaan penyewaan barang bergerak atau tidak bergerak kepada Nasabah berdasarkan Akad ijarah dan/ atau sewa beli dalam bentuk ijarah muntahiya bittamlik atau Akad lain yang tidak bertentangan dengan Prinsip Syariah;
 7. Melakukan pengambilalihan utang berdasarkan Akad hawalah atau Akad lain yang tidak bertentangan dengan Prinsip Syariah;
 8. Melakukan usaha kartu debit dan/atau kartu pembiayaan berdasarkan Prinsip Syariah;
 9. Melakukan pemberian jasa pelayanan perbankan berdasarkan akad yaitu Wakalah; Hawalah; Kafalah; Rahn.
 10. Membeli, menjual dan/atau menjamin atas risiko sendiri surat berharga pihak ketiga yang diterbitkan atas dasar transaksi nyata (*underlying transaction*) berdasarkan prinsip syariah;

The Company Business Activities Pursuant to the Latest Articles of Association

According to the latest Company Articles of Association, as stated in the deed No. 27 dated July 17, 2019, made before Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta, article 3, paragraph 1, the purpose and objectives of the Company is to conduct banking business based on sharia principles.

To achieve the purposes and objectives, BRISyariah implements its banking business activities based on sharia principles as follows:

- a. Main business activities:
 1. Collecting deposit funds in the form of demand deposits, savings or other similar forms based on wadi'ah contracts or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 2. Collecting investment funds in the form of time deposits, savings, or other similar forms based on mudharabah contracts or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 3. Disbursing profit sharing financing based on mudharabah contracts, musyarakah contracts, or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 4. Disbursing financing based on murabahah, contracts, istishna contracts, or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 5. Disbursing financing based on qardh contracts or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 6. Distributing movable or immovable property leasing financing to customers based on ijarah contracts and/or purchase leases in the form of ijarah muntahiyah bittamlik or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 7. Carrying out debt takeovers based on hawalah contracts or other contracts that are not contrary to sharia principles;
 8. Conducting debit card and/or financing card business based on sharia principles;
 9. Conducting banking services based on contracts, among others Wakalah; Hawalah; Katalah; rahn;
 10. Buying, selling and/or guaranteeing, at own risk, third party securities issued on the basis of underlying transactions based on sharia principles;

Bidang Usaha
Core Business

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 11. Membeli surat berharga berdasarkan prinsip syariah yang diterbitkan oleh Pemerintah dan/atau Bank Indonesia; 12. Menerima pembayaran dari tagihan atas surat berharga dan melakukan perhitungan dengan pihak ketiga atau antar pihak ketiga berdasarkan prinsip Syariah; 13. Memindahkan uang untuk kepentingan sendiri dan/atau nasabah berdasarkan prinsip syariah; 14. Menempatkan dana pada, meminjam dana dari atau meminjamkan dana kepada Bank lain, baik menggunakan surat, sarana telekomunikasi maupun dengan wesel unjuk, cek atau sarana lainnya; 15. Menyediakan tempat untuk menyimpan barang dan surat-surat berharga berdasarkan prinsip wadi'ah yad amanah atau prinsip lain berdasarkan Prinsip Syariah; 16. Melakukan kegiatan penitipan termasuk penatausahaannya untuk kepentingan pihak lain berdasarkan suatu kontrak berdasarkan prinsip syariah; 17. Memberikan fasilitas letter of credit (L/C) berdasarkan prinsip syariah; 18. Memberikan fasilitas garansi bank berdasarkan prinsip syariah; 19. Melakukan kegiatan wali amanat berdasarkan akad wakalah; 20. Melakukan kegiatan lain yang lazim dilakukan Bank sepanjang disetujui oleh Bank Indonesia dan mendapatkan fatwa Dewan Syariah Nasional. <p>b. Kegiatan usaha penunjang yang mendukung kegiatan usaha utama adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan valuta asing berdasarkan Prinsip Syariah; 2. Melakukan kegiatan penyertaan modal pada Bank umum Syariah atau lembaga keuangan yang melakukan kegiatan usaha berdasarkan prinsip Syariah; 3. Melakukan kegiatan penyertaan modal sementara untuk mengatasi akibat kegagalan Pembiayaan berdasarkan Prinsip Syariah dengan syarat harus menarik kembali penyertaannya; 4. Bertindak sebagai pendiri dan pengurus dana pensiun berdasarkan prinsip Syariah; 5. Melakukan kegiatan dalam pasar modal sepanjang tidak bertentangan dengan Prinsip Syariah dan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal; 6. Menyelenggarakan kegiatan atau produk bank berdasarkan Prinsip Syariah dengan menggunakan sarana elektronik; | <ol style="list-style-type: none"> 11. Buying securities based on sharia principles issued by the Government and/or Bank Indonesia; 12. Receiving payments related to securities, and perform calculations with third parties or between third parties based on sharia principles; 13. Transferring money for self-interest and/or customers based on sharia principles; 14. Placing funds in, borrowing funds from or lending funds to other Banks, either by mail, telecommunication means or by money orders, checks or other means; 15. Providing a place to record goods and securities under the principles of Wadi'ah yad Amanah or other principles based on sharia principles; 16. Conducting custody activities including its administration for the benefit of others under contracts based on sharia principles; 17. Providing letter of credit (L/C) facilities based on sharia principles; 18. Providing bank guarantee facilities based on sharia principles; 19. Conducting trustee activities based on Wakalah Contracts; 20. Conducting other activities commonly undertaken by the Bank that are approved by Bank Indonesia and have received a fatwa from the National Sharia Council. <p>b. In addition to the above business activities, the Bank may also conduct the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Conduct foreign exchange activities based on sharia principles; 4. Conduct capital participation in sharia commercial banks or financial institutions that conduct business activities based on sharia principles; 5. Conduct temporary equity to overcome the consequences of a failure of financing based on sharia principles with the condition they may withdraw the participation; 6. Act as founder and manager of pension funds based on sharia principles; 7. Conduct activities in the capital market as long as it is not contrary to sharia principles and the laws and regulations in the capital market; 8. Organize bank activities or products based on sharia principles by using electronic administration tools; |
|--|---|

Produk & Layanan Product & Services

7. Menerbitkan, menawarkan dan memperdagangkan surat berjangka pendek berdasarkan Prinsip Syariah, baik secara langsung atau tidak langsung, melalui pasar uang;
8. Menerbitkan, menawarkan dan memperdagangkan surat berharga jangka panjang berdasarkan Prinsip Syariah, baik secara langsung atau tidak langsung, melalui pasar modal;
9. Menyediakan produk atau melakukan kegiatan usaha Bank umum Syariah lainnya yang berdasarkan Prinsip Syariah.
9. Issue, offer and trade short-term securities based on sharia principles, either directly or indirectly, through the money market;
10. Issue, offer and trade long-term securities based on sharia principles, either directly or indirectly, through the capital market;
11. Provide products or conduct business in other sharia commercial banks based on sharia principles.

PRODUK & LAYANAN

Product & Services



PRODUK PENDANAAN FUNDING

Tabungan Faedah

BRI Syariah iB Merupakan produk tabungan dengan akad wadi'ah, dengan beragam faedah memberikan kemudahan bagi nasabah untuk bertransaksi keuangan.

Tabungan Faedah BRI Syariah iB memiliki beberapa segmen, yaitu:

Tabungan Faedah Segmen Regular BRI Syariah iB

Merupakan produk Tabungan yang diperuntukkan bagi nasabah individu, dengan dilengkapi buku tabungan dan kartu ATM serta fasilitas iBank, SMS Banking, BRIS Online dan cash Management System (CMS) sehingga memberikan kemudahan bagi nasabah untuk bertransaksi kapanpun dan dimanapun.

Tabungan Faedah Segmen Payroll BRI Syariah iB

Merupakan produk tabungan yang diperuntukkan bagi nasabah kerjasama sebagai sarana pembayaran gaji/payroll karyawan dengan fitur khusus payroll.

Tabungan Faedah Segmen Siswa BRI Syariah iB (Co-Branding)

Merupakan produk tabungan yang diperuntukkan bagi nasabah kerjasama yang dapat dipergunakan sebagai kartu siswa ataupun kartu identitas dengan fitur co-branding.

Tabungan Faedah BRI Syariah iB

The savings product based on a wadi'ah contract, with various benefits to make it easy for customers to transact finances.

Tabungan Faedah BRI Syariah iB has several segments, including:

Tabungan Faedah BRI Syariah iB Regular Segment

Savings product intended for individual customers, equipped with savings books and ATM cards as well as iBank, SMS Banking, BRIS Online and Cash Management System (CMS) facilities so as to provide convenience for customers to transact whenever and wherever.

Tabungan Faedah BRI Syariah iB Payroll segment

Savings product intended for employee's payroll from institution, which cooperated with BRI Syariah through cooperation agreement.

Tabungan Faedah BRI Syariah iB Student/ Co-Branding segment

Savings product intended for institution with Letter of Agreement that can be used as student cards or identity card.

Produk & Layanan

Product & Services

Tabungan Faedah Segmen Bisnis Non Individu BRISyariah iB

Merupakan produk tabungan yang diperuntukan bagi nasabah badan/ non individu baik berupa badan hukum maupun non badan hukum dengan dilengkapi buku tabungan untuk mempermudah transaksi bisnis nasabah.

Tabungan Faedah Haji BRISyariah iB

Merupakan produk simpanan dari BRISyariah menggunakan akad Mudharabah Mutlaqah sesuai prinsip syariah, khusus bagi calon Haji yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan pembayaran Biaya Perjalanan Ibadah Haji (BPIH). Selain itu Tabungan Faedah Haji BRISyariah iB dapat digunakan bagi nasabah untuk merencanakan ibadah umrah. BRISyariah juga meluncurkan program Tabungan Haji untuk Anak, yaitu Tabungan Haji BRISyariah iB yang diperuntukan bagi anak-anak agar dapat menabung sejak dini mempersiapkan kebutuhan Biaya Perjalanan Ibadah Haji (BPIH) karena masa tunggu berangkat haji di Indonesia relatif lama, antara 10-25 tahun sehingga Anak usia di atas 12 tahun sudah dapat didaftarkan untuk mendapatkan porsi haji.

Tabungan Faedah Impian BRISyariah iB

Merupakan tabungan berjangka dari BRISyariah menggunakan akad Mudharabah Mutlaqah dengan prinsip bagi hasil yang dirancang untuk mewujudkan impian nasabahnya dengan terencana memakai mekanisme autodebet setoran rutin bulanan melalui Tabungan Faedah BRISyariah iB sebagai rekening induk. Tabungan ini memiliki fitur yang menarik karena dilengkapi asuransi jiwa.

TabunganKu BRISyariah iB

Tabungan untuk perorangan menggunakan akad wadi'ah dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh Bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Tabungan Faedah Simpanan Pelajar iB

Tabungan Faedah Simpanan Pelajar iB adalah tabungan yang diperuntukkan bagi siswa yang diterbitkan secara nasional, dengan persyaratan mudah dan sederhana serta fitur yang menarik, dalam rangka edukasi dan inklusi keuangan untuk mendorong budaya menabung sejak dini.

Giro Faedah BRISyariah iB

Giro Faedah Segmen Regular BRISyariah iB

Produk simpanan dari BRISyariah yang diperuntukan bagi nasabah perorangan maupun perusahaan untuk kemudahan transaksi bisnis sehari-hari dimana penarikan dana menggunakan cek, bilyet giro, sarana perintah pembayaran lainnya, atau dengan pemindahbukuan yang tersedia dalam akad Wadi'ah maupun Mudharabah Mutlaqah.

Tabungan Faedah BRISyariah iB Non-Individual Business segment

Savings product intended for institutions/non individual customers of either legal entities or non legal entities with a savings book to simplify customer's business transaction.

Tabungan Faedah Haji BRISyariah iB

Saving product from BRISyariah using Mudharabah Mutlaqah according to sharia principles, specifically for prospective Hajj that is aimed to fulfill the need of Hajj Travel Cost (BPIH). In addition, the Tabungan Faedah Haji BRISyariah iB can be used for customers to plan umrah. BRISyariah also launched Tabungan Haji for Children, which is a Tabungan Haji BRISyariah iB dedicated for children, thereby allowing children to have Hajj saving on early age while preparing for Hajj Travel Cost (BPIH), because the waiting time for Hajj departures in Indonesia is relatively long, between 10-25 years, so Children over 12 years old can already be registered for the Hajj to obtain hajj portion.

Tabungan Impian BRISyariah iB

Time deposits from BRISyariah using Mudharabah Mutlaqah contracts with a profit-sharing principle designed to realize the Client's objectives with a planned monthly auto-debit process through Tabungan Faedah BRISyariah as the master account. This savings has interesting features because it is equipped with life insurance.

TabunganKu BRISyariah iB

Savings for individuals using wadiah contracts with easy and simple requirements issued jointly by Banks in Indonesia to foster a culture of saving and improve the welfare of the community.

Tabungan Faedah Simpanan Pelajar iB (SimPel)

Tabungan Faedah Simpanan Pelajar iB is savings that is intended for students that are published nationally, with easy and simple requirements and attractive features, in order to educate and encourage financial inclusion and create a culture of saving from an early age.

Giro Faedah BRISyariah iB

Giro Faedah Regular Segment BRISyariah iB

Deposit product from BRISyariah intended for individuals and corporate customers for the convenience of daily business transactions where funds can be withdrawn using cheque, demand deposit draft, other means of payments, or overbook available in Wadi'ah and Mudharabah Mutlaqah contracts.

Produk & Layanan Product & Services

Giro Faedah Segmen Pemerintah BRIsyariah iB

Giro Faedah Segmen Pemerintah BRIsyariah iB yaitu produk dana nasabah dengan segmen pemerintah menggunakan akad Wadiah, yang penarikannya dapat dilakukan menggunakan cek, bilyet giro, sarana perintah pembayaran lainnya, atau dengan pemindahbukuan.

Deposito

Deposito Faedah BRIsyariah iB

Merupakan produk investasi berjangka dari BRIsyariah menggunakan akad Mudharabah Mutlaqah sesuai prinsip syariah bagi nasabah perorangan maupun perusahaan dengan jangka waktu penempatan 1, 3, 6, dan 12 bulan.

Simpanan Faedah BRIsyariah iB

Merupakan produk investasi berjangka dari BRIsyariah menggunakan akad Mudharabah Mutlaqah sesuai prinsip syariah bagi nasabah perorangan maupun perusahaan dengan jangka waktu penempatan kurang dari 1 bulan (7, 14, 21 dan 28 hari).

Giro Faedah Government Segment BRIsyariah iB

Giro Faedah Government Segment BRIsyariah iB is a funding product for customer with government segment using wadiah contract, which can be withdrawn using cheque, demand deposit draft, other means of payments, or overbook.

Time Deposits

Deposito Faedah BRIsyariah iB

Term investment product from BRIsyariah using Mudharabah Mutlaqah contract based on sharia principles for individuals or corporate customers with placement terms of 1, 3, 6, and 12 months.

Simpanan Faedah BRIsyariah iB

Term investment product from BRIsyariah using Mudharabah Mutlaqah contract based on sharia principles for individuals or corporate customers with placement terms of less than 1 month (7, 14, 21, 28 days).



PEMBIAYAAN RETAIL KONSUMEN RETAIL CONSUMER FINANCING

Griya Faedah BRIsyariah iB

Pembiayaan kepada perorangan untuk memenuhi sebagian atau keseluruhan kebutuhan akan hunian dengan menggunakan prinsip jual beli (Murabahah)/sewa menyewa dengan opsi beli/hibah (ijarah Muntahiya Bit Tamlik) dan Kemitraan – Sewa (Musyarakah Mutanaqisah) dimana pembayarannya secara angsuran setiap bulan dengan jumlah angsuran yang telah ditetapkan di muka dan dibayar. Khusus untuk sewa menyewa dan sharing, dimungkinkan adanya penyesuaian harga sewa per periode yang telah disepakati sebelumnya.

KPR Sejahtera BRIsyariah iB

Produk Pembiayaan Kepemilikan Rumah (KPR iB) yang diterbitkan Bank BRIsyariah untuk pembiayaan rumah dengan dukungan bantuan dana Fasilitas Likuiditas Pembiayaan Perumahan (FLPP) kepada Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) dalam rangka pemilikan rumah sejahtera yang dibeli dari pengembang (*developer*).

Oto Faedah BRIsyariah iB

Pembiayaan Kepemilikan Mobil kepada perorangan untuk memenuhi kebutuhan akan kendaraan dengan menggunakan prinsip jual beli (Murabahah)/sewa menyewa

Griya Faedah BRIsyariah iB

Individual mortgage financing to meet the need for part or overall occupancy by using the principle of sale purchase (Murabahah)/lease (Ijarah) with buying/hibah option (Ijarah Muntahiya Bit Tamlik) and ownership sharing (Musyarakah Mutanaqisah) where the mortgage is paid in installments which have been set in advance and paid every month. Specifically for rental and ownership sharing, a change of rental cost per period that has previously agreed upon is allowed.

KPR Sejahtera BRIsyariah iB

Home ownership Financing product (KPR iB) designed by the Bank supported by Housing Financing Liquidity Facility (FLPP) for low income citizens (MBR) in order to own their home which is directly purchased from developers.

Oto Faedah BRIsyariah iB

Individual vehicles financing for individual customers to meet the needs of vehicles using the principle of sale purchase (Murabahah)/lease (Ijarah) with buying/hibah

Produk & Layanan

Product & Services

dengan opsi beli/hibah (ijarah Muntahiya Bit Tamlik) dan Kemitraan - Sewa (Musyarakah Mutanaqisah) dimana pembayarannya secara angsuran angsuran setiap bulan dengan jumlah angsuran yang telah ditetapkan di muka dan dibayar setiap bulan. Khusus untuk sewa menyewa dan sharing kepemilikan, dimungkinkan adanya penyesuaian harga sewa per periode yang telah disepakati sebelumnya.

Gadai Faedah BRIsyariah iB

Pinjaman dengan agunan berupa emas, di mana emas yang diagunkan disimpan dan dipelihara oleh BRIsyariah selama jangka waktu tertentu dengan membayar biaya penyimpanan dan pemeliharaan atas emas.

Gadai Faedah BRIsyariah iB: Pembiayaan Kepemilikan Emas (PKE)

Pembiayaan kepada perorangan untuk tujuan kepemilikan emas dan emas yang dibeli sebagai agunan pembiayaan, dengan menggunakan Akad Murabahah dimana pengembalian pembiayaan dilakukan dengan mengangsur setiap bulan sampai dengan jangka waktu selesai sesuai kesepakatan.

Multi Faedah BRIsyariah iB

Pembiayaan yang diberikan khusus kepada karyawan perusahaan yang telah bekerjasama dengan BRIsyariah untuk memenuhi segala kebutuhan (barang/jasa) yang bersifat konsumtif menggunakan prinsip jual beli (Murabahah) atau sewa menyewa (ijarah) dengan pengembalian pembiayaan dilakukan secara mengangsur setiap bulannya sesuai kesepakatan.

Multi Faedah BRIsyariah iB: Pembiayaan Umroh

Pembiayaan kepada perorangan untuk tujuan beribadah umrah, di mana pembayarannya secara angsuran setiap bulannya dan tetap dapat diangsur walaupun nasabah telah menunaikan ibadah umrah.

Purna Faedah BRIsyariah iB: Pra Purna

Fasilitas pembiayaan kepada para ASN aktif yang akan memasuki masa pensiunan untuk memenuhi sebagian atau keseluruhan kebutuhan paket barang atau jasa. Pembiayaan ini menggunakan prinsip jual beli (murabahah) atau sewa menyewa (ijarah) dengan jangka waktu dimungkinkan melebihi usia pensiun ASN aktif. Pembayarannya dilakukan secara angsuran dengan jumlah angsuran angsuran setiap bulan yang telah ditetapkan di muka dan dibayar setiap bulan sesuai jangka waktu pembiayaan (Sebelum dan/atau setelah usia pensiun).

Purna Faedah BRIsyariah iB

Fasilitas pembiayaan yang diberikan kepada para pensiun ASN untuk memenuhi sebagian atau keseluruhan

option (Ijarah Muntahiya Bit Tamlik) and ownership sharing (Musyarakah Mutanaqisah) where the mortgage is paid in installments which has been set in advance and paid every month. Specifically for rental and ownership sharing, a change of rental cost per period that has previously agreed upon is allowed.

Gadai Faedah BRIsyariah iB

Collateral financing in the form of gold in which the gold is to be kept and secured by BRIsyariah for a certain period of time by paying the cost of storage and maintenance.

Gadai Faedah BRIsyariah iB: BRIsyariah iB Gold Ownership Financing

Individual financing intended for gold ownership and gold purchased as financing collateral, through Murabahah Akad where repayment is made in monthly installments until the completion period according to the agreement.

Multi Faedah BRIsyariah iB

Specific financing for employee of the companies that have the cooperation with BRIsyariah to meet all consumer needs (goods/ services) using a principle of sale purchase (Murabahah)/lease (Ijarah) where repayment is made in monthly installments until the completion period according to the agreement.

Multi Faedah BRIsyariah iB: Pembiayaan Umroh

Individual financing for the purpose of umrah pilgrimage, where repayment is made in monthly installments even though the customer has completed the umrah pilgrimage.

Purna Faedah BRIsyariah iB: Pra Purna

Financing for active civil servants (ASN) who are entering their retirement age to meet their needs of goods or services in parts or whole using principle or purchase (murabahah) or lease (ijarah) with tenor that offers the possibility to exceed retirement age of active ASN. The payments will be in monthly installments with the amount set in advance and in monthly repayment until the retirement period, according to financing tenor (Prior and/or after retirement age).

Purna Faedah BRIsyariah iB

Financing granted to the civil servants (ASN) pensioners to fulfill the needs of goods or services in parts or whole using

Produk & Layanan Product & Services

kebutuhan paket barang atau jasa. Pembiayaan ini menggunakan prinsip jual beli (murabahah) atau sewa menyewa (ijarah). Pembayaran dilakukan secara angsuran dengan jumlah angsuran angsuran setiap bulan yang telah ditetapkan di muka dan dibayar setiap bulan.



PEMBIAYAAN RETAIL KEMITRAAN RETAIL LINKAGE FINANCING

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Multifinance

Pembiayaan yang diberikan kepada lembaga keuangan yang melakukan kegiatan usaha pembiayaan untuk pengadaan barang dan/atau jasa untuk kemudian disalurkan lebih lanjut kepada end user yang mengajukan pembiayaan kepemilikan barang/ jasa kepada multifinance tersebut sesuai dengan akad syariah.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Koperasi karyawan

Pembiayaan yang diberikan kepada koperasi karyawan untuk kemudian disalurkan lebih lanjut kepada para anggotanya yang mengajukan pembiayaan kepemilikan barang/ jasa sesuai dengan akad syariah.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: BMT (Baitul Mal waTamwil)

Pembiayaan yang diberikan kepada lembaga keuangan yang berbentuk BMT untuk kemudian disalurkan lebih lanjut kepada para nasabahnya yang mengajukan pembiayaan kepemilikan barang/ jasa.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Linkage - channeling

Pola pemberian Fasilitas Pembiayaan konsumtif Multiguna dan Multijasa kepada calon nasabah yang merupakan Pegawai/Karyawan suatu instansi/ perusahaan yang juga merupakan Anggota Koperasi karyawan/ pegawai, melalui perantara Koperasi Karyawan (KOPKAR)/ Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI).

Ritel Faedah BRIsyariah iB: Modal kerja & Investasi

Merupakan fasilitas pembiayaan kepada nasabah guna memenuhi kebutuhan modal kerja dan investasi usaha sesuai prinsip-prinsip syariah yang menggunakan konsep Murabahah atau ijarah Muntahiya Bit Tamlik maupun Musyarakah Mutanaqishah dengan plafon mulai dari > Rp.200 juta sampai dengan Rp. 5 miliar.

the principle of sale or purchase (murabahah) or lease (ijarah) which payments will be in monthly installments with the amount set in advance and in monthly repayment.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Multifinance

Financing granted to business/institutions conducting financial activities for the procurement of goods and/ or services for further disbursement to end users who apply for financing ownership of goods/ services to the multifinance in accordance to the sharia contract.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Employee Cooperatives

Financing provided to cooperatives for further disbursement to members who apply for financing of ownership of goods/ services in accordance to sharia contracts.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Sharia based Financial Services Cooperatives (BMT)

Financing provided to financial institutions in the form of BMT to be channeled to its customers who apply for the financing of ownership of goods/ services.

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Linkage - Channeling

Multipurpose Consumptive Financing Facility for prospective customers who are employee of an institution/ company that is also a Cooperative Member, through an Intermediary of Employee Cooperative (KOPKAR)/ Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI).

Ritel Faedah BRIsyariah iB: Working Capital & Investment

Financing facility for customers to meet working capital requirements and business investment according to sharia principles that use the concept of Murabahah or Ijarah Muntahiyya Bit Tamlik and Musyarakah Mutanaqishah with a limit starting from > Rp. 200 million to Rp. 5 billion.

Produk & Layanan
Product & Services

Ritel Faedah BRIsyariah iB: Pembiayaan Modal Kerja revolving (PMKR) BRIS iB

PMKR BRIsyariah iB adalah fasilitas pembiayaan yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan modal kerja usaha nasabah yang tidak berdasarkan kontrak (non project based), menggunakan akad musyarakah, dengan sifat revolving (nasabah dapat melakukan penarikan dan penurunan pokok secara berulang kali sesuai kebutuhan, sepanjang tidak melebihi plafon yang telah ditentukan).

Ritel Faedah BRIsyariah iB: Revolving Working Capital Financing (PMKR) BRIS iB

PMKR BRIS iB is a financing used to meet non-project based business working capital needs, using a musyarakah contract, with revolving nature (customers can withdraw and decrease principal repeatedly as needed, not exceeding the limit that has been determined).



LAYANAN PERBANKAN
BANKING SERVICES

Mitra Faedah BRIsyariah iB: Kerjasama Institusi/ perusahaan

Program kerjasama dengan suatu perusahaan yang dituangkan dalam Master Agreement berupa pemberian fasilitas pembiayaan langsung kepada Karyawan/ti dari perusahaan yang memenuhi kriteria BRIsyariah, dengan persyaratan yang relatif mudah/ringan bagi karyawan/ ti untuk tujuan pemenuhan kebutuhan konsumtif sesuai prinsip syariah.

Mitra Faedah BRIsyariah iB through Institutions

A cooperation program with the company which is endorsed in the Master Agreement by providing the financing facility directly to all employees of company that meet the criteria of BRIsyariah, with relatively easy/affordable terms for all employees for consumer needs based on sharia principle.



PEMBIAYAAN MIKRO
MICRO FINANCE

Mikro Faedah iB

Financing granted to the civil servants (ASN) pensioners to fulfill the needs of goods or services in parts or whole using the principle of sale or purchase (murabahah) or lease (ijarah) which payments will be in monthly installments with the amount set in advance and in monthly repayment.

Mikro Faedah iB

Mikro Faedah iB is a financing product with murabahah scheme, Ijarah Muntahiya Bittamlik (IMBT), and Musyarakah Mutanaqisah (MMQ) with total exposure of all Micro product financing at maximum Rp200 million per customer.

KUR iB

BRIsyariah adalah salah satu bank penyalur Kredit Usaha Rakyat (KUR) yang merupakan program prioritas Pemerintah dalam mendukung Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM).

KUR iB

BRIsyariah is one of the lenders of People Business Loans (KUR) which is the Government priority program in fostering the Micro Small and Medium Enterprises (MSME) segment.

JEJAK LANGKAH

Milestones

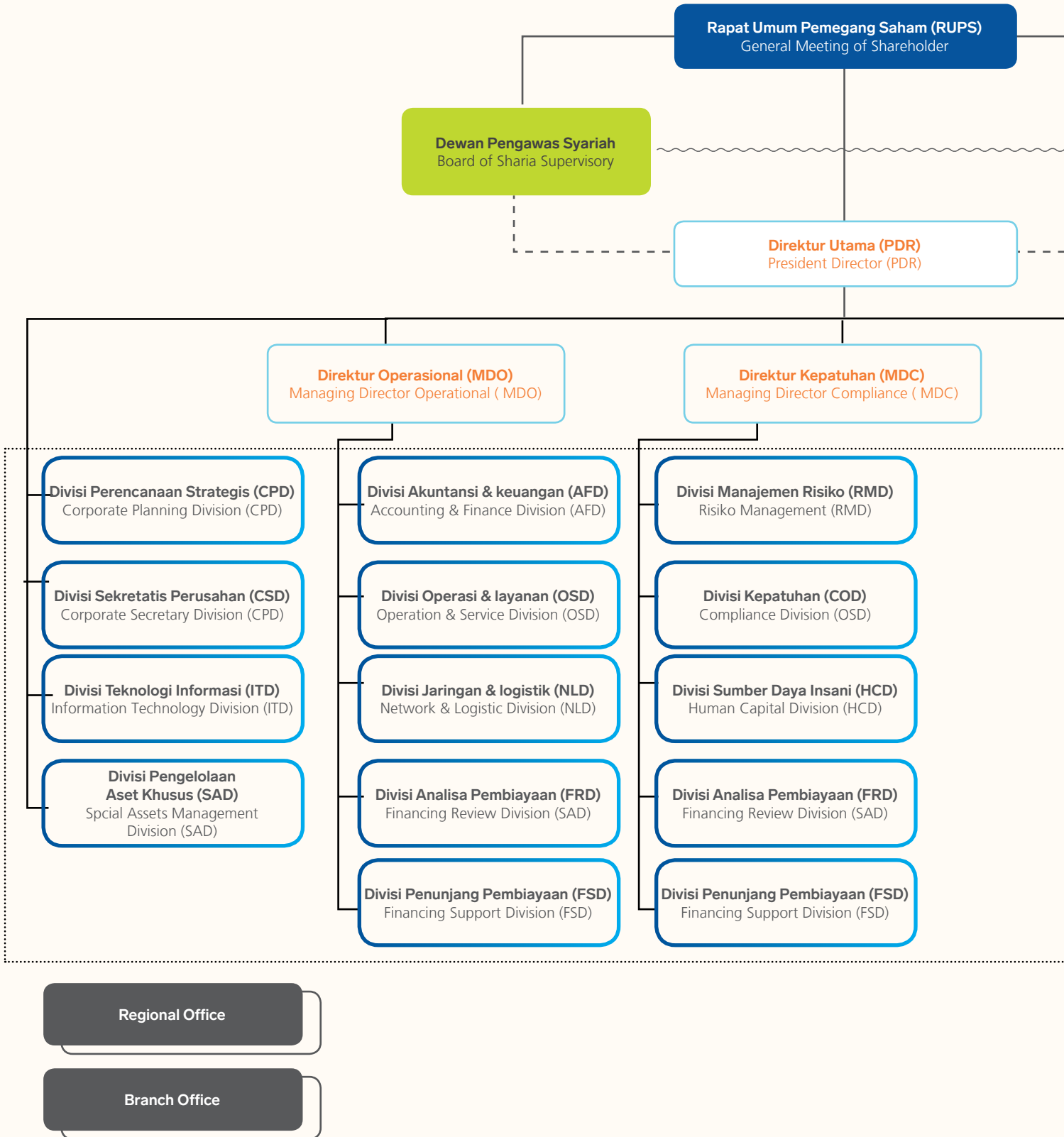
| | | |
|------|--|---|
| 2007 | <p>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk mengakuisisi Bank Jasa Arta</p> <ul style="list-style-type: none"> Bank Indonesia mengeluarkan izin usaha melalui suratnya no.10/67/kep.GBI/ dpG/2008. 17 November 2008 PT Bank BRISyariah secara resmi beroperasi dengan mengubah kegiatan usaha yang semula beroperasi secara konvensional menjadi kegiatan perbankan berdasarkan prinsip syariah Islam. 19 Desember 2008 ditandatangani akta pemisahan unit usaha Syariah PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk untuk melebur ke dalam PT Bank BRISyariah (proses spin off) yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2009. | <p>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk acquired Bank Jasa Arta</p> <ul style="list-style-type: none"> Bank Indonesia issues business licenses through letter no.10/67/kep.GBI/dpG/2008. November 17, 2008 PT Bank BRISyariah officially operates by transforming business activities that were previously operating conventionally into banking activities based on Islamic sharia principles. December 19, 2008 a deed the separation of the Sharia Business unit of PT Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk to merge into PT Bank BRISyariah (spin off process) which became effective on January 1, 2009. |
| 2008 | | |
| 2009 | <p>1 Juli 2009 Grand launching BRISyariah oleh Menteri Negara BUMN Sofyan Djalil.</p> | <p>Grand launching BRISyariah by minister of State Owned Enterprises Sofyan Djalil.</p> |
| 2010 | <ul style="list-style-type: none"> Peluncuran 7 nilai Budaya kerja BRISyariah: pASTI oke yaitu profesional, Antusias, penghargaan Sdm, tawakal, Integritas, orientasi bisnis dan kepuasan pelanggan. <i>Live core Banking System SylAR</i> (Syariah Integrated & Automated Realtime) yang dilengkapi dengan aplikasi <i>electronic financing originating System</i> (efoS) dan <i>management Information System</i> (mIS). | <ul style="list-style-type: none"> Launching of 7 Working culture of BRISyariah: pASTI oke namely professional, enthusiast, hR Awards, tawakal, integrity, business orientation and customer satisfaction. Live core Banking System SylAR (Shariah Integrated & Automated Realtime) equipped with electronic financing originating System (efoS) and management Information System (mIS). |
| 2011 | <p>Implementasi layanan Syariah Bank BRISyariah di 18 kantor cabang BRI.</p> | <p>Implementation of Sharia Services at 18 BRI Branch offices</p> |
| 2012 | <ul style="list-style-type: none"> BRISyariah mengukuhkan diri sebagai Bank Syariah pertama di dunia yang memiliki layanan mobile banking di 4 (empat) market online yaitu Blackberry App World, Google play, Apple Store dan nokia Store. peluncuran tabungan Impian BRISyariah | <ul style="list-style-type: none"> BRISyariah established as the first Islamic Bank in the world that has mobile banking service in 4 online markets, namely Blackberry App World, Google play, Apple Store and nokia Store. launching of tabungan Impian BRISyariah |
| 2013 | <ul style="list-style-type: none"> BRISyariah mengembangkan program <i>Sharia Officer Development Program</i> (SODP) untuk menciptakan bankir-bankir yang memiliki kompetensi besar dalam perbankan syariah serta kesamaan pemahaman terhadap bisnis BRISyariah. <i>Rebranding</i> tabungan BRISyariah iB menjadi tabungan faedah BRISyariah iB. BRISyariah disetujui oleh Bank Indonesia sebagai Bank devisa | <ul style="list-style-type: none"> BRISyariah developed the Sharia Officer Development Program (SODP) program to create bankers who have great competence in Islamic banking and a common understanding of the BRISyariah business. Rebranding of tabungan BRISyariah iB becomes tabungan faedah BRISyariah iB Bank Indonesia approved BRISyariah as a foreign exchange Bank |
| 2014 | <ul style="list-style-type: none"> peluncuran i-Bank BRISyariah. Implementasi Aplikasi penunjang pembiayaan elektronik (Appel) untuk mendukung proses penyaluran pembiayaan secara cepat dan akurat | <ul style="list-style-type: none"> launch of BRISyariah i-Bank. Implementation of Aplikasi penunjang pembiayaan elektronik (Appel) to support quick and accurate financing distributing |

Jejak Langkah
Milestones

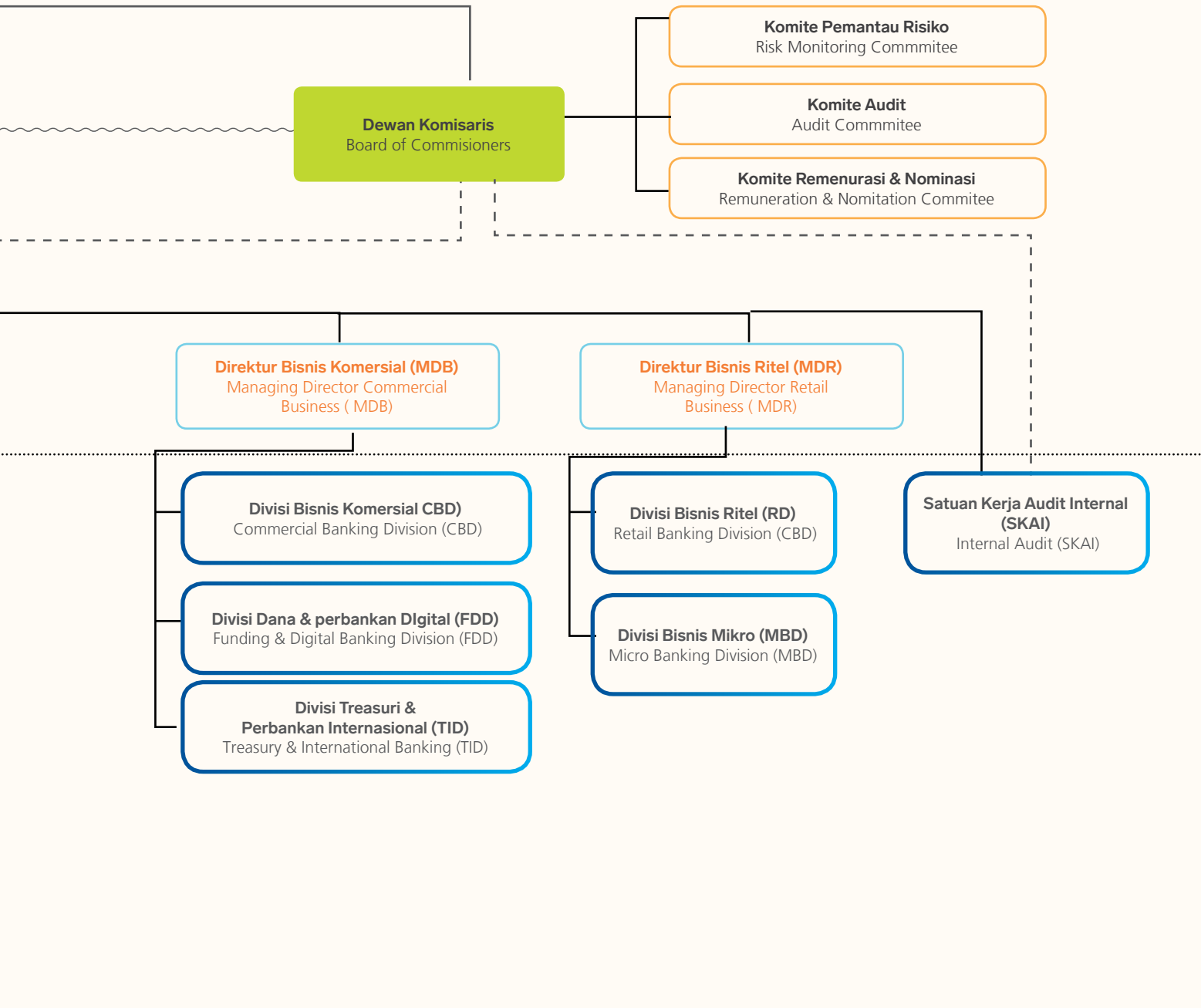
| | | | |
|---|------|--|--|
| ○ | 2015 | <ul style="list-style-type: none"> • BRISyariah ditunjuk oleh OJK sebagai <i>Indonesia first movers on Sustainable Banking</i>. • BRISyariah sebagai Bank Syariah pertama di Indonesia yang meluncurkan laku pandai Syariah BRISsmART. • BRISyariah mendapatkan persetujuan dari kementerian keuangan Republik Indonesia sebagai peserta lelang Surat Berharga Syariah negara (SBSN) | <ul style="list-style-type: none"> • OJK appointed BRISyariah as Indonesia first movers on Sustainable Banking. • BRISyariah becomes the first Sharia Bank in Indonesia that launched laku pandai Syariah BRISsmART. • BRISyariah received approval from the ministry of finance of the Republic of Indonesia as a participant in the StateSharia Securities (SBSN) auction |
| ○ | 2016 | <p>BRISyariah menerbitkan Sukuk mudharabah Subordinasi I BRISyariah tahun 2016 untuk memperkuat permodalan.</p> | <p>BRISyariah issued BRISyariah Subordinated mudharabah Sukuk I 2016 to strengthen the capital base.</p> |
| ○ | 2017 | <ul style="list-style-type: none"> • Bank syariah pertama yang menyalurkan KUR syariah sebesar Rp58,1 miliar dengan jumlah nasabah sebanyak 2.578 nasabah. • Bekerjasama dalam penyaluran Subsidi Bantuan uang muka (SBUM) untuk ASN dan swasta untuk pembiayaan KPR FLPP. tahun 2017 terealisasi sebesar Rp950 miliar. • Ditunjuk oleh kementerian keuangan RI sebagai bank penerima pajak negara secara elektronik melalui modul penerimaan negara (MPN) Generasi kedua bagi nasabah korporasi maupun perorangan. | <ul style="list-style-type: none"> • The first Islamic Bank distributed Rp58,1 billion in KUR syariah to as many as 2578 customers. • Cooperated in the distribution of Subsidized cash transfer Subsidies (SBUM) for civil servants and private to finance KPR FLPP. year 2017 amounted to Rp950 billion. • Designated by the ministry of finance of the Republic of Indonesia as the recipient for electronic state tax collector recipient bank through the second generation national Income Generation module (MPN) for corporate and individual taxpayers |
| ○ | 2018 | <p>BRISyariah Go Public pada tanggal 9 Mei 2018 di Bursa Efek Indonesia, melakukan Penawaran Saham Perdana (<i>Initial Public Offering</i>) sebesar 2.623.350.600 kepada <i>Investor domestic</i> maupun asing, dengan nilai nominal Rp500 per saham.</p> | <p>BRISyariah Go Public on May 9, 2018 in the Indonesia Stock Exchange, conducting the Initial Public Offering for 2,623,350,600 shares to both domestic and foreign investors, with a nominal value of Rp500 per share.</p> |
| ○ | 2019 | <ul style="list-style-type: none"> • Di miladnya yang ke 11 BRISyariah mengembangkan inovasi teknologi untuk internal business process guna mempercepat layanan kepada nasabah, yaitu kemaslahatan untuk Rakyat madani (i-kurma). i-kurma, merupakan aplikasi digital untuk memproses pembiayaan mikro. • Dimulainya implementasi Qanun lembaga keuangan Syariah di Aceh yang dilakukan oleh BRI dan BRISyariah. | <ul style="list-style-type: none"> • In commemorating its 11th Anniversary, BRISyariah develops technological innovation for internal business process to accelerate customer services, namely Kemaslahatan for madani people (i-kurma). i-kurma is a digital apps for micro financing processing. • The commencing of Qanun Sharia financial Institution implementation in Aceh by BRI and BRISyariah. |
| ○ | 2020 | <p>BRISyariah melakukan pengembangan I-Kurma (Kemaslahatan Untuk Rakyat Madani) Gen 2 untuk semakin meningkatkan kualitas layanan kepada nasabah. I-Kurma Gen 2 ini merupakan pengembangan dari produk sebelumnya untuk mempercepat proses permohonan pencairan pembiayaan mikro.</p> | <p>BRISyariah developed I-Kurma (<i>Kemaslahatan Untuk Rakyat Madani</i>) Gen 2 to increase service quality for the customer. I-Kurma Gen 2 is the development from previous application created to accelerate the micro financing disbursement application process.</p> |

STRUKTUR ORGANISASI

Organization Structure



Struktur Organisasi
Organization Structure



Keterangan
Notes

- Jalur Supervisi
Jalur Supervisi
- Jalur Pembinaan
Jalur Pembinaan
- ~~~~~ Jalur Koordinasi
Jalur Koordinasi

VISI, MISI, & NILAI PERUSAHAAN

Vision, Mission and Corporate Culture



Menjadi bank ritel modern terkemuka dengan ragam layanan finansial sesuai kebutuhan nasabah dengan jangkauan termudah untuk kehidupan lebih bermakna.

To become a leading modern retail bank with a variety of readily accessible financial services to suit the needs of the customers for more colorful life.



- Memahami keragaman individu dan mengakomodasi beragam kebutuhan finansial nasabah.
- Menyediakan produk dan layanan yang mengedepankan etika sesuai dengan prinsip-prinsip syariah.
- Menyediakan akses ternyaman melalui berbagai sarana kapan pun dan di mana pun.
- Memungkinkan setiap individu untuk meningkatkan kualitas hidup dan menghadirkan ketenteraman pikiran.
- To understand the range of individual differences and to accommodate an extensive variety of financial requirements of customers.
- To deliver product and services which promote values/ ethics based on the sharia principles.
- To provide easy access by various means anytime, anywhere.
- To facilitate how different individuals can improve the quality of life and state of mind.

Reviu dan Persetujuan Visi dan Misi

Visi dan misi Perseroan telah diajukan dan disetujui oleh Dewan Komisaris dan Direksi sejak tahun 2009 sebagaimana tercantum dalam Rencana Bisnis Bank periode 2009 - 2012.

Review and Approval of Vision and Mission

The Vision and mission of the Bank has been recommended and approved by the Board of Commissioners and Board of Directors since 2009 as stated in the Bank's Business plan period of 2009 - 2012.

Visi, Misi, & Nilai Perusahaan
Vision, Mission and Corporate Culture

NILAI-NILAI PERUSAHAAN

Corporate Values

P₁ **A**₂ **S**₃ **T**₄ **I**₅ **O**₆ **K**₇ **E**₇

1 **PROFESIONAL** Professional

Kesungguhan dalam melakukan tugas sesuai dengan standar teknis dan etika yang telah ditentukan.

Determination in carrying out the duties according to the technical standards and agreed ethics.

2 **ANTUSIAS** Enthusiasm

Semangat atau dorongan untuk berperan aktif dan mendalam pada setiap aktivitas kerja.

Spirit or motivation to participate actively in each working activity.

3 **TAWAKKAL** Tawakkal

Optimisme yang diawali dengan doa yang sungguh-sungguh, dimanifestasikan dengan upaya yang sungguh-sungguh serta diakhiri dengan keikhlasan atas hasil yang dicapai.

Optimism which is initiated with deep pray, manifested through full efforts and ended with deep sincerity for the achieved results.

4 **Penghargaan terhadap SDM** Appreciation for Human Resources

Menempatkan dan menghargai karyawan sebagai modal utama Perusahaan dengan menjalankan upaya-upaya yang optimal mulai dari perencanaan, perekrutan, pengembangan dan pemberdayaan SDM yang berkualitas serta memperlakukannya baik sebagai individu maupun kelompok berdasarkan azas saling percaya, terbuka, adil dan menghargai.

Respecting and appreciating the human resources as the main capital of the Company in carrying out the best possible efforts, from planning, recruiting, building up, and developing quality human resources as well as treating individual and groups with trust, openness, fairness, and appreciation.

5 **INTEGRITAS** Integrity

Kesesuaian antara kata dan perbuatan dalam menerapkan etika kerja, nilai-nilai, kebijakan dan peraturan organisasi secara konsisten sehingga dapat dipercaya dan senantiasa memegang teguh etika profesi dan bisnis, meskipun dalam keadaan yang sulit untuk melakukannya.

Consistency between utterance and deeds in carrying out the work ethics, values, policies and rules of organization, so as to be trusted and fully committed to professional and business ethics even amid a difficult situation.

6 **BERORIENTASI BISNIS** Business Orientations

Tanggap terhadap perubahan dan peluang, selalu berpikir dan berbuat untuk menghasilkan nilai tambah dalam pekerjaannya.

Being responsive to any changes and opportunity while thinking and creating added values in his job.

7 **KEPUASAN PELANGGAN** Customer Satisfaction

Memiliki kesadaran, sikap serta tindakan yang bertujuan memuaskan pelanggan eksternal dan internal di lingkungan Perusahaan.

Having awareness and taking actions in order to satisfy both external and internal customers within the Company's environment.

Visi, Misi, & Nilai Perusahaan

Vision, Mission And Corporate Culture



PROFIL DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners' Profile

Eko Suwardi

Komisaris Independen

Independent Commissioner



Warga Negara Indonesia, usia 57 tahun, saat ini berdomisili di Yogyakarta.

Beliau meraih Sarjana bidang Akuntansi dari Universitas Gadjah Mada, tahun 1987, Master of Science di bidang Akuntansi dari California State University, USA tahun 1994, dan Doctor di bidang Bisnis dari Queensland University of Technology, Australia 2005.

Berdasarkan hasil RUPST tanggal 24 Oktober 2017 beliau diangkat sebagai Komisaris Independen yang berlaku efektif sejak 1 Oktober 2018 sesuai surat Keputusan Dewan Komisiner OJK Nomor KEP-164/D.03/2018 tanggal 1 Oktober 2018.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Wakil Direktur program Diploma FE UGM, 1995-2000, Ketua Satuan Audit Internal Universitas Gadjah Mada 2005-2008, Wakil Dekan Bidang Keuangan, Aset dan SDM, Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Gadjah Mada 2008-2012, Wakil Dekan Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Gadjah Mada (2012-2016), dan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Gajah Mada (2016-2021).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Dekan Fakultas Ekonomika & Bisnis (FEB) UGM.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 57 years old, currently domiciled in Yogyakarta.

He earned a Bachelor Degree of Accounting, University of Gadjah Mada, 1987, Master of Science in Accounting, California State University, USA 1994, and Ph.D in of Business, Queensland University of Technology, Australia 2005.

Pursuant to the AGMS resolution dated October 24, 2017, he was appointed as Independent Commissioner effective as of October 1, 2018 by the Decree of OJK Board of Commissioners letter No. KEP-164/D.03/2018 dated 1 October 2018.

He previously served as Deputy Director of Diploma program FE UGM, 1995-2000, Head of Internal Audit Unit, University of Gadjah Mada 2005 – 2008, Deputy Dean of Finance, Assets and HR, Economics and Business Faculty, University of Gadjah Mada 2008-2012, Deputy Dean of Planning and Information System, Economics and Business Faculty, University of Gadjah Mada (2012-2016), and Dean of Economics and Business Faculty, University of Gajah Mada (2016-2021).

He concurrently serves as Dean of Economics & Business Faculty UGM.

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile

Sutanto

Komisaris

Commissioner



Warga Negara Indonesia, usia 57 tahun, saat ini berdomisili di Jakarta.

Beliau meraih Sarjana Administrasi Niaga dari Universitas Diponegoro Semarang (1989).

Beliau diangkat sebagai Komisaris berdasarkan hasil RUPST tanggal 29 April 2019 yang berlaku efektif sejak 29 November 2019 sesuai surat Keputusan Dewan Komisiner OJK Nomor KEP- 209/D.03/2019 tanggal 19 November 2019.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Wakil Inspektur, Kantor Inspeksi Bandung BRI (2010 – 2011), Wakil Inspektur, Bidang Audit KP, KCK, UKLN & PA Audit Intern Kantor Pusat BRI (2011 – 2015), Inspektur Kantor Inspeksi BRI Banda Aceh (2015 – 2016), Inspektur Kantor Inspeksi BRI Semarang (2016 – 2018), dan Kepala Audit Intern BRI (2018-2019)

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 57 years old, currently domiciled in Jakarta.

He earned a Bachelor Degree of Niaga Administration, University of Diponegoro Semarang (1989).

Pursuant to the AGMS resolution dated 29 April 2019 he was appointed as Commissioner that effective as of 29 November 2019 following the Decree of OJK Board of Commissioners No. KEP- 209/D.03/2019 dated 19 November 2019.

He previously served as Deputy Inspector, Inspector of BRI Bandung Office (2010 – 2011), Deputy Inspector, Audit KP, KCK, UKLN & PA Audit Intern of BRI Head Office (2011 – 2015), Inspector, Inspection Office of BRI Banda Aceh (2015 – 2016), Inspector, Inspection Office of BRI Semarang (2016 – 2018), and Head of Internal Audit of BRI (2018-2019).

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

PROFIL DIREKSI

Board of Directors' Profile



Ngatari
Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, usia 55 tahun, saat ini berdomisili di Jakarta.

Beliau meraih Sarjana Teknologi Hasil Pertanian, Universitas Brawijaya, Malang (1987).

Beliau diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan hasil RUPST tanggal 29 April 2019 yang berlaku efektif setelah mendapatkan persetujuan fit & proper test dari OJK.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Jayapura (2014), Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Banjarmasin (2014-2015), Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Makassar (2016-2017), Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Jakarta 1 (2017-2018), dan Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Bandung (2018 – 2019).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 55 years old, currently domiciled in Jakarta.

He earned a Bachelor Degree of Agricultural Technology, University of Brawijaya, Malang (1987).

Pursuant to the AGMS resolution dated 29 April 2019 he was appointed as President Director that will be effective as of the approval of fit & proper test from OJK.

He previously served as Regional Head of BRI Regional Office Jayapura (2014), Regional Head of BRI Regional Office Banjarmasin (2014- 2015), Regional Head of BRI Regional Office Makassar (2016-2017), Regional Head of BRI Regional Office Jakarta 1 (2017-2018), and Regional Head of BRI Regional Office Bandung (2018-2019).

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors' Profile

Fahmi Subandi

Direktur Operasional

Managing Director Operation



Warga Negara Indonesia, usia 59 tahun, saat ini berdomisili di Bekasi – Jawa Barat.

Beliau meraih Sarjana Akuntansi dari Universitas Gajah Mada (1987), dan Manajemen Agribisnis, MMA IPB tahun (1999).

Beliau diangkat sebagai Direktur berdasarkan hasil RUPST tanggal 29 April 2019 yang berlaku efektif sejak 16 Agustus 2019 sesuai surat Keputusan Dewan Komisiner OJK Nomor KEP-154/D.03/2019 tanggal 14 Agustus 2019.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Kepala Divisi Akuntansi Manajemen & Keuangan Kantor Pusat BRI (2013-2016), Kepala Divisi Manajemen Risiko Kantor Pusat BRI (2016- 2017), Direktur Sumber Daya Manusia dan Keuangan PT Bringin Gigantara (2017) dan Komisaris PT Bank BRIsyariah (2018-2019).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 59 years old, currently domiciled in Bekasi – West Java.

He earned a Bachelor Degree of Accounting, University of Gajah Mada, (1987), and Agribusiness Management, MMA IPB (1999).

Pursuant to the AGMS resolution dated 29 April 2019 he was appointed as Director that effective as of 16 August 2019 following the Decree of OJK Board of Commissioners No. KEP-154/D.03/2019 dated 14 August 2019.

He previously served as Head of Management Accounting & Finance Division BRI Head Office (2006-2013), Head of Management Accounting & Finance Division BRI Head Office (2013- 2016), Head of Risk Management Division BRI Head Office (2016-2017), Human Resource and Finance Director PT Bringin Gigantara (2017), and Commissioner PT Bank BRIsyariah (2018-2019).

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

Profil Direksi
Board of Directors' Profile

Yana Soeprianan
Direktur Kepatuhan
Managing Director Compliance



Warga Negara Indonesia, usia 57 tahun, saat ini berdomisili di Jakarta.

Beliau meraih Sarjana Hukum Perdata dari Universitas Padjajaran (1987), dan Master Hukum bidang Hukum Ekonomi dari Universitas Indonesia (2005).

Beliau diangkat sebagai Direktur berdasarkan hasil RUPST tanggal 29 April 2019 yang berlaku efektif setelah mendapatkan persetujuan fit & proper test dari OJK.

Beliau pernah menjabat sebagai Wakil Kepala Divisi Bisnis BUMN Kantor Pusat BRI (2010-2014), Kepala Divisi Hukum Kantor Pusat BRI (2014-2016), Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Semarang (2016-2018), dan Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Surabaya (2018).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 57 years old, currently domiciled in Jakarta.

He earned a Bachelor of Law Degree, University of Padjajaran (1987), and Master of Law, University of Indonesia (2005).

Pursuant to the AGMS resolution dated 29 April 2019 he was appointed as Director that will be effective as of the approval of fit & proper test from OJK.

He previously served as Deputy Head of SOE Business Division BRI Head Office (2010- 2014), Head of Legal Division BRI Head Office (2014-2016), Regional Head of BRI Regional Office Semarang (2016-2018), and Regional Head of BRI Regional Office Surabaya (2018).

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors' Profile

Kokok Alun Akbar

Direktur Bisnis Komersial

Managing Director Commercial Business



Warga Negara Indonesia, usia 54 tahun, saat ini berdomisili di Jakarta.

Beliau meraih Sarjana Sarjana Pertanian, Universitas Pembangunan Nasional Veteran di Surabaya (1989).

Beliau diangkat sebagai Direktur berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 8 Januari 2018, yang berlaku efektif sejak 1 Oktober 2018 sesuai surat Keputusan Dewan Komisiner OJK Nomor KEP-167/D.03/2018 tanggal 1 Oktober 2018.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Wakil Kepala Divisi Bisnis BUMN 2 Kantor Pusat BRI (2012 - 2016), dan Kepala Divisi Bisnis BUMN 2 Kantor Pusat BRI (2016-Jan 2018).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali

Indonesian Citizen, 54 years old, currently domiciled in Jakarta.

He earned a Bachelor Degree of Agriculture, University of Pembangunan Nasional Veteran Surabaya (1989).

Pursuant to the EGMS resolution dated January 8, 2018 he was appointed as Director, effective as of October 1, 2018 by the Decree of OJK Board of Commissioners letter No. KEP- 167/D.03/2018 dated October 1, 2018.

He previously served as Deputy Head of SOE 2 Division BRI Head Office (2012-2016), and Head of SOE 2 Business Division BRI Head Office (2016-Jan 2018).

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

Profil Direksi
Board of Directors' Profile

Fidri Arnaldy

Direktur Bisnis Ritel

Managing Director Retail Business



Warga Negara Indonesia, usia 54 tahun, saat ini berdomisili di Jakarta.

Indonesian Citizen, 54 years old, currently domiciled in Jakarta.

Beliau meraih Sarjana Pertanian, Universitas Andalas, Padang (1985).

He earned a Bachelor Degree of Agriculture, University of Andalas, Padang (1985).

Beliau diangkat sebagai Direktur berdasarkan hasil RUPST tanggal 29 April 2019 yang berlaku efektif sejak 16 Agustus 2019 sesuai surat Keputusan Dewan Komisiner OJK Nomor KEP-153/D.03/2019 tanggal 14 Agustus 2019.

Pursuant to the AGMS resolution dated 29 April 2019 he was appointed as Director that effective as of 16 August 2019 following the Decree of OJK Board of Commissioners No. KEP-153/D.03/2019 dated 14 August 2019.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Padang (2015-2016), Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Banjarmasin 2016-2018), dan Pemimpin Wilayah Kantor Wilayah BRI Semarang (2018-2019).

He previously served as Regional Head of BRI Regional Office Padang (2015-2016), Regional Head of BRI Regional Office Banjarmasin (2016-2018), and Regional Head of BRI Regional Office Semarang (2018-2019).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

PROFIL DEWAN PENGAWAS SYARIAH

Sharia Supervisory Board Profile



Prof. DR. KH. Didin Hafidhuddin, MSC

Ketua

Chairman

Warga Negara Indonesia, usia 69 tahun, saat ini berdomisili di Bogor – Jawa Barat.

Beliau meraih gelar Doktor dari IAIN Syarif Hidayatullah Jakarta (2001).

Berdasarkan Surat Bank Indonesia No. 12/941/ DPbS, diangkat kembali dalam RUPS Tahunan tanggal 18 April 2017 sebagai Ketua Dewan Pengawas Syariah.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur Pascasarjana Universitas Ibnu Khaldun (UIKA) Bogor, Wakil ketua Dewan Pertimbangan MUI Pusat, Dewan Pakar Masyarakat Ekonomi Syariah.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Ketua DPS Permodalan Nasional Madani (PNM), Ketua DPS PT Mandiri AXA General Insurance, dan Ketua DPS BPRS Amanah Ummat.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 69 years old, currently domiciled in Bogor – West Java.

He earned a Doctor Degree, IAIN Syarif Hidayatullah Jakarta (2001).

Pursuant to the Decree of Bank Indonesia letter No. 12/941/ DPbS, reappointed as the Chairman of Sharia Supervisory Board in the Annual GMS dated 18 April 2017.

Currently he also serves as Director of the Postgraduate Program at Ibnu Khaldun University (UIKA) Bogor, Deputy chairman of the Central MUI Advisory Council, Islamic Economic Community Expert Council.

He concurrently serves as Chairman of Sharia Supervisory Board Madani National Capital (PNM), Chairman of Sharia Supervisory Board PT Mandiri AXA General Insurance, and Chairman of Sharia Supervisory Board BPRS Amanah Ummat.

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

Profil Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board Profile



Muhammad Gunawan Yasni, SE, AK., MM, CIFA, FIIS

Anggota

Member

Warga Negara Indonesia, usia 51 tahun, saat ini berdomisili di Tangerang, Banten.

Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Indonesia, Jakarta (1983), dan Magister Management Keuangan dari Prasetya Mulya (1995).

Berdasarkan Surat Bank Indonesia No. 12/941/ DPbS, diangkat kembali dalam RUPS Tahunan tanggal 18 April 2017 sebagai Anggota Dewan Pengawas Syariah.

Beliau pernah menjabat sebagai Wakil Kepala Divisi Product Development PT Bahana Artha Ventura (Venture Capital) Jakarta tahun 2000, Anggota Dewan Pengawas Syariah PT Asuransi SIMAS Syariah (2004–2005).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Anggota Dewan Pengawas Syariah Astra Buana Insurance, ASPM/DPS Manulife Asset Management Indonesia, Anggota DPS Unit Usaha Syariah Bank BTN.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali.

Indonesian Citizen, 51 years old, currently domiciled in Tangerang, Banten.

He earned a Bachelor Degree of Economics in Accounting, University of Indonesia (1983), dan Master of Management in Finance, Prasetya Mulya (1995).

Pursuant to the Decree of Bank Indonesia letter No. 12/941/ DPbS, reappointed as the Chairman of Sharia Supervisory Board in the Annual GMS dated 18 April 2017.

He previously served as Deputy Head of Product Development PT Bahana Artha Ventura (Venture Capital) Jakarta 2000, Member of Sharia Supervisory Board PT Asuransi SIMAS Syariah (2004–2005).

He currently serves as Member of Sharia Supervisory Board Asuransi Astra Buana, Jamkrindo, ASPM/DPS Manulife Asset Management Indonesia, Member of DPS Bank BTN Sharia Business Unit.

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders.

PEJABAT SENIOR

Senior Executives

| Nama Name | Tanggal Bergabung Date of Joining | Tempat Lahir Birth Place | Tanggal Lahir Birth Date | Deskripsi Jabatan Position Description |
|------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|
| Sutrisno | 01-Jun-13 | Blora | 27-Aug-65 | <i>Accounting & Finance Division Head</i> |
| Agus Suhendro | 1-Jan-18 | Mojokerto | 10-Aug-74 | <i>Commercial Banking Division Head</i> |
| Indriati Tri Handayani | 04-Aug-14 | Jakarta | 03-May-72 | <i>Compliance Division Head</i> |
| Ino Sutrisno | 01-Jul-14 | Bogor | 24-Apr-65 | <i>Corporate Planning Division Head</i> |
| Mulyatno Rachmanto | 01-May-09 | Pandeglang | 15-Feb-65 | <i>Corporate Secretary Division Head</i> |
| Wijayanto | 15-Dec-08 | Bantul | 03-Oct-70 | <i>Funding & Digital Banking Division Head</i> |
| Cahyo Wisnu Prabowo | 1-Jun-13 | Magelang | 19-Jan-66 | <i>Financing Support Division Head</i> |
| Tri Budi Tjahjono | 01-Oct-18 | Madiun | 01-Jun-67 | <i>Human Capital Division Head</i> |
| Farid Hanafi | 01-Feb-18 | Malang | 02-Feb-66 | <i>Internal Audit Division Head</i> |
| Samon Hidayat | 25-Aug-14 | Pamekasan | 28-Aug-70 | <i>Information Technology Division Head</i> |
| M. Isnaeni | 1-Feb-10 | Tangerang | 20-Oct-69 | <i>Micro Banking Division Head</i> |
| Satya Rahadhian | 01-Jul-09 | Jakarta | 16-Nov-68 | <i>Network & Logistic Division Head</i> |
| Dwi Hesti Mulyaningrum | 01-Aug-19 | Boyolali | 15-Mei-74 | <i>Operation & Service Division Head</i> |
| Nana Hendriana | 01-Jan-09 | Jakarta | 12-Nov-69 | Pimpinan Wilayah Aceh |
| Ferry Ardiansyah | 26-Apr-10 | Jakarta | 20-Sep-77 | <i>Risk Management Division Head</i> |
| Elvera Meladiana | 25-May-10 | Semarang | 19-Sep-66 | <i>Retail Banking Division Head</i> |
| M Kadarsyah | 06-jul-09 | Medan | 01-Feb-67 | <i>Special Asset Management Division Head</i> |
| Novi Sevtriana | 9-Agt-10 | Tangerang | 7-Nov-73 | <i>Financing Review Division Head</i> |
| Siddiq Rochmadi | 01-Aug-13 | Bogor | 02-Jul-75 | <i>Treasury & International Banking Division Head</i> |

DEMOGRAFI KARYAWAN

Employees Demography

Berikut beberapa indikator demografi karyawan Perseroan dalam perbandingan dua tahun:

The following are several indicators on the Company's employee demographics in two years comparison:

Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Based on Employment Status

| Status Karyawan | 2020 | | 2019 | | Employee Status |
|-------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------------------|
| | Jumlah | Total (%) | Jumlah | Total (%) | |
| Tetap dan Kontrak | 6.157 | 81,95% | 4.611 | 77.73% | Permanent and Contract |
| Alih Daya | 1.356 | 18,05% | 1.321 | 22.27% | Outsourcing |
| Jumlah | 7.513 | 100% | 5.932 | 100% | Total |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Employee Based on Education Level

| Jenjang Pendidikan | 2020 | | 2019 | | Education Level |
|--------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------------------------|
| | Jumlah | Total (%) | Jumlah | Total (%) | |
| SMA (SMA, D1, D2) | 37 | 0,60% | 56 | 1.21% | Senior High School (D1, D2) |
| D3 (D3 dan D4) | 478 | 7,76% | 527 | 11.43% | Diploma 3 (D3 & D4) |
| S1 | 3.874 | 62,92% | 3.935 | 85.34% | Post Graduate |
| S2 | 86 | 1,40% | 92 | 2.00% | Master Degree |
| S3 | 2 | 0,03% | 1 | 0.02% | Doctoral Degree |
| Penugasan BRI Qanun Aceh | 1.680 | 27,29% | - | - | Assignment of BRI Qanun Aceh |
| Jumlah | 6.157 | 100% | 4.611 | 100% | Total |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Level Organisasi (Tidak Termasuk Alih Daya)

Employee Based on Organization Level (Exclude Outsorce)

| Level Organisasi Organization Level | 2020 | | 2019 | |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|
| | Jumlah | Total (%) | Jumlah | Total (%) |
| Executive Vice President | - | - | - | - |
| Senior Vice President | 3 | 0,05% | 4 | 0.09% |
| Vice President | 17 | 0,28% | 12 | 0.26% |
| Senior Assistant Vice President | 17 | 0,28% | 18 | 0.39% |
| Assistant Vice President | 41 | 0,67% | 38 | 0.82% |
| Senior Manager | 103 | 1,67% | 79 | 1.71% |
| Manager | 135 | 2,19% | 160 | 3.47% |
| Assistant Manager | 440 | 7,15% | 463 | 10.04% |
| Officer | 547 | 8,88% | 553 | 11.99% |
| Officer | 715 | 11,61% | 771 | 16.72% |
| Senior Staff | 620 | 10,07% | 545 | 11.82% |
| Staff | 1.402 | 22,77% | 1.592 | 34.53% |
| Junior Staff | 437 | 7,10% | 376 | 8.15% |
| Penugasan BRI Qanun Aceh Assignment of BRI Qanun Aceh | 1.680 | 27,29% | - | - |
| Total | 6.157 | 100% | 4.611 | 100% |

Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition

Realisasi Program Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan Tahun 2020

Pada 2020, BRIsyariah telah melaksanakan program peningkatan kompetensi sebanyak 195 program, dengan jumlah peserta pelatihan sebanyak 38.814 baik dalam bentuk internal training maupun *external training* dengan menggunakan metode *e-learning*.

Biaya Pengembangan Human Capital

Anggaran pendidikan dan pelatihan Sumber Daya Insani tahun 2020 adalah sebesar Rp4,71 miliar.

Workshops and Trainings Development Program 2020

In 2020, BRIsyariah has implemented 195 competency improvement programs, with a total of 38,814 training participants, both in the form of internal training and external training using the e-learning method.

Cost of Human Resources Development

The budget for Human Resources education and trainings in 2020 was Rp4.71 billion.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

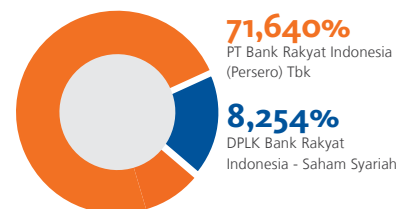
Shareholders Composition

Pemegang Saham yang Memiliki 5% atau Lebih Saham

Shareholders With 5% or More Shares

| No. | Investor | Kepemilikan Ownership |
|-----|--|--------------------------|
| 1 | PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 7.092.761.655 |
| 2 | DPLK Bank Rakyat Indonesia - Saham Syariah | 817.146.000 |

Struktur Pemegang Saham Shareholding Structure



Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris yang Memiliki Saham

Share Ownerships of Board of Commissioners and Board of Directors

| Nama Name | Lembar Saham Shares | % |
|------------------|-----------------------|-------|
| Ngatari | 5.629.400 | 0,057 |
| Fahmi Subandi | 10.550.000 | 0,107 |
| Kokok Alun Akbar | 3.387.500 | 0,034 |
| Yana Soeprianan | 1.025.000 | 0,010 |
| Fidri Arnaldy | 141.500 | 0,001 |

| Komisaris BOC | | | |
|-----------------|-----------------------|------|--|
| Nama Name | Lembar Saham Shares | % | |
| Sutanto | 1.000.000 | 0,01 | |
| Eko Suwardi | - | - | |

Komposisi Pemegang Saham

Shareholders Composition

Pemegang Saham Masyarakat Dengan Kepemilikan Saham Masing-Masing Kurang Dari 5%

Public Shareholders with Share Ownership of Less Than 5%

| No. | Status Investor | Kepemilikan Ownership | (%) | Investor Status |
|-----|-----------------|--------------------------|-------|-----------------|
| 1 | Yayasan | 426.178.843 | 4,305 | Foundations |
| 2 | Badan Usaha | 143.561.270 | 1,450 | Corporations |
| 3 | Dana Pensiun | 99.692.800 | 1,007 | Pension Funds |
| 4 | Asuransi | 57.848.400 | 0,584 | Insurance |
| 5 | Reksadana | 26.358.600 | 0,266 | Mutualfunds |
| 6 | Koperasi | 926.900 | 0,009 | Cooperatives |

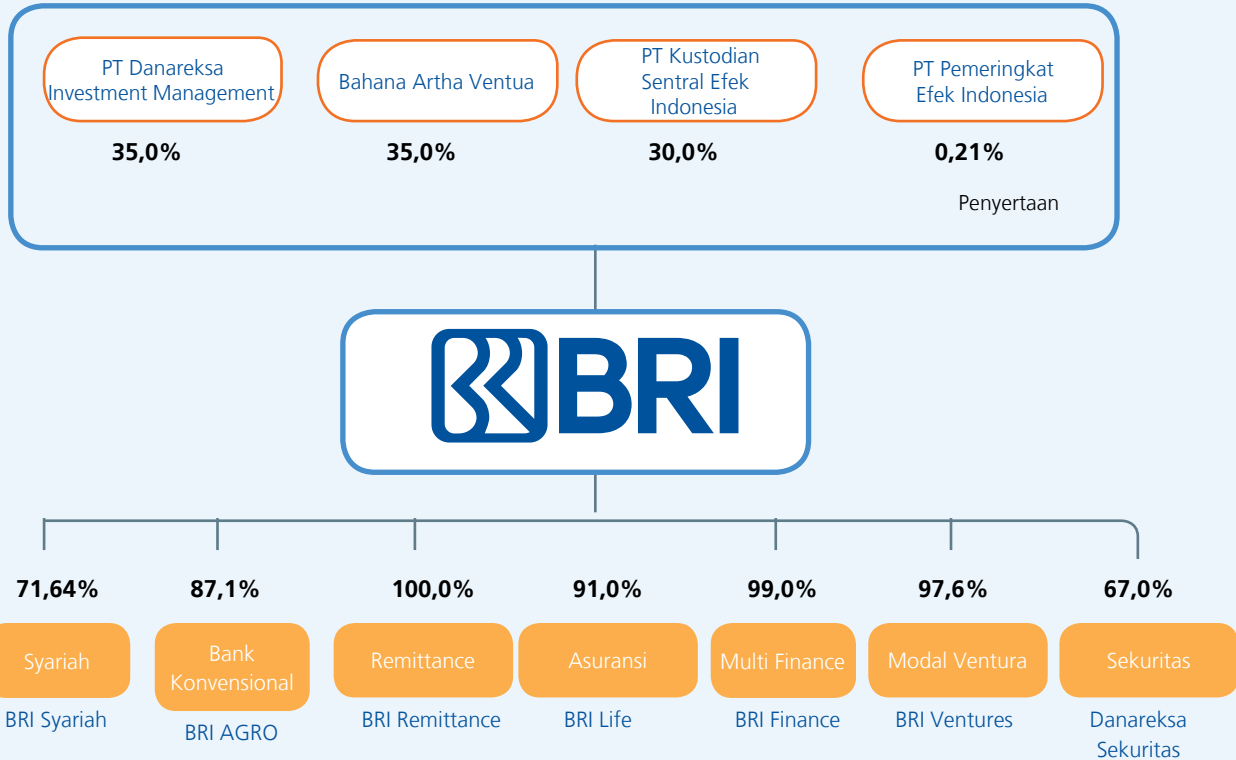
Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Berdasarkan Klasifikasi

Shareholders and Ownership Based on Classifications

| Klarifikasi Pemegang Saham | Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders | Lembar Saham Shares | (%) | Shareholders Classification |
|-------------------------------|---|------------------------|----------------|--------------------------------|
| Institusi Lokal | 90 | 8.545.043.668 | 86,31% | Local Institutions |
| Institusi Asing | 44 | 119.430.800 | 1,21% | Foreign Institutions |
| Individu Lokal | 96.445 | 1.232.362.530 | 12,45% | Local Individual |
| Individu Asing | 57 | 3.671.700 | 0,04% | Foreign Individual |
| Jumlah | 96.636 | 9.900.508.698 | 100,00% | Total |

STRUKTUR PERUSAHAAN

Corporate Structure



ENTITAS ANAK & ENTITAS ASOSIASI

Subsidiaries & Associates

Sampai dipublikasikannya Laporan Tahunan 2020 ini, BRIsyariah tidak memiliki entitas anak maupun entitas asosiasi.

By the publication of this 2020 Annual Report, BRIsyariah does not have any subsidiaries or associates.

KRONOLOGI PENERBITAN SAHAM

Shares Listing Chronology

| Tanggal Date | Keterangan Description | Nominal/ Saham (Rp) Per Value/ Share (Rp) | Jumlah Saham Number of Shares | Jumlah Saham Beredar Total Issued Shares | Bursa |
|-----------------------|--|--|--|---|--------------------------------------|
| 1 Januari 2018 | Modal ditempatkan dan disetor penuh Issued and fully paid-up capital | Rp500 | 0 | 3.958.000.000 | |
| 1 January 2018 | | | | | |
| 2 Maret 2018 | Berdasarkan RupS tanggal 2 maret 2018, telah dilakukan penambahan modal berupa: <ul style="list-style-type: none"> • Setoran tambahan modal sebesar Rp1 triliun. • kapitalisasi laba ditahan sebesar Rp567.381.449. tambahan modal menyebabkan adanya penambahan saham induk sebesar Rp1.567.381.449. | Rp500 | 3.134.762.898 | 7.092.762.898 | |
| 2 March 2018 | Based on the resolution of the GmS dated 2 march 2018 the capital injection was conducted in the form of: <ul style="list-style-type: none"> • paid-up capital injection of Rp1 trillion. • Retained earnings capitalization of Rp567,381,449. capital injection resulted an additional share of the holding company by Rp1,567,381,449 shares. | | | | |
| 9 Mei 2018 | BRIsyariah melakukan penawaran umum perdana Saham dengan melepas sebanyak 2.623.350.600 saham baru atau sebesar 27.00% dari modal ditempatkan dan disetor penuh perseroan setelah penawaran umum perdana Saham, termasuk saham yang dialokasikan untuk pelaksanaan program employee Stock Allocation (eSA) sebesar 2.50% dari jumlah saham yang ditawarkan dalam penawaran umum perdana Saham tersebut dengan nilai nominal Rp.500 per saham dan nilai penawaran Rp.510 per saham. | Rp500 | 2.623.350.600 | 9.716.113.498 | Dicatatkan Pada Bursa Efek Indonesia |
| 9 May 2018 | | | | | Listed On Indonesia Stock Exchange |
| | BRIsyariah executed the Initial public offerings by offering 2,623,350,600 new shares or at 27.00% from the company's issued and paid-up capital after the Ipo. the new shares issuance includes shares allocated for the employee Stock Allocation (eSA) program at 2.50% with a nominal value of Rp500 per share and an offering value of Rp510 per share | | | | |
| 8 Desember 2020 | Penambahan Saham BRIsyariah melalui program kepemilikan saham MESOP tahun 2020 periode pelaksanaan sejak tanggal 1 november 2020 sampai dengan 14 desember 2020 (30 hr bursa) sebesar 184.395.200 saham. | Rp534 | 184.395.200 | 9.900.508.698 | Dicatatkan Pada Bursa Efek Indonesia |
| 8 December 2020 | | | | | Listed On Indonesia Stock Exchange |
| | Additional BRIsyariah Shares through the MESOP share ownership program in 2020, the implementation period from November 1, 2020 to December 14, 2020 (30 stock exchange days), amounting to 184,395,200 shares. | | | | |

KRONOLOGI PENERBITAN EFEK LAIN

Other Stocks Listing Chronology

| Surat Berharga Securities | Mata Uang Currency | Tanggal Penerbitan Issued Date | Maturitas Maturity | Face Value | Jangka Waktu (Bulan) Tenor (Month) | Coupon/ Discount Rate | Peringkat Ratings | Lembaga Pemeringkat Rating Agencies | Tujuan Utama Penerbitan Objectives |
|---|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------|---------------------------------------|--------------------------|----------------------|--|--|
| Sukuk Mudharabah Subordinasi 1 Tahun 2016 | IDR | 16 November 2016 | 16 November 2023 | 1 Miliar | 84 | 9,50 % p.a | A (idn) | Fitch Ratings Indonesia | Memperkuat Permodalan Strengthening Capital |
| Sukuk Mudharabah Subordinated 1 Year 2016 | | | | | | | | | |

NAMA & ALAMAT LEMBAGA & PROFESI PENUNJANG

Name & Address of Supporting Institution & Profession

| Nama & Alamat Name & Address | Jasa Services | Biaya Fees | Periode Penugasan Assignment Period |
|--|--|---|--|
| KANTOR AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTANT FIRM KAP Purwanto, Sungkoro & Surja firma Anggota Jaringan Ernst & Young Global Limited Bursa Efek Indonesia, Tower II, 7th Floor Jl. Jendral Sudirman Kav 52-53 Jakarta 12190 | Jasa Audit Laporan Keuangan Audit of Financial Statements | Rp1.365.000.000 | 2020 |
| WALI AMANAT TRUSTEE PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk Gedung Bni Lt. 7 Jl. Jendral Sudirman Kav 1 Jakarta 10220 | Perwalianamanatan | Rp60.000.000 | 2020 |
| PEMERINGKAT EFEK RATING AGENCY PT. Fitch Ratings Indonesia Dbs Bank Tower 24th Floor, Suite 2403, Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 3-5 12940 Dki Jakarta 12940 | Lembaga Pemeringkat Efek Rating Agency | Nasional Rp112.500.000 Internasional USD 27.000 | 2020 |
| PEFINDO PT. Pemeringkat Efek Indonesia (Persero) Panin Tower Senayan City 17 Th Floor Jl. Asia Afrika Lot 19 Jakarta 10270 | Lembaga Pemeringkat Efek Rating Agency | Rp100.000.000 | 2020 |

Nama & Alamat Lembaga & Profesi Penunjang
Name & Address Of Supporting Institution & Profession

| Nama & Alamat Name & Address | Jasa Services | Biaya Fees | Periode Penugasan Assignment Period |
|--|--|----------------------|---|
| INSTITUSI PASAR MODAL CAPITAL MARKET INSTITUTION PT Bursa Efek Indonesia Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower I Jl. Jend. Sudirmankav. 52-53, Jakarta 12190 N Indonesia Website: www.idx.co.id | penyelenggara dan penyedia sistem dan sarana perdagangan efek penyedia sarana penyebarluasan informasi pengawasan transaksi perdagangan yang wajar organizer and provider of securities trading systems and facilities provider of dissemination of information supervisor of fair trade transactions | Rp250.000.000 | 2020 |
| KUSTODIAN CUSTODIAN PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange Building Tower I, Lantai 5 Jl. Jend. Sudirmankav. 52-53, Jakarta 12190 Website :www.ksei.co.id | jasa penyimpanan efek dalam bentuk elektronik jasa penyelesaian transaksi efek jasa administrasi efek jasa distribusi hasil <i>corporate action</i> securities deposit in electronic form services settlement of securities transactions services securities administration services distribution of corporate action services | Rp66.000.000 | 2020 |
| BIRO ADMINISTRASI EFEK SHARE REGISTRAR PT Datindo Entrycom Jl. Hayam Wuruk No. 28 Jakarta 10120 | <ul style="list-style-type: none"> • jasa Administrasi efek • jasa penyelenggaraan RUPS • jasa pembayaran dividen • securities Administration Services • organizer of AGM Services • dividend payment Services | Rp237.772.000 | 2020 |
| NOTARIS NOTARY Fathiah Helmi, S.H. Graha Irama Lt.6 Jl. Hr. Rasuna Said Blok X-1, Kav. 1&2 Kuningan Jakarta Selatan 12950 | Jasa Notaris Notary Services | Rp42.000.000 | 2020 |
| PT. Bestama Aktuarial | Jasa Perhitungan ESOP, MESOP, dan ESA Sesuai PSAK 53 ESOP, MESOP, and ESA Calculation Services According to PSAK 53 | Rp30.000.000 | 2020 |

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI 2020

Award And Certification 2020



Infobank 3rd Satisfaction Loyalty Engagement (SLE) Awards 2020

oleh Infobank & ISENTIA, Februari 2020

category Peringkat I Loyalty Index
Peringkat I Engagement Index
Peringkat I Customer Influence Index
Peringkat I Customer Purchase Index
Peringkat I Customer Knowledge Index
Peringkat I Customer Referral Index
Peringkat II SLE Index
Peringkat II Satisfaction CS
Peringkat II Satisfaction Fisik



Top Brand Award 2019

oleh Top Brand & Majalah
Marketing, Februari 2020

category Top Brand Award for Sharia
Savings

Top Innovation Choice Award

oleh Infobrand, Juli 2020

i-Kurma, Aplikasi Digital Untuk Memproses
Pembiayaan Mikro dan KUR

20 Pilar Finansial Indonesia Award 2020

oleh Icnomics Research, Juli 2020

category 20 Pilar Finansial Indonesia Award 2020

Top Innovation Choice Award

oleh Infobrand, Juli 2020

category i-Kurma, Aplikasi Digital Untuk Memproses
Pembiayaan Mikro dan KUR

Anugrah Syariah Republika 2020

oleh Republika, Desember 2020

category Bank Syariah Terbaik sektor UMKM/KUR
Syariah

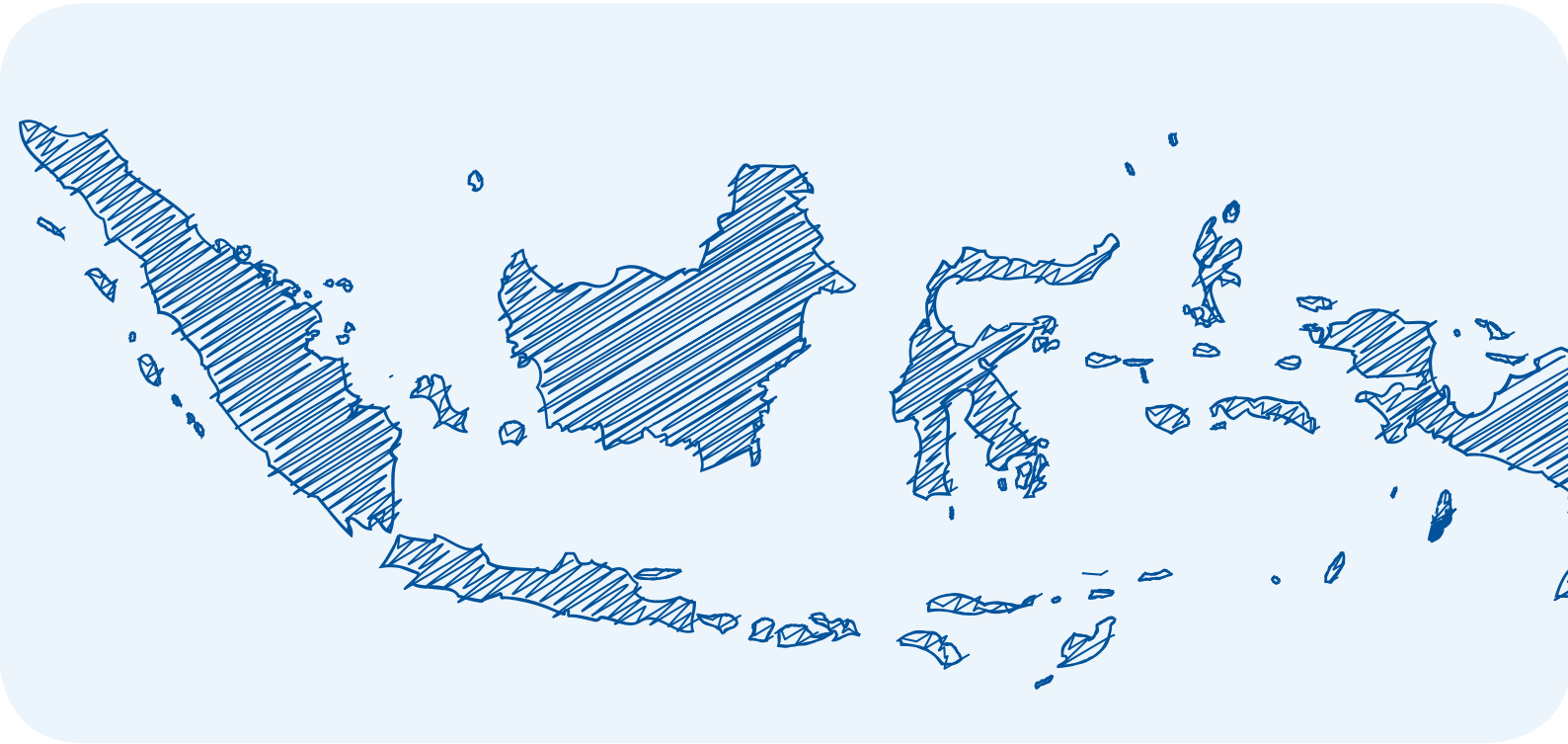
Business Indonesia Award 2020

oleh Bank Syariah Terbaik, Desember 2020

category i-Kurma, Aplikasi Digital Untuk Memproses
Pembiayaan Mikro dan KUR

WILAYAH OPERASIONAL

Operational Areas



Jaringan Layanan

Service Network

1

Kantor Wilayah
Region Office

318

Kantor Pembantu (KCP)
Sub Branch Office

3179

Kantor Layanan Syariah
Sharia Service Unit

71

Kantor Cabang
Branch Office

10

Kantor Kas (KK)
Cash Office



Jaringan E-Channel

E-Channel Network

387 EDC

539 ATM

24 EDC

522 Laku
Pandai

ALAMAT KANTOR, KANTOR CABANG & KANTOR PERWAKILAN

Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|--|--------------------------------|--------------------|
| 1 | KC | Jakarta Abdul Muis | Jl. Abdul Muis No. 2-4 | 021 381 0226 | 3810225 |
| 2 | KCP | Jakarta Benhil | Jl. Bendungan Hilir Raya Blok G/1, Kav. No. 9 B | 021 572 3906 | 572 3947 |
| 3 | KCP | Jakarta Cikini | Jl. Cikini Raya, Cikini Gold Center Gf/ Aks, No.23A | 021 2956 5500 | 2956 5451 |
| 4 | KCP | Jakarta Itc Mangga Dua | Jl. Mangga Dua Raya, Itc Mangga Dua Gedung Itc Lt. 3, Blok A40-41 | 021 601 7921 /601 5037 | 601 7779 |
| 5 | KC | Tangerang Bsd | Ruko Tol Boulevard Blok D, No.20-21 Jl Pahlawan Seribu | 021 5315 6565 | 5316 0099 |
| 6 | KCP | Jakarta Bintaro | Jl. Boulevard Bintaro Jaya Sektor 7, Kebayoran Arcade Blok Ka/C-1 No. 20 | 021 7487 0877 | 7487 0852 |
| 7 | KCP | Jakarta Ciputat | Jl. Otista Sasak Tinggi No.3, RS. Sari Asih, Ciputat | 021 749 0898 | 749 0897 |
| 8 | KCP | Tangerang Pamulang | Jl. Parakan Raya No.14 Rt 03 RW 01 | 021 2274 6892 / 2274 6822 | 2274 6868 |
| 9 | KCP | Jakarta Serpong | Komplek Pertokoan Alam Sutra, Ruko Jalur Sutra Kav.29A No.3, Pakualam | 021 5314 1342 / 5314 1343 | |
| 10 | KC | Jakarta Fatmawati | Jl. Fatmawati No. 110 A Rt.001 Rw 004 | 021 7590 4739 | 7590 3063 |
| 11 | KCP | Jakarta Warung Buncit | Jl. Buncit Raya No. 302 A | 021 799 0750 | - |
| 12 | KCP | Jakarta Mayestik | Jl. Kyai Maja Blok D/1 Rt.004 Rw 001 | 021 2751 4938 | 2751 4937 |
| 13 | KCP | Jakarta Pasar Minggu | Jl. Raya Pasar Minggu No. 6 I-J, Rt.12/ RW.01 | 021 794 0330 | 794 0320 |
| 14 | KC | Jakarta Tanjung Priok | Jl. Enggano No.11 Pintu C & D | 021 4393 1555 | |
| 15 | KCP | Jakarta Kelapa Gading | Jl Bulevard Timur Blok Nb1 No. 29 | 021 2452 0782 / 2452 0783 | |
| 16 | KCP | Jakarta Rawamangun | Ruko Griya 87, Jl. Paus Blok A Kav No.87d, | 021 2247 7974/- 6353/2962 9197 | |
| 17 | KCP | Jakarta Sunter | Jl. Danau Sunter Utara Blok D-1 No. 9 C | 021 2265 2910 | |
| 18 | KCP | Jakarta Koja | Jl. Kramat Jaya Blok I No. 7A Rt. 02 Rw. 16 | 021 4393 7948 | |
| 19 | KC | Wahid Hasyim | Jl. Wahid Hasyim No.228 | 021 392 4588 | 380 5272/3190 3680 |
| 20 | KCP | Jakarta Dewi Sartika | Jl. Dewi Sartika No.200 | 021 8087 3662/80873665 | |
| 21 | KCP | Jakarta Jatinegara | Jl. Pasar Jatinegara Lt.3, Blok Aks No.10 | 021 851 2715/ 851 2678 | 857 4873 |
| 22 | KCP | Jakarta Matraman | Jl. Matraman Raya No.148, Ruko Perkantoran Mitra Matraman Blok A2/3 | 021 8591 8046 | |
| 23 | KCP | Jakarta Palmerah | Jl. Palmerah Barat No.32f, Rt.001/ RW.003 | 021 5367 8860/536 1716 | 5367 1380 |
| 24 | KCP | Jakarta Tanah Abang | Jl. Pusat Grosir Tanah Abang, Blok A B1 Los F, No. 083 | 021 2357 2460 / 2357 2461 | |
| 25 | KCP | Jakarta Tebet Timur | Jl. Tebet Timur Raya No.43 D, Rt.02 RW.02 Blok V | 021 8378 3782 | |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan
 Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|---|--|-----------|
| 26 | KK | Jakarta Kramat Jati | Jl. Raya Bogor Km.17, Pasar Induk Kramat Jati Blok D1 No.18 | 021 87787144 | 87787159 |
| 27 | KC | Bogor Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No 19 | 0251 831 2129 / 831 2130 | 831 2128 |
| 28 | KCP | Bogor Pajajaran | Jl. Raya Pajajaran No.256B, Rt.02/RW.05 | 0251 8317 468/832 5635 | 831 7442 |
| 29 | KCP | Bogor Dramaga | Jl. Raya Cibanteng No.155 | 0251 862 4141 | 862 4142 |
| 30 | KCP | Bogor Parung | Jl. Raya Parung, Kampung Jati Rt.01/ RW.07 | 0251 861 3113 | 861 3117 |
| 31 | KCP | Bogor Tajur | Jl. Raya Wangun - Ciawi No.265, Rt.01/ RW.03 | 0251 824 6897 | 824 6897 |
| 32 | KK | Bogor Ciomas | Jl.Raya Ciomas, Ruko Harapan R17 | 0251 7523 292 | 7523 292 |
| 33 | KC | Depok Margonda | Margonda Aarden Office Park Blok 7-8 Jl Margonda Raya No 41 | 021 7721 0587 / 7720 1155 | 7720 5754 |
| 34 | KCP | Bogor Cibinong | Jl. Raya Bogor Km.43, Rt.06/RW.09 | 021 8791 7490/ 8791 7491 | 8791 7494 |
| 35 | KCP | Jakarta Cibubur | Jl. Alternatif Cibubur Km.3, Ruko Kranggan Permai Blok Rt.16, No.17 | 021 8459 9241/8459 9242 | 8459 4086 |
| 36 | KCP | Depok Cimanggis | Jl. Raya Bogor Km.31 | 021 8772 0138 | 87720138 |
| 37 | KCP | Bogor Cileungsi | Jl. Perum Metland Transyogi No.20 | 021 8249 4068 | 8249 3869 |
| 38 | KK | Jakarta Pasar Cibubur | Jl. Raya Lapangan Tembak Rt. 006 Rw. 02 Cibubur | 021 8770 2501 | 8771 3275 |
| 39 | KC | Tangerang Daan Mogot | Jl. Daan Mogot No.39 | 021 558 3554/558 3596/ 558 3595/558 3590 | 558 3593 |
| 40 | KCP | Tangerang Balaraja | Jl. Raya Serang Km.22 | 021 5940 5873 | 5940 5873 |
| 41 | KCP | Tangerang Curug | Ruko Niaga Sentul No.7 Jl.Plp Curug | 021 5949 3224 | 5949 3224 |
| 42 | KCP | Tangerang Jatiuwung | Jl.Gatot Subroto Km 4.5 | 021 590 8537 | 590 8536 |
| 43 | KCP | Tangerang Tanah Tinggi | Jl. Ruko Permata Niaga II, No.12 Perum Taman Royal I | 021 2923 8181 | 2923 8181 |
| 44 | KCP | Tangerang Karawaci | Ruko Dahung Jl.Imam Bonjol No.8 | 021 552 7595 | 5573 1152 |
| 45 | KCP | Tangerang Ciledug | Ruko Cbd Ciledug Blok A5 No.7 | 021 732 0525 | 732 0524 |
| 46 | KC | Bekasi Square | Jl. Ahmad Yani, Revo Town Mall No. 60-61 | 021 8243 7834 | 8243 7835 |
| 47 | KCP | Bekasi Cikarang | Ruko Plaza Roxy Blok S 1B No. 19 Jababeka 2 | 021 8984 0072/ 89840740 | - |
| 48 | KCP | Bekasi Pondok Bambu | Jl. Inpeksi Kalimalang No.9, Ruko Kalimalang Square | 021 8660 3121 | 86607095 |
| 49 | KCP | Bekasi Jatiwaringin | Jl. Raya Jatiwaringin No.89 Rt.002 Rw 03 | 021 846 0622 / 846 0624 | - |
| 50 | KCP | Bekasi Tambun | Tambun City Rc No. 06 Jl. Raya Sultan Hasanudin 263-265 Tambun-Bekasi Selatan | 021 8951 0212 | - |
| 51 | KCP | Jakarta Kalimalang | Jl. Raya Kalimalang Perkavlingan A2/4 C-D | 021 86908025 / 86908026 | 86908027 |
| 52 | KC | Kebon Jeruk | Jl. Lapangan Bola No.5 A-B | 021 536 60288 / 536 60287 | 536 60895 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan

Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|---|--|-----------|
| 53 | KCP | Jakarta Meruya | Jl. Meruya Selatan Raya No.46 Rt 005 Rw 01 | 021 586 0099 | - |
| 54 | KCP | Jakarta Ciledug | Jl. Cileduk Raya No.25 | 021 735 1815/ 735 1816 | - |
| 55 | KC | Cilegon Tirtayasa | Jl. SA Tirtayasa No.62 | 0254 393 277 | 393 288 |
| 56 | KCP | Cikande Modern Land | Jl. Raya Nambo Ilir, Ruko Modern Land, Cikande Blok A No.11 | 0254 402 844 | 402 845 |
| 57 | KCP | Labuan Sudirman | Jl. Jend. Sudirman No.11b, Kp. Muncang | 0253 805 551 | 805 552 |
| 58 | KCP | Lebak Rangkasbitung | Jl. Raden Hardiwinangun Blok B.18, Pertokoan Rabinza | 0252 209 101 | 209 102 |
| 59 | KCP | Pandeglang Lapangan | Jl. Lapangan Sukarela Rt 01 RW 011, Kampung Kadupandak | 0253 520 7330 | 520 7314 |
| 60 | KCP | Serang Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No.165 | 0254 220 376 | 220 377 |
| 61 | KK | Serang Unsera | Kampus Terpadu Unsera Lt.1, Jl. Raya Serang ,Taman Drangong. | 087 775 041 898 | - |
| 62 | KC | Bandung Citarum | Jl. Taman Citarum No.4 | 022 723 4255/723 4256 | - |
| 63 | KCP | Bandung Cijerah | Jl. Melong Asih No.66, Kav. F, Komplek Melong Nirwana Regency | 022 8606 7565 | 8606 7564 |
| 64 | KCP | Bandung Kopo | Jl. Kopo Sayati No. 98 A-3 | 022 541 1935 | 540 7842 |
| 65 | KCP | Bandung Majalaya | Jl. Babakan No. 91 B | 022 8596 3200 | 8596 4400 |
| 66 | KCP | Bandung Setiabudi | Jl. Setiabudhi No. 146 | 022 203 1122 | 204 3917 |
| 67 | KCP | Cimahi Jend Amir Mahmud | Jl. Jend Amir Mahmud No.815 B Rt 03 RW 01 | 022 663 2341 | 663 1675 |
| 68 | KCP | Soreang Wahid Hasyim | Jl. Wahid Hasyim Km 17 / Ruko No. 6f | 022 589 5003 | 589 2044 |
| 69 | KK | Bandung Lembang | Jl. Grand Hotel No.21 | 022 278 4902 | 278 4903 |
| 70 | KK | Bandung Unisba | Jl. Hariangbanga 2 Rt.001 RW.002 | 022 8446 9227 | 8446 9226 |
| 71 | KC | Purwakarta Gandanegara | Jl. Gandanegara No. 12 Rt. 30 Rw. 05 | 0264 822 7010/ 822 7011 | 822 7012 |
| 72 | KCP | Subang Otista | Jl. Otista No. 60 Rt. 43 Rw. 11 | 0260 416 969 | 412 959 |
| 73 | KC | Bandung Suniaraja | Jl. Suniaraja No.82 | 022 423 2584, 423 1185, 423 6614, 423 2585, 423 2586, 423 2587 423 86 / 423 89 | - |
| 74 | KCP | Bandung Buah Batu | Jl. Raya Buah Batu No.242 | 022 730 3898 / 731 9558 / 731 6753 | - |
| 75 | KCP | Bandung Padalarang | Jl. Raya Purwakarta No.68 | 022 868 15170 | - |
| 76 | KCP | Bandung Rancaekek | Jl. Cipasir No.130c Rt.03 RW.01 | 022 779 6845 | - |
| 77 | KCP | Bandung Ujung Berung | Jl. Ah. Nasution No. 94B | 022 7200 775 | - |
| 78 | KCP | Sumedang Tanjungsari | Jl. Raya Tanjungsari No. 277 | 022 8783 1001/ -1002 | - |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan
 Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|--|-------------------------|-----------------|
| | | | | /-1003 | |
| 79 | KCP | Bandung Soekarno Hatta | Jl. Soekarno Hatta No. 590 | 022 756 7636 | - |
| 80 | KC | Tasikmalaya Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No. 15 & 17 | 0265 325 859/-861/-862 | - |
| 81 | KCP | Banjar Patroman | Jl. Pegadaian No. 37 | 0265 2730 841/ -2 | - |
| 82 | KCP | Ciamis Pasir Manis | Jl. Pasir Manis No.33 | 0265 774 941/-942 | - |
| 83 | KCP | Garut Ciledug | Jl. Ciledug No. 92 B Rt 02 Rw. 08 | 0262 489 2005 | - |
| 84 | KC | Cianjur Abdullah Bin Nuh | Jl. Kh.Abdullah Bin Nuh No.40 Rt 05 RW 08 | 0263 270 097 | 271 909 |
| 85 | KCP | Cianjur Cipanas | Jl. Raya Cipanas No. 148 H | 0263 516 572 | 520 942 |
| 86 | KCP | Cianjur Ciranjang | Jl. Raya Bandung-Cianjur Km.14 | 0263 326 102 | 326 101 |
| 87 | KCP | Cianjur Sukanagara | Jl. Raya Sukanagara Rt.001/RW.001 | 0263 234 1811 | 326 101 |
| 88 | KCP | Cianjur Warung Kondang | Jl. Raya Sukabumi Km.8 | 0263 284 370 | 283 653 |
| 89 | KC | Sukabumi R.E. Martadinata | Jl. R.E. Martadinata No.37 Rt.06/RW.07 | 0266 245 688 | 214 281 |
| 90 | KCP | Sukabumi Cibadak | Jl. Siliwangi No.110, Rt.01/RW.08 | 0266 536 444 | 534 091 |
| 91 | KCP | Sukabumi Pelabuhan Ratu | Kampung Cangehgar Rt.002/RW.009 | 0266 435 773/435 774 | 435 775 |
| 92 | KCP | Sukabumi Cicurug | Jl. Raya Siliwangi Ruko Cicurug City Blok B No. 17 | 0266 672 5746 | 672 5745 |
| 93 | KC | Cirebon Siliwangi | Jl. Siliwangi No.181 | 0231 231 313/-414 | 207 311 |
| 94 | KCP | Cirebon Arjawinangun | Jl. Kihajar Dewantara Rt 002/ Rw 03 | 0231 830 3549 | 830 3548 |
| 95 | KCP | Cirebon Plered | Jl. Ir.H.Juanda D/H Jl. Raya Plered No.84B | 0231 325 690 | 325 689 |
| 96 | KCP | Indramayu Suprpto | Jl. Jend. Soeprpto No.699 | 0234 273 255 | 273 256 |
| 97 | KCP | Kuningan Veteran | Jl. Veteran Ruko Taman Kota No.C.3 | 0232 872 860 | 889 4565 |
| 98 | KCP | Majalengka Abdul Halim | Jl. Kh. Abdul Halim No, 199 Blok Kliwon, Halim | 0233 284445 | 284 446 |
| 99 | KCP | Majalengka Kadipaten | Jl. Siliwangi, Ruko Surya Kadipaten Trade Center No. 7-8 | 0233 866 5561/ 866 5562 | 8665 563 |
| 100 | KC | Purwokerto Karangobar | Jl. Karangobar Rt.03 RW.08 | 0281 622 777 | 627 100 |
| 101 | KCP | Banyumas Ajibarang | Jl. Raya Pancasan Rt.02/RW.01 | 0281 571 677/572 200 | 571 123 |
| 102 | KCP | Cilacap Gatot Subroto | Jl. Gatot Subroto No. 57 | 0282 547 000/544 043 | 540 007 |
| 103 | KCP | Purbalingga M.T. Haryono | Jl. Mt. Haryono No.45, Rt.01/RW.02 | 0281 89 2340 | 894 495/895 411 |
| 104 | KCP | Kebumen Ahmad Yani | Jl. A. Yani No. 37 | 0287 385 099 | 383 799 |
| 105 | KC | Semarang Mt. Haryono | Jl. Mt. Haryono No. 655 A Rt. 01 Rw. 12. | 024 831 7000 | 831 3041 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan

Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|---|--|----------|
| 106 | KCP | Demak Sultan Fattah | Jl. Sultan Fattah No. 37 | 0291 682 293/682 294 | 690 4742 |
| 107 | KCP | Kendal Weleri | Jl. Utama Barat No.230 | 0294 641 006 | 644 723 |
| 108 | KCP | Kudus Ahmad Yani | Jln. A. Yani 125B-3, B-4, Ruko Kereta Api Indonesia | 0291 425 1586 | 439 475 |
| 109 | KCP | Pati Sudirman | Jl. Jenderal Sudirman No.104 Rt.001/ RW.004 | 0295 383 694 | 385 421 |
| 110 | KCP | Purwodadi Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani, No.41 | 0292 421 099 | 421 297 |
| 111 | KCP | Semarang Majapahit | Jl. Brigjend Sudiarto No.234 | 024 673 2222/671 8660/ -7674/ -7793 | 671 8771 |
| 112 | KCP | Ungaran Diponegoro | Ruko Ungaran Square No 3 Jl. Diponegoro 745 | 024 692 2526 | 692 4302 |
| 113 | KC | Solo Veteran | Jl. Veteran No. 120 | 0271 644 800 | 639 339 |
| 114 | KCP | Karanganyar Palur | Jl. Raya Palur No.6B, Rt.01/RW.03 | 0271 822 314/-315/821 870 | 822 319 |
| 115 | KCP | Klaten Pemuda | Jl. Veteran No. 77 A Rt.02/RW.11 | 0272 335 0720 | 399 1636 |
| 116 | KCP | Sragen Atrium | Jl. Sukowati, Komplek Plaza Atrium Blok H | 0271 892 011 | 892 822 |
| 117 | KCP | Wonogiri Rm Said | Jl. Rm Said Joho Lor Rt.01 Rw.11 | 0273 320 1371 / 2 | 320 1373 |
| 118 | KC | Tegal Sudirman | Jl. Jenderal Sudirman No.42 | 0283 350 800 | 350 360 |
| 119 | KCP | Brebes Jatibarang | Jl. Raya Barat Jatibarang No.80, Rt.006/ RW.005 | 0283 618 3222 | 618 3195 |
| 120 | KCP | Brebes Ketanggungan | Jl. Jend. Sudirman No.360 | 0283 881 733 | 881 633 |
| 121 | KCP | Pekalongan Yagis | Jl. Bandung No. 60, Rt.02 RW.04 | 0285 421 282/-292 | 421 272 |
| 122 | KCP | Pemalang Sudirman | Jl. Jend. Sudirman Timur No. 146 | 0284 322 828 | 322 066 |
| 123 | KCP | Tegal Banjaran | Jl. Raya Selatan Banjaran No.45 | 0283 3448 500 | 3448 501 |
| 124 | KC | Yogyakarta Yos Sudarso | Jl. Yos Sudarso No.1 | 0274 560 066 / 557 117 / 587 117 / 587 337 | 512 235 |
| 125 | KCP | Bantul Sudirman | Jl. Jend. Sudirman Bantul, Dusun Melikan Kidul | 0274 646 2899 | 646 2898 |
| 126 | KCP | Gedong Kuning | Jl. Gedongkuning No.94c, Rt.48/RW.05 | 0274 415 737 | 412 639 |
| 127 | KCP | Gunung Kidul Wonosari | Jl. Brigjen Katamso No.110 | 0274 391 726 | 392 127 |
| 128 | KCP | Sleman Affandi | Jl. Affandi No.57, Mrican | 0274 560 999 | 562 799 |
| 129 | KCP | Sleman Godean | Jl. Godean Km 5 Modinan Rt.08 RW.21 | 0274 621 695 | 621 646 |
| 130 | KCP | Sleman Prambanan | Jl. Raya Jogjakarta - Solo, Rt.02/RW.06, Kranggan | 0274 496 541 | 498 217 |
| 131 | KCP | Yogyakarta Ah Dahlan | Jl. Kh. Ahmad Dahlan No.89 | 0274 411 221/450 603 | 411 222 |
| 132 | KCP | Magelang Singosari | Jl. Singosari No.98 Rt 02 RW 09 | 0293 367 380 | 367 595 |
| 133 | KCP | Kulon Progo | Jl. Brigjen Katamso No.12 | 0274 7721402 | 7721396 |
| 134 | KC | Surabaya Diponegoro | Jl. Diponegoro No.16d | 031 561 1223/-1228 | 567 6631 |
| 135 | KCP | Sidoarjo Gateway | Jl. Raya S. Parman, Ruko Waru Gateway A-20 | 031 854 5353 | 855 4159 |
| 136 | KCP | Surabaya Ngagel | Jl. Ngagel Jaya Selatan No.27A | 031 502 9024 | 505 2820 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan
 Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|--|----------------------|------------|
| 137 | KCP | Surabaya Hr Mohammad | Komplek Ruko Surya Inti Permata II Blok C-7, Jl. Hr.Muhammad No. 175 | 031 732 0799 | 732 0742 |
| 138 | KCP | Surabaya Rungkut | Jl. Raya Rungkut Kidul Industri No.41 | 031 842 1665 | 842 1667 |
| 139 | KCP | Surabaya Wiyung | Jl. Wiyung Indah Blok A No.10 | 031 766 6361 | 766 6360 |
| 140 | KCP | Surabaya Kapas Krampung | Jl.Kapas Krampung No.220 B | 031 501 2452 | 501 7326 |
| 141 | KC | Surabaya Merr | Jl. Dr. Ir. Soekarno No.370, 370A & 370B | 031 878 52 999 | 878 52 666 |
| 142 | KCP | Bangkalan Trunojoyo | Jl. Trunojoyo 39f | 031 309 7000 | 309 5040 |
| 143 | KCP | Pamekasan Jokotole | Jl. Jokotole No.72 | 0324 611 293 | 326 138 |
| 144 | KCP | Surabaya Mulyosari | Jl. Mulyosari No.310, Rt.004/RW.008 | 031 595 6134-7 | 595 6138 |
| 145 | KCP | Surabaya Perak | Jl. Perak Timur 68 | 031 328 3238 | 328 3241 |
| 146 | KK | Surabaya Pasar Grosir | Jl. Dupak Emplasemen Stasiun Pasar Turi Blok J6 No. 19-21 | 031 5240 3966 | 5240 3955 |
| 147 | KC | Gresik Dr. Sutomo | Jl. Dr. Sutomo No. 140 Rt.002 Rw. 03 | 031 398 0980 | 398 0973 |
| 148 | KCP | Gresik Menganti | Jl. Raya Sidowungu No. 19, Rt.001/ RW.001, Komplek Ruko Sidowungu No.4 | 031 791 4040 | 791 3355 |
| 149 | KCP | Bojonegoro Suropati | Jl. Untung Suropati Blok A, No.9, Ruko Adipura | 0353 880 105 | 880 104 |
| 150 | KCP | Lamongan Wahidin | Jl. Dr. Wahidin Sudirohusudo No.15 | 0322 313 899 | 313 988 |
| 151 | KCP | Tuban Basuki Rachmat | Jl. Basuki Rachmat No. 276A | 0356 325 9235 | 325 990 |
| 152 | KC | Sidoarjo Ahmad Yani | Jl. A.Yani No.41 A-B | 031 805 0261/-4361 | 805 4362 |
| 153 | KCP | Sidoarjo Sepanjang | Jl. Raya Ngelom No. 62, Rt.02/RW.03 | 031 787 0094/-0095 | 787 0096 |
| 154 | KCP | Mojokerto Majapahit | Jl. Mojopahit No. 456 | 0321 382 288 | 390 751 |
| 155 | KCP | Mojokerto Mojosari | Jl. Masjid No.7 | 0321 592 233 | 598 028 |
| 156 | KCP | Mojokerto Bangsal | Jl. Raya Pacing Bangsal No. 20 | 0321 588 5184 | 588 5202 |
| 157 | KC | Jombang Wahid Hasyim | Jl. Wahid Hasyim No.9A 1-2 | 0321 874 455 | 874 433 |
| 158 | KCP | Jombang Mojoagung | Jl Raya Gambiran No. 177 | 0321 492 996/-997 | 492 045 |
| 159 | KCP | Jombang Ploso | Jl. Ploso Babat No.128 Rt.001 RW.007 | 0321 6836131/461 | 6836131 |
| 160 | KK | Jombang Darul Ulum | Jl. Rejoso - Peterongan, Universitas Darul Ulum | 0321 853 263 | 853 248 |
| 161 | KC | Kediri Hasanuddin | Ruko Hassanuddin Bussines Center Jl. Hasanuddin No. 21 | 0354 672 114-5 | 672 685 |
| 162 | KCP | Blitar Tanjung | Jl. Tanjung No. 17 | 0342 815 522 | 815 484 |
| 163 | KCP | Kediri Ngronggo | Jl. Kapten Tendean 201 | 0354 692 788/671 444 | 695 945 |
| 164 | KCP | Kediri Pare | Jl. Lawu 6A | 0354 398 099/-211 | 398 947 |
| 165 | KCP | Nganjuk Yos Sudarso | Jl. Yos Sudarso 15c | 0358 327 303/-268 | 326 488 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan

Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|--|-----------------------------------|----------|
| 166 | KCP | Trenggalek Sudirman | Jl. P. Sudirman No.43 | 0355 791 569 | 791 592 |
| 167 | KK | Kediri Tulung Agung | Jl. Hasanuddin, Ruko Pangl.Sudirman Trade Center A.1 | 0355 332 691-2 | 332 703 |
| 168 | KC | Madiun S. Parman | Jl. S. Parman No. 44 | 0351 466 247 | 466 073 |
| 169 | KCP | Ponorogo Soekarno Hatta | Jl. H.O.S Cokroaminoto No.2B | 0352 486 123 | 462 338 |
| 170 | KCP | Magetan Mt Haryono | Jl. Mt. Haryono Permai Rt.03/RW.12 | 0351 819 8312 | 819 8313 |
| 171 | KCP | Ngawi Sudirman | Jl. Pb. Sudirman No. 54, Rt.009/Rw 02 | 0351 743 925 | 743 926 |
| 172 | KC | Malang Soekarno Hatta | Jl. Soekarno Hatta Malang, Ruko Taman Niaga Kav. 12, 15 - 17 | 0341 437 7979, 435 2033, 435 1102 | 437 3088 |
| 173 | KCP | Malang Batu | Ruko Patimura Square, Jl. Patimura Rt 04 RW 07 | 0341 512 511 | - |
| 174 | KCP | Malang Bululawang | Jl. Bululawang Utara Rt.15/RW.04 | 0341 832 121 | 832 122 |
| 175 | KCP | Malang Kepanjen | Jl. Sultan Agung No. 20 Rt. 06 Rw. 03 | 0333 397 021/ 397 022 | - |
| 176 | KCP | Malang Singosari | Perum Istana Kendedes Blok A1 Kav 02 Rt.04 RW.08 | 0341 3063321 | 3063262 |
| 177 | KCP | Malang Pakis | Jl. Pakis Kembar No.78 C | 0341 793 838 | - |
| 178 | KCP | Malang Turen | Jl. Panglima Sudirman No.42B Rt 004 RW 016 | 0341 825 400 | 826 055 |
| 179 | KC | Pasuruan Sudirman | Jl. Jend. Sudirman No.77 | 0343 418 955 | 418 956 |
| 180 | KCP | Malang Pandaan | Jl Dr. Sutomo, Ruko Pandaan Square Kav 1-2 | 0343 630 108 | - |
| 181 | KCP | Probolinggo | Jl. Panglima Sudirman 257-B | 0335 449 6300 | 449 2665 |
| 182 | KC | Banyuwangi A.Yani | Jl. A. Yani No. 95 | 0333 420 555 | 424 015 |
| 183 | KCP | Banyuwangi Genteng | Jl. Diponegoro No.14 | 0333 844 311/ 844 370 | 844 359 |
| 184 | KCP | Banyuwangi Rogojampi | Jl. Raya Rogojampi, Komplek Pertokoan Ruko Sentra Niaga Blok AA3 | 0333 635 821 | 635 819 |
| 185 | KC | Jember Trunojoyo | Jl. Trunojoyo No 101 | 0331 482617 | 482446 |
| 186 | KCP | Lumajang | Komplek Ruko Jl. Imam Bonjol No. 50-A | 0334 8780068 | 8784169 |
| 187 | KCP | Situbondo | Jl. Madura No. 77d | 0338 3193088 | 3193084 |
| 188 | KC | Mataram Pejangik | Jl. Sriwijaya Ruko 5/6 Lingkungan Taman Baru | 0370 630 833 | 649 271 |
| 189 | KCP | Bima Soetta | Jl. Soekarno Hatta No. 329 Rt.01 RW.01 | 0374 444 03/ 444 04 | 444 86 |
| 190 | KCP | Lombok Aikmel | Jl. Pendidikan | 0376 292 4366/ 292 4222 | 292 4344 |
| 191 | KCP | Lombok Praya | Jl. Jend. Sudirman No. 10A | 0370 655 448/654 532 | 655 319 |
| 192 | KCP | Lombok Selong | Jl. Tgkh. M. Zainul Majdi | 0376 292 7012/-7014/-7015 | 292 7013 |
| 193 | KC | Denpasar Mahendradatta | Jl. Mahendradatta No. 100x | 0361 907 6993 / 907 8177 | 907 5268 |
| 194 | KCP | Singaraja Udayana | Jalan Udayana No 6 Singaraja | 0362 3303047 / 3305099 | 3305703 |
| 195 | KC | Makassar Pettarani | Jl. Andi Pangeran Pettarani No.70 | 0411 430 003/434 900 | 425 454 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan
Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|-----------------------------------|---|------------------------|-------------------|
| 196 | KCP | Bone Jeppee | Jl. Durian No. 5 | 0481 262 24 | 262 25 |
| 197 | KCP | Gowa Sungguminasa | Jl. Kh. Wahid Hasyim No. 256 | 0411 822 0390/-0392 | 822 0309 |
| 198 | KCP | Makassar Arief Rate | Jl. Arief Rate No.35 | 0411 832 626 | 832 536 |
| 199 | KCP | Makassar Tamalanrea | Jl. Perintis Kemerdekaan (Km 10), Kompleks Pertokoan Tamalanrea Unit 12 | 0411 580 069/580 292 | 580 457 |
| 200 | KCP | Palopo | Jl. Andi Djemma No. 15 B | 0471 351 111 | 351 200 |
| 201 | KCP | Pinrang Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No. 59 | 0421 921359 | 925015 |
| 202 | KCP | Wajo Sudirman | Jl. Jend. Sudirman No. 70 | 0485 323 680 | 223 77 |
| 203 | KCP | Pannampu | Jl, Pannampu No. 7 | 0411 4665611 | 4665611 |
| 204 | KC | Kendari A. Silondae | Jl. Abdullah Silondae No. 123 Rt.11 Rw. 03 | 0401 312 9502 | 312 8420 |
| 205 | KCP | Baubau Betoambari | Jl. Betoambari | 0402 281 1389 | 281 1666 |
| 206 | KC | Manado Tendea | Jl. Tendea (Boulevard) Ruko Mantos No.11-12 | 0431 876 166 | 888 1502 |
| 207 | KC | Palu Wolter Monginsidi | Jl. Wolter Monginsidi No. 133 C | 0451 487 666 / 487 910 | - |
| 208 | KC | Banjarmasin Ahmad Yani | Jl. A. Yani Km.3 No.147c | 0511 325 7991/-7922 | 325 7995 |
| 209 | KCP | Banjarbaru Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani Km.33,5 , No.03 | 0511 478 9157/478 9158 | 478 9159 |
| 210 | KCP | Banjarmasin Kayutangi | Jl. Sultan Adam No.13A, Rt.24 | 0511 330 7367/330 7386 | 330 4040 |
| 211 | KCP | Banjarmasin Teluk Dalam Soetoyo S | Jl. Mayjend Soetoyo Siswomiharjo (Soetoyo S) | 0511 335 2611/-2622 | 335 2633 |
| 212 | KCP | Tabalong Tanjung | Jl. Pahlawan, Rt.002 | 0526 202 3981-2 | 202 3980 |
| 213 | KC | Palangkaraya Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No. 56 Rt. 01/05 | 0536 322 2569/322 2620 | 322 2932 |
| 214 | KC | Balikpapan Sudirman | Jl. Jend. Sudirman No.5 | 0542 733 456/736 157 | 735 495 |
| 215 | KCP | Balikpapan Iswahyudi | Jl. Marsma Iswahyudi No.482, Rt.026 | 0542 772 141 | 772 156 |
| 216 | KCP | Balikpapan Pandansari | Jl. Pandansari No.114 Rt.20 | 0542 415 252 | 425 253 |
| 217 | KCP | Paser Tanah Grogot | Jl. Anden Oko Rt.007 | 0543 231 91 | 232 89 |
| 218 | KCP | Penajam Propinsi | Jl. Propinsi, Rt. 004, Km. 1 | 0542 720 0090 | 720 0073 |
| 219 | KC | Pontianak Gusti Sulung | Jl. Gusti Sulung Lalanang, Komp. Pontianak Mall Blok C No. 6-8 | 0561 737 433 | 761 627 / 767 268 |
| 220 | KCP | Pontianak Ahmad Yani | Jl. Jend. Ahmad Yani No.69c | 0561 711 916 | 748 600 |
| 221 | KCP | Pontianak Kota Baru | Jl. Prof. Dr. M. Yamin, Ruko No. 2A, Rt.001/ RW.XVIII | 0561 511 064 | 577 062 |
| 222 | KCP | Pontianak Siantan | Jl. Gusti Situt Mahmud | 0561 883 972 | 885 932 |
| 223 | KCP | Sanggau Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No.8 | 0564 234 22 | 233 05 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan

Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|---|---------------------------|----------|
| 224 | KCP | Singkawang Merdeka | Jl. Merdeka Blok B/2 | 0562 633 808 | 633 806 |
| 225 | KC | Samarinda Bhayangkara | Jl. Bhayangkara No.33 | 0541 739 997 /739 998 | 732 653 |
| 226 | KCP | Kukar Tenggara | Jl. Kh. Ahmad Muchsin No.19 | 0541 666 6201 | 666 6201 |
| 227 | KCP | Samarinda Ahmad Yani | Jl. Jend. Ahmad Yani No. 43 A | 0541 727 3799 | 727 3788 |
| 228 | KCP | Samarinda Loa Janan | Jl. Cipto Mangunkusumo Rt. 07 | 0541 261 433 | 261 435 |
| 229 | KCP | Samarinda Seberang | Jl. Bung Tomo No. 2 | 0541 2606 87 | 260 366 |
| 230 | KCP | Kutai Sangatta | Jl. Yos Sudarso II Rt. XV | 0549 202 9700 | 202 9800 |
| 231 | KC | Banda Aceh Daud Beureueuh | Jl. T. Daud Beureuh No.172-174 | 0651 638 304-5 | 638 306 |
| 232 | KCP | Aceh Barat Meulaboh | Jl. Manek Roo No. 106, Meulaboh | 0655 755 2200 | - |
| 233 | KCP | Lambaro | Jl. Soekarno Hatta | 0651 8070481 | - |
| 234 | KCP | Lampriet | Tgk. Daud Beureuh | 0651 32007 | - |
| 235 | KCP | Peunayong | Jl. Safiatuddin No.13-15 | 0651 33913 | 35390 |
| 236 | KCP | Simpang Surabaya | Jl. Dr. Mohd Hasan | 0651 7484688 | - |
| 237 | KCP | Sabang | Jl. Perdagangan No. 123 | 0652 22604, 22601 | - |
| 238 | KC | Lhokseumawe | Jl. Merdeka No.39-40 | 0645 401 85 | 421 85 |
| 239 | KCP | Lhoksukon | Jl. Medan – Banda Aceh | 0645 32225 | |
| 240 | KC | Batam Business Center | Komplek Pertokoan Rafflesia Business Centre Blok E No.8-9 | 0778 466 749/467 229/-594 | 463 462 |
| 241 | KC | Bengkulu S. Parman | Jl. S. Parman, No. 51 A & B | 0736 276 88 / 209 38 | 264 48 |
| 242 | KCP | Bengkulu Panorama | Jl. Salak Raya No.123 Rt. 14 RW 04 | 0736 341 367 | 343 755 |
| 243 | KC | Jambi Hayam Wuruk | Jl. Hayam Wuruk No.32, Rt.35 | 0741 444 430 | 430 08 |
| 244 | KCP | Jambi Rimbo Bujang | Jl. Pahlawan No.91 Rt.02/RW.13 | 0747 313 93 | 313 92 |
| 245 | KCP | Jambi Sipin | Jl. Sumantri Bojonegoro No.18 Rt.06 | 0741 591 3444 | 591 3445 |
| 246 | KCP | Sarolangun | Jl. Lintas Sumatera Rt.06, Sri Pelayang | 0745 927 0444 / 927 0447 | 927 0448 |
| 247 | KCP | Muara Bungo Sudirman | Jl. Jenderal Sudirman No.135-136 Rt.02/ RW.01 | 0747 321 243 | 321 242 |
| 248 | KCP | Sungai Bahar | Jl. Jalur 3B No.131, Rt.09 Unit 1 Mekarsari | 0743 724 0091 | 724 0093 |
| 249 | KC | Medan S. Parman | Jl. S. Parman No. 250 E/8 | 061 455 6870/451 5683 | 451 5671 |
| 250 | KCP | Binjai Sudirman | Jl. Jend. Sudirman No. 395 | 061 882 0625/-6345 | 883 0545 |
| 251 | KCP | Langkat Stabat | Jl. Proklamasi No. 1 | 061 891 0707 | 891 0711 |
| 252 | KCP | Lubuk Pakam Sudirman | Jl. Jenderal Sudirman No. 23e | 061 795 6650 | 795 6073 |
| 253 | KC | Siantar Kartini | Jl. Kartini No.6 G | 0622 435 977 / 435 988 | 435 966 |
| 254 | KCP | Rantau Prapat | Jl. Ahmad Yani N0.235 | 0624 351 159/ 351179 | 351 101 |
| 255 | KCP | Tebing Tinggi Sudirman | Jl. Sudirman No. A24 | 0621 236 71 / 236 72 | 236 75 |

Alamat Kantor, Kantor Cabang & Kantor Perwakilan
 Office Address, Branch Office & Representative Offices

| No. | Jenis Type | Jaringan Kantor Office Networks | Alamat Address | Telepon Phone | Fax |
|-----|------------|---------------------------------|--|--------------------------------|----------|
| 256 | KC | Padang Veteran | Jl. Veteran No. 37d | 0751 388 14 | 812 660 |
| 257 | KCP | Bukittinggi Guru Hamzah | Jl. Guru Hamzah No.16A | 0752 626 796 | 626 797 |
| 258 | KCP | Payakumbuh Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No.125 | 0752 929 18 | 929 19 |
| 259 | KCP | Dharmasraya Pulau Punjung | Jl. Lintas Sumatera Km.2 | 0754 408 33 | 408 29 |
| 260 | KCP | Pasaman Barat Simpang Empat | Jl. Raya Lintas Manggopoh/Ophir, Simop 4 | 0753 466 102 | 466 103 |
| 261 | KCP | Dharmasraya Sungai Rumbai | Jl. Lintas Sumatera - Sungai Rumbai, Jorong Bukit Berbunga | 0754 583 224 | 583 223 |
| 262 | KC | Palembang A. Rivai | Jl. Kapten A Rivai, Ruko Taman Mandiri Blok A No. 1-2 | 0711 373 444/359 927 | 321 616 |
| 263 | KCP | Palembang Sudirman | Jl. Jendral Sudirman No.616 | 0711 374 111 | 374 206 |
| 264 | KCP | Palembang Kenten | Jl. Mp Mangkunegara No.5 | 0711 817 110 | - |
| 265 | KCP | Pangkal Pinang Soekarno Hatta | Jl. Soekarno Hatta No. 6 Rt. 10 Rw 03 | 0717 426 2280 | 426 2280 |
| 266 | KCP | Bangka Sungai Liat | Jl. Muhidin No.8A | 0717 934 45/-54 | 924 60 |
| 267 | KC | Prabumulih Sudirman | Jl. Jend. Sudirman Rt. 01 / Rw. 02 | 0713 330 0543/ -4 | 330 0541 |
| 268 | KCP | Ogan Komering Ulu Baturaja | Jl. Sultan Syahrir No. 145 Baturaja | 0735 321 528 | 323 215 |
| 269 | KCP | Ogan Komering Ilir Tugumulyo | Jl. Lintas Timur Dusun III | 0712 733 2011 | 733 2005 |
| 270 | KC | Pekanbaru Arifin Ahmad | Jl.Arifin Ahmad No.7-9 | 0761 670 0081 | 670 0085 |
| 271 | KCP | Rohil Bagan Batu | Jl. Jend. Sudirman Km. 2 | 0765 552 123 | 552 123 |
| 272 | KCP | Bengkalis Duri | Jl. Hang Tuah No. 104 | 0765 594 092 | 594 094 |
| 273 | KCP | Kuansing Ahmad Yani | Jl. Ahmad Yani No.32 | 0760 207 77 | - |
| 274 | KCP | Pelalawan Maharaja | Jl. Lintas Timur, Ruko M. Saher No.1 | 0761 493 996 | 493 995 |
| 275 | KK | Pekanbaru Uinsuska | Jl. Soebrantas, Km.15 (Gedung Pkm Uin Suska Riau Kampus Raja Ali Haji) | - | - |
| 276 | KC | Bandar Lampung Kedaton | Jl. Teuku Umar No.17 Rt 006 Lk.1 | 0721 253 333/ 265 003/ 267 020 | 265 007 |
| 277 | KCP | Lampung Bandar Jaya | Jl. Proklamator No.112 | 0725 528 444 | 528 456 |
| 278 | KCP | Lampung Metro | Jl. Ah Nasution No. 1 | 0725 452 00 | 424 26 |
| 279 | KCP | Lampung Natar | Jl. Raya Natar No. 19, Km. 21 | 0721 913 21 | 913 14 |
| 280 | KCP | Lampung Pringsewu | Jl. Ahmad Yani Rt.002 RW.001 | 0729 212 00 | 212 50 |
| 281 | KCP | Lampung Sribhawono | Jl. Raya Srimenanti | 0725 660 777 | 661 777 |
| 282 | KCP | Tulang Bawang Barat | Jl. Jenderal Sudirman No. 206 | 0724 282 | Kcp |



ANALISIS & PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management's Discussion & Analysis



Pada tahun 2020, BRIsyariah berhasil meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga sebesar 44,63% dibanding tahun sebelumnya dengan komposisi dana murah (CASA) yang juga meningkat. Penyaluran Pembiayaan juga tumbuh sebesar 46,24% dan tetap berfokus pada segmen ritel.

In 2020, BRIsyariah successfully increased its third party funds acquisition by 44.63% compared to the previous year, including the increase of low-cost funds (CASA). Financing disbursement also grew by 46.24% and remained focused on the retail segment.

TINJAUAN EKONOMI DAN INDUSTRI

Economic and Industrial Review

PEREKONOMIAN GLOBAL

Sepanjang tahun 2020, penyebaran virus Covid-19 yang telah dinyatakan sebagai pandemi global oleh WHO berdampak sangat luar biasa terhadap kemanusiaan, ekonomi dan keuangan di seluruh dunia. Dalam bidang ekonomi, terjadinya penutupan wilayah di berbagai negara untuk memutus mata rantai penyebaran virus memicu penurunan aktivitas konsumsi, produksi, investasi, dan perdagangan internasional.

Aktivitas konsumsi barang maupun jasa menurun seiring terhentinya penjualan ritel akibat penutupan pusat-pusat pertokoan dan perbelanjaan, serta turunnya mobilitas masyarakat karena kebijakan pembatasan gerak di ruang publik. Selain itu, daya beli masyarakat global ikut tertekan karena banyak terjadi pemutusan hubungan kerja. Sementara dari sisi pasokan, aktivitas produksi terhambat karena perusahaan-perusahaan multinasional menghentikan produksinya sehingga terjadi gangguan rantai pasokan global.

Untuk mengurangi dampak pandemi terhadap perekonomian, Pemerintah dan Otoritas Moneter di banyak negara menempuh kebijakan stimulus fiskal dalam jumlah besar. Selain itu, Bank Sentral di beberapa negara menempuh kebijakan penurunan suku bunga acuan untuk memulihkan perekonomian.

Bank Sentral Amerika Serikat The Federal Reserve (The Fed) menurunkan suku bunga acuan sebesar 150 basis point pada awal 2020, sehingga kisaran *Fed Funds Rate* (FFR) turun menjadi 0%-0,25%. Selain itu, The Fed juga melakukan pembelian aset dalam jumlah berskala besar. Kebijakan lain yang ditempuh adalah mengimplementasikan *quantitative easing* untuk menjaga kecukupan likuiditas.

Meski perekonomian global pada triwulan III mulai tumbuh karena pembatasan aktivitas yang mulai dilonggarkan dan berjalannya insentif fiskal dan moneter, namun masih dalam situasi ketidakpastian karena risiko kesehatan pandemi yang belum sepenuhnya terkendali. Banyak negara khawatir dengan terjadinya gelombang kedua pandemi yang dapat menghambat laju perekonomian.

IMF pada Oktober 2020, merilis proyeksi pertumbuhan ekonomi dunia 2020 akan berkontraksi sebesar 3,5%. Penyebaran wabah yang belum sepenuhnya terkendali menjadi faktor utama resesi perekonomian global.

GLOBAL ECONOMY

The Covid-19 outbreak during 2020, which was declared as a global pandemic by WHO, has been greatly affecting the humanity, economies, and financial all around the globe. Several countries have closed down some regions to stop the chain of the virus outbreak, causing the decrease of consumption, productions, investment, and international trade activities.

The consumption of goods and services decreased following the cessation of retail sales due to the shutdown of shopping centers, as well as a decline in public's mobility due to such strict policy to keep distance in public places. Meanwhile, on the supply side, production activities are being prevented due to several multinational companies having stopped their production, affecting the global supply chain.

To lessen the effect of the pandemic on the economies, Government and Monetary Authorities from many countries applied fiscal stimulus policy on a big scale. Moreover, the Central Banks in several countries also applied the policy to reduce the benchmark interest rate to recover their economies.

The Central Bank of the United States (The Fed) decreased the benchmark interest rate for about 150 basis points in 2020, hence the approximate Fed Funds Rate (FFR) was down to 0%-0.25%. Other policy on the implementation of Quantitative easing to preserve the liquidity supply was also enforced.

Although the global economy began to grow in the third quarter due to restrictions on activities that began to ease-off and introduction of fiscal and monetary incentives, the uncertainty remained, as the health risks of the pandemic have not been fully controlled.

In October 2020, IMF released a projection that the global economic growth in 2020 will be declined by 3.5%. The spread of the virus which has not yet been fully controlled was the main factor of the global economic recessions.

Tinjauan Ekonomi Economic And Industrial Review

PEREKONOMIAN INDONESIA

Pandemi berdampak terhadap perekonomian Indonesia pada tahun 2020. Berdasar data Badan Pusat Statistik, pertumbuhan ekonomi pada kuartal II sebesar minus 5,32%, namun pada kuartal III 2020 mulai membaik dengan mencatat pertumbuhan sebesar minus 3,49%. Perbaikan pertumbuhan ekonomi karena Pemerintah, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bank Indonesia (BI) memberikan respons yang tepat untuk memulihkan perekonomian.

Pemerintah meluncurkan program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) dengan pagu anggaran sebesar Rp695,2 triliun untuk berbagai sektor terdampak pandemi. OJK menerbitkan kebijakan relaksasi seperti restrukturisasi kredit yang dimulai sejak Maret tahun 2020 dan diperpanjang sampai Maret tahun 2022.

Dari sisi moneter, Bank Indonesia secara aktif menjaga stabilitas Rupiah di pasar dan menempuh langkah-langkah melalui kebijakan yang bisa memulihkan perekonomian. Pada tahun 2020, Bank Indonesia menurunkan suku bunga acuan BI (7-Day Reverse Repo) sebanyak lima kali, dari 5,00% menjadi 3,75%. Hal ini sebagai upaya menurunkan defisit transaksi berjalan ke dalam batas yang aman dan mempertahankan daya tarik pasar keuangan domestik sehingga makin memperkuat ketahanan eksternal Indonesia.

INDONESIAN ECONOMY

The pandemic has affected Indonesia's economy in 2020. Based on the data of the Central Bureau of Statistics, the economic growth in the 2nd quarter was -5.32%, however it starting to improve in the 3rd quarter of 2020 with a recorded growth of -3.49%. The improved economic growth was resulted from appropriate responses by the Government, Financial Services Authority (OJK) and Bank Indonesia (BI).

The Government launched a National Economy Recovery program (PEN) with a budget ceiling of Rp695.2 trillion for various sectors affected by the pandemic. OJK released relaxation policies such as credit restructuring which began in March 2020 and extended until March 2022.

On the monetary side, Bank Indonesia is actively maintaining the stability of Rupiah in the market and taking steps through policies which can restore the economy. In 2020, Bank Indonesia has lowered the benchmark interest rate BI (7-Day Reverse Repo) 5 times, from 5.00% to 3.75%. This action is taken to reduce the current account deficit to the safety limit, and to preserve the domestic financial market to be attractive, thereby strengthening Indonesia's external resilience.



Tinjauan Ekonomi

Economic And Industrial Review

Laju inflasi tercatat cukup rendah di level 1,68% , karena belum cukup kuatnya sisi permintaan. Cadangan devisa tercatat sebesar USD135,9 miliar yang dinilai cukup mampu dalam mendukung ketahanan sektor eksternal serta menjaga stabilitas makroekonomi dan sistem keuangan.

The inflation rate was at a low level of 1.68%, due to the insufficient demand. Foreign exchange reserves was recorded at USD135.9 billion which was considered sufficient in supporting external sector resilience and maintaining macroeconomics and financial system stability.

Perkembangan Indikator Ekonomi Indonesia | Growth Indicators of Indonesian Economy

| Indikator | 2018 | 2019 | 2020 | Indikator |
|---------------------------------|----------|----------|----------|--|
| Pertumbuhan PDB (%) | 5,17 | 5,02 | -2,07 | GDP Growth (%) |
| Nominal PDB (USD Miliar) | 1.022,45 | 1.111,71 | 1.102,44 | GDP Nominal (USD Bilion) |
| PDB/Kapita (USD) | 3.871 | 4.164 | 3.911,7 | GDP/Capita (USD) |
| Ekspor (USD Miliar) | 180,73 | 125,06 | 163,31 | Export (USD Bilion) |
| Impor (USD Miliar) | 181,16 | 122,13 | 141,57 | Import (USD Bilion) |
| Neraca Perdagangan (USD Miliar) | -0,44 | 2,93 | 21,74 | Trade Balance (USD Bilion) |
| Cadangan Devisa (USD Miliar) | 120,65 | 126,63 | 135,9 | Foreign Exchange Reserves (USD Bilion) |
| Suku Bunga Acuan - BI7DRR (%) | 6,00 | 5,00 | 3,75 | Reference Interest rate - BI7DRR (%) |
| Inflasi (%) | 3,13 | 2,72 | 1,68 | Inflation (%) |
| IHSG (nilai riil) | 6.194 | 6.329 | 5.979,07 | JCI (real value) |

Sumber | Sources: BPS, BI, IMF

PROYEKSI 2021

Tingkat kasus Covid-19 yang mulai melandai di beberapa negara sehingga pembatasan dilonggarkan serta vaksin yang telah didistribusikan secara luas menumbuhkan optimisme terhadap perekonomian dan pasar keuangan global pada 2021. Perekonomian dunia diprediksi tumbuh lebih baik dibanding tahun sebelumnya meski masih diliputi ketidakpastian karena faktor risiko kesehatan.

Stimulus fiskal dan moneter oleh masing-masing otoritas akan terus berlanjut untuk mempercepat pemulihan perekonomian. Mobilitas penduduk dunia yang akan lebih tinggi berdampak pada perbaikan ekonomi sektoral. IMF dan World Bank memprediksi pertumbuhan ekonomi dunia pada 2021 masing – masing sebesar 5,2% dan 4,8%.

Pemulihan ekonomi dunia dipastikan akan berdampak terhadap perekonomian Indonesia pada 2021 yang diproyeksi tumbuh lebih baik dibanding tahun sebelumnya. Pemerintah optimis pertumbuhan ekonomi sebesar 5,0% seperti termuat dalam UU APBN 2021.

Ketersediaan vaksin dan realisasi kebijakan PEN yang akan berlanjut menjadi faktor pendorong pertumbuhan ekonomi. Daya beli masyarakat dan keyakinan konsumen

2021 PROJECTIONS

The number of Covid-19 cases began to slowdown in several countries hence restrictions are loosened and vaccines that have been widely distributed generate optimism for the global economy and financial markets in 2021. The global economy is predicted to improve than the previous year even under uncertainty due to health risk factors.

The Fiscal and Monetary stimulus by each authority will continuously accelerate the economic growth. The mobility of global citizens will be greatly affected the improvement of the sectoral economic growth. The IMF and World Bank predicted an improvement of the global economy in 2021 each by 5.2% and 4.8%.

The recovery of the global economy is ensured to be affecting Indonesia's economy in 2021, which is projected to be improved from the previous year. The Government is optimistic that the growth can reach up to 5.0% as stated in the 2021 State Budget law.

The availability of vaccines and the realization of the PEN policy will continue to be the encouraging factors of economic growth. People's purchasing power and

Tinjauan Ekonomi
Economic And Industrial Review

diperkirakan juga akan meningkat. Dari sisi regulasi, disahkannya UU Cipta Kerja juga diyakini dapat meningkatkan minat investor global untuk berinvestasi di Indonesia.

consumer confidence are also predicted to increase. In terms of regulation, the ratification of the Job Creation Law is also believed to increase the interest of global investors to invest in Indonesia.

INDUSTRI PERBANKAN NASIONAL & PERBANKAN SYARIAH

NATIONAL & SHARIA BANKING INDUSTRY

Kinerja industri perbankan nasional terkena dampak pandemi terutama dari sisi penyaluran kredit. Belum cukup kuatnya permintaan berpengaruh terhadap penyaluran kredit bank umum konvensional yang menurun sebesar 3,01% (*year to date/Ytd*), dari Rp5.617 triliun di tahun 2019 menjadi Rp5.448 triliun per November 2020.

The national banking performance is influenced by the pandemic especially on lending. Insufficient demand has affected lending of conventional commercial banks which decreased by 3.01% year to date (Ytd), from Rp5,617 trillion in 2019 to Rp5,448 trillion as of November 2020.

Penurunan kredit berdampak terhadap laba bank yang juga ikut menurun. Per November 2020, tercatat laba setelah pajak sebesar Rp99 triliun, turun sebesar 50,75% Ytd dibanding tahun 2019 sebesar Rp201 triliun. Imbal hasil terhadap aset (*return on asset/RoA*) menurun dari 2,47% pada 2019 menjadi 1,64%. Adapun rasio penyaluran kredit terhadap dana pihak ketiga (DPK) sebesar 82,33%. Hal ini berarti perbankan masih memiliki ruang ekspansi yang besar untuk menyalurkan kredit pada tahun berikutnya.

The decrease of lending had an impact on bank profits which also declined. As of November 2020, profit after tax was posted at Rp99 trillion, a decrease of 50.75% Ytd compared to Rp201 trillion in 2019. The return on assets (RoA) decreased from 2.47% in 2019 to 1.64%. The loan ratio to third party funds (TPF) was 82.33%. This means that banking still have ample room for lending in the following year.

Meski kredit mengalami perlambatan, namun DPK Bank Umum Konvensional meningkat sebesar 10,60%, dari Rp5.999 triliun pada 2019 menjadi Rp6.635 triliun. Permodalan industri perbankan juga tetap kokoh dengan rasio kecukupan modal (*capital adequacy ratio/CAR*) sebesar 24,25%, atau jauh melebihi batas minimal dari OJK.

Although loans experienced a slowdown, the TPF of Conventional Commercial Banks increased by 10.60% from Rp5,999 trillion in 2019 to Rp6,635 trillion. Capital of the banking Industry also remain strong with the capital adequacy ratio (CAR) of 24.25% or higher than the minimum limit set by OJK.

Indikator Kinerja Bank Umum (Rp triliun) | Commercial Banks Main Indicators (Rp Trillion)

| Indikator | 2018 | 2019 | 2020 (nov) | Indikator |
|---|-------|-------|------------|----------------------|
| Aset | 8.068 | 8.563 | 8.666 | Assets |
| Kredit yang diberikan kepada pihak ketiga | 5.295 | 5.617 | 5.448 | Loans to third party |
| Dana Pihak Ketiga | 5630 | 5.999 | 6.635 | Third Party Funds |
| Laba Setelah Pajak | 150 | 201 | 99 | Profit After Tax |
| CAR (%) | 22,89 | 23,40 | 24,25 | CAR (%) |
| NPL (%) | 2,37 | 2,53 | 3,15 | NPL (%) |
| NIM (%) | 5,00 | 4,91 | 4,41 | NIM (%) |
| ROA (%) | 2,50 | 2,47 | 1,64 | ROA (%) |
| BOPO (%) | 78,33 | 79,39 | 86,04 | BOPO (%) |
| LDR (%) | 94,04 | 94,43 | 82,33 | LDR (%) |

Sumber: OJK, diolah | Source: OJK, analysed.

Tinjauan Ekonomi

Economic And Industrial Review

Kondisi industry perbankan syariah (Bank Umum Syariah/ BUS dan Unit Usaha Syariah/UUS) masih lebih baik dibanding konvensional. Meski dihadapkan pada kondisi ekonomi yang menantang, pembiayaan syariah tetap tumbuh sebesar 8,08% YTD dari Rp171,27 triliun pada 2019 menjadi Rp185,11 triliun pada November 2020.

DPK perbankan syariah meningkat sebesar 11,44% Ytd, dari Rp416,56 triliun pada 2019 menjadi Rp464,19 triliun pada November 2020. Laba setelah pajak juga meningkat sehingga rasio permodalan semakin kokoh dimana CAR (hanya BUS) tercatat sebesar 21,16%, meningkat dibanding tahun 2019 sebesar 20,59%.

Rasio pembiayaan bermasalah juga masih terjaga dengan baik di level 3,22%, atau dibawah batas maksimal dari OJK sebesar 5%. Salah satu tantangan industri perbankan syariah adalah menjadikan bisnis bank yang lebih efisien. Per November 2020, rasio biaya operasional atas pendapatan operasional (BOPO) tercatat sebesar 86,10%, meningkat dibanding tahun 2019 sebesar 84,45%. Sementara rasio pembiayaan dengan DPK sebesar 77,61%, menurun tipis dari tahun 2019 sebesar 77,91%.

The condition of the sharia banking industry (Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units) remains improving than the conventional banks. Despite the challenging economic conditions, sharia financing remains able to grow by 8.08% YTD from Rp171.27 trillion in 2019 to Rp185.11 trillion in November 2020.

The sharia banking TPF increased by 11.44% Ytd, from Rp416.56 trillion in 2019 to Rp464.19 trillion in November 2020. Profit after tax also increased which improved the CAR (only Sharia Commercial Banks) at 21.16%, an increase compared to 20.59% in 2019.

The non-performing financing ratio is also well maintained at the level of 3.22%, or below the 5% maximum limit of the OJK. One of the obstacles faced by the sharia banking industry is to create a more efficient business. As of November 2020, the ratio of operating expenses to operating income (BOPO) was at 86.10%, an increase compared to 84.45% in 2019. Meanwhile, the ratio of financing to TPF was 77.61%, a slight decrease from 77.91% in 2019.

Indikator Kinerja Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah (Rp miliar)

Sharia Commercial Banks & Sharia Business Units Main Indicators (Rp billion)

| Indikator | 2018 | 2019 | 2020 (nov) | Indikator |
|---|---------|---------|------------|-------------------------------------|
| Aset | 477.327 | 524.564 | 576.813 | Assets |
| Pembiayaan kepada pihak ketiga bukan bank | 320.193 | 171.270 | 185.113 | Loans to third party Non Bank |
| Dana Pihak Ketiga | 371.828 | 416.558 | 464.193 | Third Party Funds |
| Laba Setelah Pajak | 5.164 | 6.278 | 6.298 | Profit After Tax |
| CAR(BUS Only) (%) | 20,39 | 20,59 | 21,16 | CAR (Sharia Business Unit Only) (%) |
| NPF (%) | 2,85 | 3,23 | 3,22 | NPF (%) |
| NOM (%) | 1,74 | 1,92 | 1,39 | NOM (%) |
| ROA (%) | 1,59 | 1,73 | 1,35 | ROA (%) |
| BOPO (%) | 85,49 | 84,45 | 86,10 | BOPO (%) |
| FDR (%) | 86,11 | 77,91 | 77,61 | FDR (%) |

Sumber: OJK, diolah | Source: OJK, analysed.

TINJAUAN KINERJA OPERASIONAL

Operational Performance Review



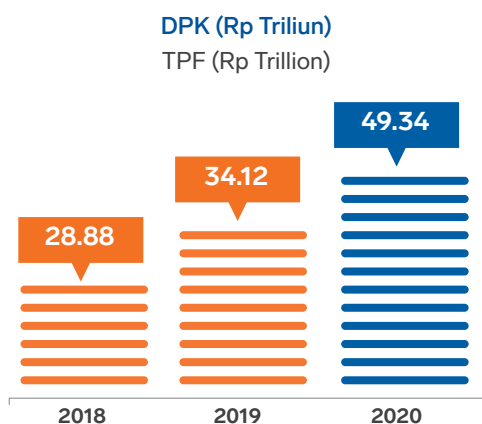
Pada tahun 2020, BRIsyariah berhasil meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga sebesar 44,63% dibanding tahun sebelumnya dengan komposisi dana murah (CASA) yang juga meningkat. **Penyaluran Pembiayaan juga tumbuh sebesar 46,24% dan tetap berfokus pada segmen ritel.**

In 2020, BRIsyariah successfully increased its third party funds acquisition by 44.63% compared to the previous year, including the increase of low-cost funds (CASA). Financing disbursement also grew by 46.24% and remained focused on the retail segment.

PENGHIMPUNAN DANA

RINGKASAN KINERJA

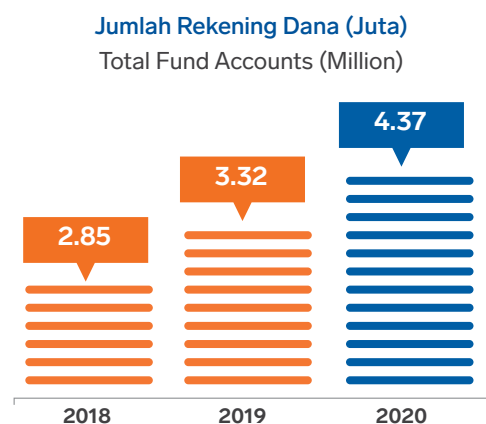
Pada tahun 2020, penghimpunan dana pihak ketiga (DPK) sebesar Rp49,37 triliun, meningkat 44,63% dibanding tahun 2019 sebesar Rp34,12 triliun.



FUNDS ACQUISITIONS

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

In 2020, the third party funds (TPF) acquisition reached Rp49.37 trillion, increased by 44.63% compared to Rp34.12 trillion in 2019.



Jumlah rekening DPK mencapai 4,37 juta rekening, meningkat 45,95% dibanding tahun 2019 sebanyak 3,32 juta rekening.

The number of TPF accounts are 4.37 million accounts, increased by 45.95% compared to 3.32 million accounts in 2019.

Tinjauan Kinerja Operasional Operational Performance Review

Penghimpunan dana masyarakat BRI Syariah dilakukan melalui produk-produk simpanan yaitu giro, tabungan, dan deposito. Selain itu, BRI Syariah bertindak sebagai Bank Penerima Setoran Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPS/BPIH) mengelola dana haji.

INOVASI PRODUK

Untuk meningkatkan penghimpunan dana maupun kemudahan transaksi nasabah, pada tahun 2020 BRI Syariah mengembangkan inovasi produk, antara lain:

- Giro Faedah Segmen PRKS**
 Merupakan rekening simpanan dana Nasabah dengan akad wadi'ah pada Bank dimana rekening tersebut khusus terhubung (link) dengan fasilitas Pembiayaan Rekening Koran Syariah (selanjutnya disebut PRKS) dimana tiap penarikan dana pada rekening Giro Faedah Segmen PRKS akan mengurangi plafond fasilitas PRKS. Selanjutnya maksimal penarikan dana pada rekening Giro Faedah Segmen PRKS adalah sesuai plafond fasilitas pembiayaan PRKS.
- Giro Faedah Mudharabah Muqayyadah**
 Merupakan Produk simpanan dana Nasabah pada Bank dimana dana tersebut khusus diperuntukan sebagai sumber dana pembiayaan Mudharabah Muqayyadah sehingga dana tidak dapat ditarik atau dipindahbukukan ke rekening lain selama pembiayaan berlangsung.
- Tabungan Faedah Mudharabah**
 Merupakan simpanan dana Nasabah pada Bank dengan menggunakan akad Mudharabah, yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati yaitu transaksi melalui Teller, e-channel BRI Syariah dan Kartu ATM.
- Tabungan Faedah Segmen Bisnis Individu**
 Merupakan simpanan dana Nasabah individu dengan akad mudharabah yang difasilitasi Kartu ATM dan layanan e-channel untuk mempermudah transaksi dan kebutuhan bisnis Nasabah.
- Kartu ATM/Debet BRI Syariah iB**
 Penambahan jenis pada kartu ATM BRI Syariah yaitu kartu ATM Gold dan kartu ATM Platinum untuk memudahkan Nasabah dalam melakukan transaksi nontunai, dimana kartu ATM Gold dan Kartu ATM Platinum memiliki limit yang lebih besar dari kartu ATM Blue. Kartu ATM Gold dan Kartu ATM Platinum juga dapat digunakan sebagai sarana pembayaran di seluruh merchant yang berlogo GPN.

BRI Syariah acquired public funds through savings products such as current accounts, saving accounts and deposits. In addition, BRI Syariah also acted as government-partnered bank to receive and manage haj fund scheme (BPS/BPIH).

PRODUCT INNOVATION

To increase the fund acquisition, and customer transactions convenience, in 2020 BRI Syariah developed product innovation, such as:

- Giro Faedah PRKS Segment**
 A Customer fund deposit accounts with wadi'ah contract where it's specifically linked to the Sharia Financing Statements facility (PRKS) where every fund withdrawal from Giro Faedah PRKS Segment accounts will reduce the PRKS facility ceiling. A maximum fund withdrawal in this account is according the ceiling of PRKS financing facility.
- Giro Faedah Mudharabah Muqayyadah**
 A Customer fund deposits product in the Bank where the funds are specifically intended as Mudharabah Muqayyadah financing, hence the funds cannot be withdrawn or overbooked to other accounts during the financing period.
- Faedah Mudharabah Savings Accounts**
 A Customer fund deposits in the Bank with Mudharabah contract, in which the withdrawal only can be done by certain agreed requirements, which are transactions through Teller, e-channel and ATM Cards.
- Faedah Savings for Individual Business Segment**
 An individual Customer fund deposits with mudharabah contract facilitated with ATM Cards and e-channel services to provide transaction convenience and business needs of Customer.
- BRI Syariah iB ATM/Debet Cards**
 Addition of ATM BRI Syariah cards, namely ATM Gold and ATM Platinum cards for customer's convenience in non-cash transactions, where both cards have higher limits from ATM Blue. ATM Gold and ATM Platinum can also be used as payment facility in all merchants with GPN logo.

Tinjauan Kinerja Operasional Operational Performance Review

- **Pembukaan Tabungan Faedah SimPel Tanpa Perjanjian Kerja Sama**

Merupakan Pengembangan syarat pembukaan Tabungan Faedah SimPel BRIsyariah yang semula dengan Perjanjian Kerja Sama dengan pihak sekolah, kini dapat dibuka Tanpa Perjanjian Kerja Sama/ Nasabah Walk-In yang bertujuan meningkatkan edukasi menabung sejak dini dengan memudahkan pembukaan Rekening SimPel bagi siswa PAUD, SD, SMP, dan SMA atau sederajat.

- **Akses QRIS melalui BRIS Online**

Quick Response Code Indonesian Standard atau biasa disingkat QRIS (dibaca KRIS) adalah penyatuan berbagai macam QR dari berbagai Penyelenggara Jasa Sistem Pembayaran (PJSP) menggunakan QR Code.

- **Opening of Faedah SimPel Savings Accounts Without Contract Agreement**

An improvement of the requirements in opening Faedah SimPel Savings Accounts in which previously with Contract Agreement with schools, now can be opened Without Contract Agreement/ Walk-in Customers aimed at enhancing early savings education through convenience in opening the Accounts for students from Elementary, Primary, Junior High, and Senior High schools or equivalents.

- **QRIS Access through BRIS Online**

Quick Response Code Indonesian Standard or QRIS is the combination of various QRs from various Payment System Services Providers using QR Code.

STRATEGI PENGHIMPUNAN DANA

BRIsyariah dalam menghimpun dana memiliki strategi khusus yang disesuaikan dengan karakteristik masing-masing produk simpanan. Strategi penghimpunan dana yang telah dilakukan untuk masing-masing produk sebagai berikut:

Strategi Penghimpunan Tabungan

- Meningkatkan pemasaran tabungan payroll ke lembaga dan satuan kerja (satker) Pemerintah sejalan dengan BRIsyariah sebagai bank Bank Operasional 2 (BO2) pengelola gaji PNS/Polri.
- Meningkatkan pemasaran tabungan payroll ke lembaga swasta.
- Pemasaran Tabungan Siswa & Tabungan Simpel ke lembaga pendidikan.
- Kolaborasi Laku Pandai BRISmart dengan lembaga Fintech.
- Optimalisasi layanan KLS di seluruh unit kerja BRI.
- Program promo undian dan hadiah *hold amount*.
- Program *Marketing Communication*.

Strategi Penghimpunan Giro

- Meningkatkan pemasaran Giro ke lembaga dan satuan kerja pemerintah untuk fasilitas transaksi *cashless* (cash management system atau CMS dan ATM).
- Mengoptimalkan Giro SBSN Kementerian Keuangan dan *cross selling* Giro ke vendor pelaksana program.
- Meningkatkan pemasaran Giro ke lembaga swasta (CMS & ATM).
- Pemasaran Giro ke lembaga pendidikan (SD/SMP/SMA/ Univ).
- Program gratis fasilitas transaksional baik Sistem Kliring Nasional/ RTGS untuk nasabah dengan saldo tertentu.
- Program *Marketing Communication*.
- Melakukan evaluasi dan melakukan modifikasi produk

FUND ACQUISITION STRATEGY

BRIsyariah has established fund acquisition strategy that is adjusted to the characteristics of each deposits product. The following are fund acquisition strategies conducted for each product:

Savings Accounts Acquisition Strategies

- Improve the marketing of payroll savings accounts to the Government agencies and work units in line with BRIsyariah as Operations Bank 2 (BO2) of salary management for Civil Servants/National Police.
- Improve the marketing of payroll savings accounts to private institutions.
- Marketing of *Tabungan Siswa & Tabungan Simpel* to educational institutions.
- Colloboration of the Laku Pandai BRISmart with Fintech institutions.
- Optimize KLS services in all BRI work units.
- Prize promotional and hold amount programs.
- Marketing Communication programs.

Current Accounts Acquisition Strategies

- Improve the marketing of Current Accounts to the Government agencies and units for cashless transaction facility (cash management system or CMS and ATM).
- Optimize Current Accounts of SBSN Finance Ministry and cross selling to vendors' program implementers.
- Improve the marketing of Current Accounts to private institutions (CMS & ATM).
- Marketing of Current Accounts to educational institutions (Primary/ Junior-Senior High/University).
- Free transactional facility program for National Clearing System/ RTGS for customers with certain balance.
- Marketing Communication programs.
- Evaluation and modification of existing products and

Tinjauan Kinerja Operasional

Operational Performance Review

eksisting serta pengembangan produk baru sesuai dengan kebutuhan nasabah.

- Penambahan fitur transaksional CMS.
- SWIFT *Transaction* on CMS.
- CMS Mobile

Strategi Penghimpunan Deposito

- Peningkatan nasabah depositan perseorangan (nisbah counter) dengan melakukan *cross-selling* dan *outbound call telemarketing* ke nasabah eksisting.
- Pembukaan deposito secara online melalui CMS, I-Bank dan BRIS Online dengan nisbah counter.
- Program *Marketing Communication*.
- Melakukan evaluasi dan melakukan modifikasi produk eksisting serta pengembangan produk baru sesuai dengan kebutuhan nasabah.

Strategi Peningkatan Fee Based Income

- Pengembangan fitur bill payment di ATM, EDC Mini ATM, BRIS Online, I-Bank & CMS.
- Peningkatan *user* pengguna Kartu ATM/Debit, BRIS Online, Intenet Banking dan CMS.
- Penambahan jumlah ATM.
- Peningkatan performa service level ATM BRIS, EDC Mini ATM, BRIS Online, I-Bank & CMS.
- Penambahan agen Laku Pandai BRISsmart baik agen individu maupun institusi dengan berkolaborasi dengan lembaga Fintech.
- Peningkatan transaksi remittance dengan menambah mitra *remittance company*.
- Pengembangan layanan transaksi pembayaran belanja BRISPay menggunakan teknologi berbasis QR.
- Kerjasama dengan *e-commerce market place* untuk fasilitas pembayaran dan virtual account.

Strategi Peningkatan Dana & Layanan Haji & Umrah

- Pengembangan Tabungan Haji Anak.
- Peningkatan service level sistem dan layanan.
- Perluasan kerjasama dengan Kelompok Bimbingan Ibadah haji (KBIH) & Travel Haji.
- Perluasan Outlet KLS BRIS
- Pemberian Souvenir Haji
- Kemudahan Pelunasan Haji non Teller BRISyariah
- Distribusi Living Cost Jemaah Haji
- Kemudahan mendapat informasi Haji Khusus dan Umrah melalui BRIS Online
- Kemudahan mendaftar Haji Khusus dan Umrah melalui PPHK & PPIH terpercaya.

new product development according to customer needs.

- Adding CMS transactional features.
- SWIFT *Transaction* on CMS.
- CMS Mobile.

Term Deposits Acquisition Strategies

- Improve individual term deposits customer by *cross-selling* and *outbound call telemarketing* to existing customers.
- Online opening of term deposits through CMS, I-Bank and BRIS Online with nisbah counter.
- Marketing Communication programs.
- Evaluation and modification of existing products and new product development according to customer needs.

Fee Based Income Improvement Strategies

- Develop bill payment features on ATM, EDC Mini ATM, BRIS Online, I-Bank and CMS.
- Increase total users of ATM/Debit card, BRIS Online, I-Bank and CMS.
- Adding number of ATMs.
- Improve service performance of ATM BRIS, EDC Mini ATM, BRIS Online, I-Bank & CMS.
- Adding the individual and institutional agents of Laku Pandai BRISsmart by collaborating with Fintech institutions.
- Improve remittance transaction by adding the remittance company partners.
- Develop BRISPay shopping payment transaction services using QR-based technology.
- Cooperation with *e-commerce marketplace* for payment facility and virtual account.

Haj & Umrah Fund & Services Improvement Strategies

- Develop Tabungan Haji Anak (Children Hajj Fund).
- Improve service level system and service quality.
- Expand cooperation with Hajj Pilgrimage Counseling Group (KBIH) and hajj travel agents.
- Expansion of BRIS KLS Outlets
- Hajj Souvenir Give-away
- Easy Non-teller Hajj Payment Settlement
- Distribution of Hajj Pilgrims Living Cost
- Ease in Obtaining Special Hajj Information and Umrah through BRIS Online
- Ease of Special Hajj and Umrah Registration through Trusted PPHK and PPIH

Tinjauan Kinerja Operasional Operational Performance Review

KINERJA PENGHIMPUNAN DANA

Pada tahun 2020, BRIsyariah menghimpun DPK sebesar Rp49,37 triliun, tumbuh 44,63% dari tahun 2019 sebesar Rp34,14 triliun. Peningkatan DPK juga diikuti dengan naiknya dana murah (current account saving account/ CASA). Pada tahun 2020, CASA sebesar Rp23,35 triliun, meningkat 54,74% dari tahun 2019 sebesar Rp15,09 triliun.

Komposisi CASA terhadap total DPK juga mengalami peningkatan. Pada tahun 2020, komposisi CASA terhadap DPK sebesar 47,29%. Sementara pada tahun 2019, komposisi CASA terhadap total DPK sebesar 44,21%.

Jumlah rekening DPK tahun 2020 mencapai 4,3 juta rekening, tumbuh 47,9% dibanding tahun sebelumnya yang sebanyak 3,32 juta rekening. Uraian kinerja produk simpanan BRIsyariah adalah sebagai berikut:

Penghimpunan Dana (Dalam Rp juta)

| Keterangan | 2019 | | 2020 | | Pertumbuhan Volume Volume Growth | Description |
|---------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| | Volume | Jumlah Rekening Number of accounts | Volume | Jumlah Rekening Number of accounts | | |
| Deposito | 19,037,152 | 37,171 | 26,010,684 | 43,743 | 31,76% | Term Deposits |
| Giro | 6,110,700 | 12,413 | 6,328,866 | 17,915 | 147,46% | Current Accounts |
| Tabungan | 8,977,043 | 3,273,161 | 17,007,611 | 4,312,112 | 6,96% | Savings Accounts |
| Jumlah | 34,124,895 | 3,322,745 | 49,347,161 | 4,373,770 | 44,6% | Total |

Pembahasan mengenai perkembangan penghimpunan dana secara mendetail diulas pada bagian Tinjauan Keuangan subbagian Liabilitas.

STRATEGI PENGHIMPUNAN DANA TAHUN 2021

Pada tahun 2021, BRIsyariah terus melanjutkan strategi peningkatan menghimpun dana Tabungan, Giro, Deposito, dan Fee Based Income serta peningkatan layanan Haji & Umrah sesuai yang telah dilaksanakan pada tahun sebelumnya. BRIsyariah akan memberi perhatian khusus pada strategi kerja sama dengan satuan kerja pemerintah dan BUMN, serta pengembangan platform digital sesuai dengan kondisi *new normal*.

PEMBIAYAAN

RINGKASAN KINERJA

Pada tahun 2020, pembiayaan BRIsyariah mengalami peningkatan sebesar 46,24%, dari Rp27,38 triliun pada tahun 2019 menjadi Rp40,05 triliun.

FUND ACQUISITION PERFORMANCE

In 2020, BRIsyariah acquired TPF of Rp49.37 trillion, grew 44.63% from Rp34.14 trillion in 2019. The increase of TPF was also followed by an increase of low cost funds (current account and saving account/ CASA). In 2020, CASA was Rp23.35 trillion, an increase of 54.74% from Rp15.09 trillion in 2019.

The composition of CASA to total TPF also increased. In 2020, the composition of CASA to TPF reached 47.29%. Meanwhile in 2019, the composition of CASA to total DPK was 44.21%.

The number of TPF accounts in 2020 reached 4.3 million accounts, grew 47.9% compared to the previous year of 3.32 million accounts. BRIsyariah deposit product performance descriptions are as follows:

Fund Acquisition (in Billion Rp)

Detailed discussion on fund acquisition progress can be found on Financial Review sub section of Liabilities.

FUND ACQUISITION STRATEGIES IN 2021

In 2021, BRIsyariah continues its strategies to improve funds acquisitions for Savings, Current Accounts, Term Deposits and Fee Based Income, as well as to improve Haji and Umrah services that were implemented in previous year. Specific attention is emphasized on the collaboration strategy with government work units and SOEs, as wells digital banking development to meet the customer needs according to the new normal conditions.

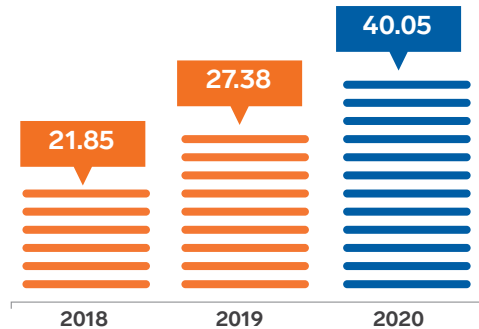
FINANCING

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

BRIsyariah financing increased by 46.24% in 2020, from Rp27.38 trillion in 2019 to Rp40.05 trillion.

Tinjauan Kinerja Operasional Operational Performance Review

Pembiayaan (Rp Triliun)
Financing (Rp Trillion)



PRODUK PEMBIAYAAN

BRI Syariah membagi segmen pasar pembiayaan dalam empat segmen, yaitu Bisnis Komersial, Bisnis SME dan Kemitraan, Bisnis Konsumer, dan Bisnis Mikro.

Bisnis Komersial BRI Syariah melayani korporasi besar dan institusi seperti BUMN maupun Non-BUMN yang memberikan efek menetes bagi segmen ritel. Segmen bisnis ini juga memberikan pembiayaan sindikasi baik bersama dengan induknya (PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk.) maupun secara mandiri.

Bisnis SME dan Kemitraan melayani pembiayaan produktif kepada UKM dengan sasaran utama pelaku usaha kecil menengah yang memiliki potensi untuk berkembang dan memiliki kredibilitas yang baik. Segmen ini berfokus pada penanganan efek menetes yang berasal dari segmen komersial, ataupun terhadap pembinaan nasabah-nasabah dari segmen mikro, yang skala usahanya telah meningkat dan terkategori dalam segmen SME. Untuk Kemitraan sendiri juga memberikan pembiayaan baik dengan skema *executing* maupun melalui *channel agent* seperti BPRS, BMT, dan Koperasi yang bekerjasama dengan BRI Syariah.

Bisnis Konsumer difokuskan kepada pembiayaan yang memiliki risiko rendah (*Asset based* dan *Salary based*) yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan nasabah melalui penawaran produk Kepemilikan rumah dan Kepemilikan Multi Faedah. Pembiayaan kepemilikan rumah yang dilayani termasuk yang terkategori pembiayaan subsidi program pemerintah maupun yang tidak bersubsidi. Sementara untuk kepemilikan Multi Faedah berfokus pada "salary based financing" yang diperuntukan bagi karyawan aktif dan pensiunan.

Bisnis Mikro ditujukan untuk melayani nasabah individual dan pengusaha mikro, termasuk di dalamnya adalah penyaluran pembiayaan bersubsidi untuk mendukung

FINANCING PRODUCTS

BRI Syariah groups its market segments into four businesses, namely Commercial Business, SME and Partnership Business, Consumer Business, and Micro Business.

BRI Syariah Commercial Business serves major corporations and institutions such as SOEs as well as Non-SOEs that provide trickle-down business for retail segment. This business segment also provides syndication financing, be it by partnering with its main company PT Bank Rakyat Indonesia (BRI) and independently.

SME and Partnership Business serves productive financing to potential and credible small and medium enterprises (SMEs). This segment focuses on trickle-down business management deriving from commercial segment as well as mentoring of customers from micro segment which business scale has been upgraded and categorized under SME segment. For Partnership alone, BRI Syariah also disburses financing with both executing scheme or through channel agents such as BPRS, BMT and partnered cooperatives that collaborating with BRI Syariah.

Consumer Business is focused on low-risk financing (*Assets based* and *Salary based*) aim to meet the customers' needs through product offering such as mortgages ownership and Multi Faedah (multi use) ownership. Mortgage ownership financing is included in the government subsidized and non-subsidized programs. Multi Faedah ownership focuses on salary-based financing targeting employees and pensioners.

Micro Business targets individual customers and micro business owners, including government subsidized financing to support government program in empowering

Tinjauan Kinerja Operasional

Operational Performance Review

program pemerintah dalam memberdayakan usaha masyarakat.

Dalam merealisasikan penyaluran pembiayaan berdasarkan segmen bisnis sebagaimana uraian di atas dilakukan melalui beberapa metode sesuai dengan jenis penyaluran dan akad yang digunakan, yaitu Piutang Murabahah, Piutang Istishna, Pinjaman Qardh, Pembiayaan Mudharabah dan Pembiayaan Musyarakah maupun akad-akad lainnya sesuai ketentuan OJK dan DSN-MUI untuk memastikan sesuai dengan prinsip syariah.

STRATEGI PENYALURAN PEMBIAYAAN

- Melakukan analisa terhadap permohonan pembiayaan dari calon nasabah.
- Melakukan kajian terhadap kebijakan pembiayaan dan prosedur operasi standar untuk setiap segmen pembiayaan.
- Mengembangkan bisnis mikro berbasis digital.
- Melakukan penajaman pasar sasaran yang memberikan lebih banyak portofolio sektor industri yang diperbarui secara berkala dan penetapan kriteria risiko yang dapat diterima dalam rangka mengantisipasi terjadinya *Non Performing Financing* (NPF).
- Melakukan analisa portofolio terhadap pembiayaan yang diberikan baik berdasarkan segmen bisnis maupun sektor industri.
- Menentukan Batas Maksimum Penyaluran Dana internal.
- Melakukan analisa dampak terhadap pembiayaan Bank akibat terjadinya penurunan harga komoditas dan penurunan ekspor.

KINERJA PEMBIAYAAN

Pada tahun 2020, BRISyariah telah menyalurkan total pembiayaan sebesar Rp40,05 triliun atau tumbuh 46,24% (yoy). Pembiayaan tersebut berasal dari Piutang Murabahah sebesar Rp23,62 triliun, Piutang Istishna Rp637 juta, Piutang Ijarah Rp35,22 miliar, Pinjaman Qardh Rp313,17 miliar; Pembiayaan Mudharabah Rp315,02 miliar; Pembiayaan Musyarakah Rp14,67 triliun; dan Pembiayaan Ijarah Muntahiya bi Tamlik (IMBT) sebesar Rp1,09 triliun.

Total pembiayaan pihak ketiga bukan bank di Bank Umum Syariah (BUS) tercatat sebesar Rp245,60 triliun (November 2020). Sehingga pangsa pasar pembiayaan BRISyariah terhadap pembiayaan BUS sebesar 16,31%.

public businesses.

Financing disbursement based on business segment as stated above is carried out through several methods in accordance with the types and agreements used, which includes Murabahah Receivables, Istishna Receivables, Qardh Financing, Mudharabah Financing, Musyarakah Financing as well as other contracts in compliance with the OJK regulations and DSN-MUI.

FINANCING DISBURSEMENT STRATEGIES

- Analysis of financing application from potential customers.
- Review of financing policies and standard operational procedure for every financing segment.
- Development of Digital-based micro business.
- Sharpening target markets that provide ample industrial sectors portfolio that are regularly renewed and determination of risk appetite to anticipate the occurrence of Non-Performing Financing (NPF).
- Portfolio examination on financing based on business segments as well as industrial sector.
- Setting of maximum limits of internal financing.
- Analysis of impacts on the Bank due to the decline in commodity prices export

FINANCING PERFORMANCE

In 2020, BRISyariah has disbursed total financing of Rp40.05 trillion or grew 46.24% (yoy). The financing was derived from Murabahah Recievables of Rp23.62 trillion, Istishna Recievables of Rp637 million, Ijarah Recievables of Rp35.22 billion, Qardh Recievables of Rp313.17 billion; Financing Mdharabah of Rp315.02 billion; Musyarakah financing of Rp14.67 trillion; and Ijarah Muntahiya bi Tamlik (IMBT) of Rp1.09 trillion.

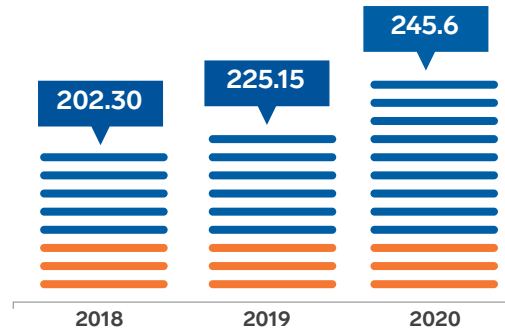
Total non bank third party financing of Sharia Commercial Banks was Rp245.60 trillion (November 2020). Hence the financing market share of BRISyariah to Sharia Commercial Banks financing was 16.31%.

Tinjauan Kinerja Operasional

Operational Performance Review

Pembiayaan BRIsyariah vs BUS (Rp triliun)

BRIsyariah Financing vs BUS (Rp Trillion)



Pembahasan lengkap mengenai perkembangan Penyaluran Dana diulas pada bagian Tinjauan Keuangan Sub-bagian Aset.

Detailed discussion on Financing Disbursement can be found on Financial Review of sub-section Assets.

TINJAUAN OPERASIONAL PER SEGMENT USAHA

Operational Review Per Business Segment

BRI Syariah membagi segmen usaha yang terdiri dari Bisnis Mikro, Bisnis SME & Kemitraan, Bisnis Konsumer, dan Bisnis Komersial. Secara umum, pada tahun 2020 kinerja semua segmen menunjukkan hasil yang positif.

BRI Syariah business segments consisting of Micro Business, SME & Partnership Business, Consumer Business, and Commercial Business. In general, all segments delivered positive results in 2020.



BISNIS MIKRO

Micro Business

Bisnis Mikro melayani pembiayaan modal kerja dan investasi dengan plafon maksimal sebesar Rp200 juta baik untuk individu maupun badan usaha. Kinerja Bisnis Mikro pada tahun 2020 meningkat signifikan.

Micro Business provides working capital and investment financing with a maximum ceiling of Rp200 million both for individuals and business entities. The performance of Micro Business in 2020 increased significantly.

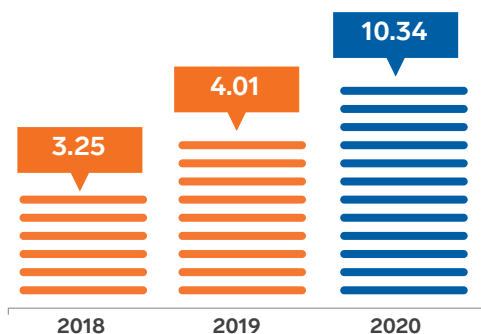
RINGKASAN KINERJA

Pada tahun 2020, *outstanding* pembiayaan Bisnis Mikro sebesar Rp10,34 triliun, meningkat 163,04% dari tahun 2019 sebesar Rp4,01 triliun.

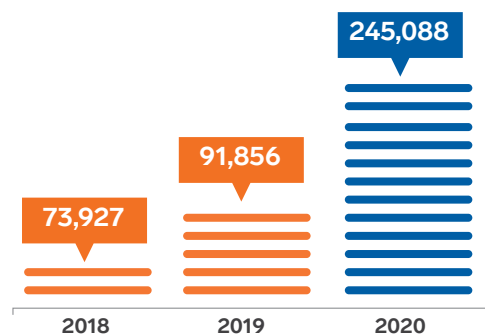
PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Micro Business *outstanding* financing reached Rp10.34 trillion in 2020, increased by 163.04% from Rp4.01 trillion in 2019.

Outstanding Pembiayaan Mikro (Rp Triliun)
Micro Outstanding Financing (Rp Trillion)



NoA Mikro (dalam nilai penuh)
Micro Number of Accounts (in full value)



Number of Account (NoA) Bisnis Mikro berada di level 245,09 ribu, meningkat 166,82% dibanding tahun 2019 sebesar 91,86 ribu.

Micro Business Number of Account (NoA) reached 245.09 thousand levels, increased by 166.82% compared to 91.86 thousand in 2019.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

PRODUK BISNIS MIKRO

Produk Bisnis Mikro terdiri dari dua jenis pembiayaan yaitu Mikro Faedah iB dan KUR iB.

Mikro Faedah iB

Merupakan produk pembiayaan dengan skema murabahah, Ijarah Muntahiyah Bittamlik (IMBT), dan Musyarakah Mutanaqishah (MMQ) dengan total exposure seluruh pembiayaan produk Mikro maksimal Rp200 juta per nasabah. Produk Mikro Faedah iB menawarkan skema tanpa dan dengan agunan. Agunan dapat berupa sertifikat tanah, kendaraan, dan lain-lain.

KUR iB

BRI Syariah adalah salah satu bank penyalur Kredit Usaha Rakyat (KUR) yang merupakan program prioritas Pemerintah dalam mendukung Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM). Produk KUR iB ini memberikan pembiayaan modal kerja dan atau investasi kepada debitur yang produktif dan layak tetapi belum memiliki agunan tambahan atau agunan tambahan yang belum cukup. Saat ini, BRI Syariah merupakan satu-satunya penyalur KUR secara syariah dengan akad murabahah. Pembiayaan KUR iB dikategorikan menjadi dua yaitu KUR Mikro dengan plafon maksimal Rp25 juta dan KUR Kecil dengan plafon maksimal Rp200 juta. Penyaluran KUR iB dilakukan pada sektor produksi dan nonproduksi. Sektor produksi meliputi sektor pertanian dan kehutanan, sektor perikanan, industri pengolahan, konstruksi dan jasa-jasa produksi. Sedangkan sektor nonproduksi menasar pada sektor perdagangan.

Inovasi Produk Baru

BRI Syariah melakukan pengembangan I-Kurma (Kemaslahatan Untuk Rakyat Madani) Gen 2 untuk semakin meningkatkan kualitas layanan kepada nasabah. I-Kurma Gen 2 ini merupakan pengembangan dari produk sebelumnya untuk mempercepat proses permohonan pencairan pembiayaan mikro. Dari sebelumnya kurang lebih sembilan hari menjadi satu hari jika dokumen yang diperlukan sudah lengkap. Pembiayaan ini juga diperuntukkan bagi pelaku UMKM yang telah merintis usaha produktif minimal enam bulan.

BRI Syariah juga telah menyalurkan pembiayaan pada lingkungan pesantren yang tersebar di hampir seluruh Indonesia. Hal ini untuk meningkatkan penetrasi pembiayaan Mikro dan mendorong pertumbuhan ekonomi.

MICRO BUSINESS PRODUCTS

Micro Business offers two types of financing, namely Mikro Faedah iB and KUR iB, as follows:

Mikro Faedah iB

Mikro Faedah iB is a financing product with murabahah schemes, Ijarah Muntahiyah Bittamlik (IMBT) and Musyarakah Mutanaqishah (MMQ) with a total exposure of all Micro products financing of a maximum of Rp200 million per customer. Mikro Faedah iB offers a scheme without and with collateral. Collateral can be in the form of land certificates, vehicles, and others.

KUR iB

BRI Syariah is one of the banks that disburse KUR (people business loans), a government priority program in supporting micro, small and medium enterprises (MSMEs). KUR iB product provides working capital financing and or investment to feasible and productive debtors that do not yet have any additional collateral or insufficient additional collaterals. BRI Syariah is currently the only sharia bank that disburses KUR with murabahah contract. KUR iB financing is categorized into two: KUR Mikro with maximum ceiling of Rp25 million and KUR Kecil (small KUR) with maximum ceiling of Rp200 million. KUR iB is offered for productive and nonproductive sectors. The productive sectors include agriculture and forestry, fishery, manufacturing, construction and production services; while non-productive sectors targeted at trading.

New Product Innovations

BRI Syariah enhanced I-Kurma (*Kemaslahatan Untuk Rakyat Madani*) Gen 2 to further improve service quality to customer. The I-Kurma Gen 2 is an upgraded version of the previous product to accelerate the application process of microfinancing disbursement. Previously, from approximately nine days to one day when the required documents were completed. This financing is also intended for MSMEs who have started a productive business for at least six months.

BRI Syariah has also distributed financing to Islamic boarding schools throughout Indonesia. This is to increase penetration of microfinancing and promote economic growth.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha Operational Review Per Business Segment

STRATEGI BISNIS MIKRO

- Penetapan AOM Spesialis dan pembaruan target tenaga pemasar
- Pengembangan fitur digitalisasi pembiayaan mikro (i-Kurma generasi 2)
- Kerjasama komunitas, e-commerce, fintech, dan ekosistem halal
- Pembaruan program insentif tenaga pemasar
- Pengembangan KUR khusus dan komunitas
- Pengembangan skema pembiayaan ultra mikro
- Realisasi konversi pinjaman mikro BRI dan pengembangan pembiayaan mikro di Aceh.

KINERJA BISNIS MIKRO

Pada tahun 2020, outstanding pembiayaan Mikro sebesar Rp10,34 triliun, meningkat sebesar 157,94% dibanding tahun 2019 yang sebesar Rp4,01 triliun. Peningkatan pembiayaan diikuti dengan penurunan kredit bermasalah (*non performing loan/NPL*) dari 5,43% di tahun 2019 menjadi 1,60%. Ini merupakan keberhasilan Segmen Mikro dalam mengendalikan risiko kredit.

Selain itu, jumlah rekening meningkat 166,82%, dari 91.856 rekening di tahun 2019 menjadi 245.088 rekening di akhir tahun 2020. Peningkatan ini mencerminkan minat masyarakat yang kemudian menjadi nasabah Mikro sangat tinggi.

Pertumbuhan Kinerja Pembiayaan Bisnis Mikro

MICRO BUSINESS STRATEGIES

- The establishment of AOM specialists and renewal target of sales team.
- The development of digitalization features of micro financing (i-Kurma generation II).
- Communities' collaboration, e-commerce, fintech, and Halal ecosystem.
- Renewal of incentive program for sales team.
- Development of specific KUR and community.
- Development of ultra micro financing schemes.
- Realization of BRI micro loan conversion and the development of micro financing in Aceh.

MICRO BUSINESS PERFORMANCE

In 2020, outstanding Micro financing reached Rp10.34 trillion, increased by 157.94% compared to Rp4.01 trillion in 2019. The increase of financing was followed by the decrease of non performing loans (NPL) from 5.43% in 2019 to 1.60%. This is a success of the micro segment in controlling loan risk.

Moreover, the number of accounts increased by 166.82%, from 91,856 accounts in 2019 to 245,088 accounts at the end of 2020. This increase reflects a very high interest of the public to become micro customer.

Micro Business Financing Performance Growth

| Aspek | 2019 | 2020 | Pertumbuhan Growth | Aspects |
|---|-----------|------------|--------------------|---|
| Outstanding Pembiayaan (Rp juta) | 4.012.143 | 10.348.983 | 157,94% | Outstanding Micro Financing (Rp Million) |
| Number of Account/NoA (dalam nilai penuh) | 91,856 | 245,088 | 166.82% | Micro Number of Accounts (NOA) (in full amount) |
| NPF (%) | 5.43 | 1.60 | -3.83 | NPF Micro (%) |
| Outstanding NPF (Rp juta) | 222,459 | 197,000 | -11.44% | Outstanding NPF Micro (Rp Million) |
| Rata-rata Jumlah AO per bulan | 995 | 1,293 | 30% | Total Average of AO Micro Per Month |
| Total Volume Pencairan Pembiayaan (Rp juta) | 3,021,394 | 10,367,332 | 243% | Total Liquid Financing Volume (in Million) |
| Rata-rata Produktivitas Pembiayaan per AO | 82.60% | 109% | 26.4% | Average of Financing Productivity Per AO Micro |

STRATEGI BISNIS MIKRO 2021

- Meningkatkan sistem pengawasan pembiayaan, sebelum dan sesudah putusan pembiayaan.
- Meningkatkan sistem monitoring kinerja pembiayaan mikro di unit kerja selindo (pertumbuhan pembiayaan & penurunan NPF) yang dilakukan secara periodik.
- Mendorong pelaksanaan disiplin proses tenaga

MICRO BUSINESS STRATEGIES IN 2021

- Improving the financing supervision system, before and after financing decisions.
- Improving the micro financing systems monitoring at units periodically (financing growth and NPF decrement).
- Enforcing the discipline action process of marketing

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha Operational Review Per Business Segment

marketing, implementasi perilaku, dan standar kerja insan mikro di unit kerja selindo.

- Melakukan kerjasama dengan komunitas (Muhammadiyah), komunitas usaha binaan BeKraft, dan e-commerce.
- Sosialisasi dan evaluasi kebijakan (P3) serta penjaminan, kebijakan, dan Juklak
- Promo margin pembiayaan mikro "Gebyar Margin Merdeka, Ramadhan, dan Milad BRIS"
- Program Serbu Pasar lokal serentak dengan CSR
- Mengembangkan kerjasama pengembangan pembiayaan dengan skema *trickle down*.
- Mengembangkan sistem perbankan berbasis digital :
 1. Pengembangan I-Kurma generasi berikutnya.
 2. Optimalisasi pengajuan pembiayaan oleh nasabah secara digital melalui Salam Digital

team, behavior implementation, and HR work standard at units.

- Collaboration with Community (Muhammadiyah), BeKraft mentoring business community, and e-commerce.
- Socialisation and policy evaluation (P3) as well as guarantees, policies, and operational guidelines.
- Micro Financing margin promo "Gebyar Margin Merdeka, Ramadhan, and Milad BRIS".
- The local market visiting program simultaneously with CSR.
- Enhancing the financing development cooperation with a trickle down scheme.
- Developing the digital based banking system:
 1. The development of the next version of I-Kurma.
 2. Optimization of financing requests by customer digitally through Salam Digital.



BISNIS SME & KEMITRAAN

SME & Partnership Business

”Kemudahan layanan berbasis digital yang terus dikembangkan BRISyariah meningkatkan kinerja bisnis SME dan Kemitraan.

Service convenience of digital based that continuously enhanced by BRISyariah has increased the performance of SME and Partnership Business.

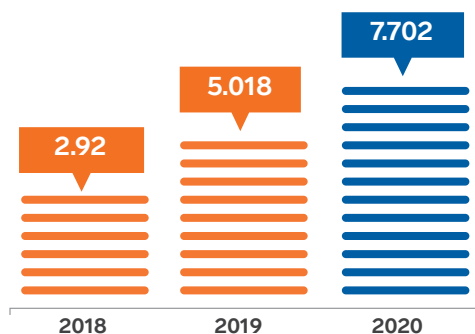
RINGKASAN KINERJA

Penyaluran Pembiayaan SME dan Kemitraan pada tahun 2020 sebesar Rp7.7 triliun, tumbuh sebesar 53,50% dibanding tahun 2019 yang mencapai Rp5,01 triliun.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

SME and Partnership financing reached Rp7.7 trillion in 2020, grew by 53.50% compared to Rp5.01 trillion in 2019.

Pembiayaan SME dan Pembiayaan Kemitraan (Rp Triliun)
SME Financing and Partnership Financing (Rp Billion)



Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha Operational Review Per Business Segment

BISNIS SME DAN KEMITRAAN

Bisnis SME BRIsyariah adalah pembiayaan produktif kepada Usaha Kecil dan Menengah (UKM) dengan plafon Rp200 juta ke atas sampai dengan Rp25 miliar.

Produk SME

Pembiayaan SME adalah pembiayaan produktif kepada pelaku UKM dengan plafon Rp200 juta ke atas sampai dengan Rp25 miliar yang memiliki potensi berkembang dan memiliki kredibilitas baik. Untuk meningkatkan pertumbuhan, segmen ini mengidentifikasi nasabah yang memiliki riwayat pengembalian pembayaran dengan baik sehingga plafon pembiayaannya dapat ditingkatkan secara bertahap.

BISNIS KEMITRAAN (LINKAGE)

Bisnis Kemitraan adalah pembiayaan yang disalurkan melalui kerja sama dengan lembaga keuangan lain yang memiliki karakteristik dan keunggulan masing-masing. Pembiayaan kemitraan tersebut merupakan upaya BRIsyariah memperluas pasar pembiayaan. Lembaga keuangan lain yang menjadi mitra strategis BRIsyariah adalah multifinance, koperasi karyawan, koperasi jasa keuangan syariah (KJKS/ BMT) dan BPR Syariah.

Produk Kemitraan

BRIsyariah memiliki produk kemitraan yaitu Pembiayaan Mitra Faedah yang merupakan pembiayaan kepada lembaga keuangan seperti koperasi karyawan, koperasi jasa keuangan syariah syariah, dan BPR Syariah. Pembiayaan Mitra Faedah merupakan suatu langkah strategis yang dilakukan BRIsyariah dalam rangka mengoptimalkan peluang pembiayaan di sektor yang lebih efisien untuk digarap melalui kerja sama dengan mitra.

STRATEGI BISNIS SME DAN KEMITRAAN

BRIsyariah terus mengembangkan produk SME dan Kemitraan berbasis digital untuk meningkatkan penetrasi pasar. Pembiayaan SME juga bisa diakses melalui Salam Digital di situs www.salamdigital.brisyariah.co.id dan aplikasi mobile banking BRIS Online. Nasabah hanya perlu memasukkan data diri sesuai kartu identitas yang berlaku dan akan diproses secara cepat dan mudah. Selain itu, Perseroan juga melakukan percepatan penerapan Qanun Aceh dengan konversi produk pembiayaan modal kerja dan investasi dari bank konvensional yang sudah dimulai sejak pertengahan tahun sebelumnya.

Dalam hal kerja sama, BRIsyariah melanjutkan penambahan mitra dari kalangan pengembang, instansi swasta, BUMN, dan instansi pemerintah. Selain itu, juga bekerjasama dengan perusahaan-perusahaan baik dari segi pendanaan seperti payroll karyawan dan dari segi pembiayaan seperti

SME AND PARTNERSHIP BUSINESS

BRIsyariah SME business is a productive financing to small and medium enterprises (SME) with a ceiling of Rp200 million up to Rp25 billion.

SME Products

SME Financing is a productive financing to all SME customers with a ceiling of Rp200 million up to Rp25 billion, which have the potential to grow and good credibility. To increase the growth, this segment identifies customers with good repayment background hence the financing ceiling can be gradually increased.

PARTNERSHIP BUSINESS (LINKAGE)

Partnership business (linkage) is a partnership financing implemented to expand financing market through cooperation with financial institutions with its' characteristic and excellent record. This includes multifinance, employee cooperatives, Islamic Financial Service Cooperative (KJKS/ BMT) and BPR Syariah.

Partnership Products

BRIsyariah's partnership product, Mitra Faedah Financing is a financing offered to financial institutions such as employee cooperatives, sharia financial services cooperatives, and BPR Syariah. Mitra Faedah Financing is a strategic step taken by BRIsyariah to optimize financing opportunities in more efficient sectors through cooperation with partners.

SME AND PARTNERSHIP BUSINESS STRATEGIES

To improve its market penetration, BRIsyariah strives to develop the digital based products for SME and Partnership. SME Financing can also be accessed through Salam Digital on the website www.salamdigital.brisyariah.co.id and on BRIS Online mobile banking application. Customer shall only need to enter valid data of identity which will be processed in a fast and easy manner. Moreover, the Company is also accelerating the implementation of Aceh Qanun with the conversion of working capital and investment financing products from conventional banks, which had been started since the middle of last year.

In partnership, BRIsyariah continues to expand partners from developer groups, private companies, SOEs, and government institutions. Apart from that, BRIsyariah also collaborates with companies both in terms of funding such as employee payroll and in terms of financing such

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

program pembiayaan karyawan, pembiayaan *supplier* melalui pola *supply chain* dan *value chain financing*.

BRISyariah melakukan peningkatan kerjasama dengan pengembang yang memiliki cakupan proyek luas untuk pembiayaan konstruksi juga terus dilakukan dengan menekankan prinsip kehati-hatian. Peningkatan portofolio kerjasama pembiayaan kepada komunitas dan industri halal juga telah dilakukan.

KINERJA BISNIS SME & KEMITRAAN

Penyaluran pembiayaan SME dan Kemitraan pada tahun 2020 sebesar Rp7,7 triliun, tumbuh 53,5% dari tahun 2019 sebesar Rp5,01 triliun.

Pembiayaan SME dan Kemitraan | SME and Partnership Financing
(Dalam Rp Juta | In Rp Million)

| Uraian | 2019 | 2020 | Pertumbuhan Growth | Description |
|-------------------|------------------|------------------|-----------------------|---------------------|
| SME dan Kemitraan | 5.018.070 | 7.702.587 | 65.76% | SME and Partnership |
| Jumlah | 5.018.070 | 7.702.587 | 56.55% | Total |

STRATEGI BISNIS SME DAN KEMITRAAN TAHUN 2021

BRISyariah akan melanjutkan strategi yang telah dilakukan pada tahun sebelumnya karena telah terbukti berhasil meningkatkan kinerja pembiayaan SME dan Kemitraan. Selain itu, lebih mengutamakan pembiayaan yang berkualitas dengan lebih selektif dalam menyalurkan pembiayaan SME dan Kemitraan. Optimalisasi mitra eksisting akan lebih dioptimalkan.

as employee financing programmes, supplier financing through supply chain patterns and value chain financing.

BRISyariah has continued to develop partnerships with developers who have vast project coverages for construction financing by emphasizing the principle of prudence. An increase in the portfolio of financing cooperation to the community and the halal industry has also been carried out.

SME AND PARTNERSHIP BUSINESS PERFORMANCE

The SME and Partnership financing disbursement reached Rp7.7 trillion in 2020, grew by 53.5% from Rp5.01 trillion in 2019.

SME AND PARTNERSHIP BUSINESS STRATEGIES IN 2021

BRISyariah will continue its existing strategies that has been implemented in the previous year, as the Bank has successfully increased the SME and Partnership financing performance. Moreover, BRISyariah will prioritize quality financing by being more selective in the disbursement of SME and partnership financing.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha
Operational Review Per Business Segment



BISNIS KONSUMER

Consumer Business

” Produk-produk pembiayaan Konsumer menunjukkan kinerja yang bertumbuh positif sepanjang tahun 2020.

Consumer financing products delivered positive growth performance throughout 2020.

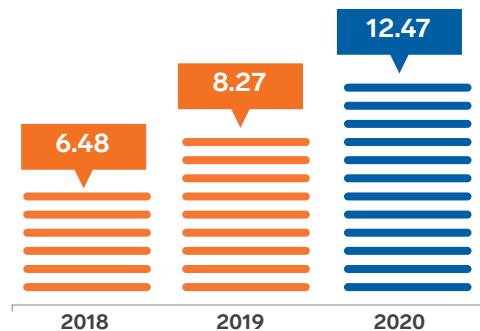
RINGKASAN KINERJA

Pembiayaan Konsumer pada tahun 2020 sebesar Rp12,47 triliun, meningkat 50,61% dari tahun 2019 sebesar Rp8,27 triliun.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Consumer financing reached Rp12.47 trillion in 2020, grew by 50.61% from Rp8.27 trillion in 2019.

Pembiayaan Konsumer (Rp Triliun)
Consumer Financing (Rp Trillion)



PRODUK BISNIS KONSUMER

BRIsyariah memiliki produk pembiayaan Konsumer untuk memenuhi kebutuhan nasabahnya, yaitu:

Griya Faedah

Pembiayaan Griya Faedah ditujukan bagi seluruh masyarakat yang ingin memiliki rumah sendiri. Griya Faedah selain dapat digunakan untuk pembiayaan kepemilikan rumah dapat juga digunakan untuk renovasi rumah, pembelian tanah kavling, alih pembiayaan (*take over*) dan fitur *refinancing asset* untuk tujuan konsumtif. Produk ini ditawarkan dengan skema akad murabahah (prinsip jual beli), dengan Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (prinsip sewa menyewa), atau musyarakah mutanaqisah (Kemitraan).

KPR Sejahtera

BRIsyariah menyediakan produk KPR Sejahtera BRIsyariah iB dengan dukungan dari Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (KemenPUPR) untuk kelompok

CONSUMER BUSINESS PRODUCTS

BRIsyariah provides consumer financing products to fulfill customer needs, which are:

Griya Faedah

Griya Faedah is intended for everyone who dreams of owning their own home. Griya Faedah, aside from being used to finance home ownership, can also be used for home renovation, purchase of land for land, take over and asset refinancing features for consumptive purposes. This product is offered under the Murabahah contract scheme (principle of buying and selling), with Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (principle of leasing), or musyarakah mutanaqisah (Partnership).

KPR Sejahtera

BRIsyariah also provided special product for customers with low income (MBR), which is provided under KPR Sejahtera BRIsyariah iB with support from the Public Works and

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

masyarakat berpenghasilan rendah (MBR). Produk ini memiliki beberapa keunggulan antara lain uang muka yang ringan, serta dipermudah dengan cicilan tetap yang meringankan dengan tenor maksimal 15 tahun.

Multi Faedah BRIsyariah iB

Merupakan pembiayaan yang diberikan khusus kepada nasabah untuk memenuhi segala kebutuhan (barang/jasa) yang bersifat konsumtif. Produk ini dirancang untuk masyarakat berpenghasilan tetap dengan target karyawan aktif baik swasta maupun pegawai negeri. Produk ini menggunakan akad murabahah Kepemilikan Multi Guna (KMG) untuk pembelian barang-barang konsumtif dan akad ijarah Kepemilikan Multi Jasa (KMJ) untuk pembelian paket jasa.

Purna Faedah BRIsyariah iB

Merupakan pembiayaan untuk memenuhi kebutuhan konsumtif baik barang ataupun jasa dengan target aparatur sipil negara (ASN) baik yang telah memasuki masa purnabakti maupun ASN aktif 5 tahun sebelum pensiun. Produk ini menggunakan akad murabahah (KMG) untuk pembelian barang-barang konsumtif dan akad ijarah (KMJ) untuk pembelian paket jasa.

Oto Faedah BRIsyariah iB

Merupakan produk pembiayaan yang bertujuan membantu nasabah untuk mewujudkan impian memiliki kendaraan (mobil) idaman. Menggunakan prinsip jual beli (Murabahah), pembayaran dilakukan secara angsuran bulanan dengan jumlah angsuran ditetapkan di muka.

Gadai Faedah BRIsyariah iB

Merupakan pinjaman yang beragun emas perhiasan/logam mulia. Emas yang diagunkan disimpan oleh Perseroan selama jangka waktu tertentu dengan membayar biaya penyimpanan dan pemeliharaan atas emas.

STRATEGI BISNIS KONSUMER

Untuk meningkatkan kinerja bisnis konsumen, BRIsyariah telah melakukan penyederhanaan kebijakan dan proses pembiayaan serta perbaikan fitur produk khususnya untuk Griya Faedah. Perseroan juga melakukan pemasaran produk pembiayaan dan menerapkan digitalisasi produk. Selain itu, Perseroan telah melakukan percepatan penerapan Qanun Aceh. Dari sisi konsumen, proses konversi produk BRIGUNA BRI telah dilakukan sejak awal tahun 2020.

KINERJA BISNIS KONSUMER

Pada tahun 2020, BRIsyariah menyalurkan pembiayaan konsumen sebesar Rp12,47 triliun, meningkat 50,61% dibanding tahun 2019 sebesar Rp8,27 triliun.

Housing Ministry. Several product benefits include lower down payment, and facilitated with fix installment with a maximum of 15-year tenor.

Multi Faedah BRIsyariah iB

A financing that is specifically offered to customers to fulfill their consumptive needs (goods/services). This product is designed for the public with fix income such as private employees and civil servants. This product uses murabahah (KMG) agreement for consumer goods purchases and ijarah (KMJ) agreement for services purchase.

Purna Faedah BRIsyariah iB

A financing to meet the consumptive needs of both goods and services targeting the state civil service (ASN) both those who have entered retirement and active ASN of 5 years before retirement. This product uses a murabahah (KMG) contract for the purchase of consumer goods and ijarah contracts (KMJ) for the purchase of service packages.

Oto Faedah BRIsyariah iB

A financing intended to help customers' dreams in purchasing vehicles (car) by using sell-buy principle (Murabahah), payment is done in monthly installments with amount previously agreed upon.

Gadai Faedah BRIsyariah iB

A financing with gold jewelry/gold collaterals, which will be deposited by the Bank during a certain period with fees for the gold storage and maintenance.

CONSUMER BUSINESS STRATEGIES

To enhance the performance of consumer business, BRIsyariah has simplified the financing policies and processes as well as improved product features specifically for Griya Faedah. BRIsyariah also conducts marketing of financing products and implements product digitization. Moreover, BRIsyariah has accelerated the implementation of Aceh Qanun. On the customer, the conversion process for BRIGUNA BRI products has been carried out since early 2020.

CONSUMER BUSINESS PERFORMANCE

In 2020, BRIsyariah consumer financing disbursement reached Rp12.47 trillion, grew by 50.61% compared to Rp8.27 trillion in 2019.

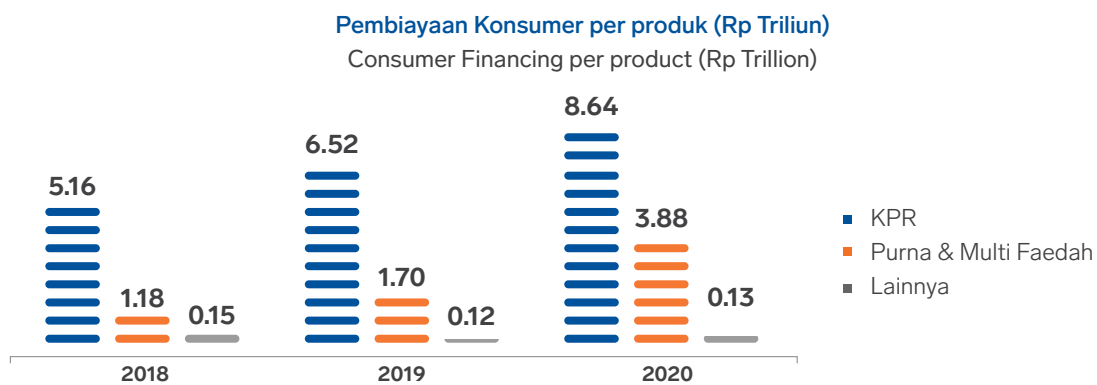
Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha Operational Review Per Business Segment

KINERJA BISNIS KONSUMER

Pada tahun 2020, BRIsyariah menyalurkan pembiayaan konsumen sebesar Rp12,47 triliun, meningkat 50,61% dibanding tahun 2019 sebesar Rp8,27 triliun. Peningkatan kinerja bisnis konsumen terutama ditopang dari pembiayaan KPR yang tumbuh sebesar 32,53% menjadi Rp8,64 triliun. Secara persentase, pertumbuhan terbesar ada pada produk Purna dan Multi Faedah yang tumbuh sebesar 127,73% menjadi Rp3,89 triliun.

CONSUMER BUSINESS PERFORMANCE

In 2020, BRIsyariah consumer financing disbursement reached Rp12.47 trillion, grew by 50.61% compared to Rp8.27 trillion in 2019. The increase of consumer business was mainly attributed from Mortgage financing that grew by 32.53% to Rp8.64 trillion. On percentage, the largest growth are Purna and Multi Faedah product that grew 127.73% to Rp3.89 trillion.



Pertumbuhan KPR BRIsyariah ditopang dari kinerja Griya Faedah dan Griya FLPP yang masing-masing tumbuh sebesar 20,31% dan 47,52%. Pada tahun 2020, penyaluran pembiayaan Griya Faedah menjadi sebesar Rp4,32 triliun dan Griya FLPP yang merupakan program pemerintah untuk perumahan masyarakat berpenghasilan rendah (MBR) tercatat sebesar Rp4,32 triliun.

The growth of BRIsyariah Mortgage was attributed by Griya Faedah and Griya FLPP that respectively grew by 20.31% and 47.52%. In 2020, the disbursement of Griya Faedah financing reached Rp4.32 trillion and Griya FLPP which is a government program of housing for low income people (MBR) reached Rp4.32 trillion.

Peningkatan KPR BRIsyariah tidak lepas dari peran yang dilakukan BRIsyariah yaitu:

- Adanya unit khusus FLPP Center. Unit ini menangani proses pengajuan KPR Sejahtera dari unit kerja dan bertindak sebagai penghubung dengan LPPDPP (Lembaga Pusat Pengelola Dana Pembiayaan Perumahan – Kementerian Pekerjaan Umum & Perumahan Rakyat).
- Proses pengajuan dilakukan secara sistem melalui APPEL yang sudah terintegrasi dengan pengujian skor nasabah dan secara host to host ke mekanisme penjaminan. Dengan APPEL, proses pemberian pembiayaan menjadi lebih cepat. BRIsyariah juga memperluas kerjasama dengan pengembang rumah berbiaya rendah sebagai saluran distribusi utama pembiayaan.

The growth of BRIsyariah Mortgage was resulted from the following implementation:

- Formation of FLPP Center special unit. This unit manages the application process of KPR Sejahtera from work units and act as a liaison with LPPDPP (Center of Housing Financing Management – Ministry of Public Works & Housing).
- Systematics application process through APPEL integrated with customer score testing and host to host to assurance mechanism. APPEL enables faster financing disbursement process. BRIsyariah also expands cooperation with low cost housing developers as its main financing distribution channels.

Selaras dengan pertumbuhan KPR Syariah, produk pembiayaan Purna Faedah dan Multi Faedah juga mencatatkan kinerja positif. Pada tahun 2020, pembiayaan Purna Faedah sebesar Rp821,34 miliar, tumbuh 31,69% dibanding tahun 2019 sebesar Rp623,69 miliar. Pembiayaan Multi Faedah sebesar Rp3,06 triliun tumbuh

In line with BRIsyariah Mortgage, Purna Faedah and Multi Faedah financing products also posted positive performance. In 2020, Purna Faedah financing reached Rp821.34 billion, grew 31.69% compared to Rp623.69 billion in 2019. Multi Faedah financing was Rp3.06 trillion, grew 183.15% compared to Rp1.08 trillion in 2019.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

183,15% dibanding tahun 2019 sebesar Rp1,08 triliun. BRIsyariah melanjutkan strategi pada tahun sebelumnya yang terbukti berhasil yaitu:

- Menawarkan fitur produk yang menarik dengan plafon pembiayaan hingga Rp500 juta dan dengan tenor hingga 15 tahun.
- Melayani nasabah pensiunan dengan usia maksimal 75 tahun ketika pembiayaan jatuh tempo.
- Pendekatan komunikasi dua arah dan intensif dengan PT Taspen sebagai penyalur dana pensiun.
- Percepatan proses bisnis dan pemberian layanan sesuai komitmen.

Terkait penerapan Qanun Aceh, dari segmen Konsumer realisasi konversi mencapai 119%, atau Rp2,40 triliun dari RKA Konversi tahun 2020 sebesar Rp2,00 triliun.

Sementara Pendapatan pengelolaan dana yang berhasil dihimpun melalui segmen Konsumer di tahun 2020 adalah sebesar Rp932,87 miliar, naik 14,56% dibanding tahun 2019 sebesar Rp814,29 miliar dan berkontribusi terhadap Laba bersih Perseroan sebesar Rp169,78 miliar. Peningkatan laba bersih terutama karena pertumbuhan pendapatan.

BRIsyariah continues the previous strategies that proven effective, which are:

- Offering attractive product features with financing ceiling of up to Rp500 million with the tenor of up to 15 years.
- Providing service to pensioners with maximum age of 75 years old during the financing maturity.
- Two ways communication approach and intensive with PT Taspen as the provider of pension funds.
- Acceleration of business process and services according to the commitments.

On Qanun Aceh, the Consumer segment realization conversion reached 119% or Rp2.40 trillion from Work Plan & Budget conversion in 2020 at Rp2.00 trillion.

Meanwhile, revenue from fund management acquired through Consumer segment in 2020 was Rp932.87 billion, increased by 14.56% compared to Rp814.29 billion in 2019 and contributed to the Company's net Profit of Rp169.78 billion. The increase of net profit was mainly due the growth of revenues.

(Dalam Rp Juta | In Rp Million)

| Uraian | 2019 | 2020 | Pertumbuhan Growth | | Description |
|---------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|---------|----------------------------------|
| | | | Nominal | % | |
| Pendapatan Pengelolaan Dana | 814,289 | 932,872 | 118,583 | 14.56% | Revenue from Fund Management |
| Hak Pihak Ketiga atas Bagi Hasil | (440,139) | (288,071) | 152,068 | -34.55% | Third Parties' Share on Return |
| Hak Bagi Hasil Bank | 374,150 | 644,801 | 270,651 | 72.34% | Bank's Share in Profit Sharing |
| Pendapatan (Beban) Usaha Lainnya | 71,441 | 92,826 | 21,385 | 29.93% | Other Operating Income (Expense) |
| Beban Usaha | (230,795) | (268,840) | (38,045) | 16.48% | Operating Expense |
| Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan | 189,192 | 277,320 | 88,128 | 46.58% | Income (Loss) Before Income Tax |
| (Beban) Manfaat Pajak Penghasilan | (69,368) | (107,565) | (38,197) | 55.06% | Income Tax Expenses |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan | 119,824 | 169,775 | 49,951 | 41.67% | Income (Loss) For The Year |

STRATEGI BISNIS KONSUMER TAHUN 2021

BRIsyariah terus mengembangkan produk pembiayaan Konsumer dengan dukungan digitalisasi untuk meningkatkan kinerja. Sejalan dengan hal tersebut, BRIsyariah tetap menerapkan prinsip kehati-hatian untuk menjaga kualitas portfolio pembiayaan.

CONSUMER BUSINESS STRATEGIES IN 2021

BRIsyariah strives to enhance its Consumer financing products performance with the development of digitalization, while continuously implementing prudential principles in maintaining its financing portfolio quality.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha
Operational Review Per Business Segment



BISNIS KOMERSIAL

Commercial Business

” Kinerja Segmen Bisnis Komersial yang melayani pembiayaan mulai dari Rp25 miliar mengalami perlambatan karena adanya pandemi Covid-19 yang membuat fokus Perseroan bergeser menjadi lebih fokus untuk menjaga kualitas pembiayaan tetap sehat dan berkualitas.

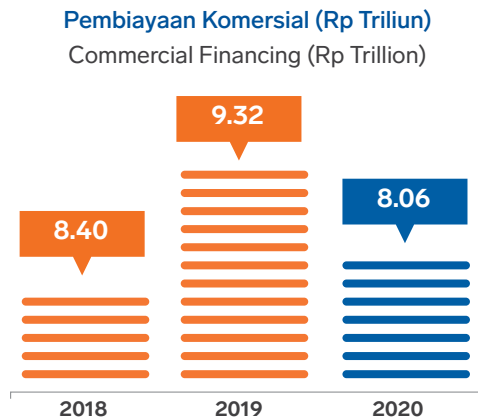
The performance of Commercial Business segment which provides financing from Rp25 billion was declining due to the impact of the Covid-19 pandemic, which shifted the Bank's focus to maintaining sound and quality financing quality.

RINGKASAN KINERJA

Pada tahun 2020, penyaluran pembiayaan Komersial sebesar Rp8,06 triliun, menurun 13,59% dari tahun 2019 sebesar Rp9,32 triliun.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Commercial financing disbursement reached Rp8.06 trillion in 2020, a decrease of 13.59% from Rp9.32 trillion in 2019.



PRODUK BISNIS KOMERSIAL

BRIsyariah memiliki produk pembiayaan Komersial dengan akad produk antara lain:

- PRKS Pembiayaan modal kerja berbasis Akad Musyarakah.
- Musyarakah
- Murabahah
- IMBT
- PMKR
- MQ

COMMERCIAL BUSINESS PRODUCTS

BRIsyariah offers Commercial financing products with product agreements such as:

- PRKS Working capital financing with Musyarakah contract.
- Musyarakah
- Murabahah
- IMBT
- PMKR
- MMQ

STRATEGI BISNIS KOMERSIAL

Dengan adanya pandemi Covid-19 pada tahun 2020, Perseroan berfokus untuk menjaga kualitas pembiayaan

COMMERCIAL BUSINESS STRATEGIES

In responding the impact of the Covid-19 pandemic in 2020, the Bank focuses to maintain financing quality while

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

disamping tetap melakukan ekspansi pembiayaan yang sehat dan prudent dengan fokus BUMN/ BUMN Related dan melalui sinergi dengan induk usaha termasuk sindikasi, dan joint financing.

Selain itu, Bisnis Komersial melakukan inovasi untuk pertumbuhan bisnis melalui Langkah-langkah berikut:

- Fokus kepada pembiayaan BUMN dan Korporasi yang memiliki risiko rendah, margin dan *trickle down business* yang tinggi.
- Sinergi pembiayaan dengan induk baik melalui sindikasi, club deal, referral maupun selldown.
- Optimalisasi pembiayaan Value Chain dan Supply Chain Financing (SCF).
- Institusi Islam: Muhammadiyah
- Trade Finance
- Pengembangan portofolio nasabah eksisting yang memiliki performance baik.
- Meningkatkan Portofolio DPK nasabah Komersil.

Sementara untuk menjaga kualitas pembiayaan, inovasi yang telah dilakukan yaitu:

- *Monitoring* ketat *Watchlist Account*
- *Restructuring* dan *Phase out Account*
- Sinergi dengan SAD penyelesaian NPF

KINERJA SEGMENT KOMERSIAL

Penyaluran pembiayaan Komersial pada tahun 2020 sebesar Rp8,06 triliun, menurun 13,59% dari tahun 2019 sebesar Rp9,32 triliun. Penurunan ini disebabkan belum cukup kuatnya sisi permintaan karena kondisi perekonomian yang mengalami kontraksi. Terkait dengan pelaksanaan Qanun, konversi segmen Komersial dari perbankan konvensional mencapai 319%, atau Rp41,81 miliar dari RKA Konversi tahun 2020 sebesar Rp13,10 miliar.

STRATEGI BISNIS KOMERSIAL TAHUN 2021

BRIsyariah tetap berfokus untuk menjaga kualitas portofolio pembiayaan dengan tidak mengesampingkan pertumbuhan bisnis secara sehat dan berkualitas.

continuing the delivery of sound and prudent financing expansion, which targeting the SOEs/SOEs Related and through synergy with the holding company including syndication, and joint financing.

Moreover, to advance its business growth, the Commercial Business has carried out the following innovations:

- Focusing on financing to SOEs and Corporations with low risks, with high margin and trickle down businesses.
- Financing synergy with the holding company, through syndications, club deals, referrals or selldown.
- Optimization of Value Chain and Supply Chain Financing (SCF).
- Islamic Institutions: Muhammadiyah
- Trade Finance
- Development of existing customer portfolio with good performance.
- Increasing TPF portfolion of Commercial customers.

Meanwhile, to maintain financing quality, the following innovations were conducted:

- Strict monitoring on Watchlist Account
- Restructuring and Phase Out Account
- Synergy with SAD for NPF settelements.

COMMERCIAL SEGMENT PERFORMANCE

Commercial financing disbursement in 2020 reached Rp8.06 trillion, decreased by 13.59% from Rp9.32 trillion in 2019. The decrease was due to insufficient demands impacted by the decline of economic conditions. On the implementation of Qanun, Commercial segment conversion from conventional banking reached 319% or Rp41.81 billion from Work Plan & Budget conversion in 2020 of Rp13.10 billion.

COMMERCIAL BUSINESS STRATEGIES IN 2021

BRIsyariah remains focus in maintaining the quality of its financing portfolio while carrying out sound and quality business growth.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha
Operational Review Per Business Segment

BISNIS TREASURY DAN INTERNATIONAL BANKING

Treasury and International Banking

” Bisnis Treasury & International Banking memiliki peran utama dalam pengelolaan likuiditas. Selain itu, melakukan pengelolaan atas kelebihan likuiditas dan meningkatkan *fee based income* dari berbagai produk dan layanan bisnis yang tersedia.

Treasury & International Banking Business has the main role of managing liquidity. This Business segment also carry out yield enhancements of excess liquidity and increase Fee Based Income of various business products and services available.

RINGKASAN KINERJA

Pada tahun 2020, Pendapatan Bisnis Treasury & International Banking menurun sebesar 10,99% menjadi Rp615,07 miliar.

Peran utama Bisnis Treasury & International Banking adalah pengelolaan likuiditas. Sedangkan peran lainnya adalah melakukan yield enhancement atas kelebihan likuiditas dan meningkatkan Fee Based Income dari berbagai produk dan layanan bisnis yang tersedia. Tujuan utama bisnis di segmen ini untuk memenuhi kebutuhan likuiditas yang dapat menunjang perkembangan bisnis Perseroan dan tetap menjaga risiko likuiditas yang terkendali.

KINERJA BISNIS TREASURY DAN INTERNATIONAL BANKING

Pendapatan Bisnis Treasury dan International Banking menurun sebesar 10,99% menjadi Rp615,07 miliar. Penurunan ini disebabkan berkurangnya penempatan dana pada Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS) dan Sertifikat Bank Indonesia Syariah yang sebagian dialihkan pada instrument sukuk serta pembiayaan di sektor riil.

Aset kelolaan Treasury menurun tipis sebesar 0,01% dari tahun 2019 menjadi Rp13,54 triliun. Penurunan terbesar ada pada instrument FASBIS dari Rp2,02 triliun di tahun 2019 menjadi Rp500 miliar di tahun 2020. Sedangkan investasi pada SBSN, Sukuk Bank Indonesia dan Sukuk Korporasi meningkat menjadi Rp13,04 triliun dari tahun 2019 sebesar Rp10,27 triliun.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Treasury & International Banking recorded a decrease of revenue at 10.99% in 2020 to Rp615.07 billion.

Treasury & International Banking Business has the main role of managing liquidity. This Business segment also carry out yield enhancements of excess liquidity and increase Fee Based Income of various business products and services available. The segment's main business objective is to meet liquidity needs that can foster the Bank's business development while maintaining controlled liquidity risk.

TREASURY AND INTERNATIONAL BANKING PERFORMANCE

Treasury & International Banking recorded a decrease of revenue at 10.99% in 2020 to Rp615.07 billion. The decrease was due to a lower fund placement in Sharia Bank Indonesia Deposits Facility (FASBIS) and Sharia Bank Indonesia Certificates which partly transferred to sukuk instruments and financing to real sector.

Treasury assets management slightly decreased by 0.01% from 2019 to Rp13.54 trillion. The largest decrease derived from FASBIS instrument from Rp2.02 trillion in 2019 to Rp500 billion in 2020. While investment on State Sharia Bonds, Sukuk Bank Indonesia and Corporate Sukuk increased to Rp13.04 trillion from Rp10.27 trillion in 2019.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha

Operational Review Per Business Segment

(Dalam Rp Juta | In Rp Million)

| Aset Kelolaan | 2018 | 2019 | 2020 | Treasury Assets Management |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS) | 3,132,000 | 2,023,000 | 500,000 | Bank Indonesia Sharia Deposit Facilities (FASBIS) |
| Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS) | 3,132,000 | 1,250,000 | - | Bank Indonesia Shariah Certificate (SBIS) |
| Surat Berharga Syariah Negara (SBSN), Sukuk Bank Indonesia (SUKBI) dan Sukuk Korporasi | 9,098,114 | 10,268,271 | 13,039,500 | State Sharia Bonds (SBSN), Sukuk Bank Indonesia (SUKBI) and Corporate Sukuk |
| TOTAL | 13,430,114 | 13,541,271 | 13,539,500 | TOTAL |
| PENDAPATAN | 661,075 | 690,982 | 615,073 | INCOME |

STRATEGI BISNIS TREASURY DAN INTERNATIONAL BANKING

BRI Syariah fokus pada optimalisasi pengelolaan likuiditas, *yield enhancement*, dan peningkatan *Fee Based Income* dengan konsentrasi pengembangan bisnis Trade Finance. Strategi pengelolaan likuiditas jangka pendek dioptimalkan dengan mengacu pada PBI No. 20/3/PBI/2018 mengenai Giro Wajib Minimum (GWM). Fleksibilitas pengelolaan eksekusi likuiditas harian dilakukan dengan penempatan pada FASBIS dan SUKBI. Penempatan pada instrumen ini untuk menjaga ketersediaan likuiditas harian hingga satu bulan untuk memenuhi kebutuhan realisasi pembiayaan, penarikan dana besar dari nasabah, dan kebutuhan likuiditas jangka pendek lainnya. Besarnya penempatan selalu diperhitungkan seoptimal mungkin dengan memperhatikan proyeksi realisasi pembiayaan dan *cash flow* dana harian.

Sementara penempatan pada instrumen berjangka waktu lebih panjang (satu tahun) menghasilkan *return* yang lebih tinggi dibanding penempatan pada FASBIS dan SUKBI. Beberapa alternatif instrumen yang tersedia yaitu money market interbank borrowing melalui produk Investasi Mudharabah Antar Bank (SIMA), repo antar bank syariah, SBIS, Surat Perbendaharaan Negara Syariah (SPNS), dan Reksadana. Penempatan pada berbagai instrumen tersebut dapat digunakan untuk semakin mengoptimalkan kelonggaran posisi eksekusi likuiditas harian.

Peningkatan *Fee Based Income*

Rencana kerja dan strategi peningkatan *fee based income* dari Treasury dan International Banking adalah sebagai berikut:

Transaksi yang selama ini sudah dilakukan dan terus dikembangkan volume dan jumlah transaksinya antara lain:

- Transaksi valas dalam rangka memenuhi kebutuhan nasabah.

TREASURY AND INTERNATIONAL BANKING STRATEGIES

BRI Syariah focuses on optimization of liquidity management, *yield enhancement*, and improvement of *fee based income* with concentration on Trade Finance business development. The short-term liquidity management strategy is optimized by referring to PBI No. 20/3/PBI/2018 on Statutory Reserves (GWM). The flexibility of managing daily liquidity excess is carried out by placements in FASBIS and SUKBI. Placement in this instrument intends to maintain the availability of daily liquidity for up to one month to meet the needs of financing realization, withdrawal of large funds from customers, and other short-term liquidity needs. The placement amount is calculated as optimal as possible by taking into account the projected financing realization and *cash flow* daily funds.

While, the placement on longer-term instruments up to one year resulted in a higher return than placement in FASBIS and SUKBI. Several alternative instruments available are money market interbank borrowing through Inter Bank Mudharabah Investment (SIMA) and sharia banks reverse repo products, SBIS, Sharia State Treasury Bonds (SPNS), and Mutual funds. Placement in various instruments can be used to further optimize the allowance for excess daily liquidity positions.

Fee Based Income Improvements

Work plans and strategy to improve *fee based income* from Treasury and International Banking are as follows.

Transactions that have been carried out and the volume and number of transactions that have been continuously carried out include:

- Foreign exchange transactions in order to meet consumer needs.

Tinjauan Operasional Per Segmen Usaha Operational Review Per Business Segment

- Transaksi hedging untuk nasabah pembiayaan.
- Transaksi Surat Berharga di pasar sekunder.
- Transaksi titipan lelang SBSN.
- Transaksi PUAS.
- Mitra Distribusi Sukuk Ritel (SR) yang diterbitkan oleh Kementerian Keuangan.

Strategi jangka menengah Bisnis International Banking merupakan program berkesinambungan dari strategi jangka pendek yang sudah dijalankan. Dalam jangka menengah akan dilakukan proses yang lebih intens dan fokus untuk mendapatkan hasil yang optimal. Beberapa hal yang dilakukan dalam jangka menengah, antara lain:

- Perluasan *depository correspondent* dan *correspondent* bank untuk memastikan perluasan jaringan layanan, termasuk untuk penambahan *currency* yang dapat dilayani maupun wilayah layanan yang semakin luas.
- Menggali pasar sasaran khusus yang bisnis utamanya berkaitan erat dengan perdagangan internasional.
- Pengembangan dan peningkatan layanan *Trade Finance* dengan memperhatikan kebutuhan nasabah maupun bank. Dari sisi kebutuhan nasabah berupa pengembangan produk baik dari jenis maupun *currency*, serta kemudahan akses layanan bagi nasabah.

Pengembangan produk dan aktivitas utamanya disesuaikan dengan kebutuhan nasabah dan tuntutan perubahan dari berbagai faktor internal maupun eksternal.

- Hedging transactions for financing consumers.
- Securities transactions on the secondary market.
- SBSN auction deposit transactions.
- PUAS transactions.
- Retail Sukuk distribution partners (SR) issued by the Ministry of Finance.

The International Banking Business medium-term strategy is a continuous program of short-term strategies that have been implemented. In the medium term a more intense and focused process is carried out to get optimal results. Several measures implemented in the medium term include:

- The expansion of depository correspondent and correspondent banks to ensure the expansion of service networks, including the addition of currency that can be served as well as an increasingly broad service area.
- Exploring specific target markets whose main business is closely related to international trade.
- The development and improvement of trade finance services by taking into account the needs of customers and banks. On customer needs, the product development is carried out for its types, currencies as well as convenience of service access.

The development product and activities are primarily tailored to customer needs and changing demands from various internal and external factors.

TINJAUAN KEUANGAN

Financial Review

Uraian mengenai kinerja keuangan ini disusun berdasarkan Laporan Keuangan Bank yang disajikan sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi keuangan yang berlaku umum di Indonesia (PSAK) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019. Laporan keuangan tersebut telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik: Purwanto, Sungkoro & Surja dengan opini wajar, dalam semua hal yang material. Bahasan kinerja keuangan Bank, disampaikan dengan memperhatikan penjelasan pada catatan Laporan Keuangan dari pihak eksternal auditor tersebut sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

The financial performance is developed with reference to the Bank's Financial Statements presented in accordance with the financial accounting principles applicable in Indonesia (PSAK) for the years ended 31 December 2020 and 2019. The financial statements has been audited by Public Accounting Firm Purwanto, Sungkoro & Surja with the opinion of fairness, in all material respects. The Analysis of the Bank's financial performance is presented by taking into account the explanation from the notes of the Financial Statements from such external auditor as part of this Annual Report.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

ASET

(Dalam Rp juta | In Rp million)

ASSETS

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | Description |
|---|------------|------------|-----------------------|--|
| Kas | 1.126.358 | 262.485 | 329,11% | Cash |
| Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | 4.600.895 | (65,57%) | Current Accounts and Placements with Bank Indonesia |
| Giro dan Penempatan pada Bank Lain-Neto | 1.844.890 | 302.738 | 509,40% | Current Accounts and Placements with Other Banks - Net |
| Investasi Pada Surat Berharga-Neto | 13.039.500 | 10.268.270 | 26,99% | Investments in Marketable Securities |
| Tagihan Akseptasi | 43.693 | 1.381 | 3.063,87% | Acceptance Receivables |
| Piutang Murabahah-Neto | 22.674.700 | 13.192.848 | 71,87% | Murabahah Receivables - Net |
| Piutang Istishna-Neto | 607 | 2.700 | (77,51%) | Istishna Receivables - Net |
| Piutang Sewa Ijarah-Neto | 22.234 | 17.892 | 24,27% | Ijarah Receivables-Net |
| Pinjaman Qardh-Neto | 311.562 | 399.335 | (21,98%) | Funds of Qardh - Net |
| Pembiayaan Mudharabah-Neto | 307.597 | 407.246 | (24,47%) | Mudharabah Financing - Net |
| Pembiayaan Musyarakah-Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | 28,60% | Musyarakah Financing - Net |

Tinjauan Keuangan
Financial Review

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | Description |
|---|-------------------|-------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Aset yang Diperoleh Untuk Ijarah - Neto | 1.094.012 | 1.597.231 | (31,51%) | Assets Acquired for Ijarah - Net |
| Aset Tetap -Neto | 434.818 | 224.050 | 94,07% | Premises and Equipment - Net |
| Aset Pajak Tangguhan | 305.228 | 238.999 | 27,71 % | Deferred Tax Assets |
| Aset Lain-lain | 1.610.267 | 1.547.063 | 7.48 % | Other Assets |
| PPAP Aset Lain-lain | (855.584) | (910.619) | (6,04%) | PPAP Other Assets |
| Aset Lain-lain-Neto | 754.683 | 587.545 | 28,45% | Other Assets - Net |
| TOTAL ASET | 57.715.586 | 43.123.488 | 33,84% | TOTAL ASSETS |

Sampai dengan 31 Desember 2020, BRISyariah membukukan total aset sebesar Rp57,72 triliun meningkat Rp14,59 triliun atau 33,84% dibanding 31 Desember 2019 senilai Rp43,12 triliun. Sebagian besar aset merupakan aset produktif yang terdiri dari giro dan penempatan pada Bank Indonesia dan Bank Lain, investasi surat berharga, tagihan akseptasi, piutang, pembiayaan dan pinjaman. Komposisi aset produktif terhadap total aset pada tahun 2020 sebesar 97,99%.

Peningkatan aset produktif terutama dikontribusikan dari naiknya piutang murabahah sebesar 71,87% dari Rp13,19 triliun di tahun 2019 menjadi Rp22,67 triliun pada tahun 2020. Pembiayaan musyarakah juga naik sebesar 28,60% dari Rp11,02 triliun pada 2019 menjadi Rp14,17 triliun di tahun 2020. Total pembiayaan naik signifikan sebesar 46,24% secara tahunan dari Rp27,38 triliun pada tahun 2019 menjadi Rp40,05 triliun.

Kas

Sampai 31 Desember 2020, posisi Kas sebesar Rp1,13 triliun, meningkat 329,11% atau Rp863,87 miliar dari tahun 2019 sebesar Rp262,49 miliar. Kenaikan Kas terutama disebabkan meningkatnya penerimaan pembiayaan bagi hasil dan pendapatan dari jual beli.

Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia

Pada 2020, Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia sebesar Rp1,58 triliun, menurun Rp3,02 triliun atau 65,57% dari tahun 2019 yang sebesar Rp4,60 triliun. Penurunan terjadi di instrumen Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS), Giro dan Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS). Dana yang ditempatkan di FASBIS sebesar Rp500 miliar, Giro sebesar Rp1,07 triliun, dan sudah tidak ada penempatan dana di SBIS.

As of 31 December 2020, BRISyariah posted total assets of Rp57.72 trillion, increased by Rp14.59 trillion or 33.84% compared to Rp43.12 trillion as of 31 December 2019. Most of assets are earnings assets that consists of current accounts and placements with Bank Indonesia and Other Banks, investments in marketable securities, acceptance receivables, receivables, financing and funding. The composition of earnings assets to total assets reached 97.99% in 2020.

The earnings assets growth was mainly contributed by an increase of murabahah receivables at 71.87% from Rp13.19 trillion in 2019 to Rp22.67 trillion in 2020. Musyarakah financing also increased by 28.60% from Rp11.02 trillion in 2019 to Rp14.17 trillion in 2020. Total financing was significantly increased by 46.24% year-on-year from Rp27.38 trillion in 2019 to Rp40.05 trillion.

Cash

As of 31 December 2020, BRISyariah Cash position was Rp1.13 trillion, increased by 329.11% or Rp863.87 billion from Rp262.49 billion in 2019. The increase of Cash was due to the increase of receipt of profit sharing and income from sales and purchases.

Current Accounts and Placements with Bank Indonesia

In 2020, Current Accounts and Placements with Bank Indonesia was Rp1.58 trillion, decreased by Rp3.02 trillion or 65.57% from Rp4.60 trillion in 2019. The decrease was derived from Bank Indonesia Sharia Deposits Facility (FASBIS) instrument, Current Accounts and Bank Indonesia Sharia Certificate (SBIS). Funds placement in FASBIS was Rp500 billion, Current Accounts at Rp1.07 trillion, and no more fund placement in SBIS.

Tinjauan Keuangan

Financial Review

Giro dan Penempatan pada Bank Lain

Pada 2020, pos Giro dan Penempatan pada Bank Lain tercatat sebesar Rp1,84 triliun, naik Rp1,54 triliun atau 509,40% dari tahun 2019 yang sebesar Rp302,74 miliar. Peningkatan pada penempatan aset yang likuid dan memberi keuntungan optimal ini untuk mendukung kelancaran operasional bisnis Bank.

Investasi pada Surat Berharga

Nilai investasi pada surat berharga pada tahun 2020 tercatat sebesar Rp13,04 triliun, meningkat Rp2,77 triliun atau 26,99% dari tahun 2019 senilai Rp10,27 triliun. Bank BRI Syariah menempatkan dana investasi pada instrumen yang memberi keuntungan maksimal, aman serta mampu menjaga kecukupan likuiditas, seperti SBSN dan surat berharga Bank Indonesia.

Piutang Murabahah dan Istishna

BRI Syariah mencatatkan Piutang Murabahah dan Istishna sebesar Rp23,62 triliun, meningkat Rp10,06 triliun atau 74,17% dari tahun 2019 sebesar Rp13,56 triliun. Peningkatan itu terutama ditopang dari pertumbuhan piutang KPR FLPP Rumah Tapak dan Mikro 500 iB.

Pembiayaan Mudharabah dan Musyarakah

Pada tahun 2020, BRI Syariah membukukan penyaluran pembiayaan Mudharabah dan Musyarakah sebesar Rp14,98 triliun, naik Rp3,18 triliun atau 26,98% dari tahun 2019 sebesar Rp11,80 triliun. Peningkatan pembiayaan terutama ditopang dari PMKR Retail dan MMQ Retail (SME) yang bertumbuh sebesar 142,94% menjadi Rp3,99 triliun.

Ijarah

Pembiayaan Ijarah BRI Syariah pada tahun 2020 sebesar Rp1,79 triliun, turun Rp463,88 miliar atau 20,56% dari tahun 2019 yang sebesar Rp2,26 triliun. Penurunan ini karena berkurangnya sewa ijarah dari pihak ketiga menjadi sebesar Rp1,03 triliun.

Pinjaman Qardh

Pada tahun 2020, BRI Syariah mencatatkan Pinjaman Qardh sebesar Rp313,17 miliar, turun Rp93,49 miliar atau 22,99% dibanding tahun 2019 sebesar Rp406,65 miliar. Penurunan ini terutama dikarenakan turunnya pembiayaan Qardh *Value Chain* komersil dan SME.

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP) & Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN)

Pada tahun 2020, PPAP dan CKPN yang dibentuk BRI Syariah tercatat sebesar Rp1,17 triliun, meningkat 36,92% dari tahun 2019 senilai Rp854 miliar. Peningkatan cadangan ini ditujukan agar Bank lebih kuat dalam menghadapi risiko kredit kala pandemic Covid 19.

Current Accounts and Placements with Other Banks

In 2020, Current Accounts and Placements with Other Banks was Rp1.84 trillion, increased by Rp1.54 trillion or 509.40% from Rp302.74 billion in 2019. The increase of liquid assets placement and the provision of optimum profitability was to support the Bank's business operations.

Investments in Marketable Securities

As of 31 December 2020, the value of investments in marketable securities was Rp13.04 trillion, increased by Rp2.77 trillion or 26.99% from Rp10.27 trillion in 2019. The placement of securities was carried out in the instruments that render maximum profit, safe and able to maintain the adequacy of liquidity, such as SBSN and Bank Indonesia securities/bonds.

Murabahah and Istishna Receivables

BRI Syariah recorded Murabahah and Istishna Receivables at Rp23.62 trillion, increased by Rp10.06 trillion or 74.17% from Rp13.56 trillion in 2019. The increase was mainly derived from the growth of receivables from KPR FLPP Rumah Tapak and Micro 500 iB.

Mudharabah and Musyarakah Financing

In 2020, BRI Syariah booked Mudharabah and Musyarakah financing amounted to Rp14.98 trillion, increased by Rp3.18 trillion or 26.98% from Rp11.80 trillion in 2019. The increase of financing was mainly derived from the increase of PMKR Retail and MMQ Retail (SME) which grew by 142.92% to Rp3.99 trillion.

Ijarah

BRI Syariah Ijarah financing was Rp1.79 trillion in 2020, decreased by Rp463.88 billion or 20.56% from Rp2.26 trillion in 2019. The decrease was due to the decrease of ijarah rent from third party to Rp1.03 trillion.

Funds of Qardh

In 2020, BRI Syariah recorded Funds of Qardh amounted to Rp313.17 billion, decreased by Rp93.49 billion or 22.99% compared to Rp406.65 billion in 2019. The decrease was mainly due to the decrease of Qardh Value Chain financing for commercial and SME.

Allowance for Earnings Assets Write-Off & Allowance for Impairment Losses

In 2020, BRI Syariah posted Allowance for Earnings Assets Write-Off and Allowance for Impairment Losses amounted to Rp1.17 trillion, increased by 36.92% from Rp854 billion in 2019. The increase of allowances was aimed to strengthen the Bank in addressing credit risk during the Covid-19 pandemic.

Tinjauan Keuangan
Financial Review

LIABILITAS

(Dalam Rp juta | In Rp million)

LIABILITIES

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | Description |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------|---|
| Liabilitas Segera | 266.876 | 61.253 | 335,69% | Obligations Due Immediately |
| Bagi Hasil yang Masih Harus Dibayar | 67.283 | 52.503 | 28,15% | Undistributed Revenue Sharing |
| Giro Wadiah | 6.328.866 | 2.029.898 | 211,78% | Wadiah Demand Deposit |
| Tabungan Wadiah | 9.247.604 | 6.951.688 | 33,03% | Wadiah Savings Deposits |
| Total | 15.576.470 | 8.981.586 | 73,43% | Deposits Total |
| Simpanan dari Bank Lain | 704.536 | 15.999 | 4.303,76% | Deposits from Other Bank |
| Kewajiban Akseptasi | 43.693 | 1.381 | 3.062,72% | Acceptance Liabilities |
| Pembiayaan yang Diterima | - | - | - | Financing |
| Hutang Pajak | 208.143 | 80.926 | 157,20% | Taxes Payable |
| Estimasi Kerugian Komitmen dan Kontinjensi | 3.602 | 1.972 | 82,65% | Estimated Losses on Commitments and Contingencies |
| Estimasi Liabilitas Imbalan Kerja | 58.260 | 43.232 | 34,76% | Liabilities Estimation for Employee Benefits |
| Liabilitas Lain-lain | 546.249 | 2.641.184 | (79,32%) | Other Liabilities |
| JUMLAH LIABILITAS | 17.475.112 | 11.880.036 | 47,10% | TOTAL LIABILITAS |
| Giro Mudharabah | 1.623.563 | 4.080.803 | (60,21%) | Mudharabah Demand Deposits |
| Tabungan Mudharabah | 6.147.015 | 2.025.354 | 203,50% | Mudharabah Savings Deposits |
| Deposito Mudharabah | 26.025.608 | 19.049.259 | 36,62% | Mudharabah Time Deposits |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | 1.000.000 | 1.000.000 | - | Subordinated Sukuk Mudharabah I |
| JUMLAH DANA SYIRKAH TEMPORER | 34.796.186 | 26.155.416 | 33,04% | TOTAL TEMPORARY SYIRKAH FUNDS |

Pada tahun 2020, total liabilitas sebesar Rp17,47 triliun, meningkat Rp5,60 triliun atau 47,10% dari tahun 2019 sebesar Rp11,88 triliun. Peningkatan liabilitas terutama disebabkan naiknya Tabungan, Giro, dan Deposito, serta simpanan dari Bank lain.

Dana Pihak Ketiga

Pada tahun 2020, BRISyariah berhasil menghimpun dana pihak ketiga (DPK) sebesar Rp49,37 triliun, meningkat sebesar 44,63% dari tahun 2019 sebesar Rp34,14 triliun. Seluruh komponen DPK yaitu Tabungan, Giro, dan Deposito mengalami peningkatan. Tabungan naik sebesar 71,49% menjadi Rp15,40 triliun, Giro naik 29,97% menjadi Rp7,94 triliun, dan Deposito naik 36,63% menjadi Rp26,01 triliun.

Komposisi dana murah (*current account saving account/ CASA*) dalam struktur DPK sebesar 47,29% di tahun 2020, lebih besar dari tahun 2019 sebesar 44,21% yang sejalan dengan kebijakan BRISyariah untuk meningkatkan dana murah agar biaya dana dapat berkurang.

In 2019, total liabilities amounted to Rp17.47 trillion, increased by Rp5.60 trillion or 47.10% from Rp11.88 trillion in 2019. The increase was due to the increase of Savings Deposits, Demand Deposits and Time Deposits, as well as deposits from other Banks.

Third Party Funds

In 2020, BRISyariah successfully acquired third party funds (TPF) amounted to Rp49.37 trillion, increased by 44.63% from Rp34.14 trillion in 2019. All TPF components namely Savings Deposits, Demand Deposits and Time Deposits were increased. Savings Deposits increased by 71.49% to Rp15.40 trillion, Demand Deposits increased by 29.97% to Rp7.94 trillion, and Time Deposits increased by 36.63% to Rp26.01 trillion.

The low cost funds (*current accounts saving accounts/ CASA*) composition in the TPF structure was 47.29% in 2020 from 44.21% in 2019, which was in line with BRISyariah policy to increase low cost funds in order to reduce fund expense.

Tinjauan Keuangan Financial Review

EKUITAS

(Dalam Rp juta | In Rp million)

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | | Description |
|--|-------------|-------------|----------------------|----------|--|
| | | | Nominal | % | |
| Modal Saham - Nilai Nominal (Rp500) (Nilai Penuh) per Saham Share Capital - Nominal Value of Rp500 (Full Amount) per Share | | | | | |
| Modal Dasar | 7,500,000 | 7,500,000 | 0 | 0.00% | Share Capital |
| Modal Belum Disetor | (2,534,782) | (2,641,943) | 106.644 | -4.04% | Unpaid Capital |
| Tambahan Modal Disetor | 14,964 | 517 | 14,447 | 2794.39% | Additional Paid In Capital |
| Pengukuran Kembali Program Imbalan Pasti- Setelah Pajak Tanggihan | 5,007 | (2,181) | 7,188 | -329.57% | Remeasurement of Defined Benefit Plan –Net of Deferred Tax |
| Opsi Saham | 3,045 | 8,679 | -5,634 | -64.92% | Stock Option |
| Cadangan Umum | 78,471 | 63,668 | 14,803 | 23.25% | General Reserve |
| Saldo Laba | 59,213 | 85,280 | (26,067) | -30.57% | Retained Earnings |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan | 248,054 | 74,016 | 174,038 | 235.14% | Profit (Loss) For The Year |
| Total Ekuitas | 5,444,288 | 5,088,035 | 356,252 | 7.00% | Total Equity |

Pada tahun 2020, BRIsyariah berhasil meningkatkan ekuitas sebesar Rp356,25 miliar atau 7,00% menjadi Rp5,44 triliun dari tahun 2019 senilai Rp5,09 triliun. Peningkatan ekuitas sejalan dengan naiknya laba tahun berjalan sebesar 235,14%.

In 2020, BRIsyariah successfully increased equity amounted to Rp356.25 billion or 7.00% to Rp5.44 trillion from Rp5.09 trillion in 2019. The increase of equity is in line with the increase of profit for the year of 235.14%.

LAPORAN LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

(Dalam Rp juta | In Rp million)

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | Description |
|--|--------------------|--------------------|-----------------------|---|
| Jumlah Pendapatan Pengelolaan Dana oleh Bank Sebagai Mudharib | 4.347.121 | 3.374.863 | 28,81% | Total Revenue from Fund Management by the Bank as Mudharib |
| Hak Pihak Ketiga Atas Bagi Hasil Dana Syirkah Temporer | (1.458.915) | (1.320.886) | 10,45% | Third Parties' Share on Returns of Temporary Syirkah Funds |
| Hak Bagi Hasil Milik Bank | 2.888.206 | 2.053.977 | 40,62% | Bank's Share in Profit Sharing |
| Pendapatan Operasional Lainnya | 360.909 | 250.534 | 44,06% | Other Operating Income |
| Jumlah Pendapatan | 3.249.115 | 2.304.511 | 40,99% | Total Income |
| Jumlah Beban Operasional Lainnya | (1.562.897) | (1.276.086) | 22,48% | Total Other Operating Expenses |
| Beban (Pembalikan) CKPN - Neto | (1.180.051) | (853.800) | 38,21% | Provision for Impairment Losses (Reversals) - Net |
| Laba Usaha | 433.258 | 118.378 | 266,00% | Income from Operation |
| Pendapatan (Beban) Non-Operasional- Neto | (28.027) | (1.513) | 1.752,58% | Non-Operating Income - Net |
| Laba Sebelum Beban Pajak | 405.231 | 116.865 | 246,75% | Income before Tax Expense |
| Beban Pajak Penghasilan | (157.177) | (42.849) | 266,82% | Income Tax Expense |
| Laba Bersih | 248.054 | 74.016 | 235,14% | Net Income |
| Laba yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk | 248.054 | 74.016 | | Income attributable to equity holders of parent entity |

Tinjauan Keuangan
Financial Review

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | Description |
|---|----------------|----------------|-----------------------|--|
| Laba yang dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali | - | - | | Income attributable to non-controlling interests |
| Jumlah Pendapatan Komprehensif Lain Bersih Setelah Pajak | 7.188 | (6.146) | | Total Other Comprehensive Income Net of Tax |
| Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan | 255.242 | 67.870 | | Total Comprehensive Income for the Year |
| Laba Per Saham Dasar (dalam Rupiah Penuh) | 25,45 | 7.62 | | Basic Earnings Per Share (In Full Rupiah) |
| Laba Per Saham Dilusian (dalam rupiah penuh) | 25,45 | 7.62 | | Diluted Earnings Per Share (In Full rupiah) |

Pada tahun 2020, BRISyariah berhasil membukukan peningkatan laba bersih sebesar 235,14% menjadi Rp248,05 miliar dari tahun 2019 sebesar Rp74,02 miliar. Peningkatan laba disebabkan realisasi pendapatan yang lebih tinggi dari jumlah beban.

Pendapatan Pengelolaan Dana Oleh Bank Sebagai Mudharib

BRISyariah sebagai *Mudharib* membukukan pendapatan pengelolaan dana sebesar Rp4,35 triliun, naik Rp972,26 miliar atau 28,81% dari tahun 2019 sebesar Rp3,37 triliun. Peningkatan pendapatan berasal dari naiknya pendapatan dari jual beli dan bagi hasil masing-masing sebesar Rp2,18 triliun dan Rp1,36 triliun.

Hak Pihak Ketiga atas Bagi Hasil Dana

Sampai dengan 31 Desember 2020, Hak Pihak Ketiga atas Bagi Hasil Dana Syirkah Temporer meningkat sebesar 10,45% menjadi Rp1,46 triliun. Peningkatan itu terutama disebabkan naiknya bagi hasil Deposito Mudharabah menjadi sebesar Rp1,29 triliun.

Pendapatan Usaha Lainnya

Pendapatan Usaha Lainnya terdiri dari pendapatan imbalan jasa perbankan dan jasa lain-lain yang antara lain meliputi pendapatan administrasi rekening, pendapatan administrasi cek, pendapatan komisi asuransi dan lainnya. Pada tahun 2020, Pendapatan Usaha Lainnya sebesar Rp360,91 miliar, naik Rp110,38 miliar atau 44,06% dari tahun 2019 sebesar Rp250,53 miliar.

Beban Usaha

Komponen beban usaha terdiri dari biaya gaji dan tunjangan, biaya umum dan administrasi, bonus dan wadiah, biaya ATM, dan biaya lain-lain. Pada tahun 2020, beban usaha BRISyariah sebesar Rp1,56 triliun, naik Rp286,81 miliar atau 22,48% dari tahun 2019 sebesar Rp1,28 triliun. Peningkatan beban usaha disebabkan tetap ekspansinya BRISyariah.

In 2020, BRISyariah successfully increased net income by 235.14% to Rp248.05 billion from Rp74.02 billion in 2019. The growth of income was due to the realized revenues that was higher than total expenses.

Revenue from Fund Management by the Bank as Mudharib

BRISyariah as *Mudharib* booked revenue from fund management at Rp4.35 trillion, increased by Rp972.26 billion or 28.81% from Rp3.37 trillion in 2019. The increase of revenue was derived from the increase of income from sales and purchases and profit sharing of Rp2.18 trillion and Rp1.36 trillion respectively.

Third Parties' Share on Return

As of 31 December 2020, Third Parties' Share on Returns of Temporary Syirkah Funds increased by 10.45% to Rp1.46 trillion. The increase was mainly due to an increase of Mudharabah Time Deposits to Rp1.29 trillion.

Other Operating Income

Other Operating Income consists of fee based income from banking services and other services which among others consist of account administration fees, income cheque administration fees, commissions and insurance fees and others. In 2020, Other Operating Income amounted to Rp360.91 billion, increased by Rp110.38 billion or 44.06% from Rp250.53 billion in 2019.

Operating Expenses

Operating expenses consists of salaries and benefits expense, general and administrative expense, wadiah bonus, ATM administrative expense, and other expenses. In 2020, BRISyariah operating expenses was Rp1.56 trillion, increased by Rp286.81 billion or 22.48% from Rp1.28 trillion in 2019. The increase of operating expense was due to the BRISyariah expansion.

Tinjauan Keuangan

Financial Review

Laba Bersih

Pada tahun 2020, BRIsyariah berhasil membukukan peningkatan laba bersih sebesar 235,14% menjadi Rp248,05 miliar dari tahun 2019 senilai Rp74,02 miliar. Peningkatan laba bersih selain disebabkan naiknya pendapatan juga dikarenakan terkendalinya risiko pembiayaan.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Pada tahun 2020, laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp255,54 miliar, naik Rp187,37 miliar atau 276,07% dari tahun 2019 sebesar Rp67,87 miliar.

LAPORAN ARUS KAS

(Dalam Rp juta | In Rp million)

| Uraian | 2020 | 2019 | Pertumbuhan Growth | | Description |
|--|-------------|-------------|----------------------|-----------|--|
| | | | Nominal | % | |
| Arus Kas dari Kegiatan Operasi | 3,146,554 | (200,219) | 3,346,773 | -1671.56% | Cash Flows from Operating Activities |
| Arus Kas dari Kegiatan Investasi | (2,842,544) | (1,190,710) | (1,651,834) | 138.73% | Cash Flows from Investing Activities |
| Arus Kas dari Kegiatan Pendanaan | 85,419 | (10,660) | 96,079 | -901.30% | Cash Flows from Financing Activities |
| Kenaikan (Penurunan) Bersih dan Setara Kas | 389,429 | (1,401,589) | 1,791,018 | -127.78% | Net Increase (Decrease) Cash and Cash Equivalents |
| Kas dan Setara Kas Pada Awal Periode | 4,166,118 | 5,567,707 | (1,401,589) | -25.17% | Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Period |
| Kas dan Setara Kas Pada Akhir Periode | 4,555,547 | 4,166,118 | 389,429 | 9.35% | Cash and Cash Equivalents at the End of the Period |

Sampai dengan 31 Desember 2020, BRIsyariah mencatat Kas dan Setara Kas sebesar Rp4,56 triliun, naik Rp389,43 miliar atau 9,35% dari tahun 2019 sebesar Rp4,17 triliun.

Arus Kas dari Kegiatan Operasi

Arus Kas dari kegiatan operasi antara lain penerimaan bagi hasil, margin, pendapatan ijarah, dan pendapatan usaha lainnya, pembayaran bagi hasil dana syirkah temporer, penerimaan pendapatan usaha, piutang, Qardh, dan pembiayaan syariah. Pada tahun 2020, arus kas neto dari kegiatan operasi tercatat sebesar Rp3,15 triliun, sebagai dampak dari realisasi penerimaan yang lebih tinggi dibanding hak pihak ketiga atas bagi hasil.

Arus Kas dari Kegiatan Investasi

Pada tahun 2020, kas neto yang digunakan untuk kegiatan investasi sebesar Rp2,84 triliun, meningkat 138,73% dari tahun 2019 sebesar Rp1,19 triliun. Peningkatan ini terutama untuk membeli surat berharga sebesar Rp30,63 triliun. Sementara penerimaan investasi dari surat berharga sebesar Rp27,86 triliun.

Net Income

In 2020, BRIsyariah successfully recorded an increase of net income by 235.14% to Rp248.05 billion from Rp74.02 billion in 2019. The increase of net income was due to an increase of revenue as well as ability in controlling financing risks.

Comprehensive Income for The Year

In 2020, comprehensive income for the year amounted to Rp255.54 billion, increased by Rp187.37 billion or 276.07% from Rp67.87 billion in 2019.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

As of 31 December 2020, BRIsyariah recorded Cash and Cash Equivalents of Rp4.56 trillion, increased by Rp389.43 billion or 9.35% from Rp4.17 trillion in 2019.

Cash Flows from Operating Activities

Cash Flows from operating activities among others are receipt from profit sharing, margin, ijarah income, other operating income, payment of profit sharing for temporary syirkah funds, receipt of other operating income, receivables, Qardh, and sharia financing. In 2020, net cash flow from operating activities was Rp3.15 trillion, as impacted by the realization of higher gain compared to third parties' share on returns.

Cash Flows from Investing Activities

In 2020, net cash used for investing activities was Rp2.84 trillion, increased by 138.73% from Rp1.19 trillion in 2019. The increase was mainly derived for the purchase of bonds at Rp30.63 trillion. While investment proceeds from securities was Rp27.86 trillion.

Tinjauan Keuangan Financial Review

Arus Kas dari Kegiatan Pendanaan

Kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp85,42 miliar di tahun 2020. Hal ini karena adanya penambahan modal saham dari program MESOP sebesar Rp106,64 miliar dan pembayaran liabilitas sewa sebesar Rp21,23 miliar.

Cash Flows from Funding Activities

Cash flows provided by funding activities amounted to Rp85.42 billion in 2020. This was due to the additional share capital from MESOP program at Rp106.64 billion and payment of lease liabilities of Rp21.23 billion.

RASIO KEUANGAN UTAMA

| No | Uraian Description | 2020 | 2019 |
|----|----------------------|--------|--------|
| 1 | CAR | 19,04% | 25,26% |
| 2 | BOPO | 91,01% | 96,80% |
| 3 | CER | 49,63% | 57,23% |
| 4 | FDR | 80,99% | 80,12% |
| 5 | NIM | 5,89% | 5,72% |
| 6 | ROA | 0,81% | 0,31% |
| 7 | ROE | 5,03% | 1,57% |
| 8 | NPF-Neto | 1,77% | 3,38% |

MAIN FINANCIAL RATIOS

KEMAMPUAN MEMBAYAR KEWAJIBAN DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Kemampuan membayar kewajiban baik jangka pendek maupun jangka panjang dapat dilihat dari perhitungan rasio Solvabilitas dan Kolektibilitas yang terdiri dari Rasio Likuiditas, Rasio Kolektibilitas, dan Rasio Kecukupan Modal.

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas dapat direpresentasikan salah satunya dengan rasio pembiayaan terhadap dana pihak ketiga (DPK) atau *financing to deposit ratio* (FDR). Pada tahun 2020, Rasio FDR BRISyariah sebesar 80,99%, meningkat dari tahun 2019 sebesar 80,12%. Peningkatan FDR tersebut menunjukkan likuiditas BRISyariah yang semakin baik.

Rasio Kolektibilitas

Rasio kolektibilitas direpresentasikan dengan pembiayaan bermasalah (*non performing financing/NPF*). Pada tahun 2020, NPF Bruto dan NPL Net BRISyariah masing-masing sebesar 3,38% dan 1,77%, atau menurun dibanding tahun 2019. Penurunan NPF merupakan keberhasilan BRISyariah dalam menjalankan prinsip kehati-hatian dan mengelola risiko pembiayaan.

Rasio Kecukupan Modal

BRISyariah memiliki rasio kecukupan modal (CAR) sebesar 19,04%, turun dibanding tahun 2019 sebesar 25,26%. Penurunan ini sejalan dengan ekspansi pembiayaan yang dilakukan BRISyariah. Meski CAR menurun namun masih sesuai dengan ketentuan CAR minimal dari Bank Indonesia yaitu sebesar 8%.

SOLVENCY AND RECEIVABLES COLLECTABILITY LEVEL

Short term and long term solvency may be viewed from the calculation of Solvability and Collectability ratio that consists of Liquidity Ratio, Collectability Ratio, and Capital Adequacy Ratio.

Liquidity Ratio

One of liquidity ratios is presented by financing to deposits ratio or FDR. In 2020, BRISyariah FDR was at 80.99%, increased compared to 80.12% in 2019. The FDR achievement indicated BRISyariah's maintained liquidity.

Collectability Ratio

Collectability ratio is presented by non performing financing (NPF). In 2020 BRISyariah Gross and Net NPF were 3.38% and 1.77% respectively, or decreased compared to 2019. The decrease of NPF was evidence of the success of BRISyariah in implementing prudent principle and in managing financing risks.

Capital Adequacy Ratio

BRISyariah capital adequacy ratio (CAR) stood at 19.04%, a decrease compared to 25.26% in 2019. The decrease is in line with the financing expansion carried out by BRISyariah. Eventhough CAR ratio decreased, the position remains in accordance with CAR minimum limit from Bank Indonesia of 8%.

Tinjauan Keuangan Financial Review

Dari pembahasan ketiga rasio tersebut, BRIsyariah memiliki kemampuan membayar kewajiban dan tingkat kolektibilitas piutang yang baik.

STRUKTUR MODAL

BRIsyariah memiliki kebijakan struktur permodalan yang kuat untuk mendukung strategi pengembangan bisnis dan memastikan kelangsungan bisnis pada masa mendatang. Kebijakan permodalan juga dipastikan telah memenuhi ketentuan kecukupan permodalan yang ditetapkan oleh OJK dan Bank Indonesia.

Mengacu pada ketentuan Bank Indonesia, struktur modal terdiri dari modal inti dan modal pelengkap. Modal inti merupakan modal bank yang terdiri atas modal saham yang disetor, cadangan yang diungkapkan sebagai modal sumbangan, tambahan modal disetor, laba ditahan (selain saldo laba yang dicadangkan untuk tujuan tertentu), penurunan nilai atas instrumen keuangan yang tersedia untuk dijual, dan selisih yang terjadi antara laporan keuangan kantor cabang internasional. Modal Inti BRIsyariah pada tahun 2020 sebesar Rp5,01 triliun, meningkat dibanding tahun 2019 sebesar Rp4,77 triliun. Dengan pencapaian modal inti di atas Rp5 triliun, BRIsyariah telah masuk dalam kategori Bank Umum Kegiatan usaha (BUKU) III.

Modal Pelengkap (maksimum 100% dari modal inti), mengacu pada modal bank yang terdiri dari saldo laba ditahan yang dicadangkan untuk tujuan tertentu, penyisihan penilaian kembali aktiva tetap, penyisihan umum untuk provisi penghapusan aktiva produktif, pinjaman subordinasi, dan kenaikan nilai instrumen keuangan yang tersedia untuk dijual. Total modal pelengkap BRIsyariah di tahun 2020 sebesar Rp949 miliar, menurun dibanding tahun 2019 sebesar Rp1,04 triliun.

IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Pada tahun 2020, BRIsyariah melakukan perikatan material untuk investasi barang modal. Tujuan ikatan material investasi barang modal tersebut adalah dalam rangka optimalisasi kantor cabang dan peningkatan kapasitas sistem teknologi informasi, guna mendukung perkembangan bisnis dan operasional, serta peningkatan layanan bagi nasabah.

Sumber pendanaan seluruhnya berasal dari modal sendiri sesuai alokasi anggaran tahun 2020. Mata uang yang menjadi denominasi adalah dalam mata uang Rupiah, sehingga tidak terdapat risiko nilai tukar. Rincian ikatan material untuk investasi barang modal sebagai berikut:

From the above discussion, BRIsyariah has good solvency and receivables collectability level.

CAPITAL STRUCTURE

The capital structure policy is aimed at ensuring that BRIsyariah has strong capital to support business development strategy and assure business continuity in the future. In addition, the capital policy is ensured to fulfill the capital adequacy limit set by the OJK and Bank Indonesia.

In adherence to Bank Indonesia provisions, the capital structure consists of core capital and supplementary capital. Core capital is the bank capital that consists of paid in share capital, allowance set as buffer capital, additional paid in capital, retained earnings (in addition to retained earnings reserved for certain objectives), impairment of financial instrument available for sale, and the difference between financial statements of international branch office. BRIsyariah recorded core capital of Rp5.01 trillion in 2020, increased compared to Rp4.77 trillion in 2019. With the achievement of core capital above Rp5 trillion, BRIsyariah has entered into the category of Business Activity of Commercial Banks (BUKU) III.

The Supplementary Capital (maximum 100% from core capital) refers to the bank's capital which consist of retained earnings that accrued for certain objectives, provision for re-impairment of fixed assets, general provision for earnings assets write-off, subordinated loan, and increase of financial instruments available for sale. BRIsyariah posted total supplementary capital of Rp949 billion in 2020, a decrease from Rp1.04 trillion in 2019.

MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL INVESTMENTS

In 2020, BRIsyariah conducted material commitment for capital investments. This was intended to optimize branch offices and improve information technology system capacity, in order to support business and operations development, as well as enhance customer services.

All sources of funds were from owned capital according to 2020 allocated budget. The denomination currencies were in Rupiah, thereby there were no exchange rate risk. The details are as follows:

Tinjauan Keuangan
Financial Review

(Dalam Rp juta | In Rp million)

| Uraian | Nilai Values | Description |
|--------------------|----------------|-----------------------|
| Hak Atas Tanah | 12.197 | Landrights |
| Bangunan Kantor | 2.183 | Office Buildings |
| Kendaraan Bermotor | - | Vehicles |
| Komputer dan Mesin | 47.533 | Computer and Machines |
| Inventaris Lainnya | 9.812 | Other Equipments |
| Total | 71.725 | Total |

INVESTASI BARANG MODAL YANG DIREALISASIKAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

Pada tahun 2020, Bank merealisasikan investasi barang modal sebesar Rp71,73 miliar, meningkat sebesar 236,67% dari tahun 2019 sebesar Rp21,30 miliar yang digunakan untuk mendukung kegiatan operasional.

CAPITAL INVESTMENTS REALIZED AT THE COMPLETION OF FISCAL YEAR

In 2020, the Bank realized capital investments amounted to Rp71.73 billion, increased by 236.67% from Rp21.30 billion in 2019 allocated to support operations activities.

INFORMASI MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Tidak ada informasi material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan yaitu pada tanggal 26 Januari 2021.

SUBSEQUENT EVENTS

No material information occurred following the date of accounting report of 26 January 2021.

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI TAHUN 2020

Secara umum, hampir seluruh target kinerja yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank Perubahan tahun 2020 (RBBP) dapat dicapai, bahkan sebagian terlampaui. Berikut perbandingan target dan realisasi sepanjang tahun 2020:

COMPARISON OF TARGETS AND REALIZATIONS IN 2020

Most of the performance targets set out in the Bank Business Plan 2020 (RBBP) were generally achieved, and some were exceeded. The following are comparison of targets and realizations during 2020:

(Dalam Rp juta | In Rp million)

| No | Uraian | Realisasi Realization | Target | Pencapaian Achievement | Description |
|----|---------------|-------------------------|------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Aset | 57,715,586 | 47,093,000 | 122.56% | Assets |
| 2 | Pembiayaan | 40,044,901 | 37,652,000 | 106.36% | Financing |
| 3 | DPK | 49,372,656 | 38,421,000 | 128.50% | TPF |
| 4 | Modal Disetor | 4,950,254 | 5.212.278 | | Paid-Up Capital |
| 5 | Laba | 248,054 | 251,000 | 98.83% | Profit |

PROSPEK USAHA & ASPEK PEMASARAN

Perekonomian global diperkirakan melanjutkan pemulihannya dan akan tumbuh lebih baik dibanding tahun 2020. Hal ini akan berdampak positif terhadap perekonomian nasional yang ditargetkan tumbuh sebesar 5% pada tahun 2021. Perekonomian diprediksi akan tumbuh stabil dengan catatan pandemi Covid-19 dapat dikendalikan.

BUSINESS PROSPECTS & MARKETING ASPECTS

The global economy is predicted to continue its recovery and will improved compared to 2020. This will render positive impact to the national economy which is targeted to grow at 5% in 2021. The economy is forecasted to steadily grow given that the Covid-19 pandemic can be controlled.

Dalam jangka pendek, Pemerintah dan Regulator akan memfokuskan usaha perbankan untuk mendukung

In the short term, the Government and Regulators will focus on taking the banking business to support the national

Tinjauan Keuangan

Financial Review

proses pemulihan ekonomi nasional (PEN). Untuk itu, perbankan akan aktif dalam mengoptimalkan program PEN terutama penempatan dana pemerintah dan program penjaminan kredit untuk meningkatkan pembiayaan kepada sektor-sektor prioritas padat karya, UMKM, dan pembangunan daerah yang memiliki daya ungkit tinggi terhadap perekonomian. BRIsyariah memiliki peluang untuk membiayai sektor-sektor tersebut dengan dukungan permodalan yang memadai.

Industri perbankan juga akan terus mengoptimalkan peluang usaha pada layanan berbasis digital. Hal ini tidak lepas dari semakin tingginya minat masyarakat dan dorongan dari Pemerintah untuk meningkatkan aktivitas transaksi digital. BRIsyariah dengan dukungan infrastruktur dan sistem teknologi informasi yang telah teruji berpeluang untuk melanjutkan pertumbuhan positif yang telah dicapai.

Sejak 1 Februari 2021, sudah resmi berdiri PT Bank Syariah Indonesia Tbk (BSI), yang merupakan bank hasil penggabungan BRIsyariah, BNI Syariah, dan Bank Syariah Mandiri (BSM). Dengan berdirinya BSI, maka daya saing bank Syariah BUMN akan semakin kuat baik dari sisi permodalan, SDM, maupun teknologi.

Pada tahun 2020, Komunikasi Pemasaran BRIsyariah terus memperkuat citra perusahaan dengan meningkatkan *brand awareness* dan mendukung kampanye pemasaran dari *line of business* Bank. Koordinasi dan kerjasama yang padu dengan unit kerja bisnis dilaksanakan antara lain melalui penyelenggaraan dan partisipasi pada acara korporat atau pameran eksternal, membangun kerjasama dengan komunitas dan media massa, serta mempromosikan produk-produk BRIsyariah melalui media *above the line* dan *below the line*. Di tengah pandemi Covid-19, BRIsyariah lebih mengoptimalkan aspek pemasaran melalui saluran distribusi digital dan memperkaya fitur-fitur pada layanan digital eksisting.

Sinergi dan kolaborasi dengan induk perusahaan yaitu PT Bank Rakyat Indonesia Tbk, juga terus diperkuat untuk lebih mengoptimalkan peluang usaha.

DIVIDEN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN

Pada tahun 2020, BRIsyariah tidak melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham yang telah disepakati dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Bank tanggal 28 Februari 2020.

Sementara pada tahun 2019, BRIsyariah melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham yang sebesar 10% dari Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2018 atau sebesar Rp10.659.984.288 dan ditetapkan sebagai

economic recovery (NER) process. To that end, banking will be actively optimizing NER program especially on the government fund placement and loan assurance program to increase financing to the labor-intensive priority sectors, MSMEs, and regions development with high gearing ratio to the economy. BRIsyariah has the opportunity to finance those sectors with the support of adequate capital.

The Banking industry will also continue to optimize the business opportunity on digital based services. This is inseparable from the increasingly public interest and support from the Government to enhance digital transaction activity. BRIsyariah backed by infrastructure and advanced information technology system has the opportunity to continue recording positive growth that has been achieved.

Since 1 February 2021, PT Bank Syariah Indonesia Tbk (BSI) was officially established, a bank resulted from the merger of BRIsyariah, BNI Syariah, and Bank Syariah Mandiri (BSM). With BSI inception, the competitive advantage of SOEs Sharia banks will become stronger from capital, HR, and technology.

In 2020, the BRIsyariah Marketing Communication continues to strengthen the company image by improving brand awareness and supporting the marketing campaign from the Bank's line of business. The coordination and cooperation with business units are carried out among others through the convention and participation in the corporate events or external exhibition, building cooperation with the community and mass media, as well as promoting BRIsyariah products through above the line and below the line media. In the midst of the Covid-19 pandemic, BRIsyariah has optimized more on marketing aspects through digital distribution and enrich the features of its existing digital services.

The synergy and collaboration with the holding company, PT Bank Rakyat Indonesia Tbk is also strengthened to optimize business opportunity.

DIVIDEND AND DIVIDEND POLICY

In 2020, BRIsyariah did not exercise any dividend payout to the shareholders which has been agreed upon in the Annual General Meeting of Shareholders dated 28 February 2020.

While in 2019, BRIsyariah distributed dividend to shareholders that was set at 10% of Net Profit of the Company for Fiscal Year 2018 or amounted to Rp10,659,984,288 and determined as Cash Dividend.

Tinjauan Keuangan Financial Review

Dividen Tunai. Pembayaran dividen tunai dari laba bersih Perseroan Tahun Buku 2018 sebesar Rp10.659.984.288 atau sebesar Rp1,0971448913 per saham dibagikan kepada 9.716.113.498 saham Perseroan. Dividen tunai tersebut dibayarkan pada tanggal 28 Mei 2019.

Cash dividend payment from net profit of the Company for Fiscal Year 2018 amounted to Rp10,659,984,288 or at Rp1.0971448913 per share was distributed to 9,716,113,498 shares of the Company. The cash dividend was paid on 28 May 2019.

PENGUNAAN DANA IPO

Pada 9 Mei 2018, BRIsyariah efektif melaksanakan Penawaran Umum Perdana (Initial Public Offering/IPO) di Bursa Efek Indonesia. Dari hasil IPO, BRIsyariah mendapatkan dana sebesar Rp1,34 triliun. Setelah dipotong biaya penawaran umum, hasil bersih yang diterima BRIsyariah sebesar Rp1,31 triliun. Realisasi penggunaan dana penawaran umum perdana per 31 Desember 2020 sebesar Rp1.19 triliun, dengan rincian sebagai berikut:

IPO PROCEEDS ALLOCATION

On 9 May 2018, BRIsyariah effectively conducted the Initial Public Offering (IPO) in the Indonesia Stock Exchange, which brought about a total fund of Rp1.34 trillion. After deduction of fees, BRIsyariah received net proceeds of Rp1.31 trillion. Total realization of IPO funds was Rp1.19 trillion as of 31 December 2020, with the details as follows:

(Dalam Rp juta | In Rp million)

| Uraian Description | Penyaluran Pembiayaan Financing | Pengembangan IT IT Development | Pengembangan Jaringan Kantor Network Development | Total |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--|-----------|
| IPO | 1.049.754 | 106.837 | 30.139 | 1.186.730 |

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL, TRANSAKSI AFILIASI, DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Pada tahun 2020, BRIsyariah melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi karena kepemilikan dan/atau kepengurusan dalam aktivitas bisnisnya. Semua transaksi dengan pihak-pihak berelasi telah dilakukan dengan kebijakan dan syarat yang telah disepakati bersama. Sifat dan hubungan transaksi dengan pihak berelasi dapat dilihat dalam Catatan 41, Laporan Keuangan dalam Laporan Tahunan ini.

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGING/DISSOLUTION, ACQUISITION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING, AFFILIATE TRANSACTIONS, AND TRANSACTIONS WITH CONFLICT OF INTERESTS

In 2020, BRIsyariah conducts transactions with related parties due to ownership and/or management in its business activities. All transactions with related parties have been carried out with agreed upon policies and conditions. The nature and relationship of transactions with related parties can be seen in Note 41, Audited Financial Statements in this Annual Report.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN

1. Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 22/10/PADG/2020 tanggal 30 April 2020 tentang "Giro Wajib Minimum Dalam Rupiah dan Valuta Asing Bagi Bank Umum Konvensional, Bank Umum Syariah, dan Unit Syariah" yang mulai berlaku sejak tanggal 1 Mei 2020 yang mana mewajibkan setiap Bank untuk memelihara GWM dalam Rupiah dan valuta asing yang besarnya ditetapkan sebesar 3,5% dan 1% dari dana pihak ketiga (DPK) dalam Rupiah dan valuta asing.
2. Peraturan Anggota Dewan Gubernur No. 22/4/PADG/2020 Tentang Pelaksanaan Peraturan Bank Indonesia No. 22/4/PBI/2020 Tentang Insentif Bagi Bank Yang Memberikan Penyediaan Dana Untuk

REGULATORY CHANGES WITH SIGNIFICANT IMPACTS

1. Bank Indonesia Regulation (PBI) No. 22/10/PADG/2020 dated 30 April 2020 m Statutory Reserves in Rupiah and Foreign Currencies for Conventional Commercial Banks, Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units" came into force on May 1, 2020, and regulates that each Bank is required to maintain a Statutory Reserves (GWM) in Rupiah and foreign exchange, the amount of which is set at 3.5% and 1% of third party funds (DPK) in Rupiah and foreign exchange.
2. Board of Governor Member Regulation No. 22/4/PADG/2020 on the Implementation of Bank Indonesia Regulation No. 22/4/PBI/2020 regarding Incentives for Banks Providing Funds for Certain Economic Activities

Tinjauan Keuangan Financial Review

Kegiatan Ekonomi Tertentu Guna Mendukung Penanganan Dampak Perekonomian Akibat Wabah Virus Corona. Besaran insentif kelonggaran atas kewajiban pemenuhan GWM dalam rupiah yang wajib dipenuhi secara harian ditetapkan sebesar 0,5%.

- Peraturan Pemerintah (Perppu-1) No. 1 tahun 2020 dan Peraturan Direktorat Jenderal Pajak (PER) Nomor 08 tahun 2020 tentang Pajak penghasilan Badan. Pajak penghasilan Badan Bank untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dihitung menggunakan tarif pajak 22% sedangkan pada 31 Desember 2019 telah dihitung menggunakan tarif pajak 25%. Pada tahun 2020 tarif pajak dihitung menggunakan tarif 22%.
- POJK No.11/POJK.03/2020 tentang Stimulus Perekonomian Nasional sebagai Kebijakan Countercyclical Dampak Penyebaran Covid-19. POJK ini berdampak terhadap pembiayaan yang direstrukturisasi.

to Support the Handling of the Economic Impacts of the Corona Virus Outbreak. The amount of allowance incentives for the fulfillment of Statutory Reserves in rupiah which must be fulfilled daily is set at 0.5%.

- Government Regulation (Perppu-1) No. 1 of 2020 and Regulation of the Directorate General of Taxes (PER) No. 08 of 2020 regarding corporate income tax. Bank's corporate income tax for the years ended December 31, 2020 is calculated using tax rate 22%, while in December 31, 2019 are calculated using the tax rate of 25%. In 2020 the tax rate is calculated using a rate of 22%.
- POJK No. 11/POJK.03/2020 regarding the Stimulus of National Economy as the Countercyclical on the Impact of Covid-19 Outbreak Policy. This POJK is affected on the loan restructuring.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

- PSAK 1 (Penyesuaian Tahunan 2019): Penyajian Laporan Keuangan.
Penerapan PSAK 1 berdampak pada Penyajian Laporan Keuangan paragraf 05 menyatakan bahwa: "...maka entitas tersebut mungkin perlu menyesuaikan deskripsi yang digunakan untuk beberapa pos yang terdapat dalam laporan keuangan dan laporan keuangan itu sendiri." Kalimat tersebut dapat menimbulkan interpretasi bahwa entitas dapat menyesuaikan:
(a.) deskripsi yang digunakan untuk beberapa pos yang terdapat dalam laporan keuangan dan
(b.) laporan keuangan itu sendiri. DEPSAK 1 (Penyesuaian Tahunan 2019) paragraf 05 menambahkan kalimat "menyesuaikan deskripsi yang digunakan untuk" sebelum kalimat "...laporan keuangan itu sendiri" agar sesuai dengan intensi dari IAS 1 Presentation of Financial Statements paragraf 05.
- PSAK 102 (2019): Akuntansi Murabahah, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. PSAK 102 (2019) merevisi acuan pengakuan pendapatan murabahah tangguh dimana penjual tidak memiliki risiko persediaan yang signifikan pada ISAK 101. Sebelumnya, transaksi ini mengacu kepada PSAK 50, PSAK 55 dan PSAK 60. PSAK 102 (2019) juga mencakup penambahan istilah, perubahan ruang lingkup dan beberapa pengaturan yang tidak signifikan.
- ISAK 101: Pengakuan Pendapatan Murabahah Tangguh Tanpa Risiko Signifikan Terkait Kepemilikan Persediaan, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. ISAK 101 akan menjadi acuan bagi entitas yang menerapkan 'metode pendapatan efektif'

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES APPLIED AT THE END OF FISCAL YEAR

- SFAS 1 (Annual Adjustment 2019): Presentation of Financial Statements.
SFAS 1: Presentation of Financial Statements paragraph 05 states that: "... then the entity may need to adjust the description used for some items contained in the financial statements and the financial statements themselves." The sentence can lead to the interpretation that the entity can adjust:
(a.) the description used for some of the items contained in the financial statements and
(b.) the financial statements themselves. DE PSAK 1 (Annual Adjustment 2019) paragraph 05 adds the sentence "adjust the description used for" before the sentence "... financial statements themselves" to conform to the intentions of IAS 1 Presentation of Financial Statements paragraph 05.
- SFAS 102 (2019): Accounting for Murabahah, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. SFAS 102 (2019) revised guideline of Murabahah accrued revenue recognition where the seller does not have significant inventory risk referring to IFAS 101. Previously, this transaction refers to SFAS 50, SFAS 55, and SFAS 60. SFAS 102 (2019) consisting of additional term, change in scope, and some non significant other regulation.
- IFAS 101: Murabahah Accrued Revenue Recognition Without Significant Risk Related Inventory Ownership, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. IFAS 101 will be guideline for an entity that applies 'effective income method' that previously refers

Tinjauan Keuangan Financial Review

yang sebelumnya mengacu kepada PSAK 50, PSAK 55 dan PSAK 60.

4. ISAK 102: Penurunan Nilai Piutang Murabahah, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. ISAK 102 mengungkapkan 'penurunan nilai piutang murabahah' merupakan bridging standard yang sampai dengan keluarnya PSAK penurunan nilai aset-aset yang berasal dari transaksi berbasis syariah. ISAK 102 mensyaratkan entitas untuk melanjutkan kebijakan akuntansi saat ini untuk penurunan nilai piutang murabahah, seperti incurred loss, regulatory provisioning atau pendekatan lain.
5. PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang diadopsi dari IFRS 15, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. PSAK ini adalah standar tunggal untuk pengakuan pendapatan yang merupakan hasil dari joint project yang sukses antara Dewan Standar Akuntansi Internasional dan Dewan Standar Akuntansi Keuangan, mengatur model pengakuan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan, sehingga entitas diharapkan dapat melakukan analisis sebelum mengakui pendapatan.
6. PSAK 73: "Sewa". PSAK 73 menggantikan PSAK 30 "Sewa" efektif sejak 1 Januari 2020. Standar ini mengatur prinsip-prinsip pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan sewa dan mensyaratkan penyewa untuk mengakui sebagian besar sewa dalam Laporan Posisi Keuangan.

to SFAS 50, SFAS 55, and SFAS 60.

4. IFAS 102: Impairment of Murabahah Receivables, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. IFAS 102 states that 'impairment of Murabahah receivables' is a bridging standard until SFAS on related impairment of sharia assets and sharia transactions will be published. IFAS 102 requires an entity to continue current accounting policy for impairment of murabahah, such as incurred loss, regulatory provisioning, or other approach.
5. SFAS 72: Revenue from Contracts with Customers, adopted from IFRS 15, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. This SFAS is a single standard for revenue that result from a joint project between the International Accounting Standards Board (IASB) and the Financial Accounting Standards Board (FASB), provides revenue recognition from contracts with customers, and the entity is expected to perform an analysis before recognizing the revenue.
6. SFAS 73: "Leases". SFAS 73 supersedes PSAK 30 "Leases" which effective since January 1, 2020. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases and requires lessees to recognize most leases on the balance sheet.

INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA

Berdasarkan surat Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. S289/D.04/2020 tertanggal 11 Desember 2020, pernyataan Penggabungan Usaha Bank Syariah Mandiri (BSM), BRISyariah, dan BNI Syariah (BNIS) telah disetujui OJK. Pada tanggal 1 Februari 2021, penggabungan usaha tersebut berlaku efektif dengan menggunakan nama PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI").

KONTRIBUSI KEPADA NEGARA

BRISyariah telah memberikan kontribusi bagi negara baik secara langsung maupun tidak langsung antara lain melalui pembayaran pajak penghasilan badan sebesar Rp100,68 miliar, meningkat dibanding tahun 2019 sebesar Rp61,52 miliar.

BRISyariah juga turut berkontribusi pada negara dengan menyetorkan dividen yang dibayarkan melalui entitas induk. Selain itu, berperan dalam meningkatkan literasi keuangan masyarakat dan membantu Pemerintah dalam meningkatkan penyerapan lapangan pekerjaan.

BUSINESS CONTINUITY

Pursuant to the letter of Financial Services Authority (OJK) No. S289/D.04/2020 dated 11 December 2020, statement of Business Merger of Bank Syariah Mandiri (BSM), BRISyariah, and BNI Syariah (BNIS) has been approved by OJK. On 1 February 2021, the business merger was effective with the name PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI").

CONTRIBUTION TO THE STATE SOVEIREIGN

BRISyariah have rendered contribution to the state both directly and indirectly among others through corporate income tax payment amounted to Rp100.68 billion, increased compared to Rp61.52 billion in 2019.

BRISyariah also contributes to the state through dividend that is paid through the holding company. Other contributions are the participation in improving the public financial literacy and helping the Government in improving jobs opportunities.

PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA

Human Resources Management



Di tahun 2020, di tengah pandemi Covid-19, *Human Capital Division* BRIsyariah telah merancang berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang kegiatannya dilakukan melalui metode daring (*online*) dengan tema-tema khusus, mutakhir dan dibuat secara berseri serta berkelanjutan. Selain itu, BRIsyariah juga memfokuskan pada pemenuhan Sertifikasi Kompetensi yang ditetapkan oleh Regulator bagi Karyawan dengan level jabatan tertentu serta pengembangan kompetensi *soft skill* untuk jabatan *Marketing* dan level *Senior Manager* ke atas.

In 2020, in the midst of the Covid-19 pandemic, Human Capital Division of BRIsyariah has designed several competency training and development programmes which were conducted online with specific themes, modern and created sustainably. Apart from that, BRIsyariah also focused on compilation of competency certification which implied by Regulator to employees with certain position levels and also the development of soft skill competency for Marketing and Senior Manager lever - and above.

Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkualitas dan andal akan mampu memberikan kontribusi penting terhadap upaya pencapaian visi dan misi BRIsyariah. Karena itulah, BRIsyariah memberikan perhatian yang sangat besar terhadap pengelolaan dan pengembangan kompetensi SDM melalui penerapan *succession plan* yang komprehensif, serta melakukan evaluasi dan monitoring kinerja karyawan untuk memperoleh talenta (*talent pool*) SDM yang berkualitas.

Qualified and excellent Human Resources (HR) will be able to bring such important contributions towards the efforts to achieve the vision and mission of BRIsyariah. To that end, BRIsyariah pays great attention in managing and developing HR competency through the implication of a comprehensive succession plan, as well as evaluating and monitoring the employee's performance to acquire the talent pool of qualified human resources.

Dalam rangka mempersiapkan talenta unggul, BRIsyariah menerapkan pengelolaan SDM dengan menyelaraskan skema *succession plan* dengan nilai-nilai Budaya Kerja Perusahaan. Upaya ini diharapkan tidak hanya dapat meningkatkan produktivitas kinerja karyawan, tapi juga mampu menghasilkan karyawan yang berkualitas dan berintegritas, sesuai dengan budaya perusahaan sehingga dapat mencapai *talent mobility* yang berkesinambungan, baik di dalam lingkungan Perseroan maupun di BRI Group.

To prepare qualified talents, BRIsyariah implements HR management by aligning the succession plan scheme and corporate culture values. This effort is expected to not only increase productivity of employee's performance, but also able to gain integrated and qualified employees, in accordance with the corporate culture hence they can achieve sustainable talent mobility, both within the Company and in the BRI Group.

Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resources Management

Tahun 2020, fokus pengembangan karyawan BRIsyariah lebih menitikberatkan pada pembekalan pengetahuan dasar yang menjadi fondasi bagi karyawan BRIsyariah untuk terus berkembang. Adapun pengetahuan dasar yang diberikan terkait dasar-dasar Perbankan Syariah, produk-produk dan kegiatan operasional BRIsyariah kepada seluruh Karyawan.

Pelatihan & Pengembangan Kompetensi

Kebijakan umum tentang pendidikan dan pelatihan BRIsyariah menegaskan bahwa setiap karyawan berhak untuk memperoleh pelatihan dalam rangka meningkatkan dan mengembangkan kompetensinya, dan untuk memastikan diperolehnya sumber daya insani yang unggul dan mumpuni di bidangnya.

Pelaksanaan pelatihan dilakukan dengan memperhatikan kebutuhan Perseroan dan berdasarkan Training Need Analysis (TNA) yang telah disusun. Analisis kegiatan program pendidikan dan pelatihan tersebut juga diupayakan sejalan dengan upaya meningkatkan literasi perbankan syariah bagi pemangku kepentingan eksternal, mulai dari front office, back office, jurnal akuntansi, hingga pelaporannya, sehingga setiap Divisi terkait dapat mengajukan usulan pelatihan sesuai kebutuhan dan RKAP Perseroan.

In 2020, the focus of BRIsyariah employee's development lean more towards the provision of basic knowledge which becomes the foundation of BRIsyariah to keep on developing. As for the basic knowledge which was given related to the foundation of sharia banking, BRIsyariah products and operational activities to all employees.

Training and Competency Development

The general policy regarding BRIsyariah education and training affirms that every employee is entitled to get training for competency enhancement and development, and to ensure the acquisition of excellent and qualified human resources in their fields.

The training is held by paying close attention to the needs of the Company and based on the prepared Training Need Analysis (TNA). Analysis of education and training program activities is also pursued in line with efforts to improve sharia banking literacy for external stakeholders, starting from the front office, back office, accounting, journals, to reporting, hence each related division can request training proposals according to the needs and the Company's Work Plan and Budget.



Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resources Management

Di tahun 2020, di tengah pandemi Covid-19, Divisi SDM BRISyariah telah merancang berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti oleh seluruh karyawan dari berbagai unit Kerja baik di Kantor Pusat maupun di Kantor Cabang yang berasal dari Segmen Bisnis, Support Bisnis, Operasional, Manajemen Risiko, Kepatuhan dan Audit (pemeriksaan) serta Sumber Daya Manusia.

Kegiatan pendidikan dan pelatihan ini dilakukan melalui metode daring (online) dengan tema-tema khusus, mutakhir dan dibuat secara berseri serta berkelanjutan. Selain itu, BRISyariah juga memfokuskan pada pemenuhan Sertifikasi Kompetensi yang ditetapkan oleh Regulator bagi Karyawan dengan level jabatan tertentu serta pengembangan kompetensi soft skill untuk jabatan Marketing dan level Senior Manager ke atas.

Berikut Rekapitulasi Program Pelatihan BRI Syariah di Tahun 2020.

In 2020, in the midst of the Covid-19 pandemic, BRISyariah HR division has designed several competency training and development programmes which was participated by employees from all units both at the head and branch offices, starting from the business segments, business support, operations, risk management, compliance and audit (inspection) as well as Human Resources.

These educational and training activities were carried out online, with specific, up-to-date themes, and were made in a series and sustainable manner. Moreover, BRISyariah also focuses on the fulfillment of the competency certification determined by the regulator for employees with certain position levels as well as the development of soft skills competencies for marketing positions and senior manager level and above.

The following is a recapitulation of the BRI Syariah Training Program in 2020.

| Keterangan | 2020 | | Information |
|--------------------------|------------|---------------|---------------------------------|
| | ICT | E-Learning | |
| Jumlah Program | 42 | 153 | Total of programmes |
| Jumlah Peserta Pelatihan | 1788 | 37026 | Number of training participants |
| Rata-rata Hari Pelatihan | 1.78 | 4.36 | Average training days |
| Mandays/Orang | 915 | 614,618 | Participants |
| Jumlah Jam Rata-rata | 7.95 | 3.75 | Average hours |
| Man Hour | 25,082,064 | 3,251,697,372 | Man Hour |
| Man Day | 5,632,200 | 3,784,205,304 | Man Day |

Biaya Pengembangan Human Capital

Anggaran pendidikan dan pelatihan Sumber Daya Insani tahun 2020 adalah sebesar Rp 4,71 miliar. Namun akibat Pandemi Covid 19, kegiatan pendidikan dan pelatihan dengan metode klasikal ditiadakan sejak bulan Maret 2020 mengikuti anjuran Pemerintah untuk meminimalisir kegiatan berkumpul guna mengurangi penyebaran Covid 19. Sehingga serapan anggaran Pendidikan dan Pelatihan hanya dipergunakan 11% dari total anggaran keseluruhan.

Human Capital Development Costs

The budget for HR educational and training in 2020 amounted to Rp4,71 billion. However, due to Covid-19 pandemic, education and training activities using the classical method were removed in March 2020 following the government's recommendation to minimize gathering activities to reduce the spread of Covid-19. Hence the education and training budget absorption was only used by 11% of the total budget.

| Anggaran Diklat Tahun 2020 (RBB – P) Education & Training Budget (RBB-P) 2020 | 41,866,368,217 |
|--|----------------|
| Realisasi Penggunaan Anggaran Diklat Realization of the Budget (Posisi Neraca 31 Desember 2020) (Balance Sheet Position December 31 2020) | 4,706,752,186 |
| Sisa Anggaran Diklat Tahun 2020 Remaining budget 2020 (Menggunakan Anggaran Diklat Tahun 2020 (RBB-P) (Using the 2020 Education & Training Budget (RBB-P) | 37,159,616,031 |

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Human Resources Management

Budaya Kerja Perusahaan

Penanaman Budaya Kerja menjadi *concern* BRISyariah dalam menciptakan talenta yang unggul. Serangkaian program dilakukan untuk menyemai nilai-nilai budaya kerja BRISyariah ke dalam diri karyawan. Program penyemaian secara mandiri ini berupa aktivisasi media sosial sebagai garda terdepan dalam proses penciptaan *employee engagement* bagi karyawan serta employer branding bagi publik.

Berbagai produk penyemaian nilai-nilai budaya kerja dikembangkan melalui poster digital, video sosialisasi, audio motivasi, *giveaway challenge*, dan berbagai macam selebrasi pencapaian kinerja karyawan seperti penghargaan kepada karyawan marketing terbaik dan pemenang ragam kompetisi yang *stories* dan *feed* nya tersaji dalam akun IG @budayakerja.bris.

Dengan kegiatan ini, karyawan BRISyariah dapat terlibat langsung dan dengan sukarela membangun nilai-nilai budaya kerja ke dalam diri sendiri. Hal ini terbukti dengan banyaknya karyawan yang terlibat dalam kegiatan di akun media budaya kerja BRISyariah. Bahkan, akun media sosial BRISyariah dipandang paling aktif dengan komposisi follower berbanding jumlah karyawan lebih banyak di antara semua akun media sosial budaya kerja di BRI Group.

Selain penyemaian nilai-nilai budaya secara mandiri, BRISyariah juga turut aktif dalam penyesuaian (*alignment*) nilai-nilai Budaya Kerja di lingkungan BRI Group, sehingga mampu menghadirkan kesesuaian budaya (*culture fit*) antara BRISyariah dengan BRI Group, sebagaimana yang dilakukan oleh lingkup BRI Group saat ini. Proses penyesuaian ini dilakukan untuk memudahkan terjadinya proses talent mobility di lingkungan Perseroan dan BRI Group di masa mendatang.

Pada tahun 2020, Tim Budaya Kerja BRI, BRISyariah dan seluruh Anak Perusahaan masih terus melakukan konsolidasi program penyesuaian budaya kerja di lingkup grup perusahaan agar dapat berjalan beriringan. Adapun langkah-langkah strategis yang dilakukan, diantaranya:

- a. Melibatkan BRISyariah dan seluruh Anak Perusahaan BRI lainnya dalam kegiatan Training Change Agent Budaya Kerja BRI.
- b. Pertemuan rutin dan intensif antar tim Budaya Kerja untuk melakukan konsolidasi program-program kegiatan budaya kerja di lingkungan BRI Group, seperti kegiatan BRI SporTArtCular, khitanan massal, sharing session terkait transformasi korporasi, serta kegiatan penyemaian (awareness), dan kegiatan culture

Corporate Work Culture

The implementation of work culture becomes a BRISyariah concern in creating qualified talents. Numerous programmes were taken to integrate BRISyariah work culture values to all employees. This independent awareness program is done through social media activities as the frontline in the process of creating employee engagement for employees and employer branding to the public.

Various products for the awareness of work culture values were developed through digital posters, socialization videos, motivational audio, giveaway challenge, and various kinds of employee performance achievement celebrations, such as awards to the best marketing employees and winners of various competitions whose stories and feeds are presented on the IG @budayakerja.bris.

With these activities, BRISyariah employees can be involved directly and voluntarily in building work culture onto themselves. This is proven by the number of employees participating in activities on BRISyariah work culture media account. In fact, BRISyariah's social media account is considered as the most active with a composition of followers compared to the number of employees among all social media accounts and work culture at BRI Group.

In addition to the independent awareness of cultural values, BRISyariah is also actively involved in the alignment of work culture values within the BRI Group, so as to be able to present a cultural fit between BRISyariah and the BRI Group, as it is currently done by the BRI Group. This fine-tuning process is carried out to facilitate the process of talent mobility within the company and BRI Group in the future.

In 2020, The Work & Culture team of BRI, BRISyariah, and all its subsidiaries continued the consolidation of work culture alignment programmes within the scope the Company, hence it can go hand in hand. The strategic steps taken including:

- a. Involving BRISyariah and other BRI subsidiaries in the BRI Training Change Agent Work Culture.
- b. The regular and intensive meetings between the Work Culture team to consolidate work culture activity programmes within the BRI group, such as the BRI Group SporTArtCular activities, mass circumcisions, sharing sessions related to corporate transformation, as well as awareness activities, and other culture engagement activities, such as delegation of BRISyariah

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Human Resources Management

engagement lainnya, seperti pendelegasian BRIsyariah yang mewakili BRI Group dalam Lomba Seni Islam pada Porseni BUMN serta kegiatan sejenis lainnya.

- c. Bedah wacana terkait peleburan nilai inti budaya kerja (*core value*) BRI Group menjadi satu sehingga lebih memudahkan dalam proses kesesuaian budaya (*culture fit*) di lingkungan BRI Group.

Kesejahteraan

Dengan mempertimbangkan kondisi dan kebijakan Perseroan, BRIsyariah memberikan perhatian yang serius terhadap program kesejahteraan karyawan, yang dikaji secara berkala.

Program kesejahteraan karyawan yang diberikan sepanjang tahun 2020, meliputi:

- a. Compensation & Benefits
 - Komponen gaji tetap yang terdiri dari gaji pokok dan tunjangan-tunjangan.
 - Komponen tunjangan tidak tetap, yang menggunakan pencapaian Kinerja.
 - Benefit untuk pekerja yang masih aktif seperti manfaat Asuransi Kesehatan serta benefit setelah karyawan memasuki masa pensiun dan fasilitas lainnya sesuai standar di Industri Perbankan.
 - Program kepemilikan saham kepada karyawan dengan status tetap yang diberikan dalam bentuk program Employee Stock Allocation Program dan Employee Stock Option Plan dengan masa tunggu diberikan selama 3 (tiga) tahun secara bertahap setiap tahunnya.
- b. Kenaikan Gaji
BRIsyariah memberikan kenaikan gaji karyawan pada setiap tahunnya, yang diharapkan dapat meningkatkan kinerja karyawan terhadap Perseroan.
- c. Program Pensiun
BRIsyariah memberikan program persiapan pensiun, diantaranya:
 - Informasi hak-hak Purnabakti dan pengaturannya.
 - Program penguatan mental spiritual dan psikologis
 - Program pola hidup sehat di masa pensiun.
 - Program pengelolaan keuangan dengan benar dan bijak
 - Program memulai wirausaha.
 - Program lain yang mendukung program MPP.

Penilaian Kinerja dan Remunerasi

Untuk mendukung proses pengembangan karir karyawan, BRIsyariah melakukan penilaian kinerja karyawan yang dilakukan secara berkala. Penilaian kinerja ini dilakukan

representing BRI Group in the Islamic Art Competition at BUMN Porseni and other similar activities.

- c. Discourse discussions related to the merger of the BRI Group's core values into one, making it easier to understand the process of culture fit within the BRI Group.

Welfares

By considering the condition and regulation of the Company, BRIsyariah gives close attention towards the welfare programmes of employees, which is reviewed periodically.

Employer's welfare programmes provided in 2020, including:

- a. Compensation & Benefits
 - Component of fixed salary consists of: basic salary and allowances.
 - Component of unfix allowance, based on work performance.
 - Benefits to active employees such as health insurance and benefits for retirement and other facilities in accordance with the standards of the Banking Industry.
 - Stakeholders program to employees with permanent position still be given in a form of Employee Stock Allocation Program and Employee Stock Option Plan with a gradual waiting period of 3 years every year.
- b. Salary Increases
 - BRIsyariah provides salary increases for employee every year, which is expected to boost employee's performance in the Company.
- c. Pension Program
BRIsyariah provides retirement preparation programmes, namely:
 - Information on retirement rights and its arrangements.
 - Reinforcement program of mental, spiritual, and psychological.
 - Healthy lifestyle program during retirement.
 - Proper financial management program.
 - Entrepreneurship program.
 - Other programs that support the MPP.

Performance Appraisal and Remuneration

To support the development process of the employee's career, BRIsyariah carried out performance appraisal periodically. This is done based on the integrated and

Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resources Management

berdasarkan Key Performance Indicator (KPI) yang terintegrasi dan telah ditetapkan setiap tahun. Penetapan KPI terintegrasi menjadi satu rangkaian dalam Sistem Manajemen Kinerja (SMK) BRISyariah, sehingga penilaian dan proses perhitungan dapat lebih terukur dan cepat.

Remunerasi

BRISyariah menerapkan kebijakan remunerasi untuk menilai kelayakan Karyawan dalam penetapan besaran remunerasi dan atau penyesuaian remunerasi, yaitu:

1. *Pay for Position*
Penetapan remunerasi berdasarkan jabatan serta pendidikan, pengalaman dan senioritas.
2. *Pay for Person*
Penetapan remunerasi berdasarkan kedalaman keahlian/kemampuan dan kompetensi Karyawan.
3. *Pay for Performance*
Penetapan remunerasi berdasarkan performa/ produktivitas/pencapaian target yang telah disepakati antara Karyawan dan Perusahaan.

Tingkat Turnover Karyawan

Komitmen BRISyariah untuk memberikan lingkungan kerja yang nyaman dan kondusif memberikan hasil yang cukup baik. Hal ini terlihat dari rasio perputaran karyawan BRISyariah yang terbilang cukup rendah. Tingkat perputaran karyawan juga merupakan refleksi dari budaya dan sistem kerja Perusahaan yang dapat menjadi indikator bagi keberhasilan Perusahaan dalam menciptakan SDM yang unggul. Berikut disajikan data tingkat turnover BRISyariah di tahun 2020.

implied Key Performance Indicator (KPI) each year. The implementation of integrated KPI became one union in BRISyariah Management Performance System (SMK), hence the appraisal and calculating processes can be measured and faster.

Remuneration

BRISyariah implements remuneration policy to assist employee's eligibility in determining the amount of remuneration and/or remuneration adjustment, namely:

1. *Pay for Position*
Establishment of remuneration based on position and educational background, experience, and seniority.
2. *Pay for Person*
Establishment of remuneration based on expertise/skills and competency.
3. *Pay for Performance*
Establishment of remuneration based on performance/ productivity/ target achievement which had been agreed between employee and the Company.

Employee's Turnover Level

BRISyariah's commitment to provide a conducive and comfortable work environment has yielded quite good results. This can be seen from the relatively low employee turnover ratio. The employee turnover rate is also a reflection of the Company's culture and work system that become indicators for the Company's success in creating qualified HR. The following is BRISyariah turnover rate data in 2020.

| Penyebab | 2019 | 2020 | Causes |
|---|------------|------------|--|
| Pensiun Alami/ | 7 | 7 | Normal Retirement |
| Meninggal/ | 3 | 8 | Death |
| Mengundurkan Diri/* | 689 | 537 | *Resigned |
| Diberhentikan Karena Melakukan Pelanggaran/ | 33 | 22 | Dismissed For Committing an Offense |
| Jumlah | 732 | 574 | Total |
| Persentase | 15.88% | 9.32% | Percentage |
| *Alasan Mengundurkan Diri | | | *Reasons to resign: |
| Atas Permintaan Sendiri | 234 | 239 | Resigned |
| Tidak Berkinerja Baik | 325 | 13 | Non Performed |
| Kontrak Berakhir (Termasuk didalamnya Penghentian Penugasan Karyawan BRI Qanun di BRISyariah) | 130 | 285 | End of Contract (This includes termination of the assignment of BRI Qanun Employees at BRISyariah) |

Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resources Management

DEMOGRAFI KARYAWAN

EMPLOYEES DEMOGRAPHY

Berikut adalah data demografi karyawan selama tahun 2020:

The following is employee's demographic data in 2020:

Jumlah Karyawan Berdasarkan Direktorat

Employees by Directorate

| Direktorat Directorate | Unit Kerja Binaan - 2019 Units - 2019 | Unit Kerja Binaan - 2020 Units - 2020 | 2020 | | 2019 | |
|-----------------------------|---|--|-----------------|-----|-----------------|-----|
| | | | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) |
| President Director (PDR) | 1. Corporate Planning Division (CPD) | CPD | 1.314 | 21% | 1.135 | 25% |
| | 2. Corporate Secretary Division (CSD) | CSD | | | | |
| | 3. Internal Audit Division (IAD) | SKAI | | | | |
| | 4. Information Technology Division (ITD) | ITOD | | | | |
| | 5. Special Assets Management Division (SAD) | ITD | | | | |
| | 6. KC BANDUNG CITARUM | SAD | | | | |
| | 7. KC BANDUNG SUNIARAJA | KC Tangerang BSD City | | | | |
| | 8. KC BOGOR AHMAD YANI | KC Wahid Hasyim | | | | |
| | 9. KC CIANJUR ABDULLAH BIN NUH | KC Bogor Ahmad Yani | | | | |
| | 10. KC CIREBON SILIWANGI | KC Purwakarta Gandanegara | | | | |
| | 11. KC DENPASAR MAHENDRADATTA | KC Tasikmalaya Ahmad Yani | | | | |
| | 12. KC JAKARTA WAHID HASYIM | KC Cianjur Abdullah Bin Nuh | | | | |
| | 13. KC MATARAM PEJANGGIK | KC Cirebon Siliwangi | | | | |
| | 14. KC PURWAKARTA GANDANEGARA | KC Surabaya Diponegoro | | | | |
| | 15. KC SUKABUMI R.E. MARTADINATA | KC Gresik Dr. Sutomo | | | | |
| | 16. KC TANGERANG BSD | KC Mataram Pejanggih | | | | |
| | 17. KC TASIKMALAYA AHMAD YANI | KCP Bima Soetta | | | | |
| | KC Denpasar Mahendradatta | | | | | |
| | KC Batam Business Center | | | | | |
| | KC Kutacane | | | | | |
| | KC Meulaboh | | | | | |
| | KANWIL ACEH | | | | | |
| | KANIN ACEH | | | | | |

Pengelolaan Sumber Daya Manusia
Human Resources Management

| Direktorat Directorate | Unit Kerja Binaan - 2019 Units - 2019 | Unit Kerja Binaan - 2020 Units - 2020 | 2020 | | 2019 | |
|---|---|--|-----------------|-----|-----------------|-----|
| | | | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) |
| Managing Director Commercial Business (MDB) | 1.Comercial Banking Division (CBD) | CBD | 1332 | 22% | 739 | 16% |
| | 2.Funding & Hajj Division (FHD) | FDD | | | | |
| | 3.Treasury &International Banking Division (TID) | TID | | | | |
| | 4.KC BALIKPAPAN SUDIRMAN | KC Jakarta Abdul Muis | | | | |
| | 5.KC BANJARMASIN AHMAD YANI | KC Jakarta Tanjung Priok | | | | |
| | 6.KC CILEGON TIRTAYASA | KC Cilegon Tirtayasa | | | | |
| | 7.KC JAKARTA ABDUL MUIS | KC Bandung Citarum | | | | |
| | 8.KC JAKARTA TANJUNG PRIOK | KC Bandung Suniaraja | | | | |
| | 9.KC KENDARI A. SILONDAE | KC Semarang MT. Haryono | | | | |
| | 10.KC MAKASSAR PETTARANI | KC Solo Veteran | | | | |
| | 11.KC MANADO TENDEAN | KC Surabaya Merr | | | | |
| | 12.KC PALANGKARAYA AHMAD YANI | KC Malang Soekarno Hatta | | | | |
| | 13.KC PONTIANAK GUSTI SULUNG | KC Makassar Pettarani | | | | |
| | 14.KC SAMARINDA BHAYANGKARA | KC Medan S. Parman KC Pekanbaru Arifin Ahmad KC Bireun KC Takengon | | | | |
| Managing Director Compliance (MDC) | 1.Compliance Desk Division (COD) | COD | 888 | 14% | 869 | 19% |
| | 2.Human Capital Division (HCD) | HCD | | | | |
| | 3.Risk Management Division (RMD) | RMD | | | | |
| | 4.KC BANYUWANGI A. YANI | KC Tangerang Daan Mogot | | | | |
| | 5.KC GRESIK DR. SUTOMO | KC Sukabumi R.E. Martadinata | | | | |
| | 6.KC JEMBER TRUNOJOYO | KC Sidoarjo Ahmad yani | | | | |
| | 7.KC JOMBANG WAHID HASYIM | KC Jombang Wahid Hasyim | | | | |
| | 8.KC KEDIRI HASANUDDIN | KC Madiun S. Parman | | | | |
| | 9.KC MADIUN S. PARMAN | KC Pasuruan Sudirman | | | | |
| | 10.KC MALANG SOEKARNO HATTA | KC Banyuwangi A.Yani | | | | |
| | 11.KC PASURUAN SUDIRMAN | KC Jember Trunojoyo | | | | |
| | 12.KC SIDOARJO AHMAD YANI | KC Kendari A. Silondae | | | | |
| | 13.KC SURABAYA DIPONEGORO | KC Manado Tendeand | | | | |
| | 14.KC SURABAYA MERR | KC Siantar Kartini | | | | |
| | 15.KC TANGERANG DAAN MOGOT | KC Kuala Simpang KC Langsa | | | | |

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Human Resources Management

| Direktorat Directorate | Unit Kerja Binaan - 2019 Units - 2019 | Unit Kerja Binaan - 2020 Units - 2020 | 2020 | | 2019 | |
|---|--|--|-----------------|-----|-----------------|-----|
| | | | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) |
| Managing Director Operation (MDO) | 1.Accounting & Finance Division (AFD) | AFD | 1220 | 20% | 828 | 18% |
| | 2.Financing Review Division (FRD) | FRD | | | | |
| | 3.Financing Support Division (FSD) | FSD | | | | |
| | 4.Network & Logistic Division (NLD) | NLD | | | | |
| | 5.Operation & Service Division (OSD) | OSD | | | | |
| | 6.KC BANDAR LAMPUNG KEDATON | KC Bekasi Square | | | | |
| | 7.KC BATAM BUSINESS CENTER | KC Jakarta Kebon Jeruk | | | | |
| | 8.KC BEKASI SQUARE | KC Purwokerto Karangobar | | | | |
| | 9.KC BENGKULU S. PARMAN | KC Palu Wolter Monginsidi | | | | |
| | 10.KC JAKARTA KEBON JERUK | KC Pontianak Gusti Sulung | | | | |
| | 11.KC JAMBI HAYAM WURUK | KC Lhokseumawe | | | | |
| | 12.KC PALEMBANG A. RIVAI | KC Bengkulu S. Parman | | | | |
| | 13.KC PALU WOLTER MONGONSIDI | KC Jambi Hayam Wuruk | | | | |
| | 14.KC PEKANBARU ARIFIN AHMAD | KC Palembang A. Rivai | | | | |
| | 15.KC PRABUMULIH SUDIRMAN | KC Prabumulih Sudirman | | | | |
| | KC Lhokseumawe Merdeka | | | | | |
| | KC Blangpidie | | | | | |
| | KC Tapaktuan | | | | | |
| Managing Director Retail Business (MDR) | 1.Micro Banking Division (MBD) | MBD | 1403 | 23% | 1040 | 23% |
| | 2.Retail Banking Division (RBD) | RBD | | | | |
| | 3.KC BANDA ACEH DAUD BEUREUEH | KC Jakarta Fatmawati | | | | |
| | 4.KC DEPOK MARGONDA | KC Depok Margonda | | | | |
| | 5.KC JAKARTA FATMAWATI | KC Tegal Sudirman | | | | |
| | 6.KC LHOKSEUMAWE CUNDA | KC Pekalongan Yagis | | | | |
| | 7.KC MEDAN S. PARMAN | KC Yogyakarta Yos Sudarso | | | | |
| | 8.KC PADANG VETERAN | KC Kediri Hasanuddin | | | | |
| | 9.KC PURWOKERTO KARANGKOBAR | KC Banjarmasin Ahmad Yani | | | | |
| | 10.KC SEMARANG MT. HARYONO | KC Palangkaraya Ahmad Yani | | | | |
| | 11.KC SIANTAR KARTINI | KC Balikpapan Sudirman | | | | |
| | 12.KC SOLO VETERAN | KC Samarinda Bhayangkara | | | | |
| | 13.KC TEGAL SUDIRMAN | KC Banda Aceh Daud Beureueh | | | | |
| | 14.KC YOGYAKARTA YOS SUDARSO | KC Padang Veteran | | | | |

Pengelolaan Sumber Daya Manusia
Human Resources Management

| Direktorat Directorate | Unit Kerja Binaan - 2019 Units - 2019 | Unit Kerja Binaan - 2020 Units - 2020 | 2020 | | 2019 | |
|--|--|--|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
| | | | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) |
| Managing Director Retail Business (MDR) | 15.PROYEK QANUN ACEH | KC Bukittinggi Guru Hamzah | 1403 | 23% | 1040 | 23% |
| | | KC Bandar Lampung Kedaton | | | | |
| | | KC Banda Aceh Cut Meutia | | | | |
| | | KC Sigli | | | | |
| GRAND TOTAL | | | 6.157 | 100% | 4.611 | 100% |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Based on Employment Status

| Status Karyawan | 2020 | | 2019 | | Employee Status |
|-------------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|------------------------|
| | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) | |
| Tetap dan Kontrak | 6.157 | 81,95% | 4.611 | 77.73% | Permanent and Contract |
| Alih Daya | 1.356 | 18,05% | 1.321 | 22.27% | Outsourcing |
| Total | 7.513 | 100% | 5.932 | 100% | Total |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Employee Based on Education Level

| Jenjang Pendidikan | 2020 | | 2019 | | Education Level |
|--------------------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|------------------------------|
| | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) | |
| SMA (SMA, D1, D2) | 37 | 0,60% | 56 | 1.21% | Senior High School (D1, D2) |
| D3 (D3 dan D4) | 478 | 7,76% | 527 | 11.43% | Diploma 3 (D3 & D4) |
| S1 | 3.874 | 62,92% | 3.935 | 85.34% | Post Graduate |
| S2 | 86 | 1,40% | 92 | 2.00% | Master Degree |
| S3 | 2 | 0,03% | 1 | 0.02% | Doctoral Degree |
| Penugasan BRI Qanun Aceh | 1.680 | 27,29% | - | - | Assignment of BRI Qanun Aceh |
| Total | 6.157 | 100% | 4.611 | 100% | Total |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Level Organisasi (Tidak Termasuk Alih Daya)

Employee Based on Organization Level (Exclude Outsorce)

| Level Organisasi Organization Level | 2020 | | 2019 | |
|--|----------------|-------|----------------|-------|
| | Jumlah Total | (%) | Jumlah Total | (%) |
| Executive Vice President | - | - | - | - |
| Senior Vice President | 3 | 0,05% | 4 | 0.09% |
| Vice President | 17 | 0,28% | 12 | 0.26% |
| Senior Assistant Vice President | 17 | 0,28% | 18 | 0.39% |
| Assistant Vice President | 41 | 0,67% | 38 | 0.82% |
| Senior Manager | 103 | 1,67% | 79 | 1.71% |

Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resources Management

| Level Organisasi Organization Level | 2020 | | 2019 | |
|---|--------------|-------------|--------------|-------------|
| | Jumlah | Total (%) | Jumlah | Total (%) |
| Manager | 135 | 2,19% | 160 | 3,47% |
| Assistant Manager | 440 | 7,15% | 463 | 10,04% |
| Officer | 547 | 8,88% | 553 | 11,99% |
| Officer | 715 | 11,61% | 771 | 16,72% |
| Senior Staff | 620 | 10,07% | 545 | 11,82% |
| Staff | 1.402 | 22,77% | 1.592 | 34,53% |
| Junior Staff | 437 | 7,10% | 376 | 8,15% |
| Penugasan BRI Qanun Aceh Assignment of BRI Qanun Aceh | 1.680 | 27,29% | - | - |
| Total | 6.157 | 100% | 4.611 | 100% |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Rentang Usia Employee Based on Age Range

| Rentang Usia Age | 2020 | | 2019 | |
|---|--------------|-------------|--------------|-------------|
| | Jumlah | Total (%) | Jumlah | Total (%) |
| <= 25 | 783 | 12,72% | 790 | 17,13% |
| 26 - 30 | 1.172 | 19,04% | 1.215 | 26,35% |
| 31 - 35 | 990 | 16,08% | 1.074 | 23,29% |
| 36 - 40 | 807 | 13,11% | 857 | 18,59% |
| 41 - 45 | 435 | 7,07% | 418 | 9,07% |
| 46 - 50 | 200 | 3,25% | 178 | 3,86% |
| >50 | 90 | 1,46% | 79 | 1,71% |
| Penugasan BRI Qanun Aceh Assignment of BRI Qanun Aceh | 1.680 | 27,29% | - | - |
| Total | 6.157 | 100% | 4.611 | 100% |

Jumlah Karyawan Berdasarkan Masa Kerja Employees based on Tenure

| Masa Kerja Tenure | 2020 | | 2019 | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | Jumlah | Total (%) | Jumlah | Total (%) |
| < 1 Tahun Years | 671 | 10,90% | 1007 | 21,84% |
| 1 - 2 Tahun Years | 786 | 12,77% | 740 | 16,05% |
| 2 - 3 Tahun Years | 259 | 4,21% | 416 | 9,02% |
| 3 - 4 Tahun Years | 219 | 3,56% | 251 | 5,44% |
| 4 - 5 Tahun Years | 200 | 3,25% | 230 | 4,99% |
| > 5 Tahun Years | 2342 | 38,04% | 1967 | 42,66% |
| Penugasan BRI Qanun Aceh Assignment of BRI Qanun Aceh | 1680 | 27,29% | - | - |
| Total | 6157 | 100% | 4611 | 100% |

TEKNOLOGI INFORMASI

Information Technology

Menjawab tantangan pandemi, strategi Pengembangan Teknologi Informasi BRIsyariah selama tahun 2020 difokuskan pada Inovasi Digital, yang meliputi pengembangan aplikasi i-Kurma Gen 2 sehingga dapat digunakan untuk produk-produk pembiayaan untuk para pelaku UMKM dan Mikro. Kemudahan nasabah bertransaksi juga menjadi salah satu fokus utama, seperti pembukaan rekening secara online termasuk pengembangan teknologi QRIS.

In addressing the challenging pandemic, BRIsyariah Information Technology Development during 2020 was emphasized on Digital Innovation. This include the development of i-Kurma Gen 2 apps that can be applied for financing products of MSMEs and Micro communities. Customer transaction convenience is also being introduced as one of main focuses, such as online account opening, including QRIS technology development.



Teknologi Informasi Information Technology

Pengembangan TI Tahun 2020

Seiring dengan visi dan misi PT Bank BRI Syariah Tbk, serta sesuai dengan target jangka pendek Perseroan di tahun 2020 bertema "*Leading Digital Sharia Banking*" pengembangan IT BRI Syariah difokuskan pada:

1. Mengoptimalkan dan melakukan digitalisasi untuk proses *customer facing* dan *non-facing*.
2. Meluncurkan layanan bisnis (pembiayaan dan pendanaan) berbasis digital.
3. Meningkatkan *brand awareness* melalui kampanye pemasaran yang ditargetkan.
4. Meningkatkan produktivitas KLS dan *shared office* melalui KPI dan insentif/reward gabungan.
5. Menyediakan layanan pembayaran digital dengan prinsip syariah.
6. Memproses konversi Qanun LKS Aceh.

Divisi Information Technology memastikan proses pengembangan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- Keselarasan dengan tujuan bisnis dan strategi, serta perencanaan usaha Perseroan.
- Ketersediaan informasi dan layanan kepada user (*accurate, anytime, anywhere*).
- Ketersediaan infrastruktur (*server, jaringan, dan power*) yang sesuai dengan kebutuhan BRI Syariah ke depan.
- Penerapan sistem dan aplikasi yang berorientasi kepada kebutuhan user.
- Kualitas informasi yang baik, serta ketersediaan sistem yang memadai.
- Sumber Daya Insani (SDI) yang berkualitas unggul dengan mengikutsertakan para staf ITD ke dalam berbagai "*Certification Training*".
- Ketepatan penyelesaian aplikasi sesuai dengan target waktu yang telah disepakati bersama dengan user.

Information Technology Planning & Development Division (ITD) dan Information Technology Operation Division (ITOD) bertekad untuk mencapai, bahkan melampaui, target RBB tahun 2020-2022. Tekad tersebut dijalankan dengan tetap tunduk pada arahan dari Dewan Direksi melalui komunikasi intensif agar menjaga BRI Syariah tetap pada jalur syariah, patuh pada regulasi, serta memenuhi aspek Good Corporate Governance (GCG).

Strategi Pengembangan Teknologi Informasi 2020

Inovasi Digital

TI juga terus berinovasi dalam layanan digital, di antaranya:

- a. Pengembangan/penyempurnaan aplikasi BRISI (BRI Syariah Intelligent) menjadi aplikasi i-Kurma

IT Development in 2020

Along with the vision and mission of PT Bank BRI Syariah Tbk, as well as the short-term target in 2020 with a theme "*Leading Digital Sharia Banking*", the BRI Syariah IT development focuses on:

1. Optimizing and digitizing customer-facing and non-facing processes.
2. Launching digital-based business services (financing and funding).
3. Increasing brand awareness through targeted marketing campaigns.
4. Increasing KLS and shared office productivity through joint KPI and incentives/rewards.
5. Providing digital payment services with sharia principles.
6. Processing Qanun LKS Aceh conversion.

Information Technology Division ensured that the development process complied with these matters:

- Conformity with the Bank's business objectives and strategies, as well as the business planning.
- Information and service availability for users (*accurate, anytime, anywhere*).
- Infrastructure (*server, network, and power*) availability according to the BRI Syariah's future needs.
- User-oriented systems and applications utilization.
- Good information quality, as well as the availability of adequate system.
- Excellent HR by engaging the ITD staff in various "*Certification Training*".
- Completing the applications on time according to the deadline agreed with the user.

Information Technology Planning & Development Division (ITD) and Information Technology Operation Division (ITOD) are determined to achieve and even exceed the 2020-2022 RBB target. The divisions carried out the mission while obeying the Board Directors advice through intensive communication in order to maintain BRI Syariah in the sharia law, complying to the regulation, and adhere to the Good Corporate Governance (GCG) aspects.

IT Development Strategies 2020

Digital Innovation

IT continually implement innovation in digital service, such as:

- a. Development/Improvement of the app BRISI (BRI Syariah Intelligent) becomes the i-Kurma app so it can be used

Teknologi Informasi Information Technology

- sehingga dapat dipergunakan untuk produk-produk pembiayaan seperti KUR, FLPP, Konsumer dan Mikro.
- b. Pengembangan aplikasi pembukaan rekening secara online dan mandiri oleh calon nasabah baru melalui internet banking dan iPhone.
 - c. Pengembangan aplikasi pembukaan rekening secara online dan mandiri oleh nasabah existing di aplikasi BRISOnline.
 - d. Pengembangan QRIS.
- for all funding products including KUR, FLPP, consumers and Micro.
- b. Application development for online account opening independently by prospective consumers via internet banking and iPhone.
 - c. Application development for online account opening independently by existing consumers on BRISOnline app.
 - d. Development of QRIS.

Rencana Pengembangan Teknologi Informasi Tahun 2021

- Pengembangan Core Banking System T24 SYIAR Release 8.
- Pengembangan Electronic Channel
- Pengembangan Digital Banking
- Penyesuaian Infrastruktur
- Pengembangan Aplikasi Support System
- Melengkapi formasi karyawan IT Division

IT Development Strategies in 2021

- Development of Core Banking System T24 SYIAR release 8.
- Electronic Channel Development
- Digital Banking Development
- Infrastructure Adjustment
- Development of Support System Application
- Completing IT division employment formation

Tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) pada setiap aktivitas bisnis dan operasional Bank terus menerus dan konsisten diterapkan oleh PT Bank BRIsyariah Tbk dalam mewujudkan visi dan misinya, sehingga diperoleh tingkat kesehatan bank yang baik.

Good Corporate Governance in every business and operational activity of the Bank is continuously and consistently implemented by PT Bank BRIsyariah Tbk in realizing its vision and mission, to obtain a good level of bank soundness.



TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance



Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance

” Tata Kelola Perusahaan adalah landasan utama BRISyariah dalam melindungi kepentingan nasabah dan pemangku kepentingan. BRISyariah secara terus-menerus dan konsisten dalam menerapkan GCG (*Good Corporate Governance*) yang berkualitas berdasarkan standar dan praktik-praktik terbaik di dunia perbankan.

Good Corporate Governance serves as the main foundation of BRISyariah in protecting the interests of customers and stakeholders. BRISyariah continuously and consistently implements quality GCG (*Good Corporate Governance*) based on standards and best practices in the banking industry.

Tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) pada setiap aktivitas bisnis dan operasional Bank terus menerus dan konsisten diterapkan oleh PT Bank BRISyariah Tbk dalam mewujudkan visi dan misinya, sehingga diperoleh tingkat kesehatan bank yang baik.

Pelaksanaan GCG yang baik dan konsisten memberikan manfaat bagi Bank antara lain sebagai berikut :

1. Melindungi kepentingan dan pertanggungjawaban kepada stakeholders ;
2. Mengarahkan BRISyariah menjadi perusahaan yang mempunyai kelangsungan usaha berkelanjutan (*going concern*);
3. Sebagai arahan strategis bagi perusahaan dalam mendukung tercapainya tujuan Bank berdasarkan visi dan misinya.

DASAR-DASAR PELAKSANAAN GCG

Pelaksanaan GCG BRISyariah mengacu kepada Peraturan Bank Indonesia No. 11/33/PBI/2009 tanggal 7 Desember 2009 dan Surat Edaran (SE) Bank Indonesia No. 12/13/DPbS tanggal 30 April 2010 tentang Pelaksanaan *Good Corporate Governace* bagi Bank Umum Syariah (BUS) dan Unit Usaha Syariah (UUS) terutama Pasal 62 dan Pasal 63 mengenai kewajiban Bank untuk menyampaikan Laporan Pelaksanaan GCG kepada Bank Indonesia (BI) dan pemangku kepentingan lainnya. Dalam pelaksanaan GCG, BRISyariah juga berpedoman pada perundang- undangan yang berlaku lainnya sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia No. 21 Tahun 2008 tentang Perbankan Syariah;
- b. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- c. Undang-Undang Republik Indonesia No. 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan;
- d. Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang;

Good Corporate Governance in every business and operational activity of the Bank is continuously and consistently implemented by PT Bank BRISyariah Tbk in realizing its vision and mission, to obtain a good level of bank soundness.

Good and consistent GCG implementation provides benefits for the Bank, among others, are as follows:

1. Protect interests and accountability to stakeholders;
2. Directing BRISyariah to become a company that has a going concern;
3. As a strategic direction for the company in supporting the achievement of the Bank's goals based on its vision and mission.

GCG LEGAL REFERENCES

BRISyariah GCG practices refer to the Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 dated 7 December 2009 and Circular Letter No. 12/13/DPbS dated 30 April 2010 regarding the Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units in particular the Article 62 and Article 63 on the Bank's obligation to submit the GCG Implementation Report to Bank Indonesia (BI) and other stakeholders. In the GCG implementation, BRISyairah also guided by the following prevailing laws and regulatoryies:

- a. Republic of Indonesia Law No. 21 of 2008 regarding the Sharia Banking;
- b. Republic of Indonesia Law No. 40 of 2007 regarding the Limited Liability Companies;
- c. Republic of Indonesia Law No. 21 of 2011 regarding the Financial Services Authority;
- d. Republic of Indonesia Law No. 8 of 2010 regarding the Prevention and Anti Money Laundering;

Tata Kelola Perusahaan
 Good Corporate Governance

- | | |
|--|---|
| <p>e. Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen;</p> <p>f. Undang-Undang Republik Indonesia No. 24 Tahun 2004 sebagaimana telah diubah dengan Undang- Undang No. 7 Tahun 2009 tentang Lembaga Penjamin Simpanan;</p> <p>g. Peraturan Bank Indonesia No. 15/13/PBI/2013 tentang perubahan atas Peraturan Bank Indonesia No. 11/3/PBI/2009 tentang Bank Umum Syariah;</p> <p>h. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 5/POJK.03/2016 tentang Rencana Bisnis Bank;</p> <p>i. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 2/POJK.03/2016 tentang Pengembangan Jaringan Kantor Perbankan Syariah Dalam Rangka Stimulus Perekonomian Nasional Bagi Bank;</p> <p>j. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 24/POJK.03/2015 tentang Produk dan Aktivitas Bank Syariah dan Unit Usaha Syariah;</p> <p>k. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/POJK.03/2014 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;</p> <p>l. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 19/POJK.03/2018 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/POJK.03/2014 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;</p> <p>m. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 12/POJK.01/2017 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan;</p> <p>n. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 23/POJK.01/2019 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 12/ POJK.01/2017 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan;</p> <p>o. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 46/POJK.03/2017 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum;</p> <p>p. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 65/POJK.03/2016 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;</p> <p>q. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 1/POJK.07/2013 tentang Perlindungan Konsumen Sektor Jasa Keuangan;</p> <p>r. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.03/2014 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;</p> <p>s. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 10/SEOJK.03/2014 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;</p> <p>t. Peraturan Bank Indonesia No. 19/4/PBI/2017 tanggal 13 April 2017 tentang Pembiayaan Likuiditas Jangka Pendek Syariah Bagi Bank Umum Syariah;</p> | <p>e. Republic of Indonesia Law No. 8 of 1999 regarding the Consumer Protection;</p> <p>f. Law of the Republic of Indonesia No. 24 of 2004 as amended by Law No. 7 of 2009 concerning the Deposit Insurance Corporation;</p> <p>g. Bank Indonesia Regulation No. 15/13/PBI/2013 on the amendment of Bank Indonesia Regulation No.11/3/PBI concerning the Sharia Commercial Banks;</p> <p>h. Financial Services Authority Regulation No. 5/ POJK.03/2016 concerning the Bank Business Plan;</p> <p>i. Financial Services Authority Regulation No. 2/ POJK.03/2016 concerning the Development of Sharia Banking Office Network in the Framework of National Economic Stimulus for Banks; F</p> <p>j. inancial Services Authority Regulation No. 24/ POJK.03/2015 regarding the Sharia Banks and Sharia Business Units Products and Activities;</p> <p>k. Financial Services Authority Regulation No. 16/ POJK.03/2014 on the Assets Quality Assessment for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units;</p> <p>l. Financial Services Authority Regulation No. 19/ POJK.03/2018 regarding the Amendment to the Financial Services Authority Regulation No. 16/ POJK.03/2014 regarding the Assets Quality Assessment for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units;</p> <p>m. Financial Services Authority Regulation No. 12/ POJK.01/2017 regarding the Anti Money Laundering and Counter Terrorism Financing Programs in the Financial Services Sector;</p> <p>n. Financial Services Authority Regulation No. 23/POJK.01/2019 regarding the Amendment to Financial Services Authority Regulation No. 12/POJK.01.2017 regardng the Anti Money Laundering and Counter Terrorism Financing Programs in the Financial Services Sector;</p> <p>o. Financial Services Authority Regulation No. 46/ POJK.03/2017 regarding the Compliance Function Implementation of Commercial Banks;</p> <p>p. Financial Services Authority Regulation No. 65/ POJK.03/2016 on the Risk Management Implementation for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units;</p> <p>q. Financial Services Authority Regulation No. 1/ POJK.07/2013 regarding the Consumer Protection of the Financial Services Sector;</p> <p>r. Financial Services Authority Regulation No. 8/ POJK.03/2014 on the Rating Assessment Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units;</p> <p>s. Financial Services Authority Circular Letter No. 10/ SEOJK.03/2014 regarding the Rating Assessment Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units;</p> <p>t. Bank Indonesia Regulation No. 19/4/PBI/2017 dated 13 April 2017 concerning the Sharia Short Term Liquidity Financing for Sharia Commercial Banks;</p> |
|--|---|

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

- u. Peraturan Bank Indonesia No. 20/17/PBI/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Bank Indonesia No. 19/4/PBI/2017 tanggal 13 April 2017 tentang Pembiayaan Likuiditas Jangka Pendek Syariah Bagi Bank Umum Syariah;
- v. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 39/SEOJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Calon Pemegang Saham Pengendali, Calon Anggota Direksi, Dan Calon Anggota Dewan Komisaris Bank;
- w. Pedoman GCG Perbankan Indonesia yang dikembangkan oleh Komite Nasional Kebijakan Corporate Governance;
- x. Fatwa Dewan Pengawas Syariah-Majelis Ulama Indonesia.

Selain itu BRISyariah juga telah memiliki piranti internal pendukung GCG sebagai dasar dalam mewujudkan terlaksananya GCG :

1. Pedoman Umum Tata Kelola Perusahaan yang baik, yang merupakan peraturan dan kaidah yang wajib dipatuhi oleh Organ GCG dan seluruh jajaran internal, yang telah dilakukan pengkinian.
2. Kode Etik (Code of Conduct) PT Bank BRISyariah Tbk yang disahkan dan disetujui oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Kode Etik tersebut merupakan pedoman bagi setiap insan BRIS untuk berperilaku secara profesional, bertanggungjawab, patut dan sesuai dengan prinsip syariah, baik dalam melakukan hubungan bisnis dengan para nasabah, rekanan, maupun hubungan dengan sesama rekan sekerja.
3. Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, Direksi, Dewan Pengawas Syariah (DPS) dan Komite-komite, kebijakan Sistem Pengaduan Pelanggaran (Whistleblowing System), kebijakan Manajemen Risiko dan lain sebagainya.
4. Pedoman Pengelolaan Benturan Kepentingan yaitu mengenai bentuk-bentuk situasi benturan kepentingan yang wajib dihindari dan diungkapkan oleh seluruh Sumber Daya Insani (SDI) BRIS, yang telah dilakukan pengkinian.
5. Kebijakan Dasar Pengendalian Risywah untuk mencegah adanya konflik kepentingan dan pelaksanaan tugas/jabatan dan membangun budaya transparansi, akuntabilitas, dan integritas bagi seluruh Sumber Daya Insani (SDI) BRIS, yang telah dilakukan pengkinian.

- u. Bank Indonesia Regulation No. 20/17/PBI/2018 dated 27 December 2018 regarding the Amendment to Bank Indonesia Regulation No. 19/4/PBI/2017 dated 13 April 2017 concerning the Sharia Short Term Liquidity Financing for Sharia Commercial Banks;
- v. Financial Services Authority Circular Letter No. 39/SEOJK.03/2016 on the Fit and Proper Test for the Banks Controlling Shareholders Candidates, the Board of Directors' Members Candidates, and the Board of Commissioners' Members Candidates;
- w. Indonesian Banking GCG Guidelines developed by the Corporate Governance Policy National Committee;
- x. Fatwa of Sharia Supervisory Board-Majelis Ulama Indonesia.

In addition, BRISyariah also has in place, set of internal tools that support GCG as a basis for realizing the implementation of GCG:

1. The General Guidelines for Good Corporate Governance, as the rules and regulations that must be obeyed by the GCG Organ and all internal levels, which have been updated.
2. Code of Conduct (Code of Conduct) of PT Bank BRISyariah Tbk which is ratified and approved by the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Code of Ethics is a guideline for every BRIS employee to act professionally, responsibly, properly and in accordance with sharia principles, both in conducting business relationships with customers, partners, and relationships with fellow workers.
3. Guidelines and Work Procedures for the Board of Commissioners, Directors, Sharia Supervisory Board (DPS) and Committees, Whistleblowing System policy, Risk Management policy and so on.
4. Guidelines for Conflict of Interest Management, namely the forms of conflict of interest situations that must be avoided and disclosed by all BRIS Human Resources (SDI), which have been updated.
5. Basic Control Policy for Risywah to prevent conflicts of interest and the implementation of duties / positions and to build a culture of transparency, accountability and integrity for all BRIS Human Resources (SDI), which has been updated.

PENERAPAN ASAS GCG

GCG Principles Implementation



TRANSPARANSI TRANSPARENCY

Transparansi yaitu keterbukaan dalam mengemukakan informasi yang material dan relevan serta keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan. BRISyariah dan Seluruh Insan di dalamnya berupaya untuk menjamin adanya keterbukaan dalam menyampaikan informasi materiil dan relevan, cukup, akurat, tepat waktu kepada segenap pemangku kepentingan.

Hadist Imam Muslim Nomor 1532, Hakim B. Hazim R.S melaporkan Rasulullah yang mengatakan: Kedua belah pihak dalam transaksi bisnis memiliki hak untuk membatalkan itu selama mereka tidak memisahkan; dan jika mereka berbicara kebenaran dan membuat semuanya jelas mereka akan diberkahi dalam transaksi mereka; tetapi jika mereka berbohong dan menyembunyikan apapun berkat transaksi mereka akan dihapuskan.

“Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat (hak/informasi) kepada yang berhak menerimanya” (QS. An-Nisa [4] : 58)

“Hai orang-orang yang beriman, apabila kamu bermu’amalah tidak secara tunai untuk waktu yang ditentukan, hendaklah kamu menuliskannya. Dan hendaklah seorang penulis di antara kamu menuliskannya dengan benar. Dan janganlah penulis enggan menuliskannya sebagaimana Allah telah mengajarkannya, maka hendaklah ia menulis, dan hendaklah orang yang berhutang itu mengimlakkan (apa yang akan ditulis itu), dan hendaklah ia bertakwa kepada Allah Rabbnya, dan janganlah ia mengurangi sedikitpun dari hutangnya. (QS. Al-Baqarah [2] : 282).

The disclosures of material and relevant information, as well as transparency in decision-making. BRISyariah and all Employees strive to ensure transparency in disseminating material and relevant, adequate, accurate, and in timely manner information to all stakeholders.

Hadist Imam Muslim Nomor 1532, Judge B. Hazim R.A conveyed the statement of the Prophet Muhammad SAW: Both parties in business transactions have the right to terminate it as long as they do not separate; and if they speak the truth and make everything clear they will be blessed in their transactions; but if they are dishonest and conceal anything due to their transaction it will be written off.

“Allah command you to render back your Trusts to those to whom they are due” (QS. An-Nisa [4] : 58)

“O ye who believe! When ye deal with each other, in transactions involving future obligations in a fixed period of time, reduce them to writing. And let a scribe write down faithfully as between the parties. And let not the scribe refuse to write: as Allah Has taught him, so let him write. Let him who incurs the liability dictate, but let him fear His Lord Allah, and not diminish aught of what he owes. (QS. Al-Baqarah .)282.



AKUNTABILITAS ACCOUNTABILITY

Akuntabilitas yaitu kejelasan fungsi dan pelaksanaan, serta pertanggungjawaban organ bank sehingga pengelolaannya berjalan secara efektif. Penerapan prinsip ini secara efektif di BRISyariah menghasilkan kejelasan fungsi, hak, kewajiban dan wewenang serta tanggung jawab di antara pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi dan jajaran yang ada di bawahnya.

The clarity of function and execution, as well as accountability of the bank organs thereby to perform effective management. The principle effective enactment in BRISyariah resulted in clarity of function, rights, obligations and authorities as well as responsibilities between the shareholders, the Board of Commissioners and Board of Directors including its executives in charge.

Penerapan Asas GCG GCG Principle Implementation

Al-Baqarah [2] : 283

نَإِيفَ ءَظُوبِقَمَ نَآهْرِفَ آِبِتَآكَ اُوْدِجِتَ مَلُو رَفَسَ نَلَعُ مْتُنُكَ نِآُو ﴿٢٨٣﴾ هَبَّرَ هَلَلَا قَتَيْلُو هَتَنَامَا
نِمْتُوَا يَدَّلَا دُوَيْلَفَ اَضْعَبَ مَكْضَعَبَ نِمَا نُوْلَمَعَتَ اَمِبَ هَلَلَاوُ هُبْلِقُ مِثَا هِنَآِفَ اَهْمُتْكِ نَمُو
ءَدَاَهَّشَلَا اُوْمُتْكَتَ اَلُو مَيْلَعُ

Jika kamu dalam perjalanan (dan bermu'amalah tidak secara tunai) sedang kamu tidak memperoleh seorang penulis, maka hendaklah ada barang tanggungan yang dipegang (oleh yang berpiutang). Akan tetapi jika sebagian kamu mempercayai sebagian yang lain, maka hendaklah yang dipercayai itu menunaikan amanatnya (hutangnya) dan hendaklah ia bertakwa kepada Allah Tuhannya; dan janganlah kamu (para saksi) menyembunyikan persaksian. Dan barang siapa yang menyembunyikannya, maka sesungguhnya ia adalah orang yang berdosa hatinya; dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.

If ye are on a journey (and conduct a non cash mu'amalah), and cannot find a scribe, a pledge with possession (may serve the purpose). And if one of you deposits a thing on trust with another, But if some of you trust some of the others, then let those who are trusted fulfill their mandate (debt) and let them fear Allah. Conceal not evidence; for whoever conceals it; His heart is tainted with sin. And Allah Knoweth all that ye do.

Surat An-Nisaa' [4] : 58

نَا سَاَنَلَا نَيْبَ مْتَمَكْحَ اَذِآُو اَهْلَهَا نِلَا تَنَّمَاَلَا اُوْدُوْتَ نَا مُكْرُمَايَ هَلَلَا نِآُ اَرِيَصَبَ اُعِيْمَسَ نَاكُ
هَلَلَا نِآُ هَبُّ مَكْظِعِي اَمِعِنَ هَلَلَا نِآُ لُدْءَلَابِ اُوْمُكْحَتَ

Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat kepada yang berhak menerimanya, dan (menyuruh kamu) apabila menetapkan hukum di antara manusia supaya kamu menetapkan dengan adil. Sesungguhnya Allah memberi pengajaran yang sebaik-baiknya kepadamu. Sesungguhnya Allah adalah Maha Mendengar lagi Maha Melihat.

Allah commands you to render back your Trusts to those to whom they are due; And when ye judge between man and man, that ye judge with justice: Verily how excellent is the teaching which He giveth you! For Allah is He Who heareth and seeth all things.

Surat Hud [11] : 84

وَآِلَى مَدْيَنَ آَخَاهُمْ شُعَيْبًا قَالِ يَقَوْمِ اَعْبُدُوا اللّٰهَ مَا لَكُمْ مِّنْ اِلٰهٍ غَيْرُهُ ۗ وَلَا تَنْقُصُوا الْمِكْيَالَ ﴿٨٤﴾
وَالمِيزَانَ اِنِّي اَرٰكُمْ بِخَيْرٍ وَّانِّي آَخَافُ عَلَيْكُمْ عَذَابَ يَوْمٍ مُّحِيْطٍ

Dan kepada (penduduk) Madyan (Kami utus) saudara mereka Syu'aib. Ia berkata, "Hai kaumku, sembahlah Allah, sekali-kali tiada Tuhan bagi kalian selain Dia. Dan janganlah kalian kurangi takaran dan timbangan, sesungguhnya aku melihat kalian dalam keadaan yang baik (mampu) dan sesungguhnya aku khawatir terhadap kalian akan azab hari yang membinasakan (kiamat)."

To the Madyan People (We sent) Shu'aib, one of their own brethren: he said: "O my people! Worship Allah. Ye have no other god but Him. And give not short measure or weight: I see you in prosperity, but I fear for you the penalty of a day that will compass (you) all round.

Penerapan Asas GCG
GCG Principle Implementation



Pertanggungjawaban yaitu kesesuaian pengelolaan bank dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip pengelolaan bank yang sehat, di antaranya; masalah pajak, hubungan industrial, kesehatan dan keselamatan kerja, perlindungan lingkungan hidup, memelihara lingkungan bisnis yang kondusif bersama masyarakat dan sebagainya. Dengan demikian, BRIsyariah menyadari bahwa dalam kegiatan operasionalnya, selalu bertanggung jawab tidak hanya kepada pemegang saham tetapi juga kepada pemangku kepentingan lainnya.

“Tiap-tiap diri bertanggung jawab atas apa yang telah diperbuatnya” (QS. Muddatsir [74] : 38) “

Hai orang-orang yang beriman, janganlah kamu mengkhianati Allah dan Rasul (Muhammad) dan (juga) janganlah kamu mengkhianati amanat-amanat yang dipercayakan kepadamu, sedang kamu mengetahui.” (QS. Al-Anfal [8] : 27)

The appropriateness of the bank management with the prevailing laws and regulations and sound bank management principles, among others; taxes issues, industrial relations, occupational health and safety, environmental preservation, maintaining favorable business environment with the community and so forth. As such, BRIsyariah in its operations are fully responsible to not only the shareholder but as well as to other stakeholders.

“Every soul will be (held) in pledge for its deeds.” (QS. Muddatsir [74] : 38)

“O ye that believe! betray not the trust of Allah and the Messenger, nor misappropriate knowingly things entrusted to you.” (QS. Al-Anfal [8] : 27)



Profesional termasuk independensi yaitu memiliki kompetensi, mampu bertindak objektif, dan bebas dari pengaruh/tekanan dari pihak manapun (independen) serta memiliki komitmen yang tinggi untuk mengembangkan dan memajukan bank syariah. BRIsyariah dan seluruh jajaran Manajemen menjamin bahwa Bank dikelola secara profesional tanpa adanya benturan kepentingan dan dapat menghindari pengaruh/ tekanan dari pihak manapun (independen) yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip syariah.

“Sesungguhnya Allah mencintai seseorang apabila mengerjakan sesuatu pekerjaan, dilakukan secara profesional (itqon)” (HR Muslim)

Dia (Yakub) Berkata, “Bagaimana aku akan mempercayakannya (Bunyamin) kepadamu, seperti aku telah mempercayakan saudaranya (Yusuf) kepada kamu dahulu?” Maka Allah adalah Penjaga yang terbaik dan Dia Maha Penyayang di antara para penyayang (Surat Yusuf [12] : 64)

Professional includes independence, having competency, ability to act objectively, and independent from any influence/pressures of any parties as well as upholds the commitment to develop and progress the sharia bank. BRIsyariah and all Management ensure the professional management of the Bank without conflict of interests and independent from any influence/pressures of any parties that is not in conformity with the prevailing laws and regulations and sharia principles.

“Allah loves those who do work professionally (itqon)” (HR Moslem)

He (Yakub) said: “Shall I trust you with him (Bunyamin) with any result other than when I trusted you with his brother (Yusuf) aforetime? But Allah is the best to take care (of him), and He is the Most Merciful of those who show mercy!” (Surah Yusuf [12] : 64)

Penerapan Asas GCG

GCG Principle Implementation

"Dan orang-orang yang memelihara amanat-amanat (yang dipikullnya) dan janjinya." (QS. Al-Mukminun [7] : 8)

Sesungguhnya Kami telah mengemukakan amanat kepada langit, bumi dan gunung-gunung, maka semuanya enggan untuk memikul amanat itu dan mereka khawatir akan mengkhianatinya, dan dipikullah amanat itu oleh manusia. Sesungguhnya manusia itu amat lalim dan amat bodoh. (QS Al-Ahzab [33] : 72)

Those who faithfully observe their trusts and their covenants. (QS. Al-Mukminun [7] : 8)

We did indeed offer the Trust to the Heavens and the Earth and the Mountains, but they refused to undertake it, being afraid thereof: but man undertook it. He was indeed unjust and foolish. (QS Al-Ahzab [33] : 72)



KEWAJARAN DAN KESETARAAN FAIRNESS AND EQUALITY

Kewajaran yaitu keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak stakeholders berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. BRIsyariah berupaya selalu memberikan jaminan perlakuan yang adil tanpa diskriminasi di antara beragam kepentingan dalam perusahaan berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

"Apabila kamu menghukum (menetapkan hukum) di antara manusia, maka hukumlah dengan adil". (Q.S. An-Nisaa [4] : 58)

"Janganlah kebencianmu kepada suatu kaum (golongan), mendo-rong/ menyebabkan kamu berlaku tidak adil" (Q.S. Al- Maidah [5] : 8)

"Sesungguhnya Allah memerintahkan kamu untuk berlaku adil dan berbuat kebaikan" (QS. An-Nahl [16] : 90)

"Wahai orang-orang yang beriman, jadilah kamu orang yang benar- benar penegak keadilan, menjadi saksi karena Allah biarpun terhadap dirimu sendiri atau ibu bapak dan kaum kerabatmu" (Qs. An Nisa [4] : 135)

The fairness and equality in granting the stakeholders rights based on the agreements and prevailing laws and regulations. BRIsyariah strives to ensure fair treatments without discrimination within the company's interests based on the agreements and prevailing laws and regulations.

"When ye judge between man and man, that ye judge with justice" (Q.S. An-Nisaa' [4] : 58)

"Let not the hatred of others to you make you swerve to wrong and depart from justice" (Q.S. Al-Maidah [5] : 8)

"Allah commands justice and the doing of good" (QS. An-Nahl [16] : 90)

"O ye who believe! Stand out firmly for justice, as witnesses to Allah, even as against yourselves, or your parents, or your kin" (Qs. An Nisa [4] : 135)

ROADMAP TATA KELOLA PERUSAHAAN

GCG Roadmap

| Tahun Year | Roadmap Tata Kelola Perusahaan | GCG Roadmap |
|--------------------------------|--|---|
| Tahap / Phase 1 2009 - 2013 | Penguatan GCG | Strengthening the GCG |
| Tahap / Phase 2 2013 – 2014 | Sosialisasi & Review GCG | GCG Socialization & Review |
| Tahap / Phase 3 2014 – 2015 | Pendukung Tata Kelola Terintegrasi (TKT) | Integrated GCG Supporting Standards |
| Tahap / Phase 4 2015 – 2016 | Pengoptimalan TKT & Standar Tata Kelola | Optimizing the Integrated GCG & Governance Standards |
| Tahap / Phase 5 2016 – 2017 | <ul style="list-style-type: none"> Penguatan Standar Tata Kelola & Implementasi Penyusunan Kebijakan Uji Kepatuhan Piagam Pengelolaan Benturan Kepentingan Tingkatan Ketentuan & Tata Kelola Persuratan | <ul style="list-style-type: none"> Strengthening the GCG Standards & Implementation Compliance Test Policy Development Conflict of Interest Management Charter Correspondence Rules & Governance Leveling |
| Tahap / Phase 6 2017 – 2018 | <ul style="list-style-type: none"> Penilaian dari Pihak Eksternal Penginian Kebijakan & Tools GCG CGPI Kebijakan Umum GCG & E-Reminder | <ul style="list-style-type: none"> External Assessment GCG Policies & Tools Update GCPI GCG General Policy & e-reminder |
| Tahap / Phase 7 2018 - 2019 | <ul style="list-style-type: none"> Kesadaran & pengembangan GcG Sosialisasi & pengetahuan <p>Rencana pada tahap 7 (2018 – 2019):</p> <ol style="list-style-type: none"> Melakukan Sosialisasi ketentuan-ketentuan yang berasal dari eksternal kepada seluruh Insan BRISyariah baik melalui sidak tilik maupun melalui media Melakukan pelatihan dan training bekerjasama dengan Learning Center (LC) dalam peningkatan kompetensi karyawan khususnya dalam bidang GCG Mengikutsertakan karyawan dalam serti kasi kepatuhan yang diadakan oleh lembaga Sertifikasi Mengembangkan parameter pada penilaian GCG Mengembangkan aplikasi aktivitas pelaporan kepada pihak eksternal (e-reminder) | <ul style="list-style-type: none"> GCG Awareness & Development Socialization & education <p>Phase 7 plans (2018 – 2019):</p> <ol style="list-style-type: none"> external regulatories dissemination to all BRISyariah employees through both information inspection as well as media. Workshops and trainings with learning center (lc) to enhance employees' competency speci cally on GCG. employees participation in compliance certi cation held by the certi cation Agency GCG assessment parameters development e-reminder development, a reporting apps to external parties |
| Tahap / Phase 8 2019 – 2020 | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan kesadaran terhadap GCG <p>Rencana pada Tahap 8 (2019-2020):</p> <ol style="list-style-type: none"> membangun budaya kepatuhan terhadap regulasi terkait dengan sistem produk pendanaan, pembiayaan dan prinsip-prinsip syariah mengkomunikasikan setiap regulasi eksternal terkait produk pendanaan, pembiayaan, dan syariah pada seluruh jenjang organisasi melakukan sidak tilik di kantor cabang dan pemastian terhadap pelaksanaan kepatuhan terhadap ketentuan (peraturan) melakukan pemastian terhadap pemahaman GCG kepada karyawan yang dilakukan secara bertahap melakukan review terhadap piagam kepatuhan (Compliance Charter) | <ul style="list-style-type: none"> GCG Awareness enhancement <p>Phase 8 plans (2019 – 2020):</p> <ol style="list-style-type: none"> compliance culture development on regulatories related to funding and nancing product systems, and sharia principles external regulatories communication on funding, nancing and sharia products to all elements of organization. Visitation to Branch o ces and assurance on regulatories compliance. GCG awareness assurance to employees that undertaken in stages compliance charter Review |

Roadmap Tata Kelola Perusahaan GCG Roadmap

TUJUAN DAN KOMITMEN

Sasaran dan Tujuan dari penerapan praktik terbaik GCG di seluruh lingkup operasional BRIsyariah meliputi:

- Melindungi kepentingan para pemangku kepentingan;
- Menyeimbangkan kewenangan yang diperlukan untuk menjamin kelangsungan usaha (going concern) dan pertanggungjawaban kepada pemangku kepentingan;
- Memberikan arahan strategis dalam mendukung tercapainya Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan;
- Menghindari timbulnya berbagai macam risiko, yang tidak terbatas pada risiko reputasi; dan
- Meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip syariah dan nilai etika yang berlaku pada industri perbankan syariah.

PELAKSANAAN GCG TAHUN 2020

Fokus penerapan GCG BRIsyariah Tahun 2020 adalah Peningkatan kesadaran terhadap GCG (*GCG Awareness enhancement*) dengan rencana sebagai berikut:

1. Melakukan peningkatan sosialisasi yang lebih intensif kepada seluruh karyawan.
2. Menjalankan fungsi konsultasi yang terkait dengan penerapan regulasi dengan memberikan saran dan timbal balik atas setiap permintaan yang dilakukan oleh seluruh Unit Kerja maupun Kantor Cabang.
3. Meningkatkan monitoring terhadap implementasi kepatuhan atas regulasi dan prinsip-prinsip syariah pada Unit Kerja maupun Kantor Cabang.
4. Meningkatkan kerjasama dengan Perusahaan Induk (BRI) dalam rangka peningkatan kompetensi karyawan khususnya terkait GCG melalui pelatihan yang diadakan oleh Perusahaan Induk.

PURPOSE AND COMMITMENT

The target and purpose of GCG best practices across BRIsyariah's operations are as follows:

- Safeguarding the stakeholders' interest;
- Balancing the authorities to ensure business continuity and accountability to the stakeholders;
- Provide strategic directions to ensure the achievement of Vision, Mission and Corporate Values;
- Prevention of risks that unlimited to reputation risk; and
- Enhance the compliance on prevailing laws and regulatories, as well as sharia principles and code of ethics applicable in sharia banking industry.

GCG IMPLEMENTATION IN 2020

BRIsyariah GCG implementation in 2020 focuses on the GCG awareness enhancement, with the following plans:

1. Intensive socialization enhancement to all employees.
2. Carry out consultation functions related to the application of regulations by giving advice and feedback on every request made by all Work Units and Branch Offices.
3. Enhance monitoring on compliance to the sharia regulations and principles at Work Units and Branch Offices.
4. Enhance the cooperation with Holding Company (BRI) on the employee competency improvement especially on GCG through trainings held by the Holding Company.

PENILAIAN GCG

GCG Assessment

Sebagai wujud komitmen Perseroan terhadap Surat Edaran OJK No. 10/ SEOJK.03/2014 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank umum Syariah dan Unit Usaha Syariah, BRISyariah telah secara rutin melaksanakan self-assessment pelaksanaan GCG.

As the realization of its commitment toward the OJK Circular Letter No. 10/ SEOJK.03/2014 regarding the Rating Assessment of Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units, BRISyariah has carried out the GCG self-assessment regularly.

Adapun Nilai pelaksanaan GCG tahun 2020 adalah 1.60 (Baik) dengan kesimpulan sebagai berikut:

The GCG Scores in 2020 reached 1.60 (Good) with the following summaries:

Hasil penilaian sendiri pelaksanaan Good Corporate Governance 2020 2020 Good Corporate Governance Implementation Self-Assessment

| No. | Kinerja Indikator Performance/Indicator | Governance Semester II 2020 | | |
|----------------------------|--|-----------------------------|-------------------|------------------|
| | | Struktur Structure | Proses Process | Hasil Outcome |
| 1 | Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Board of commissioners duties and Responsibilities Implementation | 2.07 | 1.55 | 1.89 |
| 2 | Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi Board of Sirectors duties and Responsibilities Implementation | 1.27 | 1.32 | 1.50 |
| 3 | Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite committee completeness and duties implementation | 1.30 | 2.00 | 2.50 |
| 4 | Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board duties and responsibilities implementation | 1.00 | 1.18 | 1.20 |
| 5 | Pelaksanaan prinsip syariah dalam kegiatan penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa. Implementation of Sharia principles in fund raising, fund distribution, and service activities | 1.83 | 1.50 | 1.50 |
| 6 | Penanganan benturan kepentingan Confilct of interest handling | 2.00 | 2.00 | 2.33 |
| 7 | Penerapan fungsi kepatuhan Bank Bank compliance function implementation | 1.67 | 2.00 | 2.50 |
| 8 | Penerapan fungsi audit intern Internal audit function implementation | 1.25 | 1.73 | 2.25 |
| 9 | Penerapan fungsi audit ekstern External audit function implementation | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 10 | Batas maksimum penyaluran dana Fund distribution maximum limit | 1.00 | 1.33 | 1.00 |
| 11 | Transparansi kondisi keuangan dan non keuangan, laporan pelaksanaan GcG dan pelaporan internal Transparency of nancial and non- nancial condition, GcG implementation report, and internal reports | 2.25 | 1.57 | 1.57 |
| Rata-Rata Average | | 1.51 | 1.56 | 1.75 |
| Bobot Weight | | 40% | 30% | 30% |
| Nilai Score | | 0.61 | 0.47 | 0.52 |

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance Structure

BRI Syariah memiliki struktur GCG yang dibentuk berdasarkan fungsi, kewenangan dan tanggung jawab masing-masing organ sesuai dengan Undang-undang No. 40 tahun 2007, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan terkait dan Anggaran Dasar. Pelaksanaan GCG BRI Syariah mencakup 4 (empat) aspek tata kelola yaitu komitmen, struktur, proses dan hasil yang dijabarkan pada bagan berikut.

BRI Syariah has established GCG structure based on the function, authority and responsibilities of each organ in accordance with the Law No. 40 of 2007, related Financial Services Authority regulations and the Articles of Association. BRI Syariah GCG covers 4 (four) governance aspects that include commitment, structure, process and results, as illustrated below.



KOMITMEN TATA KELOLA | Governance Commitment

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Visi dan misi • nilai-nilai perusahaan • pedoman dewan komisaris • pedoman DPS • pedoman direksi | <ul style="list-style-type: none"> • Vision and mission • core Values • Board of commisioners' Guidance • Sharia Supervisory Board (DPS) Guidance • Board of directors' Guidance |
|--|---|



STRUKTUR TATA KELOLA | Governance Structure

- | | |
|--|--|
| <p>Organ Utama</p> <ul style="list-style-type: none"> • RUPS • dewan komisaris • DPS • direksi <p>Organ Pendukung</p> <ul style="list-style-type: none"> • komite-komite • Sekretaris dewan komisaris • Sekretaris perusahaan • Satuan kerja kepatuhan • Satuan kerja Audit Intern <p>Kebijakan dan Prosedur</p> <ul style="list-style-type: none"> • kebijakan penyusunan rencana bank • kebijakan usaha • kebijakan pengawasan • kebijakan transparansi dan pengungkapan | <p>Main Organs</p> <ul style="list-style-type: none"> • GMS • Board of commissioners • DPS • Board of directors <p>Supporting Organs</p> <ul style="list-style-type: none"> • committees • Board of commissioners Secretary • corporate Secretary • compliance unit • Internal Audit unit <p>Policy and Procedure</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bank's policy of business plan making • Business policy • Supervisory policy • transparancy and disclosure policy |
|--|--|



PROSES TATA KELOLA | Governance process

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • pelaksanaan RUPS • pelaksanaan fungsi, tugas dan tanggung jawab dewan komisaris • pelaksanaan kegiatan usaha Bank • pengelolaan Sumber daya Insani (SDI) • tanggung jawab Sosial dan lingkungan • tata kelola teknologi Informasi (IT Governance) • Sosialisasi kebijakan Bank • dokumentasi proses | <ul style="list-style-type: none"> • GMS holding • the implementation of function, duties and Responsibilities of Board of commisioners, DPS and Board of director • Bank's Business Activities Implementation • HR management • Social and environmental Responsibilities • Information technology Governance • Bank's policy Socialization • Process documentation |
|--|--|



HASIL TATA KELOLA | Governance outcome

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • kesinambungan usaha • perlindungan nasabah • tanggung jawab Sosial dan lingkungan • kemanfaatan Bank bagi masyarakat dan perekonomian nasional | <ul style="list-style-type: none"> • Business Sustainability • customer protection • Social and environmental Responsibility • Bank Benefits for the Society |
|---|--|

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Structure

Struktur GCG BRISyariah secara garis besar terbagi atas Organ Utama dan Organ Pendukung, yang didukung dengan kebijakan dan prosedur.

Organ Utama BRISyariah adalah sebagai berikut:

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham merupakan forum bagi Pemegang Saham untuk melakukan pembahasan dan pengambilan keputusan strategis dan penting, yang berkaitan dengan kepentingan usaha BRISyariah dan didasarkan pada anggaran dasar serta peraturan perundang-undangan.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ yang secara kolektif bertugas dan bertanggungjawab untuk menjalankan fungsi pengawasan terhadap berjalannya pengelolaan Perseroan serta memastikan terpenuhinya kepentingan para pemangku kepentingan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola.

Direksi

Direksi adalah organ yang secara kolektif bertugas dan bertanggungjawab terhadap pengelolaan Perseroan sesuai dengan arah dan tujuan yang telah ditetapkan, serta bertindak atas nama Perseroan dalam urusan di dalam maupun di luar pengadilan.

Selanjutnya Organ Pendukung terdiri dari Komite atau fungsi di bawah Dewan Komisaris atau Direksi.

In general BRISyariah GCG structure is divided into Primary Organ and Supporting Organ, which are complemented with policies and procedures.

The Primary Organ are as follows:

General Meeting of Shareholders (GMS)

The General Meeting of Shareholders is a strategic discussion and decision-making forum for the Shareholders, in relation with BRISyariah interests and is based on the Articles of Association as well as laws and regulations.

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is an organ collectively tasked with supervisory functions on the management of the Company as well as ensuring that all stakeholders' interests are met based on the governance principles.

Board of Directors

The Board of Directors is an organ collectively responsible for the management of the Company in accordance with the set direction and objectives, as well as acting on behalf of the Company in both legal and non-legal matters.

The Supporting Organs consist of the Committees or functions under the Board of Commissioners or the Board of Directors.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan dengan kewenangan yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. RUPS merupakan forum bagi Pemegang Saham untuk menggunakan haknya, menjalankan wewenang, mengemukakan pendapat, memberikan suara serta meminta informasi berkaitan dengan pengambilan keputusan strategis ataupun pengelolaan Perseroan.

RUPS terdiri dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. RUPS Tahunan diselenggarakan setiap tahun selambat-lambatnya 6 (enam) bulan sejak tahun buku Bank ditutup/berakhir. RUPS Luar Biasa diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat.

Hak Pemegang Saham Dalam RUPS

Sesuai dengan Anggaran Dasar BRISyariah, Pemegang Saham BRISyariah memiliki hak sebagai berikut:

1. Pemegang saham baik sendiri maupun diwakili berdasarkan surat kuasa berhak menghadiri RUPS.
2. Pemegang Saham dapat diwakili oleh Pemegang saham lain atau pihak ketiga dengan surat kuasa dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Dalam RUPS tiap saham memberikan hak kepada pemiliknya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara.
4. Pemegang saham yang berhak hadir dalam RUPS adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam daftar pemegang saham Perseroan 1 (satu) hari kerja sebelum pemanggilan RUPS.
5. Dalam hal terjadi ralat pemanggilan, pemegang saham yang berhak hadir dalam RUPS adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam daftar pemegang saham Perseroan 1 (satu) hari kerja sebelum ralat pemanggilan RUPS.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is a Company organ with authorities not granted to the Board of Directors and the Board of Commissioners within threshold as set forth under the Articles of Association and prevailing regulations. The GMS is a forum for Shareholders to exercise their rights and authority, express opinions, vote and request information related to strategic decision making or management of the Company.

The GMS consists of the Annual GMS and Extraordinary GMS. The Annual GMS shall be held annually no later than 6 (six) months from the end of the Bank's last fiscal year. The Extraordinary GMS shall be held at any time based on the requirements to discuss and decide on the meeting agenda.

Shareholders' Rights In the GMS

Pursuant to the Bank's Articles of Association, BRISyariah Shareholders have the following rights:

1. The shareholder has the right to attend the GMS as a self-representative or their authorized proxies.
2. The authorized proxies or third parties can represent the shareholder with Proxy by taking into account the prevailing regulations.
3. Every share provides its ownership the rights to issue 1 (one) voting in the GMS.
4. The legitimate shareholder to attend the GMS shall be registered under the Company Registry 1 (one) workday prior to the GMS invitation.
5. In the event of erratum on the invitation, the legitimate shareholder to attend the GMS shall be registered under the Company Registry 1 (one) workday prior to the GMS invitation erratum.

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Tata Cara Pelaksanaan RUPS

- Perseroan menyampaikan pemberitahuan mata acara rapat kepada OJK paling lambat 5 (lima) hari kerja sebelum pengumuman RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman RUPS.
- Perseroan melakukan pengumuman RUPS kepada pemegang saham paling lambat 14 (empat belas) hari kalender sebelum pemanggilan RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman dan tanggal pemanggilan.
- Perseroan melakukan pemanggilan kepada pemegang saham paling lambat 21 (dua puluh satu) hari kalender sebelum RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS.
- Pengumuman dan Pemanggilan dilakukan paling kurang melalui satu surat kabar harian berbahasa Indonesia yang berperedaran nasional, situs web Bursa dan Efek, situs web Perseroan dalam Bahasa Indonesia dan bahasa asing, dengan ketentuan bahasa asing yang digunakan paling kurang Bahasa Inggris.
- Tata Tertib RUPS dibagikan dan dijelaskan sebelum RUPS dimulai yang mencakup penjelasan antara lain tentang pemimpin rapat, agenda rapat, dan tata cara pengambilan keputusan dan pemungutan suara dalam RUPS.

PELAKSANAAN RUPS 2020

BRISyariah menyelenggarakan RUPS pada tahun 2020 sebanyak 3 (tiga) kali yaitu, RUPST pada tanggal 28 Februari 2020, RUPSLB pada tanggal 5 November 2020, dan RUPSLB pada tanggal 15 Desember 2020.

PENYELENGGARAAN RUPS TAHUNAN 2020

Pelaksanaan RUPS Tahunan 2020 dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2020, dan telah memenuhi POJK No. 32/POJK.04/2014, dengan jadwal tahapan sebagai berikut:

GMS Convention Procedures

- The Company notifies the agenda of the meeting to OJK no later than 5 (five) working days prior to the announcement of the GMS, without taking into account the date of the GMS announcement.
- The Company announces the GMS to the shareholders no later than 14 (fourteen) calendar days prior to the invitation to the GMS, without taking into account the date of announcement and date of summons.
- The Company calls to shareholders no later than 21 (twenty one) calendar days prior to the GMS, without taking into account the summons and date of the GMS.
- Announcements and Invitations are conducted at least through one Indonesian language daily newspaper with national circulation, the Stock Exchange website, and the Company's website, in Indonesian and foreign languages, provided that foreign languages are used at least in English.
- The GMS Procedures is distributed and explained before the GMS that include explanations of meeting chairman, meeting agenda, and voting mechanism and procedures in the GMS.

GMS CONVENTION IN 2020

BRISyariah convened 3 (three) GMS during 2020, namely the Annual GMS held on 28 February 2020, Extraordinary GMS on 5 November 2020, and Extraordinary GMS on 15 December 2020.

ANNUAL GMS IMPLEMENTATION IN 2020

The Annual GMS 2020 was carried out on 28 February 2020, and has fulfilled the POJK No. 32/POJK.04/2014, with the following details:

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Tahapan RUPS Tahunan 28 Februari 2020 | Annual GMS Stages 28 February 2020



Mata Acara Agenda

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, serta Persetujuan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku 2019, termasuk penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan (IPO). 2. Persetujuan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2019. 3. Penetapan remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas, tunjangan, dan/atau <i>benefit</i> lainnya) Tahun Buku 2020 serta <i>tantiem</i> untuk Tahun Buku 2019 bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. 4. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2020. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Approval of the Company's Annual Report and Ratification of the Company's Financial Statement and Approval of The Board of Commissioners Supervisory Action Report, for the Financial Year of 2019, including the Accountability Report of The Use Funds from Initial Public Offering (IPO). 2. Approval of the Company's Net Profits allocation for the Financial Year of 2019. 3. Approval on the remuneration (salary/honorarium, facility, allowance and/or other benefits) for the Financial Year of 2020 and <i>tantiem</i> for the Financial Year of 2019, for the Board of Directors and the Board of Commissioners of The Company. 4. The Appointment of Public Accountant Firm to audit the Company's Financial Statement for the Financial Year of 2020. |
|---|---|

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan yang Hadir Dalam Rapat
Members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and Sharia Supervisory Board in attendance

| Dewan Komisaris Board of Commissioners | Direksi Board of Directors | Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board |
|--|--|--|
| Parman Nataatmadja Komisaris Utama President Commissioner* | Ngatari Direktur Utama President Director* | Didin Hafidhuddin Ketua Chairman |
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | Kokok Alun Akbar Direktur Director | M. Gunawan Yasni Anggota Member |
| Ernie Tisnawati Sule Komisaris Independen Independent Commissioner* | Fidri Arnaldy Direktur Director | |
| Sutanto Komisaris Commissioner | Fahmi Subandi Direktur Director | |
| | Yana Soeprianan Direktur Director* | |

* Efektif setelah dinyatakan lulus *fit and proper test* dan mendapatkan persetujuan OJK

* Will be effective after passing the Fit and Proper Test and received approval from the Financial Service Authority (OJK).

Kehadiran Pemegang Saham

Saham yang hadir dan/atau diwakili dalam Rapat berjumlah 7.614.830.115 saham setara dengan 78,3732108% dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Shareholders in attendance

The meeting was attended by shareholders and/ or their proxy/ representatives representing 7.614.830.115 shares or equal to 78,3732108% of total shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

Mekanisme Pengambilan Keputusan Rapat

Keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan pemungutan suara.

Resolution Mechanism in the Meeting

Resolutions of the Meeting were resolved based on amicable deliberation to reach a mutual consensus. In the event that the resolutions failed to be reached, the resolutions were resolved by way of voting.

Kesempatan Mengajukan Tanggapan & Hasil Pemungutan Suara Dalam Rapat

Para pemegang saham telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat dalam setiap Mata Acara Rapat. Adapun jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat (tanggapan) dalam Rapat serta hasil pengambilan keputusan melalui pemungutan suara adalah sebagai berikut:

Opportunity to Raise Questions & Voting Result for Each Meeting Resolution

The Shareholders were given opportunities to raise questions and/ or to express opinions in each agenda. For each agenda, the number of shareholders who raised questions, expressed opinions and voting results are:

| Mata Acara Rapat Agenda | Setuju Agree | Tidak Setuju Disagree | Abstain | Jumlah Penanya Opinion/Question |
|----------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------|---------------------------------------|
| Kesatu First | 7.614.830.115 (100%) | - | - | 3 (tiga) orang 3 (three) persons |
| Kedua Second | 7.614.830.115 (100%) | - | - | 1 (satu) orang 1 (one) person |
| Ketiga Third | 7.614.830.115 (100%) | - | - | - |
| Keempat Fourth | 7.612.980.115 (99,9757053%) | 1.850.000 (0,0242947%) | - | - |

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Hasil Keputusan Rups Tahunan 28 Februari 2020 | Annual GMS Resolution 28 February 2020

MATA ACARA RAPAT 1 | AGENDA 1

| Keputusan | Resolution |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2019. Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan yang terdiri dari Neraca dan Laporan Laba/Rugi Perseroan untuk Tahun Buku 2019 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja dengan pendapat "wajar dalam semua hal yang material" sebagaimana tertuang dalam laporannya tertanggal 3 Februari 2020 No. 00045/2.1032/AU.1/07/0240-1/1/II/2020. Menerima Laporan Pertanggung jawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan (<i>Initial Public Offering/IPO</i>). Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquitt et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris periode tahun 2019 atas tindakan pengurusan dan pengawasan mereka yang telah dijalankan selama tahun buku 2019, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Auditor Independen tersebut di atas, kecuali perbuatan tindak pidana. | <ul style="list-style-type: none"> Approval and Acceptance of the Company's Annual Report 2019 including the Supervising Action Report of the Company's Board of Commissioners for the Financial Year of 2019. Approval of the Company's Financial Statement for the Financial Year of 2019 audited by Purwantono, Sungkoro and Surja Public Accounting Firms with the opinion "fairly in all material respects" as stated in its report dated February 3, 2020 Number: 00045/2.1032/AU.1/07/0240-1/1/II/2020. Acceptance of the Accountability Report of the Use of Funds resulting from the Initial Public Offering (IPO). Release and discharge of responsibility (<i>acquitt et de charge</i>) of Board of Directors and the Board of Commissioners 2019 period, for their management and supervision for the Financial Year of 2019 as long as these action is reflected in the Company's Annual Report and not categorized as a criminal action. |

MATA ACARA RAPAT 2 | AGENDA 2

| Keputusan | Resolution |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui atas Laba Bersih Perseroan tahun buku 2019 sebesar Rp74.015.918.727, dilakukan pembayaran Zakat sebesar 2,5% dari Laba Bersih Perseroan tahun buku 2019 atau sebesar Rp1.850.397.968 yang dibebankan dalam Tahun Buku 2020. Menyetujui penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2019 sebesar Rp74.015.918.727, dengan pembagian sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> Penyisihan cadangan Perseroan sesuai Pasal 70 UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebesar 20% dari Laba Bersih Tahun Buku 2019 atau sebesar Rp14.803.183.745. Sisanya sebesar 80% dari Laba Bersih Tahun Buku 2019 atau sebesar Rp59.212.734.982 ditetapkan sebagai Laba Ditahan Perseroan. | <ol style="list-style-type: none"> Approval of the Company's Net Profit for the Financial Year of 2019 at the amount of Rp74.015.918.727 and zakat Payment is 2.5% of the Company's Net Profit for the Financial Year of 2019 or Rp1.850.397.968, which is charged in the current Financial Year of 2020. Approval of the distribution of the Net Profit of Rp74.015.918.727 of the Company for financial year of 2019 with the following distribution: <ol style="list-style-type: none"> The Company's reserves in accordance with Article 70 of Law of Republic Indonesia Number 40 Year 2007 concerning Limited Liability Company is 20% of the Company's Net profit for the Financial Year of 2019 or Rp 14.803.183.745. The Company's Retained Earnings is 80% of the Company's Net Profit for the Financial Year of 2019 or Rp 59.212.734.982. |

MATA ACARA RAPAT 3 | AGENDA 3

| Keputusan | Resolution |
|---|---|
| <p>Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan terlebih dahulu mendapat persetujuan Pemegang Saham Pengendali (Bank BRI) untuk menetapkan besarnya <i>Tantiem</i> untuk Tahun Buku 2019 serta menetapkan remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas, tunjangan, dan/atau <i>benefit</i> lainnya) bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020, dengan memperhatikan kondisi keuangan Perseroan.</p> | <p>Approval to grant authority and power of attorney to the Board of Commissioners of the Company to appoint the Public Accountant Firm to audit the Company's Financial Statements for Financial Year of 2020, and authorizes the Directors of the Company to determine service fees/ honorarium and other requirements needed in connection with the appointment of the Public Accountant Firm for the purposes and interests of the Company.</p> |

MATA ACARA RAPAT 4 | AGENDA 4

| Keputusan | Resolution |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan pada Tahun Buku 2020 dan memberikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan biaya jasa dan persyaratan-persyaratan lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut untuk tujuan dan kepentingan Perseroan. | <ol style="list-style-type: none"> Approval the grant of authority and power to the Company's Board of Commissioners to obtain approval and/or decision of the Company's controlling shareholder (Bank BRI) prior to determine the amount of <i>tantiem</i> for the year of 2019 and the amount of remuneration (salary/honorarium, facilities, allowances and/or other benefits) for The Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the year of 2020, taking into account The Company's financial condition. |

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

- Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik pengganti yang telah memperoleh pengakuan dan terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bank Indonesia untuk melaksanakan audit atas buku-buku Perseroan Tahun Buku 2020 dan memberikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan biaya jasa dan persyaratan-persyaratan lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut, dalam hal terdapat penggantian Kantor Akuntan Publik.
- Approval to grant authority and power of attorney to the Board of Commissioners to determine the substitute of Public Accountant Firm that has obtained recognition and is registered with the Financial Services Authority (OJK) and Bank Indonesia to audit the Company's Financial Statements for Financial Year of 2020 and authorizes the Directors of the Company to determine service fees/honorarium and other requirements needed in connection with the appointment of the substitute of Public Accountant Firm if the appointed Public Accountant Firm should be replaced.

PENYELENGGARAAN RUPS LUAR BIASA 2020

Pelaksanaan RUPS Luar Biasa 2020 dilaksanakan pada tanggal 5 November 2020 dan 15 Desember 2020, dan telah memenuhi POJK No. 15/POJK.04/2020, dengan jadwal tahapan sebagai berikut:

EXTRAORDINARY GMS IMPLEMENTATION IN 2020

The Extraordinary GMS 2020 was carried out on 5 November 2020 and 15 December 2020, and has fulfilled the POJK No. 15/POJK.04/2020, with the following details:

Tahapan RUPS Luar Biasa 5 November 2020 | Extraordinary GMS Stages 5 November 2020



Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Mata Acara Agenda

Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.
Change of composition of the Company's Management

Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan yang Hadir Dalam Rapat
Members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and Sharia Supervisory Board in attendance

| Dewan Komisaris Board of Commissioners | Direksi Board of Directors | Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board |
|--|---|--|
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | Ngatari Direktur Utama President Director | Didin Hafidhuddin Ketua Chairman |
| Sutanto Komisaris Commissioner | Kokok Alun Akbar Direktur Director | M. Gunawan Yasni Anggota Member |
| Ernie Tisnawati Sule Komisaris Independen Independent Commissioner* | Fidri Arnaldy Direktur Director | |
| | Fahmi Subandi Direktur Director | |
| | Yana Soeprianan Direktur Director | |

* Efektif setelah dinyatakan lulus *fit and proper test* dan mendapatkan persetujuan OJK

* Will be effective after passing the Fit and Proper Test and received approval from the Financial Service Authority (OJK).

Kehadiran Pemegang Saham

Rapat telah dihadiri dan/atau diwakili sejumlah 7.524.859.915 saham setara dengan 77,4472212% dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan yaitu berjumlah 9.716.113.498 dengan memperhatikan Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 13 Oktober 2020 pukul 16.15 WIB.

Mekanisme Pengambilan Keputusan Rapat

Keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan pemungutan suara.

Kesempatan Mengajukan Tanggapan & Hasil Pemungutan Suara Dalam Rapat

- Para pemegang saham atau kuasanya telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait Mata Acara Rapat dan/atau usulan keputusannya namun tidak terdapat pemegang saham atau kuasanya yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat (tanggapan) dalam Rapat.
- Hasil pengambilan keputusan dalam Rapat melalui pemungutan suara yang didalamnya termasuk suara e-proxy dari sistem KSEI (Kustodian Sentral Efek Indonesia) sebagai berikut:

Shareholders in attendance

The meeting was attended by shareholders or their proxy/representatives representing 7.524.859.915 shares or equal to 77,4472212% of total shares with valid voting rights that have been issued by the Company, amounting is 9,716,113,498 with due observance of the Company's Shareholders Register as of October 13, 2020 at 16.15 WIB.

Resolution Mechanism in the Meeting

Resolutions of the Meeting were resolved based on amicable deliberation to reach a mutual consensus. In the event that the resolutions failed to be reached, the resolutions were resolved by way of voting.

Opportunity to Raise Questions & Voting Result for Each Meeting Resolution

- The Shareholders or their proxy/representatives were given opportunities to raise questions and/ or to express opinions in the agenda of the Meeting, but none of the shareholders or their proxy/representatives have raised questions and / or opinions (responses) in the Meeting.
- The results of decision making at the Meeting through voting which includes e-proxy votes from the KSEI system (Indonesian Central Securities Depository) as follows

Rapat Umum Pemegang Saham
 General Meeting of Shareholders

| Mata Acara Agenda | Setuju Agree | Tidak Setuju Disagree | Abstain |
|---|---|------------------------------------|----------------------------------|
| Perubahan Susunan Pengurus Perseroan | 7.524.445.115 atau lebih kurang 99,9944876% | 9.463.900 suara atau 0,1114028% | 41.400 suara atau 0,0004873% |
| Change of composition of the Company's Management | 7.524.445.115 or more or less 99,9944876% | 413.700 or more or less 0,0054978% | 1.100 or more or less 0,0000146% |

HASIL KEPUTUSAN RUPS LUAR BIASA 5 NOVEMBER 2020 | Extraordinary GMS Resolution 5 November 2020

| MATA ACARA RAPAT 1 AGENDA 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|--|-------------------|-----|------------------------|---------------|------------------------|-----|-------------|-----------|---------|--|------------------|-----------|----------------------------|--------------------|-------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|----------------------|-------------------|---|------------------------|--|--------------------------|-----|----------------------------|---------------|----------------------------|-----|----------------|-----------|--------------------|--|----------------------|-----------|--------------------------------|--------------------|----------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|
| Keputusan | Resolution | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Menyetujui Perubahan Susunan Pengurus Perseroan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberhentikan dengan hormat Tuan Parman Nataatmadja sebagai Komisaris Utama Perseroan, tertanggal 23-09-2020 disertai dengan ucapan terima kasih atas sumbangan tenaga, pikiran dan kontribusi yang diberikan selama menjabat sebagai Komisaris Utama. 2. Membatalkan keputusan pengangkatan Nyonya Ernie Tisnawati Sule sebagai Komisaris Independen Perseroan yang tertuang pada berita acara RUPS Tahunan Perseroan dengan akta nomor 64, tanggal 29-04-2019 (dua puluh sembilan April dua ribu sembilan belas) dibuat di hadapan Fathiah Helmi, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta. Pembatalan keputusan tersebut mulai efektif sejak tanggal 12-08-2020. 3. Dengan adanya perubahan tersebut, maka susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut: <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td colspan="2">Dewan Komisaris</td> </tr> <tr> <td>• Komisaris Utama</td> <td>: -</td> </tr> <tr> <td>• Komisaris Independen</td> <td>: Eko Suwardi</td> </tr> <tr> <td>• Komisaris Independen</td> <td>: -</td> </tr> <tr> <td>• Komisaris</td> <td>: Sutanto</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Direksi</td> </tr> <tr> <td>• Direktur Utama</td> <td>: Ngatari</td> </tr> <tr> <td>• Direktur Bisnis Komersil</td> <td>: Kokok Alun Akbar</td> </tr> <tr> <td>• Direktur Bisnis Ritel</td> <td>: Fidri Arnaldy</td> </tr> <tr> <td>• Direktur Operasional</td> <td>: Fahmi Subandi</td> </tr> <tr> <td>• Direktur Kepatuhan</td> <td>: Yana Soeprianan</td> </tr> </table> 4. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan agenda Rapat sesuai dengan ketentuan yang berlaku, termasuk untuk menyatakan dalam Akta Notaris tersendiri dan memberitahukan susunan Dewan Komisaris dan Direksi kepada Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia. | Dewan Komisaris | | • Komisaris Utama | : - | • Komisaris Independen | : Eko Suwardi | • Komisaris Independen | : - | • Komisaris | : Sutanto | Direksi | | • Direktur Utama | : Ngatari | • Direktur Bisnis Komersil | : Kokok Alun Akbar | • Direktur Bisnis Ritel | : Fidri Arnaldy | • Direktur Operasional | : Fahmi Subandi | • Direktur Kepatuhan | : Yana Soeprianan | <p>Approving the Change of Composition of the Company's Management as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dismissing respectfully, Mr. Parman Nataatmadja as President Commissioner, effective on 23-09-2020 accompanied by gratitude for the contribution of energy, thoughts and contributions given while serving as President Commissioner. 2. Approving annulation on the appointment of Mrs. Ernie Tisnawati Sule as Independent Commissioner of the Company, as stated in the minutes of the Company's Annual GMS with deed number 64, dated 29-04-2019 (twenty-nine April two thousand nineteen) made before Fathiah Helmi, Bachelor of Law, Notary in Jakarta. annulation on the appointment of this decision effective from 12-08-2020. 3. With these changes, the composition of the Board of Commissioner and Directors of the Company are as follows: <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td colspan="2">Board of Commissioners</td> </tr> <tr> <td>• President Commissioner</td> <td>: -</td> </tr> <tr> <td>• Independent Commissioner</td> <td>: Eko Suwardi</td> </tr> <tr> <td>• Independent Commissioner</td> <td>: -</td> </tr> <tr> <td>• Commissioner</td> <td>: Sutanto</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Board of Directors</td> </tr> <tr> <td>• President Director</td> <td>: Ngatari</td> </tr> <tr> <td>• Commercial Business Director</td> <td>: Kokok Alun Akbar</td> </tr> <tr> <td>• Retail Business Director</td> <td>: Fidri Arnaldy</td> </tr> <tr> <td>• Operational Director</td> <td>: Fahmi Subandi</td> </tr> <tr> <td>• Compliance Director</td> <td>: Yana Soeprianan</td> </tr> </table> 4. Approving to give the power and authorization to the Board of Directors with substitution rights to take all necessary actions related to this agenda decision in accordance with applicable provisions, including to declare in separated Notary Deed and notify the composition of the Board of Commissioners and Directors to the Ministry of Law and Human Rights. | Board of Commissioners | | • President Commissioner | : - | • Independent Commissioner | : Eko Suwardi | • Independent Commissioner | : - | • Commissioner | : Sutanto | Board of Directors | | • President Director | : Ngatari | • Commercial Business Director | : Kokok Alun Akbar | • Retail Business Director | : Fidri Arnaldy | • Operational Director | : Fahmi Subandi | • Compliance Director | : Yana Soeprianan |
| Dewan Komisaris | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Komisaris Utama | : - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Komisaris Independen | : Eko Suwardi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Komisaris Independen | : - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Komisaris | : Sutanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Direksi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Direktur Utama | : Ngatari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Direktur Bisnis Komersil | : Kokok Alun Akbar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Direktur Bisnis Ritel | : Fidri Arnaldy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Direktur Operasional | : Fahmi Subandi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Direktur Kepatuhan | : Yana Soeprianan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Board of Commissioners | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • President Commissioner | : - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Independent Commissioner | : Eko Suwardi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Independent Commissioner | : - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Commissioner | : Sutanto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Board of Directors | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • President Director | : Ngatari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Commercial Business Director | : Kokok Alun Akbar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Retail Business Director | : Fidri Arnaldy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Operational Director | : Fahmi Subandi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| • Compliance Director | : Yana Soeprianan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Tahapana RUPS Luar Biasa 15 Desember 2020 | Extraordinary GMS Stages 15 December 2020



| Mata Acara Agenda | | |
|----------------------|---|---|
| | 1. Persetujuan atas Penggabungan yang akan dilakukan | 1. Approval on Merger |
| | 2. Persetujuan atas Rancangan Penggabungan | 2. Approval on Merger Plan |
| | 3. Persetujuan atas konsep Akta Penggabungan | 3. Approval on the Concept of Merger Deed |
| | 4. Persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan | 4. Approval on amendments to the Company's Articles of Association |
| | 5. Persetujuan atas susunan Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Bank Hasil Penggabungan | 5. Approval on the composition of the Board of Directors, Board of Commissioners and Sharia Supervisory Board of the Surviving Bank |

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan yang Hadir Dalam Rapat
Members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and Sharia Supervisory Board in attendance

| Dewan Komisaris Board of Commissioners | Direksi Board of Directors | Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board |
|---|---|--|
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | Ngatari Direktur Utama President Director | Didin Hafidhuddin Ketua Chairman |
| Sutanto Komisaris Commissioner | Kokok Alun Akbar Direktur Director | M. Gunawan Yasni Anggota Member |
| | Fidri Arnaldy Direktur Director | |
| | Fahmi Subandi Direktur Director | |
| | Yana Soeprianan Direktur Director | |

Kehadiran Pemegang Saham

Rapat tersebut telah dihadiri sejumlah 8.495.209.972 saham yang memiliki hak suara yang sah atau 85,90% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Shareholders in attendance

The meeting was attended by shareholders or their proxy/representatives representing 8.495.209.972 shares or equal to 85,90% of total shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

Mekanisme Pengambilan Keputusan Rapat

Keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan pemungutan suara.

Resolution Mechanism in the Meeting

Resolutions of the Meeting were resolved based on amicable deliberation to reach a mutual consensus. In the event that the resolutions failed to be reached, the resolutions were resolved by way of voting.

Kesempatan Mengajukan Tanggapan & Hasil Pemungutan Suara Dalam Rapat

Dalam Rapat tersebut Pemegang Saham dan/atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait mata acara Rapat.

Opportunity to Raise Questions & Voting Result for Each Meeting Resolution

The Shareholders or their proxy/representatives were given opportunities to raise questions and/or to express opinions in the agenda of the Meeting.

| Mata Acara Agenda | Setuju Agree | Tidak Setuju Disagree | Abstain | Jumlah Penanya Opinion/Question |
|--------------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|---|
| Mata Acara 1 Agenda 1 | | | | Terdapat 3 pertanyaan dari 1 penanya There are 3 (three) questions from one person |
| Mata Acara 2 Agenda 2 | 8.485.704.672 suara atau 99,8881099% | 9.463.900 suara atau 0,1114028% | 41.400 suara atau 0,0004873% | |
| Mata Acara 3 Agenda 3 | | | | |
| Mata Acara 4 Agenda 4 | | | | Tidak ada pertanyaan There is no question |
| Mata Acara 5 Agenda 5 | 8.485.704.572 suara atau 99,8881087% | 9.463.900 suara atau 0,1114028% | 41.500 suara atau 0,0004885% | Tidak ada pertanyaan There is no question |

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

HASIL KEPUTUSAN RUPS LUAR BIASA 15 DESEMBER 2020 | Extraordinary GMS Resolution 5 November 2020

MATA ACARA RAPAT 1 | AGENDA 1

| Keputusan | Resolution |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui penggabungan PT BANK SYARIAH MANDIRI ("BSM") dan PT BANK BNI SYARIAH ("BNIS") dengan Perseroan (dimana Perseroan akan menjadi Bank Hasil Penggabungan). Menyetujui pemberian kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi, untuk melakukan setiap dan seluruh tindakan sehubungan dengan hal-hal yang berkaitan dengan Penggabungan dengan memperhatikan anggaran dasar Perseroan ("AD") dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Meratifikasi dan menyetujui segala dan setiap tindakan yang telah dan akan dilakukan oleh Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan tanpa ada yang dikecualikan sehubungan dengan hal-hal yang berkaitan dengan Penggabungan dengan memperhatikan AD Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. | <ol style="list-style-type: none"> Approving the merger of PT BANK SYARIAH MANDIRI ("BSM") and PT BANK BNI SYARIAH ("BNIS") with the Company (where the Company will become the Surviving Bank). Approving the granting of power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution, to carry out any and all actions related to the Merger by taking into account the articles of association of the Company ("AD") and the prevailing laws and regulations. Ratify and approving all and every action that has been and will be carried out by the Board of Directors and / or the Board of Commissioners of the Company without any exception in connection with matters relating to the Merger by taking into account the Company's AD and prevailing laws and regulations. |

MATA ACARA RAPAT 2 | AGENDA 2

| Keputusan | Resolution |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui Rancangan Penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya yang telah dipersiapkan dan diterbitkan/diumumkan secara bersama-sama oleh Perseroan, BSM dan BNIS. Meratifikasi dan menyetujui segala dan setiap tindakan yang telah dan akan dilakukan oleh Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan tanpa ada yang dikecualikan sehubungan dengan hal-hal yang berkaitan dengan Rancangan Penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya dengan memperhatikan AD Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. | <ol style="list-style-type: none"> Approving the Merger Plan along with all changes or additions thereof that have been prepared and published / announced jointly by the Company, BSM and BNIS. Ratify and approving all and every action that has been and will be taken by the Board of Directors and / or the Board of Commissioners of the Company without any exception with respect to matters relating to the Merger Plan and all changes or additions with respect to the Company's AD and applicable laws and regulations. |

MATA ACARA RAPAT 3 | AGENDA 3

| Keputusan | Resolution |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui konsep Akta Penggabungan antara Perseroan dengan BSM dan BNIS, yang dibuat berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan telah dipersiapkan secara bersama-sama oleh Perseroan, BSM dan BNIS. Memberikan kewenangan dan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya kepada Direksi Perseroan untuk menandatangani Akta Penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya (jika ada) serta dokumen-dokumen terkait lainnya, termasuk menetapkan waktu pelaksanaan penandatanganan Akta Penggabungan; serta untuk | <ol style="list-style-type: none"> Approving the concept of the Deed of Merger between the Company and BSM and BNIS, which is made based on the provisions of the applicable laws and regulations and has been jointly prepared by the Company, BSM and BNIS. To grant authority and power with substitution rights, either partially or completely to the Board of Directors of the Company to sign the Deed of Merger along with all amendments or additions (if any) as well as other related documents, including determining the time for signing the Merger Deed; as well as to carry out all |

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan konsep Akta Penggabungan, termasuk untuk menghadap atau hadir di hadapan Notaris; mengajukan permohonan persetujuan dan/ atau melakukan pemberitahuan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan dari OJK; memperoleh persetujuan dan/atau diterimanya pemberitahuan, termasuk dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (“Menkumham”); menghadap kementerian, badan pemerintahan atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun, termasuk amandemen, perubahan, variasi dan tambahan apapun atas dokumen-dokumen tersebut; dan untuk melaksanakan tindakan lainnya yang mungkin diperlukan tanpa ada yang dikecualikan

necessary actions in connection with the concept of the Deed of Merger, including to appear before or appear before a Notary; apply for approval and / or notify the authorized parties / officials to obtain approval from OJK; obtain approval and / or receipt of notification, including from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia (“Menkumham”); before the ministry, government agency or other parties; give, get and / or receive any information and / or documents; create, cause their creation, initial and / or sign any documents, including amendments, amendments, variations and additions to these documents; and to carry out any other action that may be necessary without exception.

MATA ACARA RAPAT 4 | AGENDA 4

| Keputusan | Resolution |
|---|---|
| <p>1. Menyetujui perubahan dan penyesuaian seluruh pasal Anggaran Dasar Perseroan, serta untuk menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan usulan perubahan Anggaran Dasar Perseroan, termasuk namun tidak terbatas.</p> <p>a. Mengubah Nama Perseroan menjadi PT BANK SYARIAH INDONESIA Tbk. sehingga merubah ketentuan Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan;</p> <p>b. Meningkatkan Modal Dasar Perseroan menjadi Rp40.000.000.000.000,00 (empat puluh triliun Rupiah) yang terbagi atas 80.000.000.000 (delapan puluh miliar) saham dengan nilai nominal masing-masing saham Rp500,00 (lima ratus Rupiah), sehingga merubah ketentuan Pasal 4 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan;</p> <p>c. Meningkatkan Modal Disetor dan Ditempatkan Perseroan menjadi Rp20.515.604.471.500,00 (dua puluh triliun lima ratus lima belas miliar enam ratus empat juta empat ratus tujuh puluh satu ribu lima ratus Rupiah) yang terbagi atas 41.031.208.943 (empat puluh satu miliar tiga puluh satu juta dua ratus delapan ribu sembilan ratus empat puluh tiga) saham, sehingga merubah ketentuan Pasal 4 ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan;</p> <p>d. Mengubah dan menyesuaikan kembali seluruh pasal anggaran dasar sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta untuk</p> | <p>1. Approving the changes and adjustments to all articles of the Company’s Articles of Association, as well as to restate all of the Company’s Articles of Association in accordance with the proposed amendments to the Company’s Articles of Association, including but not limited to:</p> <p>a. Changed the Company’s Name to PT BANK SYARIAH INDONESIA Tbk. thus changing the provisions of Article 1 of the Company’s Articles of Association;</p> <p>b. Increase the Authorized Capital of the Company to Rp. 40,000,000,000,000.00 (forty trillion Rupiah) divided into 80,000,000,000 (eighty billion) shares with a nominal value of each share of Rp. 500.00 (five hundred Rupiah), thereby amending the provisions of Article 4 paragraph 1 of the Company’s Articles of Association;</p> <p>c. Increase the Paid-in and Issued Capital of the Company to Rp20,515,604,471,500.00 (twenty trillion five hundred fifteen billion six hundred four million four hundred seventy one thousand five hundred Rupiah) which is divided into 41,031,208,943 (forty one billion thirty one million two hundred eight thousand nine hundred forty three) shares, thereby amending the provisions of Article 4 paragraph 2 of the Company’s Articles of Association;</p> <p>d. Amend and readjust all articles of the articles of association in accordance with the prevailing</p> |

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan usulan perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

laws and regulations, as well as to restate the entire Articles of Association of the Company in accordance with the proposed changes to the Articles of Association of the Company.

2. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat ini, termasuk untuk (i) menyatakan satu atau lebih keputusan yang diputuskan dalam Rapat dalam satu atau lebih akta Notaris baik secara sekaligus atau terpisah; (ii) menyusun dan menyatakan kembali seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam Akta Notaris; (iii) membuat, menyusun, memperbaiki, mengubah dan/atau memodi kasi (termasuk dengan cara menambah dan/atau mengurangi) kalimat-kalimat dan/atau kata-kata yang digunakan di dalam akta Notaris yang bersangkutan, dan menandatangani akta-akta tersebut; (iv) mengajukan pemberitahuan dan/atau permohonan persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada i instansi-instansi yang berwenang yang relevan mengenai satu atau lebih keputusan yang dimuat dalam Rapat; dan (v) melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh Pemegang Saham berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam Rapat, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada penerima kuasa dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap atau seluruh hal tersebut, termasuk, namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir di hadapan Notaris atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun, tanpa ada yang dikecualikan.
3. Menyetujui pemberian kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan hasil pelaksanaan program opsi saham untuk Manajemen dan Karyawan (MESOP) sebagaimana diputuskan dalam Pernyataan Keputusan RUPS Luar Biasa PT BANK BRISYARIAH tanggal 8 Januari 2018 Nomor 8, dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H, Notaris di Jakarta.
2. Approving the granting of power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights to state the resolutions of this Meeting, including to (i) declare one or more decisions decided at the Meeting in one or more Notary deeds, either simultaneously or separately; (ii) compile and restate all provisions of the Company's Articles of Association in a Notary Deed; (iii) making, compiling, correcting, amending and / or modifying (including by adding and / or subtracting) the sentences and / or words used in the Notary deed concerned, and signing the deeds; (iv) submits notification and / or application for approval of the amendments to the Company's Articles of Association to the relevant competent authorities regarding one or more decisions contained in the Meeting; and (v) take other necessary and / or required actions to carry out and resolve the above matters and to achieve the aims and objectives of the decisions taken by the Shareholders based on and as stated in the Meeting, including actions -Action authorized to the power of attorney and resolve everything related to any or all of these matters, including, but not limited to, appearing in front of a Notary or other party; give, get and / or receive any information and / or documents; nor make, cause it to be made, initialize and / or sign any document, without any exception.
3. Approving the granting of power to the Board of Commissioners of the Company with substitution rights to declare the results of the implementation of the share option program for Management and Employees (MESOP) as decided in the Decision Statement of the Extraordinary GMS of PT BANK BRISYARIAH dated January 8, 2018 Number 8, drawn up before FATHIAH HELMI, SH, Notary in Jakarta.

MATA ACARA RAPAT 5 | AGENDA 5

| Keputusan | Resolution |
|--|--|
| 1. Menyetujui pemberhentian seluruh Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan yang berlaku efektif pada Tanggal Efektif | 1. Approving the dismissal of all members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Sharia Supervisory Board of the Company which is effective on |

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Penggabungan, yang mana *acquit et de charge* Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang bersangkutan akan diberikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku 2020.

- Menyetujui pengangkatan anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan sebagai Bank Hasil Penggabungan, sebagai berikut:

Direksi

| | |
|---|-----------------------------|
| Direktur Utama | : Hery Gunardi |
| Wakil Direktur Utama 1 | : Ngatari |
| Wakil Direktur Utama 2 | : Abdullah Firman Wibowo |
| Direktur Wholesale Transaction Banking | : Kusman Yandi |
| Direktur Retail Banking | : Kokok Alun Akbar |
| Direktur Sales & Distribution | : Anton Sukarna |
| Direktur Information Technology | : Achmad Syafii |
| Direktur Risk Management | : Tiwul Widyastuti |
| Direktur Compliance & Human Capital | : Tribuana Tunggadewi |
| Direktur Finance & Strategy | : Ade Cahyo Nugroho |

Dewan Komisaris

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| Komisaris Utama merangkap | |
| Komisaris Independen | : Mulya E. Siregar |
| Komisaris | : Suyanto |
| Komisaris | : Masduki Baidlowi |
| Komisaris | : Imam Budi Sarjito |
| Komisaris | : Sutanto |
| Komisaris Independen | : Bangun S. Kusmulyono |
| Komisaris Independen | : M. Arief Rosyid Hasan |
| Komisaris Independen | : Komaruddin Hidayat |
| Komisaris Independen | : Eko Suwardi |

yang mana pengangkatan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut akan berlaku efektif pada Tanggal Efektif Penggabungan dan setelah mendapat persetujuan / dinyatakan lulus dalam penilaian Kemampuan dan Kepatutan (*fit & proper test*) yang dilakukan oleh OJK, serta akan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan Perseroan yang diselenggarakan di tahun 2024, tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu

Dewan Pengawas Syariah

| | |
|---------|---------------------|
| Ketua | : Mohamad Hidayat |
| Anggota | : Oni Sahroni |
| Anggota | : Hasanudin |
| Anggota | : Didin Hafidhuddin |

the Effective Date of the Merger, in which the *acquit et de charge* of the concerned Members of the Board of Directors and Board of Commissioners will be given at the Annual General Meeting of Shareholders which ratifies the Company's Fiscal Year 2020.

- Approving the appointment of members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Sharia Supervisory Board of the Company as the Merged Bank, as follows:

Board of Directors

| | |
|---|-----------------------------|
| President Director | : Hery Gunardi |
| Vice President Director 1 | : Ngatari |
| Vice President Director 2 | : Abdullah Firman Wibowo |
| Wholesale Transaction Banking Director | : Kusman Yandi |
| Retail Banking Director | : Kokok Alun Akbar |
| Sales & Distribution Director | : Anton Sukarna |
| Information Technology Director | : Achmad Syafii |
| Risk Management Director | : Tiwul Widyastuti |
| Compliance & Human Capital Director | : Tribuana Tunggadewi |
| Finance & Strategy Director | : Ade Cahyo Nugroho |

Board of Commissioners

| | |
|---|---------------------------|
| President Commissioner/ Independent Commissioner | : Mulya E. Siregar |
| Commissioner | : Suyanto |
| Commissioner | : Masduki Baidlowi |
| Commissioner | : Imam Budi Sarjito |
| Commissioner | : Sutanto |
| Independent Commissioner | : Bangun S. Kusmulyono |
| Independent Commissioner | : M. Arief Rosyid Hasan |
| Independent Commissioner | : Komaruddin Hidayat |
| Independent Commissioner | : Eko Suwardi |

in which the appointment of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners will be effective on the Effective Date of the Merger and after obtaining approval / having passed the Fit & Proper test conducted by the OJK, and will end at the close of the Company's Annual GMS held at 2024, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time.

Sharia Supervisory Board

| | |
|----------|---------------------|
| Chairman | : Mohamad Hidayat |
| Member | : Oni Sahroni |
| Member | : Hasanudin |
| Member | : Didin Hafidhuddin |

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

3. Menyetujui dalam hal Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan sebagai Bank Hasil Penggabungan kemudian dinyatakan tidak disetujui/dinyatakan tidak lulus dalam penilaian Kemampuan dan Kepatutan (*fit & proper test*) yang dilakukan oleh OJK, maka pengangkatan Anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan sebagai Bank Hasil Penggabungan dianggap tidak pernah berlaku efektif, dan karenanya Perseroan tidak memerlukan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan untuk membatalkan pengangkatan yang telah dilakukan Perseroan sebelumnya.
4. Menyetujui dalam hal Dewan Pengawas Syariah Perseroan sebagai Bank Hasil Penggabungan kemudian tidak memperoleh rekomendasi dari Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia atau tidak mendapatkan persetujuan atas hasil wawancara yang dilakukan oleh OJK, maka pengangkatan Anggota Dewan Pengawas Syariah Perseroan sebagai Bank Hasil Penggabungan dianggap tidak pernah berlaku efektif, dan karenanya Perseroan tidak memerlukan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan untuk membatalkan pengangkatan yang telah dilakukan Perseroan sebelumnya.
5. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan mata acara ini, termasuk untuk (i) menyatakan satu atau lebih keputusan yang diputuskan dalam mata acara Rapat ini dalam satu atau lebih akta Notaris baik secara sekaligus atau terpisah; (ii) melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh Pemegang Saham berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam Rapat, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada penerima kuasa dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap atau seluruh hal tersebut, termasuk, namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir di hadapan Notaris atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun, tanpa ada yang dikecualikan.
3. Approving in the event that the Board of Directors and / or the Board of Commissioners of the Company as the Merged Bank are then declared not approved / declared not to have passed the Fit & Proper test conducted by the OJK, then the appointment of the members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners of the Company as the Bank The results of the Merger are considered to have never been effective, and therefore the Company does not require the approval of the Company's General Meeting of Shareholders to cancel the previous appointments by the Company.
4. Approving in the event that the Company's Sharia Supervisory Board as the Merged Bank then does not receive a recommendation from the National Sharia Council of the Indonesian Ulama Council or does not get approval of the results of an interview conducted by the OJK, the appointment of a Member of the Company's Sharia Supervisory Board as the Merger Result Bank is never considered effective , and therefore the Company does not require the approval of the General Meeting of Shareholders of the Company to cancel the previous appointments by the Company.
5. Approving the granting of power to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to state the decisions of this agenda, including to (i) state one or more decisions decided in the agenda of this Meeting in one or more Notary deeds, either simultaneously or separately; (ii) take other necessary and / or required actions in order to carry out and resolve the above matters and to achieve the aims and objectives of the decisions taken by the Shareholders based on and as stated in the Meeting, including actions- actions empowered to the recipient of the power of attorney and settle everything related to any or all of these matters, including, but not limited to, appearing in front of a Notary or other party; give, get and / or receive any information and / or documents; nor make, cause it to be made, initialize and / or sign any document, without any exception.

HASIL & REALISASI PELAKSANAAN RUPS TAHUN 2019

Seluruh keputusan RUPS Tahunan 2019 telah direalisasikan seluruhnya (100%), sehingga tidak ada lagi putusan pada RUPS Tahunan 2019 yang perlu direalisasikan lebih lanjut.

2019 GMS IMPLEMENTATION RESOLUTIONS & REALIZATION

The resolution of the Annual GMS in 2019 has all been realized (100%), thereby no resolutions from the AGMS 2019 that need further realization.

DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta memberikan nasihat kepada Direksi dalam pengelolaan perusahaan.

Landasan Hukum

Ketentuan mengenai Dewan Komisaris Perseroan termasuk penunjukan, kriteria, kewenangan serta tugas dan tanggung jawabnya adalah berdasarkan pada:

- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas mewajibkan semua Perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Indonesia mempunyai Dewan Komisaris.
- Undang-undang Perbankan Syariah No. 21 Tahun 2008
- Peraturan Bank Indonesia No. 11/33/PBI/2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.03/2014 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik
- Anggaran Dasar Perseroan

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Perseroan dituangkan dalam Anggaran Dasar sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Dewan Komisaris Perseroan bertanggung jawab secara tanggung renteng berdasarkan keputusan Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab berikut:

- Melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi.
- Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perseroan, Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.

Pembagian Tugas Dewan Komisaris

Atas ruang lingkup pengawasan yang telah disebutkan di atas maka diperlukan pembagian tugas di antara anggota Dewan Komisaris. Berdasarkan Peraturan Dewan Komisaris Perseroan No. KEP.B.036- MDO/10-2019 tentang Keanggotaan Komite Remunerasi dan Nominasi, SK.NO. KEP.B.002-MDC/06-2020 tentang Keanggotaan Komite

The Board of Commissioners in general and/or specifically carries out the oversight duties and provides advice on the company management activities by the Board of Directors in accordance with the articles of association and the prevailing laws and regulations.

Legal Reference

The Stipulations on the Company's Board of Commissioners including the appointment, criteria, authority as well as the duties and responsibilities refer to:

- Law No. 40 of 2007 regarding the obligation for the Limited Liability Companies that legitimately established in Indonesia to form the Board of Commissioners.
- Sharia Banking Law No. 21 of 2008.
- Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 regarding the Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units.
- Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.03/2014 concerning the Rating Assessment of Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units.
- Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
- The Bank's Articles of Association

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Company's Board of Commissioners are stipulated under the Articles of Association in accordance with the laws and regulations. The Company's Board of Commissioners is jointly responsible based on the Board of Commissioners decision in carrying the following duties and responsibilities:

- Oversight on the management policies, management of the Company in general as well as corporate actions by the Board of Directors and to provide advice to the Board of Directors.
- Oversight on the Company's Corporate Plan, Work & Budget Plan, as well as the provisions in the Articles of Association and the General Meeting of Shareholders Resolutions, including the prevailing laws and regulations, the Company's interests and to conduct in accordance with the Company's purpose and objectives.

Distribution of the Board of Commissioners Duties

For the scope of supervision mentioned above, distribution of tasks is required among members of the Board of Commissioners. Based on the Board of Commissioners Regulation of the Company, KEP.B. 036-MDO/10-2019 concerning the Membership of the Remuneration and Nomination Committee, SK.NO. KEP.B. 002-MDC/06-

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Pemantau Risiko, dan SK.NO.KEP.B.001-MDC/06-2020 tentang Keanggotaan Komite Audit, pembagian tugas di antara anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

- Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi dan memberikan nasihat kepada Direksi, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan perseroan.
- Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan dan/ atau berdasarkan keputusan RUPS.
- Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS.
- Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris bertindak untuk kepentingan Perseroan dan bertanggung jawab kepada RUPS tersebut.
- Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut.
- Mengawasi pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan.
- Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan dan dalam hal kegiatan Perseroan menunjukkan gejala kemunduran, segera melaporkan kepada RUPS dengan disertai saran mengenai langkah perbaikan yang harus ditempuh.
- Mengusulkan kepada RUPS penunjukan akuntan publik yang akan melakukan pemeriksaan atas buku-buku Perseroan
- Melakukan tugas pengawasan lainnya yang ditetapkan oleh RUPS.
- Memberikan tanggapan atas laporan berkala Direksi serta pada setiap waktu diperlukan mengenai perkembangan Perseroan dan melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham.
- Memberikan tanggapan dan persetujuan atas rencana kerja dan anggaran tahunan Perseroan serta rencana kerja jangka panjang Perseroan yang disiapkan dan disampaikan oleh Direksi.
- Mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BRIsyariah.
- Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari divisi Audit Internal, Auditor Eksternal, hasil pengawasan pihak otoritas termasuk namun tidak terbatas pada Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia, dan/ atau Bursa Efek Indonesia.

2020 concerning the Membership of the Risk Monitoring Committee, and SK.NO.KEP.B. 001-MDC/06-2020 concerning Membership of the Audit Committee, the distribution of tasks among members of the Board of Commissioners is as follows:

- Oversight on the management policy, management of the company by the Board of Directors and provide advice to the Board of Directors, for the interest of the Company and in accordance with the Company's purpose and objectives.
- Conduct specific duties provided based on the Articles of Association, laws and regulations and/or pursuant to the GMS resolutions.
- Conduct duties, authorities and responsibilities in accordance with the Company's Articles of Association rules and the GMS resolutions.
- In its duties implementation, the Board of Commissioners acts for the Company's interests and accountable to the GMS.
- Examine and review the annual reports prepared by the Board of Directors and to sign the reports.
- Oversight the implementation of the Company's Work and Budget Plan.
- Follow the Company's development and in the event of setback, to immediately report to the GMS along with the recommendations for improvements.
- Propose to the GMS on the public accountant appointment that will audit the Company's books.
- Conduct other supervisory duties stipulated by the GMS.
- Provide feedback on the Board of Directors' periodical reports and at anytime required regarding the Company's development and to report its duties implementation to the shareholders.
- Provide feedback and approval on the Company's annual work and budget plan as well as corporate plan prepared and submitted by the Board of Directors.
- Directing, monitoring and evaluate the BRIsyariah strategic policies implementation.
- To ensure the follow up of audit findings by the Board of Directors, including the recommendations from Internal Audit, External Auditors, and supervisory results from the authorities including but not limited by the Financial Services Authority, Bank Indonesia, and/or Bursa Efek Indonesia.

Dewan Komisaris Board of Commissioners

- Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan/ Bank Indonesia paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak ditemukannya pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan, dan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BRISyariah.
- Membentuk komite audit, komite pemantauan risiko dan komite remunerasi dan Nominasi
- Memastikan bahwa komite-komite yang telah dibentuk Dewan Komisaris telah menjalankan tugasnya secara efektif.
- Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal.
- To inform the Financial Services Authority / Bank Indonesia at the latest 7 (seven) working days since the finding of violations on the financial and banking regulations, and conditions or estimation on the situation that may detrimental to BRISyariah business continuity.
- To establish the audit committee, risk monitoring committee and remuneration & nomination committee
- To ensure effective duties implementation of the committees established by the Board of Commissioners.
- Provide efficient time to implement optimum duties and responsibilities.

Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Tahun 2020

Sepanjang tahun 2020, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas pengawasan antara lain sebagai berikut:

1. Kinerja Perusahaan

Tahun 2020 merupakan tahun yang sarat tantangan karena pandemi Covid-19 yang terjadi di seluruh dunia. Pandemi ini juga mempengaruhi bisnis bank. Dalam hal banyak nasabah pembiayaan yang kesulitan melakukan kewajibannya, Dewan Komisaris mengarahkan agar proses restrukturisasi dilakukan sesuai dengan peraturan dari regulator dan tertib administrasi.

2. Keselamatan Sumber Daya Insani

Pandemi Covid-19 juga berdampak pada kondisi SDI BRISyariah. Untuk mengurangi persebaran virus, Dewan Komisaris memandang pentingnya menjaga protokol kesehatan di lingkungan kerja dan keluarga. Dewan Komisaris juga mengingatkan agar mematuhi anjuran pemerintah untuk bekerja dari rumah (*work from home*) sesuai dengan ketentuan dan kondisi perusahaan.

Pandemi Covid-19 ini perlu dimaknai sebagai perubahan besar dalam kebiasaan bekerja, di mana pemanfaatan teknologi sangat penting.

3. Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah

Dewan Komisaris mengapresiasi proses konversi aset BRI di Aceh berkaitan dengan diberlakukannya Qanun Lembaga Keuangan Syariah.

Namun demikian perlu diperhatikan keseimbangan konversi pembiayaan dan pendanaan agar tetap menjaga *financing to deposit ratio* dan *capital adequacy rate*.

Board of Commissioners' Oversight Duties Implementation In 2020

Throughout 2020, the Board of Commissioners has performed the oversight duties, among others as follows:

1. Company Performance

2020 is a year full of challenges impacted by the Covid-19 that affected around the world. The pandemic is also affecting the Banks business. Customers across the board have difficulties in fulfilling their obligations, the Board of Commissioners has directed to carry out restructuring process with due observance to the regulatory requirements and proper administration.

2. Human Resources Safety

The Covid-19 pandemic also impacted the BRISyariah HR conditions. To reduce the virus outbreak, the Board of Commissioners considered the important of health protocol in the work environment and family. The Board of Commissioners also reminded to comply with the government advice to work from home according to the company rules and conditions.

This pandemic is also being seen as big changes in the way we work, in which the utilization of technology is vital.

3. Implmentation of Qanun for Sharia Financial Institutions

The Board of Commissioners appreciates the conversion process of BRI assets in Aceh related to the application of Qanun for Sharia Financial Institutions.

However, the balance of financing and funding conversion shall need to be taken into account by maintaining the financing to deposit ratio and capital adequacy ratio.

Dewan Komisaris Board of Commissioners

4. Merger tiga bank syariah anak BUMN
Dalam menghadapi proses merger tiga bank syariah anak BUMN, Dewan Komisaris memandang pentingnya peningkatan kompetensi sumber daya insani dan kinerja baik. Keunggulan-keunggulan BRIsyariah di penyaluran pembiayaan untuk UMKM harus terus dijaga.
5. Temuan Audit
Dewan Komisaris menekankan pentingnya penyelesaian temuan audit.

4. Merger of three sharia banks of SOEs subsidiaries
In managing the merger process of three sharia banks of SOEs subsidiaries, the Board of Commissioners considered the important of enhancing human resources competence and good performance. The advantages of BRIsyariah in financing for MSEM shall remain to be maintained.
5. Audit Findings
The Board of Commissioners emphasizes the important of settlement of audit findings.

Penilaian Atas Kinerja Komite Dibawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh komite- komite yang bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris yaitu Komite Audit, Komite Remunerasi & Nominasi, dan Komite Pemantau Risiko yang melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya berdasarkan Piagam Kerja masing-masing komite.

Sepanjang tahun 2020, Dewan Komisaris menilai bahwa ketiga komite tersebut telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan optimal. Penilaian ini didasarkan pada laporan berkala yang disampaikan, masukan dan rekomendasi atas hal-hal yang masuk kedalam lingkup tugas pengawasan Dewan Komisaris serta pelaksanaan tugas Komite Audit, Komite Remunerasi & Nominasi, dan Komite Pemantau Risiko yang dipaparkan pada Laporan Tahunan ini.

Pedoman/ Piagam (Charter) Dewan Komisaris

BRIsyariah memiliki Pedoman Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris yang dituangkan dalam Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Organ Pendukung (BOC Charter), dan terakhir kali dimutakhirkan pada 16 Agustus 2019 berdasarkan Surat Edaran NO.3.SE.B.004-PDR/08-2019 yang ditandatangani oleh seluruh Dewan Komisaris. BOC Charter berfungsi sebagai pedoman bagi anggota Dewan Komisaris guna menjaga hubungan kerja yang profesional dan produktif serta efisien dalam menjalankan tugasnya sehingga dapat memahami peran dan wewenang masing-masing.

Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2020 sebagai berikut:

| Nama Name | Jabatan Position | Dasar Pengangkatan Appointment Basis |
|--------------|---|---|
| Eko Suwardi | Komisaris Independen Independent Commissioner | RUPSLB EGMS 24 October 2017 |
| Sutanto | Komisaris Commissioner | RUPST AGMS 29 April 2019 |

Board of Commissioners' Committee Performance Assessment

In carrying its duties, the Board of Commissioners is assisted by committees that directly responsible to the Board of Commissioners, namely the Audit Committee, the Remuneration & Nomination Committee, and the Risk Monitoring Committee, which perform their duties and responsibilities under the respective Committee Charter.

Throughout 2020, the Board of Commissioners considers that the committees have performed their duties properly and optimally. This assessment is based on the submitted periodic reports, inputs and recommendations on matters within the scope of oversight duties of the Board of Commissioners as well as implementation of duties of the Audit Committee, Remuneration & Nomination Committee, and the Risk Monitoring Committee as disclosed in this Annual Report.

Board of Commissioners Charter

BRIsyariah has a Work Guideline for the Board of Commissioners, which was stipulated in the Board of Commissioners and Supporting Organs Work Guidelines (BOC Charter). This Charter was renewed on 16 August 2019 based on the Circular NO.3.SE.B.004-PDR/08-2019 signed by all members of the Board of Commissioners. The BOC Charter serves as a guideline for members of the Board of Commissioners to maintain professional working relationships efficiently and productive in performing their duties as well as to understand each roles and the authorities.

Board of Commissioners Composition

The Board of Commissioners composition on 31 December 2020 is as follows:

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Independensi Dewan Komisaris Independensi anggota Dewan Komisaris BRISyariah dilaksanakan sesuai aspek berikut:

- Kepemilikan Saham Dewan Komisaris Mengungkapkan kepemilikan sahamnya, baik di BRISyariah, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk maupun pada bank atau perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri dalam suatu laporan yang harus diperbaharui setiap tahunnya. Berdasarkan ketentuan OJK, anggota Dewan Komisaris baik secara sendiri-sendiri atau bersama-sama dilarang memiliki saham melebihi 25% dari modal disetor pada suatu perusahaan lain.
- Rangkap Jabatan Dalam rangka penerapan prinsip Transparansi dan Profesionalisme (termasuk Independensi) dalam pelaksanaan GCG, seluruh anggota Dewan Komisaris telah mengungkapkan rangkap jabatannya. Kondisi rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan perundangundangan yang berlaku. Tidak terdapat anggota Dewan Komisaris Independen yang melakukan rangkap jabatan pada lembaga keuangan dan/ atau perusahaan yang menjadi nasabah bank.

Kebijakan Kriteria dan Penunjukan Anggota Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, anggota Dewan Komisaris BRISyariah harus memiliki kualifikasi sebagai berikut:

- Bermoral dan berintegritas tinggi dan memiliki komitmen pada pekerjaannya;
- Tidak termasuk dalam Daftar Hitam Nasional di sektor perbankan seperti yang diatur oleh Bank Indonesia;
- Individu yang mampu melakukan perbuatan hukum (tidak dalam pengampunan);
- Tidak pernah dinyatakan pailit, berdasarkan keputusan pengadilan, dalam waktu 5 (lima) tahun terakhir sebelum pencalonan;
- Tidak pernah menjadi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang dinyatakan bersalah yang menyebabkan perusahaan yang pernah atau sedang dipimpinya dinyatakan pailit;
- Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan Negara dan/atau sektor keuangan;
- Tidak termasuk dalam Daftar Kredit Macet Bank Indonesia atau memiliki kredit/pembiayaan yang bermasalah dari lembaga keuangan lainnya dan tidak termasuk dalam daftar teroris UN yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia;
- Antara Anggota Dewan Komisaris dan dengan Anggota Direksi tidak boleh ada hubungan keluarga sedarah

Independency of the Board of Commissioners

Independency of BRISyariah Board of Commissioners members shall be conducted within the following aspects:

- Board of Commissioners Shares Ownerships To disclose his/her shares ownerships, both in BRISyariah, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk or other banks and other companies domiciled in the country or overseas in a report that shall be renewed every year. Pursuant to the OJK regulations, the Board of Commissioners members collectively or individually shall not owned more than 25% shares in other companies issued and paid-up capital.
- Multiple Board Memberships To implement Transparency and Professionalism (including Independency) of GCG principles, all members of the Board of Commissioners have disclosed his/her multiple memberships. This membership is in compliance with the prevailing laws and regulations. There were no members of the Independent Commissioners hold any multiple memberships at the financial institutions and/ or companies that are the Bank's customers.

Board of Commissioners Requirement and Appointment Policy

Pursuant to the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners shall have the following qualifications:

- Have high morality, integrity and commitment;
- Is not included in the National Black List of banking sector as regulated by Bank Indonesia;
- Have a sound capacity to take any legal action (not under remission);
- Never been declared bankrupt, based on the court decision within the last 5 (five) years prior to the nomination;
- Never been as members of the Board of Commissioners or Board of Directors which was declared guilty causing a bankruptcy of a company that he/she worked at or currently led;
- Never been sentenced for a crime causing financial loss to the country and/or financial sector;
- Not included in the Bank Indonesia Non Performing Loans List or have non-performing loans with other financial institutions and not included in the UN terrorist list published by Bank Indonesia.
- Between members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors there must be

Dewan Komisaris Board of Commissioners

sampai dengan derajat ke 2 (dua), baik menurut garis lurus maupun garis kesamping atau hubungan semenda (menantu atau ipar); dan

- Tiap calon Anggota Dewan Komisaris harus memenuhi syarat-syarat yang sudah ditentukan oleh Bank Indonesia mengenai pencalonan untuk Dewan Komisaris dan Direksi, terutama penilaian kemampuan dan kepatuhan (fit and proper test). Termasuk di dalam penilaian ini adalah faktor integritas dan kompetensi.

Kebijakan Keberagaman Anggota Dewan Komisaris

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris diatur dalam BOC Charter. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris telah memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Saat ini, pendidikan dan keahlian yang dimiliki oleh anggota Dewan Komisaris sudah memiliki keberagaman yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Program Orientasi Bagi Anggota Dewan Komisaris Baru

Program Orientasi diadakan oleh BRIsyariah yang di selenggarakan oleh Divisi Corporate Secretary kepada anggota Dewan Komisaris yang baru. Program Orientasi tersebut bertujuan untuk memberikan pemahaman tentang antara lain:

- Strategi Perseroan.
- Tugas, tanggung jawab dan kewenangan Dewan Komisaris berdasarkan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
- Kebijakan terkait Tata Kelola Perusahaan.
- Fasilitas dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris.

Program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat meliputi:

- Pelatihan Dasar Perbankan Syariah
- Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1 bagi Komisaris dan Level 2 bagi Komisaris Independen.

Kedua program tersebut juga merupakan dokumen kelengkapan persyaratan calon Anggota Dewan Komisaris, disamping sebagai penguatan kompetensi bagi calon anggota Dewan Komisaris.

Pelatihan Dewan Komisaris

Program pelatihan Dewan Komisaris BRIsyariah selama tahun 2020 sebagai berikut:

no blood family relationship up to the second degree (two), either by straight line or side line or by fine relationship (son in law or brother-in-law);

- Every prospective member of the Board of Commissioners shall fulfill Bank Indonesia requirements regarding the candidacy of the Board of Commissioners and Board of Directors, especially on the fit and proper test, including the integrity and competency factors.

Board of Commissioners Diversity Policy

The diversity of the Board of Commissioners composition is stipulated under the BOC Charter. The determination of the Board of Commissioners composition members has considered the variety of expertise, knowledge and experience required. Currently educational and professional background of the Board of Commissioners has the diversity according to the Company's needs.

Induction Program for the Board New Members

Induction Program is conducted by BRIsyariah, which was held by the Corporate Secretary Division to new members of the Board of Commissioners. The Induction Program aims to provide an understanding of amongst others:

- Strategy of the Company.
- The duties, responsibilities and authority within the Company pursuant to the Articles of Association and the prevailing laws and regulations in Indonesia.
- Policies related to Good Corporate Governance.
- Facility to support implementation of duties of the Board of Commissioners.

The induction program for new member of the Board of Commissioners include:

- Basic training on Sharia Banking
- Risk Management Level 1 Certification for the Commissioner, and Level 2 for the Independent Commissioner.

Both programs serve as requirements document completeness for candidate member of the Board of Commissioners, in addition as the competency development of such candidate.

Board of Commissioners Training

The Board of Commissioners training programs during 2020 are as follows:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Pelatihan & Sertifikasi Dewan Komisaris | Training & Certifications of the Board of Commissioners

| Nama Program Programs | Peserta Participants | Tanggal Date |
|--|--------------------------------|-----------------------------|
| Sertifikasi Manajemen Risiko Level 1 Komisaris Level 1 Risk Management Certification Commissioner | Ernie Tisnawati Sule | 27-29 Agustus August 2020 |
| Sertifikasi Manajemen Risiko Level 4 Komisaris Level 4 Risk Management Certification Commissioner | Ernie Tisnawati Sule | 27 Agustus August 2020 |

KOMISARIS INDEPENDEN

Perseoran memiliki Komisaris Independen sebanyak 1 (satu) anggota dari total 2 (dua) anggota Dewan Komisaris. Jumlah Komisaris Independen Perseoran telah sesuai dengan POJK No.33/POJK.04/2014 yaitu sebanyak 50% dari total anggota Dewan Komisaris.

Kriteria Anggota Komisaris Independen

Masing-masing Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi kriteria berikut:

- Tidak bekerja atau memiliki tanggung jawab atau wewenang untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.
- Tidak memiliki saham secara langsung atau tidak langsung pada Perseroan.
- Bukan merupakan pihak afiliasi terhadap Perseroan, Dewan Komisaris, Direksi atau Pemegang Saham mayoritas.
- Tidak memiliki hubungan usaha secara langsung atau tidak langsung dengan kegiatan utama Perseroan.
- Dalam hal juga menjabat sebagai Komite Audit Perseroan, anggota hanya dapat ditunjuk kembali satu (1) kali sebagai anggota Komite Audit setelah habis masa jabatan.

Pernyataan Tentang Independensi Komisaris Independen

Seluruh anggota Komisaris Independen Perseroan telah menandatangani Surat Pernyataan yang menyatakan pemenuhan seluruh kriteria dan independensi jabatannya sesuai kriteria yang disyaratkan oleh Peraturan perundang-undangan yang berlaku.

INDEPENDENT COMMISSIONER

The Company has 1 (one) Independent Commissioners from a of 2 (two) members of the Board of Commissioners. The Company Independent Commissioners is in accordance with POJK No. 33/ POJK.04/2014, which is 50% of the total members of the Board of Commissioners.

Criteria of Independent Commissioner

Each member of Independen Commissioner has fulfilled the following criteria:

- He/she is not working or has the responsibility or authority to plan, lead, control or supervising the Company in the last six (6) months.
- He/she does not have any shares, directly or indirectly, in the Company.
- He/she is not an affiliated party to Company's BOC, BOD or majority Shareholders.
- He/she does not have any direct or indirect business relationship related with the core business of the Company.
- If he/she is also a member of the Company's Audit Committee (BAC), he/she can only be reappointed one (1) time as member of Audit Committee after the end of Audit Committee term of office.

Independency Statement of Independent Commissioners

All members of the Independent Commissioner has signed Statement certifying fulfillment of criteria as well as his/her independency of position in accordance with the criteria as set under prevailing regulations.

DEWAN PENGAWAS SYARIAH

Sharia Supervisory Board

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, dan dalam rangka melaksanakan kegiatan usaha berdasarkan Prinsip Syariah, atas persetujuan Dewan Syariah Nasional ditempatkan Dewan Pengawas Syariah (DPS) pada BRIsyariah, dengan memperhatikan ketentuan OJK, ketentuan Dewan Syariah Nasional dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku.

Oleh karena itu, berdasarkan POJK No.16/POJK.04/2015 tentang Ahli Syariah Pasar Modal, BRIsyariah telah memperoleh Izin Ahli Syariah Pasar Modal yaitu M. Gunawan Yasni sebagaimana dimuat dalam Surat Keputusan Dewan Komisiner OJK No.KEP-01/D.04/ ASPM-P/2016 tanggal 10 Februari 2016 tentang Pemberian Izin Ahli Syariah Pasar Modal Kepada Muhammad Gunawan Yasni.

Komposisi Dewan Pengawas Syariah

Komposisi DPS BRIsyariah pada tahun 2020 terdiri dari seorang ketua dan seorang anggota, sebagai berikut:

| Nama Name | Jabatan Position | Dasar Pengangkatan Appointment Basis | Masa Jabatan Tenure |
|------------------------|---------------------|--|------------------------|
| K.H. Didin Hafidhuddin | Ketua Chairman | RUPS Tahunan 2017 tanggal 18 April 2017 Annual GMS 2017 dated 18 April 2017 | 2017 - 2021 |
| M. Gunawan Yasni | Anggota Member | RUPS Tahunan 2017 tanggal 18 April 2017 Annual GMS 2017 dated 18 April 2017 | 2017 - 2021 |

Tugas and Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Pengawas Syariah mempunyai tugas dan fungsi utama:

1. Sebagai perwakilan Dewan Syariah Nasional yang ditempatkan pada Perseroan;
2. Bertugas sebagai pengawas kegiatan Syariah Perseroan agar sesuai dengan Prinsip Syariah;
3. Berfungsi sebagai penasehat dan pemberi saran kepada Direksi, mengenai hal-hal yang terkait dengan Prinsip Syariah;
4. Berfungsi sebagai mediator antara Perseroan dengan Dewan Syariah Nasional dalam mengkomunikasikan usul dan saran pengembangan produk dan jasa Perseroan yang memerlukan kajian dan fatwa Dewan Syariah Nasional.

Dalam melaksanakan fungsinya Dewan Pengawas Syariah wajib:

- a. Mengikuti fatwa Dewan Syariah Nasional.
- b. Melaporkan kegiatan usaha Perseroan kepada OJK sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh OJK.

Based on the Bank's Articles of Association, and to undertake business activity based on the Sharia Principles, following the approval of the National Sharia Board, the Sharia Supervisory Board is assigned for BRIsyariah, by taking into account the OJK regulations, the National Sharia Board rules as well as the prevailing laws and regulations.

Therefore, based on POJK No.16 / POJK.04 / 2015 concerning Capital Market Sharia Experts, BRIsyariah has obtained a Capital Market Sharia Expert License, namely M. Gunawan Yasni as contained in the Decree of the OJK Board of Commissioners No. KEP-01 / D. 04 / ASPM-P / 2016 dated 10 February 2016 concerning Granting of Sharia Capital Market Expert Permission to Muhammad Gunawan Yasni.

Sharia Supervisory Board Composition

In 2020, BRIsyariah Sharia Supervisory Board consists of a chairman and a member, as follows:

Supervisory Board Duties and Responsibilities

Pursuant to the Bank's Articles of Association, the Sharia Supervisory Board has main duties and functions, as follows:

1. As the National Sharia Board representative assigned in the Bank;
2. Provide supervisory duty of the Bank's Sharia activity to be in line with the Sharia Principles;
3. Functioned as advisory and provide recommendation to the Board of Directors regarding matters related with Sharia Principles;
4. Serves as a mediator between the Company and the National Sharia Board in communicating proposals and suggestions for the development of the Company's products and services that require review and fatwa of the National Sharia Board.

In implementing its functions, the Sharia Supervisory Board shall:

- a. Follow the National Sharia Board fatwa
- b. Report the Bank's business activity to OJK in accordance with its regulatories.

Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board

Kriteria Pengangkatan Dewan Pengawas Syariah

- Persyaratan anggota Dewan Pengawas Syariah diatur dan ditetapkan oleh Dewan Syariah Nasional.
- Anggota Dewan Pengawas Syariah diangkat oleh RUPS atas rekomendasi dari MUI dan dapat diberi honorarium dan/atau tunjangan yang jumlahnya ditentukan oleh Dewan Komisaris.
- Anggota Dewan Pengawas Syariah diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Pengangkatan anggota Dewan Pengawas Syariah harus mendapatkan persetujuan dari otoritas yang berwenang.
- Pengangkatan anggota Dewan Pengawas Syariah untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal yang ditetapkan oleh RUPS yang mengangkatnya dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan ke-4 (empat) pada akhir 1 (satu) periode masa jabatan, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal, namun demikian dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Pengawas Syariah tersebut sewaktu-waktu sebelum masa-jabatannya berakhir, dengan memperhatikan ketentuan anggaran dasar Perseroan. Anggota Dewan Pengawas Syariah yang masa jabatannya telah berakhir dapat di angkat kembali.

Kegiatan Pengawasan Tahun 2020

Secara umum, kegiatan yang dilakukan DPS sepanjang tahun 2020 adalah sebagai berikut:

1. Mengawasi produk dan operasional.
2. Melakukan rapat rutin sekaligus ditambah diskusi-diskusi syariah terutama terkait produk dan kebijakan.
3. Membakukan notulensi dan opini syariah setelah rapat, untuk kemudian diupdate oleh Compliance Division melalui BRIS Newsletter (Portal internal BRISyariah).
4. Menerbitkan 50 opini syariah yang berkaitan dengan produk, layanan dan prosedur di BRISyariah.

Rapat DPS Tahun 2020

Sepanjang tahun 2020 DPS telah melaksanakan kegiatan pengawasan dan rapat sebanyak 15 kali.

Sharia Supervisory Board Appointment Policy

- The requirement of Sharia Supervisory Board members is regulated and stipulated by the National Sharia Board.
- Sharia Supervisory Board members are appointed by the GMS following the MUI recommendations and may be awarded an honorarium and/or allowance which amount is stipulated by the Board of Commissioners.
- Sharia Supervisory Board members are appointed and terminated by the GMS. The appointment of Sharia Supervisory Board members shall obtain the approval from the authorities.
- Appointment of members of the Sharia Supervisory Board for the period commencing from the date stipulated by the GMS that appoints it and ends at the closing of the 4th (fourth) Annual GMS at the end of 1 (one) tenure period, with due observance of capital market regulations. However, by not reducing the right of the GMS to dismiss members of the Sharia Supervisory Board at any time before their term ends, taking into account the provisions of the Company's Articles of Association. Members of the Sharia Supervisory Board whose term of office has expired can be reappointed.

Supervisory Activities in 2020

In general, the Sharia Supervisory Board conducted the following activities during 2020:

1. Oversight on products and operations.
2. Convened regular meetings including sharia discussions especially on products and policies.
3. Finalized the sharia minutes and opinion after the meetings for further update by the Compliance Desk through BRIS Newsletter (BRISyariah internal portal).
4. Published 50 sharia opinions related to products, services and procedures in BRISyariah.

DPS Meetings in 2020

DPS has carried out 15 supervisory and meeting activities throughout 2020.

DIREKSI

Board of Directors

Direksi adalah organ perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan perusahaan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Landasan Hukum

Ketentuan mengenai Direksi Perseroan termasuk penunjukan, kriteria, kewenangan serta tugas dan tanggung jawabnya adalah berdasarkan pada:

- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas mewajibkan semua Perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Indonesia mempunyai Dewan Komisaris.
- Undang-undang Perbankan Syariah No. 21 Tahun 2008
- Peraturan Bank Indonesia No. 11/33/PBI/2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.03/2014 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
- Anggaran Dasar Perseroan

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Direksi bertugas menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Anggota Direksi

Direktur Utama

- Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan pengelolaan BRIsyariah berdasarkan prinsip kehati-hatian dan prinsip syariah.
- Mengelola BRIsyariah sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Melaksanakan GCG dalam setiap kegiatan usaha Bank BRIsyariah pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

The Board of Directors has the authorities and fully responsible on the Company management for the interest of the Company, in accordance with the company's purpose and objectives. The Board of Directors may represent the Company both inside and outside of court in accordance with the articles of association and prevailing laws and regulations.

Legal Reference

The Stipulations on the Company's Board of Directors including the appointment, criteria, authority as well as the duties and responsibilities refer to:

- Law No. 40 of 2007 regarding the obligation for the Limited Liability Companies that legitimately established in Indonesia to form the Board of Directors.
- Sharia Banking Laws No. 21 of 2008.
- Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 regarding the Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units.
- Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.03/2014 concerning the Rating Assessment of Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units.
- Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
- The Bank's Articles of Association

Board of Directors Duties and Responsibilities

The Board of Directors is responsible for all actions related to the Company management for the interest of the Company and in accordance with the purpose and objectives of the Company. The Board of Directors also represents in and out of court on all matters pertaining to and events with limitations as stated in the regulatory, Articles of Association and/or the General Meeting of Shareholders Resolutions.

Duties and Responsibilities of Each Member of the Board of Directors

President Director

- Fully responsible on the Bank management based on prudential and sharia principles.
- Manage BRIsyariah in accordance with the authority and responsibility as stated in the articles of association and prevailing regulatory.
- Implement GCG in every business activity of BRIsyariah at all levels or elements of organization.

Direksi Board of Directors

- Tunduk pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, anggaran dasar dan keputusan RUPS serta memastikan seluruh aktivitas BRIsyariah telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, anggaran dasar dan keputusan RUPS.
- Melaksanakan pengurusan Bank BRIsyariah untuk kepentingan dan tujuan BRIsyariah.
- Menetapkan susunan organisasi BRIsyariah di tingkat pusat, wilayah maupun cabang lengkap dengan pelaksana tugasnya.
- Bertindak selaku pimpinan dalam pengurusan BRIsyariah.
- Menetapkan strategi dan kebijakan BRIsyariah yang bersifat kepegawaian.
- Bertanggung jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan BRIsyariah dalam mencapai maksud dan tujuannya.
- Melakukan segala tindakan dan perbuatan, baik mengenai pengurusan maupun pemilikan kekayaan BRIsyariah serta mengikat Bank BRIsyariah dengan pihak lain dan atau pihak lain dengan BRIsyariah, dengan pembatasan tertentu.
- Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham.
- Melakukan koordinasi secara aktif kepada Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah.
- Melakukan pengawasan terhadap pengelolaan anggaran Divisi di bawah Direktorat
- Melakukan pembinaan terhadap Kantor Cabang sesuai dengan wilayah binaan.
- Comply with the prevailing regulatory, articles of association and the GMS resolution, as well as ensuring all activities of BRIsyariah has been in accordance with the prevailing laws and regulations, articles of association and the GMS resolutions.
- Implement the management of BRIsyariah for the interests and objectives of BRIsyariah.
- Stipulate BRIsyariah organization structure at the head office, regional and branches completed with the executives that perform the duties.
- Act as a leader in the management of BRIsyariah.
- Stipulate the BRIsyariah strategy and policy on employment.
- Fully responsible in implementing its duties for the interests of BRIsyariah in achieving its purpose and objectives.
- Undertake all actions and conducts, be it on the BRIsyariah management or assets ownership, as well as binding the BRIsyariah with other parties and or other parties with BRIsyariah, with certain limitations.
- Accountability in duties implementation to the shareholders through the General Meeting of Shareholders.
- Coordinate actively to the Board of Commissioners and Sharia Supervisory Board.
- Oversight the budgeting management of the Division under the Directorate.
- Coach the Branch Office in accordance with the mentoring regions.

Direktur Bisnis Komersial

- Bertanggung jawab terhadap pencapaian dan pertumbuhan portofolio Commercial Banking dan Dana.
- Melaksanakan GCG dalam setiap kegiatan usaha Bank BRIsyariah pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- Bertanggung jawab terhadap Bisnis Model, Financial Model dan Collection Management.
- Mendorong kegiatan program regular dan program kreatif serta kegiatan bisnis, maupun collection manajemen Tim Komersial, Tresuri, dan Funding & Hajj Division.
- Menjaga kualitas assets dan layanan Commercial Banking, Treasury, Hajj, Umrah, dan Dana Pihak Ketiga.
- Mendukung bisnis dalam rangka mencapai target pendapatan fee based income dari bisnis komersial, tresuri, pendanaan dan umrah/haji.
- Mendukung bisnis electronic banking dalam rangka mencapai target pendapatan fee based income
- Responsible on the achievement and growth of Commercial Banking portfolio.
- Undertake GCG in every business activity of BRIsyariah in all levles or organization level.
- Responsilbe on Business Model, Financial Model and Collection Management.
- Reinforce the regular program and creative programs as well as business activities, and collection management of Commercial Team, Trasury, and Funding & Hajj Division.
- Maintain assets quality and services of Commercial Banking, Treasury, Umrah Hajj, and Third Party Funds.
- Support the business to achieve fee based income targets from the business of commercial, treasury, fund and umrah/haji.
- Foster banking electronic business to achieve fee based income target.

Managing Director Commercial Business

Direksi

Board of Directors

- Mendukung peningkatan Dana Pihak Ketiga (Corporate, Retail, Micro).
- Mendorong pencapaian target funding melalui layanan dan produk haji dan umrah.
- Mendukung peningkatan pendapatan dari Surat berharga dan Bank Indonesia.
- Mendorong pencapaian peningkatan jumlah nasabah komersial, umrah/haji, dan Dana Pihak Ketiga.
- Mendorong pengembangan business partnership dengan lembaga pemerintah, perusahaan/lembaga non-pemerintah dan non- ormas Muslim.
- Bertanggung jawab dalam pembuatan, pengembangan, perbaikan prosedur, dan ketentuan kerjasama distribution channel untuk seluruh produk pendanaan dan pembiayaan komersial, umrah, dan bisnis pendukung haji & umrah.
- Mendorong pengembangan strategi marketing dan pengembangan business planning seluruh produk pembiayaan dan pendanaan.
- Mendorong tercapainya target portofolio pembiayaan komersial, umrah/haji, dan pendanaan secara keseluruhan melalui pembuatan produk yang kompetitif, implementatif, dan dapat memberikan percepatan pertumbuhan portofolio pembiayaan/pendanaan dan keuntungan bagi perusahaan.
- Melakukan pengawasan terhadap pengelolaan anggaran Divisi di bawah Direktorat.
- Melakukan pembinaan terhadap Kantor Cabang sesuai dengan wilayah binaan.
- Membantu tugas-tugas Direktur Utama sesuai dengan arahan yang diberikan oleh Direktur Utama.
- Support the improvement of Third Party Funds (Corporate, Retail, and Micro).
- Reinforce the funding target achievement through hajj and umrah services and products.
- Support the income improvement from securities and Bank Indonesia.
- Reinforce the achievement of the numbers of customers' improvement for commercial, umrah/hajj, and Third Party Funds.
- Augment the business partnership development with government institution, non-government companies/institutions and non- moslem mass organizations.
- Responsible in the creation, development, improvement of procedures, and distribution channel cooperation rules for all funding and financing products of commercial, umrah, and hajj & umrah supporting business.
- Encourage the marketing strategy and business planning developments of all financing and funding products.
- Reinforce the achievement of overall commercial, umrah/ hajj, and funding financing portfolio targets through competitive, implementative products. Thereby will be able to accelerate the company's financing/funding portfolio growth and profitability.
- Oversight the budgeting management of the Division under the Directorate.
- Mentoring the Branch Office in accordance with its delegation regions.
- Assist the President Director's duties in accordance with President Director's directives.

Direktur Kepatuhan

- Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan Bank.
- Mengusulkan kebijakan kepatuhan atau prinsip-prinsip kepatuhan yang akan ditetapkan oleh Direksi.
- Melaksanakan GCG dalam setiap kegiatan usaha BRISyariah pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal Bank dalam rangka melakukan review terhadap bisnis yang berjalan.
- Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Prinsip Syariah.
- Meminimalkan risiko kepatuhan Bank.
- Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil Direksi Bank atau pimpinan

Managing Director Compliance

- Formulate the strategy to encourage the creation of the Bank's Compliance Culture.
- Propose the compliance policy or compliance principles that will be stipulated by the Board of Directors.
- Implement GCG in every business activity of BRISyariah at all organization levels or elements.
- Stipulate compliance system and procedures that will be applied to develop the Bank internal rules and guidelines, aim to reviewing business progress.
- Ensure the conformity of all policies, rules, systems, and procedures, as well as business activities with Bank Indonesia provisions and prevailing regulatory, including Sharia Principles.
- Minimize the Bank's compliance risk.
- Undertake prevention measures in order to manage the policies and/or decisions taken by the Board of

Direksi
Board of Directors

Kantor Cabang Bank Asing tidak menyimpang dari ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- Melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan fungsi kepatuhan, termasuk didalamnya pemastian pelaksanaan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan terhadap Terorisme diseluruh tingkatan organisasi.
- Mengarahkan dan mengelola berbagai kegiatan Manajemen Risiko (termasuk mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan), dalam rangka memastikan efektivitas implementasi kebijakan dan prosedur yang terkait dengan Manajemen Risiko guna meminimalisasi tingkat risiko di BRISyariah.
- Menjaga dan mengelola risiko Hukum, risiko Reputasi Perseroan dan menjaga branding perusahaan dan produk dalam pelaksanaan aksi korporasi Perseroan maupun dalam kegiatan usaha Perseroan melalui pembuatan, pemeriksaan dan pengkinian kebijakan-kebijakan Perseroan di bidang hukum, pemberian pendapat hukum, penanganan kasus-kasus hukum Perseroan.
- Mengkomunikasikan dengan sangat baik, efisien dan efektif BRISyariah baik secara korporat maupun produk-produknya guna menempatkan BRISyariah sebagai Bank yang kredibel dan menduduki market share yang tinggi sesuai dengan strategi dan rencana bisnis bank baik jangka pendek maupun jangka panjang.
- Memastikan pelaksanaan penyelenggaraan fungsi supporting dari Board Services Section dan Record Management Section berjalan dengan baik dan sesuai visi misi perusahaan.
- Melakukan pengawasan terhadap pengelolaan anggaran Group di bawah Direktorat.
- Melakukan pembinaan terhadap Kantor Cabang sesuai dengan wilayah binaan.
- Membantu tugas-tugas Direktur Utama sesuai dengan arahan yang diberikan oleh Direktur Utama.

Direktur Bisnis Ritel

- Bertanggung jawab terhadap pencapaian dan pertumbuhan portfolio Retail Banking dan Micro Banking.
- Melaksanakan GCG dalam setiap kegiatan usaha BRISyariah pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- Bertanggung jawab terhadap Model Bisnis, Financial Model, dan Collection Management.
- Mendorong kegiatan program reguler dan program kreatif serta kegiatan bisnis, maupun collection management tim Ritel dan Mikro.

Directors or Foreign Bank Branch Offices Head to be in compliance with the Bank Indonesia provisions and prevailing regulatory.

- Undertake other duties related to compliance function, including ensuring the implementation of Anti Money Laundering and Counter Terrorism Financing in all levels or organization.
- Direct and manage Risk Management activities (including identifying, measuring, monitoring, and controlling), to ensure the effectiveness of Risk Management policies and procedures implementation in order to minimize risk levels in BRISyariah.
- Maintain and manage Legal risk, Reputation risk and sustain the corporate branding as well as products in the implementation of the Company's corporate actions, including the Company's business activities, through the development, audit and update of policies of the Company. Intended for legal field, legal opinions, and handling of legal cases of the Company.
- Proper, efficient and effective communication on both corporate and products information in order to position BRISyariah as a credible Bank and recording high market share in accordance with the Bank strategy and business plan, both short- and long-terms.
- Ensure proper implementation of supporting function of Board Services Section and Record Management Section in accordance with the corporate vision and mission.
- Oversight the budgeting management of the Division under the Directorate.
- Mentoring the Branch Office in accordance with its delegation regions.
- Assist the President Director's duties in accordance with President Director's directives.

Managing Director Retail Business

- Responsible on the achievement and growth of Retail Banking and Micro Banking portfolio.
- Implement GCG in every business activity of BRISyariah at all organization levels or elements.
- Responsible on Business Model, Financial Model, and Collection Management.
- Reinforce regular and creative programs as well as business activities, including collection management of Retail and Micro team.

Direksi

Board of Directors

- Menjaga kualitas assets, dan layanan Retail Banking dan Micro Banking.
- Mendorong pengembangan business partnership dengan lembaga pemerintah, perusahaan/ lembaga non-pemerintah dan non- ormas muslim.
- Bertanggungjawab dalam pembuatan, pengembangan, perbaikan prosedur, dan ketentuan kerjasama seluruh produk Pembiayaan Ritel dan Mikro.
- Mendorong pengembangan strategi marketing dan pengembangan business planning seluruh produk pembiayaan.
- Mendorong tercapainya target portofolio pembiayaan ritel dan mikro secara keseluruhan melalui pembuatan produk yang kompetitif, implementatif, and dan dapat memberikan percepatan pertumbuhan portofolio pembiayaan ritel/mikro dan keuntungan bagi perusahaan.
- Melakukan pengawasan terhadap pengelolaan anggaran Divisi di bawah Direktorat.
- Melakukan pembinaan terhadap Kantor Cabang sesuai dengan wilayah binaan.
- Membantu tugas-tugas Direktur Utama sesuai dengan arahan yang diberikan oleh Direktur Utama.
- Maintain the Retail Banking and Micro Banking assets quality, and services.
- Encourage the business partnership development with government institution, non-government companies/ institutions and non-moslem mass organizations.
- Responsible in the creation, development, procedures improvements, and cooperation rules of all Retail and Micro Financing products.
- Reinforce the marketing strategy and business planning developments of all financing products.
- Reinforce the achievement of overall retail and micro financing portfolio targets through competitive, implementative products. Thereby will be able to accelerate the company's retail/ micro financing portfolio growth and profitability.
- Oversight the budgeting management of the Division under the Directorate.
- Mentoring the Branch Office in accordance with its delegation regions.
- Assist the President Director's duties in accordance with President Director's directives.

Direktur Operasional

- Menciptakan penataan dan pengawasan terhadap seluruh aktivitas manajemen operasi, akuntansi, finansial, jaringan, pengelolaan aset, dan analisa pembiayaan.
- Mengusulkan kebijakan operasi yang akan ditetapkan oleh Direksi.
- Membantu meningkatkan profitabilitas dan kualitas pembiayaan.
- Meningkatkan sinergi bisnis dengan perusahaan induk (BRI) di dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasi BRI.
- Mengawasi penerapan financial control dalam rangka menjalankan fungsi financial management.
- Mengoptimalkan pelaksanaan tax planning dan memastikan semua kegiatan yang berpotensi menimbulkan biaya telah termitigasi dan dikelola dengan baik.
- Mengawasi pelaksanaan operational excellence dan service excellence di seluruh unit kerja yang terkait.
- Memastikan pelaporan keuangan telah disusun dan dilaporkan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh pihak regulator sehingga tidak menyebabkan timbulnya biaya.
- Mengarahkan dan mengelola berbagai kegiatan dalam rangka menyelamatkan aset bank dengan tetap memperhatikan prinsip-prinsip syariah dan regulasi yang berlaku.
- Mendorong dan menjalankan pengembangan

Managing Director Operations

- Develop the governance and supervisory on all activities of operations management, accounting, financial, assets management, and financing analysis.
- Propose the operations policy that will be stipulated by the Board of Directors.
- Assist the improvements of financing profitability and quality.
- Improve business synergy with holding company (BRI) in the development of BRI consolidated financial statements.
- Oversight the financial control application to implement financial management function.
- Optimize tax planning and ensure all activities that are potentially occurring costs have been properly mitigated and managed.
- Oversight the operational excellence and service excellence implementation in all relevant working units.
- Ensure the conformity of financial statements development and reporting with the prevailing regulatory thereby no cost will occur.
- Direct and manage all activities for the recovery of the bank's assets by taking into account sharia principles and prevailing regulatory.
- Reinforce and implement business network development

Direksi

Board of Directors

jaringan bisnis telah sesuai dengan Rencana Bisnis Bank dan persetujuan pihak regulator serta mengkomunikasikannya kepada pihak-pihak lain yang terkait dengan pengembangan unit kerja tersebut.

- Memastikan pengelolaan aset bergerak dan tidak bergerak sesuai dengan tata kelola aset yang telah ditetapkan, terdokumentasi, dan tersimpan sesuai dengan kaidah pengelolaan aset.
- Memastikan setiap kegiatan pengadaan logistik telah tercover secara hukum dan terkelola secara efektif dan efisien, serta sesuai dengan kebutuhan dan perencanaan yang telah ditetapkan.
- Melakukan pengawasan terhadap pengelolaan anggaran Divisi di bawah Direktorat.
- Melakukan pembinaan terhadap Kantor Cabang sesuai dengan wilayah binaan.
- Membantu tugas-tugas Direktur Utama sesuai dengan arahan yang diberikan oleh Direktur Utama.

Rangkap Jabatan Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi dilarang merangkap jabatan lain sebagaimana tersebut di bawah ini:

- Anggota Direksi pada BUMN, badan usaha milik daerah, badan usaha milik swasta.
- Anggota Dewan Komisaris/ Dewan Pengawas pada BUMN.
- Jabatan struktural dan fungsional lainnya pada instansi/ lembaga pemerintah pusat dan/ atau daerah.
- Jabatan lainnya sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan, pengurus partai politik dan/ atau calon/ anggota legislatif dan/ atau calon kepala daerah dan/ atau wakil kepala daerah.
- Jabatan lain yang dapat menimbulkan benturan kepentingan.

Penilaian atas Kinerja Komite-Komite yang berada di bawah Direksi

Aktivitas pengelolaan Perseroan di bidang usaha yang tingkat perkembangannya sangat pesat membutuhkan proses pengambilan keputusan yang cepat, efisien dan efektif agar Perseroan tidak kehilangan momentum usaha. Hal ini yang menjadi dasar Direksi untuk membentuk komite-komite dibawah Direksi yang bertugas untuk membantu tugas pengelolaan Direksi dengan tanggung jawab dan batasan kewenangan yang sebagaimana diatur dalam Piagam Kerja masing-masing komite.

Per 31 Desember 2020, terdapat 6 (enam) komite yang berada di bawah Direksi, yaitu Komite Manajemen Risiko, Komite Kebijakan Pembiayaan, Komite Pembiayaan, Komite

according to the Bank Business Plan and approval of the regulators, including the communication to other parties related to the development of such work units.

- Ensure the tangible and intangible assets management in accordance with the assets governance that has been determined, documented, and recorded in accordance with the assets management principles.
- Ensure that every activity of logistics procurement have been legally covered and effectively and efficiently managed, as well as in accordance with the set requirements and planning.
- Oversight the budgeting management of the Division under the Directorate.
- Mentoring the Branch Office in accordance with its delegation regions.
- Assist the President Director's duties in accordance with President Director's directives.

Board of Directors Multiple Membership

Pursuant to the Bank's Articles of Association, members of the Board of Directors shall not hold other concurrent positions as stated below:

- Member of the Board of Directors in state-owned enterprises, regional-owned enterprises, privateowned enterprises.
- Member of the Board of Commissioner/ Supervisory Board in state-owned enterprises.
- Structural position and other functions in the central government agencies/ institutions and/or regional.
- Other positions in accordance with the laws and regulations, political party board and/or legislative candidate/ member and/ or regional chairman candidate and/or regional deputy chairman.
- Other positions that may cause conflict of interests.

Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

The Company's management activities in the highly developed business sector require a fast, efficient and effective decision-making process so that the Company does not lose any business momentum. This is the basis of the BOD to establish committees under the BOD with the responsibility to assist the management duties of the BOD with responsibilities and authorities threshold as set forth in the respective Charter of the Committee.

As of 31 December 2020, there are 6 (six) committees under the Board of Directors, namely the Risk Management Committee, Financing Policy Committee,

Direksi

Board of Directors

Aset dan Liabilitas, Komite Pengarah Teknologi dan Sistem Informasi, dan Komite Produk. Direksi memandang bahwa semua komite berdasarkan laporan aktivitas berkala yang disampaikan kepada Direksi, telah melaksanakan tugasnya dengan efektif sehingga tugas pengelolaan Direksi dapat terlaksana dengan efisien. Penjelasan mengenai kegiatan komite-komite selama tahun 2020 dapat dilihat pada bab terpisah di Laporan Tahunan ini.

Pedoman Kerja Direksi

BRI Syariah telah memiliki Pedoman Kerja Direksi (BOD Charter) terkini yang ditetapkan pada tanggal 26 April 2019.

Masa Jabatan dan Komposisi

Masa jabatan Direksi Perseroan adalah 3 (tiga) tahun dan dapat diangkat kembali untuk jangka waktu yang sama. Komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2020 adalah sebagai berikut:

| Nama Name | Jabatan Position | Dasar Pengangkatan Appointment Basis |
|------------------|-------------------------------------|---|
| Ngatari | Direktur Utama President Director | RUPST AGMS 29 April 2019 |
| Kokok Alun Akbar | Direktur Director | RUPSLB EGMS 8 Januari 2018 |
| Fidri Arnaldy | Direktur Director | RUPST AGMS 29 April 2019 |
| Fahmi Subandi | Direktur Director | RUPST AGMS 29 April 2019 |
| Yana Suprianan | Direktur Director | RUPST AGMS 29 April 2019 |

Independensi Direksi

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Direksi bersikap independen dan bebas dari kepentingan pihak tertentu. Independensi anggota Direksi BRI Syariah setidaknya dapat dilihat dari aspek berikut:

- Kepemilikan Saham Direksi Anggota Direksi Bank diwajibkan untuk mengungkapkan kepemilikan sahamnya, baik di BRI Syariah, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk maupun pada bank atau perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri dalam suatu laporan yang harus diperbaharui setiap tahunnya.
- Rangkap Jabatan Dalam rangka penerapan prinsip Transparansi dan Profesionalisme (termasuk independensi) dalam pelaksanaan GCG, seluruh anggota Direksi telah mengungkapkan rangkap jabatannya.

Kriteria Pengangkatan Direksi

Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Usulan Pengangkatan dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS, dilakukan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Remunerasi dan Nominasi.

Financing Committee, Asset and Liabilities Committee, IT Steering Committee, and Product Committee. The Board of Directors views that all committees based on periodic activity reports submitted to the Board of Directors have performed their duties effectively so that the management of the Board of Directors can be carried out efficiently. The committees' activities during 2020 can be viewed on separate section of this Annual Report.

BOD Charter

BRI Syariah has in place the Board of Directors Work Guidelines (BOD Charter) with latest updated version as ratified on 26 April 2019.

Terms of Office and Composition

The Board of Directors terms of office is 3 (three) years and may be re appointed for the same period. The Board of Directors composition based on 31 December 2020 are as follows:

Board of Directors Independency

The Board of Directors shall be independent and free from interest of certain parties in carrying out its duties and function. Independency of BRI Syariah Board of Directors members shall be conducted within the following aspects:

- Board of Directors Shares Ownerships To disclose his/ her shares ownerships, both in BRI Syariah, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk or other banks and other companies domiciled in the country or overseas in a report that shall be renewed every year.
- Multiple Board Memberships To implement Transparency and Professionalism (including Independency) of GCG principles, all members of the Board of Directors have disclosed his/ her multiple memberships.

Board of Directors Appointment Policy

The Board of Directors is appointed and terminated by the GMS. The appointment and/or replacement proposal of members of the Board of Directors to the GMS is carried out with due observance to the Remuneration and Nomination Committee recommendation.

Direksi

Board of Directors

Masing-masing anggota Direksi harus memiliki kualifikasi sebagai berikut:

- Bermoral dan berintegritas tinggi dan memiliki komitmen pada pekerjaannya;
- Tidak termasuk dalam Daftar Hitam di sektor perbankan seperti yang di atur oleh Bank Indonesia;
- Individu yang mampu melakukan perbuatan hukum (tidak dalam pengampunan);
- Tidak pernah dinyatakan pailit;
- Tidak pernah menjadi Anggota Direksi yang dinyatakan bersalah yang menyebabkan perusahaan yang pernah atau sedang dipimpinnya dinyatakan pailit berdasarkan ketetapan pengadilan dalam waktu 5 (lima) tahun terakhir sebelum pencalonan;
- Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan Negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan;
- Tidak termasuk dalam Daftar Kredit Macet Bank Indonesia atau memiliki kredit yang bermasalah di lembaga keuangan lainnya dan daftar teroris UN yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia.
- Antara Anggota Direksi dan dengan Anggota Dewan Komisaris tidak boleh ada hubungan keluarga sedarah sampai dengan derajat kedua, baik menurut garis lurus maupun garis kesamping atau hubungan semenda (menantu atau ipar); dan
- Tiap calon Anggota Direksi harus memenuhi syarat-syarat yang sudah ditentukan oleh Bank Indonesia mengenai pencalonan untuk Dewan Komisaris dan Direksi, terutama penilaian kemampuan dan kepatuhan (fit and proper test). Termasuk di dalam penilaian ini adalah faktor integritas dan kompetensi.

Members of the Board of Directors shall have the following qualifications:

- Have high morality, integrity and commitment;
- Does not included in the National Black List of banking sector as regulated by Bank Indonesia;
- Have a sound capacity to take any legal action (not under remission);
- Never been declared bankrupt;
- Never been as members of the Board of Directors which was declared guilty causing a bankruptcy of a company that he/she worked at or currently led;
- Never been sentenced for a crime causing financial loss to the country and/or financial sector;
- Not included in the Bank Indonesia Non Performing Loans List or have non-performing loans with other financial institutions and not included in the UN terrorist list published by Bank Indonesia.
- No affiliate relations between members of the Board of Directors with members of the Board of Commissioners, in which familial relations of second degree, either in the straight line or side line or in laws relations;
- Every prospective member of the Board of Directors shall fulfill Bank Indonesia requirements regarding the candidacy of the Board of Commissioners and Board of Directors, especially on the fit and proper test, including the integrity and competency factors.

Direksi

Board of Directors

Kebijakan Keberagaman Anggota Direksi

Keberagaman Komposisi Direksi diatur dalam BOD Charter. Penentuan komposisi anggota Direksi telah memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Saat ini, pendidikan dan keahlian yang dimiliki oleh anggota Direksi sudah memiliki keragaman yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Program Orientasi bagi Anggota Direksi Baru

Program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat meliputi:

1. Pelatihan Dasar Perbankan Syariah
2. Sertifikasi Manajemen Risiko Level 5

Kedua program tersebut juga merupakan dokumen kelengkapan persyaratan calon Anggota Direksi ke Otoritas Jasa Keuangan, disamping sebagai penguatan kompetensi bagi calon anggota Direksi.

Pelatihan Direksi

Selama tahun 2020, Direksi BRISyariah telah mengikuti program pelatihan berikut:

Pelatihan & Sertifikasi Direksi | Training & Certifications of the Board of Directors

| Nama Program Programs | Peserta Participants | Tanggal Date |
|--|---|------------------------------|
| Sertifikasi Kepatuhan Level 3 (Eksekutif) a.n Yana Soeprianan Level 3 Compliance Certification (Executive) for Yana Soeprianan | Yana Soeprianan | 22-23 Januari January 2020 |
| Sertifikasi Treasury a.n Kokok Alun Akbar Treasury Certification for Kokok Alun Akbar | Kokok Alun Akbar | 8 Februari February 2020 |
| Sertifikasi Level Advance a.n Yana Soeprianan Advance Level Certification for Yana Soeprianan | Yana Soeprianan | 15 Februari February 2020 |
| Leadership Forum BRI Group | Yana Soeprianan, Fahmi Soebandi, Fidri Arnaldy | 7 Maret March 2020 |
| Webinar Strategi Restrukturisasi dan Recovery Pembiayaan Bermasalah Dampak Covid 19 Webinar of Restructuring Strategy and Recovery of Non Performing Financing Impacted by the Covid-19 | Seluruh Anggota Direksi All BOD Members | 23 Oktober October 2020 |
| Webinar Transformasi Perbankan Nasional Webinar of National Banking Transformation | Seluruh Anggota Direksi All BOD Members | 14 November 2020 |
| <i>Certified Risk Governance Professional</i> | Ngatari, Kokok Alun Akbar, Yana Soeprianan, Fidri Arnaldy | 17-18 November 2020 |

Board of Commissioners Diversity Policy

The diversity of the Board of Directors composition is stipulated under the BOD Charter. The determination of the Board of Directors composition members has considered the variety of expertise, knowledge and experience required. Currently diversity of educational as well as professional background of the Board of Directors has properly implemented and sufficient in accordance with the Company's need.

Induction Program for Board of Directors New Members

The following are induction program for new appointed members of the Board of Directors:

1. Sharia Banking Basic Training
2. Risk Management Certification Level 5

Both programs serve as requirements document completeness for candidate member of the Board of Directors, in addition as the competency development of such candidate.

Board of Directors

Training The following is training programs participated by the Board of Directors during 2020:

PENILAIAN PENERAPAN GCG 2020 TERHADAP DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

GCG Assessment 2020 for the Board of Commissioners and Board of Directors

BRI Syariah telah melaksanakan Self-Assesment dan Peer-To-Peer Assessment Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun 2020.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilaksanakan secara kolegial dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dimana hasil kinerja Dewan Komisaris dipaparkan melalui laporan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris kepada Pemegang Saham. Rapat Umum Pemegang Saham selanjutnya memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et decharge*) kepada Dewan Komisaris dan Direksi BRI Syariah atas pengurusan dan Pengawasan selama Tahun Buku tersebut.

Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan berdasarkan Indikator Kinerja Utama (KPI) Direksi yang disusun di awal tahun berjalan. Kinerja Direksi tersebut selanjutnya dinilai oleh Komite Nominasi dan Remunerasi serta Dewan Komisaris di akhir tahun dalam bentuk evaluasi pencapaian KPI.

BRI Syariah has implemented Self-Assesment dan Peer-To-Peer Assessment For the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2020.

Performance Assessment of the Board of Commissioners

The performance appraisal of the Board of Commissioners shall be conducted collegally in the Annual General Meeting of Shareholders where the performance of the Board of Commissioners is presented through a report on the implementation of the Board of Commissioners duties to the Shareholders. The General Meeting of Shareholders further grants the release and discharge of the total responsibility (*acquitt et decharge*) to the Board of Commissioners and the Board of Directors of BRI Syariah for the management and Supervision during the Fiscal Year.

Performance Appraisal of Board of Directors

The performance of the Board of Directors is evaluated based on the Key Performance Indicators (KPI) of the Board of Directors as compiled at the beginning of the current year. The Remuneration & Nomination Committee and the Board of Commissioners then assess the performance of the Board of Directors at the end of the year in the form of evaluation of KPI achievement.

KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Penetapan Remunerasi

Berdasarkan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Peseroan, gaji, honorarium, atau tunjangan yang diberikan kepada Anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah harus ditetapkan dalam keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. Pemberian remunerasi untuk organ ini selanjutnya diatur dalam Kebijakan Remunerasi BRISyariah.

Selain itu prosedur penetapan remunerasi dan fasilitas lain untuk Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah merujuk pada Peraturan Bank Indonesia No. 11/33/PBI/2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.

Berdasarkan peraturan tersebut, Komite Remunerasi dan Nominasi melaksanakan hal-hal berikut:

- Melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi;
- Melakukan evaluasi terhadap kesesuaian antara kebijakan remunerasi dengan pelaksanaan kebijakan tersebut; dan
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, Dewan Pengawas Syariah, Pejabat eksekutif dan pegawai secara keseluruhan.

Indikator Penetapan Remunerasi

Remunerasi bagi Anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah Perseroan ditetapkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham yaitu dengan memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran gaji, bonus dan tunjangan lainnya bagi para anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah sesuai dengan struktur, kebijakan dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang bersangkutan.

Selanjutnya, remunerasi untuk Direksi ditetapkan dengan mempertimbangkan target Perseroan dan individu, perbandingan dengan industri sejenis, serta hasil kerja individu dan Perseroan. Secara rinci ditetapkan berdasarkan indikator berikut:

Remuneration Procedures

Pursuant to Law No. 40 of 2007 and Articles of Association, the General Meeting of Shareholders shall approve salary, fees, or benefits paid to the members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board. The implementation of remuneration structure for these organs is further stipulated under BRISyariah Remuneration Policy.

In addition, the remuneration package procedure for the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board refer to the Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 concerning the Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Unit.

As such, the Remuneration and Nomination Committee implements the following:

- Evaluate the remuneration policy;
- Evaluate the appropriateness between the remuneration policy with its implementation; and
- Provide recommendation to the Board of Commissioners on the remuneration policy for the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board, including senior executives and overall employees.

Remuneration Indicators

The remuneration for the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board is determined through the General Meeting of Shareholders by granting the authority to the Board of Commissioners of the Bank to determine the salary amount, bonus and other benefits for members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board in accordance with the structure, policy and amount of remuneration based on the Bank's remuneration policy for the relevant financial year.

Furthermore, remuneration for the Board of Directors is determined by taking into account on the Bank and individual target, comparison with similar industries, as well as individual and Company performance. The following is indicators in detailed:

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

- Skala usaha
- Kompleksitas usaha
- Peer group
- Tingkat inflasi
- Kondisi dan kemampuan keuangan
- Tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jumlah besaran masing-masing remunerasi dievaluasi dari waktu ke waktu untuk memastikan bahwa pemberian remunerasi tetap sesuai dengan kondisi pasar.

Struktur Remunerasi

Struktur remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi diatur dalam kebijakan remunerasi Perseroan, dengan komponen remunerasi yang terdiri dari:

- Gaji Pokok
- Tunjangan
- Tantiem

Total remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseoran Tahun 2020 dapat dilihat pada rincian sebagai berikut.

- Business scale
- Business complexity
- Peer group
- Inflation level
- Financial condition and capability
- In compliance with the prevailing laws and regulations.

The amount of each remuneration is evaluated from time to time to ensure that the remuneration remains in accordance with market conditions.

Remuneration Structures

The Board of Commissioners and Board of Directors remuneration structure is regulated under the Bank's remuneration policy, with the following components:

- Basic salary
- Allowance
- Tantiem

Total remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors for 2020 is described in the following details.

Jumlah Diterima dalam Tahun 2020**)

| No. | Jenis Remunerasi dan Fasilitas Lainnya Total Remuneration and Other Facilities | Dewan Komisaris Board of Commissioners | | Direksi Board of Directors | | Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board | |
|-------|--|---|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------|
| | | Jumlah Orang Total Person | Jutaan Rupiah Rupiah Million | Jumlah Orang Total Person | Jutaan Rupiah Rupiah Million | Jumlah Orang Total Person | Jutaan Rupiah Rupiah Million |
| | | 1. | Remunerasi Remuneration | 4 | 4.448 | 5 | 15.098 |
| 2. | Fasilitas lainnya*): Yang dapat dimiliki Yang tidak dapat dimiliki Other facilities*): Can be owned Cannot be owned | - | - | - | - | - | - |
| Total | | 4 | 4.448 | 5 | 15.098 | 2 | 1.475 |

*) Dinilai dalam ekuivalen Rupiah. | In Rupiah equivalent.

**) Jumlah termasuk tantiem dan tunjangan lainnya untuk seluruh Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah yang menjabat selama Tahun 2020. | Total including tantiem and other benefits for all Commissioners, Directors and Sharia Supervisory Board with term of office during 2020.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Remunerasi dalam satu tahun dikelompokkan dalam kisaran tingkat penghasilan adalah sebagai berikut:

Remuneration in one year grouped under approximate salary level is as follows:

| Jumlah Remunerasi Total Remuneration | Jumlah Orang Total Persons | | |
|--|---|-------------------------------|--|
| | Dewan Komisaris Board of Commissioners | Direksi Board of Directors | Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board |
| Di Atas Rp 2 Miliar Above Rp 2 Billion | - | 4 | - |
| Di Atas Rp 1 Miliar - Rp 2 Miliar Above Rp 1 Billion -Rp 2 Billion | 2 | 1 | - |
| Di Atas Rp 500 Juta - Rp 1 Miliar Above Rp 500 Million - Rp 1 Billion | 2 | - | 2 |
| Rp 500 Juta Ke Bawah Below Rp 500 Million | - | - | - |

*) yang diterima dalam bentuk keuangan (non-natura) untuk seluruh Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah yang menjabat selama Tahun 2020

*) received in financial form (non-natura) for all Commissioners, Directors and Sharia Supervisory Board who served during 2020

RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris dilaksanakan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan serta mengacu pada Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 mengenai penetapan rapat Dewan Komisaris. Secara garis besar, kebijakan Rapat Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengadakan Rapat minimum satu kali dalam dua bulan. Rapat Dewan Komisaris juga dapat diselenggarakan setiap saat apabila diperlukan sesuai permintaan dari anggota Dewan Komisaris dilengkapi dengan alasan pelaksanaan rapat.
- Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan, sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila dihadiri lebih dari 1/2 dari jumlah anggota Dewan Komisaris hadir atau diwakili dalam rapat.
- Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
- Jadwal rencana Rapat Dewan Komisaris disusun sebelum tahun buku berjalan. Untuk tahun 2018 jadwal Rapat telah disusun dan didistribusikan melalui Sekretaris Dewan Komisaris pada akhir tahun 2017.
- Pemanggilan Rapat Dewan Komisaris termasuk distribusi bahan dan materi Rapat kepada Dewan Komisaris dilakukan selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja sebelum Rapat.
- Pemanggilan Rapat Dewan Komisaris dilakukan oleh Komisaris Utama. Dalam hal Komisaris Utama berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga maka 1 (satu) orang anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners meetings is implemented pursuant to the Bank's Articles of Association and refer to the OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the meeting convention by the Board of Commissioners. Herewith the policy in general:

- The Board of Commissioners to convene a meeting at least once every two months. The Board of Commissioners may also convene a meeting when is deemed necessary based on request from member of the Board of Commissioners completed with rationale for the meeting.
- The Board of Commissioners meeting may be convened, legitimate and have the rights to take binding decision if attended by half of the total members of the Board of Commissioners attended or represented in the meeting.
- The Board of Commissioners shall convene a periodical joint meeting with the Board of Directors at least once in 4 (four) months.
- The Board of Commissioners meeting schedule is arranged prior to financial year. The schedule of Board of Commissioners Meeting plan for 2018 was compiled and distributed through the Board of Commissioners Secretary at the end of 2017.
- The Meeting invitation including distribution of Meeting material shall be done at latest five (5) working days prior to the Meeting.
- The Board of Commissioners meeting invitation shall be done by the President Commissioner. In the absence of President Commissioner due to any reasons, where proof is not necessary to be provided to the third parties then a Commissioner appointed by

Tanggal Rapat dan Agenda Pembahasan Rapat Dewan Komisaris

Dates and Topic Agenda of Board of Commissioner's Meetings

| Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors | Jumlah Rapat Total Meetings | Jumlah Kehadiran Total Attendance |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|
| Parman Nataatmadja* Komisaris Utama President Commissioner* | 12 | 9 |
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | 12 | 12 |
| Ernie Tisnawati Sule* Komisaris Independen Independent Commissioner | 12 | 10 |
| Sutanto - Komisaris Commissioner | 12 | 12 |
| Ngatari - Direktur Utama President Director | 12 | 12 |
| Kokok Alun Akbar - Direktur Director | 12 | 12 |

Rapat Dewan Komisaris

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

| Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors | Jumlah Rapat Total Meetings | Jumlah Kehadiran Total Attendance |
|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| Fidri Arnaldy - Direktur Director | 12 | 12 |
| Fahmi Subandi - Direktur Director | 12 | 11 |
| Yana Soeprianan - Direktur Director | 12 | 11 |

*) Berdasarkan Hasil RUPSLB tanggal 5 November 2020 Bapak Parman Nataatmadja dan Ibu Ernie Tisnawati Sule sudah tidak menjabat sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan. Hingga pelaksanaan RUPSLB tersebut Bapak Parman Nataatmadja dan Ibu Ernie Tisnawati Sule belum efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris.

*) Based on the EGMS resolution on 5 November 2020 Mr. Parman Nataatmadja and Mrs. Ernie Tisnawati Sule are no longer members of Board of Commissioners of the Company

Tanggal dan Agenda Pembahasan Rapat Dewan Komisaris – Direksi (Rakomdir)

Date and Agenda of The Board of Commissioners and The Board of Directors Meetings (Rakomdir)

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan Discussion Agenda |
|--------------------------------|--|
| 23.01.2020 | Performa Keuangan Bulan Desember 2019 Financial Performance of December 2019 |
| 22.02.2020 | Performa Keuangan Bulan Januari 2020 Financial Performance of January 2020 |
| 31.03.2020 | Performa Keuangan Bulan Februari 2020 Financial Performance of February 2020 |
| 30.04.2020 | Performa Keuangan Bulan Maret 2020 Financial Performance of March 2020 |
| 28.05.2020 | Performa Keuangan Bulan April 2020 Financial Performance of April 2020 |
| 25.06.2020 | Performa Keuangan Bulan May 2020 Financial Performance of May 2020 |
| 17.07.2020 | Performa Keuangan Bulan Juni 2020 Financial Performance of June 2020 |
| 31.08.2020 | Performa Keuangan Bulan Juli 2020 Financial Performance of July 2020 |
| 21.09.2020 | Performa Keuangan Bulan Agustus 2020 Financial Performance of August 2020 |
| 21.10.2020 | Performa Keuangan Bulan September 2020 Financial Performance of September 2020 |
| 24.11.2020 | Performa Keuangan Bulan Oktober 2020 Financial Performance of Oktober 2020 |
| 28.12.2020 | Performa Keuangan tahun 2020 Financial Performance of 2020 |

Keputusan Sirkular Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dapat juga mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat tanpa mengadakan Rapat Dewan Komisaris, dengan ketentuan bahwa semua anggota Dewan Komisaris telah diberitahukan secara tertulis tentang agenda rapat dan semua anggota Dewan Komisaris memberikan persetujuan mengenai agenda yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut.

Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam Rapat Dewan Komisaris.

Selama tahun 2020 Dewan Komisaris telah mengeluarkan 17 (tujuh belas) Keputusan Sirkular yang ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

Board of Commissioners Circular Decision

The Board of Commissioners may also take legitimate and binding decision without convening the meeting, upon the rules that all members of the Board of Commissioners have been informed in writing on the meeting agenda and all members of the Board of Commissioners granted approval on the proposed written agenda as well as to sign the approval.

The decision taken in this circular holds similar legitimacy with the convention of the Board of Commissioners meeting.

During 2020 the Board of Commissioners has issued 17 (seventeen) Circular Decisions signed by all member of the Board of commissioners, as follows:

Rapat Dewan Komisaris

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

| No | Tanggal Surat Date | Nomor Surat Number Letter | Perihal Subjects |
|----|--------------------------------|------------------------------|---|
| 1 | 16 Januari January 2020 | S.B.02-KOM/01-2020 | Jawaban Permohonan Persetujuan Penyelesaian AYDA di Bawah Harga Perolehan a.n. Erni Suratinoyo (KC Manado) Respond on the Proposal of AYDA Settlement Approval Under Gain Price for Erni Suratinoyo (Manado Branch Office) |
| 2 | 16 Januari January 2020 | S.B.03-KOM/01-2020 | Jawaban Permohonan Persetujuan Dewan Komisaris Untuk Pembiayaan a.n. PT Bringin Inti Teknologi Respond on the Proposal of the Board of Commissioners Approval for Financing for PT Bringin Inti Teknologi |
| 3 | 16 Januari January 2020 | S.B.04-KOM/01-2020 | Jawaban Permohonan Persetujuan Perpanjangan Fasilitas dan Relokasi Pembiayaan atas nama KOPKAR BRIsyariah Respond on the Proposal of Extension Approval for Financing Facility and Relocation for KOPKAR BRIsyariah |
| 4 | 24 Januari January 2020 | S.B.06-KOM/01-2020 | Tindak Lanjut Atas Temuan Audit Ernst and Young Follow Up on Ernst and Young Audit Findings |
| 5 | 24 Januari January 2020 | S.B.07-KOM/01-2020 | Tindak Lanjut Atas Laporan Pokok-Pokok Hasil Audit Triwulan IV 2019 PT Bank BRIsyariah Tbk Follow Up on Principal Report of Audit Results Quarter IV of 2019 PT Bank BRIsyariah Tbk |
| 6 | 27 Januari January 2020 | S.B.08-KOM/01-2020 | Laporan Realisasi Key Performance Indicator (KPI) PT Bank BRIsyariah Tbk Tahun 2019 Tingkat Korporat dan Direktorat Key Performance Indicators (KPI) Realization Report of PT Bank BRIsyariah Tbk Year 2019 for Corporate and Directorate Levels |
| 7 | 31 Januari January 2020 | S.B.09-KOM/01-2020 | Laporan Pengawasan Rencana Bisnis Semester II Per Desember 2019 Business Plan Oversight Report for Semester II as at December 2019 |
| 8 | 6 Februari February 2020 | S.B.10-KOM/02-2020 | Usulan Limit Batas Maksimum Pemberian Kredit/Pembiayaan (BMPK) PT Bank BRIsyariah Tbk 2020 (Komite Pemantau Risiko) Proposal on Maximum Legal Lending/Financing Limits of PT Bank BRIsyariah Tbk 2020 (Risk Monitoring Committee) |
| 9 | 20 Februari February 2020 | S.B.14-KOM/02-2020 | Laporan Hasil Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahun 2019 oleh Kantor Akuntan Publik (Komite Audit) Evaluation Results Report on Audit Services for Historical Financial Information 2019 by Public Accountant Firm (Audit Committee) |
| 10 | 20 Februari February 2020 | S.B.15-KOM/02-2020 | Rekomendasi Penunjukan Kantor AKuntan Publik (KAP) untuk Pelaksanaan Audit Tahun Buku 2020 (Komite Audit) Recommendation on the Appointment of Public Accountant Firm for the Audit of Fiscal Year 2020 (Audit Committee) |
| 11 | 20 Februari February 2020 | S.B.16-KOM/02-2020 | Penunjukan Pimpinan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bank BRIsyariah Tbk Appointment of the Chairman of the Annual General Meeting of Shareholders PT Bank BRIsyariah Tbk |
| 12 | 18 Maret March 2020 | S.B.18-KOM/03-2020 | Permohonan Persetujuan Tindakan Direksi BRIsyariah untuk melakukan Pembelian Kembali Saham yang telah dikeluarkan (kepada BRI) Request of the Approval for BRIsyariah Board of Directors Action on the Implemented Shares Buyback (to BRI) |
| 13 | 18 Maret March 2020 | S.B.19-KOM/03-2020 | Arahan untuk merespon arahan Bank Indonesia Directives to respond Bank Indonesia directions |
| 14 | 13 Mei May 2020 | S.B.25-KOM/05-2020 | Penyampaian Usulan Revisi Rencana Kerja dan Anggaran (RKAP) Tahun 2020 dan Rencana Bisnis Tahun 2020-2022 (kepada BRI) Submission of Work Plan and Budget Revision Proposal Year 2020 and Business Plan 2020-2020 (to BRI) |
| 15 | 5 Juni June 2020 | S.B.32-KOM/06-2020 | Tanggapan Dewan Komisaris atas Permohonan Penjualan Agunan Nasabah a.n Mahdel Putra Board of Commissioners Feedback on the Request of Customer Collateral Selling of Mahdel Putra |

Rapat Dewan Komisaris

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

| No | Tanggal Surat Date | Nomor Surat Number Letter | Perihal Subjects |
|----|-----------------------|------------------------------|---|
| 16 | 28 Juli Juli 2020 | S.B.36-KOM/07-2020 | Laporan Pengawasan Rencana Bisnis Semester I per Juni 2020 (kepada OJK) Business Plan Oversight Report for Semester I as of June 2020 (to OJK) |
| 17 | 27 Juli Juli 2020 | S.B.37-KOM/07-2020 | Laporan Pengawasan Rencana Bisnis Semester I Dewan Komisaris PT Bank BRIsyariah Tbk Business Plan Oversight Report for Semester I of the Board of Commissioners PT Bank BRIsyariah Tbk |

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Dalam kepatuhan Perusahaan terhadap Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 Direksi dan Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala setidaknya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan guna memelihara koordinasi, sinergi dan penyelarasan antara Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjalankan tugas mencapai tujuan Perseroan. Materi pembahasan rapat meliputi isu strategis termasuk tentang kelangsungan usaha Perseroan serta pelaporan kinerja Direksi.

Pada tahun 2020, rapat gabungan dilaksanakan sebanyak 12 (dua belas) kali. Frekuensi dan kehadiran anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam rapat bersama serta agenda rapat dapat dilihat dalam tabel di bawah ini:

Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

In compliance with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 the Board of Directors and the Board of Commissioners shall hold periodic joint meeting at least once in four months.

The the Board of Commissioners and Board of Directors Joint meetings are implemented for coordination, synergy and alignment between the Board of Commissioners and Board of Directors in carrying out their duties to achieve the Bank objectives. Meetings discussion includes strategic issues regarding the Bank's business sustainability as well as the Directors performance report.

In 2020, a joint meeting was held 12 (twelve) times. The frequency and attendance of members of the Board of Commissioners and Board of Directors in a joint meeting as well as meeting agenda can be seen in the table below:

| Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors | Jumlah Rapat Total Meetings | Jumlah Kehadiran Total Attendance |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|
| Parman Nataatmadja* Komisaris Utama President Commissioner* | 12 | 9 |
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | 12 | 12 |
| Ernie Tisnawati Sule Komisaris Independen Independent Commissioner | 12 | 10 |
| Sutanto Komisaris Commissioner | 12 | 12 |
| Ngatari - Direktur Utama President Director | 12 | 12 |
| Kokok Alun Akbar - Direktur Director | 12 | 12 |
| Fidri Arnaldy - Direktur Director | 12 | 12 |
| Fahmi Subandi - Direktur Director | 12 | 11 |
| Yana Soeprisanan - Direktur Director | 12 | 11 |

*) Berdasarkan Hasil RUPSLB tanggal 5 November 2020 Bapak Parman Nataatmadja dan Ibu Ernie Tisnawati Sule sudah tidak menjabat sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan. Hingga pelaksanaan RUPSLB tersebut Bapak Parman Nataatmadja dan Ibu Ernie Tisnawati Sule belum efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris.

*) Based on the EGMS resolution on 5 November 2020 Mr. Parman Nataatmadja and Mrs. Ernie Tisnawati Sule are no longer members of Board of Commissioners of the Company. Until the EGMS implementation, Mr.Parman Nataatmadja and Mrs. Ernie Tisnawati Sule have not been effective as members of the Board of Commissioners.

Rapat Dewan Komisaris

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Tanggal dan Agenda Pembahasan Rapat Dewan Komisaris – Direksi (Rakomdir)

Date and Agenda of The Board of Commissioners and The Board of Directors Meetings (Rakomdir)

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan Discussion Agenda |
|--------------------------------|--|
| 23-01-2020 | Performa Keuangan Bulan Desember 2019 Financial Performance of December 2019 |
| 22-02-2020 | Performa Keuangan Bulan Januari 2020 Financial Performance of January 2020 |
| 31-03-2020 | Performa Keuangan Bulan Februari 2020 Financial Performance of February 2020 |
| 30-04-2020 | Performa Keuangan Bulan Maret 2020 Financial Performance of March 2020 |
| 28-05-2020 | Performa Keuangan Bulan April 2020 Financial Performance of April 2020 |
| 25-06-2020 | Performa Keuangan Bulan May 2020 Financial Performance of May 2020 |
| 17-07-2020 | Performa Keuangan Bulan Juni 2020 Financial Performance of June 2020 |
| 31-08-2020 | Performa Keuangan Bulan Juli 2020 Financial Performance of July 2020 |
| 21-09-2020 | Performa Keuangan Bulan Agustus 2020 Financial Performance of August 2020 |
| 21-10-2020 | Performa Keuangan Bulan September 2020 Financial Performance of September 2020 |
| 24-11-2020 | Performa Keuangan Bulan Oktober 2020 Financial Performance of Oktober 2020 |
| 28-12-2020 | Performa Keuangan tahun 2020 Financial Performance of 2020 |

Rapat Direksi

Kebijakan Rapat Direksi diatur dalam Anggaran Dasar, BOD Charter dan telah sesuai dengan POJK No. 33/POJK.04/2014. Secara garis besar, Kebijakan Rapat Direksi adalah sebagai berikut:

- Rapat Direksi wajib dilaksanakan minimum satu kali sebulan. Selain dari kewajiban tersebut, Rapat Direksi juga dapat dilaksanakan setiap waktu apabila dan ketika diperlukan. Direksi juga wajib mengadakan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
- Penyelenggaraan Rapat Direksi dapat dilakukan setiap waktu apabila (i) dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi; (ii) atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris; atau (iii) atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.
- Rapat Direksi dapat dilangsungkan, sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila dihadiri lebih dari 1/2 dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat.
- Jadwal rencana Rapat Direksi disusun sebelum tahun buku berjalan. Untuk tahun 2020 jadwal Rapat telah disusun dan didistribusikan melalui Sekretaris Perusahaan pada akhir tahun 2019.
- Pemanggilan Rapat Direksi termasuk distribusi bahan dan materi Rapat kepada Direksi dilakukan selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja sebelum Rapat.
- Pemanggilan Rapat Direksi dilakukan oleh anggota Direksi yang berhak mewakili Direksi.
- Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama. Dalam hal Direktur Utama tidak ada atau berhalangan untuk

Board of Directors Meetings

The Board of Directors Meeting Policy is regulated in the Articles of Association, BOD Charter and in accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014. In general, the Board of Directors Meeting Policy is as follows:

- The Board of Directors meeting shall be convened at least once a month. Furthermore, the Board of Directors may convene a meeting when is deemed necessary. The Board of Directors also shall convene the periodical joint meeting with the Board of Commissioners at least once in four month.
- The Board of Directors meeting can be convened at anytime if (i) necessary by one or more members of the Board of Directors; (ii) written request from one or more members of the Board of Commissioners; or (iii) written request from one or more shareholders representing one-tenth or more from total shares with legitimate voting.
- The Board of Directors meeting may be convened, legitimate and have the rights to take binding decision if attended by half of the total members of the Board of Directors attended or represented in the meeting.
- The Board of Directors meeting schedule is arranged prior to financial year. The schedule of Board of Directors Meeting plan for 2020 was compiled and distributed through the Corporate Secretary at the end of 2019.
- The Meeting invitation including distribution of Meeting material shall be done at latest five (5) working days prior to the Meeting.
- The Board of Directors meeting invitation shall be done by member of the Board of Directors that has the rights to represent the Board of Directors.
- The President Director shall chair the Board of Directors meeting. In the absence of President Director, where

Rapat Dewan Komisaris

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

menghadiri Rapat Direksi oleh sebab apapun, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang anggota Direksi yang hadir dan dipilih dalam Rapat Direksi tersebut dapat memimpin Rapat Direksi.

- Pengambilan keputusan Rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal tidak tercapai keputusan musyawarah mufakat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak yaitu disetujui lebih dari 1/2 dari anggota Direksi yang hadir.
- Hasil Rapat Direksi wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh seluruh anggota Direksi yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi. Hasil Rapat Gabungan wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
- Direksi dapat juga mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan bahwa semua anggota Direksi telah diberitahukan secara tertulis tentang agenda rapat dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai agenda yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam Rapat Direksi.

proof is not necessary to be provided to the third parties then a Director attended and appointed in such meeting shall chair the Board of Directors Meeting.

- Decisions of the Board of Directors are to be generally based on consensus. In the event that consensus cannot be reached then the decision is made by simple majority, namely approved by more than half of presence members of the Board of Directors.
- The Board of Directors meeting results shall be made into minutes of meeting, signed by all attended members of the Board of Directors and to be submitted to all members of the Board of Directors. The results of Joint Meeting shall be stated into minutes of meeting, signed by all members of the Board of Directors and Board of Commissioners, and to be submitted to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
- The Board of Directors may also take legitimate and binding decision without convening the meeting, upon the rules that all members of the Board of Directors have been informed in writing on the meeting agenda and all members of the Board of Directors granted approval on the proposed written agenda as well as to sign the approval. The decision taken in this circular holds similar legitimacy with the convention of the Board of Directors meeting.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Direksi

Pada tahun 2020 Direksi Perseoran telah melaksanakan Rapat sebanyak 35 (tiga puluh lima) kali dengan kehadiran dan agenda sebagai berikut:

Board of Directors Meetings Frequency and Attendance

In 2020, the Board of Directors has convened 35 (thirty five) Meetings with attendance and agenda as follows:

| Peserta Rapat Meeting Participants | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Attendance |
|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Ngatari - Direktur Utama President Director | 35 | 35 |
| Kokok Alun Akbar - Direktur Director | 35 | 32 |
| Fahmi Subandi - Direktur Director | 35 | 33 |
| Yana Soeprianan - Direktur Director | 35 | 32 |
| Fidri Arnaldy - Direktur Director | 35 | 26 |

Tanggal dan Agenda Pembahasan Rapat Direksi

Dates and Topic Agenda of Board of Directors' Meetings

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan Topic Agenda |
|--------------------------------|---|
| 02-01-2020 | AFD Update – Pembahasan Penentuan Kinerja Laba Posisi 31 Des 2019 AFD Update – Discussion on Net Profit Allocation as of 31 Des 2019 |
| 07-01-2020 | Pembahasan BMPK Discussion on BMPK |

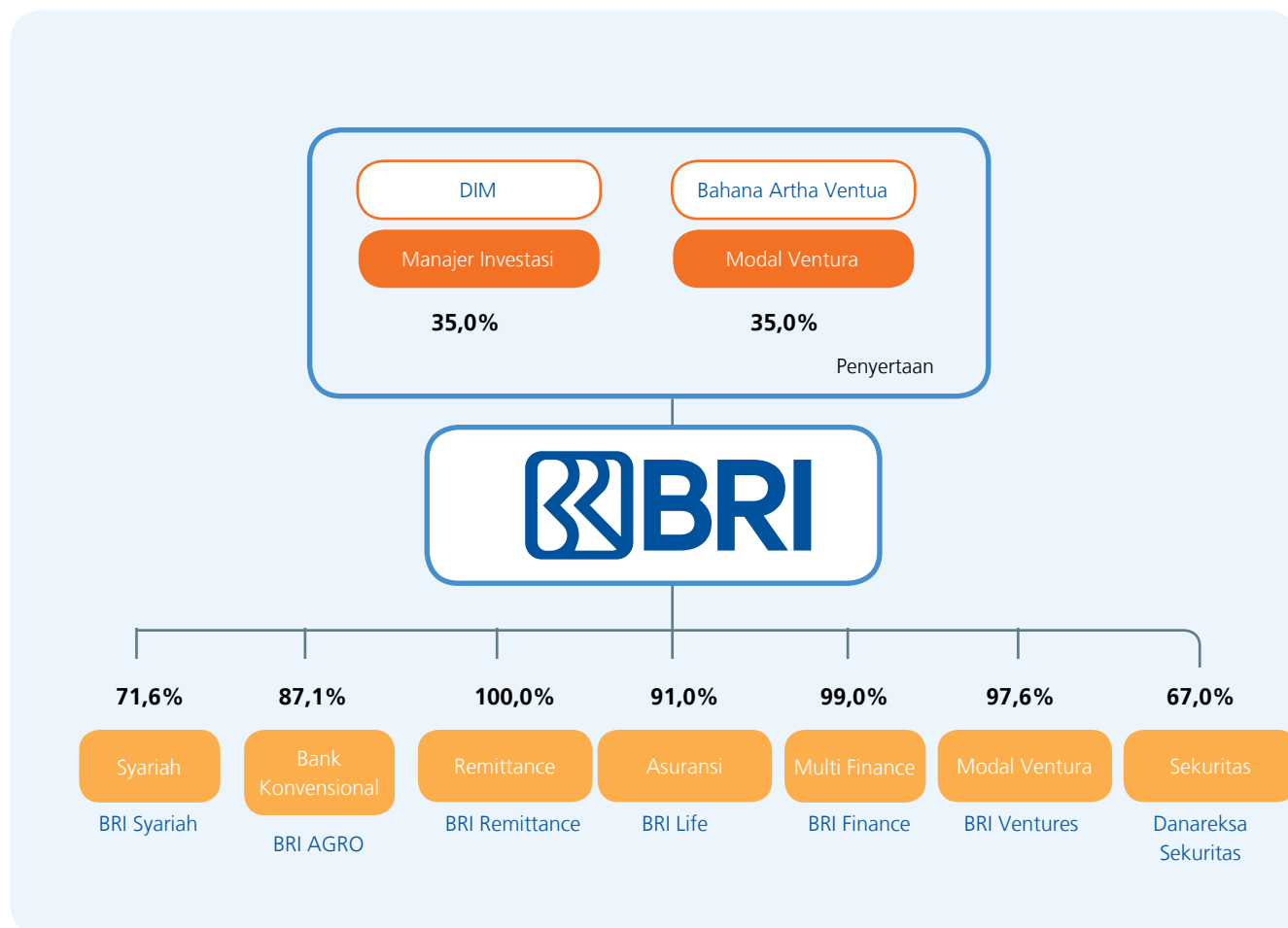
Rapat Dewan Komisaris

Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan Topic Agenda |
|---------------------------------------|---|
| 24-01-2020 | CPD Update- Pembahasan Deviden atas Laba tahun Buku 2019 CPD Update – Discussion on Dividend for Fiscal Year 2019. |
| 03-02-2020 | FSD Update – Presentasi terkait Draft SE Petunjuk pelaksanaan Perjanjian Subrogasi dalam Rangka Konversi Pembiayaan di Aceh FSD Update – Presentation on SE Draft with regards to Instructions for Subrogation Agreements implementation in Financing Conversion in Aceh |
| 06-02-2020 | Pembahasan terkait Roya Pasang Hak Tanggungan |
| 11-02-2020 | Pembahasan terkait JG PG Discussion on JG PG |
| 10-03-2020 | IR Update |
| 13-03-2020 | AFD Update (Progres Penyelesaian LSMK) AFD Update (LSMK Settlement Process) AFD Update (Perilaku Laporan Keuangan) AFD Update (Treatment of Financial Report) |
| 18-03-2020 | COD Update (Sanction Screening) |
| 13-04-2020 | Pembahasan IT IT Update |
| 18-05-2020 | AFD Update |
| 08-06-2020 | Update Progress Laporan Keuangan BRIS Bulan Mei 2020 Update on BRIS Financial Statement as of May 2020 |
| 15-06-2020 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Financial Highlight Posisi 31 Mei 2020 Financial highlight as of 31 May 2020 2. Pendapatan Biaya Accrue & Cash Income of Accrued Fee and Cash 3. Pembiayaan UMKM (Data LSMK 30 April 2020) UMKM Financing (LSMK data as of 30 April 2020) 4. Progress laporan LSMK 31 Mei 2020 LSMK progress report as of 31 May 2020 |
| 19-06-2020 | <ol style="list-style-type: none"> 1. ATM Pengelolaan Cabang VS Vendor ATM management of Branch vs Vendor 2. Jenis Mesin ATM & Spesifikasi mesin ATM Type of ATM Machine and Specification 3. Monitoring ATM ATM Monitoring |
| 23-06-2020 | <i>IT Infrastructure Maintenance & Health Check</i> |
| 06-07-2020 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Financial Highlight Posisi 30 Juni 2020 Financial Highlight as of 30 June 2020 2. Kolektibilitas 2 atas Nasabah Aceh (Qanun) Collectibility of 2 Aceh Customers (Qanun) |
| 09-07-2020 | Pembahasan PMK 71 tentang Penjaminan UMKM Discussion on PMK 71 on UMKM Assurance |
| 14-07-2020 | Usulan Insentif Tenaga Pemasar (ITP) untuk FRO Uker Incentive Proposal on Marketing Resources (ITP) for FRO Uker |
| 04-08-2020 | Update Progress Laporan Keuangan Juli 2020 dan Publikasi Laporan Keuangan Audited Juni 2020 Update on Financial Statement as of July 2020 and Disclosure of Audited Financial Statement as of June 2020 |
| 11-08-2020 | Monitoring Uang Muka & Qardh Take Over Posisi 31 Juli Downpayment Monitoring & Qardh Take Over as of 31 July |
| 19-08-2020 | <i>Amanah Project Timeline Update & Conditional Merger</i> |
| 24-09-2020 | Entry Meeting Pemeriksaan BRIS Tahun 2020 periode s/d Agustus 2020, Infrastruktur IT, Perhitungan KPMM, Restruk Covid 19, PAB, Progress Qanun Entry Meeting of the 2020 BRIS Examination for the period up to August 2020, IT Infrastructure, KPMM Calculation, Restruk Covid 19, PAB, Progress Qanun |
| 25-09-2020 | Proyek Modernisasi Sistem Core Banking (Progress Report Week 8 of 14) Core Banking System Modernization Project (Progress Report Week 8 of 14) |
| 09-10-2020 | Pembahasan Rencana Merger dengan OJK Pasar Discussion on Merger Plan with OJK Sosialisasi Struktur Final Merger ke BOD dan BOC Socialization on Final Structure of Merger Plan to BOD and BOC |
| 03-11-2020 | <i>IT Update</i> |
| 24-11-2020 | <i>Business Performance Review October 2020</i> |
| 25-12-2020 | <i>Business Performance Review November 2020</i> |

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA & PENGENDALI

Information on Ultimate Shareholders & Controlling Shareholders



HUBUNGAN AFILIASI ANTARA ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM UTAMA & PENGENDALI

Affiliates Between Members of The Board of Directors, Board of Commissioners, and Ultimate & Controlling Shareholders

Afiliasi adalah hubungan yang dimiliki Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali BRISyariah dalam bentuk:

1. Hubungan keluarga karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua baik horizontal maupun vertikal.
2. Hubungan kepengurusan atau pengelolaan pada Pemegang Saham Utama/ Pengendali
3. Hubungan kepemilikan saham masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Perseroan sebagai badan hukum.

Hubungan Keuangan Dewan Komisaris

Hubungan keuangan anggota Dewan Komisaris dengan pemegang saham pengendali, anggota Dewan Komisaris lain dan/atau anggota Direksi:

Affiliation shall means relationship between the Board of Directors, the Board of Commissioners and the Main/Controlling Shareholders of BRISyariah, either in the form of:

1. Family relationship due to marriage and descent to the second degree either horizontal or vertical.
2. Management or oversight relationship with Main/Controlling Shareholder.
3. Share ownership by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners to the Main/Controlling Shareholders as legal entity:

Board of Commissioners Financial Relations

Members of Board of Commissioners' financial relations with controlling shareholders, other members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors:

Hubungan Keuangan | Financial Relations

| Dewan Komisaris Board of commissioners | Pemegang Saham Pengendali BRIS BRIS controlling Shareholders | | Anggota Dewan Komisaris Lain Other members of Board of commissioners | | Anggota Direksi BRIS BRIS Board of Directors Members | |
|---|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|
| | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description |
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Sutanto Komisaris Commissioner | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |

Hubungan Keluarga Dewan Komisaris

Hubungan keluarga anggota Dewan Komisaris dengan pemegang saham pengendali, anggota Dewan Komisaris lain dan/atau anggota Direksi:

Board of Commissioners Family Relations

Members of Board of Commissioners' family relations with controlling shareholders, other members of the Board of Commissioners and / or members of the Board of Directors:

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama & Pengendali Affiliates Between Members of The Board of Directors, Board of Commissioners, and Ultimate & Controlling Shareholders

Hubungan Keluarga | Family Relations

| Dewan Komisaris Board of commissioners | Pemegang Saham Pengendali BRIS BRIS controlling Shareholders | | Anggota Dewan Komisaris Lain Other members of Board of commissioners | | Anggota Direksi BRIS BRIS Board of Directors Members | |
|---|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|
| | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description |
| Eko Suwardi Komisaris Independen Independent Commissioner | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Sutanto Komisaris Commissioner | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |

Hubungan Keuangan anggota Direksi

Hubungan keuangan anggota Direksi dengan pemegang saham pengendali, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi lain:

Board of Directors Financial Relations

Financial relations of members of the Board of Directors with controlling shareholders, members of the Board of Commissioners and/or other members of the Board of Directors:

Hubungan Keuangan | Financial Relations

| Dewan Komisaris Board of commissioners | Pemegang Saham Pengendali BRIS BRIS controlling Shareholders | | Anggota Dewan Komisaris Lain Other members of Board of commissioners | | Anggota Direksi BRIS BRIS Board of Directors Members | |
|--|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|
| | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description |
| Ngatari - Direktur Utama President Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Kokok Alun Akbar - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Fidri Arnaldy - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Fahmi Subandi - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Yana Soeprianan - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |

Hubungan Keluarga anggota Direksi

Hubungan keluarga anggota Direksi dengan pemegang saham pengendali, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi lain:

Board of Directors Family Relations

Family relations of members of the Board of Directors with controlling shareholders, members of the Board of Commissioners and/or other members of the Board of Directors:

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama & Pengendali
Affiliates Between Members of The Board of Directors, Board of Commissioners, and Ultimate & Controlling Shareholders

| Dewan Komisaris Board of commissioners | Hubungan Keluarga Family Relations | | | | | |
|--|---|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|
| | Pemegang Saham Pengendali BRIS BRIS controlling Shareholders | | Anggota Dewan Komisaris Lain Other members of Board of commissioners | | Anggota Direksi BRIS BRIS Board of Directors Members | |
| | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description | Ada/Tidak Yes/No | Keterangan Description |
| Ngatari - Direktur Utama President Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Kokok Alun Akbar - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Fidri Arnaldy - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Fahmi Subandi - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |
| Yana Soeprianan - Direktur Director | Tidak No | | Tidak No | | Tidak No | |

KOMITE AUDIT

Audit Committee

Komite Audit bertanggungjawab kepada Dewan Komisaris dalam memberikan opini independen mengenai hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komite Audit berfungsi untuk melakukan pengawasan atas efektivitas sistem pengendalian internal, internal audit, proses pelaporan Keuangan, sehingga Bank dapat dikelola berdasarkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran.

Dasar Hukum Pembentukan

Dasar hukum Komite Audit Perseroan adalah:

- Peraturan Bank Indonesia No. 11/33/PBI/2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance di Bank Umum Syariah.
- Pasal 28 Ayat 4 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik.
- POJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 mengenai Pembentukan dan Pedoman Komite Audit.

Tugas dan Tanggung Jawab

1. Memberikan pendapat dan rekomendasi terhadap Kebijakan Pengendalian Internal dan Audit Bank serta pelaksanaannya.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasan yang berkaitan dengan pengendalian intern, termasuk kecukupan proses pelaporan Keuangan.
3. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
4. Membuat Pedoman Kerja Komite dan menyempurnakan/ menyesuaikannya dari waktu ke waktu.
5. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Bank.
6. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Bank.
7. Melakukan reviu atas pelaksanaan audit laporan keuangan oleh Akuntan Publik.
8. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Bank kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Bank.

The Audit Committee is responsible to the Board of Commissioners in performing their supervisory duties by providing independent opinion to matters that require attention of the Board of Commissioners in accordance with the principles of Good Corporate Governance and prevailing laws and regulation. The Audit Committee has the function to undertake oversight on the effectiveness of internal control system, internal audit, financial reporting process, hence the Bank can be managed based on the principles of transparency, accountability, responsibility, independency and fairness.

Legal References

The Audit Committee establishment refers to:

- Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 concerning the Implementation of Good Corporate Governance of Sharia Commercial Banks.
- Article 28, Paragraph 4 of Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer or Public Companies.
- OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 dated 23 December 2015 on The Guidelines on the Establishment of the Audit Committee.

Duties And Responsibilities

1. Provide opinions and recommendations to the Internal Control Policy and Bank Audit and their implementation.
2. Assist the Board of Commissioners in carrying out supervisory duties related to internal supervision, including the adequacy of financial reporting processes.
3. Reviewing the audit implementations by internal auditors and supervising the follows-up by the Directors on the findings of internal auditors.
4. Make Committee Work Guidelines and improve/adjust from time to time.
5. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Bank's activities.
6. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners related to potential conflicts of interest of the Bank.
7. Reviewing the financial statement audits by the Public Accountant.
8. Reviewing financial information to be released by the Bank to the public and/or related parties, including financial statements, projections and other reports related to Bank financial information.

Komite Audit
Audit Committee

- | | |
|---|---|
| <p>9. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.</p> <p>10. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.</p> <p>11. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Bank.</p> <p>12. Piagam Komite Audit</p> <p>13. Komite Audit Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit sebagai landasan kerja yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris BRISyariah berdasarkan SK No. KEP.B001-KOM/02/2016 tanggal 10 Februari 2016. Piagam Komite merupakan panduan bagi Komite Audit dalam melaksanakan tugasnya, yang mengatur antara lain tentang tugas dan tanggung jawab, kewenangan, serta pengaduan rapat.</p> | <p>9. Provide an independent opinion in the event of disagreements between Management and the Accountant for the services provided.</p> <p>10. Give recommendations the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, the scope of the assignment, and service imbalances.</p> <p>11. Examining complaints relating to the Bank's accounting and financial reporting processes.</p> <p>12. Audit Committee Charter</p> <p>13. The Company's Audit Committee has in place the Audit Committee Charter as its working guidelines established by BRISyariah Board of Commissioners' Decree No. KEP.B001-KOM/02/2016 dated 10 Februari 2016. The Audit Committee Charter serves as a guideline to perform the Committee duties that comprises among others the duties and responsibilities, authorities, and meetings procedures</p> |
|---|---|

Struktur Keanggotaan dan Kriteria

Struktur dan kriteria Keanggotaan Komite Audit Bank adalah sebagai berikut:

Anggota Komite Audit paling kurang terdiri dari:

1. Seorang Komisaris Independen;
 - Seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang akuntansi keuangan; dan
 - Seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang perbankan syariah.
2. Persyaratan:
 - Anggota Komite Audit wajib memiliki integritas dan reputasi keuangan yang baik;
 - Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen;
 - Anggota Direksi dilarang menjadi anggota Komite Audit;
 - Mayoritas anggota Komisaris yang menjadi anggota Komite Audit harus merupakan Komisaris Independen Struktur keanggotaan Komite Audit adalah sebagai berikut:

Membership Structure and Criteria

Structure and Membership:

1. The Audit Committee members shall at least include:
 - An Independent Commissioner;
 - An independent party with expertise in financial accounting; and
 - An independent party with expertise in sharia banking.
2. Requirements:
 - Members of the Audit Committee shall have good integrity and financial reputation;
 - The Audit Committee should be chaired by an Independent Commissioner;
 - Members of the Board of Directors are prohibited from becoming members of the Audit Committee;
 - The majority of the Board of Commissioners members who are Audit Committee members shall be Independent Commissioners. Audit Committee structure is as follows:

| Nama Name | SK Pengangkatan Appointment Decree | Bidang Keahlian Skills | Jabatan Position |
|-----------------------|---------------------------------------|--|---------------------|
| Eko Suwardi | NO.KEP:B.001-MDC/06-2020 | Komisaris Independen/ Akuntansi Keuangan Independen Commissioner/ Finance Accounting | Ketua Chairman |
| Ernie Tisnawati Sule* | NO.KEP:B.001-MDC/06-2020 | Komisaris Independen/ Ekonomi & Bisnis Independen Commissioner/ Economy & Business | Anggota Member |
| Saiful Anwar | NO.KEP:B.001-MDC/06-2020 | Manajemen Risiko Risk Management | Anggota Member |

Komite Audit Audit Committee

| Nama Name | SK Pengangkatan Appointment Decree | Bidang Keahlian Skills | Jabatan Position |
|--------------|---------------------------------------|--|---------------------|
| Harijanto | NO.KEP:B.001-MDC/06-2020 | Perbankan Syariah Sharia Banking | Anggota Member |
| Hari Gursida | NO.KEP:B.001-MDC/06-2020 | Akuntansi Keuangan Finance Accounting | Anggota Member |

*) Efektif setelah mendapatkan persetujuan dari OJK | Effective after OJK approval

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile

| | |
|---|--|
| Eko Suwardi Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee | Profil tersedia dalam Bab profil perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Profile can be found in the Company Profile Chapter – Sub Bab Board of Commissioners' Profile in this Annual Report. |
| Ernie Tisnawati Sule* Anggota Komite Audit Member of Audit Committee | Profil tersedia dalam Bab profil perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Profile can be found in the Company Profile Chapter – Sub Bab Board of Commissioners' Profile in this Annual Report. |
| Saiful Anwar Anggota Komite Audit Member of Audit Committee | <p>Kewarganegaraan Citizenship: Indonesia</p> <p>Penunjukan Appointment: Ditunjuk sebagai anggota komite Audit perusahaan sejak tahun 2018 Appointed as a member of the Company's Audit Committee since 2018</p> <p>Pendidikan Educational Background:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Akuntansi dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (2001) • Master of Science in Islamic Banking and Finance dari Universitas Indonesia (2008) • Doktor of Information Science (Dr. Eng), dari Nagoka University of Technology, Jepang (2012) • Bachelor Degree of Economy in Accounting, University of Indonesia (2001) • Master of Science in Islamic Banking and Finance, University of Indonesia (2008) • Doctor of Information Science (Dr. Eng), Nagoka University of Technology, Japan (2012) <p>Riwayat Pekerjaan Professional Background:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paramadina University, Postgraduate Program Lecturer, Maret 2013 – Sekarang • Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Islam Taskia, Dosen Program Pasca Sarjana, September 2019 – sekarang • Universitas Indonesia, Dosen Program Pasca Sarjana, April 2013 – sekarang • PT Bank BRISyariah, Tbk, Komite Pengawas Risiko, Juli 2013 – sekarang • Paramadina University, Postgraduate Program Lecturer, March 2013 – now • Tazkia University College of Islamic Economics, Postgraduate Program Lecturer, September 2012 – now • University of Indonesia Postgraduate Program Lecturer April 2013 – now • PT Bank BRISyariah Tbk Risk Oversight Committee July 2013 – June 2018 <p>Pelatihan Training:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Audit Entry Training – Condensed Version By Ernst & Young (2003)</i> • <i>New Labour Law Seminar Accounting Treatment For Retirement Benefit Costs (Indonesian Fasb, Article By Ernst & Young (2003)</i> • <i>Audit Entry Training – Full Version By Ernst & Young (2004)</i> • <i>Banking Audit Training By Ernst & Young (2004)</i> |

Komite Audit
Audit Committee

Harijanto

Anggota Komite Audit
Member Of Audit Committee

Kewarganegaraan | Citizenship: Indonesia

Penunjukan | Appointment:

Ditunjuk sebagai anggota komite Audit perusahaan sejak tahun 2018
Appointed as a member of the Company's Audit Committee since 2018

Pendidikan | Educational Background:

- Sarjana Dari Fakultas Ekonomi/Manajemen, Universitas Negeri Jember (1987)
- Pasca Sarjana Magister Manajemen Agribisnis (2006)
- Bachelor Degree Economic Faculty University of Jember (1987)
- Master Degree Faculty of Agriculture Master dari Fakultas Pertanian (2006)

Riwayat Pekerjaan | Professional Background

- Kepala Unit Usaha Penjaminan Syariah, PT Jamkrida Jakarta (Agustus 2018)
- Kepala Unit Usaha Syariah PT Bank Dki Group Syariah (2010-2018)
- Group Head Kantor Inspeksi Wilayah Makassar Dan Jayapura PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (2009)
- Head of Sharia Guarantee Business Unit, PT Jamkrida Jakarta (Agustus 2018)
- Group Head Sharia Business Unit PT Bank DKI Group (2010-2018)
- Group Head of Inspection Office Makassar and Jayapura Area PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (2009)

Pelatihan | Training:

- Pendidikan Dasar-Dasar Perbankan Syariah Di LPPi (2002)
- Sharia Financing Di Muamalat Institute (2004)
- Manajemen Risiko Level 1 di BSMR (2006)
- Manajemen Risiko Level 2 di BSMR (2007)
- Introduction of Sharia Banking LPPi (2002)
- Sharia Financing In Muamalat Institute (2004)
- Risk Management Level 1 BSMR (2006)
- Risk Management Level 2 BSMR (2007)

Hari Gursida

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Pendidikan | Educational Background:

- *Certified Public Accountant*
- Doktor Ilmu Ekonomi – Akuntansi Universitas Padjadjaran Bandung (2005)
- Magister Management STIE IPWI Jakarta (1998)
- Sarjana Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Padjadjaran Bandung (1981)
- *Certified Public Accountant*
- Doctor of Economics - Accounting, University of Padjadjaran Bandung (2005)
- Master of Management, STIE IPWI Jakarta (1998)
- Bachelor of Economics, Accounting, University of Padjadjaran Bandung (1981)

Riwayat Pekerjaan | Professional Background

- Komisaris Utama PT Mitra Niaga Madani (2017-sekarang)
- Komisaris PT Micro Madani Institute (2017-2020)
- Komisaris PT Bahana Securities (2009-2019)
- Komisaris Indonesia Bond Pricing Agency / PT Penilai Harga Efek Indonesia (2016-2019)
- Direktur PT Bahana Pembinaan Usaha Indonesia (Persero) (2007-2015)
- *Risk Management Group Head* PT Bahana Pembinaan Usaha Indonesia (Persero) (2007-2015)
- President Commissioner PT Mitra Niaga Madani (2017-present)
- Commissioner PT Micro Madani Institute (2017-2020)
- Commissioner PT Bahana Securities (2009-2019)
- Commissioner Indonesia Bond Pricing Agency / PT Penilai Harga Efek Indonesia (2016-2019)
- Director PT Bahana Pembinaan Usaha Indonesia (Persero) (2007-2015)
- Risk Management Group Head PT Bahana Pembinaan Usaha Indonesia (Persero) (2007-2015)

*) Efektif setelah mendapatkan persetujuan dari OJK | *) Effective after OJK approval

Independensi Komite Audit

Sejalan dengan Piagam Komite Audit, Komite menjalankan tugas dan tanggung jawab secara profesional dan independen. Komite mendukung Dewan Komisaris dalam melakukan evaluasi dan pengawasan tentang proses

Independency of the Audit Committee

Pursuant to the Audit Committee Charter, the Committee shall perform its duties and responsibilities independently and professionally. The Committee supports the Board of Commissioners for the evaluation and oversight of financial

Komite Audit Audit Committee

pelaporan keuangan, proses Audit Internal dan Eksternal serta praktik Good Corporate Governance berjalan dengan baik dan sesuai prosedur.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat dan rekomendasi bila diperlukan kepada Dewan Komisaris terhadap Kebijakan Pengendalian Internal dan Audit Bank serta pelaksanaannya, membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasan yang berkaitan dengan pengendalian intern, termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan antara lain yaitu:

- a. Melaksanakan pemantauan atas tindak lanjut audit dalam rangka menilai kecukupan pengendalian intern termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris;
- b. Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) meliputi aspek perencanaan, pelaksanaan audit dan pemantauan tindak lanjut. Evaluasi dilakukan setiap bulan berdasarkan laporan hasil audit yang disampaikan setiap bulan oleh SKAI kepada Dewan Komisaris;
- c. Mengkaji kecukupan dan fungsi audit internal, termasuk jumlah auditor, rencana kerja tahunan, dan pekerjaan yang telah dilaksanakan serta tindak lanjut atas setiap temuan audit internal;
- d. Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap kesesuaian pelaksanaan audit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan standar audit yang berlaku;
- e. Melakukan reviu tahunan atas kecukupan pengendalian internal dalam Standar Operating Procedure atas setiap proses bisnis BRIsyariah;
- f. Membuat Pedoman Kerja Komite dan menyempurnakan/ menyesuaikannya dari waktu ke waktu;
- g. Melakukan penelaahan atas kualitas pengendalian internal/ hasil audit yang disampaikan kepada Bank Indonesia/ OJK;
- h. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan Satuan Kerja Audit Intern, Akuntan Publik dan hasil pengawasan Bank Indonesia/OJK;
- i. Melakukan pemantauan dan evaluasi tingkat kepatuhan BRIsyariah terhadap peraturan perundang-undangan di bidang perbankan serta peraturan perundang-undangan lainnya;
- j. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perusahaan;
- k. Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);

reporting process, Internal and External Audit process, as well as the well implementation of Good Corporate Governance practices that in line with the procedures.

Duties and Responsibilities

The Audit Committee's duties are among others providing opinion and recommendation as necessary to the Board of Commissioners on the Bank's Internal Control and Audit Policy with its implementation, assisting the Board of Commissioners in oversight related to the internal control, including the financial reporting, such as:

- a. Monitoring on audit follow up in order to evaluate the adequacy of internal control including financial reporting process as well as provide recommendations to the Board of Commissioners.
- b. To monitor and evaluate the implementation of duties of Internal Audit Unit (IAU) in which include planning aspect, audit implementation and follow up monitoring. The evaluation is conducted in monthly basis based on monthly audit result report as submitted by the IAU to the Board of Commissioners.
- c. To review the adequacy and internal audit function including the number of auditors, annual work plan and work that has been carried out as well as follow-up on each internal audit finding.
- d. To monitor and evaluate the adequacy of audit by the Public Accounting Firm (KAP) in accordance with audit standards;
- e. Conduct an annual review on the adequacy of internal control in the Standard Operating Procedure for each business process within BRIsyariah;
- f. Establish Committee Working Guideline and to improve/adjust from time to time;
- g. To review the internal control/audit result quality as submitted to Bank Indonesia/ OJK;
- h. To monitor and evaluate the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the Internal Audit Unit, Public Accountant and the results of Bank Indonesia/ OJK supervision;
- i. Monitor and evaluate the compliance level of BRIsyariah with banking sector law and regulations as well as other sector law and regulation;
- j. Maintain the confidentiality of Company document, data and information;
- k. Provide recommendation regarding the appointment of a Public Accountant to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders (GMS);

Komite Audit
Audit Committee

Program Kerja Komite Audit Tahun 2020

Untuk memenuhi tugas pengawasan, Komite Audit telah melaksanakan program kerja selama tahun 2020 sebagai berikut:

- Mendalami kondisi internal control dan progress pencapaian kinerja RBD lewat rapat bersama dengan agenda membahas "Potensi Fraud dalam Penyaluran dan Restrukturisasi Pembiayaan Konsumer dan Akibatnya dalam Pencapaian RKAP 2020 (dengan RBD)"
- Mendalami kondisi internal control dan progress pencapaian kinerja MBD lewat rapat bersama dengan agenda membahas "Pembatasan Strategi Pencegahan Fraud dan Mekanisme Coaching dan Mentoring Cabang pada Lob Mikro"
- Mendalami progress qanun Aceh lewat rapat bersama dengan agenda membahas "Paparan Kinerja s.d Bulan Juli 2020, Qanun Aceh, proses konversi Bisnis Ritel di Aceh, dan Rencana Kerja di tahun 2021 Divisi Bisnis Ritel di Masa Pandemi (RBDH)"
- Melakukan analisis kepatuhan terhadap surat permohonan SAD untuk melakukan penjualan jaminan yang memerlukan tandatangan Dewan Komisaris.
- Melakukan analisis kepatuhan terhadap surat permohonan restrukturisasi dari SAD yang memerlukan tandatangan Dewan Komisaris.
- Melakukan *review* terhadap PAT 2020 yang memerlukan tandatangan Dewan Komisaris.
- Melakukan *review* terhadap Laporan Pelaksanaan dan Pokok-Pokok Hasil Audit Internal PT. BRISyariah sampai dengan Semester II tahun 2019.
- Melakukan *review* terhadap addendum PAT SKAI 2020 dan pengkinian Piagam Audit SKAI menyesuaikan dengan Piagam Audit Terintegrasi.
- Memberikan rekomendasi usulan PAT 2021 PT. Bank BRISyariah.
- Melakukan survey terhadap kualitas jasa audit eksternal.
- Mendalami kelemahan pengendalian internal untuk segmentasi consumer bersama SKAI.
- Mendalami kelemahan pengendalian internal untuk segmentasi mikro bersama SKAI.
- Mendalami kejadian crash system bersama SKAI.
- Mendalami temuan audit IT bersama SKAI.
- Mendalami fungsi Whistle Blowing system bersama SKAI.

Rapat Komite Audit

Sepanjang tahun 2020, Komite Audit telah mengadakan 23 kali Rapat dengan rincian sebagai berikut:

Audit Committee Work Programs in 2020

In implementing its duties, the Audit Committee has implemented work programs during 2020, as follows:

- Perusing internal control conditions and progress of RBD performance achievement through joint meeting with the agend discussion of "Fraud Potential in Consumer Financing and Restructuring and its Impact in the Achievement of RKAP 2020 (with RBD)"
- Perusing internal control conditions and progress of MBD performance achievement through joint meeting with the agenda discussion of "Fraud Prevention Strategy Limitation and Coaching and Mentoring Mechanism of Branch at Micro Business"
- Perusing the Aceh qanun progress through joint meeting with the agenda discussion of "Performance Presentation until July 2020, Qanun Aceh, conversion process of Retail Business in Aceh, and Work Plan 2021 of Retail Business during the Pandemic"
- Analyzing the compliance of SAD request letter on collateral selling that required the sign-off of the Board of Commissioners.
- Analyzing the compliance of SAD request letter on restructuring request that required the sign-off of the Board of Commissioners.
- Reviewing the PAT 2020 that required the sign-off of the Board of Commissioners.
- Reviewing the Internal Audit Implementation and Principal Results Report of PT BRISyariah until Semester II of 2019.
- Reviewing the PAT IAU 2020 addendum and updating of IAU Charter to be adjusted with an Integrated Audit Charter.
- Providing recommendations of PAT 2021 propasal of PT Bank BRISyariah.
- Suvey on external audit service quality.
- Perusing on the weaknesses of internal control for consumer segmentation with IAU.
- Perusing the weaknesses of internal control for micro segmentation with IAU.
- Perusing cash system with IAU.
- Perusing IT audit findings with IAU.
- Perusing the Whistleblowing system function with IAU.

Audit Committee Meeting

In 2020, the Board of Audit Committee has convened 23 meetings with the following details:

Periode 1 Januari – 31 Desember 2020 | Period of 1 January – 31 December 2020

| Peserta Rapat Meeting Participants | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Attendance |
|--|---|---------------------------------------|
| Eko Suwardi - Komisaris Independen Independent Commissioner | 19 | 17 |
| Ernie Tisnawati Sule* - Komisaris Independen Independent Commissioner | 19 | 12 |
| Saiful Anwar - Anggota Member | 19 | 17 |

Komite Audit Audit Committee

| Peserta Rapat Meeting Participants | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Attendance |
|---|------------------------------------|--------------------------------|
| Harijanto - Anggota Member | 19 | 19 |
| Hari Gursida** - Anggota Member | 19 | 10 |
| Widuri Meintari Kusumawati*** - Anggota Member | 19 | 16 |

* Berdasarkan Hasil RUPSLB PT Bank BRISyariah Tbk tanggal 5 November 2020 Ibu Ernie Tisnawati Sule sudah tidak menjabat

sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan. Hingga pelaksanaan RUPSLB tersebut Ibu Ernie Tisnawati Sule belum efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris

** Bergabung sebagai anggota Komite Audit efektif 5 Juni 2020

***Bergabung sebagai anggota Komite Pemantau Risiko efektif 5 Juni 2020

* Based on EGMS Resolutions of PT Bank BRISyariah Tbk on 5 November 2020 Mr. Parman Nataatmadja and Mrs. Ernie Tisnawati Sule are no longer members of the Company's Board of Commissioners. Until the implementation of the EGMS, Mr. Parman Nataatmadja and Mrs. Ernie Tisnawati Sule have not been effective as members of the Board of Commissioners.

** Joined as a member of the Audit Committee effective 5 June 2020

***Joined as a member of the Risk Monitoring Committee effective 5 June 2020

Tanggal dan Agenda Rapat Komite Audit 2020 | Dates and Agenda of Audit Committee Meetings in 2020

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan Topic Agenda |
|--------------------------------|---|
| 31-01-2020 | Strategi Review RKAP Divisi Berbasis Laporan Hasil Audit dan Mekanisme <i>Whistle Blower</i> dan <i>Anti Fraud</i> Review on Strategy of RKAP Division based on Audit Report and Mechanism of Whistle Blower and Anti- Fraud |
| 20-02-2020 | <ul style="list-style-type: none"> Evaluasi KAP 2019 dan Rekomendasi KAP 2020 (dengan AFD) Evaluation on Public Accounting Office for 2019 performance and Recommendation for Public Accounting Office for 2020. Penyajian Hasil Audit Segmen (dengan IAD) Presentation on Audit Result |
| 27-02-2020 | Rapat Komite Audit persiapan RUPST preparations for AGMS |
| 01-04-2020 | Evaluasi Hasil Audit dan Metode Kerja SKAI Masa Pandemi Evaluation on Audit Report and Internal Audit Work Methods during Pandemic |
| 27-04-2020 | Peluang Fraud di Masa Pandemi dan Mitigasi Risikonya Potential Fraud during Pandemic and Its Risk Mitigation <i>Kick Off Meeting with EY</i> |
| 01-05-2020 | Penelaahan Laporan Publikasi Maret 2020 Review on Publication Report of March 2020 |
| 05-06-2020 | Pendalaman Temuan Audit pada Pembiayaan Assessment on Audit Finding in Financing Potensi Fraud dalam Penyaluran dan Restrukturisasi Pembiayaan Konsumer dan Akibatnya dalam Pencapaian RKAP 2020 Potential Fraud in Consumer Financing Distribution and Restructurization and its impact in achieving RKAP 2020 |
| 24-06-2020 | Strategi Audit Internal pada KP dan Evaluasi Hasilnya Internal Audit Strategy towards KP and Evaluation on the Result Pembatasan Strategi Pencegahan Fraud dan Mekanisme Coaching dan Mentoring Cabang pada Lob Mikro Limitation on Fraud Prevention Strategies and Branch Coaching and Mentoring Mechanisms at the Micro Lob |
| 04-08-2020 | Pembahasan Perihal Potensi Fraud Pembiayaan dan Operasional dalam Menghadapi Isu Merger Discussion on Potential Fraud in Financing and Operational Pursuant with Merger Issue |
| 06-08-2020 | Update Finalisasi angka audited EY untuk laporan keuangan per posisi Juni 2020 Update on Final financial figures from EY for financial report as of June 2020 |
| 27-08-2020 | Rencana Strategi Audit SKAI pasca Review KAP dan Pengkinian Piagam Audit Internal Audit Strategy Plan post KAP Review and Audit Charter Update |
| 08-09-2020 | Paparan Kinerja sampai dengan Bulan Juli 2020, Qanun Aceh, proses konversi Bisnis Ritel di Aceh, dan Rencana Kerja di tahun 2021 Divisi Bisns Ritel di Masa Pandemi Presentation on the Performance until July 2020, Aceh Qanun, the conversion process of the Retail Business in Aceh, and the Work Plan in 2021 for Retail Business Division in the Pandemic Period. |

Komite Audit
Audit Committee

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan Topic Agenda |
|---------------------------------------|--|
| 25-09-2020 | Temuan Hasil Audit pada Produk Mikro Audit finding result in Micro Product |
| 20-10-2020 | Update Perkembangan LHA dan Audit IT Update on LHS improvement and IT Audit |
| 22-10-2020 | Penelaahan Laporan Keuangan Publikasi sebagai Pelaksanaan Tugas Pengawasan dari Komite Audit Review of Published Financial Reports as Implementation of Supervision Duties of the Audit Committee |
| 02-12-2020 | Laporan perkembangan LHA hingga bulan November 2020 LHA progress report until November 2020 |

Kajian dan Surat Pengawasan

Dalam rangka membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris untuk memperbaiki efektivitas fungsi *internal control* bank, Komite Audit melakukan kajian dan menyiapkan surat berupa rekomendasi dan saran kepada Manajemen sebagaimana berikut:

Study and Supervision Letter

In order to assist the Board of Commissioners' supervisory function to improve the effectiveness of the Bank's internal control function, the Audit Committee conducted a study and prepared a letter in the form of recommendations and suggestions to Management as follows:

| No | Tanggal Date | Nomor Number | Kajian dan Surat Pengawasan Study and Supervision Letter |
|-----------|--------------------------------|------------------------|---|
| 1 | 20 Februari February 2020 | S.B.14- KOM/02-2020 | Laporan Hasil Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahun 2019 oleh Kantor Akuntan Publik (Komite Audit) Evaluation Results Report on Audit Services for Historical Financial Information 2019 by Public Accountant Firm (Audit Committee) |
| 2 | 20 Februari February 2020 | S.B.15- KOM/02-2020 | Rekomendasi Penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk Pelaksanaan Audit Tahun Buku 2020 (Komite Audit) Recommendation on the Appointment of Public Accountant Firm for the Audit of Fiscal Year 2020 (Audit Committee) |

KOMITE REMUNERASI & NOMINASI

Remuneration & Nomination Committee

Komite Remunerasi dan Nominasi sebagai organ yang diangkat oleh Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris atas hal-hal terkait dengan kebijakan remunerasi dan nominasi Perseroan.

Dasar Hukum Pembentukan

Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan dibentuk guna memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah memiliki Piagam Komite Remunerasi & Nominasi yang diterbitkan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris No. KEP.B.001-KOM/02/2016 tanggal 10 Februari 2016 sebagai acuan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara transparan, kompeten, objektif dan independen sehingga dapat dipertanggungjawabkan dan diterima oleh semua pihak yang berkepentingan.

Piagam Komite Remunerasi dan Nominasi BRSyariah mengatur hal-hal yang meliputi Latar Belakang, Maksud dan Tujuan, Ruang Lingkup, Dasar Hukum, Organisasi, Etika Kerja, Tugas, Wewenang, kewajiban dan tanggung jawab, Waktu Kerja/Kehadiran, Pembagian Kerja, Rapat dan Pengambilan Keputusan, Laporan, Remunerasi, Pendalaman Pengetahuan, Korespondensi, Perjalanan Dinas, Cuti dan Program Kerja.

Struktur Keanggotaan dan Kriteria

Anggota Komite Remunerasi dan Nominasi paling kurang terdiri dari 3 orang anggota yaitu 1 (satu) orang Komisaris Independen, anggota lainnya yang dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak yang berasal dari luar Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan, atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi sumber daya manusia.

Komite Remunerasi dan Nominasi diketuai oleh Komisaris Independen. Anggota Direksi dilarang menjadi anggota Komite Remunerasi dan Nominasi dan mayoritas anggota Komisaris yang menjadi anggota Komite Remunerasi dan Nominasi harus merupakan Komisaris Independen.

The Remuneration and Nomination Committee an organ appointed by the Board of Commissioners is directly responsible to the Board of Commissioners for matters related to the Company's remuneration and nomination policy.

Legal References

The establishment of the Company's Nomination & Remuneration Committee refers to the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration of Issuers or Public Companies.

Remuneration and Nomination Committee Charter

The Nomination and Remuneration Committee has in place the Remuneration & Nomination Committee Charter as issued by Board of Commissioners Decree No. KEP.B.001-KOM/02/2016 dated February 10, 2016 as guideline in carrying out its duties and responsibilities in a transparent, competent, objective and independent manner so that it can be accountable and accepted by all parties concerned.

The Nomination and Remuneration Committee Charter of BRSyariah regulates the Background, Purpose and Objectives, Scope, Legal Basis, Organization, Work Ethics, Duties, Authorities, Obligations and Responsibilities, Working Time / Attendance, Division of Labor, Meetings and Decision Making, Reporting, Remuneration, Knowledge Depth, Correspondence, Official Trips, Leave and Work Programs.

Membership Structure and Criteria

Members of the Remuneration and Nomination Committee consist of at least 3 members, namely 1 (one) Independent Commissioner, other members who may come from members of the Board of Commissioners, parties from outside the Issuer or Public Company concerned, or parties who hold managerial positions in under the Board of Directors in charge of human resources.

The Nomination and Remuneration Committee is chaired by an Independent Commissioner. Members of the Board of Directors are prohibited from becoming members of the Nomination and Remuneration Committee and the majority of the Board of Commissioners members who are Remuneration and Nomination Committee members shall be Independent Commissioners.

Komite Remunerasi & Nominasi Remuneration & Nomination Committee

Komposisi & Profil

Berdasarkan SK Direksi No. Kep: 036-MDO/10-2019 tanggal 4 Oktober 2019, susunan keanggotaan Komite Remunerasi & Nominasi adalah:

Ketua : Ernie Tisnawati Sule (Komisaris Independen)*
Anggota : Parman Nataatmadja (Komisaris Independen)*
Eko Suwardi (Komisaris Independen)
Tri Budi Tjahjono (Human Capital Division Head)

*berlaku efektif setelah mendapatkan persetujuan OJK sebagai anggota Dewan Komisaris PT Bank BRISyariah Tbk.

Berdasarkan Hasil RUPSLB PT Bank BRISyariah Tbk tanggal 5 November 2020 Parman Nataatmadja dan Ernie Tisnawati Sule sudah tidak menjabat sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan. Hingga pelaksanaan RUPSLB tersebut, Parman Nataatmadja dan Ernie Tisnawati Sule belum efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris

Composition & Profile

Pursuant to the Board of Directors Decree No. Kep: 036-MDO/10-2019 dated 4 October 2019, Remuneration and Nomination Committee members structure is as follows:

Chairman : Ernie Tisnawati Sule (Independent Commissioner)*
Members : Parman Nataatmadja (Independent Commissioner)*
Eko Suwardi (Independent Commissioner)
Tri Budi Tjahjono (Human Capital Division Head)

*effective following the OJK approval as members of the Board of Commissioners of PT Bank BRISyariah Tbk

Based on EGMS Resolutions of PT Bank BRISyariah Tbk on November 5, 2020, Parman Nataatmadja and Ernie Tisnawati Sule is no longer a member of the Company's Board of Commissioners. Until the implementation of the EGMS, Parman Nataatmadja and Ernie Tisnawati Sule has not been an effective member of the Board of Commissioners

Profil Komite Remunerasi dan Nominasi

| | |
|---|--|
| <p>Ernie Trisnawati Sule* Ketua Komite Remunerasi Dan Nominasi Chairman of Remuneration And Nomination Committee</p> | <p>Profil Tersedia Dalam Bab Profil Perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris Di Laporan Tahunan Ini Profile Can Be Found In The Company Profile Chapter – Sub Bab Board Of Commissioners' Profile In This Annual Report.</p> |
| <p>Eko Suwardi Anggota Komite Remunerasi Dan Nominasi Member of Remuneration And Nomination Committee</p> | <p>Profil Tersedia Dalam Bab Profil Perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris Di Laporan Tahunan Ini. Profile Can Be Found In The Company Profile Chapter – Sub Bab Board Of Commissioners' Profile In This Annual Report.</p> |
| <p>Parman Nataatmadja * Anggota Komite Remunerasi Dan Nominasi Member of Remuneration And Nomination Committee</p> | <p>Profil Tersedia Dalam Bab Profil Perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris Di Laporan Tahunan Ini. Profile Can Be Found In The Company Profile Chapter – Sub Bab Board Of Commissioners' Profile In This Annual Report.</p> |
| <p>Tri Budi Tjahjono Anggota Komite Remunerasi Dan Nominasi Member of Remuneration And Nomination Committee</p> | <p>Kewarganegaraan Citizenship: Indonesia</p> <p>Penunjukan Appointment:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ditunjuk sebagai anggota komite Remunerasi dan Nominasi Perusahaan sejak tahun 2015 • Appointed as a member of the Company's Remuneration and Nomination since 2015. <p>Pendidikan Educational Background:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (S1) Gelar Sarjana Hukum dari Fakultas Hukum Universitas Brawijaya (1987) • Bachelor Degree of Law, University of Brawijaya (1987) <p>Riwayat Pekerjaan Professional Background:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kepala Divisi, Human Capital Division PT Bank Brisyariah Tbk (Nov 2018-Sekarang) • Kepala Bagian, Bagian Human Capital Bidang Operasional PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Kantor Wilayah Jakarta 3 (2015-Sept 2018) • Kepala Bagian, Bagian Rekrutmen & Assesmen Bidang Manajemen Karir PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Kantor Pusat (2012-2015) • Head of Human Captial Divison PT Bank Brisyariay Tbk (Nov 2018-Now) • Department Head of Operational Human Capital PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Region 3 Jakarta (2015-Sep 2018) • Department Head of Recruitmen and Assessment Carrier Management PT Bank Rakyat Indoneisa (Persero) Tbk |

*) Efektif setelah mendapatkan persetujuan dari OJK | Effective after OJK approval

Komite Remunerasi & Nominasi

Remuneration & Nomination Committee

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sejalan dengan Piagam Komite Remunerasi & Nominasi, Komite menjalankan tugas dan tanggung jawab secara profesional dan independen. Komite mendukung Dewan Komisaris dalam melakukan evaluasi dan pengawasan tentang proses nominasi, penentuan besaran remunerasi serta praktik Good Corporate Governance berjalan dengan baik dan sesuai prosedur.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Tugas utama dan tanggung jawab Komite Remunerasi dan Nominasi adalah sebagai berikut:

1. Terkait dengan kebijakan remunerasi:
 - a. Melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi;
 - b. Melakukan evaluasi terhadap kesesuaian antara kebijakan remunerasi dengan pelaksanaan kebijakan tersebut; dan
 - c. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, Dewan Pengawas Syariah, Pejabat Eksekutif dan pegawai secara keseluruhan.
 - d. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab terkait dengan kebijakan remunerasi, paling kurang wajib memperhatikan:
 - Kinerja keuangan;
 - Pemenuhan pembentukan Penyisihan Penghapusan Aktiva;
 - Kewajaran dengan peer group; dan
 - Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang BUS.
 - e. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - Struktur remunerasi
 - Kebijakan atas remunerasi
 - Besaran atas remunerasi
 - f. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Terkait dengan kebijakan nominasi:
 - a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai sistem serta prosedur pemilihan dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah;
 - b. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai calon anggota Dewan Komisaris,

Nomination and Remuneration Committee Independency

In line with the Remuneration & Nomination Committee Charter, the Committee carries out its duties and responsibilities professionally and independently. The Committee supports the Board of Commissioners in evaluating and supervising the nomination process, determining the amount of remuneration and the practice of Good Corporate Governance running well and according to the procedure.

Duties and Responsibilities of Nomination and Remuneration Committee

The main duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee include:

1. Related to the remuneration policy:
 - a. Evaluating the remuneration policy;
 - b. Evaluating the appropriateness of the remuneration policy with the implementation of the policy; and
 - c. Providing recommendations to the Board of Commissioners on remuneration policies for the Board of Commissioners, Board of Directors, Sharia Supervisory Board, Executive Officers and employees as a whole.
 - d. In carrying out their duties and responsibilities related to remuneration policies, at least must pay attention to:
 - Financial performance;
 - Fulfillment of the establishment of Allowance for Removal of Assets;
 - Fairness with the peer group; and
 - Consideration of BUS's long-term goals and strategies.
 - e. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - Remuneration structure
 - Policy on remuneration
 - Amount of remuneration
 - f. Assist the Board of Commissioners in evaluating performance with conformity to the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
2. Related to the nomination policy:
 - a. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the system and procedures needed for the selection and/or replacement of members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board;
 - b. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding candidates as members

Komite Remunerasi & Nominasi Remuneration & Nomination Committee

- | | |
|--|---|
| <p>Direksi dan/atau Dewan Pengawas Syariah untuk disampaikan kepada RUPS;</p> <p>c. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai calon pihak independen yang akan menjadi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anggota Komite Pemantau Risiko dari seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang perbankan syariah dan seorang pihak independen yang memiliki keahlian dibidang manajemen risiko. • Anggota Komite Audit dari seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang akuntansi keuangan dan seorang pihak independen yang memiliki keahlian dibidang perbankan syariah. <p>d. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris. • Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi. • Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris. <p>e. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.</p> <p>f. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris.</p> | <p>of the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Sharia Supervisory Board;</p> <p>c. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding independent candidates who will become:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risk Monitoring Committee member from an independent party with expertise in the field of Islamic banking and an independent party who has expertise in the field of risk management. • Audit Committee members from an independent party who has expertise in financial accounting and an independent party who has expertise in Islamic banking. <p>d. Provide recommendation to the Board of Commissioners regarding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Composition of position of Board of Directors and/or Board of Commissioners members. • Policy and criteria required in the nomination process. • Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners. <p>e. Assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors and/ or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation material</p> <p>f. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capacity building programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.</p> |
|--|---|

Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2020

Selama tahun 2020, Komite Nominasi dan Remunerasi telah memberikan masukan/rekomendasi kepada Dewan Komisaris antara lain dalam hal:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, Dewan Pengawas Syariah, Pejabat Eksekutif dan pegawai secara keseluruhan.
3. Memastikan bahwa kebijakan remunerasi sesuai dengan:
 - Kinerja keuangan perusahaan.
 - Prestasi kerja individual.
 - Kewajaran dengan peer group.
 - Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Bank.

Nomination and Remuneration Committee Activity in 2020

The Nomination and Remuneration Committee has carried out duties during 2020 are as follows:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding prospective members of the Board of Commissioners and Directors.
2. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the remuneration policy for the Board of Commissioners, Directors, Sharia Supervisory Board, Executive Officers and employees as a whole.
3. Ensure that the remuneration policy is at least in accordance with:
 - Company financial performance.
 - Individual work performance.
 - Fairness with peer groups.
 - Consideration of the Bank's long-term goals and strategies.

Komite Remunerasi & Nominasi

Remuneration & Nomination Committee

- | | |
|---|---|
| <p>4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan MESOP (Management Employee Stock Option Plan).</p> <p>5. Melakukan pemantauan dan analisa akar permasalahan terhadap produktivitas seluruh karyawan.</p> | <p>4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding MESOP (Management Employee Stock Option Plan) policies</p> <p>5. Conduct monitoring and root cause analysis of the productivity of all employees.</p> |
|---|---|

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran

Sepanjang tahun 2020, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan 5 (lima) kali Rapat dengan rincian sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance

In 2020, the Nomination and Remuneration Committee has convened 5 (five) meetings with the following details

| Nama Name | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Attendance |
|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Ernie Tisnawati Sule* - Komisaris Independen Independent Commissioner | 5 | 2 |
| Eko Suwardi - Komisaris Independen Independent Commissioner | 5 | 5 |
| Parman Nataatmadja* - Anggota / Member | 5 | 2 |
| Tri Budi Tjahjono - Human Capital Division Head | 5 | 5 |

* Efektif setelah mendapatkan persetujuan dari OJK | Effective after OJK approval

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda pembahasan Agenda Discussions |
|--------------------------------|---|
| 01-04-2020 | Usulan Pembagian Tantiem tahun buku 2019 dan Penyesuaian Proposed Distribution of Tantiem for the 2019 financial year and adjustments |
| 03-09-2020 | Pembahasan Perolehan Pendapatan Discussion on Earned Income |
| 07-10-2020 | Pembahasan MESOP tahap II MESOP Discussion stage II |
| 19-11-2020 | Tindak Lanjut Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi 06 November 2020 berdasarkan Putusan RUPS Luar Biasa tanggal 5 November 2020 Follow-up to the Nomination and Remuneration Committee Meeting on November 6, 2020 based on the Resolution of the Extraordinary GMS on November 5, 2020 |
| 14-12-2020 | Penetapan Anggota Komisaris dan Direksi Bank Hasil Penggabungan (Merger) PT Bank Syariah Indonesia Tbk Determination of the Members of the Board of Commissioners and Board of Directors of as merger result of PT Bank Syariah Indonesia Tbk |

Kebijakan Suksesi Direksi

Dalam rangka menjaga kesinambungan kepemimpinan di masa yang akan datang, kebijakan mengenai suksesi anggota Direksi BRISyariah diatur sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Komite Remunerasi dan Nominasi.

Board of Directors Succession Policy

To maintain leadership's continuity in the future, the succession policy of BRISyariah's Board of Directors members is regulated in accordance with the Guidelines and Work Ethics of the Remuneration and Nomination Committee.

Adapun dalam kebijakan internal, BRISyariah telah merancang Program Talent Management System yang telah diselaraskan dengan PBI No.14/6/ PBI/2012 Pasal 17 tentang Uji Kemampuan dan Kepatutan (fit & Proper Test) Bank Syariah dan Unit Syariah. Selain itu sebagai Perusahaan Terbuka, juga mengacu pada peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emitan atau Perusahaan Publik.

Under the internal policy, BRISyariah has designed the Talent Management System Program that has been aligned with the Bank Indonesia Regulation No. 14/PBI/2012 Article 17 regarding the Fit & Proper Test of Sharia Banks and Sharia Units. Moreover, as a public company, BRISyariah also refers to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuers or Public Companies.

KOMITE PEMANTAU RISIKO

Risk Monitoring Committee

Komite Pemantau Risiko membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan khususnya untuk hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan kebijakan manajemen risiko.

Dasar Hukum Pembentukan

Pasal 11 Peraturan Bank Indonesia No. 11/33/PBI/2009 tanggal 7 Desember 2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.

Piagam Komite Pemantau Risiko

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya Komite Pemantau Risiko didasarkan kepada Piagam Komite Pemantau Risiko yang diterbitkan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris No. KEP.B.001-KOM/02/2016 tanggal 10 Februari 2016. Piagam Komite Pemantau Risiko ditetapkan oleh Dewan Komisaris sebagai panduan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara transparan, kompeten, objektif dan independen sehingga dapat dipertanggungjawabkan dan diterima oleh semua pihak yang berkepentingan.

Piagam Komite Pemantau Risiko mengatur hal-hal yang meliputi Latar Belakang, Maksud dan Tujuan, Ruang Lingkup, Dasar Hukum, Organisasi, Etika Kerja, Tugas, Wewenang, Kewajiban dan Tanggung Jawab, Waktu Kerja/Kehadiran, Pembagian Kerja, Rapat dan Pengambilan Keputusan, Laporan, Remunerasi, Pendalaman Pengetahuan, Korespondensi, Perjalanan Dinas, Cuti dan Program Kerja.

Struktur Keanggotaan dan Kriteria

1. Struktur dan Keanggotaan:
 - Anggota Komite Pemantau Risiko paling kurang terdiri dari:
 - Seorang Komisaris Independen;
 - Seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang perbankan syariah; dan
 - Seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang manajemen risiko.
2. Persyaratan:
 - Anggota Komite Pemantau Risiko wajib memiliki integritas dan reputasi keuangan yang baik;
 - Komite Pemantau Risiko diketuai oleh Komisaris Independen;
 - Anggota Direksi dilarang menjadi anggota Komite Pemantau Risiko;
 - Mayoritas anggota Komisaris yang menjadi anggota Komite Pemantau Risiko harus merupakan Komisaris Independen.

The Risk Monitoring Committee assists the Board of Commissioners in performing its duties and supervisory functions in matters relating to risk management policies.

Legal References

Article 11 of Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 dated 7 December 2009 regarding the Implementation of Good Corporate Governance in Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units.

Risk Monitoring Committee Charter

The Risk Monitoring Committee duties and responsibilities refer to the Risk Monitoring Committee Charter issued by Board of Commissioners Decree No. KEP. KEP.B.001-KOM/02/2016 dated 10 February 2016. The Risk Monitoring Committee Charter was established by the Board of Commissioners as a guide for carrying out its duties and responsibilities in a transparent, competent, objective and independent manner so that it can be accountable and accepted by all interested parties.

The Risk Monitoring Committee Charter includes Background, Purpose and Objectives, Scope, Legal Basis, Organization, Work Ethics, Duties, Authorities, Obligations and Responsibilities, Working Time / Attendance, Division of Labor, Meetings and Decision Making, Reporting, Remuneration, Knowledge Depth, Correspondence, Official Trips, Leave and Work Programs.

Membership Structure and Criteria

1. Structure and Membership:
 - The Risk Monitoring Committee members shall at least consist of:
 - An Independent Commissioner;
 - An independent party with expertise in sharia banking; and
 - An independent party with expertise in risk management.
2. Requirements:
 - Members of the Risk Monitoring Committee shall have good integrity and financial reputation;
 - The Risk Monitoring Committee should be chaired by an Independent Commissioner;
 - Members of the Board of Directors are prohibited from becoming members of the Risk Monitoring Committee;
 - The majority of the Board of Commissioners members who are Risk Monitoring Committee members shall be Independent Commissioners.

Komite Pemantau Risiko Risk Monitoring Committee

Komposisi & Profil

Composition & Profile

| Nama Name | SK Pengangkatan Letter of Appointment | Bidang Keahlian Expertise | Jabatan Title |
|---------------------------------|---|--|-------------------|
| Eko Suwardi | NO.KEP:B.002- MDC/06-2020 | Komisaris Independen/ Akuntansi Keuangan Independent Commissioner/ Financial Accounting | Ketua Chairman |
| Ernie Tisnawati Sule* | NO.KEP:B.002- MDC/06-2020 | Komisaris Independen/ Ekonomi & Bisnis Independent Commissioner/ Business & Economic | Ketua Chairman |
| Sutanto | NO.KEP:B.002- MDC/06-2020 | Manajemen Risiko Risk Management | Anggota Member |
| Bowo Setiyono | NO.KEP:B.002- MDC/06-2020 | Manajemen Risiko/ perbankan Syariah Risk Management/ Sharia Banking | Anggota Member |
| Mukhamad Najib | NO.KEP:B.002- MDC/06-2020 | Manajemen Risiko Risk Management | Anggota Member |
| Widuri Meintari Kusumawati** | NO.KEP:B.002- MDC/06-2020 | Akuntansi Keuangan Financial Accounting | Anggota Member |

* Berdasarkan Hasil RUPSLB PT Bank BRISyariah Tbk tanggal 5 November 2020 Ernie Tisnawati Sule sudah tidak menjabat sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan. Hingga pelaksanaan RUPSLB tersebut, Ernie Tisnawati Sule belum efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris

** Bergabung sebagai anggota Komite Pemantau Risiko efektif 5 Juni 2020.

* Based on EGMS Resolutions of PT Bank BRISyariah Tbk on November 5, 2020, Ernie Tisnawati Sule is no longer a member of the Company's Board of Commissioners. Until the implementation of the EGMS, Ernie Tisnawati Sule has not been an effective member of the Board of Commissioners

** joined as a member of the Risk Monitoring Committee effective 5 June 2020

Profil Komite Pemantau Risiko

Risk Monitoring Committee Profile

| | |
|--|---|
| Eko Suwardi Ketua Komite Pemantau Risiko Chairman Of Risk Monitoring Committee | Profil tersedia dalam Bab Profil Perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Profile can be found in the Company Profile Chapter – Sub Bab Board of Commissioners' Profile in this Annual Report. |
| Ernie Trisnawati Sule* Anggota Komite Pemantau Risiko Member of Risk Monitoring Committee | Profil tersedia dalam Bab Profil Perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Profile can be found in the Company Profile Chapter – Sub Bab Board of Commissioners' Profile in this Annual Report |
| Sutanto Anggota Komite Pemantau Risiko Member of Risk Monitoring Committee | Profil tersedia dalam Bab Profil Perusahaan – Sub Bab Profil Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Profile can be found in the Company Profile Chapter – Sub Bab Board of Commissioners' Profile in this Annual Report |

Komite Pemantau Risiko
Risk Monitoring Committee

Bowo Setiyono

Anggota Komite Pemantau Risiko
Member of Risk Monitoring
Committee

Kewarganegaraan | Citizenship: Indonesia

Penunjukan | Appointment:

Ditunjuk sebagai Anggota Komite Pemantau Risiko sejak Desember 2019
Appointed as Member of Risk Monitoring Committee since December 2019

Pendidikan | Educational Background:

- Sarjana Ekonomi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Gajah Mada (1999)
Bachelor of Economics, Faculty of Economics and Business, University of Gajah Mada (1999)
- Master of Commerce in Finance; School of Banking and Finance, Faculty of Economics And Commerce, University of New South Wales, Sydney Australia (2004)
- Phd (Docteur) From Lape, Faculté De Droit Et Des Sciences Economiques, Université De Limoges, Limoges, France. (2015)

Riwayat Pekerjaan | Professional Background:

- *Faculty Member/Assistant Professor at Department of Business/Management, Feb UGM, (2005-Sekarang/Present)*
- *Training Director, Leadership Management Development Program (LMDP), Bank Bukopin – MM FEB UGM, Jakarta (5 Agustus – 3 September 2019)*
- *Visiting Professor for International Week/Workshop On Corporate Finance & Governance In Asia, Saxion University of Applied Science, Enschede, The Netherlands (Maret 2016)*

Muhammad Najib

Anggota Komite Pemantau Risiko
Member of Risk Monitoring
Committee

Kewarganegaraan | Citizenship: Indonesia

Penunjukan | Appointment:

Ditunjuk Sebagai Anggota Komite Pemantau Risiko Sejak 2018
Appointed as Member of Risk Monitoring Committee Since 2018.

Pendidikan | Educational Background:

- Sarjana Jurusan Teknologi Industri Pertanian dari Institut Pertanian Bogor (1999)
Bachelor of Agriculture Industrial Engineering, from Institute of Agriculture Bogor (1999)
- Magister Manajemen dari Universitas Indonesia (2003)
Master of Management from University of Indonesia (2003)
- Doctor Bidang Ilmu Bisnis dan Manajemen dari University of Tokyo (2012)
Doctor of Business and Management from University of Tokyo (2012)

Riwayat Pekerjaan | Professional Background:

- Wakil Ketua IPB SDGS Network, 2019-Sekarang
Deputy Head of IPB SDGS Network, 2019-present
- Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan, Fakultas Ekonomi dan Manajemen, Institut Pertanian Bogor, 2018-2019
Deputy Lecturer of Resources, Cooperation and Development, Faculty of Economics and Management, Institute of Agriculture Bogor, 2018-2019
- Ketua Departemen Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Manajemen, Institut Pertanian Bogor, 2013-2018
Head of Management Department, Faculty of Economics and Management, Institute of Agriculture Bogor, 2013-2018
- Komite Perencana Pembangunan, BAPPEDA Kabupaten Bogor, 2015-2016
Secretary of Post Graduate Management Science Program, Institute of Agriculture Bogor, 2012-2013
- Sekretaris Program Pasca Sarjana Ilmu Manajemen, Institut Pertanian Bogor, 2012-2013
Development Planning Committee, BAPPEDA Bogor Regency, 2015-2016
- Ketua Komisi Pengembangan dan Kerjasama, Departemen Manajemen, Institut Pertanian Bogor, 2007- 2008
Commission Head of Development and Cooperation, Management Department, Institute of Agriculture Bogor, 2007-2008
- Wakil Ketua Sekolah Tinggi Ekonomi Islam Tazkia, 2004-2006
Deputy Head of Economic Islamic Tazkia Academy, 2004-2006
- Ketua Program Studi Manajemen Bisnis, Sekolah Tinggi Ekonomi Islam Tazkia, 2003-2004
Head of Business Management Study Program, Economic Islamic Tazkia Academy, 2003-2004
- *Corporate Planning Manager, PT Multi Utama Consultindo, 2004-2005*

Komite Pemantau Risiko Risk Monitoring Committee

Widuri Meintari Kusumawati
Anggota Komite Pemantau Risiko
Member of Risk Monitoring
Committee

Kewarganegaraan | Citizenship: Indonesia

Penunjukan | Appointment:
Ditunjuk sebagai anggota Komite Audit Perusahaan sejak tahun 2015
Appointed as a member of the Company's Audit Committee since 2015.

Pendidikan | Educational Background:

- Sarjana Akuntansi dari Fakultas Ekonomi Universitas Gadjah Mada (2000)
Bachelor Degree of Economy in Accounting, University of Gadjah Mada (2000)
- Program Pasca Sarjana Magister Manajemen UGM (2016)
Master's Degree at Post Graduate Program, Magister Management, UGM (2016)

Riwayat Pekerjaan | Professional Background: Perlu Data

- PT Telkom Indonesia Tbk dengan posisi sebagai Capital Expenditure Analyst di Komite Pengkajian Perencanaan dan Risiko Tahun 2004-sekarang
- Compliance Officer Bank Syariah Mandiri Tahun 2003 – 2004.
- Asisten Dosen di Fakultas Ekonomi Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta Tahun 2001.
- *Capital Expenditure Analyst on the Planning and Risk Assessment Committee PT Telkom Indonesia Tbk (2004-present)*
- *Compliance Officer Bank Syariah Mandiri (2003 – 2004)*
- *Lecturer Assistant In Economic Faculty Gadjah Mada University, Yogyakarta (2001)*

Independensi Komite Pemantau Risiko

Komite Pemantau Risiko wajib menjalankan tugas dan tanggung jawab secara profesional dan independen dalam bentuk opini dan rekomendasi yang objektif, independen dapat dipertanggung jawabkan dan tidak dibawah tekanan pihak manapun dalam melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap potensi risiko agar praktik Good Corporate Governance berjalan dengan baik dan sesuai prosedur

Adapun independensi Komite mencakup:

- Tidak memiliki hubungan keuangan dengan Dewan Komisaris dan Direksi.
- Tidak memiliki hubungan kepengurusan di perusahaan, anak perusahaan, maupun perusahaan afiliasi.
- Tidak memiliki hubungan kepemilikan saham di Perusahaan.
- Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau sesama anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.
- Tidak menjabat sebagai pengurus partai politik, pejabat dan pemerintah.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Pemantau Risiko

1. Tugas Komite Pemantau Risiko adalah sebagai berikut:
 - Melakukan evaluasi atas kebijakan dan strategi manajemen risiko yang disusun oleh manajemen secara tahunan;
 - Melakukan evaluasi terhadap laporan pertanggungjawaban Direksi atas pelaksanaan kebijakan manajemen risiko;

Independency of Risk Monitoring Committee

The Risk Monitoring Committee shall undertake their duties and responsibilities professionally and independently. The Committee provides objective, independent opinion and recommendation, which is accountable without pressure from any party in evaluating and monitoring the potential risks hence Good Corporate Governance practices perform well and according to the procedures.

The independency of the Committee includes:

- Has no financial relationship with the Board of Commissioners and the Board of Directors.
- Has no management relationship in the company, its subsidiaries, or affiliated companies.
- Has no share ownership relationship in the Company.
- Has no family relationship with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or other Remuneration and Nomination Committee members.
- Is not serving as a political party, government official

Duties and Responsibilities of Risk Monitoring Committee

1. The Risk Monitoring Committee duties are as follows:
 - Evaluating the risk management policies and strategies developed by the management on an annual basis;
 - Evaluating the Board of Directors' accountability report related to the risk management policy implementation;

Komite Pemantau Risiko

Risk Monitoring Committee

- Melakukan evaluasi atas laporan profil risiko triwulanan dan pelaksanaan proses manajemen risiko, untuk selanjutnya memberikan masukan kepada Dewan Komisaris atas kondisi risiko yang dihadapi oleh Bank serta usulan langkah-langkah untuk mitigasi atas risiko-risiko tersebut sehingga Dewan Komisaris dapat memberikan masukan untuk langkah perbaikan kepada Direksi apabila diperlukan;
- Mengevaluasi langkah-langkah yang diambil oleh Direksi dalam rangka memenuhi peraturan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan lain yang berlaku dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian, khususnya yang berkaitan dengan manajemen risiko;
- Mengevaluasi hasil pemantauan Direksi terhadap kegiatan usaha Bank tidak menyimpang dari ketentuan yang berlaku;
- Mengevaluasi hasil pemantauan atas kepatuhan BRIsyariah terkait pelaksanaan manajemen risiko terhadap seluruh perjanjian dan komitmen yang dibuat oleh Direksi kepada Bank Indonesia;
- Melakukan evaluasi dan memberikan masukan dari segi manajemen risiko kepada Dewan Komisaris terhadap permohonan atau usulan Direksi yang berkaitan dengan transaksi atau kegiatan usaha yang melampaui kewenangan Direksi untuk dapat digunakan oleh Dewan Komisaris sebagai dasar untuk pengambilan keputusan;
- Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko, yang mencakup hal-hal sebagai berikut:
 - a. Melakukan kajian atas pelaksanaan masing-masing komponen dari Enterprise Risk Management di dalam Perusahaan;
 - b. Melakukan penelaahan atas informasi yang berkaitan dengan manajemen risiko dalam laporan-laporan yang akan dipublikasikan Perusahaan;
 - c. Memberikan masukan dalam proses pelaksanaan seleksi dan mengusulkan calon konsultan manajemen risiko independen, serta mengawasi pekerjaan konsultan manajemen risiko independen termasuk mengusulkan pemberhentiannya apabila dalam pelaksanaan tugasnya dianggap tidak memenuhi standar atau ketentuan yang berlaku;
- Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Komisaris berdasarkan ketentuan peraturan perundang yang berlaku.
- Melakukan self-evaluation terhadap efektivitas pelaksanaan tugas dan memutakhirkan secara periodik Pedoman Kerja Komite Pemantau Risiko.
- Evaluating the quarterly risk profile report and the implementation of the risk management processes, to subsequently advise the Board of Commissioners on the risk conditions faced by the Bank as well as the proposed steps to mitigate such risks so that the Board of Commissioners can provide input for improvement measures to the Board of Directors if necessary;
- Evaluating the steps taken by the Board of Directors in compliance with Bank Indonesia regulations and other applicable laws and regulations related to the implementation of prudential principles, particularly those related to risk management;
- Evaluating the results of the Board of Directors' Bank's business activities monitoring so they do not deviate from the prevailing provisions;
- Evaluating the monitoring results of BRIsyariah compliance related to the implementation of risk management for all agreements and commitments made by the Board of Directors to Bank Indonesia;
- Evaluating and providing risk management input to the Board of Commissioners on Board of Directors' requests or proposals relating to transactions or business activities that exceed the Board of Directors' authority to be used by the Board of Commissioners as a basis for decision making;
- Monitoring and evaluating the execution of the Risk Management Committee and Risk Management Unit duties, including the following:
 - a. Reviewing the implementation of each Enterprise Risk Management component within the Company;
 - b. Reviewing information relating to risk management in reports to be published by the Company;
 - c. Providing input in the selection process and propose independent risk management consultants, and oversee the work of independent risk management consultants, including proposing dismissal if in the performance of their duties they are deemed not to have complied with applicable standards or regulations;
- Carrying out other duties assigned by the Commissioners within the terms of applicable laws and regulations.
- Conducting self-evaluation on the effectiveness of task implementation and periodically updating the Risk Monitoring Committee Charter.

Komite Pemantau Risiko Risk Monitoring Committee

2. Tanggung jawab Komite Pemantau Risiko mencakup:
 - Melakukan evaluasi tentang kebijakan manajemen risiko;
 - Melakukan evaluasi tentang kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan manajemen risiko dan implementasinya untuk memastikan bahwa BRIsyariah telah mengelola risiko- risiko secara memadai;
 - Melakukan evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko, untuk selanjutnya memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris guna peningkatan efektivitas pelaksanaan manajemen risiko BRIsyariah.

Program Kerja Komite Pemantau Risiko 2020

Dalam rangka memastikan terlaksananya tugas komite pemantau risiko dengan baik dan sesuai dengan SOP Komite Pemantau Risiko 2020, maka disusunlah program kerja Komite Pemantau Risiko tahun 2020 sebagai berikut:

- Melakukan rapat rutin bulanan untuk mereview kesesuaian antara kebijakan dan pelaksanaan manajemen risiko
- Melakukan Evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko melalui pertemuan dengan Divisi terkait.
- Melakukan Evaluasi tentang Kebijakan Manajemen Risiko.
- Membantu Komisaris dalam melakukan evaluasi pertanggungjawaban Direksi atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko.

Rekomendasi Komite Pemantau Risiko 2020

1. SDM
 - a. Agar dilakukan identifikasi dan pengelolaan kebutuhan serta kualitas SDM di lapangan yang dapat berdampak pada kualitas pembiayaan.
 - b. Berkaitan dengan program Qanun dan juga rencana merger bank syariah milik Bank BUMN, agar dipastikan seluruh potensi risiko yang muncul telah teridentifikasi dan disiapkan rencana mitigasinya.
2. Pembiayaan
 - a. Perbaiki pengelolaan manajemen risiko pembiayaan secara menyeluruh, mulai dari inisiasi, analisis pembiayaan, dan penanganan pembiayaan paska pencairan, termasuk masalah NPF, AYDA dan penghapusbukuan. Hal-hal yang perlu direviu

2. Risk Monitoring Committee Responsibilities include:
 - Evaluating risk management policies;
 - Evaluating the suitability of the risk management policies with the implementation of those policies and provide recommendations to the Board of Commissioners on risk management policies and their implementation to ensure that BRIsyariah has adequately managed risks;
 - Evaluating the execution of the Risk Management Committee and the Risk Management Work Unit duties, and to further recommend to the Board of Commissioners ways to improve the effectiveness of BRIsyariah risk management implementation.

Work Programs of Risk Monitoring Committee in 2020

To ensure proper implementation of the Risk Monitoring Committee's duties and in accordance with the 2020 Risk Monitoring Committee's SOP, the Risk Monitoring Committee's work program in 2020 was prepared as follows:

- Conduct regular monthly meetings to review the compatibility between policies and the implementation of risk management
- Evaluate the implementation of the duties of the Risk Management Committee and the Risk Management Work Unit through meetings with relevant Divisions.
- Evaluate the Risk Management Policy.
- Assist the Commissioner in evaluating the accountability of the Board of Directors in implementing the Risk Management policy.

Recommendations of Risk Monitoring Committee in 2020

1. HR
 - a. To identify and manage the requirement as well as HR quality in the field that can impact on financing quality.
 - b. With regards to Qanun program and the merger plan of sharia banks of SOE Banks, to ensure all risks potential that may arise have been identified and its mitigation plan is prepared.
2. Financing
 - a. Improvement of overall financing risk management, from initiation, financing analysis, and handling of post disbursement financing, including NPF, AYDA and write-off. Matters that need to review among others on policies, systems and procedures,

Komite Pemantau Risiko Risk Monitoring Committee

- antara lain dari sisi kebijakan, sistem dan prosedur, organisasi, dan penanganan di lapangan.
- b. Perlunya upaya yang lebih serius untuk menekan potensi penyimpangan atau *fraud* dalam pemberian pembiayaan.
3. Operasional dan IT
 - a. Perlu diidentifikasi masalah utama (*root cause*) yang menyebabkan frekuensi kejadian risiko operasional terutama terkait ATM, dan IT, dan apabila diperlukan dapat dilakukan *benchmark* ke Bank Syariah lainnya.
 - b. Penyiapan mitigasi risiko operasional seiring dengan peningkatan frekuensi *mobile banking* yang dapat memunculkan potensi risiko reputasi akibat gangguan IT yang dialami nasabah, serta tersebarnya berita negatif melalui media sosial.
 - c. Berkaitan dengan rencana program merger dan pentingnya IT dalam operasional bank, Komite Pemantau Risiko menyampaikan perlunya dilakukan pemeriksaan yang komprehensif terhadap kondisi IT BRISyariah, agar seluruh risiko yang berkaitan dengan IT dapat terpetakan sebelum dilakukan merger.
 4. Kepatuhan
Komite Pemantau Risiko mengingatkan agar parameter tingkat kesehatan bank dipastikan telah konsisten dengan regulasi OJK dan ketentuan dari pemegang saham pengendali (BRI).
 5. Untuk memonitor perkembangan risiko sebagai early warning system, sudah saatnya BRIS mengembangkan *dashboard* terintegrasi (*war room*) dan mendorong seluruh unit untuk menjalankan peran dalam penanganan risiko perusahaan, sehingga Direksi dapat mengambil keputusan yang akurat dan tepat waktu.
 6. Respon BRISyariah dalam penanganan Pandemi Covid-19
 - a. Perlunya dilakukan analisis termasuk *stress test* dan penyusunan *worst case scenario* sampai dengan akhir tahun 2020, serta memastikan kesiapan Bank dalam menghadapi risiko *worst case scenario*.
 - b. Pemantauan dampak Covid-19 terhadap 25 debitur inti, serta pengaruhnya terhadap pergerakan parameter risiko operasional serta pembiayaan.
- organization, and handling in the field.
 - b. The need of seriousness in suppressing the fraud potential in financing.
3. Operations and IT
 - a. To identify the root cause that resulted in the frequency of operational risk related to ATM, and It, and if required to carry out benchmark to other Sharia Banks.
 - b. Preparing the operational risk mitigation in line with the increase of mobile banking frequency that may bring about reputation risk potential due to IT disruptions experienced by customers, as well as negative disclosures through social media.
 - c. With regards to the merger program and the important of IT in the bank operations, the Risk Monitoring Committee hereby request the comprehensive audit on BRISyariah IT conditions, in order to map out all risks related to IT prior to the merger.
 4. Compliance
The Risk Monitoring Committee reminded to ensure the consistency of the bank soundness rating parameters with the OJK regulations and stipulations form the controlling shareholder (BRI).
 5. To monitor risk development as an early warning system, as the proper time for BRIS to develop an integrated dashboard (*war room*) and encourage all units to take the role in handling company risks, thereby the Board of Directors can take accurate and timely decision making.
 6. BRISyariah responds in the handling of Covid-19 Pandemic
 - a. To carry out analysis and stress test and formulation of worst case scenario until the end of 2020, and to ensure the Bank readiness in addressing the worst case scenario risk.
 - b. Monitoring of the Covid-19 impace to 25 main borrowers, and its influences to the movement of operational risk parameters as well as financing.

Rapat Komite Pemantau Risiko

Selama tahun 2020 Komite Pemantau Risiko telah mengadakan rapat sebanyak 12 kali dengan rincian sebagai berikut:

Risk Monitoring Committee Meetings

Throughout 2020 the Risk Monitoring Committee has convened 12 meetings with the following details:

Komite Pemantau Risiko Risk Monitoring Committee

| Peserta Rapat Participants | Jumlah Rapat Total Meetings | Jumlah Kehadiran Total Attendance |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|
| Ketua Chairman: Eko Suwardi | 12 | 12 |
| Anggota Members: Ernie Trisnawati Sule* | 12 | 11 |
| Sutanto | 12 | 12 |
| Bowo Setiyono | 12 | 11 |
| Mukhamad Najib | 12 | 10 |
| Widuri Meintari Kusumawati** | 12 | 7 |

* Berdasarkan Hasil RUPSLB PT Bank BRISyariah Tbk tanggal 5 November 2020 Ibu Ernie Trisnawati Sule sudah tidak menjabat sebagai Anggota Dewan Komisaris Perseroan. Hingga pelaksanaan RUPSLB tersebut Ibu Ernie Trisnawati Sule belum efektif menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris

** bergabung sebagai anggota Komite Pemantau Risiko efektif 5 Juni 2020

* Based on the EGMS Resolutions of PT Bank BRISyariah Tbk on November 5, 2020, Mrs. Ernie Trisnawati Sule has not served as a member of the Company's Board of Commissioners. Until the implementation of the EGMS, Mrs. Ernie Trisnawati Sule was not yet an effective member of the Board of Commissioners

** joined as a member of the Risk Monitoring Committee effective 5 June 2020

Agenda Rapat

Meeting Agenda

| Tanggal Rapat Meeting Dates | Agenda Pembahasan | Agenda of Discussion |
|--------------------------------|---|--|
| 23.01. 2020 | Pembahasan Tingkat Kesehatan Bank I Profil Risiko TW III 2019 dibanding TW IV 2019 | Bank Soundness Level Discussion Q3-2019 vs Q4-2019 Risk Profile |
| 28.02.2020 | Profil Risiko Bulan Januari 2020 Pembahasan Pembaharuan Parameter Risiko | January 2020 Risk Profile Discussion on Updated Risk Parameter |
| 31.03.2020 | Profil Risiko Bulan Februari 2020 Risk Concern Covid-19 | February 2020 Risk Profile Covid-19 Risk Concern |
| 30.04.2020 | Profil Risiko Bulan Maret 2020 | March 2020 Risk Profile |
| 28.05.2020 | Profil Risiko Bulan April 2020 | April 2020 Risk Profile |
| 25.06.2020 | Profil Risiko Bulan Mei 2020 | May 2020 Risk Profile |
| 20.07.2020 | Profil Risiko Bulan Juni 2020 &TKB Gambaran Risiko dari menguatnya isu Merger Bank | June 2020 Risk Profile &TKB Risk Description from Bank Merger issue |
| 27.08.2020 | Profil Risiko Bulan Juli 2020 | July 2020 Risk Profile |
| 21.09.2020 | Profil Risiko Bulan Agustus 2020 Alat Monitoring tambahan & Permodalan BRISyariah | August 2020 Risk Profile &TKB Additional monitoring tools and BRISyariah Capital |
| 21.10.2020 | Profil Risiko Tri Wulan III 2020 Monitoring RAS & Progress RAKB 2020 serta Draft RAKB | Q3-2020 Risk Profile RAS Monitoring & 2020 RAKB Progress as well as RAKB Draft |
| 24.11.2020 | Profil Risiko Tri Wulan III 2020 | Q3-2020 Risk Profile |
| 28.12.2020 | Profil Risiko Bulan November 2020 | November 2020 Risk Profile |

SEKRETARIS DEWAN KOMISARIS

Secretary to the Board of Commissioners

Dewan Komisaris mengangkat Sekretaris Dewan Komisaris yang berkoordinasi dengan Sekretaris Perusahaan untuk mengelola administrasi dan kesekretariatan Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugasnya, Sekretaris Dewan Komisaris dibantu satu orang staf yang bertugas membantu tugastugas Sekretaris Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners appoints the Secretary to the Board of Commissioners who coordinates with the Corporate Secretary on the administration and secretariat matters of the Board of Commissioners. In carrying out its duties, the Secretary to the Board of Commissioners is assisted by one staff member in charge of assisting the duties of the Secretary to the Board of Commissioners.

Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang Nomor 21 tahun 2008 tentang Perbankan Syariah;
3. Anggaran Dasar BRIsyariah

Legal Basis

1. Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies;
2. Law No. 21 of 2008 concerning Sharia Banking;
3. Articles of Association of BRIsyariah.

Profil Sekretaris Dewan Komisaris

Profile of Secretary to the Board of Commissioners

Banu Muhammad Haidlir

| | |
|---|--|
| Usia Age | 40 Tahun years old |
| Riwayat Pendidikan Educational Background | <p>Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia pada tahun 2013. Dilanjutkan meraih gelar Magister Sains Ekonomi dari Program Pasca Sarjana Ilmu Ekonomi pada tahun 2007 juga dari almamater yang sama, Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia. Saat ini sedang menempuh pendidikan Doktorat di Universitas Indonesia untuk Pembangunan Sosial dengan menjadikan isu pengelolaan wakaf di dunia keuangan Indonesia sebagai topik disertasi.</p> <p>He obtained a Bachelor of Economics degree from the Faculty of Economics, University of Indonesia in 2013. He also earned Masters of Economics from the Postgraduate Program in Economics in 2007 from the same alma mater, the Faculty of Economics, University of Indonesia. Currently pursuing Doctoral education at the University of Indonesia for Social Development by making a dissertation topic of waqf management in the financial world of Indonesia.</p> |
| Pengalaman Kerja Professional Background | <p>Mengawali karir menjadi Asisten Dosen di Departemen Ilmu ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia pada tahun 2001 untuk mata kuliah Ekonomi Industri dan Statistika. Setelah itu, resmi menjadi dosen untuk program diploma sejak 2003 dan menjadi dosen untuk S1 dan S2 sejak 2008. Mata kuliah yang diampu adalah Ekonomi Industri dan Ekonomi Syariah.</p> <p>Sepanjang tahun 2003 sampai sekarang banyak melakukan kajian dan penelitian untuk topik-topik ekonomi keuangan & Bisnis Syariah serta ekonomi pembangunan. tahun 2013-2018 memimpin pusat ekonomi dan Bisnis Syariah di fakultas ekonomi & Bisnis universitas Indonesia. diangkat sebagai Sekretaris dewan komisaris BRIsyariah sejak tahun 2013.</p> <p>Began his career as an Assistant lecturer at the department of economics, faculty of economics, university of Indonesia in 2001 for Industrial economics and Statistics. After that, officially became a lecturer for the diploma program since 2003 and has been a lecturer for post Graduate and master degree since 2008. the courses being taught are Industrial economics and Sharia economics.</p> <p>Throughout 2003 until now he has carried out many studies and research on the topics of Sharia financial & Business economics and development economics. In 2013-2018 he led the center for Sharia economics and Business at the faculty of economics & Business, university of Indonesia. Appointed as Secretary of the BRI Syariah Board of commissioners since 2013.</p> |

Sekretaris Dewan Komisaris

Secretary to the Board of Commissioners

Tugas dan Tanggung Jawab

1. Melakukan koordinasi pelaksanaan rapat-rapat Dewan Komisaris, yaitu:
 - a. Menyusun dan/atau menerima mendapatkan masukan dari Dewan Komisaris dan/atau Komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris mengenai agenda rapat serta memfinalisasi agenda rapat berdasarkan prioritas dan urgency masalah.
 - b. Mempersiapkan, mengkoordinasikan dan memperoleh materi rapat dari sumber-sumber yang terkait dengan permasalahan yang akan dibahas untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris atau kepada Komite jika permasalahan perlu mendapatkan masukan dan analisa komite.
 - c. Mengusulkan waktu dan tempat pelaksanaan rapat kepada pihak-pihak yang perlu hadir.
 - d. Membuat undangan rapat yang terkait Dewan Komisaris, Dewan Direksi dan Komite-komite di bawah Dewan Komisaris.
 - e. Menyusun notulensi rapat dan mendokumentasikannya.
 - f. Setiap notulen rapat harus disampaikan kepada pihak yang menghadiri rapat, baik di internal organ Dewan Komisaris ataupun Direksi dan jajarannya. Sekretaris Dewan Komisaris memastikan proses distribusi hasil rapat tersampaikan dengan baik kepada pihak terkait.
 - g. Dalam kondisi Sekretaris Dewan Komisaris berhalangan, maka tugas notulensi bisa dilaksanakan salah satu anggota komite yang hadir dalam rapat. Namun demikian, Sekretaris Dewan Komisaris wajib melakukan reviu atas notulensi yang dibuat oleh notulis pengganti tersebut.
2. Tugas administratif, kesekretariatan dan protokoler Dewan komisaris, yaitu:
 - a. Melakukan seleksi atas surat-surat ataupun dokumen lainnya yang ditujukan kepada Dewan Komisaris, menetapkan prioritas surat dan/ atau dokumen tersebut berdasarkan urgency permasalahan dan menindaklanjutinya sesuai kepentingan masing-masing surat dan/atau dokumen dimaksud.
 - b. Menindaklanjuti disposisi Dewan Komisaris atas surat dan/ atau dokumen tersebut diatas.
 - c. Mempersiapkan korespondensi lainnya dengan pihak manajemen perseroan, pihak eksternal, dan pihak-pihak lainnya khusus hal-hal yang telah mendapatkan keputusan Dewan Komisaris yang tidak tercakup dalam tugas-tugas Komite.

Duties and Responsibilities

1. To coordinate the Board of Commissioners meetings, which includes:
 - a. Compile and/or receive input from the Board of Commissioners and/or Committees established by the Board of Commissioners for the meeting agenda and finalize the meeting agenda based on priority and urgency issues.
 - b. Prepare, coordinate and obtain meeting material from sources relating to issues to be discussed for submission to the Board of Commissioners or to the Committee if problems need additional input and analysis by the committee.
 - c. Propose the time and place of the meeting to the parties who need to attend.
 - d. Prepare invitations to meetings related to the Board of Commissioners, Board of Directors and Committees under the Board of Commissioners,
 - e. Keep minutes of meetings and its documentation.
 - f. All meeting minutes shall be submitted to the parties attending the meeting, either in the internal Board of Commissioners bodies, or the Board of Directors and its executives. The Secretary to the Board of Commissioners ensures that the distribution process for the meetings proceeds properly with all relevant parties.
 - g. If the Secretary to the Board of Commissioners is absent, then the task of keeping minutes can be passed by one of the committee members who attend the meeting. However, the Secretary to the Board of Commissioners shall review the minutes prepared by the replacement notary.
2. Administrative, secretarial and protocol tasks of the Board of Commissioners, namely:
 - a. Selection of letters or other documents directed to the Board of Commissioners, prioritizing the letters and/or document based on urgency of the matter and follow up on the basis of respective letters and/ or documents.
 - b. Follow up the disposition by the Board of Commissioners on the letters and/or documents mentioned above.
 - c. Preparing other correspondence with the company management, external parties, and other parties, especially matters that have obtained a Board of Commissioners decision, that is not covered by the Committee's duties.

Sekretaris Dewan Komisaris
Secretary to the Board of Commissioners

3. Mendokumentasikan arsip Dewan Komisaris dan memastikan controlling filing yang update dan sistematis untuk memudahkan pencarian dokumen serta tindak lanjut.
 4. Menjadwalkan dan mengkoordinasikan acara dan kegiatan Dewan Komisaris antara lain keikutsertaan Dewan Komisaris dalam program training/workshop/seminar, kunjungan kerja, perjalanan dinas dan lain-lain.
 5. Memastikan tersedianya sarana dan logistik untuk mendukung kelancaran acara – acara Dewan Komisaris sebagaimana di atas dan untuk mendukung kegiatan dan kebutuhan operasional Dewan Komisaris lainnya antara lain alat tulis kantor, reimbursement kesehatan dan lainnya.
 6. Mempersiapkan pidato/sambutan ataupun bahan presentasi Dewan Komisaris sesuai dengan kebutuhan yang menyangkut hal-hal yang tidak terkait dengan tugas-tugas Komite.
 7. Mengkoordinasikan dan tindak lanjut atas permintaan dan/ atau pengumpulan data/informasi dari dan/atau kepada pihak manajemen Perseroan dan eksternal yang tidak tercakup dalam tugas-tugas Komite, termasuk informasi mengenai peraturan dan ketentuan yang relevan dengan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
 8. Menetapkan data/informasi yang dibutuhkan oleh Dewan Komisaris berdasarkan masukan Komite, surat masuk dan permasalahan yang memerlukan penanganan tindak lanjut.
 9. Mengkoordinasikan pengumpulan data/ informasi dari dan/atau kepada pihak manajemen Perseroan dan eksternal terkait.
 10. Mengkoordinasikan penyusunan rancangan anggaran dan menyampaikan anggaran tahunan Dewan Komisaris yang diminta oleh Corporate Secretary.
 11. Memperoleh masukan dari Dewan Komisaris / Komite mengenai rencana kegiatan tahunan.
 12. Menetapkan prioritas rencana kegiatan tersebut di atas untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris secara lebih optimal dan efektif.
 13. Mengkoordinasikan penyusunan anggaran dari masing-masing kegiatan tersebut di atas untuk mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris.
 14. Menindaklanjuti anggaran yang telah disetujui tersebut dengan Corporate Secretary untuk dapat di finalisasi dan dikonsolidasikan dengan anggaran tahunan Perseroan.
3. Document the Board of Commissioners archives and ensure the filing controls for updating and the method to facilitate document search and follow-up.
 4. Scheduling and coordinating the events and activities of the Board of Commissioners, including the participation of the Board of Commissioners in training programs/ workshops/ seminars, working visits, official travel and others.
 5. Ensuring the availability of facilities and logistics to support the efficient performance of the above Board of Commissioners' functions and supporting the activities and other Board of Commissioners operational needs, such as office stationery, health reimbursement and others.
 6. Preparing speeches or presentations for the Board of Commissioners in accordance with the needs relating to matters not related to the Committees' duties.
 7. Coordinating and following-up requests and/or collection of data/ information from and/or to the management of the Company, and external not covered by the Committees' duties, including information on rules and regulations relevant to the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.
 8. Establishing the data/ information required by the Board of Commissioners based on the Committees' input, incoming letters and issues requiring follow-ups.
 9. Coordinating the collection of data/ information from and/or to the management of the Company and related external parties.
 10. Coordinating the budget drafting and submitting the Board of Commissioners annual budget when requested by Corporate Secretary.
 11. Obtaining feedback from the Board of Commissioners/ Committees on their annual action plans.
 12. Prioritizing the above plan of activities to support the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners optimally and effectively.
 13. Coordinating the budget preparation of for each of the above activities to obtain approval from the Board of Commissioners.
 14. Following up the approved budget with the Corporate Secretary for finalization and consolidation into the Company's annual budget.

Sekretaris Dewan Komisaris

Secretary to the Board of Commissioners

Laporan Pelaksanaan Tugas 2020

- Sekretaris Dewan Komisaris merancang kegiatan Dewan Komisaris dan Komite-komite sepanjang tahun 2020 dan menyampaikan ke Dewan Komisaris.
- Sekretaris Dewan Komisaris melaksanakan koordinasi di seluruh Rapat Komisaris Direksi yang dilaksanakan setiap bulan sepanjang tahun.
- Sekretaris Dewan Komisaris sudah menotulensi seluruh Rakomdir dan menyampaikan notulensi ke pihak-pihak yang terkait.
- Sekretaris Dewan Komisaris membantu penyusunan sambutan Komisaris Utama pada RUPS dan Annual Report.
- Sekretaris Dewan Komisaris menjadwalkan dan mengkoordinasikan kegiatan kunjungan kerja Dewan Komisaris sepanjang 2020.
- Sekretaris Dewan Komisaris menyusun prioritas kegiatan Dewan Komisaris untuk tahun 2020.

Duties Implementation in 2020

- The Secretary of the Board of Commissioners develops the activities of the Board of Commissioners and Committees throughout 2020 and submits them to the Board of Commissioners.
- The Board of Commissioners 'Secretary coordinates all the Board of Commissioners' Meetings held every month throughout the year.
- The Secretary of the Board of Commissioners has prepared all Joint Meetings and submitted the minutes to the parties concerned.
- The Secretary of the Board of Commissioners assists the preparation of the messages by the President Commissioner at the GMS and Annual Report.
- The Board of Commissioners' Secretary schedules and coordinates the work visits of the Board of Commissioners throughout 2020.
- The Secretary of the Board of Commissioners prepares priorities for the Board of Commissioners' activities for 2020.

KOMITE DI BAWAH DIREKSI

Committees under the Board of Directors

KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Komite Manajemen Risiko (KMR) dibentuk berdasarkan keputusan Direksi melalui SK.NO.KEP.B.003-MDC/08-2020 dan memiliki fungsi dan kewenangan untuk melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi kepada Direktur Utama terkait penerapan manajemen risiko di BRISyariah.

RISK MANAGEMENT COMMITTEE

Risk Management Committee (RMC) was established based on the Board of Directors Decree SK.NO.KEP.B.003-MDC/08-2020 and has the function and authority to evaluate and provide recommendations to the President Director on risk management implementation in BRISyariah.

Struktur Keanggotaan | Membership Structure

| No. | Nama Name | Jabatan Position | Bidang Keahlian Areas of Expertise |
|-----|------------------------|--|--|
| 1 | Ngatari | Ketua Chairman | Direktur Utama President Director |
| 2 | Yana Soeprianan | Ketua I Chairman I | Direktur Kepatuhan Compliance Director |
| 3 | Ferry Ardiansyah | Sekretaris Secretary | Kepala Divisi Manajemen Risiko Head of Risk Management Division |
| 4 | Fahmi Subandi | Anggota Tetap Permanent Member | Direktur Operasional Operations Director |
| 5 | Kokok Alun Akbar | Anggota Tetap Permanent Member | Direktur Bisnis Komersial Commercial Business Director |
| 6 | Fidri Arnaldy | Anggota Tetap Permanent Member | Direktur Bisnis Ritel Retail Business Director |
| 7 | Agus Suhendro | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Bisnis Komersil Head of Commercial Business Division |
| 8 | Elvera Melladiana | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Bisnis Ritel Head of Retail Business Division |
| 9 | Isnaini | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Bisnis Mikro Head of Micro Business Division |
| 10 | Wijayanto | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Dana & Digital Banking Head of Funding & Digital Banking Division |
| 11 | Siddiq Rochmadi | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Treasuri & Perbankan Internasional Head of Treasury & International Banking Division |
| 12 | M. Kadarsyah | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Penunjang Pembiayaan Head of Financing Support Division |
| 13 | Novi Sevtriana | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Analisa Pembiayaan Head of Financing Analysis Division |
| 14 | Yulfian | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Pengelolaan Aset Khusus Head of Special Assets Management Division |
| 15 | Dwi Hesti Mulyaningrum | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Operasi dan Layanan Head of Operations and Services Division |
| 16 | Hidayat Wira Kusuma | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Perencanaan & Pengembangan Teknologi Informasi Head of Information Technology Planning & Development |
| 17 | Sam'on Hidayat | Anggota Tetap Permanent Member | Kepala Divisi Operasional Teknologi Informasi Head of Information Technology Operations Division |
| 18 | Farid Hanafi | Anggota Tetap Permanent Member Anggota Tidak Tetap Non Permanent Member | Kepala Divisi Satuan Kerja Audit Internal Head of Internal Audit Unit Division |

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas utama dan tanggung jawab Komite Manajemen Risiko adalah sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Direktur Utama, atas hal-hal sebagai berikut:

Duties and Responsibility

The main duties and responsibilities of the Risk Management Committee are as follows:

1. Providing recommendation to the President Director on the following matters:

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> a. Penyusunan kebijakan, strategi dan pedoman penerapan manajemen risiko. b. Perbaikan atau penyempurnaan pelaksanaan manajemen risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan dimaksud. c. Penetapan/ justification hal-hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal/ irregularities. Termasuk dalam keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal antara lain pelampauan ekspansi usaha yang signifikan dibandingkan rencana. <ol style="list-style-type: none"> 2. Melakukan pembahasan atas laporan profil risiko yang disampaikan oleh Risk Management Division sekali dalam 3 (tiga) bulan, atau lebih apabila terjadi perubahan kondisi eksternal. 3. Melakukan pembahasan atas rekomendasi dari Risk Management Division mengenai penetapan limit, untuk selanjutnya disampaikan kepada Direktur Utama untuk dimintakan persetujuannya. 4. Melakukan monitoring bahwa posisi yang melampaui limit yang ditetapkan telah mendapat perhatian. 5. Melakukan evaluasi atas laporan eksposur risiko sebagai salah satu output sistem informasi manajemen risiko yang disampaikan secara berkala oleh Risk Management Division atau unit kerja lain yang berwenang. 6. Merekomendasikan hasil identifikasi dan pengelolaan risiko yang melekat pada produk dan/atau aktivitas baru kepada Direktur Utama untuk diambil keputusan. 7. Melakukan pembahasan mengenai laporan mengenai kerugian dari risiko operasional dan hasil review kepatuhan audit internal secara berkala. | <ol style="list-style-type: none"> a. Formulating policies, strategies and guidelines for the implementation of risk management. b. Improving or refining risk management based on the results of the implementation evaluation. c. Determining/ justifying matters related to business decisions that deviate from normal procedures/ irregularities. Including business decisions that deviate from normal procedures including exceeding significant business expansion compared to plans. <ol style="list-style-type: none"> 2. Discussing the risk profile report submitted by the Risk Management Division once every 3 (three) months, or more in the event of a change of external conditions. 3. Discussing the Risk Management Division recommendations regarding limit determination, to be subsequently submitted to the President Director for approval. 4. Monitoring that positions exceeding the specified limit have received attention. 5. Evaluating the risk exposure report as one of the outputs of the risk management information system delivered periodically by the Risk Management Division or other authorized work units. 6. Recommendation on the risks identification and management results attached to new products and/or activities to the President Director for decision-making. 7. Conducting discussions on losses from operational risks reports, and internal audit compliance review results on a regular basis. |
|--|--|

Rapat Komite Manajemen Risiko

Pada tahun 2020, Komite Manajemen Risiko melakukan rapat sebanyak 11 (sebelas) kali dengan tingkat kehadiran anggota tetap mencapai 90%.

Rekomendasi Komite Manajemen Risiko Tahun 2020

8. Melakukan review parameter dan treshold masing-masing risiko untuk penilaian profil risiko di tahun 2020.
9. Penetapan prioritas penyelesaian rekonsiliasi ATM terutama rekonsiliasi dengan BRI.
10. Kesiapan Bank dalam mengantisipasi dampak Virus Corona terutama terhadap kegiatan operasional Bank.
11. Assessment koneksi bandwidth lokasi Alternatif BCP Site.
12. Review berkala pemakaian Bandwidth oleh BRIsyariah.
13. Penetapan alternatif lokasi atau alternite site untuk kegiatan operasional Bank guna mengatasi keterbatasan koneksi bandwidth untuk mengakses sistem operasional Bank.

Risk Management Committee Meeting

In 2020, the Risk Management Committee has held 11 (eleven) meetings with 90% attendance of permanent members.

Risk Management Committee Recommendation in 2020

1. Review the parameter and treshold of each risk for the assessment of risk profile in 2020.
2. Determine the priority of ATM reconciliation settlement especially reconciliation with BRI.
3. The Bank preparedness in anticipating the impact of Corona Virus especially to the Bank operations activities.
4. Assessment of bandwidth connection of BCP Site alternative location.
5. Periodical review on Bandwidth usage by BRIsyariah.
6. Determine location alternative or alternite site for the Bank operations activities to overcome the limitations of bandwidth connection to access the Bank operations systems.

Komite Di Bawah Direksi Committees under the Board of Directors

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 14. Pelaksanaan uji coba DRC / Backup System. 15. Konsentrasi dana BPKH terhadap risiko likuiditas dan mitigasinya. 16. Proyeksi nasabah terdampak Covid-19 dan monitoring rutin laporan realisasi restruktur Covid 19. 17. Upaya penyaluran pembiayaan pada sektor ekonomi dan nasabah baru yang tidak terkena dampak Covid-19. 18. Review proses restrukturisasi nasabah terdampak Covid-19 sesuai dengan kriteria dan arahan dari OJK. 19. Penyelarasan threshold parameter di risiko kredit dengan Risk Appetite Statement (RAS) diantaranya Rasio Kolektibilitas Kol 2, NPF Gross, NPF Nett, Rasio Cadangan (Coverage Ratio). 20. Pengembangan Key Risk Indicator (KRI) atau tools untuk memonitor risiko Bank terkini dan sebagai early warning system atas potensi risiko. 21. Penyusunan prognosa dalam melakukan jual/beli Surat Berharga untuk menjaga likuiditas Bank. 22. Review mengenai kebijakan manajemen pengelolaan uang kas. 23. Monitoring proses penyelesaian klaim asuransi. 24. Percepatan proses penyempurnaan sistem aplikasi rekonsiliasi selisih ATM dengan BRI. 25. Penetapan Risk Appetite Statement untuk tahun 2021. | <ol style="list-style-type: none"> 7. Trial of DRC/Backup System. 8. Concentration of BPKH funds to liquidity risk and its mitigations. 9. Projection of customers impacted by the Covid-19 and regular monitoring on realization report of the Covid-19 restructuring. 10. Financing to new economic sector and customers impacted by the Covid-19. 11. Review of restructuring process of customers impacted by the Covid-19 according to OJK criteria and directives. 12. Alignment of treshold parameter in credit risk with Risk Appetite Statement (RAS) such as Collectability Ratio Kol 2, Gross NPF, Net NPF, Coverage Ratio. 13. Development of Key Risk Indicator (KRI) or tools to monitor the latest Bank risks and as early warning system on risk potentials. 14. Development of prognosis in exercising buying/selling of securities to maintain the Bank liquidity. 15. Review the cash management policy. 16. Monitoring insurance claim settlement process. 17. Acceleration of refinement process of application system for ATM difference reconciliation with BRI. 18. Determine the Risk Appetite Statement for 2021. |
|--|---|

KOMITE KEBIJAKAN PEMBIAYAAN

Komite Kebijakan Perbiayaan berfungsi memberikan masukan kepada Direksi dalam penyusunan Kebijakan Perkreditan Bank terutama perumusan prinsip kehati-hatian, melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pembiayaan Bank serta melakukan kajian berkala terhadap kebijakan pembiayaan.

Struktur Keanggotaan

1. Ketua: President Director
2. Sekretaris: Financing Support Division Head
3. Anggota Tetap:
 - Managing Director Compliance
 - Managing Director Operation
 - Managing Director Retail Business
 - Managing Director Commercial Business
 - Risk Management Division Head
 - Financing Review Division Head
 - Internal Audit Division Head
 - Compliance Desk Head

Anggota tidak tetap adalah Seluruh Group Head yang tidak termasuk Anggota Tetap SK NO 043-MDO/09-2015 Tentang Komite Kebijakan Pembiayaan (KKP) BRIsyariah.

FINANCING POLICY COMMITTEE

The Financing Policy Committee functions to provide input to the Directors in the preparation of the Bank Credit Policy, especially the formulation of the principle of prudence, supervise the implementation of bank financing and conduct periodic reviews of financing policies.

Membership Structure

1. Chair: President Director
2. Secretary: Financing Support Division Head
3. Permanent member:
 - Managing Director of Compliance
 - Managing Director of Operations
 - Managing Director of Retail Business
 - Managing Director of Commercial Business
 - Division of Risk Management Head
 - Financing Review Division Head
 - Internal Audit Division Head
 - Compliance Desk Head

Non-permanent members are all group heads who are not included as permanent members of SK NO 043-MDO/09-2015 concerning BRIsyariah Financing Policy Committee (KKP).

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas Komite Kebijakan Pembiayaan adalah sebagai berikut:

1. Memutuskan dan menetapkan kebijakan, peraturan, arah dan strategi pembiayaan.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dalam rangka penyusunan kebijakan pembiayaan terutama yang berkaitan dengan perumusan prinsip-prinsip kehati-hatian dalam pembiayaan.
3. Mengawasi agar kebijakan pembiayaan dapat diterapkan dan dilaksanakan secara konsekuen dan konsisten serta merumuskan pemecahan apabila terdapat hambatan/ kendala dalam penerapannya.
4. Melakukan kajian berkala terhadap kebijakan pembiayaan dan memberi saran kepada Direksi apabila diperlukan perubahan/ perbaikan terhadap kebijakan tersebut.
5. Memantau dan mengevaluasi:
 - a. Perkembangan dan kualitas portofolio pembiayaan secara keseluruhan;
 - b. Kebenaran pelaksanaan kewenangan memutus pembiayaan;
 - c. Kebenaran proses pemberian, perkembangan dan kualitas pembiayaan yang diberikan kepada pihak yang terkait dengan Bank dan nasabah besar tertentu;
 - d. Kebenaran pelaksanaan ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK);
 - e. Ketaatan terhadap ketentuan perundang-undangan dan peraturan lainnya dalam pelaksanaan pemberian pembiayaan; Penyelesaian pembiayaan bermasalah;
 - f. Upaya Bank dalam memenuhi kecukupan jumlah penyisihan penghapusan pembiayaan.
6. Sesuai dengan ketentuan pada Kebijakan Pembiayaan, maka khusus untuk:
 - a. Compliance Desk bertugas dalam memastikan hasil putusan KKP telah sesuai dengan peraturan yang berlaku (Fatwa DSN MUI, Peraturan Bank Indonesia, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, dan Peraturan Perundangan).
 - b. Internal Audit Division bertugas memberikan masukan dan saran perbaikan yang berkaitan dengan pembiayaan.
7. Tanggung Jawab Tanggung Jawab Komite Kebijakan Pembiayaan adalah sebagai berikut:
 - a. Laporan tertulis secara berkala kepada Direksi dengan tembusan kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - Hasil pengawasan atas penerapan dan pelaksanaan kebijakan pembiayaan;
 - Hasil pemantauan dan analisa mengenai hal-hal yang dievaluasi sebagaimana dimaksud dalam Fungsi, Tugas dan Wewenang angka 5 di atas.

Duties and Responsibilities

The duties of the Financing Policy Committee are as follows:

1. Decide and establish financing policies, regulations, directions and strategies.
2. Providing input to the Board of Directors in the framework of formulating financing policies, especially those relating to the formulation of prudential principles in financing.
3. Oversee that financing policies can be applied and implemented consistently and consistently and formulate solutions if there are obstacles/issues in their application.
4. Conduct periodic reviews of the financing policy and provide advice to the Directors if necessary changes/ improvements to the policy.
5. Monitor and evaluate:
 - a. Development and overall quality of the financing portfolio;
 - b. The truth of the exercise of the authority to decide upon financing;
 - c. The truth of the process of granting, developing and quality of financing provided to parties related to the Bank and certain large customers;
 - d. The truth of the implementation of the provisions of the Legal Lending Limit (LLL);
 - e. Compliance with statutory provisions and other regulations in the implementation of the provision of financing; Settlement of problem financing;
 - f. Bank's efforts to meet the adequacy of the allowance for possible losses on financing.
6. In accordance with the provisions in the Financing Policy, specifically for:
 - a. Compliance Desk has the duty to ensure the results of the KKP's decision are in accordance with applicable regulations (DSN MUI Fatwa, Bank Indonesia Regulations, Financial Services Authority Regulations, and Legislation).
 - b. Internal Audit Division is responsible for providing input and suggestions for improvements relating to financing.
7. Responsibilities The responsibilities of the Financing Policy Committee are as follows:
 - a. Periodically written report to the Directors with a copy to the Board of Commissioners regarding:
 - Results of supervision of the application and implementation of financing policies;
 - The results of monitoring and analysis on matters evaluated as referred to in Functions, Duties and Authorities number 5 above.

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- b. Rencana dan tindak lanjut langkah-langkah perbaikan kepada Direksi dengan tembusan kepada Dewan Komisaris.

- b. Plans and follow-up steps for improvement to the Directors with a copy to the Board of Commissioners.

Rapat Komite Kebijakan Pembiayaan

Pada tahun 2020, Komite Kebijakan Pembiayaan melakukan rapat sebanyak 4 kali dengan kehadiran 100%.

Financing Policy Committee Meetings

In 2020, the Financing Management Committee held 4 meetings with 100% attendance.

Rekomendasi Komite Kebijakan Pembiayaan Tahun 2020

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya, Komite Kebijakan Pembiayaan memberikan rekomendasi kepada Direksi terkait kebijakan pembiayaan. Sepanjang tahun 2020, rekomendasi yang diberikan Komite Kebijakan Pembiayaan antara lain:

Financing Policy Committee Recommendation in 2020

As part of its duties and responsibilities, the Financing Policy Committee provides recommendations to the Directors regarding financing policies. Throughout 2020, recommendations from the Financing Policy Committee include:

- Hak dan Kewajiban antara Unit Kerja Pemrakarsa (UKPR) dan Unit Kerja Pembuku (UKPB) dalam Pelayanan Pembiayaan
- Pelaksanaan Putusan Pembiayaan di Kantor Cabang Pembantu
- Petunjuk Pelaksanaan Perjanjian Subrogasi Untuk Konversi Pembiayaan dalam Rangka Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah (LKS) di Aceh
- Ketentuan Restrukturisasi Pembiayaan Mikro Dalam Rangka Crash Program
- Ketentuan Relaksasi Penetapan Kualitas Aset dan Restrukturisasi Pembiayaan dalam Rangka Stimulus Perekonomian Nasional Kepada Nasabah Pembiayaan Yang Terkena Dampak Corona Virus Disease (Covid-19) di PT Bank BRISyariah Tbk
- Perubahan Pertama SE No.B.036-MDO-11-2015 tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit
- Ketentuan Khusus Penerima KUR iB bagi Penerima KUR iB Terdampak Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19)
- Masa Berlaku Putusan Pembiayaan
- Petunjuk Pelaksanaan Konversi Pembiayaan Menggunakan Aplikasi #hijrahaja Dalam Rangka Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah (LKS) di Aceh
- Pelaksanaan Putusan Pembiayaan di Kantor Cabang
- Pemberlakuan Petunjuk Pelaksanaan Agunan Pembiayaan
- Pemberlakuan Petunjuk Pelaksanaan Pelimpahan Pembiayaan Multi Faedah Antar Unit Kerja BRISyariah
- Alur Proses Pembiayaan Pada Layanan Syariah Bank Umum
- Petunjuk Pelaksanaan Penyelesaian Pembiayaan Bermasalah
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Kepala Unit Syariah PT Bank BRISyariah Tbk di Aceh
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Ketua Tim Proyek Serambi Aceh dan

- The rights and obligations between Initiator Unit (UKPR) and Bookkeeping Unit (UKPB) in Financing Services
- Implementation of Financing Decision in Sub Branch Offices
- Guidelines of Subrogate Agreement for Financing Conversion in the Implementation of Qanun for Sharia Financial Institutions (LKS) in Aceh
- Stipulation on Restructuring Micro Financing for Crash Program
- Stipulation on Relaxation of Assets Quality Determination and Restructuring of Financing for the Stimulus of National Economy to Customers of Financing Impacted by Corona Virus Disease (Covid-19) in PT Bank BRISyariah Tbk
- First Amendment of Circular No.B.036-MDO-11-2015 on Credit Lending Limit
- Special stipulation of Microfinancing iB Recipients for the Microfinancing iB Recipients impacted by Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) pandemic
- Validity of Financing Decision
- Guidelines of Financing Conversion Using the #hijrahaja Apps for the Implementation of Qanun for Sharia Financial Institutions (LKS) in Aceh.
- Implementation of Financing Decision in Branch Offices
- Enforcement of Financing Collateral Guidelines
- Enforcement of Financing Provision Guidelines for Multi Faedah between BRISyariah Units
- Financing process flow in the Sharia Commercial Banks Services
- Guidelines for Non Performing Financing Settlements
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Sharia Unit Head of PT Bank BRISyariah Tbk in Aceh
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Head of Project Team of Serambi Aceh and

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- Pemimpin Cabang PT Bank BRISyariah Tbk di Wilayah Aceh
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Asisten Mikro Marketing Manager PT Bank BRISyariah Tbk di Wilayah Aceh
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Ketua dan Wakil Ketua Tim Akselerasi, Ketua Tim Proyek Serambi Aceh dan Pemimpin Cabang Pembantu di Aceh PT Bank BRISyariah Tbk
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Pejabat Pemutus Pembiayaan Pada Proyek Serambi Aceh PT Bank BRISyariah Tbk
- Pemberian Kewenangan Khusus Kepada Pemimpin Cabang Untuk Memutus Pelunasan Pembiayaan Bermasalah (Non Performing Financing), Hapus Buku (Ekstra Komptable) dan AYDA dalam Rangka Crash Program
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Pejabat Pemutus Pembiayaan Kantor Wilayah Aceh
- Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP) Kepada Pejabat Pemutus Pembiayaan Kantor Area

- Branch Manager of PT Bank BRISyariah Tbk in Aceh regions
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Micro Marketing Assistant Manager of PT Bank BRISyariah Tbk in Aceh regions
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Head and Deputy Head of Acceleration Team, Head Team of Serambi Aceh and Sub Branch Managers of PT Bank BRISyariah Tbk in Aceh
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Executives of Financing Decision of Serambi Aceh Project of PT Bank BRISyariah Tbk in Aceh
- Special Authority Delegation to the Branch Managers for the Decision in the Settlement of Non Performing Financing, Books Write Off (Extra Comptable) and AYDA for Crash Program
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Executives of Financing Decider in Aceh Regional Offices
- Determination of Financing Approval Authority Limits (BWPP) to Executives of Financing Decider in Area Offices

KOMITE PEMBIAYAAN

Komite Pembiayaan berfungsi memberikan keputusan disetujui atau tidak disetujui nya usulan/permohonan pembiayaan (sesuai segmentasi) dari Bisnis Unit sesuai Divisi dan/atau Kantor Cabang, dengan batasan/limit pemberi putusan (Pemutus) diatur dalam Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP).

Struktur Pemutus Pembiayaan

- Sekretaris Komite: Financing Support Division Head
- Anggota Tetap:
 - a. President Director
 - b. Managing Director Operation
 - c. Managing Director Retail Business
 - d. Managing Director Commercial Business
 - e. Financing Review Division Head
 - f. Commercial Banking Division Head
 - g. Retail Banking Division Head
 - h. Compliance Division Head

Anggota tidak tetap adalah Seluruh Division Head yang tidak termasuk Anggota Tetap SK NOKEP: 028-MDO/08-2019 Tentang Penetapan Batas Wewenang Persetujuan Pembiayaan (BWPP).

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas Komite Pembiayaan adalah sebagai berikut:

1. Mempersiapkan Komite Pembiayaan yang akan dilakukan, dengan tahapan antara lain:

FINANCING COMMITTEE

The Financing Committee functions to provide a decision on the approval or disapproval of financing proposals/ requests (in accordance with segmentation) of the Business Unit in accordance with Divisions and/or Branch Offices, with limits/ decision-making limits (Decider) set in the Financing Approval Authority Limit (BWPP).

Financing Decider Structure

- Committee Secretary: Financing Support Division Head
- Permanent member:
 - a. President Director
 - b. Managing Director of Operations
 - c. Managing Director of Retail Business
 - d. Managing Director of Commercial Business
 - e. Financing Review Division Head
 - f. Commercial Banking Division Head
 - g. Retail Banking Division Head
 - h. Compliance Division Head

Non-permanent members are all Division Heads who are not included as Permanent Members. Decree of NOKEP: 028-MDO/08-2019 Regarding the Determination of the Authority for Financing Approval (BWPP).

Duties and Responsibilities

The duties of the Financing Committee are as follows:

1. Preparing the Financing Committee to be carried out, with stages including:

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> a. Pemeriksaan dengan checklis dokumen usulan pembiayaan oleh Financing Support; b. Mengundang Pra Komite Pembiayaan kepada pihak-pihak yang berkepentingan, antara lain: Team Bisnis Unit, Team Reviewer dan Team Compliance; c. Melakukan Pra Komite Pembiayaan dengan Team Bisnis Unit, Team Reviewer dan Team Compliance (khusus usulan pembiayaan yang membutuhkan Team Spesial Asset atau Team Treasury, maka akan diikuti sertakan juga). d. Memutuskan usulan-usulan yang matang/lengkap dari Team Bisnis Unit dalam melaksanakan Komite Pembiayaan. <ol style="list-style-type: none"> 2. Membuat undangan untuk agenda Komite Pembiayaan yang disesuaikan jadwal Direksi dan diinformasikan dan didistribusikan kepada pihak-pihak terundang. 3. Melaksanakan agenda Komite Pembiayaan sesuai dengan undangan Komite Pembiayaan yang ditetapkan dan Financing Support Division sebagai Sekretaris Komite Pembiayaan (Notulis). 4. Penyelesaian diterbitkannya Risalah Rapat atas Komite Pembiayaan yang telah dilaksanakan oleh Sekretaris Komite Pembiayaan. 5. Mengadministrasikan dan mendistribusikan kepada pihak-pihak terkait dari seluruh dokumen-dokumen Komite Pembiayaan, berupa: undangan jadwal Komite Pembiayaan, daftar hadir dan Risalah Rapat atas Komite Pembiayaan 6. Tanggung Jawab, Tanggung Jawab Komite Pembiayaan adalah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> a. Laporan berupa scanner atas dokumen-dokumen Komite Pembiayaan kepada Risk Management Division b. Laporan kepada pihak PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk bagian Desk Subsidiary Management. | <ol style="list-style-type: none"> a. Check by checking the financing proposal document by Financing Support; b. Inviting the Financing Committee to interested parties, including: Business Unit Team, Team Reviewer and Team Compliance; c. Conduct a Pre-Financing Committee with Business Unit Team, Team Reviewer and Team Compliance (specifically for financing proposals that require a Special Asset Team or Team Treasury, it will be included as well). d. Decide on mature/ complete proposals from the Business Unit Team in implementing the Financing Committee. <ol style="list-style-type: none"> 2. Make an invitation to the Financing Committee agenda that is adjusted to the Directors' schedule and informed and distributed to the invited parties. 3. Carry out the Financing Committee agenda in accordance with the invitation of the established Financing Committee and Financing Support Division as Secretary of the Financing Committee (Notulis). 4. Completion of the issuance of the Minutes of Meeting of the Financing Committee that has been carried out by the Secretary of the Financing Committee. 5. Administer and distribute to related parties all Financing Committee documents, in the form of: invitation of the Financing Committee schedule, attendance list and Minutes of Meeting of the Financing Committee 6. Responsibilities, The responsibilities of the Financing Committee are as follows: <ol style="list-style-type: none"> a. Report in the form of a scanner of the Financing Committee documents to the Risk Management Division b. Report to the PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Section Desk Subsidiary Management. |
|--|---|

Rapat Komite Pembiayaan

Pada tahun 2020, Komite Manajemen Pembiayaan melakukan rapat sebanyak 34 (tiga puluh empat) kali dengan kehadiran 100%

Rekomendasi Komite Pembiayaan Tahun 2020

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya, Komite Pembiayaan memberikan informasi kepada Direksi terkait Putusan Pembiayaan. Sepanjang Tahun 2020, Komite Pembiayaan telah memberikan berbagai rekomendasi terkait kelayakan dan besaran pembiayaan kepada berbagai perusahaan yang meliputi:

- Usulan relaksasi pembiayaan (Investasi)
- Pengajuan Fasilitas Baru (Modal Kerja dan/atau Sindikasi)
- Perpanjangan Fasilitas Eksisting

Financing Committee Meetings

In 2020, the Financing Management Committee held 34 (thirty four) times meetings with 100% attendance.

Financing Committee Recommendation in 2020

As part of its duties and responsibilities, the Financing Committee provides information to the Board of Directors regarding Financing Decisions. Throughout 2020, the Financing Policy Committee has provided various recommendations regarding the feasibility and amount of financing to various companies which include:

- Financing relaxation proposal (investment)
- Submission of New Facilities (Working Capital and/or Syndication)
- Extension and/or Restructuring of Existing Facilities

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- Pengajuan Banding Klausul dan Agunan atas fasilitas yang telah disetujui (Investasi Baru)
- Pengajuan Perpanjangan Availability Period dan Perubahan Klausul Fasilitas Eksisting
- Pengajuan Perpanjangan Fasilitas PMKR dan PRKS (Modal Kerja)
- Pengajuan perubahan Skema dan Collateral (Eksisting)
- Pengajuan Perpanjangan Fasilitas (LD)
- Persetujuan TBO (atas fasilitas eksisting) dan Permohonan Up date Data serta Rencana Restrukturisasi (Investasi)
- Permohonan Reschedulling Fasilitas (baik tujuan Investasi maupun Modal Kerja)
- Pengajuan Restrukturisasi Fasilitas – Segmentasi Ritel (terdampak Covid-19 atau tidak terdampak Covid-19)
- Pengajuan Restrukturisasi Fasilitas – Segmentasi Linkage (terdampak Covid-19 atau tidak terdampak Covid-19)
- Pengajuan Restrukturisasi Fasilitas – Segmentasi Commercial (terdampak Covid-19 atau tidak terdampak non Covid-19)
- Submission of Clauses and Collateral Appeal for the approved Facility (New Investment)
- Submission for Extension of Availability Period and Changes to Existing Facility Clause
- Submission for Extension of PMKR (Working Capital) Facility
- Submission of Scheme and Collateral (Existing) changes
- Submission of Facility Extension (LD)
- TBO approval (for Existing facilities) and Request of Update Data request and Restructuring Plan (Investment)
- Request for Reschedulling Facilities (Investment and Working Capital)
- Request of Facility Restructuring – Retail Segment (impacted or not impacted by Covid-19)
- Request of Facility Restructuring – Linkage Segment (impacted or not impacted by Covid-19)
- Request of Facility Restructuring – Commercial Segment (impacted or not impacted by Covid-19)

KOMITE ASET DAN LIABILITAS

Salah satu komponen penting dalam pengelolaan bank adalah Assets Liabilities Management (ALMA). ALMA merupakan salah satu unit kerja di Treasury & International Banking Division, yang terdiri dari manajer dan beberapa staf yang bertugas untuk menyiapkan pelaksanaan ALCO. ALCO (Assets & Liabilities Committee) merupakan wadah utama untuk mencapai tujuan dari ALMA. ALMA bertanggung jawab untuk pengembangan dan implementasi dari strategi ALM bank yang diputuskan oleh ALCO.

Struktur Keanggotaan

Sesuai Surat Keputusan NOKEP: 005-MDR/11-2017 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Asset & Liability Committee (ALCO) BRISyariah, keanggotaan Komite ALCO adalah sebagai berikut:

- Ketua (Merangkap anggota): Direktur Utama
- Ketua Pengganti I (Merangkap Anggota): Direktur Bisnis
- Ketua Pengganti II (Merangkap Anggota): Direktur Operasional
- Sekretaris (Merangkap Anggota): Divisi Tresuri & Perbankan Internasional
- Anggota:
 - a. Direktur
 - b. Kepala Divisi Akuntansi & Keuangan
 - c. Kepala Divisi Analisa Pembiayaan
 - d. Kepala Divisi Bisnis Komersial
 - e. Kepala Divisi Bisnis Mikro
 - f. Kepala Divisi Bisnis Ritel
 - g. Kepala Divisi Dana & Haji

ASSETS AND LIABILITIES COMMITTEE

One of the key components in bank management is Assets Liabilities Management (ALMA). ALMA is a work unit operationally located in the Treasury & International Banking Division, consisting of managers and staffs assigned to prepare ALCO material. ALCO (Assets & Liabilities Committee) is the main forum for achieving the ALMA goals. ALMA is responsible for the development and implementation of the bank's ALMs strategy stipulated by ALCO.

Membership Structure

In accordance with the Decree No. 005-MDR/11-2017 concerning the Organization and Working Procedures of the Assets & Liabilities Committee (ALCO) of BRISyariah, the ALCO Committee membership is as follows:

- Chairman (Co-member): President Director
- Replacement Chairman I (Member): Business Director
- Replacement Chairman II (Multiple Members): Director of Operations
- Secretary (Member): International Treasury & International Banking Division
- Members:
 - a. Directors
 - b. Accounting & Finance Division Head
 - c. Financing Review Division Head
 - d. Commercial Banking Division Head
 - e. Micro Business Division Head
 - f. Retail Business Division Head
 - g. Funding & Haji Division Head

Komite Di Bawah Direksi Committees under the Board of Directors

- h. Kepala Divisi Jaringan & Logistik
- i. Kepala Divisi Manajemen Risiko
- j. Kepala Divisi Operasi & Layanan
- k. Kepala Divisi Perencanaan Strategis
- l. Kepala Divisi Penunjang Pembiayaan
- m. Kepala Divisi Pengelolaan Aset Khusus
- n. Kepala Divisi Teknologi Informasi
- o. Kepala Divisi Tresuri & Perbankan Internasional
- p. Kepala Desk Kepatuhan.

- h. Network & Logistics Division Head
- i. Risk Management Division Head
- j. Operations & Services Division Head
- k. Strategic Planning Division Head
- l. Financing Support Division Head
- m. Special Asset Management Division Head
- n. Information Technology Division Head
- o. Treasury & International Banking Division Head
- p. Compliance Desk Head

Tugas dan Tanggung Jawab

1. Menetapkan kebijakan pengelolaan Aset dan Liabilitas secara terpadu.
2. Menetapkan besaran imbal hasil untuk Dana Pihak Ketiga (DPK) dan sumber pendanaan lainnya sesuai dengan karakteristik produknya masing-masing.
3. Menetapkan Fund Transfer Price (FTP) atau Indeks Bagi Hasil (IBH).
4. Menetapkan besaran imbal hasil (pricing) untuk produk pembiayaan sesuai karakteristiknya masing-masing.
5. Menetapkan kewenangan untuk memberikan imbal hasil khusus (nisbah & bonus negosiasi) untuk produk DPK kepada pejabat pemutus.
6. Menetapkan kewenangan untuk memberikan imbal hasil khusus (special pricing) produk pembiayaan kepada pejabat pemutus.
7. Mengelola dan menetapkan struktur balance sheet (Aset & Liabilitas).
8. Memastikan pengelolaan Aset & Liabilitas telah dilaksanakan sesuai dengan kebijakan hasil rapat ALCO.

Duties and Responsibilities

1. Determining an integrated Assets and Liabilities management policy.
2. Determining a profit-sharing ratio for Third Party Funds (TPF), and other funding sources in accordance with each product characteristics.
3. Determining the Fund Transfer Price (FTP) or Profit Sharing Index (PSI).
4. Determining the amount of pricing for financing products according to each characteristic.
5. Determining the authority to provide a special pricing (ratio & negotiations bonus) for the TPF products to the decision-making executives.
6. Determining the authority to provide special pricing of the financing products to the decision-making executives.
7. Managing and determining a balance sheet structure (Assets & Liabilities)
8. Ensuring that Assets & Liabilities management has been implemented in accordance with the ALCO meeting policy.

Rapat Komite ALCO

Pada tahun 2020, Komite ALCO melakukan rapat sebanyak 12 kali dengan rata-rata kehadiran Komite sebesar 86%.

ALCO Meeting

In 2020, the ALCO conducted 12 meetings with average attendance of 86%.

Rekomendasi ALCO Tahun 2020

1. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Februari 2020
2. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Maret 2020
3. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 April 2020
4. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Mei 2020
5. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Juni 2020
6. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Juli 2020
7. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Agustus 2020
8. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 September 2020

ALCO Recommendations in 2020

1. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 February 2020
2. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 March 2020
3. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 April 2020
4. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 May 2020
5. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 June 2020
6. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 July 2020
7. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 August 2020
8. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 September 2020

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- | | |
|--|--|
| <p>9. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Oktober 2020</p> <p>10. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 November 2020</p> <p>11. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Desember 2020</p> <p>12. Arahan Direksi & Pricing Simpanan & Pembiayaan TMT 1 Januari 2021</p> | <p>9. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 October 2020</p> <p>10. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 November 2020</p> <p>11. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 December 2020</p> <p>12. Directives from the Board of Directors & Pricing of Deposits & Financing of TMT 1 January 2021</p> |
|--|--|

KOMITE PENGARAH TEKNOLOGI DAN SISTEM INFORMASI

Dasar Hukum

- a. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 38/POJK.03/2016 tentang Penerapan Manajemen Risiko Dalam Penggunaan Teknologi Informasi Oleh Bank Umum.
- b. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 21/SEOJK.03/2017 tentang Penerapan Manajemen Risiko Dalam Penggunaan Teknologi Informasi oleh Bank Umum.

Struktur Keanggotaan

Pengarah Teknologi dan Sistem Informasi adalah sebagai berikut:

- Ketua: Direktur Utama
- Wakil Ketua: Direktur Kepatuhan
- Sekretaris: Kepala Divisi Teknologi Informasi
- Anggota Tetap:
 - a. Direktur Bisnis Ritel
 - b. Direktur Bisnis Komersial
 - c. Direktur Operasional
 - d. Kepala Divisi Perencanaan Strategis
 - e. Kepala Divisi Manajemen Risiko
 - f. Kepala Divisi Bisnis Ritel
 - g. Kepala Divisi Bisnis Komersial
 - h. Kepala Divisi Bisnis Mikro
 - i. Kepala Divisi Bisnis Dana dan Haji
 - j. Kepala Divisi Bisnis Tresuri dan Perbankan Internasional
 - k. Kepala Divisi Operasi dan Layanan
 - l. Kepala Desk Kepatuhan
- Anggota Tidak Tetap: Seluruh Kepala Divisi/ Kepala Desk yang tidak termasuk anggota tetap.

Dalam Struktur Organisasi Komite, wewenang dan tanggung jawab Managing Director Compliance sebatas pada wewenang dan tanggung jawab yang mengacu pada ketentuan yang terdapat pada Peraturan Bank Indonesia Nomor 11/33/PBI/2009 perihal Pelaksanaan Good Corporate Governance Pada Bank Umum Syariah, dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 46/POJK.03/2017 perihal Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Pada Bank Umum.

IT STEERING COMMITTEE

Legal Basis

- a. It Steering committee a. Financial Services Authority Regulation No. 38/POJK.03/2016 concerning the Risk Management Implementation in the Use of Information Technology by Commercial Banks.
- b. Financial Services Authority Circular Letter No. 21/SEOJK.03/2017 on the Risk Management Implementation in the Use of Information Technology by Commercial Banks.

Membership Structure

The membership of IT Steering Committee is as follows:

- Chairman: President Director
- Vice Chairman: Director of Compliance
- Secretary: Information Technology Division Head
- Permanent Members:
 - a. Director of Retail Business
 - b. Director of Commercial Business
 - c. Director of Operations
 - d. Strategic Planning Division Head
 - e. Risk Management Division Head
 - f. Retail Business Division Head
 - g. Commercial Business Division Head
 - h. Micro Business Division Head
 - i. Funds and Hajj Business Division Head
 - j. Treasury and International Banking Business Division Head
 - k. Operations and Services Division Head
 - l. Head of Compliance Desk
- Non-Permanent Members: All Division Heads/ Desk Heads that are not permanent members.

In the Committee Organizational Structure, Managing Director Compliance authority and responsibilities are limited to the provisions contained in Bank Indonesia Regulation No. 11/33/PBI/2009 concerning the Implementation of Good Corporate Governance in Sharia Commercial Banks and Financial Services Authority Regulation No. 46/POJK.03/2017 concerning Implementation of Compliance Function at Commercial Banks.

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab

Wewenang dan tanggung jawab Komite adalah memberikan rekomendasi kepada Direksi, yang mencakup:

1. Rencana Strategis TI yang sesuai dengan rencana strategis kegiatan usaha Perusahaan. Dalam memberikan rekomendasi, Komite memperhatikan faktor efisiensi, efektifitas, serta hal-hal sebagai berikut:
 - a. Rencana pelaksanaan (road map) untuk mencapai kebutuhan TI yang mendukung strategi bisnis Perusahaan. Road map terdiri dari kondisi saat ini (current state), kondisi yang ingin dicapai (future state) serta langkah-langkah yang akan dilakukan untuk mencapai *future state*;
 - b. Sumber daya yang dibutuhkan;
 - c. Keuntungan/manfaat yang akan diperoleh saat rencana diterapkan.
 - d. Perumusan kebijakan dan prosedur TI yang utama seperti kebijakan pengamanan TI dan manajemen risiko terkait penggunaan TI di perusahaan;
 - e. Kesesuaian proyek-proyek TI yang disetujui dengan Rencana Strategis TI. Komite juga menetapkan status prioritas proyek TI yang bersifat kritis (berdampak signifikan terhadap kegiatan operasional Perusahaan), misalnya pergantian/ pengembangan Core Banking, Application System, Server Production dan topologi jaringan;
 - f. Kesesuaian pelaksanaan proyek-proyek TI dengan rencana proyek (Project Charter) dengan tetap menerapkan System Development Life Cycle (SDLC) sesuai Service Level Agreement (SLA) yang disepakati. Komite melengkapi rekomendasi dengan hasil analisis dari proyek-proyek TI yang utama, sehingga memungkinkan Direksi mengambil keputusan secara efisien;
 - g. Kesesuaian TI dengan kebutuhan sistem informasi manajemen yang mendukung pengelolaan kegiatan usaha Perusahaan;
 - h. Efektivitas langkah-langkah minimalisasi risiko atas investasi Perusahaan pada sektor TI dan bahwa investasi tersebut memberikan kontribusi terhadap tercapainya tujuan bisnis Perusahaan;
 - i. Upaya penyelesaian berbagai masalah terkait TI, yang tidak dapat diselesaikan oleh satuan kerja pengguna dan satuan kerja penyelenggara. Komite dapat memfasilitasi hubungan antara kedua satuan kerja tersebut;
 - j. Upaya penyelesaian/komitmen dari hasil temuan/ audit TI;

Duties and Responsibilities

The Committee's authorities and responsibilities are providing recommendations to the Board of Directors, which include:

1. IT Strategic Plan in accordance with the strategic plan for the Company's business activities. In giving recommendations, the Committee takes into account the efficiency, effectiveness and the following factors:
 - a. Road map to achieve IT requirements that supports the Company's business strategy. The Road map consists of current conditions (current state), conditions to be achieved (future state), and the steps to be taken to achieve the future state;
 - b. Resources needed;
 - c. The advantages/ benefits that will be obtained when the plan is implemented.
 - d. The formulation of major IT policies and procedures such as IT security and risk management policies related to the use of IT in the company;
 - e. Suitability of IT projects in line with the IT Strategic Plan. The Committee also establishes the priority status of critical IT projects (significantly impacting the Company's operational activities), such as changes/ developments to the Core Banking, Application System, Server Production and network topology;
 - f. The conformity of the IT projects with the project plan (Project Charter) by continuing to execute the System Development Life Cycle (SDLC) according to the agreed Service Level Agreement (SLA). The Committee complements its recommendations with the analysis results of the key IT projects, enabling the Board to make decisions efficiently;
 - g. T compliance with management information system requirements that supports the management of the Company's business activities;
 - h. The effectiveness of risk mitigation measures fir the Company's investments in the IT sector, and that the investment contributes to the achievement of the Company's business objectives;
 - i. Efforts to resolve various IT related issues, which cannot be resolved by the user work units and organizational units. The Committee may facilitate the relationship between the two units;
 - j. Efforts for completion/ commitment of IT findings/ audit results;

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

- k. Kecukupan dan alokasi sumber daya yang dimiliki Perusahaan. Apabila sumber daya yang dimiliki tidak memadai dan Perusahaan akan menggunakan jasa pihak lain dalam penyelenggaraan TI, maka Komite harus memastikan bahwa Perusahaan telah memiliki kebijakan dan prosedur terkait;
2. Pemantauan atas kinerja Teknologi Informasi dan upaya peningkatannya.

Rapat Komite Pengarah Teknologi dan Sistem Informasi

Pada tahun 2020, Komite Pengarah Teknologi dan Sistem Informasi melakukan rapat sebanyak 5 (lima) kali pertemuan dengan kehadiran Kuorum sesuai yang dipersyaratkan.

Agenda dan Rekomendasi Komite Pengarah Teknologi dan Sistem Informasi Tahun 2020

ITSC #1

- a. Modernisasi CBS Syiar
Dilakukan assessment (penilaian dan rekomendasi) atas CBS Syiar *existing* oleh konsultan independent yang telah diverifikasi dan kompeten di bidangnya.
- b. Strategi IT Menjaga Availability dan Performance Sistem 2020
 - Penambahan storage dengan teknologi Solid State Disk (SSD)
 - Pengembangan Multi Thread Processing pada aplikasi-aplikasi surrounding
 - Tuning Database Syiar.
- c. Konversi Qanun Aceh
 - Melakukan konversi pembiayaan hanya pada rekening pembiayaan yang masih memiliki *outstanding*.
 - Melakukan konversi rekening simpanan pada nasabah yang datang dan memiliki data sesuai KTP
- d. Pengembangan EDC BRISSMART & Merchant
 - Agen BRISSMART akan diberikan EDC Android.
 - Mengkonversi Agen BRILink di Aceh menjadi Agen BRISSMART.

ITSC #2

- a. Update Progress Konversi EDC BRILink
EDC yang ada (BRI) dikembangkan untuk dapat menerima kartu BRI dan BRIS, tanpa dilakukan konversi.
- b. Otomasi Konversi Simpanan dan Pembiayaan Qanu
 - Otomasi Konversi Simpanan live pada 11 Maret 2020.
 - Otomasi Konversi Pembiayaan (#HijrahAja) mulai deploy pada 17 April 2020 dan target roll out 11 Mei 2020.

- k. Adequacy and allocation of resources owned by the Company. Where the resources are insufficient, and the Company uses the other IT services, the Committee shall ensure that the Company has relevant the policies and procedures;

2. Monitoring the performance of Information Technology and its improvement efforts.

IT Steering Committee Meeting

In 2020, the Information Technology Steering Committee conducted 5 (six) times meetings with Quorum attendance according to requirements.

IT Steering Committee Agenda and Recommendations in 2020

ITSC #1

- a. Modernization of CBS Syiar
Conduct assessment (scoring and recommendation) upon existing CBS Syiar by verified independent and competent consultant in the field.
- b. IT Strategy to maintain Availability and Performance of 2020 System
 - Additional storage with Solid State Disk (SSD) technology.
 - Multi Thread Processing development in surrounding applications.
 - Syiar Database Tuning
- c. Ache Qanun Conversion
 - Conduct financing conversion only on financing account with remaining outstanding.
 - Conduct conversion on saving account of incoming customers with data aligned with ID.
- d. Development of EDC BRISSMART & Merchant
 - BRISSMART Agent will be provided with Android EDC.
 - Conversion of BRILink Agend in Aceh into BRISSMART Agent.

ITSC #2

- a. EDC BRILink conversion progress update
The existing EDC (BRI) was developed to accept BRI and BRIS cards, without conversion.
- b. Automated Qanu Savings Conversion and Financing
 - Automated Savings Conversion live on March 11, 2020.
 - Funding Conversion Automation (#HijrahAja) begins deploying on April 17, 2020 and targets to roll out 11 May 2020.

Komite Di Bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

- c. Penyelesaian Temuan Audit
- Peningkatan Storage, Penggantian Core Switch DC dan pengadaan Security dan Network DC segera dilaksanakan dan dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 - IT agar mengembangkan aplikasi rekonsiliasi sesuai BRD yang telah disampaikan dan cukup dibuat sebagai versioning saja bila ada penambahan menu rekonsiliasi yang lain.
- d. Roll out ATM NSICCS (National Standard Indonesian Chip Card Specification) 2020.

ITSC #3

- a. Dalam setiap tindakan perbaikan atau penyelesaian yang dilakukan ITD dan ITOP terkait permasalahan pada sistem yang berdampak kepada nasabah, agar dikoordinasikan kepada Divisi – Divisi lain yang terkait, seperti OSD, FDD, COD, RMD, Tim Qanun dan lain-lain.
- b. Permasalahan end of month (EOM):
- Untuk mengurangi beban system di akhir bulan, maka proses pendebitan biaya agar dipindahkan di tanggal lain, contoh di tanggal 20.
 - Agar perubahan tanggal pendebitan biaya tersebut berkoordinasi dengan FDD dan OSD.
- c. Permasalahan retur SPAN:
Akibat validasi data nasabah (nama dan gelar), yang berakibat pada belum terbayarnya payroll, agar segera diselesaikan dengan;
- OSD berkiriman surat kepada masing-masing cabang untuk menjelaskan akar permasalahannya dan solusi yang diberikan antara lain melakukan klarifikasi data ke KPKN setempat terkait data retur SPAN.
 - Agar dibuat surat/laporan ke KPKN untuk dilakukan perbaikan data SPAN.

ITSC #4

- a. Pembahasan pengembangan strategis yang dilakukan di IT Strategic & Development Division (ITD), yaitu:
- Penamaan aplikasi salamdigital.brisyariah.co.id disetujui
 - Penambahan fitur pada Aplikasi iKurma Generasi 2 agar bisa menampilkan query pendanaan nasabah.
 - *Update* Pengembangan Aplikasi Onboarding Opening Account (by) *Face Recognition*
- b. Update dan usulan dari IT Operation (ITO), yang meliputi: Penjadwalan secara teratur ujicoba Disaster Recovery Plan (DRP)

- c. Settlement of Audit Findings
- Storage Increase, Replacement of Core Switch DC and Procurement of Security and Network DC will be implemented immediately and carried out in accordance with applicable regulations.
 - IT should develop a reconciliation application according to the BRD that has been submitted and it is sufficient to make it as a versioning only if there are additional reconciliation menus.
- d. Roll out ATM NSICCS (National Standard Indonesian Chip Card Specification) 2020.

ITSC #3

- a. In any corrective action or resolution taken by ITD and ITOP related to system issues with impact on customers, it should be coordinated with other related Divisions, such as OSD, FDD, COD, RMD, Qanun Team and others.
- b. End of month (EOM) issue:
- To reduce the system load at the end of the month, the process of debiting costs must be transferred to another date, for example on the 20th.
 - So that the change in the date of debiting of costs is coordinated with the FDD and OSD.
- c. SPAN return problems:
As a result of validating customer data (name and title), which resulted in the payroll not being paid, it should be resolved with;
- OSD sends a letter to each branch to explain the root caused and the solutions among others to clarify data to the local KPKN regarding SPAN returns data.
 - In order to make a letter / report to the KPKN for correcting SPAN data.

ITSC#4

- a. Discussion of strategic developments carried out in the IT Strategic & Development Division (ITD), namely:
- The naming of the salamdigital.brisyariah.co.id application is approved
 - Adding features to iKurma Generation 2 application hence can display customer funding queries.
 - Onboarding Opening Account Application Development Update (by) Face Recognition
- b. Updates and suggestions from IT Operation (ITO), which include: Scheduling regular trials of the Disaster Recovery Plan (DRP)

Komite Di Bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

ITSC #5

- a. Melakukan POC Memory & CPU Update sesuai rekomendasi PWC
- b. Pemetaan ATM onsite dan ATM *offsite*. Penggantian diprioritaskan dilakukan pada ATM *onsite*.
- c. Pengadaan SQL Server untuk Aplikasi Sanction Filtering agar dapat dilakukan.
- d. Realisasi Anggaran Aset IT
 - *Invoice* yang belum ditagihkan dapat dibukukan dengan jurnal Aset pada hutang pengadaan aset.
 - Saat *invoice* datang, dilakukan jurnal pembayaran hutang pengadaan aset.

KOMITE PRODUK

Struktur Keanggotaan

1. Dewan Pengarah: Dewan Direksi
2. Koordinator: Divisi Perencanaan Strategis
3. Anggota Tetap:
 - Divisi Akuntansi & Keuangan
 - Divisi Bisnis Komersial
 - Divisi Kepatuhan
 - Divisi Perencanaan Strategis
 - Divisi Sekretaris Perusahaan
 - Divisi Dana & Haji
 - Divisi Penunjang Pembiayaan
 - Divisi Teknologi Informasi
 - Divisi Bisnis Mikro
 - Divisi Operasi & Layanan
 - Divisi Bisnis Ritel
 - Divisi Manajemen Risiko
 - Divisi Treasuri & Perbankan International
4. Anggota Tidak Tetap:
 - Divisi Analisa Pembiayaan
 - Divisi Sumber Daya Insani
 - Divisi Jaringan & Logistik
 - Divisi Pengelolaan Aset Khusus
 - Satuan Kerja Audit Internal

Dalam Struktur Organisasi Komite, wewenang dan tanggung jawab sebatas pada wewenang dan tanggung jawab yang mengacu pada ketentuan yang terdapat pada Peraturan Bank Indonesia Nomor 11/33/PBI/2009 perihal Pelaksanaan Good Corporate Governance Pada Bank Umum Syariah, dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 46/POJK.03/2017 perihal Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Pada Bank Umum.

ITSC #5

- a. Perform POC Memory & CPU Update according to PWC recommendations
- b. Mapping of onsite ATMs and offsite ATMs. Priority changes are made at the onsite ATM.
- c. Procurement of SQL Server for Sanction Filtering Application so that it can be done.
- d. Realization of IT Asset Budget
 - Unbilled invoice can be recorded in the Asset journal in the asset procurement payable.
 - When the invoice arrives, journal of the payment of asset procurement payable is performed.

RODUCT COMMITTEE

Membership Structure

1. Steering Board: The Board of Directors
2. Coordinator: Strategic Planning Division
3. Permanent member:
 - Accounting & Finance Division
 - Commercial Business Division
 - Compliance Division
 - Strategic Planning Division
 - Corporate Secretary Division
 - Funds & Hajj Division
 - Financing Support Division
 - Information Technology Division
 - Micro Business Division
 - Operations & Services Division
 - Retail Business Division
 - Risk Management Division
 - International Treasury & Banking Division
4. Non-permanent Members:
 - Financing Analysis Division
 - Human Resources Division
 - Network & Logistics Division
 - Special Asset Management Division
 - Internal Audit Work Unit

In the Committee's Organizational Structure, authority and responsibility are limited to authority and responsibility referring to the provisions contained in Bank Indonesia Regulation Number 11/33/PBI/2009 concerning Implementation of Good Corporate Governance in Sharia Commercial Banks, and Financial Services Authority Regulation No. 46/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Compliance Functions in Commercial Banks.

Komite Di Bawah Direksi Committees under the Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas utama dan tanggung jawab Komite Produk adalah memastikan setiap peluncuran produk Perusahaan telah memenuhi segala aspek kebutuhan nasabah, persaingan bisnis, keuangan, operasional, teknologi informasi, manajemen risiko dan kepatuhan serta analisis manfaat biayanya.

Rapat Komite Produk

Pada tahun 2020, Komite Produk melakukan rapat sebanyak 9 (Sembilan) kali dengan kehadiran sesuai quorum.

Realisasi Komite Produk

Realisasi Komite Produk Tahun 2020 Sebagai Berikut:

1. Mudharabah Muqayyadah
2. Talangan SPBU
3. Distributor Financing
4. Vendor Financing
5. Repo Antarbank Syariah
6. Talangan BPJS
7. Pengembangan akad untuk produk KUR iB skema MMQ
8. Pengembangan akad untuk produk KUR iB skema ijarah
9. PMK Dinamis
10. Kerjasama sinergi perbankan (platform sharing)
11. Digital financing-konsumer
12. Dealer utama surat berharga syariah negara (SBSN)
13. Laku Pandai Generasi 2
14. Digitalisasi Mikro Generasi 2
15. Penempatan dana pada reksadana
16. Digital financing konsumen (multi faedah, purna faedah, dan griya faedah).
17. CMS Generasi 3

Duties and Responsibilities

The main task and responsibility of the Product Committee is to ensure that each of the Company's product launches has fulfilled all aspects of customer needs, business competition, finance, operations, information technology, risk management and compliance as well as cost benefit analysis.

Product Committee Meetings

In 2020, the Product Committee held 9 (nine) meetings in attendance according to the quorum.

Product Committee Realization

The realization of the 2020 Product Committee as follows:

1. Mudharabah Muqayyadah
2. Bridging for SPBU
3. Distributor Financing
4. Vendor Financing
5. Syariah Interbank Repo
6. Bridging for BPJS
7. Contract development for KUR iB of MMQ scheme
8. Contract development for KUR iB of ijarah scheme
9. PMK Dinamis
10. Banking platform sharing
11. Digital financing-consumer
12. Main dealer for Sharia government bonds (SBSN)
13. Laku Pandai Generation 2
14. Micro Digitalization Generation 2
15. Fund placement in mutual funds
16. Digital financing consumer (multi faedah, purna faedah, and griya faedah)
17. CMS Generation 3

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Corporate Secretary

BRIsyariah telah memiliki Sekretaris Perusahaan untuk memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Efektif sejak tanggal 19 Agustus 2019, posisi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Mulyatno Rachmanto.

Dasar Hukum Penunjukan

Corporate Secretary Division Head Perseroan diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perusahaan NOKEP: 049-MDB/08-2019 tanggal 14 Agustus 2019.

Profile Sekretaris Perusahaan

Mulyatno Rachmanto Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

BRIsyariah has in place the Corporate Secretary to fulfill the provisions referred to in the Financial Services Authority Regulation No. 35/ POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. Effective as of 19 August 2019, the position of Corporate Secretary is held by Mulyatno Rachmanto.

Legal Basis of Appointment

The Corporate Secretary Division Head was appointed based on the Board of Directors Decree NOKEP: 049-MDB/08-2019 dated 14 August 2019. Corporate Secretary Profile

Corporate Secretary Profile



| | |
|--|---|
| Usia Age | 55 Tahun years old |
| Kewarganegaraan Citizenship | Indonesia |
| Penunjukan Appointment | Ditunjuk Corporate Secretary Division Head sejak 19 Agustus 2019. Appointed as Corporate Secretary Division Head since 19 August 2019. |
| Pendidikan Educational Background | (S1) Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen, STIE YPKP Bandung Bachelor Degree, Management - Economic Faculty, STIE YPKP Bandung |
| Riwayat Pekerjaan Professional Background | <ul style="list-style-type: none"> • Corporate Secretary Division Head Bank BRIsyariah (19 Ags 2019 – sekarang) • Network & Logistic Division Head Bank BRIsyariah (Mar 2019 - 18 Ags 2019) • Operation & Service Group Head Bank BRIsyariah (Okt 2014 - Mar 2019) • Pemimpin Cabang Bank BRIsyariah Surabaya (Jun 2009 - Okt 2014) • Pemimpin Cabang Bank Mega Syariah Surabaya (Apr 2008 - Mei 2009) • Pemimpin Cabang Bank Muamalat Kendari • Operational Manager Bank Muamalat Semarang (Mei 2001 - Feb 2006) • Corporate Secretary Division Head Bank BRIsyariah (19 Aug 2019 – present) • Network & Logistic Division Head Bank BRIsyariah (Mar 2019 - 18 Aug 2019) • Operation & Service Group Head Bank BRIsyariah (Oct 2014 - Mar 2019) • Head Of Branch Brisyariah Surabaya (Jun 2009 - Oct 2014) • Head Of Branch Bank Mega Surabaya (Apr 2008 - May 2009) • Head Of Branch Bank Muamalat Kendari (Feb 2006 - Apr 2008) • Operational Manager Bank Muamalat Semarang (May 2001 - Feb 2006) |

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Struktur Organisasi Sekretaris Perusahaan

Struktur Organisasi Sekretaris Perusahaan membawahi 3 (tiga) departemen yaitu:

1. Corporate Legal Department
2. Corporate Affairs Department
3. Corporate Communication Department

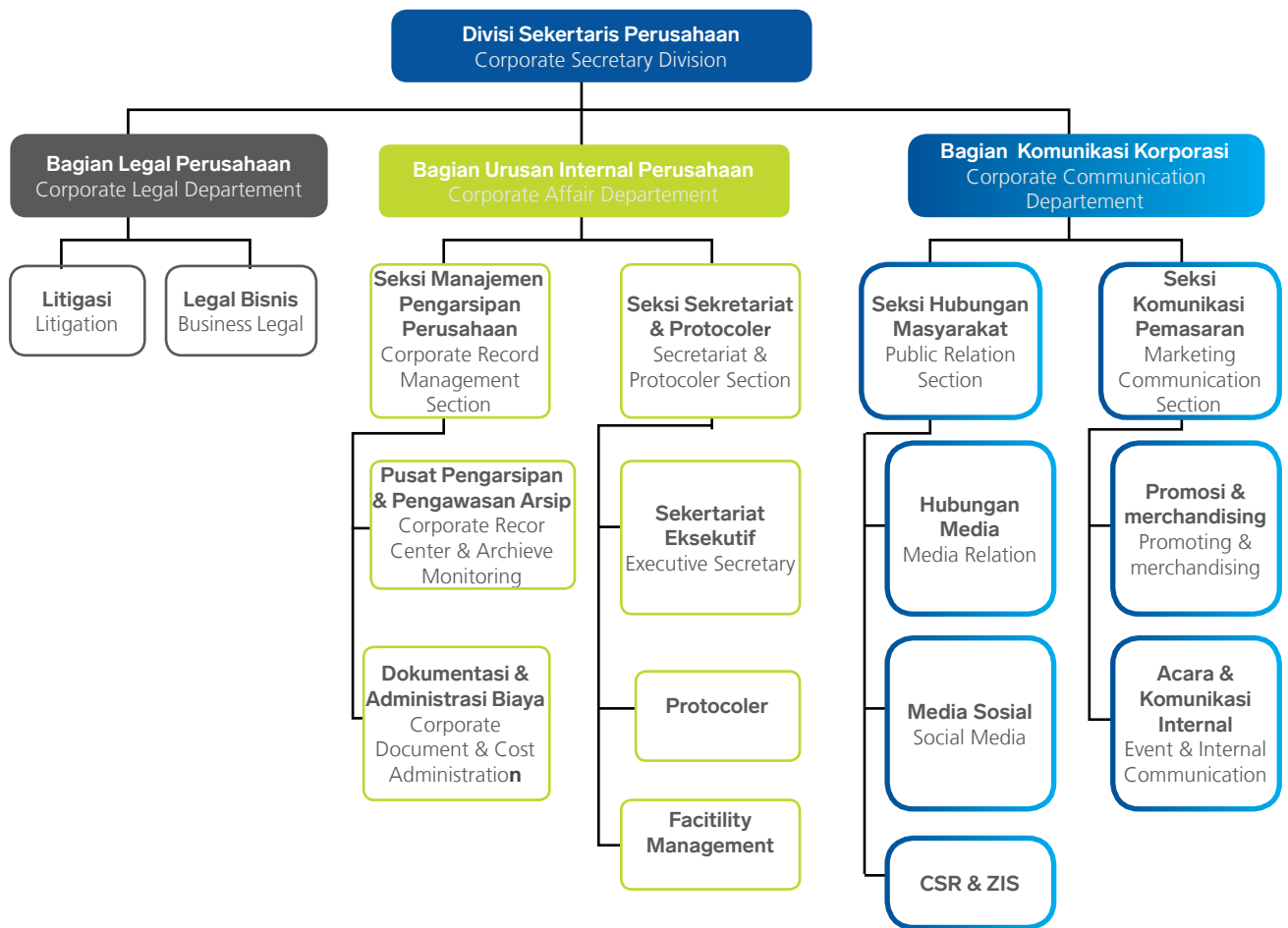
Corporate Secretary Organization Structure

Organizational Structure of the Corporate Secretary oversees 4 (three) departments, namely:

1. Corporate Legal Department
2. Corporate Affairs Department
3. Corporate Communication Department

Struktur Organisasi Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Organization Structure



Tugas dan Tanggung Jawab

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundangundangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web BRISyariah;

Duties and Responsibility

1. Update on the Capital Market development, in particular the prevailing Capital Market laws and regulations;
2. Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners related to the compliance with the prevailing Capital Market laws and regulations;
3. Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
 - a. Disclosure of information to the public, including the availability of information on the BRISyariah website;

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu; c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham; d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/ atau Dewan Komisaris; dan e. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris. <p>4. Sebagai penghubung antara BRIsyariah dengan pemegang saham atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.</p> | <ul style="list-style-type: none"> b. Submission of timely reports to the Financial Services Authority; c. Organization and documentation of the General Meeting of Shareholders; d. Organization and documentation the Board of Directors and/ or Board of Commissioners meetings; and e. Implementation of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners orientation program. <p>4. Act as a liaison between BRIsyariah with shareholders or Public Companies, the Financial Services Authority, and other stakeholders.</p> |
|---|---|

Pendidikan dan/atau Pelatihan yang diikuti dalam Tahun Buku 2020 | Education and/or Training Attended in 2020

| Nama Pelatihan Trainings | Penyelenggara Organizer | Tanggal Date |
|--|---|-----------------|
| Dialog terkait penerapan POJK No. 15/POJK.04/2020 dan POJK No. 16/POJK.04/2020 Dialogue on the application of POJK No. 15/POJK.04/2020 and POJK No. 16/POJK.04/2020 | Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Issuers Association | 20-May-20 |
| Webinar "Emiten Menyambut New Normal, Tantangan dan Peluang" Webinar of "Issuers Welcome New Normal, Challenges and Opportunities" | Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Issuers Association | 11-Jun-20 |
| Sosialisasi dan rapat dengar pendapat ketentuan Bank Umum Dissemination and hearing on the stipulations of Commercial Banks | OJK | 10-Jul-20 |
| Sosalisasi Peraturan OJK No. 17/POJK.4/2020 dan POJK No.42/POJK.4/2020 Dissemination of OJK Regulation No. 17/POJK.4/2020 and POJK No. 42/POJK.4/2020 | OJK | 11-Aug-20 |
| Dengar pendapat atas RSEOJK tentang Bentuk dan Isi Laporan tahunan emiten atau perusahaan publik Hearing on RSEOJK on the Formats and Contents of Annual Report of issuers or public companies | OJK & BEI | 11-Nov-20 |

Program Kerja dan Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2020

Hubungan dengan Media Massa

Pelaksanaan komunikasi korporat dilakukan dengan melibatkan berbagai media sebagai strategic partner yang meliputi media cetak, elektronik, maupun online. Komunikasi dilakukan melalui penerbitan press release yang selama tahun 2019 telah mencapai sejumlah 84 siaran pers oleh perusahaan. Selain itu Corporate Secretary juga bertindak sebagai spoke person untuk menjawab berbagai pertanyaan yang dating dari wartawan, mendampingi jajaran Direksi BRI dalam kegiatan wawancara bersama media, menyelenggarakan kegiatan press conference untuk meningkatkan citra perusahaan, serta melakukan monitoring hingga klarifikasi terhadap pemberitaan negatif atau isu-isu yang dapat menurunkan reputasi Perusahaan.

Dalam menjalin hubungan dengan awak media, Corporate Secretary BRIsyariah melaksanakan berbagai kegiatan, di antaranya adalah sebagai berikut:

Corporate Secretary Work Programs and Implementation of Duties 2020

Relationship with Media

Corporate communication is carried out by involving various media as strategic partners including print, electronic, and online media. Communication is made through the issuance of press releases which during 2019 have reached a total of 84 press releases by the company. In addition, the Corporate Secretary also acts as a spoke person to answer questions that come from journalists, assist the BRI Board of Directors in interviews with the media, hold press conferences to improve the company's image, and monitor and clarify negative news or issues that have occurred. can reduce the Company's reputation.

In establishing relationships with media crews, BRIsyariah Corporate Secretary carries out various activities, including the following:

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

1. Selama tahun 2020 kegiatan media visit tidak dilakukan mengingat kondisi pandemi covid-19
2. Kegiatan press conference dilakukan secara daring
3. Kegiatan workshop literasi keuangan syariah yang mengundang jurnalis

Pelaksanaan program Komunikasi kepada Komunitas Pasar Modal

1. Telah dilaksanakan dalam ajang public expose sebagaimana rincian dijelaskan di sub bab ini.
2. Analyst Meeting yang dilaksanakan oleh perusahaan dalam rangka paparan kinerja

Penyelenggaraan RUPS

Selama tahun 2020 telah menyelenggarakan RUPS sebanyak 3 kali, yaitu:

1. RUPST pada tanggal 28 Februari 2020
2. RUPSLB pada tanggal 5 November 2020
3. RUPSLB pada tanggal 16 Desember 2020

Penyelenggaraan dan Dokumentasi Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris

- Melakukan pengaturan agenda rapat Direksi, penyelenggaraan Rapat Direksi dan mendokumentasikan Risalah Rapat Direksi.
- Melakukan pengaturan agenda rapat Dewan Komisaris dan Rakomdir (Rapat Komisaris & Direksi) berkoordinasi dengan Sesdekom, penyelenggaraan Rapat dan mendokumentasikan Risalah Rapat.
- Mendokumentasikan Risalah Rapat Komite-Komite dibawah Dewan Komisaris.

1. During 2020, media visits were not carried out considering the conditions of the Covid-19 pandemic
2. Press conference activities are conducted online
3. Sharia financial literacy workshop activities that invite journalists

Implementation of the Communication program to the Capital Market Community

1. Has been carried out in the public expose event as detailed in this section.
2. Analyst Meetings held by the company for performance exposure

GMS Convetion

During 2020, has convened the GMS 3 times, namely:

1. AGMS on February 28, 2020
2. EGMS on November 5, 2020
3. EGMS on December 16, 2020

Implementation and Documentation of Board of Directors and Board of Commissioners Meetings

- Arranging the agenda for the Board of Directors meeting, holding the Board of Directors Meeting and documenting the Minutes of the Board of Directors Meeting.
- Arranging the agenda for meetings of the Board of Commissioners and Rakomdir (Commissioners & Directors Meetings) in coordination with Sesdekom, holding meetings and documenting Minutes of Meetings.
- Documenting Minutes of Meetings of Committees under the Board of Commissioners.

HUBUNGAN INVESTOR

Investor Relations

Berdasarkan Surat Keputusan No.Kep.B.020-PDR/07-2019 tentang Struktur Organisasi dan Formasi Jabatan Corporate Planning Division (CPD) PT BRIsyariah Tbk. tugas dan tanggung jawab utama dari Departemen Hubungan Investor adalah membangun dan melaksanakan strategi komunikasi dan pengelolaan hubungan kepada pihak investor dan pihak eksternal lainnya terkait dengan pasar modal dan bursa dengan tujuan terjalinnya hubungan keuangan (financial relation) yang erat antara Perusahaan dengan pemegang saham (investor) dan pihak eksternal lainnya dalam rangka mendukung bisnis dan meningkatkan nilai perusahaan.

Dalam rangka memenuhi tugas dan tanggung jawabnya serta dalam rangka meningkatkan komunikasi yang efektif, Departemen Hubungan Investor BRIsyariah melakukan beragam kegiatan diantaranya, yaitu:

- a. Analyst Meeting. Merupakan kegiatan yang dilakukan dalam rangka pemaparan kinerja BRIsyariah kepada para analis atau perusahaan sekuritas yang bertujuan agar analis atau perusahaan sekuritas tersebut dapat menyajikan report dengan data terkini kepada investor.
- b. company Visit. Field Visit Menerima kunjungan dari investor/analis yang ingin memperbaharui informasi tentang kinerja perusahaan terkini serta ingin mengetahui dan melihat secara langsung operasi perusahaan baik di Kantor pusat maupun di unit kerja operasional.
- c. Public Expose merupakan kegiatan pemaparan kinerja BRIS kepada publik dengan tujuan agar informasi mengenai kinerja tersebut tersebar secara merata.
- d. *Investor Newsletter*. Pembaharuan informasi terkini melalui website hubungan investor.
- e. *Rating Review*. Melakukan kegiatan komunikasi dan pengolahan data BRIsyariah dalam rangka pemeringkatan yang dilakukan oleh lembaga pemeringkat internasional (Fitch Rating) maupun lembaga pemeringkat domestik (Pefindo).
- f. Pengelolaan Website Hubungan Investor Bertujuan agar pemegang saham, analis, lembaga pemeringkat, pemegang Surat hutang, serta masyarakat umum memiliki kemudahan dalam mengakses informasi terkini dari perusahaan. Website yang dikelola oleh Departemen Hubungan Investor tersebut juga terkoneksi dengan website perusahaan.

Based on Decree No.Kep.B.020-PDR/07-2019 on the Organizational Structure and Position Formation of the Corporate Planning Division (CPD) of PT BRIsyariah Tbk., the main duties and responsibilities of the Investor Relations Department are to develop and implement a communication strategy and relationship management with investors and other external parties related to the capital market and stock exchange with the aim of establishing close financial relations between the Company and shareholders (investors). and other external parties in order to support business and increase corporate value.

In order to fulfill its duties and responsibilities as well as to improve effective communication, BRIsyariah's Investor Relations Department carries out various activities including:

- a. Analyst Meeting. This is an activity carried out in the context of BRI's Sharia performance exposure to analysts or securities companies with the aim that the analyst or securities company can present reports with the latest data to investors.
- b. Company Visit. Field Visit Receive a visit from investors/analysts who want to update information on the latest company performance and want to know and see first hand the company's operations both at the head office and in operational work units.
- c. Public Expose is a BRIS performance disclosure activity to the public with the aim that information about the performance is spread evenly.
- d. Investor Newsletter. Updated the latest information through the investor relations website.
- e. Rating Review Performs BRIsyariah data communication and data processing activities in the framework of ranking conducted by international rating agencies (Fitch Ratings) and domestic rating agencies (Pefindo).
- f. Website Management. Investor Relations Aiming that shareholders, analysts, rating agencies, debt holders, and the general public have easy access to the latest information from the company. The website managed by the Investor Relations Department is also connected to the company's website.

Laporan Pelaksanaan Tugas 2020

- a. Penyelenggaraan Analyst Meeting secara berkala dengan format *one-to-one* Meeting terkait dengan kinerja Perseroan.
- b. Penyelenggaraan Annual rating review untuk Fitch Ratings dan Pefindo.
- c. Penyelenggaraan RUPST pada bulan Februari 2020.
- d. Penyelenggaraan RUPSLB pada bulan November 2020 dan Desember 2020
- e. Penyelenggaraan Public Expose pada bulan November 2020.
- f. Pengelolaan informasi terkini pada website Investor Relations (www.ir-brisyariah.com) meliputi:
 - Informasi Perusahaan
 - Kinerja Keuangan
 - Informasi terkait RUPS
 - Disclosure (Regulatory Fillings, Event Calendar, Release)
 - Kinerja Saham dan Informasi Struktur Kepemilikan Saham

2020 Implementation of Duties Report

- a. Conducting one-to-one Analyst Meetings on a regular basis related to the Company's performance .
- b. Annual rating review for Fitch Ratings and Pefindo.
- c. The convention of the AGMS in February 2020.
- d. The convention of EGMS in November 2020 and December 2020
- e. Public Expose in November 2020.
- f. Management of the latest information on the Investor Relations website (www.ir-brisyariah.com) including:
 - Company Information
 - Financial performance
 - Information related to GMS
 - Disclosure (Regulatory Fillings, Event Calendar, Release)
 - Share Performance and Share Ownership Structure Information

AUDIT INTERN

Internal Audit

Piagam Audit Intern

BRI Syariah telah memiliki Piagam Audit Intern tahun 2020 dengan No.1.SK.B.042-PDR/10-2020 tanggal 8 Oktober tahun 2020. Piagam Audit Intern dimaksud menjadi landasan dan pedoman kegiatan Satuan Kerja Audit Intern untuk mendukung pencapaian tujuan strategis Bank.

Penyusunan Piagam Audit Intern berdasarkan pada:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2008 tentang Perbankan Syariah.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 1/POJK.03/2019 tanggal 29 Januari 2019 tentang Penerapan Fungsi Audit Intern pada Bank Umum.
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 18/POJK.03/2014 tanggal 18 November 2014 tentang Penerapan Tata Kelola Terintegrasi Bagi Konglomerasi Keuangan.
4. Piagam Audit Intern PT Bank BRI Syariah Tbk Tahun 2020.
5. Standar Internasional Praktik Profesional Audit Internal, The Institute of Internal Auditors (IIA) Edisi Revisi Oktober 2016 dan efektif pada Januari 2017.
6. Surat Keputusan (SK) No.Kep.B.012-PDR/02-2018 tentang Kebijakan Dasar Tata Urutan Perartuan Internal (Manual Level) PT Bank BRI Syariah Tbk.
7. Surat Keputusan No.2.SK.B.049-PDR/12-2019 tentang Kebijakan Umum Audit Intern PT Bank BRI Syariah Tbk tanggal 2 Desember 2019.

Internal Audit Charter

BRI Syariah has in place the 2020 Internal Audit Charter No.1.SK.B.042-PDR / 10-2020 dated 8 October 2020. The Internal Audit Charter serves as the basis and guidelines for the activities of the Internal Audit Work Unit to support the achievement of Bank BRI Syariah's strategic objectives..

The Internal Audit Charter is based on:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 21 Year 2008 concerning Sharia Banking.
2. Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 1/POJK.03/2019 dated 29 January 2019 on Implementation of Audit Function in Bank
3. Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 18/POJK.03/2014 dated 18 November 2014 concerning the Implementation of Integrated Governance for Financial Conglomerates.
4. PT Bank BRI Syariah Tbk Internal Audit Charter 2020.
5. International Standards for Professional Practice in Internal Audit, The Institute of Internal Auditors (IIA) Revised Edition October 2016 and effective in January 2017.
6. Decree (SK) No. Kep.B.012-PDR/02-2018 concerning the Basic Policy of Ordering Internal Regulations (Manual Level) of PT Bank BRI Syariah Tbk.
7. Decree No.2.SK.B.049-PDR/12-2019 concerning General Policy of PT Bank BRI Syariah Tbk Internal Audit dated December 2, 2019.

Profil Kepala Audit Intern
Internal Audit Head Profile



Farid Hanafi CWM, QIA
Kepala Satuan Kerja Audit Intern
Internal Audit Unit Head

| | |
|--|---|
| Usia Age | 55 Tahun years old |
| Kewarganegaraan Citizenship | Indonesia |
| Penunjukan Appointment | Ditunjuk sebagai Internal Audit Unit Head berdasarkan Surat Keputusan No. 014-PDR/07-2018 tanggal 24 Juli 2018 Appointed as Internal Audit Unit Head based on Decree No. 014-PDR/07-2018 dated 24 July 2018. |
| Pendidikan Educational Background | Meraih gelar Sarjana di bidang Ilmu Administrasi Niaga dari Universitas Brawijaya tahun 1990. Bachelor degree in Commerce Administration from University of Brawijaya in 1990 |
| Riwayat Pekerjaan Professional Background | <ul style="list-style-type: none"> • Mengawali karir sebagai Trainee Calon Staf di Kantor Cabang BRI Demak tahun 1990. Dalam perjalanan karirnya, beliau pernah menduduki sejumlah jabatan di beberapa Kantor Cabang PT Bank BRI, antara lain: • Officer Staf dan Operation Officer serta Senior Account Officer Kantor Cabang BRI Bogor tahun 1991- 1994, • Senior Account Officer Kantor Cabang BRI Palu tahun 1994-1996, • <i>Operation Manager</i> Kantor Cabang BRI Jakarta Veteran tahun 1997-2002, • Senior Manager (Pemimpin Cabang) BRI Sintang Kantor Wilayah BRI Jakarta tahun 2002-2005, • Senior Manager (Pemimpin Cabang) BRI Barabai Kantor Wilayah BRI Banjarmasin tahun 2005-2007, • Senior Manager (Pemimpin Cabang) BRI Binjai Kantor Wilayah BRI Medan tahun 2007-2008, • Asistant Vice President (Kepala Bagian Operasional SDM Kantor Pusat BRI) tahun 2008-2012, • <i>Vice President</i> (Wakil Kepala Divisi Bidang Perekrutan & Assesment; Bidang Kebijakan dan Pengembangan SDM, Kantor Pusat BRI) tahun 2012-2016 • <i>Executive Vice President</i> (Inspektur; Kantor Inspeksi BRI Pekanbaru) tahun 2016-2017. Mulai bergabung di BRIsyariah pada tanggal 1 Mei 2018 sebagai <i>Senior Vice President</i> (Kepala Satuan Kerja Audit Intern) BRIsyariah berdasarkan Surat Keputusan Nomor: 014-PDR/07-2018. • Starting his career as Prospective Staff Trainee at BRI Demak Branch Office in 1990. In his career, he has held a number of positions in several Branch Offices of Bank BRI, including: • Staff Officer and Operation Officer and BRI Bogor Branch Office Senior Account Officer in 1991-1994, • Senior Account Officer of BRI Palu Branch Office in 1994-1996, • Operations Manager of BRI Jakarta Veteran's BRI Branch Office in 1997-2002, • Senior Manager (Branch Manager) of BRI Sintang BRI Jakarta Regional Office in 2002-2005, • BRI Barabai Senior Manager (Branch Manager) BRI Regional Office Banjarmasin in 2005-2007, • Senior Manager (Branch Manager) BRI Binjai Regional Office BRI Medan in 2007-2008, • Asistant Vice President (Head of HR Operational Section of BRI Head Office) in 2008-2012, • Vice President (Deputy Head of Recruitment & Assessment Division; HR Policy and Development Division, BRI Head Office) In 2012-2016 • Executive Vice President (Inspector; BRI Inspection Office) 2016-2017. Started Joining BRIsyariah on July 24, 2018 as Head of BRIsyariah Internal Audit Unit Based on Decree No: 014-Pdr / 07-2018. |

Audit Intern Internal Audit

| | |
|------------------------|--|
| Pelatihan Trainings | <p>Memiliki Sertifikasi diantaranya</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>The International Certified Wealth Manager Program for professional title Certified Wealth Manager, Certified Wealth Manager Assosiation (CWMA), Jakarta, Agustus-November tahun 2015</i> • <i>General Banking Audit, LSPP, Desember 2020</i> • <i>Manajemen Risiko Level 4, LSPP, Makassar, 18 September 2018</i> • <i>The 10th National Conference IAIB, IAIB, Yogyakarta, 7-9 November 2018</i> • <i>Qualified Internal Audit (QIA), YPIA, Palembang, 24-25 April 2019</i> <p>Holds the following certifications:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>The International Certified Wealth Manager Program for professional title Certified Wealth Manager, Certified Wealth Manager Assosiation (CWMA), Jakarta, Agustus-November tahun 2015</i> • <i>General Banking Audit, LSPP, Desember 2020</i> • <i>Manajemen Risiko Level 4, LSPP, Makassar, 18 September 2018</i> • <i>The 10th National Conference IAIB, IAIB, Yogyakarta, 7-9 November 2018</i> • <i>Qualified Internal Audit (QIA), YPIA, Palembang, 24-25 April 2019</i> |
| Lainnya Others | <p>Terhitung mulai Maret 2019 menjadi anggota bidang pengembangan audit Bank Syariah pada Ikatan Auditor Intern Bank (IAIB). Effective as of March 2019 serves as member of audit development of Bank Syariah in the Bank Internal Auditor Association (IAIB).</p> |

Kualifikasi/Sertifikasi Profesi Audit Intern

Internal Audit Profession Certification/Qualification

| Nama Sertifikasi Certifications | Jumlah Total |
|--|---|
| Sertifikasi Qualified Audit Internal (QIA) | 2 (dua) orang (two personel) |
| Sertifikasi Manajemen Risiko Risk Management | 31 (tiga puluh satu) (thirty-one personel) |
| Sertifikasi Audit | 24 (dua puluh empat) (twenty-four personel) |

Pelatihan Audit Intern

Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku. Selain mengikuti program sertifikasi profesi, pegawai Audit Intern juga mengikuti program pengembangan kompetensi, antara lain:

Internal Audit Training

Education and/or training followed in the financial year. In addition to joining the professional certification program, Internal Audit employees also take part in competency development programs, including:

| Nama Diklat Name of Training | Lokasi Venue | Tanggal Pelaksanaan Date |
|---|--|-----------------------------|
| Training Mengenai "Identifikasi Transaksi Mencurigakan" dari FKDKP & PPATK Training on "Identification of Suspicious Transactions" from FKDKP & PPATK | Griya Perbanas | 29.01.20 |
| In House Training Kepala Audit Intern Selindo dan Perusahaan Anak BRI Tahun 2020 In House Training for Head of Internal Audit for Selindo and BRI Subsidiaries in 2020 | Gedung BRI 2 Lantai 29, Ruang Majapahit BRI Microfinance | 06.02.20 |
| Video Conference Sosialisasi Whistle Blowing System (WBS) | Menara Jamsostek Tower Selatan Lt.24 di ITD | 25.02.20 |
| Diklat In House Training Special Request Enhancement Electronic Compliance Skill and Knowledge Upgrade (ECOLLEGE) Batch 3 Tahun 2020 menggunakan Metode Distance Learning. In House Training Special Request Enhancement Electronic Compliance Skill and Knowledge Upgrade (ECOLLEGE) Batch 3 2020 by using Distance Learning Method. | Zoom Cloud Meeting | 24.02.20 |
| Program BRILiaN Shine Agile Leadership For The New Normal BRILiaN Shine Agile Leadership For The New Normal Program | Zoom Cloud Meeting | 24.06.20 |
| In House Training Special Request Root Cause Analysis Batch 2 & 5 Tahun 2020 menggunakan Metode Distance Learning In House Training Special Request Root Cause Analysis Batch 2 & 5 Year 2020 by using the Distance Learning Method | Zoom Cloud Meeting | 24.06.20 |

Audit Intern
 Internal Audit

| Nama Diklat Name of Training | Lokasi Venue | Tanggal Pelaksanaan Date |
|--|--|------------------------------------|
| Training Series dengan tema "Rencana Bisnis Yang Terintegrasi" bersama Susanto (Komisaris BRISyariah) Training Series with the theme "Integrated Business Plan" with Susanto (Commissioner of BRISyariah) | Zoom Cloud Meeting | 10.07.20 |
| In House Training Special Request Root Cause Analysis Kepala Audit Intern & Wakil Kepala Audit Intern menggunakan Metode Distance Learning In House Training Special Request Root Cause Analysis Head of Internal Audit & Deputy Head of Internal Audit by using the Distance Learning Method | Zoom Cloud Meeting | 20.07.20 |
| In House Training Special Request Teknik Investigasi Kasus Fraud pada Industri Perbankan In House Training Special Request Fraud Case Investigation Techniques in the Banking Industry | Zoom Cloud Meeting | 22.07.20 |
| Pendidikan Special Request In House Training Penulisan Laporan Audit Batch 2 Tahun 2020 menggunakan metode Distance Learning Special Education Request In House Training for Batch 2 Audit Report Writing 2020 by using the Distance Learning method | Zoom Cloud Meeting | 27.07.20 |
| Pelaksanaan Pendidikan Special Request In House Training Review Penulisan Laporan Audit Untuk Kepala Audit Intern, Wakil Kepala Audit Intern dan Group Head (Kelas 1, 2 dan 4) menggunakan metode Distance Learning Implementation of Special Request In House Training Review Writing Audit Reports for the Head of Internal Audit, Deputy Head of Internal Audit and Group Head (Grades 1, 2 and 4) by using the Distance Learning method | Zoom Cloud Meeting | 03.08.20 |
| Program Sertifikasi Internal PDPS Level Basic (Tahap Pre Test dan Self Learning) Basic Level PDPS Internal Certification Program (Pre Test and Self Learning Stage) | Masing-masing peserta pre test melalui link bit.ly <i>Each pre-test participant via the bit.ly link</i> | 20.07.20 |
| Pelaksanaan Pendidikan In House Training Special Request Risk Based Auditing Batch 2 Tahun 2020 menggunakan Metode Distance Learning Implementation of In House Training Special Request Risk Based Auditing Batch 2 Year 2020 by using the Distance Learning Method | Zoom Cloud Meeting | 24.08.20 |
| Training Series dengan tema "Keuangan Berkelanjutan (Sustainable Finance)" Ibu Rizkiasari Yudawinata (Sustainable Finance Program Lead-WWF Indonesia) Training Series with the theme "Sustainable Finance" Mrs. Rizkiasari Yudawinata (Sustainable Finance Program Lead-WWF Indonesia) | Zoom Cloud Meeting | 28.08.20 |
| Resosialisasi Kebijakan Dasar Pengendalian Risywah PT Bank BRISyariah Tbk (oleh Ust. Didin Hafidhuddin (Dewan Pengawas Syariah) & Compliance Division Resocialization of PT Bank BRISyariah Tbk Basic Control Policies (by Ust. Didin Hafidhuddin (Sharia Supervisory Board) & Compliance Division | Zoom Cloud Meeting | 04.09.20 |
| Program Training Online Series Dasar - Dasar Akuntansi Online Series Training Program Basics - Basic Accounting | Zoom Cloud Meeting | 08.09.20 |
| Online Training Series ttg Sosialisasi Kebijakan Know Your Employee bagi Deputy serta All Ka Grup Audit SKAI KP n Ka serta Ka GA AIW Aceh plus DH ADQA Online Training Series on Socialization of Know Your Employee Policy for Deputies and All Heads of Group Audit SKAI KP n Ka and Ka GA AIW Aceh plus DH ADQA | Zoom Cloud Meeting | 11.09.20 |

Audit Intern Internal Audit

| Nama Diklat Name of Training | Lokasi Venue | Tanggal Pelaksanaan Date |
|--|--------------------|-----------------------------|
| <p>Program Online Training Series dengan Tema Kekinian Teknologi dan Masa Depan Perbankan Pembicara Bapak Krisna Wijaya bagi Ka SKAI, Deputy serta All Ka Grup Audit SKAI KP serta Ka & Ka GA AIW Aceh plus DH ADQA</p> <p>Online Training Series Program with the theme of Current Technology and Banking Future Speaker Mr. Krisna Wijaya for Head of SKAI, Deputy and All Heads of the SKAI KP Audit Group and Ka & Ka GA AIW Aceh plus DH ADQA</p> | Zoom Cloud Meeting | 25.09.20 |
| <p>Program Kegiatan Webinar Batch 1, Transformasi Perbankan Nasional, Bpk. Krisna Wijaya – Direktur LPPI</p> <p>Batch 1 Webinar Activity Program, National Banking Transformation, Mr. Krisna Wijaya - Director of the LPPI</p> | Zoom Cloud Meeting | 14.11.20 |
| <p>Program Pembekalan dan Ujian General Banking Tingkat 3 via LSPP</p> <p>Briefing Program and Level 3 General Banking Examination via LSPP</p> | Zoom Cloud Meeting | 06.12.20 |

Struktur dan Kedudukan Audit Intern

Satuan Kerja Audit Intern melalui Komite Audit menjalankan fungsi pengawasan untuk mewujudkan visi dan misi Bank. Satuan Kerja Audit Intern dipimpin oleh Kepala Satuan Kerja Audit Intern yang diangkat, diganti dan diberhentikan oleh Direktur Utama Bank atas persetujuan dari Dewan Komisaris serta dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Kedudukan Kepala Satuan Kerja Audit Intern dalam organisasi langsung di bawah dan bertanggungjawab kepada Direktur Utama, namun dapat berkomunikasi langsung dengan Dewan Komisaris melalui Komite Audit untuk menginformasikan berbagai hal yang berhubungan dengan hasil audit. Kedudukan Satuan Kerja Audit Intern tersebut untuk menjaga independensi dan objektivitas sehingga mampu mengungkapkan pandangan serta pemikirannya tanpa pengaruh ataupun tekanan dari pihak lain.

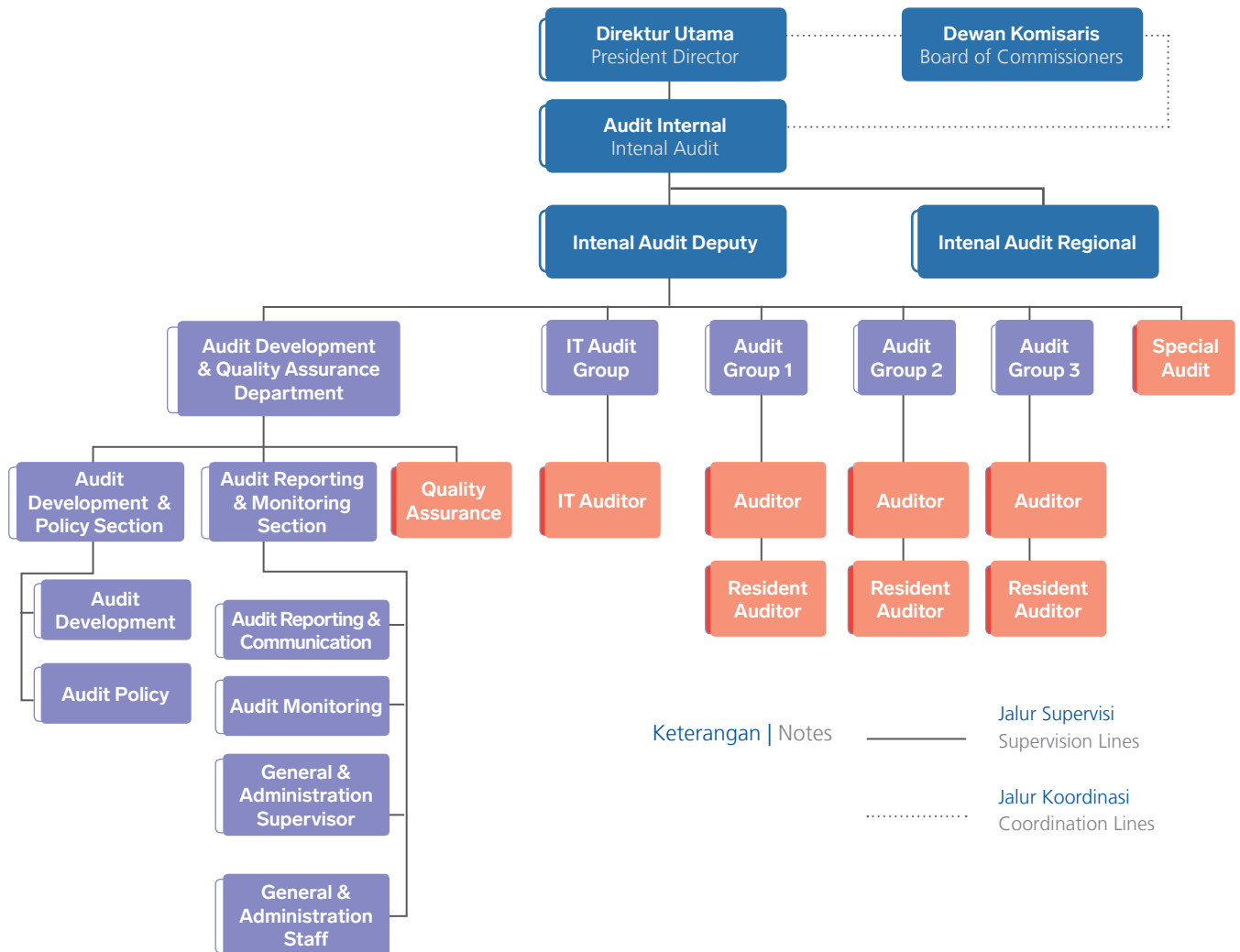
Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. KEP.B.019-PDR/06-2019 tentang Struktur Organisasi dan Formasi Jabatan Satuan Kerja Audit Intern PT Bank BRISyariah Tbk tanggal 28 Juni 2019 sebagai berikut:

Internal Audit Position and Structure

Through the Audit Committee, The Internal Audit Unit carries out the supervisory function to realize the Bank's vision and mission. The Internal Audit Unit is led by the Head of the Internal Audit Unit who is appointed, replaced and dismissed by the President Director of the Bank with the approval of the Board of Commissioners and reported to the Financial Services Authority (OJK). The position of the Head of the Internal Audit Work Unit in the organization is directly under and responsible to the President Director, but can communicate directly with the Board of Commissioners through the Audit Committee to inform various matters relating to the audit results. The position of the Internal Audit Unit is to maintain independence and objectivity so that it can express its views and thoughts without influence or pressure from other parties.

Based on Directors Decree No. KEP.B.019-PDR / 06-2019 concerning the Organizational Structure and Position Formation of the Internal Audit Unit of PT Bank BRISyariah Tbk dated June 28, 2019 as follows:

Audit Intern
Internal Audit



Keterangan | Notes

— Jalur Supervisi
Supervision Lines

..... Jalur Koordinasi
Coordination Lines

Kode Etik Audit Intern

Kode Etik Auditor adalah prinsip dasar perilaku pribadi dan profesi yang harus dipatuhi oleh auditor sebagai panduan perilaku individu dan organisasi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab Auditor Intern.

Prinsip-prinsip Kode Etik Auditor sebagai berikut:

1. Prinsip Integritas

Integritas dari Auditor Intern diperoleh dari kepercayaan yang dibangun dan dengan demikian menjadi dasar kepercayaan terhadap pertimbangan yang diambil oleh Auditor Intern yang profesional. Adapun pelaksanaan prinsip integritas tercermin dari sikap perilaku antara lain:

- Dapat diandalkan, tegas, jujur, dan terpercaya
- Menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh dalam pelaksanaan tugas

Internal Audit Code of Conducts

The Auditor's Code of Ethics is the basic principle of personal and professional behavior that must be obeyed by auditors as a guide for individual and organizational behavior in carrying out the duties and responsibilities of the Internal Auditor.

The principles of the Auditor's Code of Ethics are as follows:

1. Principle of Integrity

The integrity of the Internal Auditor is obtained from the trust that is built and thus becomes the basis of trust in the consideration taken by the professional Internal Auditor. The implementation of the principle of integrity is reflected in behavioral attitudes, including:

- Reliable, assertive, honest and trustworthy
- Maintain the confidentiality of information obtained in carrying out the task

Audit Intern Internal Audit

- Menghindari benturan kepentingan
 - Mengimplementasikan Kode Etik Auditor Intern
2. Prinsip Objektivitas
Auditor Intern melakukan penilaian yang seimbang atas segala hal yang relevan dan tidak terpengaruh (secara tidak semestinya) oleh kepentingan pribadi atau pihak lain. Adapun pelaksanaan prinsip objektivitas tercermin dari sikap perilaku antara lain:
 - Tidak berpartisipasi dalam kegiatan apapun yang dapat atau diduga dapat melemahkan penilaian Auditor Intern. Termasuk dalam hal ini kegiatan atau hubungan apapun yang dapat mengakibatkan timbulnya pertentangan kepentingan.
 - Tidak menerima/memberi apapun yang dapat atau patut diduga dapat melemahkan pertimbangan profesionalnya.
 - Mengungkapkan seluruh fakta yang material yang diketahuinya, yang apabila tidak diungkapkan dapat mendistorsi laporan atas kegiatan yang sedang diperiksa.
 3. Prinsip Kerahasiaan
Auditor Intern harus menghormati nilai dan kepemilikan informasi yang diterimanya dan tidak mengungkap informasi tersebut (tanpa kewenangan yang sah), kecuali diwajibkan oleh hukum atau profesi. Pelaksanaan prinsip kerahasiaan tercermin dari perilaku antara lain:
 - Berhati-hati dalam menggunakan dan menjaga informasi yang diperoleh selama menjalankan tugasnya.
 - Tidak menggunakan informasi yang diperoleh untuk mendapatkan keuntungan pribadi dan/atau dalam cara apapun yang bertentangan dengan hukum dan/atau merugikan Bank.
 4. Prinsip Kompetensi
Auditor Intern wajib menerapkan pengetahuan, kecakapan dan pengalaman yang diperlukan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Pelaksanaan prinsip kompetensi tercermin dari sikap perilaku antara lain:
 - Hanya terlibat didalam penugasan dimana Auditor Intern memiliki pengetahuan, keterampilan dan pengalaman yang memadai.
 - Dalam melaksanakan tugasnya, Auditor Intern berpedoman kepada Piagam Audit Intern, Kebijakan Audit dan Panduan Audit Intern yang berlaku.
 - Auditor Intern senantiasa meningkatkan kecakapan dan efektivitas serta kualitas pekerjaannya secara berkelanjutan.
- Avoid conflicts of interest
 - Implement the Internal Auditor Code of Ethics
2. Principle of Objectivity
Internal Auditors carry out a balanced assessment of all matters that are relevant and are not affected (improperly) by personal interests or other parties. The implementation of the objectivity principle is reflected in the attitude of behavior including:
 - Not participating in any activity that can or is expected to weaken the Internal Auditor's judgment. Included in this case any activity or relationship that can result in a conflict of interest.
 - Not accepting/giving anything that can or is supposed to weaken his professional judgment.
 - Disclose all material facts that he knows, which if not disclosed can distort the report on the activity being examined.
 3. Principles of Confidentiality
Internal auditors must respect the value and ownership of the information they receive and not disclose the information (without legal authority), unless required by law or profession. The implementation of the principle of confidentiality is reflected in behavior including:
 - Take care in using and safeguarding information obtained while carrying out their duties.
 - Not use the information obtained to obtain personal benefits and/or in any way contrary to the law and/or detrimental to the Bank.
 4. Principle of Competence
Internal auditors must apply the knowledge, skills and experience needed to carry out their duties and responsibilities. The implementation of competency principles is reflected in behavioral attitudes, including:
 - Only involved in assignments where the Internal Auditor has sufficient knowledge, skills and experience.
 - In carrying out its duties, Internal Auditors are guided by the Internal Audit Charter, Audit Policies and applicable Internal Audit Guidelines.
 - Internal auditors continuously improve their skills and effectiveness and the quality of their work on an ongoing basis.

Audit Intern Internal Audit

Tugas dan Tanggung Jawab

1. Membantu tugas Direktur Utama dan Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan dengan cara menjabarkan secara operasional baik perencanaan, pelaksanaan maupun pemantauan hasil audit.
2. Membuat analisis dan penilaian di bidang keuangan, akuntansi, operasional dan kegiatan lainnya melalui pemeriksaan langsung dan pengawasan secara tidak langsung.
3. Mengidentifikasi segala kemungkinan untuk memperbaiki dan meningkatkan efisiensi penggunaan sumber daya dan dana.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen.

Kegiatan Audit Intern Tahun 2020

Satuan Kerja Audit Intern BRISyariah telah menjalankan program kerja pada tahun 2020 antara lain:

1. Audit rutin berupa Audit Reguler terhadap 43 Kantor Cabang, 107 Kantor Cabang Pembantu, 3 Kantor Kas, 11 Divisi, 5 Modul IT, Laporan Hasil Penilaian Kepatuhan, Reviu Strategi Anti Fraud, 49 Unit Kerja Qanun Aceh, serta Audit Lingkungan.
2. Audit non rutin, yaitu melakukan Surprise Audit, Audit Khusus, Audit Investigasi, dan Joint Audit dengan SKAI BRI.
3. Pengembangan
 - a. Standardisasi Pedoman Audit Investigasi
 - b. Standarisasi Pedoman Audit IT
 - c. Standarisasi Pedoman Whistleblowing System
 - d. Penyempurnaan *Risk Control Matrix*
 - e. Penyempurnaan *Manual control Audit*
4. Pelaporan
5. Quality Assurance
6. Kegiatan lainnya
 - a. Program Anti Fraud;
 - b. Audit Mengajar
 - c. *Strategic Bussines Partner Meeting*;
 - d. Auditor Partner;
 - e. Audit Tematik;
 - f. *Joint Audit* dengan Perusahaan induk;
 - g. Pembuatan Laporan *Periodic Monitoring*;
 - h. Penilaian supervisi Auditor;
 - i. *Costumer Satisfaction Survey (CSS)*;
 - j. Program sharing session dari LOB maupun LOS;
 - k. Pemanfaatan media pembelajaran pada *e-learning*;
 - l. Pemanfaatan fasilitas Webinar; dan
 - m. Training intern dan ekstern lainnya.

Duties and Responsibilities

1. Assisting the task of the President Director and the Board of Commissioners in carrying out supervision by outlining operational aspects of planning, implementation and monitoring of audit results.
2. Make analysis and assessment in the fields of finance, accounting, operations and other activities through direct inspection and indirect supervision.
3. Identify all possibilities to improve and improve the efficient use of resources and funds.
4. Provide suggestions for improvements and objective information about the activities examined at all levels of management.

Internal Audit Activities in 2020

BRISyariah Internal Audit Unit has compiled a work program that will run in 2020 as follows:

1. Regular audits in the form of Regular Audit of 43 Branch Offices, 107 Sub-Branch Offices, 3 Cash Office, 11 Divisions, 5 IT Modul . Report on Compliance Assessment Result, Review on Anti-Fraud Strategy, 49 Aceh Qanun Work Unit, as well as Environmental Audit
2. Non-routine audit, namely conducting Surprise Audit, Special Audit, Investigative Audit, and Joint Audit with BRI Internal Audit Unit.
3. Development
 - a. Standarization on Audit Investigative Guideline
 - b. Standarization on IT Audit Guidelines
 - c. Standardization of Whistleblowing System guidelines
 - d. Improvement of the Risk Control Matrix
 - e. Improvement of Manual Audit Control
4. Reporting
5. Quality Assurance
6. Other Activities
 - a. Anti-Fraud Program
 - b. Teaching Audit;
 - c. Strategic Business Partner Meeting
 - d. Auditor Partner
 - e. Tematic Audit
 - f. Joint Audit with the Parent Company;
 - g. Providing the Periodic Monitoring Reports;
 - h. Auditor supervision assessment;
 - i. Customer Satisfaction Survey (CSS);
 - j. Program sharing sessions from LOB and LOS;
 - k. The use of learning media in e-learning;
 - l. Utilization of Webinar facilities; and
 - m. Other internal and external training.

SISTEM PENGENDALIAN INTERN

Internal Control System

Sistem Pengendalian Intern

Sistem Pengendalian Intern di BRI Syariah merupakan suatu mekanisme yang disusun dengan tujuan untuk mengurangi risiko ketidakpastian di masa yang akan datang, mengamankan harta kekayaan Bank, membantu mendorong dipatuhinya kebijakan manajemen yang telah ditetapkan secara berkesinambungan, mengurangi dampak kerugian keuangan, penyimpangan termasuk kecurangan (*fraud*) dan pelanggaran aspek kehati-hatian serta meningkatkan efektivitas organisasi dan meningkatkan efisiensi biaya. Sistem pengendalian intern merupakan komponen penting dalam tata kelola dan menjadi dasar kegiatan operasional Bank yang sehat, hati-hati (*prudent*), dan aman. BRI Syariah melalui Satuan Kerja Audit Intern secara terus menerus mengembangkan dan menerapkan sistem pengendalian intern yang efektif dalam mengelola risiko Bank yang merupakan bagian dari pelaksanaan program good corporate governance (GCG).

Sistem Pengendalian Intern merupakan salah satu komponen penting dalam kegiatan tata kelola dan sebagai dasar dalam pelaksanaan kegiatan operasional Bank yang sehat, hati-hati (*prudent*), dan aman. Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Internal BRI Syariah yang efektif merupakan tanggung jawab seluruh unsur dalam organisasi Bank melalui:

1. Pemisahan fungsi antara operasi, penyimpangan, dan akuntansi (pencatatan)
2. Akuntabilitas pejabat/pengurus bank pada seluruh jenjang organisasi
3. Pelaksanaan identifikasi dan penilaian risiko kegiatan operasional bank
4. Pengawasan dan kegiatan audit intern yang efektif

Pemenuhan komitmen manajemen Bank untuk menerapkan sanksi yang tegas terhadap pelaku pelanggaran ketentuan yang berlaku.

Pengendalian keuangan dan operasional serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya

Mengacu pada SE OJK No.35/SEOJK.03/2017 tentang Pedoman Standar Sistem Pengendalian Intern Bagi Bank Umum, Sistem Pengendalian Intern merupakan suatu mekanisme pengawasan yang ditetapkan oleh manajemen Bank dengan persetujuan komisaris secara berkesinambungan (*on going basis*) dengan tujuan untuk menjaga dan mengamankan harta kekayaan Bank, menjamin tersedianya laporan yang lebih akurat, meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku, mengurangi dampak keuangan/kerugian, penyimpangan termasuk kecurangan/*fraud*, dan pelanggaran aspek kehati-hatian, serta meningkatkan efektivitas organisasi dan meningkatkan efisiensi biaya.

Internal Control System

The BRI Internal Control System is a mechanism developed with the aim of reducing the risk of uncertainty in the future, securing the Bank's assets, helping to encourage compliance with management policies that have been established on a sustainable basis, reducing the impact of financial losses, irregularities including fraud and violation of prudential aspects as well as increasing organizational effectiveness and increasing cost efficiency. The internal control system is an important component in governance and is the basis of healthy, prudent, and safe operations of the Bank. BRI Syariah through the Internal Audit Work Unit continuously develops and implements an effective internal control system in managing Bank risk which is part of the implementation of the Good Corporate Governance (GCG) program.

The Internal Control System is one of the important components in governance activities and as a basis for implementing sound, prudent, and safe operations of the Bank. Implementation of an effective BRI Internal Sharia Control System is the responsibility of all elements in the Bank's organization through:

1. Separation of functions between operations, deviations, and accounting (recording)
2. Accountability of bank officials/management at all levels of the organization
3. Implementation of identification and risk assessment of bank operational activities
4. Effective supervision and internal audit activities

Fulfillment of the Bank management's commitment to apply strict sanctions against the perpetrators of violations in force.

Financial and operational control and compliance with other laws and regulations

Referring to the OJK SE No.35/SEOJK.03/2017 concerning the Standard Guidelines for Internal Control Systems for Commercial Banks, the Internal Control System is a supervision mechanism established by the Bank management with the approval of the commissioners on an ongoing basis (*on going basis*) with the aim to maintain and securing Bank assets, ensuring the availability of more accurate reports, increasing compliance with applicable regulations, reducing financial impacts/losses, irregularities including fraud, and violating aspects of prudence, and increasing organizational effectiveness and increasing cost efficiency.

Sistem Pengendalian Intern Internal Control System

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 65/POJK.03/2016 tanggal 28 Desember 2016 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah dan SE OJK No.35/SEOJK.03/2017 tanggal 07 Juli 2017, Pedoman Standar Sistem Pengendalian Intern Bagi Bank Umum yang mewajibkan Bank umum menyusun Pedoman Sistem Pengendalian Intern yang sekurang-kurangnya mencakup 5 (lima) elemen pokok, yaitu:

1. Pengawasan oleh Manajemen dan budaya pengendalian;
2. Identifikasi dan penilaian risiko;
3. Kegiatan pengendalian dan pemisahan fungsi;
4. Sistem Akuntansi, informasi, dan komunikasi;
5. Kegiatan pemantauan dan tindakan koreksi penyimpangan.

Sistem pengendalian intern BRIsyariah menjalankan upaya-upaya mitigasi risiko kegiatan usaha Bank dalam rangka menghadapi kompleksitas kegiatan usaha Bank yang semakin meningkat sejalan dengan perkembangan teknologi informasi, globalisasi, dan integrasi pasar keuangan yang memberikan dampak yang sangat besar terhadap eksposur risiko yang dihadapi oleh Bank. Upaya pengendalian internal yang dilakukan bersifat preventif (*ex-ante*) maupun kuratif (*ex-post*) agar mampu mendeteksi kelemahan dan penyimpangan yang terjadi secara tepat waktu. Pengendalian internal yang bersifat preventif dilakukan dengan mematuhi berbagai kaidah perbankan yang berlaku untuk mengurangi atau memperkecil risiko kegiatan usaha Bank. Fungsi yang bertanggung jawab terkait pengendalian yang bersifat preventif adalah Unit Bisnis sebagai risk owner dan Lini Manajemen, Satuan Kerja Kepatuhan (*Compliance Division*), dan unit pendukung lainnya. Pengendalian internal yang bersifat kuratif menjadi tanggung jawab Satuan Kerja Audit Intern yang membawahi Auditor Intern dan Resident Auditor di Kantor Cabang, bersama unit bisnis dan operasional.

Dalam menetapkan kedudukan, wewenang, tanggung jawab, profesionalisme, organisasi dan ruang lingkup tugas Audit Intern, Bank berpedoman kepada ketentuan POJK No.1/POJK.03/2019 tentang Penerapan Fungsi Audit Intern Pada Bank Umum. Sistem pengendalian intern dimaksud wajib memastikan:

Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan atau ketentuan intern Bank;

1. Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan atau ketentuan intern Bank;
2. Tersedianya informasi keuangan dan manajemen yang lengkap, akurat, tepat guna, dan tepat waktu;

Financial Services Authority Regulation number 65/POJK.03/2016 dated 28 December 2016 concerning the Implementation of Risk Management for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units and SE OJK No.35/SEOJK.03/2017 dated July 7, 2017, Standard Guidelines for Internal Control Systems For commercial banks that require commercial banks to draw up Guidelines for Internal Control Systems which at least cover 5 (five) main elements, namely:

1. Oversight by Management and control culture;
2. Risk identification and assessment;
3. Activities of control and separation of functions;
4. Accounting, information and communication systems;
5. Monitoring activities and correction of deviations.

BRI's internal control system carries out risk mitigation efforts of the Bank's business activities in order to deal with the increasing complexity of the Bank's business activities in line with developments in information technology, globalization, and financial market integration which have a very large impact on the risk exposures faced by the Bank. The internal control efforts undertaken are preventive (*ex-ante*) and curative (*ex-post*) in order to be able to detect weaknesses and irregularities that occur in a timely manner. Preventive internal control is carried out by complying with various banking rules that apply to reduce or minimize the risk of bank business activities. Responsible functions related to preventive control are the Business Unit as a risk owner and Management Line, Compliance Division, and other supporting units. Curative internal control is the responsibility of the Internal Audit Work Unit which is in charge of the Internal Auditor and Resident Auditor at the Branch Office, along with business and operational units.

In determining the position, authority, responsibility, professionalism, organization and scope of duties of Internal Audit, the Bank is guided by the provisions of POJK No.1/POJK.03/2019 concerning the Implementation of the Internal Audit Function in Commercial Banks. The internal control system must ensure:

Compliance with applicable laws and regulations and the Bank's internal policies or regulations;

1. Compliance with prevailing laws and regulations as well as internal policies or regulations of the Bank;
2. The availability of complete, accurate, appropriate, and timely financial and management information;

Sistem Pengendalian Intern

Internal Control System

3. Efektivitas dan efisiensi dalam kegiatan operasional; dan
4. Efektivitas budaya risiko (risk culture) pada organisasi Bank secara menyeluruh

Dalam rangka menerapkan sistem pengendalian intern yang menyeluruh secara efektif, BRIsyariah mengacu pada ketentuan Bank Indonesia dan praktik terbaik di industri perbankan khususnya perbankan syariah. Secara garis besar, sistem ini juga mengacu pada kerangka internasional yang diterbitkan committee of *Sponsoring Organizations of the Treadway commission* (COSO).

Kesesuaian Pengendalian Intern Dengan Kerangka Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

Komponen pengendalian intern menurut COSO adalah suatu proses yang melibatkan Dewan Komisaris, manajemen, dan personal lain. Proses tersebut dirancang untuk memberikan keyakinan memadai tentang pencapaian tiga tujuan utama, yaitu efektivitas dan efisiensi operasi, keandalan pelaporan keuangan, dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku. Inisiatif ini mulai dibentuk oleh sektor swasta pada tahun 1985 untuk mengidentifikasi faktor-faktor yang mendorong penggelapan laporan keuangan dan membuat rekomendasi yang tepat untuk mengurangi potensinya.

Komponen pengendalian intern menurut COSO sebagai berikut:

1. Lingkungan Pengendalian (*control environment*)
Lingkungan pengendalian merupakan dasar untuk semua komponen pengendalian intern. Faktor-faktor lingkungan pengendalian mencakup integritas, nilai etis, dan kompetensi dari orang dan entitas, filosofi manajemen dan gaya operasi, cara manajemen memberikan otoritas dan tanggung jawab serta mengorganisasikan dan mengembangkan orangnya, perhatian dan pengarahan yang diberikan oleh board.
2. Penaksiran Risiko (*risk assessment*)
Mekanisme yang ditetapkan untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mengelola risiko-risiko yang berkaitan dengan berbagai aktivitas di mana organisasi beroperasi.
3. Aktivitas Pengendalian (*control activities*)
Pelaksanaan dari kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang ditetapkan oleh manajemen untuk membantu memastikan bahwa tujuan dapat tercapai.

3. Effectiveness and efficiency in operational activities; and
4. Effectiveness of risk culture in the Bank organization as a whole

In order to implement a comprehensive system of internal control effectively, BRIsyariah refers to Bank Indonesia regulations and best practices in the banking industry, especially Islamic banking. Broadly speaking, this system also refers to the international framework published by the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Conformity of Internal Control with the Framework of the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The internal control component according to COSO is a process that involves the Board of Commissioners, management and other personnel. The process was designed to provide reasonable confidence in achieving three main objectives, namely the effectiveness and efficiency of operations, the reliability of financial reporting, and compliance with applicable laws and regulations. This initiative began to be formed by the private sector in 1985 to identify the factors driving the embezzlement of financial statements and make appropriate recommendations to reduce its potential.

The internal control components according to COSO are as follows:

1. Control Environment
The control environment is the basis for all components of internal control. Control environmental factors include integrity, ethical values, and competencies of people and entities, management philosophy and operating style, how management gives authority and responsibility and organizes and develops people, attention and direction given by the board.
2. Risk Assessment
The mechanism established to identify, analyze, and manage the risks associated with the various activities in which the organization operates.
3. Control activities
Implementation of policies and procedures established by management to help ensure that objectives can be achieved.

Sistem Pengendalian Intern

Internal Control System

- | | |
|---|--|
| <p>4. Informasi dan Komunikasi (<i>information and communication</i>) System yang memungkinkan orang atau entitas, memperoleh dan menukar informasi yang diperlukan untuk melaksanakan, mengelola, dan mengendalikan operasinya.</p> <p>5. Pemantauan (<i>monitoring</i>) Sistem pengendalian intern perlu dipantau, proses ini bertujuan untuk menilai mutu kinerja sistem sepanjang waktu. Ini dijalankan melalui aktivitas pemantauan yang terus menerus, evaluasi yang terpisah atau kombinasi dari keduanya.</p> | <p>4. Information and Communication System that enables people or entities to obtain and exchange information needed to carry out, manage and control their operations.</p> <p>5. Monitoring Internal control systems need to be monitored, this process aims to assess the quality of system performance over time. This is done through continuous monitoring, separate evaluations or a combination of the two.</p> |
|---|--|

Di BRISyariah, sistem pengendalian intern yang dijalankan sudah memenuhi serta sesuai dengan kerangka COSO tersebut di atas. Hal tersebut tercermin dari hasil revidi Audit Intern bahwa kegiatan- kegiatan yang dilakukan oleh Bank telah melalui pemisahan fungsi antara operasi, penyimpanan, dan akuntansi (pencatatan) sehingga tidak terjadi benturan kepentingan. Seluruh elemen manajemen menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan akuntabilitas serta sesuai otoritasnya masing-masing dengan integritas serta etika yang berlaku. Pelaksanaan identifikasi dan penilaian risiko kegiatan operasional bank dilakukan untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mengelola risiko-risiko yang berkaitan dengan berbagai aktivitas operasional Bank. Secara keseluruhan, pengawasan dan kegiatan audit intern berjalan secara sistematis dan dengan komitmen untuk menerapkan sanksi yang tegas terhadap pelaku pelanggaran ketentuan yang berlaku.

At BRISyariah, the internal control system that is implemented is in compliance with the COSO framework mentioned above. This is reflected in the results of the Internal Audit review that the activities carried out by the Bank have been through the separation of functions between operations, storage, and accounting (recording) so there is no conflict of interest. All elements of management carry out their duties and responsibilities with accountability and in accordance with their respective authorities with integrity and applicable ethics. The identification and risk assessment of bank operational activities is carried out to identify, analyze and manage risks associated with various Bank operational activities. Overall, supervision and internal audit activities are carried out systematically and with a commitment to implement strict sanctions against the perpetrators of violations of the applicable provisions.

Audit Terintegrasi

Dalam rangka penerapan tata kelola terintegrasi pada konglomerasi keuangan, BRISyariah sebagai perusahaan anak memiliki Satuan Kerja Audit Intern yang mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. SKAI BRISyariah menyampaikan laporan pelaksanaan dan pokok-pokok Audit Intern kepada SKAI BRI sebagai entitas utama secara periodik sebagai sarana pemantauan terhadap perusahaan anak.
2. SKAI BRISyariah berkoordinasi dengan SKAI BRI pada proses pelaksanaan audit dalam rangka penerapan tata kelola terintegrasi pada konglomerasi keuangan secara berkala.
3. SKAI BRISyariah berkoordinasi dengan SKAI BRI dalam rangka pengkinian metodologi Audit baik dalam bentuk konsultasi maupun keikutsertaan *training*.

Integrated Audit

In the framework of implementing integrated governance in financial conglomerates, BRI as a subsidiary has an Internal Audit Work Unit that has the following duties and responsibilities:

1. SKAI BRI submits reports on the implementation and main points of Internal Audit to SKAI BRI as the main entity periodically as a means of monitoring the subsidiary companies.
2. BRI SKAI Sharia coordinates with BRI SKAI in the process of conducting audits in the context of implementing integrated governance in financial conglomerates on a regular basis.
3. BRI SKAI Sharia coordinates with BRI SKAI in the context of updating the Audit methodology both in the form of consultancy and training participation.

Sistem Pengendalian Intern Internal Control System

Hasil Reviu atas Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern

Secara keseluruhan Pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern di BRI Syariah telah berjalan dengan baik. Hal ini tercermin dari penerapan proses pengendalian Intern secara Three Lines of Defense yang telah memadai, dalam pelaksanaannya tentu masih terdapat kendala, namun secara umum dapat dimitigasi melalui program kerja internal Audit yang bertujuan mendorong first dan Second Lines Defense untuk lebih berperan aktif. Berikut tindak lanjut perbaikan oleh risk taking unit atas temuan audit selama tahun 2020:

Hasil Temuan Internal Audit Selama Tahun 2020

| No | Status | Jumlah Uker Yang Diaudit Number of Audited Units | Persentase Percentage |
|-------|--|---|--------------------------|
| 1 | Sudah Ditindaklanjuti Dengan Hasil Memadai Has Been Followed Up With Adequate Results | 1.601 | 63,23% |
| 2 | Sudah Ditindaklanjuti Dengan Hasil Tidak Memadai Has Been Followed Up With Inadequate Results | 931 | 36,77% |
| Total | | 2.532 | 100% |

Pada umumnya, rating Unit Kerja yang dilakukan pemeriksaan oleh internal Audit berada pada kisaran fair. Hal ini menunjukkan bahwa proses kontrol memadai di banyak aspek material dalam hal kecukupan (adequacy), efektivitas (effectiveness) dan berkelanjutan (sustainability), namun dibutuhkan perbaikan spesifik dengan jumlah memadai (moderate). Terhadap hasil temuan tersebut, Auditee telah melaksanakan tindak lanjut perbaikan sesuai dengan rekomendasi yang telah diberikan oleh internal Audit.

Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian intern

Dalam melakukan evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian intern, BRI Syariah telah menyusun kebijakan, prosedur dan aturan-aturan lain dalam rangka pelaksanaan fungsi pengendalian intern.

BRI Syariah menilai pelaksanaan penerapan Sistem Pengendalian Intern secara terus menerus. Pemantauan dan mitigasi terhadap risiko utama aktivitas perbankan merupakan prioritas dan berfungsi sebagai bagian dari kegiatan rutin Sistem Pengendalian Intern, baik yang dilaksanakan oleh satuan-satuan kerja operasional maupun oleh Satuan Kerja Audit Intern. BRI Syariah juga melakukan evaluasi dan pemantauan atas kecukupan sistem pengendalian intern secara berkesinambungan sebagai akibat adanya perubahan kondisi intern dan

Review Results of the Implementation of Internal Control Systems

Overall the implementation of the Internal Control System at BRI Syariah has been going well. This is reflected in the adequate implementation of the Internal Control process in Three Lines of Defense, in its implementation there are certainly obstacles, but in general it can be mitigated through the Internal Audit work program aimed at encouraging First and Second Lines Defense to play an active role. Following are the follow-up improvements by the risk-taking unit for audit findings during 2020:

Internal Audit Findings in 2020

Generally, the Work Units ratings that have been audited by Internal Audit fall within the Fair range. It indicates that the control process is adequate in many aspects of material in terms of adequacy, effectiveness and sustainability, but specific improvements are needed in sufficient numbers (moderate). With regard to these findings, the Auditee has carried out follow-up improvements in accordance with the recommendations given by the Internal Audit.

Review of the effectiveness of the internal control system

In evaluating the effectiveness of the internal control system, BRI Syariah has compiled policies, procedures and other regulations in the context of implementing the internal control function.

BRI Syariah assesses the implementation of the Internal Control System continuously. Monitoring and mitigation of the main risks of banking activities is a priority and serves as part of the routine activities of the Internal Control System, both carried out by operational work units and by the Internal Audit Work Unit. BRI also conducts evaluation and monitoring of the adequacy of internal control systems on an ongoing basis as a result of changes in internal and external conditions related to business expansion that continues to grow and always increases the capacity of

Sistem Pengendalian Intern Internal Control System

eksternal sehubungan dengan ekspansi usaha yang terus berkembang serta selalu meningkatkan kapasitas Sistem Pengendalian Intern untuk meningkatkan efektivitasnya, sehingga tercipta suatu sinergi dari beberapa komponen pengendalian yang saling berkaitan satu sama lain.

Sepanjang tahun 2020 BRISyariah telah mengevaluasi implementasi sistem pengendalian intern di BRISyariah, baik dari segi pengendalian dan operasional. Dari evaluasi tersebut ditemukan beberapa aspek yang harus lebih disempurnakan di tahun mendatang, antara lain yaitu:

1. Peningkatan kompetensi Sumber Daya Insani (SDI) melalui pendidikan dan pelatihan secara berkesinambungan,
2. Melakukan evaluasi terhadap seluruh kebijakan dan prosedur sesuai dengan perkembangan bisnis bank karena semakin beragam dan kompleksnya produk Bank,
3. Perbaikan sistem atau aplikasi sebagai sarana pendukung peningkatan kinerja BRISyariah,
4. Pemberlakuan reward dan punishment yang tegas kepada seluruh karyawan sesuai dengan keberhasilan dan tingkat kesalahannya, dan
5. Peningkatan koordinasi antar bagian/unit kerja agar target bisnis Bank dapat tercapai.

the Internal Control System to increase its effectiveness, so as to create a synergy of several interrelated control components one another.

Throughout 2020 BRI has evaluated the implementation of internal control systems in BRI, both in terms of control and operations. From the evaluation found several aspects that must be further refined in the coming year, including:

1. Enhancing Human Resource competencies (SDI) through continuous education and training,
2. Evaluate all policies and procedures in accordance with the development of the bank's business because of the increasingly diverse and complex products of the Bank,
3. Improvement of the system or application as a means of supporting the improvement of BRI Syariah performance,
4. Imposition of strict reward and punishment to all employees in accordance with the success and the level of error, and
5. Increased coordination between sections/work units so that the Bank's business targets can be achieved.

AUDITOR EKSTERNAL

External Auditor

Auditor Eksternal mempunyai tugas pokok sebagai akuntan publik yang melaksanakan standar auditing yang ditetapkan dan disahkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Standar tersebut mengharuskan akuntan publik untuk merencanakan dan melaksanakan audit agar memperoleh keyakinan memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji material. Audit yang dilakukan meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian, bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Audit juga meliputi penilaian atas prinsip akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Pelaksanaan Fungsi Audit Eksternal atas Laporan Keuangan BRIsyariah untuk tahun buku telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia mengenai transparansi kondisi keuangan Bank, dan Standar Profesional Akuntan Publik, serta perjanjian kerja dan ruang lingkup audit yang telah ditetapkan.

Penunjukan Kantor Akuntan Publik

RUPS Tahunan tanggal 21 Februari 2020 telah menyetujui penunjukan Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik yang sama dengan yang digunakan oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku guna memudahkan koordinasi proses perhitungan Neraca Konsolidasi antara PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dan Perseroan, serta memberikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan biaya jasa dan persyaratan-persyaratan lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.

Berikut adalah KAP yang telah ditunjuk Perseroan untuk melakukan audit finansial terhadap Laporan Keuangan selama lima tahun terakhir:

The External Auditor has the main duty as a public accountant to follow auditing standards established and endorsed by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI) in the Public Accountants Professionals Standards (SPAP). The standards require public accountants to plan and conduct audits in order to obtain reasonable assurance that the financial statements are free of material misstatement. The audits include examination on a test basis, with evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. The audit also includes an assessment of accounting principles used, and significant estimates made, by management, as well as an assessment of the overall financial statements presentation.

The External Audit of BRIsyariah's Financial Statements for the fiscal year was in accordance with Bank Indonesia provisions concerning transparency of the Bank's financial condition, and Professional Public Accountant Standards, as well as the established work agreements and audit scope.

Appointment of Public Accounting Office

The Annual GMS held on 21 February has approved the appointment of Public Accounting Firm of similar firm appointed by PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk as the Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for fiscal year to facilitate the coordination of the Consolidated Balance Sheet between PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk and the Company, as well as granted the power of attorney and authority to the Company's Board of Directors to determine the service fees and other requirements required in connection with the appointment of such Public Accounting Firm.

The following are the public accountant firms appointed by the Company to conduct financial audits of the Financial Statements for the past five years:

| Tahun Buku Fiscal Year | Nama Kantor Akuntan Publik Public Accounting Office Name | Nama Akuntan Accountant Name | Biaya (Rp) Fee (IDR) |
|---------------------------|---|---------------------------------|-------------------------|
| 2020 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Christophorus Alvin Kossim | 1.560.000.000 |
| 2019 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Muhammad Kurniawan | 1.300.000.000 |
| 2018 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Danil Setiadi Handaja | 1.237.500.000 |
| 2017 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Danil Setiadi Handaja | 1.125.000.000 |
| 2016 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Sinarta | 950.000.000 |
| 2015 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Drs. Hari Purwanto | 927.500.000 |
| 2014 | Purwanton Sungkoro & Surja (Ernst & Young Global) | Sinarta | 880.000.000 |

MANAJEMEN RISIKO

Risk Management

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Penjabaran sistem manajemen risiko BRIsyariah yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Pilar 1: Pengawasan Aktif Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi memiliki tanggung jawab atas efektivitas penerapan manajemen risiko di BRIsyariah. Guna memastikan efektivitas pengelolaan aktivitas dan risiko-risiko oleh Direksi, Dewan Komisaris melalui Komite Pemantau Risiko melakukan evaluasi terhadap kebijakan dan implementasi manajemen risiko yang dilaksanakan oleh Direksi. Direksi dibantu Komite Manajemen Risiko, menentukan arah kebijakan dan strategi manajemen risiko serta implementasinya secara komprehensif.

Direksi memastikan seluruh risiko yang material dan dampaknya telah ditindaklanjuti, serta melaksanakan langkah-langkah perbaikan atas permasalahan, atau penyimpangan dalam kegiatan usaha. Budaya manajemen risiko termasuk kesadaran risiko pada seluruh jenjang organisasi juga menjadi perhatian Direksi.

Pilar 2: Kecukupan Kebijakan, Prosedur, Dan Penetapan Limit

Kebijakan manajemen risiko di BRIsyariah diatur dalam kebijakan umum manajemen Risiko BRIsyariah yang menjelaskan dasar-dasar kebijakan manajemen risiko dan menjadi acuan kebijakan, prosedur, serta pedoman di bidang manajemen risiko sesuai ketentuan yang berlaku.

Kebijakan manajemen risiko BRIsyariah yang meliputi beberapa tahap proses manajemen risiko, antara lain: identifikasi risiko, pengukuran risiko, pemantauan risiko, dan pengendalian risiko. Prosedur pengelolaan dan penetapan limit untuk setiap jenis risiko yang wajib dikelola dalam seluruh produk dan kegiatan usaha Bank disesuaikan dengan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*), dengan memperhatikan pengalaman yang dimiliki dalam mengelola risiko dimaksud. Limit ditinjau secara berkala guna menyesuaikan perubahan kondisi yang terjadi.

Direksi memiliki wewenang untuk menetapkan limit risiko, tingkat toleransi bagi setiap jenis risiko, dan eksposur risiko, dengan memperhatikan pengalaman, kemampuan permodalan, kemampuan sistem dan perangkat manajemen risiko, sumber daya yang dimiliki, serta ketentuan yang berlaku.

RISK MANAGEMENT SYSTEM

BRIsyariah risk management system is described as follows:

Pillar 1: Active Supervision of The Board of Commissioners and Directors

The Board of Commissioners and Board of Directors have responsibility for the risk management effectiveness at BRIsyariah. To ensure the effective management of activities and risks by the Board of Directors, the Board of Commissioners through the Risk Monitoring Committee evaluates the risk management policy and implementation carried out by the Board of Directors. The Risk Management Committee assists the Board of Directors to determine the risk management policy and strategies direction as well as its comprehensive implementation.

The Board of Directors ensures that all material risk and its impact have been followed up, as well as implementing corrective measures on the issues, or irregularities in business activities. The culture of risk management including risk awareness at all levels of the organization is also a concern of the Board of Directors.

Pillar 2: Adequacy Of Policy, Procedure, And Thresholds Determination

Risk management policy at BRIsyariah is regulated in the BRIsyariah Risk management General policy, which explains the basic risk management policy and becomes a reference for the policy, procedure, and risk management guideline in accordance with the applicable regulations.

The BRIsyariah Risk management policy in which covers the stages of several risk management process, among others risk identification, risk measurement, risk monitoring, and risk control. The management procedures and threshold determination for each risk type that shall be managed in all products and the Bank's business activities are adjusted to the risk appetite, by taking into account the experience in managing such risks. The threshold is regularly reviewed to adjust with occurred condition changes.

The Board of Directors has the authority to set the risk threshold, tolerance level for each type of risk, and risk exposures, by taking into account the experience, capital capability, system capability and risk management tools, resources, as well as applicable regulations.

Auditor Eksternal External Auditor

Pillar 3: Proses Manajemen Risiko Dan Sistem Informasi Manajemen Risiko Identifikasi

Bank mengidentifikasi risiko dengan menganalisis seluruh jenis dan karakteristik risiko yang melekat dalam bisnis Bank. Identifikasi risiko bersifat proaktif, mencakup seluruh aktivitas bisnis Bank dan dilakukan dalam rangka menganalisis sumber dan kemungkinan timbulnya risiko serta dampaknya. Identifikasi risiko antara lain didasarkan pada pengalaman kerugian yang pernah terjadi.

Pengukuran

Pengukuran risiko dilakukan secara berkala untuk seluruh aktivitas bisnis Bank. Penggunaan model pengukuran risiko disesuaikan dengan kebutuhan, ukuran, dan kompleksitas kegiatan usaha, serta manfaat yang diperoleh. Pengukuran risiko dilaksanakan untuk mengukur eksposur risiko sebagai acuan dalam pengendalian. Pengukuran risiko dilakukan secara berkala baik untuk produk dan portofolio maupun seluruh aktivitas bisnis Bank. Pendekatan dan metodologi pengukuran dapat bersifat kuantitatif, kualitatif, atau merupakan kombinasi keduanya.

Pengukuran risiko tercermin dalam laporan profil risiko triwulanan, laporan analisa stress testing triwulanan, dan laporan lainnya.

Pengukuran

Bank memiliki sistem dan prosedur pemantauan yang antara lain mencakup pemantauan terhadap besarnya eksposur Risiko, toleransi Risiko, kepatuhan limit internal, dan hasil stress testing maupun konsistensi pelaksanaan dengan kebijakan, prosedur, dan limit yang ditetapkan. Aktivitas pemantauan risiko dilakukan dengan cara mengevaluasi eksposur risiko yang terdapat dalam kegiatan usaha Bank serta efektivitas proses manajemen risiko terintegrasi.

Pengukuran

Proses pengendalian risiko dilaksanakan dengan memperhatikan sistem pengendalian intern yang disusun sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan bertujuan untuk mengelola risiko tertentu yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank. Kerangka kerja proses pengendalian risiko didasarkan atas suatu hasil evaluasi dari eksposur risiko yang terdapat pada bisnis Bank

Pillar 4: Sistem Pengendalian Internal

Bank telah menerapkan sistem pengendalian internal secara menyeluruh yang salah satunya dilakukan dengan penetapan struktur organisasi dengan melakukan pemisahan fungsi yang jelas antara unit kerja operasional (business unit) dengan unit kerja yang melaksanakan fungsi pengendalian risiko (risk management unit) serta membentuk unit kerja manajemen risiko.

Pillar 3: Risk Management Process and Risk Management Information System Identification

The Bank identifies risks by analyzing all types and characteristic of risks inherent in the Bank's business. Risk identification is proactive, covers all the Bank's business activities and is carried out in order to analyze the sources and possible risks and impacts. Risk identification, among others, is based on experience of losses that have occurred.

Measurement

Risk measurement is conducted regularly for all Bank's business activities. the use of risk measurement model is adjusted to the needs, size, and complexity of business activities, as well as the benefits obtained. Risk measurement is carried out to measure risk exposure as a reference in control system. Risk measurement is carried out regularly for products and portfolios as well as all of the Bank's business activities. The measurement approach and methodology can be quantitative, qualitative, or a combination of both.

Risk measurement is reflected in quarterly risk profile Reports, quarterly stress testing analysis reports, and other reports.

Measurement

The Bank has monitoring system and procedures, which includes monitoring the scale of risk exposures, risk tolerance, internal threshold compliance, and stress testing results as well as the consistency of implementation with established policies, procedures and thresholds. Risk monitoring activities are carried out by evaluating the risk exposures contained in the Bank's business activities and the effectiveness of integrated risk management process.

Measurement

The risk control process is carried out by considering the internal control system, which is prepared in accordance with the applicable provisions and aims to manage certain risks that can endanger the Bank's business continuity. The risk control process framework is based on an evaluation of the risk exposure found in the Bank's business.

Pillar 4: Internal Control System

The Bank has implemented the internal control system as a whole. This is done by establishing an organizational structure by undertaking a clear separation of functions between the business units and work units that carry out risk management functions. the risk management unit is also established..

JENIS RISIKO DAN PENGELOLAAN

Proses manajemen risiko diterapkan secara konsisten pada setiap tahapan proses aktivitas bisnis maupun operasional perbankan sehari-hari. Konsistensi ini merupakan faktor penting yang akan mempengaruhi keberhasilan BRIsyariah dalam mencapai target kinerja secara optimal sesuai yang telah ditetapkan, yaitu menjadi bank yang sehat dan bertumbuh secara berkesinambungan.

BRIsyariah menerapkan prinsip-prinsip manajemen risiko sebagaimana disebutkan sebelumnya, yang telah terbukti dapat mendukung Bank untuk lebih berhati-hati seiring dengan perkembangan kegiatan usaha dan operasional perbankan yang sangat pesat. Untuk itu, BRIsyariah telah mengidentifikasi 10 risiko potensial yang dapat mempengaruhi keberhasilan pelaksanaan tugas intermediari, yakni: Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas, Risiko Operasional, Risiko Hukum, Risiko Kepatuhan, Risiko Strategik, Risiko Reputasi, Risiko Imbal Hasil dan Risiko Investasi.

Selanjutnya untuk memastikan berhasilnya peran sebagai lembaga intermediari keuangan, serta tercapainya tujuan pengembangan, BRIsyariah mengelola dan memitigasi beberapa risiko-risiko spesifik yang berada dalam kendalinya, sebagaimana dijelaskan dalam uraian berikut.

Risiko Kredit (Risiko Pembiayaan)

Merupakan risiko kegagalan nasabah dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajiban kepada Bank sesuai dengan perjanjian yang disepakati, termasuk risiko kredit akibat kegagalan debitur, Risiko Konsentrasi Kredit, Counterparty Credit Risk dan Settlement Risk. BRIsyariah melakukan berbagai langkah mitigasi risiko kredit/ pembiayaan dengan menggunakan sejumlah teknik seperti penerapan agunan dan jaminan pihak ketiga untuk mengurangi dampak risiko.

Beberapa langkah umum yang dijalankan untuk mengelola dan memitigasi risiko ini, adalah:

1. Melakukan analisa terhadap permohonan pembiayaan dari calon nasabah.
2. Melakukan review terhadap kebijakan pembiayaan dan prosedur operasi standar untuk setiap segmen pembiayaan.
3. Mengembangkan loan originating system untuk pembiayaan mikro dan konsumen sebagai alat yang membantu untuk mengurangi risiko pembiayaan.
4. Menetapkan target market nasabah dalam rangka mengantisipasi terjadinya Non-Performing Financing (NPF).

RISK TYPE AND MANAGEMENT

The risk management process is consistently applied at every stage of business activity process and daily banking operations. This consistency is an important factor that will influence BRIsyariah's success in optimally achieving the set targets performance, namely to become a sound bank and to grow sustainably.

BRIsyariah applies the risk management principles as mentioned previously, which have been proven to be able to support the Bank to be more prudent in line with the rapid development of business activities and banking operations. To that end, BRIsyariah has identified 10 potential risks that can affect the success of intermediary duties, namely: Credit Risk, Market Risk, Liquidity Risk, Operational Risk, Legal Risk, Compliance Risk, Strategic Risk, Reputation Risk, Return Risk and Investment Risk.

Furthermore, to ensure the success of its role as a financial intermediary institution, as well as the achievement of development objectives, BRIsyariah manages and mitigates several specific risks under its control, as explained in the following descriptions.

Credit Risk (Financing Risk)

The risk of failure of customers and/or other parties to fulfill obligation to the Bank in accordance with the agreed agreement, including credit risk due to debtors' failure, credit concentration risk, counterparty credit risk and settlement risk. BRIsyariah carries out various credit/ financing risk mitigation measures using several techniques such as the application of collateral and third party collateral to reduce the risk impact.

Several general measures taken to manage and mitigate this risk are as follows:

1. Analyze the credit requests from prospective customers.
2. Review the financing policies and standard operating procedures for each financing segment.
3. Develop loan-originating system for micro and consumer financing as a tool to reduce credit risk.
4. Determine the customers target market in anticipation Non-Performing Financing (NPF).

Auditor Eksternal

External Auditor

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 5. Melakukan analisa portofolio terhadap pembiayaan yang diberikan baik berdasarkan segmen bisnis maupun sektor industri. 6. Menentukan Batas Maksimum Penyaluran Dana internal. 7. Melakukan analisa dampak terhadap pembiayaan Bank akibat terjadinya penurunan harga komoditas dan penurunan ekspor. 8. Pelaporan profil risiko yang meliputi identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian. | <ol style="list-style-type: none"> 5. Analyze the disbursed credit portfolio based on the of Non- business segment and the industrial sector. 6. Determine the maximum internal fund disbursement 7. Analyze the impact on Bank financing due to a decline in commodity prices and a decline in exports. 8. Risk profile reporting, consisting of identification, measurement, monitoring, and controlling. |
|---|---|

Risiko Pasar

Merupakan risiko pada posisi neraca dan rekening administratif akibat perubahan harga pasar, antara lain Risiko berupa perubahan nilai dari aset yang dapat diperdagangkan atau disewakan. Risiko ini timbul akibat adanya perubahan nilai aset yang dapat diperdagangkan atau disewakan. Risiko pasar terdiri dari tiga jenis risiko: risiko nilai tukar, risiko komoditas dan ekuitas. Langkah mitigasi yang dijalankan meliputi:

1. Strategi pengelolaan aset dan liabilitas bank melalui mekanisme ALCO yang meliputi antara lain asset & liabilities management, loan management, off balance sheet management, dan kebijakan penetapan pricing maupun fee based income.
2. Monitoring dan pengukuran secara berkala terhadap kecenderungan perubahan harga pasar, kemungkinan terjadinya tekanan pasar serta limitasi risiko pasar.
3. Melakukan review terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko pasar.
4. Melakukan pengawasan terhadap perkembangan tingkat margin di pasar dan menganalisa pengaruhnya terhadap kinerja Bank.

Bank melakukan Perhitungan Posisi Devisa Neto (PDN), sebagai cerminan besaran risiko pasar, berdasarkan Peraturan Bank Indonesia No.5/13/PBI/2003 tanggal 1 Juli 2003 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Bank Indonesia No. 17/5/PBI/2015 tanggal 29 Mei 2015. Berdasarkan peraturan tersebut, Bank diwajibkan untuk menjaga rasio PDN maksimum 20% dari jumlah modal.

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan Bank untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas dan/atau dari aset likuid berkualitas tinggi yang dapat diagunkan, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan bank.

Risiko ini dapat terjadi akibat pertumbuhan pembiayaan bank yang lebih besar dibandingkan dengan pertumbuhan

Market Risk

A risk in the balance sheet position and administrative account due to the changes in market prices, including risk of changes in the value of assets that can be traded or leased. This risk arises due to changes in the value of assets that can be traded or leased. Market risk consists of three types of risks: exchange rate risk, commodity risk and equity. The mitigation measures implemented include:

1. The bank's assets and liabilities management strategy through the ALCO mechanism, which includes assets & liabilities management, loan management, off balance sheet management, and pricing and fee-based income policies.
2. Periodic monitoring and measurement on the trends in the changes of market prices, possibility of market pressures and limitations on market risk.
3. Review the standard operating policy and procedures related to market risk management.
4. Supervise the development of margin levels in the market and analyze their influence on the Bank's performance.

The Bank calculates the Net Open Position (NOP), as a reflection of the amount of market risk, based on Bank Indonesia Regulation No. 5/13/PBI/2003 dated 1 July 2003 as last amended by Bank Indonesia Regulation No. 17/5/PBI/2015 dated 29 May 2015. Based on these regulations, Banks are required to maintain a maximum NOP ratio of 20% of the total capital.

Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk due to the inability of the Bank to fulfill maturing obligations from cash flow funding sources and/or from high-quality liquid assets that can be pledged, without disrupting the activities and financial condition of the bank.

This risk can occur due to the growth of greater bank financing compare to the growth of third-party funds. The

Auditor Eksternal

External Auditor

dana pihak ketiga. Tindakan yang diambil oleh BRISyariah untuk meminimalkan risiko likuiditas diantaranya sebagai berikut:

1. Melakukan review terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko likuiditas.
2. Melakukan monitoring terhadap kondisi likuiditas bank secara berkala melalui beberapa rasio liku seperti Financing to Deposit Ratio (FDR), rasio kewajiban antar-bank, arus kas dan kesenjangan likuiditas.
3. Menentukan batas risiko likuiditas seperti batas dari persyaratan Giro Wajib Minimum (GWM) dan juga secondary reserve.
4. Memelihara akses Bank ke pasar uang melalui penempatan dan pinjaman antar bank

Risiko Operasional

Merupakan risiko kerugian yang diakibatkan oleh proses internal yang kurang memadai, kegagalan proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem dan/atau adanya kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Bank. Risiko operasional merupakan risiko utama yang dikelola Bank dalam bentuk pengembangan pengendalian internal.

Salah satu upaya yang dilakukan adalah peningkatan kontrol di kantor cabang melalui pemisahan tugas dan tanggung jawab, mekanisme dual control dalam pelaksanaan fungsi transaksi, deviasi/otorisasi, pembatasan otoritas sistem akses, peningkatan kompetensi karyawan dan pelaksanaan audit internal.

Langkah-langkah mitigasi yang dilakukan BRISyariah untuk mengelola risiko ini adalah:

1. Melakukan review terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko operasional.
2. Pengembangan Lost Event Database (LED), sebagai perangkat manajemen risiko operasional yang bertujuan untuk mencatat suatu kejadian yang disebabkan oleh kegagalan atau ketidakcukupan proses, kesalahan manusia, sistem atau akibat kejadian eksternal yang menimbulkan kerugian material atau berdampak negatif kepada stakeholder melalui Penyusunan Prosedur Lost Event Database.
3. Menerapkan alat bantu Risk & Control Self Assessment (RCSA) untuk menilai dan mitigasi risiko operasional yang sedang melakukan secara mandiri oleh unit-unit bisnis.
4. Melakukan analisa risiko operasional untuk produk baru yang diusulkan dan atau kegiatan yang akan diluncurkan oleh Bank.

actions taken by BRISyariah to minimize liquidity risk are as follows:

1. Review the standard operating policy and procedures related to liquidity risk management.
2. Periodically monitor bank liquidity condition through several ratios such as Financing to Deposit Ratio (FDR), inter-bank liability ratio, cash flows and liquidity gaps.
3. Determine the liquidity risk threshold such as the limit of minimum statutory reserve requirements and secondary reserves. 4
4. Maintain bank access to money markets through placement and loans between banks.

Operational Risk

A risk of loss caused by inadequate internal process, internal process failures, human errors, system failures and/or external event that affect the Bank's operations. The operational risk is a main risk managed by the Bank in the form of internal control development.

One of the efforts is to increase control in branch offices through the separation of duties and responsibilities, dual control mechanisms in the implementation of transaction functions, deviation/ authorization, limitation of system access authority, improvement of employee competencies and implementation of internal audits.

The mitigation measures carried out by BRISyariah to manage this risk are:

1. Review the standard operating policy and procedure related to operational risk management.
2. Develop the Lost Event Database (LED), as an operational risk management instrument directed to record events caused by process failure or inadequacy, human or system error, or external events which brings material loss or negative impact to stakeholders, which can be done using the Lost Event Database Procedure Compilation.
3. Implement the Risk & Control Self Assessment (RCSA) tool to assess and mitigate operational risk carried out independently by business units.
4. Analyze the operational risk for new products and or activities proposal to be launched by the Bank.

Auditor Eksternal

External Auditor

5. Mengembangkan Business Continuity Management (BCM) untuk memastikan kelangsungan operasional Bank secara terus menerus meskipun terjadi gangguan (bencana) untuk melindungi kepentingan stakeholder.
6. Mengembangkan kebijakan manajemen risiko termasuk prosedur untuk teknologi informasi termasuk jaringan komunikasi data dan standarisasi perangkat lunak, manajemen sistem akses, pengembangan layanan perbankan elektronik dalam hal keamanan aksesibilitas dan Disaster Recovery Plan.

5. Develop Business Continuity Management (BCM) to ensure the continuity of the Bank's operations continuously despite disasters to protect the interests of stakeholders.
6. Develop the risk management policies including procedures for information technology including data communication networks and software standardization, access system management, development of electronic banking services in terms of accessibility security and Disaster Recovery Plan.

Risiko Hukum

Risiko akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek yuridis, antara lain dapat disebabkan karena kurangnya pendukung hukum atau kelemahan dari kontrak. Selain itu, Bank juga harus mengikuti seluruh aturan dan ditetapkan oleh Bank Indonesia dan OJK. Kegagalan untuk mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku dapat menimbulkan klaim litigasi terhadap Bank.

Mitigasi yang dijalankan untuk mengelola risiko ini, adalah:

1. Melakukan review terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko hukum.
2. Mengembangkan organisasi hukum yang kuat.
3. Menerapkan standarisasi akad dan perjanjian kerja sama untuk program pembiayaan tertentu.

Legal Risk

A risk due to an impact of lawsuits and or weaknesses in juridical aspects, among others, due to the lack of legal support or weakness of the contract. In addition, the Bank shall also comply with all rules and stipulations by Bank Indonesia and FSA. The failure to comply with the applicable laws and regulations can lead to litigation claims against the Bank.

The following are mitigation carried out to manage this risk:

1. Review the standard operating policies and procedures related to legal risk management.
2. Develop a strong legal organization.
3. Implement standardization agreements and agreements for certain financing programs.

Risiko Kepatuhan

Risiko yang timbul dari kegagalan Bank dalam memenuhi dan/atau menerapkan hukum yang berlaku dan peraturan untuk bank syariah. Sebagai lembaga perbankan syariah, BRIsyariah wajib untuk selalu mematuhi peraturan perbankan yang dikeluarkan oleh Pemerintah, Bank Indonesia dan Dewan Syariah Nasional. Untuk memitigasi risiko ini, BRIsyariah menjalankan beberapa inisiatif, yakni:

1. Meningkatkan pemahaman tentang tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dan kode etik.
2. Penguatan pelaksanaan GCG dan memastikan bahwa semua debitur pembiayaan untuk memenuhi semua kebutuhan pembiayaan.
3. Mempersiapkan laporan rencana aksi GCG kepada Bank Indonesia.
4. Meningkatkan Know Your Customer (KYC), Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Teroris (PPT).
5. Meningkatkan pelaksanaan compliance certification.
6. Bekerja sama dengan Dewan Pengawas Syariah dalam memastikan kepatuhan operasi Bank dengan prinsip syariah.
7. Memberdayakan Kepatuhan Syariah untuk meninjau dan menganalisis kepatuhan dari produk Bank/kegiatan dengan prinsip syariah.

Compliance Risk

A risk arising from bank failure in fulfilling and/or implementation applicable laws and regulations for sharia banks. As a sharia banking institution, BRIsyariah is obliged to always comply with banking regulations issued by the Government, Bank Indonesia and the National Sharia Council. To mitigate this risk, BRIsyariah performs several initiatives, namely:

1. Improve the understanding of good corporate governance (GCG) and code of conduct.
2. Strengthen the implementation of GCG and ensure that all credit debtors meet all financing needs.
3. Prepare a GCG action plan report to Bank Indonesia.
4. Improve the Know Your Customer (KYC), Anti Money Laundering (AML) and Counter Terrorism Funding (CTF).
5. Improve the implementation of compliance certification.
6. Collaborating with Sharia Supervisory Board in ensuring the Bank's operations compliance with sharia principles.
7. Empower the Sharia Compliance to review and analyze the Bank products/ activities compliance with the sharia principles.

Risiko Strategik

Risiko ini merupakan risiko akibat ketidaktepatan dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis. Risiko ini timbul antara lain karena bank menetapkan strategi yang kurang sejalan dengan visi dan misi bank, melakukan analisis lingkungan strategik yang tidak komprehensif dan/atau terdapat ketidaksesuaian rencana strategik antar level strategik.

Risiko Strategik juga timbul karena kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis mencakup kegagalan dalam mengantisipasi perubahan teknologi, perubahan kondisi ekonomi makro, dinamika kompetisi di pasar dan perubahan kebijakan otoritas terkait.

Adapun mitigasi atau pengelolaan risiko strategik yang dijalankan oleh BRISyariah, mencakup:

1. Penetapan strategi dan rencana bisnis bank untuk jangka pendek, menengah maupun panjang yang mendukung pencapaian visi dan misi perusahaan.
2. Pelaksanaan kaji ulang secara berkala untuk memastikan strategi dan rencana bisnis bank masih relevan dengan situasi dan kondisi terkini dan mengukur tingkat keberhasilan pencapaian rencana bisnis bank.
3. Membangun komunikasi yang efektif antar lini organisasi untuk menciptakan kesamaan langkah dan persepsi atas strategi dan rencana bisnis yang telah ditetapkan dan upaya untuk merealisasinya.

Risiko Reputasi

Risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan yang bersumber dari persepsi negatif terhadap bank. Risiko ini timbul antara lain karena adanya pemberitaan media dan/atau rumor mengenai bank yang bersifat negatif serta adanya strategi komunikasi bank yang kurang efektif.

Mitigasi dan pengelolaan risiko yang dijalankan BRISyariah, mencakup:

1. Pelaksanaan prinsip transparansi informasi produk dan kondisi keuangan bank kepada seluruh pemegang saham bank, terutama pihak nasabah untuk mencegah terjadinya perselisihan akibat ketiadaan informasi yang memadai.
2. Peningkatan kualitas pelayanan bank secara berkesinambungan dan penyediaan produk yang bersaing sesuai dengan pangsa pasar pilihan.
3. Pengelolaan penyelesaian complain/keluhan nasabah dan informasi negatif mengenai bank.
4. Penetapan standar level terhadap setiap aktivitas layanan bank untuk menjamin keseragaman kualitas layanan yang diberikan bank kepada para pemangku kepentingan.

Strategic Risk

This risk is a risk due to inaccuracy in making and/or implementing a strategic decision and failure to anticipate changes in the business environment. This risk arises partly because the bank sets a strategy that is not in line with the bank's vision and mission, conducts a non-comprehensive strategic environmental analysis and/or there is a mismatch of strategic plans between strategic levels.

Strategic Risk also arises because of the failure to anticipate changes in the business environment includes failure to anticipate technological changes, changes in macroeconomic conditions, the dynamics of competition in the market and changes in policies of related authorities.

The strategic risk mitigation or management carried out by BRISyariah includes:

1. Determination of bank strategies and business plans for the short, medium and long term that supports the achievement of the company's vision and mission.
2. Periodic review to ensure the bank's strategy and business plan remains relevant to the current situation and conditions and measure the level of success in achieving the bank's business plan.
3. Build effective communication between organizational lines to create common steps and perceptions of strategies and business plans that have been set and efforts to realize them.

Reputation Risk

A risk due to the declining level of stakeholders' confidence from negative perception of the bank. This risk arises partly because of negative media coverage and/or rumors about the bank and the existence of less effective bank communication strategy.

The risk mitigation and management carried out by BRISyariah includes:

1. Implementation of product information transparency principle and bank financial conditions to all bank shareholders, especially customers to prevent disputes due to the absence of adequate information.
2. Improving the quality of bank services on ongoing basis and providing products that compete with selected market shares.
3. Management of customer complaints settlement and negative information about the bank.
4. Determination of standard levels for each bank service activity to ensure uniformity of services quality provided by banks to stakeholders.

Auditor Eksternal

External Auditor

Risiko Imbal

Hasil merupakan risiko akibat perubahan tingkat imbal hasil yang dibayarkan Bank kepada nasabah, karena terjadi perubahan tingkat imbal hasil yang diterima Bank dari penyaluran dana.

Mitigasi dan pengelolaan risiko Imbal Hasil yang dilakukan BRIsyariah, mencakup:

1. Kebijakan pemberian pricing kepada nasabah DPK dengan akad berbasis bagi hasil diputuskan pada rapat ALCO.
2. Monitoring dan pengukuran terhadap kebijakan pricing dilakukan minimal satu bulan sekali atau sesuai kebutuhan apabila terjadi tekanan pasar yang dapat meningkatkan risiko bank.
3. Kecukupan penetapan limit dan proses kaji ulang yang memadai terhadap limit transaksi maupun portofolio DPK dengan akad berbasis bagi hasil dan sensitivitas terhadap perubahan pricing di pasar.
4. Estimasi secara berkala terhadap potensi kerugian ekonomis Bank pada kondisi pasar yang tidak normal guna melihat sensitivitas kinerja Bank terhadap perubahan suku bunga benchmark dan nisbah di pasar.

Risiko Investasi

Risiko akibat Bank ikut menanggung kerugian usaha nasabah yang dibiayai dalam pembiayaan berbasis bagi hasil baik yang menggunakan metode net revenue sharing maupun yang menggunakan metode profit and loss sharing.

Beberapa langkah mitigasi dan pengelolaan yang dilakukan, mencakup:

1. Identifikasi atas risiko aktivitas investasi dengan akad berbasis bagi hasil terhadap portofolio yang sudah ada atau potensi risiko yang mungkin timbul, guna memudahkan dalam menyusun dan mengimplementasikan kebijakan investasi dengan akad berbasis bagi hasil yang jelas dan hati-hati, sehingga risiko tersebut dapat dikelola dan dikendalikan secara efektif.
2. Mengimplementasikan proses persetujuan investasi dengan akad berbasis bagi hasil yang efektif antara lain dengan menetapkan batas kewenangan (limit) dan mekanisme pengambilan keputusan investasi dengan akad berbasis bagi hasil.
3. Monitoring terhadap konsentrasi penyaluran dana dengan akad berbasis bagi hasil sehingga sesuai dengan risk appetite Bank.
4. Secara efektif mengawasi dan mengendalikan sifat, karakteristik dan kualitas dari investasi dengan akad berbasis bagi hasil.

Return Risk

A risk due to the changes in the rate of return paid by the Bank to customers, because of the changes in the rate of return received by the Bank from the funds disbursement.

The mitigation and management of return risk carried out by BRIsyariah includes:

1. The pricing policy to the TPF customers with profitbased contracts is decided at the ALCO meeting.
2. Monitoring and measuring on the pricing policies is carried out at least once a month or as required if there is market pressure that may increase the bank's risks.
3. Adequacy of threshold setting and review process on the transactions limits and TPF portfolios with profit sharing agreement and sensitivity to price changes in the market.
4. Periodic estimation of the potential economic loss of the Bank in abnormal market conditions in order to see the sensitivity of the Bank's performance towards the changes in benchmark interest rates and market ratios.

Investment Risk

A risk as a result of the Bank taking part in the loss of the customer's business which is financed with profit-sharing based financing, both using the net revenue sharing method and those using the profit and loss sharing method.

Several mitigation and management measures taken include:

1. Identification on the investment activities risk with profit-sharing agreements for existing portfolios or potential risks that may arise, in order to facilitate in preparing and implementing investment policies with clear and prudent profit-sharing based agreements, hence such risk can be effectively managed and controlled.
2. Implement the investment approval processes with effective profit-sharing agreements, among others, by setting the thresholds and mechanisms for making investment decisions with profit-sharing agreements.
3. Monitoring the focus of funds disbursement with profit-sharing agreements thereby in accordance with the Bank's risk appetite.
4. Effectively oversees and controls the nature, characteristics and quality of investments with profitsharing agreements.

Auditor Eksternal
External Auditor

TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Peninjauan dan evaluasi risiko (*risk assessment*) merupakan proses sistematis untuk mengukur tinggi rendahnya risiko yang dihadapi perusahaan melalui kuantifikasi risiko dengan tujuan untuk memahami karakteristik risiko sehingga risiko mudah untuk dikendalikan. Evaluasi dan pengkinian sistem serta prosedur manajemen risiko perlu dilakukan secara berkala untuk menjaga kesesuaian antara Sistem Manajemen Risiko yang ada, dengan kondisi internal BRISyariah serta regulasi perbankan yang terkini.

Profil Risiko periode Desember 2020 adalah sebagai berikut:

REVIEW OF COMPANY RISK MANAGEMENT SYSTEM EFFECTIVENESS

Risk review and evaluation (*risk assessment*) is a systematic process to measure the level of risks faced by a company through the quantification of risks with the aim of understanding the risk characteristic so that the risk is easy to control. Evaluation and updating of risk management systems and procedures need to be carried out periodically to maintain compatibility between the existing Risk Management System, BRISyariah's internal conditions and the latest banking regulations.

The Risk Profile of The December 2020 period are as follows:

| Jenis Risiko Risk Types | Periode Desember 2020 Period of December 2020 | | |
|---------------------------------------|--|------------------------------|---------------------------------|
| | Peringkat Risiko Inheren Inherent Risk Rating | Peringkat KPMR CAR Rating | Peringkat Risiko Risk Rating |
| Risiko Kredit Credit Risk | <i>Low to Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Pasar Market Risk | <i>Low</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low</i> |
| Risiko Likuiditas Liquidity Risk | <i>Low to Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Operasional Operational Risk | <i>Low To Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Hukum Legal Risk | <i>Low</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low</i> |
| Risiko Kepatuhan Compliance Risk | <i>Low To Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Strategik Strategic Risk | <i>Low To Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Reputasi Reputation Risk | <i>Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Investasi Investment Risk | <i>Low To Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Imbal Hasil Return Risk | <i>Low To Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |
| Risiko Komposit Composite Risk | <i>Low To Moderate</i> | <i>Satisfactory</i> | <i>Low To Moderate</i> |

FUNGSI KEPATUHAN

Compliance Function

Dasar Hukum

POJK No.46/POJK.03/2017 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum

Struktur Organisasi Fungsi Kepatuhan

BRI Syariah telah membentuk Satuan Kerja Kepatuhan sesuai dengan POJK No. 46/POJK.03/2017 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum. Satuan Kerja Kepatuhan dikepalai oleh Compliance Division Head yang bertanggung jawab kepada Direktur Kepatuhan. Hingga 31 Desember 2019, jumlah personil Satuan Kerja Kepatuhan BRI Syariah adalah 18 orang, termasuk Compliance Division Head.

Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

BRI Syariah telah menunjuk Direktur Kepatuhan yang membawahi jajaran kepatuhan sesuai dengan POJK No.46/POJK.03/2017 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum. Saat ini Direktur Kepatuhan dijabat oleh Yana Soeprianan.

Direktur Kepatuhan tidak membawahkan unit kerja operasional maupun layanan bisnis. Direktur Kepatuhan telah lolos Fit and Proper Test dari OJK, hal ini membuktikan bahwa independensi telah terpenuhi. Direktur Kepatuhan telah memenuhi persyaratan independensi serta kriteria lain sebagaimana ditetapkan oleh Bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan.

Jajaran kepatuhan harus bersifat independen dan terpisah dari fungsi bisnis, fungsi operasional maupun fungsi penunjang lainnya. Jajaran kepatuhan harus bebas dari pengaruh atau tekanan unit kerja lain, harus bebas dari benturan kepentingan (*conflict of interest*), serta harus bertindak objektif dan profesional.

Independensi Satuan Kerja Kepatuhan

Tidak terdapat hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, hubungan kepemilikan saham dan keluarga Direktur Kepatuhan dengan Anggota Dewan Komisaris, dengan Dewan Pengawas Syariah dan antar anggota Direksi serta dengan Pemegang Saham Pengendali, sehingga dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya Direktur Kepatuhan mampu bertindak secara independen.

Tugas dan Tanggung Jawab

1. Membuat langkah untuk mendukung terciptanya budaya kepatuhan pada seluruh kegiatan usaha Bank pada setiap jenjang organisasi;
2. Melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian terhadap risiko kepatuhan dengan

Legal Reference

POJK No.46/POJK.03/2017 on the Implementation of Compliance Function of General Bank

Organization Structure of Compliance Function

BRI Syariah has established a Compliance Unit in accordance with POJK No. 46/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Commercial Banks Compliance Function. The Compliance Unit is led by the Compliance Division Head in charge to a Compliance Director. As of 31 December 2019, BRI Syariah Compliance Unit has total personnel of 18 including the Compliance Division Head.

Director in Charge of Compliance Function

BRI Syariah has appointed a Compliance Director that oversees the compliance in accordance with POJK No. 46/POJK.03/2017 on the Implementation of Commercial Banks Compliance Function. Currently the Compliance Director is served by Yana Soeprianan.

The Compliance Director does not manage the operational or business service units. The Compliance Director has passed the OJK Fit and Proper Test, proving that independence has been fulfilled. The Compliance Director has conformed to the independence and other criteria as stipulated by Bank Indonesia and the Financial Services Authority.

The compliance elements shall be independent and separated from the business, operations and other supporting functions. The compliance should be free from influences or pressures from other work units, shall be free from conflict of interests, and shall be objectives and professional.

Independency of Compliance Unit

There is no financial relationship, management relationship, relationship of share ownership and family of the Compliance Director with Members of the Board of Commissioners, with the Sharia Supervisory Board and between members of the Board of Directors and with Controlling Shareholders, thereby the Compliance Director is able to act independently in carrying out its duties and responsibilities.

Duties and Responsibilities

1. Develop the measures to support the creation of compliance culture in all business activities of the Bank at every level of the organization;
2. Identifying, measuring, monitoring, and controlling compliance risk by referring to the provisions of

Fungsi Kepatuhan Compliance Function

- mengacu pada ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yang mengatur mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank umum dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yang mengatur mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank umum syariah dan unit usaha syariah;
3. Menilai dan mengevaluasi efektivitas, kecukupan, dan kesesuaian kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki oleh Bank dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 4. Melakukan kaji ulang dan/atau merekomendasikan pengkinian dan penyempurnaan kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki oleh Bank agar sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan ketentuan peraturan perundang-undangan, termasuk Prinsip Syariah bagi bank umum syariah dan unit usaha syariah;
 5. Melakukan upaya untuk memastikan bahwa kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur, serta kegiatan usaha Bank telah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 6. Melakukan tugas lain yang terkait dengan fungsi kepatuhan.

Piagam Kepatuhan

Dalam rangka memastikan berjalannya fungsi kepatuhan dan satuan kerja kepatuhan (Desk Kepatuhan/ Compliance Desk) di BRISyariah sesuai dengan POJK No. 46/POJK.03/2017 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum, BRISyariah telah memiliki pedoman pelaksanaan Fungsi Kepatuhan di BRISyariah yang tertuang dalam Piagam Kepatuhan (Compliance Charter).

Ruang lingkup Piagam Kepatuhan antara lain:

1. Fungsi Kepatuhan Bank dan Ketentuan umum mengenai Jajaran Kepatuhan, di antaranya Independensi Jajaran Kepatuhan, Kewenangan Jajaran Kepatuhan dan Kedudukan Jajaran Kepatuhan.
2. Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah, Direksi, Direktur Kepatuhan dan Desk Kepatuhan.
3. Pelaporan Fungsi Kepatuhan.

Tercapainya visi dan misi BRISyariah melalui praktik bisnis yang dilandasi oleh kepatuhan kepada Ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan, prinsip-prinsip syariah serta ketentuan-ketentuan internal BRISyariah yang berlaku. Integritas, profesionalisme, kepuasan nasabah, keteladanan, penghargaan kepada Perusahaan, sebagai berikut:

1. Terlaksananya budaya kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha BRISyariah.
2. Tercapainya keuntungan dan manfaat yang optimal

- the Financial Services Authority which regulates the implementation of risk management for commercial banks and the provisions of the Financial Services Authority that regulate the implementation of risk management for sharia commercial banks and sharia business units;
3. Assessing and evaluating the effectiveness, adequacy and suitability of policies, provisions, systems and procedures of the Bank with the provisions of laws and regulations;
 4. Conduct a review and/or recommend the updating and improvement of policies, provisions, systems and procedures of the Bank in accordance with the provisions of the Financial Services Authority and provisions of laws, including Sharia Principles for sharia commercial banks and sharia business units;
 5. Make efforts to ensure that the policies, provisions, systems and procedures, as well as the Bank's business activities are in accordance with the provisions of the Financial Services Authority and the provisions of laws;
 6. Perform other duties related to the compliance function.

Compliance Charter

To ensure the BRISyariah compliance function and compliance unit (Compliance Desk) is in accordance with POJK No. 46/POJK.03/2017 on the Compliance Function for Commercial Banks, BRISyariah already has in place the guidelines related to the Compliance Function in BRISyariah as contained in the Compliance Charter.

The scope of the Compliance Charter includes:

1. Bank Compliance Function and General Provisions on Compliance Elements, including Independence of Compliance Elements, Compliance Authorities, and Compliance Elements Position.
2. Board of Commissioners, Sharia Supervisory Board, Board of Directors, Compliance Director and Compliance Desk Duties and Responsibilities.
3. Compliance Function Reporting.

BRISyariah's vision and mission achievement through business practices is based on compliance to Bank Indonesia's regulations and laws, sharia principles and BRISyariah's internal regulations. The Integrity, professionalism, customer satisfaction, exemplary, company awards are as follows:

1. Implementation of compliance culture at all BRISyariah organization levels and business activities.
2. Achieving optimum advantages and benefits for

Fungsi Kepatuhan

Compliance Function

bagi pihak-pihak yang berkepentingan (stakeholders) dengan tetap melaksanakan kebijakan GCG.

3. Peningkatan kesadaran dan disiplin insan BRIsyariah terhadap aturan main dalam seluruh kegiatan usaha BRIsyariah yang berdasarkan pada prinsip kehati-hatian.

stakeholders while continuing to implement GCG policies.

3. Increasing the awareness and discipline of BRIsyariah personnel to the rules in all BRIsyariah business activities, based on the principle of prudence.

Program Kerja Fungsi Kepatuhan tahun 2020

BRIsyariah telah melaksanakan Program Kerja Fungsi Kepatuhan untuk tahun 2020 dengan uraian sebagai berikut:

1. Penunjukan Direktur Kepatuhan.
2. Pembentukan Satuan Kerja Kepatuhan yang melaksanakan tugas dan fungsi kepatuhan, diantaranya:
 - Membuat Kebijakan dan Prosedur Kepatuhan.
 - Melakukan pemastian terhadap kebijakan/pedoman/ petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis yang dibuat oleh unit kerja lain, telah sesuai dengan peraturan/perundang-undangan yang berlaku.
 - Memberikan opini terhadap permohonan usulan pembiayaan, usulan produk dan aktivitas baru maupun pengembangannya.
 - Memastikan dilaksanakannya proses pengkinian data/dokumen nasabah.
 - Memberikan informasi/sebagai narasumber dari peraturan dan ketentuan internal dan eksternal yang terkait dengan pelaksanaan operasional Bank.

Compliance Function Work Programs in 2020

BRIsyariah has implemented the Compliance Function Work Programs for 2020 as follows:

1. Appointment of Compliance Director.
2. Formation of Compliance Unit which carrying out the compliance duties and functions:
 - Preparing Compliance Policy and Procedures.
 - Ensuring that the policies/ guidelines/ guidances/ technical manuals prepared by other units have been in accordance with prevailing laws and regulations.
 - Providing opinion on the proposal requests of financing, new product and activity proposals including its developments.
 - Ensuring the implementation of customer data/ document updates.
 - Providing information/sources of regulations and internal and external rules related to the Bank's operations implementation.

PENERAPAN ANTI PENCUCIAN UANG (APU) DAN PENCEGAHAN PENDANAAN TERORISME

Application of Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing

Dasar Hukum

Eksternal:

- Undang-undang RI No. 8 tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.
- Undang-undang RI No. 9 tahun 2013 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme.
- Undang-undang No. 21 tahun 2008 tentang Perbankan Syariah.
- POJK No. 12/POJK.01/2017 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan.
- POJK No. 23/POJK.01/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/POJK.01/2017 tentang Penerapan Anti Pencucian Uang dan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan.
- SEOJK No. 32/SEOJK.03/2017 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di sektor Perbankan.

Internal:

- Surat Edaran No.SE.B.004-MDC/12-2019 tentang Pedoman Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU dan PPT).
- Surat Edaran No.SE.B.003/MDC/05-2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Laporan Transaksi Keuangan Transfer dari dan ke Luar Negeri (LTKL) diganti dengan No.4.SE.B.001- COD/12-2018 tentang LTKL.
- Surat Edaran No.SE.B.009/MDO/07-2016 tentang Prosedur operasional Laporan Transaksi Keuangan Tunai (LTKT) di CBS
- Surat Edaran No.4.SE:B.006-OSG/06-2018, tentang Petunjuk Pelaksanaan Operasional Laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan (LTKM).
- Surat Edaran No.4.SE:B.006-OSG/06-2018, tentang Petunjuk Pelaksanaan Operasional *Politically Exposed Person* dan *Beneficial Owner*.
- Surat Edaran No.4.SE:B.008-OSG/06-2018, tentang Petunjuk Pelaksanaan Operasional Identifikasi Nasabah terkait Negative List.

Legal Basis

External:

- Republic of Indonesia Law No. 8 of 2010 on the Prevention and Eradication of Money Laundering Crimes.
- Republic of Indonesia Law No. 9 of 2013 on the Prevention and Eradication of Terrorism Funding Crimes.
- Law No. 21 of 2008 on Sharia Banking.
- POJK No. 12/POJK.01/2017 regarding the Implementation of Anti Money Laundering Program and the Prevention of Terrorism Funding in the Financial Services Sector.
- POJK No. 23/POJK.01/2019 regarding Amendments to the Financial Services Authority Regulation Number 12/POJK.01/2017 concerning the Application of Anti-Money Laundering and Terrorism Funding in the Financial Services Sector.
- SEOJK No. 32/SEOJK.03/2017 regarding the Application of Anti Money Laundering and Prevention of Terrorism Funding Programs in the Banking Sector.

Internal:

- Circular No.SE.B.004-MDC/12-2019 on Anti Money Laundering and Counter Terrorism Financing (AML and CTF) Guidelines.
- Circular No.SE.B.003/MDC/05-2016 on Guidance on Financial Transaction Report on Transferred from and to Overseas (LTKL) in lieu of No.4.SE.B.001- COD/12-2018 on LTKL.
- Circular No.SE.B.009/MDO/07-2016 on Operations Procedures of Cash Financial Transaction Report (LTKT) in CBS.
- Circular No.4.SE:B.006-OSG/06-2018, on Operations Guidance of Suspicious Financial Transaction Report (LTKM).
- Circular No.4.SE:B.006-OSG/06-2018, on Operations Guidance of Politically Exposed Person and Beneficial Owner.
- Circular No.4.SE:B.008-OSG/06-2018, on Operations Guidance of Negative List Customer Identification.

Penerapan Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

Application of Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing

- Surat Edaran No.4.SE.B.142-COD/04-2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan Laporan Transaksi Keuangan Tunai (LTKT).
- Surat Edaran No.4.SE.B.162-COD/05-2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan *Risk Based Approach* (RBA).
- Surat Edaran No.4.SE.B.184-COD/06-2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan *Walk In Customer* (WIC).
- Surat Edaran No.4.SE.B.190-COD/06-2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan Laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan (LTKM).
- Surat Edaran No.4.SE.B.209-COD/06-2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penghentian Sementara dan Penundaan Transaksi.
- Circular No.4.SE.B.142-COD/04-2020 on Guidance of Cash Financial Transaction (LTKT).
- Circular No.4.SE.B.162-COD/05-2020 on Guidance of Risk Based Approach (RBA).
- Circular No.4.SE.B.184-COD/06-2020 on Guidance of Walk In Customer (WIC).
- Circular No.4.SE.B.190-COD/06-2020 on Guidance of Suspicious Financial Transaction Report (LTKM).
- Circular No.4.SE.B.209-COD/06-2020 on Guidance of Transaction Suspension and Delay.

Pengelola APU PPT

Bank telah memiliki kebijakan dan prosedur dalam menerapkan program program APU dan PPT yang disetujui oleh Dewan Direksi dan Dewan Komisaris serta dalam pelaksanaannya diawasi secara aktif oleh Direksi dan Komisaris. Pelaksanaan penerapan APU PPT PT Bank BRI syariah Tbk dikelola oleh Unit kerja Divisi Kepatuhan sebagai Tim Satuan Kerja Kepatuhan (SKK) Kantor Pusat dan Tim SKK KC/KCP/KK.

Tugas dan Tanggung Jawab Pengelola APU PPT

1. Menganalisa secara berkala penilaian risiko Tindak Pidana Pencucian Uang dan/ atau Tindak Pidana Pendanaan Terorisme.
2. Menyusun, melakukan pengkinian dan mengusulkan kebijakan dan prosedur penerapan program APU dan PPT.
3. Memastikan adanya sistem yang dapat mengidentifikasi, menganalisa, memantau dan menyediakan laporan secara efektif mengenai karakteristik transaksi yang dilakukan oleh nasabah.
4. Memastikan bahwa kebijakan dan prosedur yang disusun telah sesuai dengan perubahan dan perkembangan.
5. Memastikan adanya mekanisme komunikasi yang baik dari satuan kerja terkait kepada Unit Kerja Khusus atau Pejabat yang bertanggung jawab terhadap penerapan program APU dan PPT dengan menjaga kerahasiaan informasi dan memperhatikan ketentuan anti *tipping-off*.
6. Melakukan pengawasan terkait penerapan program APU dan PPT terhadap satuan kerja terkait.
7. Menerima, melakukan analisis, dan menyusun laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan dan/ atau transaksi keuangan yang dilakukan secara tunai.
8. Menyusun laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan, Transaksi Keuangan Tunai dan/ atau transaksi keuangan transfer dana dari dan ke luar negeri

AML CT Manager

The Bank has in place the policy and procedure in implementing the AML and CTF programs that have been approved by the Board of Directors and Board of Commissioners, and in its implementation are actively monitored by the Board of Directors and Board of Commissioners. The Bank's AML CTF is managed by the Compliance Unit as Compliance Unit Team of Head Office and Compliance Unit of Branch Office/Sub-Branch Office/Cash Office.

AML CTF Manager Duties and Responsibilities

1. Periodically analyze the risk assessment of Money Laundering and/or Terrorism Funding Crimes.
2. Compile, update and propose the policy and procedures for AML and CTF programs implementation
3. Ensure the existence of a system that can identify, analyze, monitor and provide effective reports on the characteristics of the transactions carried out by the customers.
4. Ensure that the policy and procedures prepared are in accordance with the changes and developments.
5. Ensure that there is a good communication mechanism from every work related to the Special Unit or the Executive responsible for monitoring the AML and CTF programs by maintaining the confidentiality of information and paying attention to the anti- tipping off provisions.
6. Conduct supervision regarding the implementation of the AML and CTF program to the relevant work units.
7. Receive, analyze, and compile the Suspicious Transaction reports and/or cash financial transactions.
8. Develop the reports on Suspicious Financial Transactions, Cash Financial Transactions and/or financial transactions to and from abroad.

Penerapan Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme Application of Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 9. Memastikan seluruh kegiatan dalam rangka penerapan program APU dan PPT terlaksana dengan baik 10. Memantau, menganalisis, dan merekomendasikan kebutuhan pelatihan tentang penerapan program APU dan PPT bagi Pejabat dan/atau pegawai Bank. 11. Penunjukan Tim Satuan Kerja Khusus (SKK) pada Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu, dan Kantor Kas. | <ol style="list-style-type: none"> 9. Ensure that all activities in the AML and CTF programs are carried out properly. 10. Monitor, analyze and recommend the trainings regarding the implementation of AML and CTF programs for the Bank Executives and or employees. 11. Appoint Special Work Unit Team (SKK) at the Branch Office, Sub-branch office, and Cash Office. |
|--|--|

SKK KC/KCP/KK:

1. Memantau rekening Nasabah dan pelaksanaan transaksi Nasabah.
2. Melakukan evaluasi terhadap hasil pemantauan dan analisis transaksi Nasabah untuk memastikan ada atau tidak adanya Transaksi Keuangan Mencurigakan, Transaksi Keuangan Tunai dan/ atau transaksi keuangan transfer dana dari dan ke luar negeri.
3. Menatausahakan hasil pemantauan dan evaluasi.
4. Memastikan pengkinian data dan profil Nasabah serta data dan profil transaksi Nasabah.
5. Memastikan bahwa kegiatan usaha yang berisiko tinggi terhadap tindak pidana Pencucian Uang dan/atau tindak pidana Pendanaan Terorisme diidentifikasi secara efektif sesuai dengan kebijakan dan prosedur Bank.
6. Memastikan adanya identifikasi area yang berisiko tinggi.

Sidak Tilik / Uji Petik dan Sosialisasi APU PPT

Proses Sidak Tilik atau Uji Petik dan Sosialisasi APU PPT ke Kantor Cabang dilakukan sejak tahun 2015. Sidak Tilik dilakukan ke beberapa Kantor Cabang BRISyariah dengan cara datang langsung (*on the spot*) untuk melihat dokumen transaksi maupun dokumen pembukaan rekening terkait dengan pemenuhan implementasi program APU PPT sesuai dengan ketentuan eksternal baik dari regulasi OJK maupun Undang-undang serta ketentuan internal. Setelah proses Sidak Tilik, dilanjutkan dengan sosialisasi terkait implementasi program APU PPT di Kantor Cabang. Selain datang langsung ke Kantor Cabang, sosialisasi terkait program APU PPT juga dilakukan melalui email blast maupun *teleconference*.

Implementasi APU PPT 2020

1. Penyempurnaan terhadap Petunjuk Pelaksanaan Laporan Transaksi Keuangan Tunai (LTKT), Petunjuk Pelaksanaan Laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan (LTKM), Petunjuk Pelaksanaan Penghentian Sementara Transaksi, Petunjuk Pelaksanaan *Walk In Customer* (WIC) sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) terbaru.
2. Penerbitan Petunjuk Pelaksanaan *Risk Based Approach* (RBA).

Compliance Unit of Branch Office/Sub-Branch Office/ Cash Office:

1. Monitor the Customer's accounts and transactions.
2. Evaluate monitoring results and analysis of Customer transactions to ensure the existence or non existence of Suspicious Financial Transactions, Cash Financial Transactions and/or fund transfer from and out of overseas.
3. Administrative of monitoring results and evaluation.
4. Ensure Customer data update and profiles as well as Customer transactions data and profile.
5. Ensure high risks business activities on money laundering and/or terrorism funding has been effectively identified according to the Bank's policies and procedures.
6. Ensure identification of high risk areas.

Inspection Visit and AML CTF Socialization

The Inspection Visit and AML CTF socialization is carried out since 2015 to all Branch Offices. The Inspection Visit is carried out on the spot to several BRISyariah Branch Offices for inspection of transaction documents as well as account opening documents related to the fulfillment of AML CTF program in accordance with external rules both from OJK and Laws. Following the Inspection Visit, the socialization related to the AML CTF is further continued for the Branch Offices. In addition to a direct visit to Branch Office, the socialization of AML CTF is also carried out through email blasts as well as teleconferences.

Implementation of AML CTF 2020

1. Refinement of Guidance of Cash Financial Transaction Report (LTKT), Guidance of Suspicious Financial Transaction Report (LTKM), Guidance of Transaction Suspension, Guidance of Walk In Customer (WIC) in accordance with new Regulation of Financial Services Authority (POJK).
2. Issuance of Guidance of Risk Based Approach (RBA).

Penerapan Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

Application of Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing

3. Pelaporan Transaksi Keuangan Tunai, Transaksi Keuangan Mencurigakan, Transaksi Transfer Dari dan Keluar Negeri, pelaporan *Common Reporting Standard* (CRS) & *Foreign Account Tax Compliance Act* (FATCA) dilakukan secara tepat waktu sesuai SLA pelaporan.
4. Analisa terhadap transaksi keuangan diluar profil dan Mencurigakan telah dilakukan melalui koordinasi dengan Kantor cabang sebagai pemilik dokumen.
5. Mengidentifikasi nasabah-nasabah BRIsyariah yang berisiko tinggi.
6. Implementasi sistem penunjang APU PPT yaitu Portal APU PPT, aplikasi negative list, pembuatan *Risk Based Approach*, aplikasi Otomasi Permintaan Data Nasabah dari Dirjen Pajak, pengembangan aplikasi goAML, dan pembuatan aplikasi *sanction filtering* melalui vendor.
7. Pengembangan sistem untuk implementasi *Risk Based Approach*.
8. Pelaksanaan Sidak Tilik ke Kantor cabang pada tahun 2020 dilakukan dengan metode kunjungan langsung dan metode *on-desk* melalui pengiriman dokumen ke Tim APU PPT Kantor Pusat untuk pemeriksaan dokumen, metode *On-desk* dilakukan karena adanya Pandemi Covid 19 sejak bulan Maret 2020. Pelaksanaan sidak tilik sebanyak 11 (sebelas) Kantor Cabang dengan kunjungan langsung ke 2 (dua) Kantor Cabang, dan 9 (sembilan) Kantor Cabang dilakukan dengan *On-desk* dan pelaksanaan sosialisasi dilakukan secara virtual melalui aplikasi Zoom.
9. Peningkatan pemahaman Kantor Cabang dan Agen Laku Pandai melalui Pelatihan APU PPT, dengan menyediakan Vidio pelatihan yg disampaikan kepada agen-agen Laku Pandai yang aktif, dalam hal ini bekerjasama dengan tim Funding Kantor Pusat.
10. Pelaksanaan pemenuhan permintaan data nasabah dari Aparat Penegak Hukum maupun dari Regulator seperti OJK, PPATK, Bareskrim, KPK, Densus 88, BNN dan Dirjen Pajak.
11. Memberikan opini terkait APU PPT untuk produk dan aktivitas baru yang akan diimplementasikan di BRIsyariah.
12. Melaksanakan uji kompetensi APU dan PPT untuk seluruh Tim Satuan Kerja Khusus (SKK) yang berada di Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu, dan Kantor Kas.
13. Memberikan sanksi berupa Surat teguran kepada Unit Kerja yang memiliki tingkat kepatuhan yang rendah terhadap Implementasi APU PPT, khususnya yang berhubungan dengan transaksional dan pemenuhan dokumen.
3. Timely Reportings of Cash Financial Transaction, Suspicious Financial Transaction, Transaction of From and Out of the Country, Common Reporting Standard (CRS) & Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) according to SLA reporting.
4. Analysis of financial transactions out of profile and suspicious have been carried out through coordination with Branch Office as document owners.
5. Identifying high risks customers of BRIsyariah.
6. Implementation of AML CTF supporting system, namely AML CTF Portal, negative list application, development of Risk Based Approach, Automation application of Customer Data Request from Tax Director General, goAML application development, and sanction filtering development through vendor.
7. System development for Risk Based Approach implementation.
8. Inspection Visit to Branch Offices in 2020 was carried out with direct visit and on-desk method through the sending of documents to AML CTF Team of Head Office to audit the documents. The On-desk method was carried out due to the Covid-19 Pandemic since March 2020. The implementation of inspection visit to 11 (eleven) Branch Offices consisted of to 2 (two) Branch Offices through a direct visit, and 9 (nine) Branch Offices through On-desk and socialization via online Zoom apps.
9. Improvement on the awareness of Branch Office and Laku Pandai Agents through AML CTF Training, by providing training Vidio training to the active Laku Pandai agents, collaborating with Funding team from Head Office.
10. Fulfillment of request on customer data from Law Enforcement Officials and Regulators, such as OJK, PPATK, Bareskrim, KPK, Densus 88, BNN and Tax Director General.
11. Providing opinion on AML CTF on new products and activities that will be implemented in BRIsyariah.
12. Conducting competency test on AML CTF for all Special Unit Team in Branch Offices, Sub Branch Offices, and Cash Offices.
13. Providing sanctions such as warning letters to Work Unit with low level of compliance on the implementation of AML CTF, specifically related to transactional and document fulfillments.

Penerapan Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

Application of Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism Financing

Realisasi Penerapan Program APU dan PPT terkait dengan Pelaporan kepada PPATK dan Pemenuhan Permintaan Data/ Informasi dari Regulator/Aparat Penegak Hukum Tahun 2020

Realization of AML and CTF Programs Implementation related to Reporting to PPATK and Fulfillment of Data/Information Requests from Regulators/ Law Enforcement Officials in 2020

Realisasi Pelaporan ke PPATK periode 2020 sebagai berikut:

Realization of Report to PPATK in 2020 as follows:

| | |
|--|-------------------------|
| LTKT / CTR Nasabah Customers | 4.569 Laporan Reports |
| LTKT /CTR WIC | 11 Laporan Reports |
| LTKM / STR | 135 Laporan Reports |
| LTKL/IFTI Swift Incoming | 360 Laporan Reports |
| LTKL/IFTI Swift Outgoing | 162 Laporan Reports |
| LTKL/IFTI Non Swift | 551 Laporan Reports |
| SIPESAT Individu | 1.039.240 CIF |
| SIPESAT Non Individu | 13.085 CIF |
| Laporan Penundaan Transaksi Transaction Delay Report | 3 Laporan Reports |
| Laporan Penghentian Sementara Transaksi | 1 Laporan Reports |

Realisasi Permintaan Data/Informasi dari Aparat Penegak Hukum dan Regulator periode 2020 sebagai berikut:

Realization of Data/Information Request from the Regulators in 2020 as follows:

| | |
|---|------------|
| Dirjen Pajak Tax Director General | 2.344 Data |
| KPK | 23 Data |
| PPATK | 125 Data |
| Bareskrim | 8 Data |
| Densus 88 | 2 Data |
| BNN | 13 Data |
| OJK (APUPPT) | 2.011 Data |
| Bea Cukai Customs | 24 Data |
| Kejaksaan Agung Attorney General Office | 1 Data |

BENTURAN KEPENTINGAN

Conflict of Interest

BRI Syariah telah memiliki kebijakan mengenai benturan kepentingan yaitu Piagam Pengelolaan Benturan Kepentingan yang diterbitkan pada tanggal 31 Oktober 2017. Piagam Pengelolaan Benturan Kepentingan tersebut telah disosialisasikan kepada Unit Kerja dan telah dipedomani dalam setiap aktifitas Bank dan mengikat setiap pengurus dan karyawan BRI Syariah. Insan BRI Syariah yang mengalami kejadian atau situasi adanya benturan kepentingan diwajibkan menyampaikan pernyataan, mendeklarasikan dengan persetujuan atasan serta dilaporkan kepada unit kerja yang mengelola benturan kepentingan.

Untuk melakukan pencegahan terjadinya benturan kepentingan yang melibatkan pihak terkait Bank, BRI Syariah telah memiliki ketentuan khusus mengenai pembiayaan pihak terkait, di mana dalam kebijakan umum tersebut telah disampaikan dengan jelas bahwa keputusan pembiayaan kepada pihak terkait, wajib mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Sedangkan untuk nasabah besar diputuskan sampai dengan Direksi BRI Syariah.

Proses dan prosedur pemberian fasilitas pembiayaan kepada pihak terkait dan/atau nasabah besar diperlakukan sama dengan nasabah lain dan harus berdasarkan kepada ketentuan perundang-undangan yang berlaku mengenai hal tersebut.

BRI Syariah mendefinisikan Pihak terkait merupakan peminjam (perorangan maupun perusahaan/badan usaha) atau kelompok peminjam yang memiliki keterkaitan (hubungan pengendali) dengan bank, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam hal hubungan kekeluargaan, kepemilikan, kepengurusan dan keuangan sebagaimana diatur khusus dalam PBI BMPK. Sedangkan nasabah besar adalah nasabah yang memperoleh pembiayaan dalam jumlah relatif besar dari perbandingan (rasio) dengan modal bank.

Hal ini dipertegas dengan ketentuan dalam Kebijakan Umum Pembiayaan BRI Syariah bahwa semua pejabat yang terkait dengan pembiayaan, baik secara langsung maupun tidak langsung, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi, diwajibkan untuk menjaga etika bisnis dan pergaulan sesuai dengan tuntunan syariah Islam dan aturan perundangundangan yang berlaku, serta menghindari risywah (suap) dan melaksanakan prinsip Good Corporate Governance (GCG). Pada tahun 2018, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan seperti dijelaskan dalam PBI No. 11/33/2009 tentang pelaksanaan GCG di BUS dan UUS.

BRI Syariah has a policy regarding conflicts of interest, namely the Conflict of Interest Management Charter issued on 31 October 2017. The Conflict of Interest Management Charter has been socialized to the Work Units and has been guided in every activity of the Bank and binds every BRI Syariah executives and employees. BRI Syariah personnel who experience an event or a situation where there is a conflict of interest are required to submit a statement, declare with the approval of the superior and be reported to the work unit that manages the conflict of interest.

In order to prevent any conflict of interest involving the Bank's related parties, BRI Syariah already has special provisions concerning the financing for related parties, where in the general policy it clearly states that the Board of Commissioners must approve the financing decision to the related parties. As for large exposures, these are decided by BRI Syariah's Board of Directors.

The processes and procedures for granting the credit facilities to related parties and/or large exposures are treated in the same way as other customers and are subject to the applicable laws and regulations.

BRI Syariah defines the related Parties as borrowers (individuals or companies/ business entities) or groups of borrowers with direct or indirect (controlling) link with the Bank through family relationships, ownership, management and financial as specified in the Bank Indonesia Regulation (PBI). While large exposures are customers that obtain credit for relatively large amounts that impact the Bank's capital ratio.

This is reinforced by the BRI Syariah Credit Policy, where all executives related to credit, directly or indirectly, including the Board of Commissioners and the Board of Directors, are required to safeguard the business ethics and association in accordance with the sharia guidelines, and applicable laws and regulations, as well as avoid risywah (bribery) and implement the principles of Good Corporate Governance (GCG). In 2018, there were no conflict of interest transactions as described in Bank Indonesia Regulation PBI No. 11/33/2009 regarding the implementation of GCG in BUS and UUS.

TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON-KEUANGAN

Transparency of Financial and Non-Financial Conditions

BRI Syariah telah melakukan aktivitas transparansi melalui publikasi baik kondisi keuangan maupun non-keuangan Bank sesuai POJK Nomor 6/POJK.03/2015 tentang Transparansi dan Publikasi Laporan Bank, POJK Nomor 32/POJK.03/2016 tentang perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 6/POJK.03/2015 tentang Transparansi dan Publikasi Laporan Bank, SEOJK Nomor 10/ SEOJK.03/2017 tentang Transparansi dan Publikasi Laporan Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah. Penyampaian laporan publikasi telah disampaikan dengan akurat dan tepat waktu, kepada stakeholder (publik) sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta melalui homepage Bank BRI Syariah di www.brisyariah.co.id.

Terkait dengan pengelolaan informasi produk dan jasa, pengelolaan pengaduan nasabah serta pengelolaan data pribadi nasabah telah dikelola dan ditatausahakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Setiap tahun, Bank telah menyampaikan Laporan Tahunan dan Laporan lainnya sesuai ketentuan Regulator dan Bursa Efek Indonesia (BEI).

BRI Syariah has carried out transparency activities through the publication of the Bank's financial and non-financial conditions in accordance with POJK No. 6/POJK.03/2015 concerning the Transparency and Publication of the Bank Reports, POJK No. 32/ POJK.03/2016 concerning the Amendment to the Financial Services Authority No. 6/ POJK.03/2015 concerning the Transparency and Publication of the Bank Reports, SEOJK No. 10/SEOJK.03/2017 concerning the Transparency and Publication of Sharia Commercial Bank and Sharia Business Unit Reports. The submission of publication reports has been delivered accurately and on time to stakeholders (public) in accordance with the applicable regulations and through the BRI Syariah homepage at www.brisyariah.co.id.

Related to the products and services information management, the customer complaints and personal data has been managed and administered in accordance with applicable regulations.

Each year, the Bank submits its Annual Report and other Reports as stipulated to regulator and Indonesia Stock Exchange (IDX).

PENYEDIAAN DANA KEPADA PIHAK TERKAIT & DANA BESAR

Funding to Related Parties & Large Exposures

Selama tahun 2020, BRIsyariah tidak melanggar dan/atau melampaui batas maksimum pemberian pembiayaan baik kepada pihak terkait maupun pihak tidak terkait dengan Bank.

Penyediaan dana kepada pihak terkait diberikan kepada grup usaha dan kepada para pejabat eksekutif bank. Penyediaan dana kepada nasabah yang tidak terkait dengan jumlah dana besar diberikan kepada beberapa perusahaan BUMN dan anak perusahaan BUMN.

Penyediaan-penyediaan dana tersebut telah memenuhi ketentuan yang berlaku serta tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan.

During 2020, BRIsyariah did not violate and/or exceed the legal lending limit for both parties and parties not related to the Bank.

The funding to related parties is provided to business groups and to bank executives. The funding of large exposures is provided to several state-owned companies and subsidiaries of the SOEs.

These fundings have met the applicable rules and there has been no violation or exceeding the Legal Lending Limit.

PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL & POLITIK

Funding for Social Activities & Politics

BRIsyariah adalah perusahaan yang netral dan berdiri di atas semua golongan. Untuk itu seluruh Sumber Daya Insani BRIsyariah dilarang untuk terlibat dalam kegiatan politik. Kegiatan politik yang dimaksud meliputi: menjadi anggota ataupun pengurus partai politik yang menggunakan dana atau sumber daya BRIsyariah untuk menyumbang kandidat partai dan non partai politik, membuat dan menghimpun kontribusi politik, menggunakan fasilitas atau sumber daya BRIsyariah untuk kampanye, penggalangan dana atau tujuan partisipasi politik, serta secara pribadi melakukan pelayanan sukarela selama jam kerja atas nama kampanye kandidat untuk kantor publik, komite partai politik atau komite politik.

Pemberian dana BRIsyariah untuk kegiatan sosial di sepanjang tahun 2020 dapat dilihat pada Bab Tanggung Jawab Sosial Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

BRIsyariah is a neutral company and stands above all group. To that end, all BRIsyariah Human Resources are prohibited from being involved in political activities. The political activities include becoming members or administrators of political parties that use the sharia funds or resources to contribute to the party and non-political party candidates, make and collect political contributions, use BRIsyariah facilities or resources for campaigns, fundraising or political participation purposes, and personally conduct voluntary services during working hours on behalf of candidate campaigns for public offices, political party committees or political committees.

BRIsyariah funding for social activities throughout 2018 can be seen in the Corporate Social Responsibility Chapter in this Annual Report.

PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERSEROAN

Litigation

Selama periode Tahun 2020, terdapat beberapa perkara hukum berupa gugatan terkait pembiayaan, dimana perkara tersebut sedang dalam proses penyelesaian di pengadilan, sebagaimana tabel berikut:

During the period of 2020, there were several lawsuits in the form of lawsuits related to financing, where these cases were in the process of being resolved in court, as shown in the following table

| No. | Permasalahan Hukum Legal Cases | Jumlah Total | |
|--------------|--|------------------|----------------------|
| | | Perdata Civil | Pidana* Criminal* |
| 1. | Telah selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) Has been completed (with legal binding decision) | 43 | 12 |
| 2. | Dalam proses penyelesaian In progress for completion | 43 | 80 |
| Total | | 86 | 92 |

*BRIsyariah hanya sebatas saksi dan telah menyampaikan keterangan pada proses pemeriksaan perkara.

*BRIsyariah only stands as a witness and has submitted information during the case examination process

Selama pelaporan tahun buku 2020 Laporan Tahunan ini, BRIsyariah mendapatkan sanksi administrasi sebagai berikut:

During the reporting of this 2020 fiscal year Annual Report, BRIsyariah received several administrative sanctions, as follows:

| No | Keterangan Description | Nominal Denda Sanction Nominal | | Periode Bulan Month | |
|--------------|---|-------------------------------------|--|-----------------------|-------------------------|
| | | LBUS/LSMK | Denda BI Lainnya Other BI Sanctions | Laporan Reports | Pembukuan Bookeeping |
| 1 | Sanksi denda Kewajiban atas Kesalahan Laporan LSMK Data 31 Mei tahun 2019 Sanction on liability fines for the Error on LSMK Data Report 31 May 2019 | 214.700.000 | - | Mei-19 | Jan-20 |
| 2 | Sanksi denda Kewajiban atas Koreksi Offline Laporan LSMK Data 30 Mei tahun 2020 Sanction on liability fines for Offline Correction of LSMK Data Report 30 May 2020 | 345.000.000 | 3.000.000 | Mei-20 | Jul-20 |
| | | 559.700.000 | 3.000.000 | | |
| TOTAL | | 562.700.000 | | | |

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

Information Access and Company Data

Sebagai bentuk perwujudan prinsip transparansi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di bursa efek dan pasar modal terkait keterbukaan informasi, BRIsyariah senantiasa menyampaikan informasi terkini terkait setiap perkembangan yang terjadi secara akurat, tercatat, diolah, dan dirangkum menjadi sebuah laporan dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan keterbukaan informasi yang berlaku.

Upaya ini bertujuan agar seluruh pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi-informasi tentang BRIsyariah tersebut untuk menganalisis kinerja BRIsyariah seperti posisi, kondisi, kinerja, dan prospek keuangan yang tersedia dalam Laporan Tahunan, Laporan Berkala Keuangan, dan Interim serta siaran pers dan pengungkapan informasi lainnya kepada publik. Informasi tersebut juga terus diperbaharui secara berkala kepada pemegang saham dan pihak otoritas pasar modal melalui berbagai jalur komunikasi demi memastikan komunikasi yang efektif dan merata.

Informasi terkait Perseroan tersedia melalui:

Kantor Pusat

Jl. Abdul Muis No.2-4
Jakarta Pusat 10160
Tel. +62 21 3450226 / 3450227
Fax. +62 21 3518812 / 344 1904
www.brisyariah.co.id

Berikut daftar Siaran Pers selama tahun 2020:

As proof of the transparency and compliance principles within the prevailing stock exchange and capital markets laws and regulations related to information disclosure, BRIsyariah delivers the latest information related to any developments that occur accurately, recorded, processed and summarized in a report within a specified period in accordance with the applicable disclosure requirements.

This effort aims to enable all stakeholders to use the BRIsyariah information to analyze BRIsyariah's performance such as the position, condition, performance and financial prospects provided in the Annual Report, Financial Reports and Interim Reports, and other press releases and public disclosures. The information is also regularly updated for shareholders and capital market authorities through various communication channels to ensure effective and equitable communication.

The Company's information is available at:

Head Office

Jl. Abdul Muis No.2-4
Jakarta Pusat 10160
Tel. +62 21 3450226 / 3450227
Fax. +62 21 3518812 / 344 1904
www.brisyariah.co.id

The following are Press Release during 2019:

Januari

January

- Bantu Korban Banjir Jakarta, BRIsyariah Salurkan Bantuan Bersama BRI Group.
- Mengawali 2020, BRIsyariah Tancap Gas Dorong Pembiayaan Perumahan.
- Assisting Jakarta Flood Victims, BRIsyariah Distributes Aid with BRI Group.
- Starting 2020, BRIsyariah Tancap Gas Encourages Housing Financing.

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Information Access and Company Data

Februari

February

- Tahun 2019, Pembiayaan Mikro BRIsyariah Tumbuh 26,09%
- BRIsyariah Kerjasama Dengan Institusi Pemerintah di Aceh Selatan Dalam Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah
- BRIsyariah Akan Salurkan Gaji Anggota Polres Aceh Selatan.
- BRIsyariah Akselerasi Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah Bersama BRI.
- Optimalisasi Fungsi Intermediari, Pertumbuhan Pembiayaan BRIsyariah Meningkatkan di Atas Rata-Rata Industri Tahun 2019 (07/02).
- BRIsyariah Menjadi Lender Investree, Siap Salurkan 50 Miliar.
- BRIsyariah Fasilitasi Transaksi Pemesanan Produk Pertamina di Aceh.
- Dengan i-Kurma BRIsyariah Akan Percepat Penyaluran KPR .
- Fokus Perbaiki Kualitas Pembiayaan, NPF BRIS Turun 1,59%.
- BRIsyariah Sabet Penghargaan Bank Syariah Dengan Nasabah Paling Loyal.
- Digitalisasi Proses Pembiayaan, Pembiayaan Ritel BRIsyariah Tumbuh Signifikan.
- Unit Kerja Co-location BRIsyariah Siap Layani Konversi Nasabah Bank Konvensional di Aceh
- BRIsyariah Imbau Nasabah Lakukan Pelunasan Haji Melalui Mobile Banking
- BRIsyariah Micro Financing grew by 26.09% in 2019,
- BRIsyariah Collaborates with Government Institutions in South Aceh in Implementing Qanun of Sharia Financial Institutions.
- BRIsyariah Will Distribute Salaries for South Aceh Police Members.
- BRIsyariah to Accelerate the Implementation of Qanun for Islamic Financial Institutions with BRI.
- Optimization of the Intermediary Function, Growth in BRIsyariah Financing Increases Above the 2019 Industry Average (07/02).
- BRIsyariah Becomes Lender Investree, Ready to Distribute 50 Billion.
- BRIsyariah Facilitates Pertamina Product Order Transactions in Aceh
- With i-Kurma BRIsyariah Will Accelerate KPR Distribution
- Focus on Improving Financing Quality, NPF BRIS Down 1.59%
- BRIsyariah Wins Award for Islamic Bank With Most Loyal Customers
- Digitalization of the Financing Process, BRIsyariah Retail Financing Grows Significantly
- BRIsyariah Co-location Work Unit Ready to Serve Conventional Bank Customer Conversions in Aceh
- BRIsyariah Urges Customers to Repay Hajj through Mobile Banking

Maret

March

- Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah, BRIsyariah Kerjasama dengan Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama MA.
- BRIsyariah Gaet Investor Muda untuk Pasarkan Sukuk Ritel SR012
- BRIsyariah Tanggapi Berita "Viral Ijazah Suami Dihilangkan BRI Syariah, Istri Curhat Lewat Medsos"
- Antisipasi Penyebaran Covid-19, BRIsyariah Lakukan Langkah-Langkah Mitigasi
- Hindari Penyebaran Covid-19, BRIsyariah Tutup Layanan Pelunasan Haji Melalui Teller
- BRIsyariah Dukung Kebijakan Pemerintah Bantu UMKM dari Dampak Covid-19
- Implementation of Qanun for Sharia Financial Institutions, BRIsyariah collaborates with the Directorate General of the Religious Courts of the Supreme Court.
- BRIsyariah Invites Young Investors to Market Retail Sukuk SR012
- BRIsyariah Responds to News "Viral Husband's Certificate is Eliminated by BRI Syariah, Wife Confirms Through Social Media"
- Anticipating the Spread of Covid-19, BRIsyariah Takes Mitigation Measures.
- Avoid the Spread of Covid-19, BRIsyariah Closes Hajj Repayment Services Through Teller.
- BRIsyariah Supports Government Policies to Help MSMEs from the Impact of Covid-19.

Akses Informasi dan Data Perusahaan Information Access and Company Data

April

April

- Hindari Penyebaran Covid-19, BRIsyariah Imbau Pensiunan ASN dan Pejabat Negara Ambil Dana Pensiun Lewat ATM
- Ingin Mengajukan Keringanan Pembiayaan ke BRIsyariah? Cek Dulu Syarat Berikut Ini
- BRIsyariah Buka 11 Kantor Cabang Baru untuk Memudahkan Masyarakat Aceh Bertransaksi Secara Syariah
- BRIsyariah Hadir di 170 Lokasi di Aceh, Mudahkan Masyarakat Konversi Simpanan dan Pinjaman
- Avoid Covid-19 Spreading, BRIsyariah Encourage Retired Civil Servants and State Officials to Take Pension Funds Through ATMs
- Want to apply for financing relief to BRIsyariah? First, Check These Following Terms
- BRIsyariah Opens 11 New Branch Offices to Facilitate the Acehnese Community Transaction in Sharia
- BRIsyariah Present in 170 Locations in Aceh, Facilitating Community Conversion of Savings and Loans

Mei

Mei

- Triwulan I 2020, Laba BRIsyariah Meningkatkan 150%
- Digitalisasi Proses Pembiayaan Mengakselerasi Segmen Ritel BRIsyariah Hingga 49,74%
- Laba Naik 150%, BRIsyariah Tetap Jaga Tingkat Kesehatan Bank
- Terima THR, Jangan Lupa Bayar Zakatmu
- Tingkatkan Dana Murah Melalui Tabungan Payroll, Dana Murah BRIsyariah Naik 77,51% yoy
- Transaksi Mobile Banking BRIsyariah Meningkat Sejak Pandemi Covid-19
- Menariknya Nabung di Bank Syariah, Banyak Berkah dan Faedah
- BRIsyariah Hadir di 170 Titik di Aceh Untuk Akselerasi Implementasi Qanun Lembaga Keuangan Syariah
- Triwulan I 2020, Pembiayaan Mikro BRIsyariah Tumbuh 63,55% year on year
- Bantu Penanganan Covid-19, BRIsyariah Sumbang Alat Pelindung Diri dan Sembako
- Tidak Perlu Keluar Rumah, Bayar Zakat Bisa Lebih Mudah Melalui Aplikasi BRIS Online
- Bersiap Hadapi The New Normal, BRIsyariah Pastikan Tetap Patuh Protokol Pencegahan Covid-19
- BRIsyariah Catat Total 78,6% Transaksi Melalui Aplikasi Mobile BRIS Online
- Quarter I 2020, BRIsyariah's Profit Increased 150%
- Digitalization of the Financing Process Accelerates the BRIsyariah Retail Segment to 49.74%
- Profit Up 150%, BRIsyariah Keeps Bank Soundness Level
- Receive THR, don't forget to pay your zakat
- Increase Cheap Funds Through Payroll Savings, BRIsyariah Cheap Funds Increase 77.51% yoy
- BRIsyariah Mobile Banking Transactions Have Increased Since the Covid-19 Pandemic
- The Interest of Saving at a Sharia Bank, Many Blessings and Benefits
- BRIsyariah is present in 170 points in Aceh to accelerate the implementation of Qanun for Islamic financial institutions
- Quarter I 2020, BRIsyariah Micro Financing Grows 63.55% year on year
- Assisting in Handling Covid-19, BRIsyariah Donates Personal Protective Equipment and Staple Food
- No need to leave the house, it can be easier to pay zakat through the BRIS Online application
- Preparing for The New Normal, BRIsyariah Ensures to Comply with the Covid-19 Prevention Protocol
- BRIsyariah records a total of 78.6% of transactions through the BRIS Online Mobile application

Akses Informasi dan Data Perusahaan
Information Access and Company Data

Juni

June

- Sambut New Normal, BRIsyariah Pastikan Layanan Beroperasi 100 Persen
- BRIsyariah Siap Dukung Keputusan Pemerintah Tentang Pembatalan Keberangkatan Jemaah Haji
- BRIsyariah Ajak Pondok Pesantren Bertransaksi Syariah Dari Hulu ke Hilir
- Jurus Jitu Bertahan dari Dampak COVID-19 Dengan BRIS Online- Kontrol Keuangan dan History Transaksi Secara Rutin
- BRIsyariah Siap Ambil Bagian dalam Percepatan Pemulihan Ekonomi Indonesia Lewat Pendampingan Nasabah Mikro
- Akselerasi Qanun di Aceh, BRIsyariah Tingkatkan Layanan dan Beri Kemudahan Nasabah
- Perkuat Kerja Sama dengan Instansi Pendidikan, BRIsyariah Hibahkan Ambulans kepada Universitas Padjadjaran
- Ajak Masyarakat Gemar Menabung, BRIsyariah Luncurkan 'Hujan Emas BRIsyariah 2020'
- Bayar Saat Panen- Solusi BRIsyariah Untuk Nasabah Mikro dan KUR di Tengah Pandemi COVID-19
- BRIsyariah Komitmen Berdayakan UMKM Pesantren
- BRIsyariah Permudah Pembiayaan Usaha Mikro Syariah Untuk Penyandang Disabilitas
- BRIsyariah Berbagi Pengalaman Kesuksesan IPO Melalui Webinar
- Welcoming New Normal, BRIsyariah Ensures Service Operates 100 Percent
- BRIsyariah Ready to Support Government Decree Regarding the Cancellation of Hajj Pilgrims Departure
- BRIsyariah Invites Islamic Boarding Schools to Transact Sharia From Upstream to Downstream
- The Right Way to Survive the Impact of COVID-19 with BRIS Online - Routine Financial Control and History of Transactions
- BRIsyariah Ready to Take Part in the Acceleration of Indonesian Economic Recovery through Mentoring Micro Customers
- Accelerating Qanuns in Aceh, BRIsyariah Improves Services and Provides Convenience for Customers
- Strengthen Cooperation with Educational Institutions, BRIsyariah Grants Ambulance to Padjadjaran University
- Inviting People to Like to Save, BRIsyariah Launches '2020 BRIsyariah Golden Rain'
- Pay at Harvest Time - BRIsyariah Solution for Micro and KUR Customers in the Middle of the COVID-19 Pandemic
- BRIsyariah Commitment to Empower Islamic Boarding School MSMEs
- BRIsyariah Facilitates Islamic Micro Business Financing for Persons with Disabilities
- BRIsyariah Shares IPO Success Experiences Through Webinars

Juli

July

- BRIsyariah Berbagi Success Story Initial Public Offering (IPO).
- Capai Target Penyaluran KUR, BRIsyariah Dapat Tambahan Kuota Rp 1,5 Triliun.
- Potensi Bisnis Besar, BRIsyariah Resmikan Kantor Cabang Pekalongan.
- Idul Adha di Tengah Pandemi Covid-19, BRIsyariah Tawarkan Kurban Digital.
- Menangkan Emas Total 930 Gram di Hujan Emas BRIsyariah 2020
- i-kurma, resep BRIsyariah tetap tumbuh di tengah pandemic.
- Cerita Tenaga Pemasar BRIsyariah- Pekerjaan Lebih Efisien dengan Aplikasi i-Kurma .
- Bantu Permodalan Pengusaha Mikro, BRIsyariah Akselerasi Penyaluran KUR.
- BRIsyariah Shares a Success Story Initial Public Offering (IPO)
- Reaching KUR Distribution Target, BRIsyariah Receives Additional Quota of IDR 1.5 Trillion
- Big Business Potential, BRIsyariah Inaugurates Pekalongan Branch Office
- Eid Al Adha Amid the Covid-19 Pandemic, BRIsyariah Offers Digital Sacrifice
- Win 930 Grams of Gold in the BRIsyariah 2020 Gold Rain
- i-date, BRIsyariah recipe continues to grow amid the pandemic
- Stories of BRIsyariah Marketers - More Efficient Work with the i-Kurma Application
- Assisting the Capital of Micro Entrepreneurs, BRIsyariah Accelerating KUR Distribution

Akses Informasi dan Data Perusahaan Information Access and Company Data

- BRIsyariah Gelar Akad Serentak 2.500 Nasabah Rumah Bersubsidi Pemerintah .
- Potensi Bisnis Besar, BRIsyariah Resmikan Kantor Cabang Bima
- BRIsyariah Dukung Optimalisasi Potensi Ekonomi dan Keuangan Syariah.
- Lewat Digitalisasi, BRIsyariah Optimalisasi Potensi Ekonomi dan Keuangan Syariah di Indonesia di Tengah Pandemi Covid-19 .
- BRIsyariah Optimistis Tetap Tumbuh di Tengah Pandemi Covid-19.
- BRIsyariah Dukung Pengembangan Ekonomi dan Keuangan Syariah di Pondok Pesantren.
- Penyaluran KUR Sektor Nonproduksi Akan Semakin Mudah.
- BRIsyariah Berbagi Faedah Sosial Di Idul Adha 1441 H.
- BRIsyariah Holds Contract of Concurrent 2,500 Government Subsidized Housing Customers
- Big Business Potential, BRIsyariah Inaugurates Bima Branch Office
- BRIsyariah Supports Optimization of Sharia Economic and Financial Potentials
- Through Digitalization, BRIsyariah Optimizes the Potential of Sharia Economics and Finance in Indonesia Amid the Covid-19 Pandemic
- BRIsyariah Optimistic to Continue to Grow Amid the Covid-19 Pandemic
- BRIsyariah Supports Islamic Economic and Financial Development in Islamic Boarding Schools
- The distribution of KUR for the non-production sector will be easier
- BRIsyariah Shares Social Benefits on Eid al-Adha 1441 H

Agustus

August

- Akses QRIS Lewat BRIS Online, Transaksi Mudah, Cepat dan Aman.
- BRIsyariah Tingkatkan Dana Sosial untuk Bantu Perkembangan Ekonomi Nasional Lewat QRIS.
- BRIsyariah Bagikan 640 Gram Logam Mulia Dalam Pengundian Pemenang Hujan Emas 2020.
- BRIsyariah Salurkan KUR untuk UMKM Anggota Pemuda Muhammadiyah.
- BRIsyariah Akselerasi Pengembangan Teknologi Digital.
- BRIsyariah Kerjasama Dengan Kospin Jasa Untuk Layanan Pembayaran Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji.
- BRIsyariah Bantu Pengusaha Tahu Tetap Survive di Tengah Pandemi COVID-19.
- Triwulan II 2020, Laba Bersih BRIsyariah Meningkat 229,6 Persen.
- BRIsyariah Beri Pelatihan Untuk Pelaku UMKM Dalam Indonesia Sharia Economic Festival (ISEF) 2020.
- Pembiayaan Mikro BRIsyariah Catat Pertumbuhan Signifikan di Triwulan II 2020.
- BRIsyariah Dapat Tambahan Kuota FLPP 2.000 Unit.
- BRIsyariah Bagikan 640 Gram Logam Mulia Dalam Pengundian Pemenang Hujan Emas 2020.
- Pembiayaan Konsumer BRIsyariah Tumbuh 52,62% pada Triwulan II 2020.
- Access QRIS through BRIS Online, Easy, Fast and Safe Transactions.
- BRIsyariah Increases Social Funds to Support National Economic Development through QRIS.
- BRIsyariah Distributes 640 Grams of Precious Metal in the 2020 Gold Rain Winner Draw.
- BRIsyariah Distributes KUR to UMKM Members of Muhammadiyah Youth.
- BRIsyariah to Accelerate Digital Technology Development.
- BRIsyariah Collaborates with Kospin Jasa for Payment of Hajj Pilgrimage Costs.
- BRIsyariah Helps Tofu Entrepreneurs Survive Amid the COVID-19 Pandemic.
- Quarter II 2020, BRIsyariah's Net Profit Increases 229.6 Percent.
- BRIsyariah Provides Training for MSME Players in the 2020 Indonesia Sharia Economic Festival (ISEF).
- BRIsyariah Micro Financing Record Significant Growth in the Second Quarter of 2020.
- BRIsyariah Receives Additional 2,000 Unit FLPP Quota.
- BRIsyariah Distributes 640 Grams of Precious Metal in the 2020 Gold Rain Winner Draw.
- BRIsyariah Consumer Financing Grows 52.62% in Quarter II 2020.

Akses Informasi dan Data Perusahaan
Information Access and Company Data

September

September

- Menangkan Emas Total 930 Gram di Hujan Emas BRIsyariah 2020
- BRIsyariah Bagikan 400 gram Logam Mulia Untuk Nasabah Tabungan Faedah di Hujan Emas BRIsyariah Aceh Periode II
- Digitalisasi Jadi Tools untuk Dorong Pertumbuhan Ekonomi Syariah Indonesia
- Di Tengah Pandemi, 80% Nasabah BRIsyariah Bertransaksi Secara Digital
- Semangat Membangun Negeri, BRIsyariah Tawarkan Sukuk Negara Ritel SR-013
- Genjot Pembiayaan Kepemilikan Rumah, BRIsyariah Maksimalkan Program Griya Merdeka
- Beli Sukuk Negara Ritel SR-013 Makin Mudah Lewat Mobile Banking BRIsyariah
- Pacu Akselerasi dan Perluas Layanan, BRIsyariah Resmikan Kantor Wilayah di Banda Aceh
- BRIsyariah Jalin Kerja Sama dengan Badan Narkotika Nasional
- BRIsyariah Mudahkan Pelaku UMKM Akses Pembiayaan Lewat Salam Digital
- BRIsyariah Salurkan Dana PEN untuk UMKM
- Salam Digital, Jurus BRIsyariah Digitalisasi Penyaluran Pembiayaan
- Permintaan KPR Masih Tinggi, BRIsyariah Permudah Nasabah Beli Rumah
- Winning 930 Grams of Gold in the BRIsyariah 2020 Gold Rain
- BRIsyariah Distributes 400 grams of Precious Metals to Customers of Faedah Savings in the Second Period of BRIsyariah Aceh Gold Rain
- Digitalization is a tool to encourage the growth of Indonesia's Islamic economy
- In the midst of a pandemic, 80% of BRIsyariah's customers are doing digital transactions
- With the Spirit to Build the Country, BRIsyariah Offers Retail State Sukuk SR-013
- To Boost Home Ownership Financing, BRIsyariah Maximizes the Free Griya Program
- Easier Buying SR-013 Retail Government Sukuk through BRIsyariah Mobile Banking
- Accelerating and Expanding Services, BRIsyariah Inaugurates Regional Offices in Banda Aceh
- BRIsyariah Cooperates with the National Narcotics Agency
- BRIsyariah makes it easy for MSME players to access financing through Salam Digital
- BRIsyariah Distributes PEN Fund for UMKM
- Salam Digital, BRIsyariah Style to Digitalize Financing Distribution
- High Demand for KPR, BRIsyariah makes it easy for customers to buy houses

Oktober

October

- Meski Pandemi, Industri Keuangan dan Pasar Modal Syariah Tetap Tumbuh Signifikan.
- Pengembangan Teknologi Dorong Bisnis BRIsyariah Tumbuh Signifikan.
- Rampungkan Rencana Merger 3 Bank Syariah, Bank Hasil Penggabungan Akan Berevolusi Jadi Bank Syariah Nasional Terbesar.
- BRIsyariah Siap Mengemban Amanah Jadi Surviving Entity Hasil Penggabungan Bank Syariah.
- BRIsyariah Dukung Implementasi Pengembangan Keuangan dan Ekonomi Syariah Digital Lewat Kartu Santri.
- BRIsyariah Tegaskan Layanan Kepada Nasabah Tetap Optimal.
- Triwulan III 2020, Laba Bersih BRIsyariah Meningkat 238 Persen.
- Despite the Pandemic, the Islamic Financial Industry and Capital Market Continue to Grow Significantly
- Technology Development Encourages Significant Growth of BRIsyariah Business
- Completing the 3 Sharia Bank Merger Plan, the Merged Bank Will Evolve to Become the Largest National Sharia Bank
- BRIsyariah is Ready to Carry Out the Mandate to Become a Surviving Entity from the Merger of Sharia Banks
- BRIsyariah Supports Implementation of Digital Sharia Financial and Economic Development through Santri Cards
- BRIsyariah Affirms Optimal Service to Customers
- Quarter III 2020, BRIsyariah Net Profit Increases 238 Percent

Akses Informasi dan Data Perusahaan Information Access and Company Data

November

November

- BRIsyariah Tumbuh Berkualitas Melampaui Pertumbuhan Industri Perbankan Nasional
- Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, BRIsyariah Ubah Susunan Komisaris
- BRIsyariah Tawarkan Sukuk Wakaf Ritel Perdana Seri SWR 001
- BRIsyariah Bidik Pertumbuhan Dana Murah Lewat Kerjasama dengan Institut Teknologi Bandung
- BRIsyariah Tingkatkan Kualitas Layanan di Aceh
- Gandeng BRIsyariah, Flip.id Bantu Transaksi Syariah Digital Seluruh Indonesia Dengan Memangkas Biaya Transfer
- BRIsyariah Resmi Naik Kelas ke BUKU III
- BRIsyariah Siap Salurkan Pembiayaan Lewat Salam Digital
- Penyaluran PEN BRIsyariah Tembus Rp1 Triliun Dalam Tiga Bulan
- BRIsyariah Grows Quality, Exceeds the Growth of the National Banking Industry.
- Extraordinary General Meeting of Shareholders, BRIsyariah Changes the Composition of Commissioners.
- BRIsyariah Offers Initial Retail Sukuk Waqf Series SWR 001.
- BRIsyariah Aims for Low-Cost Fund Growth through Collaboration with the Bandung Institute of Technology.
- BRIsyariah Improves Service Quality in Aceh.
- Collaborating with BRIsyariah, Flip.id Helps Digital Sharia Transactions throughout Indonesia by Reducing Transfer Costs
- BRIsyariah Officially Grades Up to BUKU III.
- BRIsyariah Ready to Distribute Financing through Salam Digital.
- BRIsyariah PEN Disbursement of IDR1 Trillion in Three Months.

Desember

December

- Dukung UMKM, Penyaluran KUR BRIsyariah Hampir Tembus 100 Persen dari Target.
- Akhir Tahun 2020, Penyaluran FLPP BRIsyariah Sudah Tembus 104%.
- Gelar RUPSLB, Pemegang Saham BRI Setujui Rencana Penggabungan Bank Syariah.
- Akta Penggabungan 3 Bank Syariah Ditandatangani, Pejabat Bank Hasil Penggabungan Telah Ditetapkan.
- Potensi Bisnis Besar, BRIsyariah Resmikan Kantor Cabang di Kota Padang.
- Support UMKM, BRIsyariah KUR Distribution Nearly 100 Percent of Target.
- By end of 2020, BRIsyariah FLPP distribution has reached 104%.
- Hold an EGMS, BRI Shareholders Approve the Merger Plan of Sharia Banks.
- Deed of Merger of 3 Sharia Banks Signed, Officials of the Surviving Bank Have Been Stipulated.
- Big Business Potential, BRIsyariah Inaugurates Branch Offices in Padang City.

KODE ETIK

Code of Conduct

Kode etik merupakan pedoman berperilaku kerja dan kerjasama dengan pihak di dalam dan/atau di luar Perusahaan yang dijabarkan dari nilai-nilai dasar ke-syariahan dan tata kelola yang baik untuk mewujudkan visi dan misi Perusahaan. Kode etik berisi aturan normatif yang berlaku di Perusahaan yang akan dijadikan pedoman dalam penyusunan kebijakan, prosedur, maupun praktek-praktek manajemen yang ada di Perusahaan.

Pokok-Pokok Kode Etik

Sesuai dengan SK. NO. B.004-MDC/10-2019 tentang Kode Etik (Code of Conduct) yang bertujuan sebagai berikut:

1. Menciptakan lingkungan kerja yang baik dan kondusif sehingga dapat mendorong peningkatan kinerja bank
2. Membina hubungan baik dengan komunitas setempat dimana Bank menjadi bagian di dalamnya sehingga dapat menunjang kesuksesan Bank dalam jangka panjang
3. Menjaga reputasi Bank
4. Memberikan pedoman etika bagi insan bank dalam melaksanakan tugas, kewenangan, kewajiban, dan tanggung jawabnya
5. Meningkatkan budaya sadar risiko dan budaya kepatuhan bagi semua insan bank

Pemberlakuan Kode Etik

Kode Etik berlaku tanpa pengecualian bagi seluruh pimpinan dan karyawan BRISyariah termasuk Direksi dan Dewan Komisaris.

Penyebarluasan Kode Etik

Ketentuan tentang Kode Etik (Code of Conduct) tertuang dalam Surat Keputusan mengenai Standar Etika Kerja. Selain memasukkan uraian terkait Kode Etik dalam beberapa ketentuan internal, upaya penyebaran kode etik dilakukan pula dengan penempelan peringatan-peringatan di Kantor Cabang maupun Kantor Pusat. Sosialisasi melalui pelatihan juga dilakukan sebagai upaya memberikan pemahaman dan peringatan kepada setiap insan BRISyariah untuk selalu mematuhi ketentuan dan etika dalam beraktifitas.

Sanksi Pelanggaran Kode Etik

Secara umum, pelanggaran terhadap kode etik akan mendapatkan sanksi sesuai jenis pelanggarannya sebagaimana yang telah diatur dalam Peraturan Perusahaan Bank. Contoh sanksi yang dapat diberikan yaitu Teguran, pemberian Surat Peringatan sampai dengan pemecatan

Jumlah Pelanggaran Kode Etik dan Sanksi yang Diberikan Pada Tahun 2020

Selama tahun 2020, terdapat 7 (tujuh) pelanggaran Kode etik dalam bentuk *Internal Fraud* di Perseroan.

The Code of Conduct is a guide of behavior when working and cooperating with other parties inside and/or outside the Company which were translated from Sharia basic values and good governance to realize the Company's vision and mission. The Code of Conduct contains norms prevailing in the Company to be used as guides in compiling policies, procedures, and Company management practices.

Code of Conduct Principles

In accordance to the decree No. B.004-MDC/10-2019 about the Code of Conducts with the following objectives:

1. To create a good and conducive working environment that facilitates the Bank's performance improvement.
2. To foster good relationship with local community in which the Bank becomes a part of, to support the Bank's long-term success.
3. To maintain the Bank's reputation
4. To provide ethics guidance for every bank personnel in performing their duties, authorities, obligations, and responsibilities.
5. To improve the culture of risk awareness and compliance in every Bank personnel.

Code of Conduct Implementation

The Code of conduct applies without exception to all BRISyariah leaders and employees including the Board of Directors and Board of Commissioners.

Code of Conduct Dissemination

The Code of Conduct rules are stated in the Work Ethics Standards Decree. In addition to including a description of the Code of Conduct in several internal rules, the efforts to disseminate the Code of Conduct are also carried out through posters at both the Branch Offices and the Head Office. The socialization through training is also conducted in an effort to provide understanding and warning to all BRISyariah human resources to always comply with the rules and ethics in activity.

Sanctions for Code of Conduct Violations

In general, Code of Conduct violations will be sanctioned according to the type of violation as set forth in the Bank's Corporate Regulations. Examples of sanctions are Warnings, Warning Letters, up to dismissal.

Code of Conduct Violations and Sanctions in 2020

During 2020, 7 (seven) violation of code of ethics in a form of internal fraud were recorded in the Company.

BUDAYA PERUSAHAAN

Corporate Culture

P₁ **A**₂ **S**₃ **T**₄ **I**₅ **O**₆ **K**₇ **E**₇

1 **PROFESIONAL** Professional

Kesungguhan dalam melakukan tugas sesuai dengan standar teknis dan etika yang telah ditentukan.

Determination in carrying out the duties according to the technical standards and agreed ethics.

2 **ANTUSIAS** Enthusiasm

Semangat atau dorongan untuk berperan aktif dan mendalam pada setiap aktivitas kerja.

Spirit or motivation to participate actively in each working activity.

3 **TAWAKKAL** Tawakkal

Optimisme yang diawali dengan doa yang sungguh-sungguh, dimanifestasikan dengan upaya yang sungguh-sungguh serta diakhiri dengan keikhlasan atas hasil yang dicapai.

Optimism which is initiated with deep pray, manifested through full efforts and ended with deep sincerity for the achieved results.

4 **Penghargaan terhadap SDM** Appreciation for Human Resources

Menempatkan dan menghargai karyawan sebagai modal utama Perusahaan dengan menjalankan upaya-upaya yang optimal mulai dari perencanaan, perekrutan, pengembangan dan pemberdayaan SDM yang berkualitas serta memperlakukannya baik sebagai individu maupun kelompok berdasarkan azas saling percaya, terbuka, adil dan menghargai.

Respecting and appreciating the human resources as the main capital of the Company in carrying out the best possible efforts, from planning, recruiting, building up, and developing quality human resources as well as treating individual and groups with trust, openness, fairness, and appreciation.

5 **INTEGRITAS** Integrity

Kesesuaian antara kata dan perbuatan dalam menerapkan etika kerja, nilai-nilai, kebijakan dan peraturan organisasi secara konsisten sehingga dapat dipercaya dan senantiasa memegang teguh etika profesi dan bisnis, meskipun dalam keadaan yang sulit untuk melakukannya.

Consistency between utterance and deeds in carrying out the work ethics, values, policies and rules of organization, so as to be trusted and fully committed to professional and business ethics even amid a difficult situation.

6 **BERORIENTASI BISNIS** Business Orientations

Tanggap terhadap perubahan dan peluang, selalu berpikir dan berbuat untuk menghasilkan nilai tambah dalam pekerjaannya.

Being responsive to any changes and opportunity while thinking and creating added values in his job.

7 **KEPUASAN PELANGGAN** Customer Satisfaction

Memiliki kesadaran, sikap serta tindakan yang bertujuan memuaskan pelanggan eksternal dan internal di lingkungan Perusahaan.

Having awareness and taking actions in order to satisfy both external and internal customers within the Company's environment.

Budaya Perusahaan
Corporate Culture

Dan mengimplementasikan AKHLAK Nilai-Nilai BUMN:

And implement AKHLAK of SOEs Values:



WHISTLEBLOWING SYSTEM

Whistleblowing System

Seiring dengan dinamika bisnis yang semakin kompleks, maka kemungkinan tingkat dan pola penyimpangan pengelolaan Bank juga semakin meningkat. Berdasarkan pada prinsip GCG, diperlukan upaya optimalisasi peran serta dari jajaran pengurus dan karyawan dalam mengungkap pelanggaran yang terjadi di lingkungan Bank. Sebagai bagian dari strategi anti fraud dan penerapan GCG BRI Syariah mengembangkan sarana/media pengaduan/penyungkapan pelanggaran dengan menetapkan metode Whistleblowing System yang sistematis, sederhana dan mudah, dengan tingkat kerahasiaan yang tinggi sebagaimana diatur dalam pedoman Whistleblowing melalui Surat Keputusan NO. KEP: B.007-PDR/03-2016. Sistem ini diberlakukan bagi seluruh karyawan, Direksi, Komisaris.

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran

Whistleblower dapat menyampaikan dugaannya kepada BRI Syariah secara pribadi, baik melalui surat, telepon, e-mail serta media lainnya.

Perlindungan bagi Pelapor

Sistem whistleblowing BRI Syariah menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan laporannya serta memberikan perlindungan penuh bagi whistleblower sebagaimana diungkapkan dalam kebijakan berikut:

1. SK NO. KEP: B.007-PDR/03-2016 Tentang Pedoman Pelaksanaan Whistleblowing (Penyampaian Informasi Adanya Indikasi Pelanggaran atas Tindakan Pelanggaran) di BRI Syariah.
2. SK. NO. KEP: B.031-PDR/05-2016 Tentang Revisi Pedoman Pelaksanaan Whistleblowing (Penyampaian Informasi Adanya Indikasi Pelanggaran atas Tindakan Pelanggaran).

Penanganan Pengaduan

Sistem pelaporan dan penanganan pengaduan terdapat pada SK NO. KEP: B.007-PDR/03-2016 dalam penjelasan Pasal 7 Tentang Alur Kerja Penyampaian Informasi Adanya Indikasi Pelanggaran atau Tindakan Pelanggaran (Whistleblowing), yaitu sebagai berikut:

1. Pelapor menyampaikan indikasi pelanggaran atau pelanggaran dengan melampirkan bukti – bukti pendukung dan disertai informasi identitas pelapor, yaitu sebagai berikut:
 - Nama lengkap Pelapor.
 - Photo copy Identitas Pelapor.
 - Indikasi atau fakta pelanggaran atau kesalahan yang ditemukan.
 - Nama Karyawan atau pihak lain yang diduga terlibat.
 - Modus atau cara yang dilakukan.

Along with increasingly complex business dynamics, the possibility of the level and pattern of irregularities in bank management is also increasing. Based on GCG principles, efforts are needed to optimize the participation of management and employees in uncovering violations that occur within the Bank. As part of the anti-fraud strategy and the implementation of GCG, BRI Syariah develops facilities/media for complaints/disclosure of violations by establishing a systematic, simple and easy Whistleblowing System method, with a high level of confidentiality as regulated in the Whistleblowing guidelines through Decree NO. PEM: B.007-PDR/03-2016. This system applies to all employees, Directors, Commissioners.

How to Submit a Violation Report

Whistleblowers can submit their allegations to BRI Syariah in private, whether by letter, telephone, e-mail and other media.

Protection for Whistleblowers

The BRI Syariah whistleblowing system guarantees the confidentiality of the whistleblower's identity and reports and provides full protection for whistleblowers as disclosed in the following policies:

1. SK NO. KEP: B.007-PDR/03-2016 Concerning Guidelines for the Implementation of Whistleblowing (Submission of Information on Indications of Violations of Violations) in BRI.
2. SK. NO. PEM: B.031-PDR/05-2016 Regarding Revision of the Whistleblowing Guidelines (Submission of Information on Indications of Violation of Violation Actions).

Complaints Handling

Reporting and handling systems are contained in Decree NO. KEP: B.007-PDR/03-2016 in explanation of Article 7 Concerning the Workflow for Submitting Information There are Indications of Violation or Whistleblowing, as follows:

1. The reporter submits an indication of violation or violation by attaching supporting evidence and accompanied by the reporter's identity information, which is as follows:
 - Full name of the Reporting Party.
 - Photocopy of Reporter Identity.
 - Indication or fact of violation or error found.
 - Name of employee or other party suspected of being involved.
 - Mode or method used.

Whistleblowing System

Whistleblowing System

- Waktu dan lokasi terjadinya pelanggaran.
 - Informasi lain yang dianggap perlu.
2. Penyampaian adanya indikasi pelanggaran atau pelanggaran ditujukan kepada Direktur Utama. Selanjutnya Direktur Utama akan menentukan tindak lanjut yang perlu dilakukan dan mengintruksikan kepada Tim Pengelola dan Investigasi Pelanggaran untuk melakukan analisa dan investigasi lebih lanjut.
 3. Laporan adanya indikasi pelanggaran yang diterima oleh Tim Pengelola dan Investigasi Pelanggaran selanjutnya diregistrasikan dan dilakukan beberapa proses berikut ini:
 - a. Tahap Analisa dan Investigasi Awal
 - review, verifikasi, analisa dan dilakukan investigasi awal atas laporan yang diterima berdasarkan registrasi.
 - Apabila berdasarkan hasil review, verifikasi, analisa, dan investigasi awal yang dilakukan menunjukkan bahwa pengaduan yang disampaikan tidak benar dan tidak ada bukti pendukung yang lengkap maka tidak akan diproses lebih lanjut dan proses penanganan laporan indikasi pelanggaran dihentikan.
 - Apabila hasil hasil review, verifikasi, analisa, dan investigasi awal menunjukkan adanya indikasi pelanggaran yang disertai bukti – bukti yang cukup, maka laporan pengaduan tersebut diproses ke tahap investigasi lanjut.
 - b. Tahap Analisa dan Investigasi Lanjut Analisa dan investigasi lebih lanjut yang dilakukan terhadap laporan pelanggaran yang disampaikan melalui beberapa proses berikut ini:
 - Pengkategorian indikasi pelanggaran atau pelanggaran yang dilakukan berdasarkan jenisnya yaitu sebagai berikut:
 - Apabila jenis indikasi pelanggaran atau pelanggaran yang dilakukan termasuk dalam jenis kategori pelanggaran tata tertib, maka penanganannya menjadi kewenangan langsung Tim Investigasi Pelanggaran.
 - Apabila jenis indikasi pelanggaran atau pelanggaran yang dilakukan termasuk dalam jenis kategori pelanggaran fundamental, maka penanganannya melibatkan Tim Pemeriksa Pelanggaran Fundamental (TPPF).
 - Penanganan kategori pelanggaran fundamental oleh Tim Pemeriksa Pelanggaran Fundamental ditentukan sebagai berikut:
 - Tim Pemeriksa Pelanggaran Fundamental (TPPF) tidak dapat menjatuhkan hukuman, akan tetapi hanya sebatas merekomendasikan.
- The time and location of the violation.
 - Other information deemed necessary.
2. Submission of indications of violations or violations is addressed to the President Director. Furthermore, the President Director will determine the follow-up that needs to be done and instruct the Violation Investigation Management and Team to conduct further analysis and investigation.
 3. Reports on indications of violations received by the Management Team and Investigation of Violations are then registered and carried out the following processes:
 - a. Initial Analysis and Investigation Stage
 - Review, verify, analyze and carry out initial investigations of reports received based on registration.
 - If based on the results of the review, verification, analysis, and initial investigation carried out indicate that the complaint submitted is incorrect and there is no complete supporting evidence then it will not be processed further and the process of handling the indication of violation report is stopped.
 - If the results of the results of the review, verification, analysis, and initial investigation show indications of violations accompanied by sufficient evidence, then the complaint report is processed to the stage of further investigation
 - b. Advanced Analysis and Investigation Stage
 Further analysis and investigation of the violation report submitted through the following processes:
 - Categorization of indications of violations or violations committed by type is as follows:
 - If the type of indication of a violation or violation committed falls within the category of an orderly violation, then the handling is the direct authority of the Violation Investigation Team.
 - If the types of indications of violations or violations committed are included in the type of fundamental violation category, then the handling involves the Fundamental Violation Examination Team (TPPF).
 - The handling of the category of fundamental violations by the Fundamental Violation Investigation Team is determined as follows:
 - The Fundamental Violation Examination Team (TPPF) cannot impose a sentence, but only to the extent of recommending it.

Whistleblowing System

Whistleblowing System

- Tim Pemeriksa Pelanggaran Fundamental (TPPF) akan menyerahkan hasil investigasi dan rekomendasi tindakan – tindakan yang harus diambil kepada Pejabat Pemutus Investigasi Pelanggaran (Direksi).
 - Hasil investigasi dan rekomendasi yang telah disetujui oleh Pejabat Pemerintah Pemutus Investigasi Pelanggaran akan menjadi bahan Tim Pemeriksa Pelanggaran Fundamental untuk menentukan hukuman yang akan diambil.
4. Pelapor dapat memantau progres laporan pengaduan yang telah disampaikan.
- Pihak yang mengelola pengaduan Seluruh pengaduan yang masuk dikelola oleh Direktur Utama di bawah kebijakan yang dikeluarkan oleh Direktur Utama.
 - Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi:
 - a. Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku. Selama tahun 2019 terdapat 8 (delapan) laporan pengaduan yang diterima melalui whistleblowing system.
 - b. Tindak Lanjut atas pengaduan
 - c. Berdasarkan tindak lanjut yang dilakukan hingga akhir tahun operasional, realisasi proses yang dijalankan terhadap laporan dimaksud antara lain: 3 (tiga) laporan dalam tahap klarifikasi dan 5 (lima) laporan sudah diputus.
4. The Fundamental Violation Inspection Team (TPPF) will submit the results of the investigation and recommendations for actions to be taken to the Violation Investigation Investigation Officials (Directors).
- The results of the investigation and recommendations that have been approved by the Acting Violation Investigation Official will be used by the Fundamental Violation Investigation Team to determine the sentence to be taken.
4. The reporter can monitor the progress of the complaint report that has been submitted.
- The party managing the complaint All complaints received are managed by the President Director under a policy issued by the President Director.
 - The results of handling complaints, at least include:
 - a. Number of complaints received and processed in the fiscal year. During 2019 there were 8 (eight) complaints reports received through the whistleblowing system.
 - b. Follow up on complaints
 - c. Based on the follow-up carried out until the end of the operational year, the realization of the process carried out on the said report includes: 3 (three) reports in the clarification stage and 5 (five) reports have been ruled.

| Jumlah Pengaduan yang Masuk dan Diproses Number of Incoming and Processed Complaints | Tahap/Status Stage/Status | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------------|---|
| | Investigasi Investigation | Klarifikasi Clarification | Proses Putusan Decision Process | Sudah Diputus dan Terbukti Has been ruled and proven |
| 8 (delapan/eight) | 0 (nol/none) | 3 (tiga/three) | 0 (nol/none) | 5 (lima/five) |

PENERAPAN PEDOMAN GCG

GCG Guidelines Application

| Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Corporate Governance Guideline Of Public Company | Penerapan Di Perseroan The Implementation In The Company |
|---|--|
| HUBUNGAN PERUSAHAAN TERBUKA DENGAN PEMEGANG SAHAM DALAM MENJAMIN HAK-HAK PEMEGANG SAHAM RELATIONSHIP OF PUBLIC COMPANY WITH THE SHAREHOLDERS IN ENSURING THE SHAREHOLDERS' RIGHTS | |
| Prinsip 1 / Principle 1 | |
| Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) | |
| Improving The Value of General Meeting Of Shareholders (GMS) | |
| <p>1.1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public company has technical procedures for opened or closed voting that promote independency and shareholders' interest.</p> <p>1.2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors (BOD) and Board of Commissioners (BOC) are present at Annual GMS.</p> <p>1.3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS Minutes is available on public company's website by no less than 1 (one) year</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, berdasarkan: Anggaran Dasar Perseroan Tata Tertib Rapat Umum Pemegang Saham, mengenai ketentuan mengenai voting The Company has complied with the requirement, by having the following provisions The Articles of Association. The Rules in convening the General Meeting of Shareholders, regarding the voting rights.</p> <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| Prinsip 2 / Principle 2 | |
| Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. | |
| Improving Communication Quality of public company with Shareholders or Investors | |
| <p>2.1. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public company has a communication policy with shareholders or investors.</p> <p>2.2. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. Public company discloses its communication policy with shareholders or investors in Website</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. Perseroan melakukan komunikasi kepada investor melalui <i>analyst gathering, public expose, dan roadshow</i>. The Company has complied with this guideline. The company communicates to investors through analyst gatherings, public expose, and roadshows.</p> <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. Perseroan telah memiliki situs web khusus untuk investor, yaitu http://ir-brisyariah.com The Company has complied with the requirement. The Company has in place specific website for investors, namely http://ir-brisyariah.com</p> |
| FUNGSI DAN PERAN DEWAN KOMISARIS THE BOARD OF COMMISSIONERS' FUNCTION AND ROLE | |
| Prinsip 3 / Principle 3 | |
| Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris | |
| Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners | |
| <p>3.1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of number of the BOC members shall consider the condition of the public company.</p> <p>3.2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of composition of the BOC members considers the variety of expertise, knowledge and experiences required.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, sebagaimana terdapat dalam Board Charter. The Company has complied with the requirement, as stipulated in the Board Charter</p> <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, sebagaimana terdapat dalam Board Charter. The Company has complied with the requirement, as stipulated in the Board Charter</p> |
| Prinsip 4 / Principle 4 | |
| Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. | |
| Improving the quality of job and responsibility performance of Board of Commissioners | |

Penerapan Pedoman GCG GCG Guideline Application

| | |
|---|--|
| <p>4.1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The BOC has self-assessment policy to assess the performance of the BOC</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| <p>4.2. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of the BOC is disclosed in Annual Report of public companys</p> | <p>Kebijakan penilaian (self assessment) Dewan Komisaris masih terbatas pada pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris (melalui penilaian GCG). Sedangkan untuk kinerja sedang dalam proses penyusunan. The BOC self-assessment policy is limited on the duties implementation and responsibilities of the BOC (through GCG assessment). While the performance criteria is still under development.</p> |
| <p>4.3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BOC has a policy with respect to the resignation of the BOC members if such member was involved in financial crime.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, sebagaimana terdapat dalam Kebijakan Umum GCG. The Company has complied with the requirement, as stipulated in the GCG General Policy.</p> |
| <p>4.4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The BOC or Committee that conducts Nomination and Remuneration function shall arrange succession policy in Nomination process of the BOD members.</p> | <p>Kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi diatur sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Komite Remunerasi dan Nominasi. The succession policy in Nomination process of the BOD members is stipulated in accordance with the Guidelines and Work Ethics of the Remuneration and Nomination Committee.</p> |

FUNGSI DAN PERAN DIREKSI THE BOARD OF DIRECTORS' FUNCTION AND ROLE

Prinsip 5 / Principle 5

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi | Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors

| | |
|---|---|
| <p>5.1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Determination of number of the BOD members considers the condition of the public company and the effectiveness of decision- making.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, sebagaimana terdapat dalam Board Charter. The Company has complied with the requirement, as stipulated in the Board Charter.</p> |
| <p>5.2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of composition of the BOD members considers the variety of expertise, knowledge and experience required</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, sebagaimana terdapat dalam Board Charter. The Company has complied with the requirement, as stipulated in the Board Charter.</p> |
| <p>5.3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of the BOD who is liable for accounting or finance has accounting expertise and/or knowledge.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |

Prinsip 6 / Principle 6

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Direksi | Improving The Quality of Job And Responsibility Performance of Board of Directors

| | |
|--|---|
| <p>6.1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. The BOD has self-assessment policy to assess performance of BOD</p> | <p>Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan berdasarkan Indikator Kinerja Utama (KPI) Direksi yang disusun di awal tahun berjalan. The BOD's self-assessment is carried out based on the Key Performance Indicators (KPI) of the BOD developed at early relevant year</p> |
| <p>6.2. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of the BOD is disclosed in the Annual Report of the public company.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| <p>6.3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BOD has a policy related to resignation of the BOD members if involved in financial crime.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini, sebagaimana terdapat dalam Kebijakan Umum GCG. The Company has complied with the requirement, as stipulated in the GCG General Policy.</p> |

Penerapan Pedoman GCG
GCG Guideline Application

PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN
PARTICIPATION OF STAKEHOLDERS

Prinsip 7 / Principle 7

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan | Improving corporate governance aspect through participation of stakeholders

| | |
|---|---|
| <p>7.1. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider <i>trading</i>. Public company has a policy to prevent insider trading</p> | <p>Perihal Insider Trading telah diatur dalam Surat Edaran No. B.004- PDR/04-2018 Tentang Pedoman Program Kepemilikan Saham dan/ atau hak Opsi Karyawan BRISyariah Bab V Perihal Ketentuan Lain. Insider Trading has been regulated under the Circular Letter No. B.004- PDR/04-2018 Regarding the Guidelines of Stock Ownership Program and/ or Employee Option Rights of BRISyariah Chapter V Concerning the Other Rules.</p> |
| <p>7.2. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i>. Public company has anti corruption and anti fraud policy.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. Perseroan memiliki Kebijakan Dasar Pengendalian RISyWAH untuk anti korupsi, dan Kebijakan Anti Fraud. Serta Kebijakan Benturan Kepentingan. The Company has complied with the requirement. The Company has in place the Basic Policy of RISyWAH Control for anti corruption, and Anti Fraud Policy. As well as Conflict of Interest Policy.</p> |
| <p>7.3. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public company has policies concerning selection and capability improvement of suppliers and vendors</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| <p>7.4. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak- hak kreditur. Public company has a policy concerning the fulfillment of creditor's right.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| <p>7.5. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. Public company has a policy of whistleblowing system</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| <p>7.6. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public company has long-term incentive policy for the BOD and employees</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |

Prinsip 8 / Principle 8

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi | Improving the Implementation of Information Disclosure

| | |
|---|--|
| <p>8.1. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Public company takes benefit from the application of a broader information technology other than website as an information disclosure media.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. The Company has complied with the requirement.</p> |
| <p>8.2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual Report of public company discloses beneficial owner in share ownership of public company of at least 5%, other than disclosure of beneficial owner in share ownership of public company through major and controlling shareholders.</p> | <p>Perseroan telah memenuhi pedoman ini. Perseroan telah menyampaikan dalam Laporan Tahunan terkait informasi pemegang saham mayoritas, sampai dengan ultimate shareholders. The Company has disclosed in its Annual Report on the information of majority shareholders up to the ultimate shareholders.</p> |



TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social Responsibility

**BRIsyariah menjalankan program
Tanggung Jawab Sosial dan
Lingkungan (TJSL) dengan mengacu
pada Peraturan OJK No. 51/
POJK.03/2017 tentang Penerapan
Keuangan Berkelanjutan Bagi
Lembaga Jasa Keuangan, Emiten
dan Perusahaan Publik.**

BRIsyariah implements the Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR-Environment) by referring to OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Sustainable Finance Practices for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.



TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social Responsibility

” Perseroan meyakini keberlanjutan dari sisi sosial berarti tumbuh dan berkembangnya kesejahteraan masyarakat sekitar, baik dalam bidang kehidupan sosial maupun dalam bidang kemampuan ekonomi seiring dengan meningkatnya skala usaha perusahaan. Oleh karenanya kami merancang dan merealisasikan berbagai program tanggung jawab sosial perusahaan dengan menitikberatkan pada berkembangnya taraf kehidupan masyarakat sekitar melalui dukungan dibidang pendidikan, kesehatan dan kemasyarakatan, serta lingkungan.

The Bank believes that social sustainability enables the community to thrive, socially and economically, in the line with Bank's growing business scale. Therefore, the design and implementation of our corporate social responsibility programs focus on increasing the community's living standard through our support in education, healthcare, community empowerment, and environment.

Komitmen dan Prinsip Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

BRIsyariah menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dengan mengacu pada Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik. Terdapat delapan prinsip yang terimplementasi ke dalam aktivitas kegiatan usaha Perusahaan, yaitu: (1) Prinsip Investasi Bertanggung Jawab, (2) Prinsip Strategi dan Praktik Bisnis Berkelanjutan, (3) Prinsip Pengelolaan Risiko Sosial dan Lingkungan Hidup, (4) Prinsip Tata Kelola, (5) Prinsip Komunikasi yang Informatif, (6) Prinsip Inklusif, (7) Prinsip Pengembangan Sektor Unggulan Prioritas dan (8) Prinsip Koordinasi dan Kolaborasi. Penerapan prinsip tersebut juga terlihat dalam berbagai aktivitas CSR yang secara konsisten telah dijalankan Perusahaan melalui pendekatan *triple bottom lines* yaitu ekonomi, sosial dan lingkungan hidup.

Principles and Commitment in Social and Environmental Responsibility

The corporate social and environment responsibility (CSR) in BRIsyariah refers to the OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance in Financial Services Institution, Issuers, and Publicly Listed Companies. BRIsyariah observes the following eight principles in its business activities, namely: (1) Responsible Investment, (2) Sustainable Business Practices and Strategies, (3) The Social and Environmental Risk Management, (4) Good Corporate Governance, (5) Informative Communication, (6) Inclusivity, (7) Development of Priority Leading Sectors, and (8) Coordination and Collaboration. All of these principles also reflected in every CSR activity that consistently conducted by the Bank through triple bottom lines approach, including economy, social, and environment.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

Dalam peraturan tersebut, disebutkan bahwa tujuan penerapan Keuangan Berkelanjutan adalah:

1. Menyediakan sumber pendanaan yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan dan pendanaan terkait perubahan iklim dalam jumlah yang memadai.
2. Meningkatkan daya tahan dan daya saing LJK, emiten dan perusahaan publik melalui pengelolaan risiko sosial dan lingkungan hidup yang lebih baik dengan cara mengembangkan produk dan/atau jasa keuangan yang menerapkan prinsip Keuangan Berkelanjutan sehingga mampu berkontribusi positif pada stabilitas sistem keuangan.
3. Mengurangi kesenjangan sosial, mengurangi dan mencegah kerusakan lingkungan hidup, menjaga keanekaragaman hayati dan mendorong efisiensi pemanfaatan energi dan sumber daya alam.
4. Mengembangkan produk dan/atau jasa keuangan yang menerapkan prinsip Keuangan Berkelanjutan.

Oleh karena itu, Perusahaan berkomitmen penuh untuk mewujudkan program-program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang mengacu pada prinsip keberlanjutan berikut:

1. Berkontribusi pada pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan.
2. Melibatkan dan mengedepankan kerja sama harmonis untuk memenuhi harapan para pemangku kepentingan.
3. Mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Menjadi satu kesatuan dengan seluruh kegiatan usaha BRISyariah

Dasar Pelaksanaan CSR

Dasar pelaksanaan program CSR di Indonesia yang berfokus pada Keuangan Berkelanjutan dilandaskan pada beberapa aspek hukum, diantaranya:

1. Undang-undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
2. Undang-Undang No. 23 Tahun 1992 tentang Kesehatan.
3. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
4. Undang-Undang No. 19 Tahun 2003 tentang Badan Usaha Milik Negara.
5. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
6. UU Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
7. Undang-Undang No. 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial.

The regulation also states the aims of sustainable finance, which are:

1. Provide adequate source of funding required for the attainment of Sustainable Development Goals and funding for climate change mitigation and adaptation efforts
2. Increase competitiveness and resilience of FSIs, issuers, and publicly listed companies through excellent environment and social risks management achieved by the development of sustainable products/services so as to contribute to financial system stability.
3. Reduce social disparity, lower and prevent environmental degradation, maintain biodiversity, as well as drive efficient use of energy and natural resources.
4. Develop financial products and/or services that implement the principle of sustainable finance.

The Bank is therefore fully committed to realize corporate social and environmental responsibility (CSER) programs that abide the following sustainability principles:

1. Contribute to the attainment of sustainable development goals
2. Involve and prioritize harmonious collaboration to meet stakeholders' expectation.
3. Comply with applicable laws and regulations.
4. Incorporate sustainability principles in all of BRISyariah's business activities

Legal Basis of CSR Implementation

CSR programs and sustainable finance in Indonesia are implemented based on the following laws and regulations:

1. Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety.
2. Law No. 23 of 1992 concerning Health.
3. Law No. 13 of 2003 concerning Employment.
4. Law No. 19 of 2003 concerning State Owned Enterprises.
5. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
6. Law No. 32 of 2009 concerning environment protection and management.
7. Law No. 24 of 2011 concerning Social Security Administrative Bodies.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

8. Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja.
9. Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.
10. Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 05/Men/1996 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3).
11. Peraturan OJK No. 1/POJK.07/2013 tentang Perlindungan Konsumen Sektor Jasa Keuangan.
12. Surat Edaran OJK No. 1/SEOJK.07/2014 Pelaksanaan Edukasi dalam Rangka Meningkatkan Literasi Keuangan kepada konsumen dan/atau masyarakat.
13. Peraturan OJK Nomor 29/Pojk.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.
14. Surat Edaran OJK Nomor 30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.
15. Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.
8. Government Regulation No. 50 of 2012 concerning the Implementation of Occupational Health and Safety Management Systems.
9. Government Regulation No. 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies.
10. Regulation of the Minister of Manpower No. 05/Men/1996 concerning Occupational Health and Safety Management Systems (SMK3).
11. Financial Services Authority Regulation No. 1/POJK.07/2013 concerning the Consumer Protection in the Financial Services Sector
12. Financial Services Authority Circular No. 1/SEOJK.07/2014 concerning the Implementation of Education in the Context of Improving Financial Literacy for Consumers and/or the Public.
13. Financial Services Authority Regulation No 29/Pojk.04/2016 concerning Issuers and Publicly Listed Companies.
14. Financial Services Authority Circular No.30/SEOJK.04/2016 concerning the Form and Content of Annual Report of Issuers or Publicly Listed Companies.
15. Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Publicly Listed Companies.

TANGGUNG JAWAB TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP



Responsibility Towards the Environment

Komitmen & Kebijakan

Sebagai salah satu “First Mover on Sustainable Banking”, BRISyariah secara aktif turut mengambil peran atas setiap upaya pelestarian lingkungan hidup sebagai salah satu wujud nyata dari bentuk tanggung jawab sosial perusahaan. Langkah tersebut dilakukan guna meminimalisasi dampak negatif kegiatan perusahaan dan juga kegiatan manusia pada umumnya terhadap lingkungan hidup, serta juga turut mendukung program-program nasional yang berkaitan dengan isu lingkungan hidup.

Komitmen BRISyariah diwujudkan dalam program CSR Faedah Penghijauan maupun program green banking secara berkesinambungan. Landasan kebijakan BRISyariah untuk melaksanakan program Faedah Penghijauan adalah Undang-Undang No.32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Peraturan Pemerintah No.47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.

Sementara perwujudan program green banking dilakukan melalui kebijakan pembiayaan green banking. BRISyariah telah memiliki kebijakan pembiayaan green banking yang tertuang dalam SK Direksi mengenai Pembentukan Satuan Kerja Pendampingan Implementasi Sustainable Finance (Nokep:B.001-MDC/01-2017 tanggal 20 Januari 2017).

Target

Target utama program ini adalah untuk mengurangi emisi GRK melalui kegiatan operasional ramah lingkungan dan pemberian pembiayaan ramah lingkungan dalam Green Banking. Target lainnya adalah meningkatkan jumlah pohon yang ditanam kembali baik oleh BRISyariah sendiri maupun bekerja sama dengan pihak lainnya.

Program dan Realisasi Kegiatan

Program TJSI Lingkungan Perusahaan dilakukan melalui tiga program utama, yaitu Green Banking, Operasional Ramah Lingkungan dan Kegiatan Pelestarian Lingkungan. Ketiga program utama ini dilakukan sebagai upaya Perusahaan dalam melestarikan lingkungan sekitar. Adapun penjelasan dari masing-masing program tersebut adalah sebagai berikut:

Commitment and Policy

As one of the “First Mover on Sustainable Banking”, BRISyariah actively contributes to every effort of environmental preservation as part of its corporate social responsibility. This activity also aims to reduce the negative impacts of the Bank’s activities and human activities in general on the environment, and to support national programs on environmental issues.

BRISyariah commitment is articulated in the green CSR “Faedah Penghijauan” program and green banking that are implemented continuously. With regards to the Bank’s environmental programs, the Bank refers to Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management and Government Regulation No. 47 of 2012 on Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies.

Meanwhile, the Bank exercises green banking through green financing policy, based on the Decision Letter of BRISyariah Board of Directors concerning the Establishment of Sustainable Finance Implementing Assistance Work Unit (Nokep: B.001-MDC/01-2017 dated 20 January 2017).

Target

The main target of these programs is to reduce greenhouse gas (GHG) emissions through green operations and green financing as part of green banking framework. The other target is to increase the number of trees planted by BRISyariah or in collaboration with other parties.

Program and Activity Implementation

The Bank’s CSER is delivered through three key programs of green banking, green operations, and environmental preservation activities to conserve the environment. The following section discusses the performance of each program.

Tanggung Jawab Terhadap Lingkungan Hidup Responsibility Towards The Environment

Green Banking

Mengacu pada Undang-Undang No.32 tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup, BRISyariah melaksanakan program ini melalui pembiayaan yang ramah lingkungan dimana dalam memberikan pinjaman atau kredit, Bank mensyaratkan hal-hal tertentu terkait dokumen lingkungan kepada debitur. Dalam pelaksanaannya, Bank Indonesia menyatakan bahwa aturan green banking atau pembiayaan yang akan disalurkan ke sektor lingkungan akan diserahkan pengawasannya kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Dalam kebijakan green banking yang dimiliki BRISyariah, Perusahaan meminta pemenuhan dokumen analisa mengenai dampak lingkungan (AMDAL), hasil penilaian PROPER (Emas, Hijau, Biru) dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK), pemenuhan aspek teknis pengelolaan lingkungan, hingga kesesuaian tata ruang yang seluruhnya diawasi dan dilaksanakan dengan perizinan.

Para calon debitur akan melewati tiga metode validasi untuk memastikan pinjaman atau kredit yang diberikan Bank tidak berdampak terhadap lingkungan hidup. Adapun metode validasi yang dilakukan adalah melalui Walking client, Canvassing dan Referral.

Selain memiliki kebijakan untuk green banking, BRISyariah juga telah membentuk Satuan Kerja Pendampingan Implementasi Sustainable Finance yang terdiri dari Project Steering Committee dengan dibantu oleh Project Secretary. Satuan kerja ini akan melakukan pengawasan berkala bagi nasabah atau debitur yang menerima pembiayaan green banking mengenai ketaatan mereka dalam melaksanakan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan (sustainable finance). Kegiatan pengawasan ini dilakukan melalui kunjungan berkala minimal 4 bulan sekali.

Selama tahun 2020, nasabah green banking yang dimiliki BRI Syariah terdiri dari berbagai industri seperti pabrik tapioca, perkebunan sawit, pabrik CPO, trading ayam, peternakan ayan petelur, peternakan sapi, PLTMH, industry Pipeline. Dari nasabah tersebut, pinjaman yang tersalurkan sebesar Rp681.295 miliar.

Operasional Kantor Ramah Lingkungan

Program kedua yang dijalankan BRISyariah terkait TJSL lingkungan adalah dengan melakukan kegiatan operasional yang ramah lingkungan. Dalam hal ini, BRISyariah melakukan beragam kegiatan mulai dari penghematan energi listrik, air, bahan bakar sampai efisiensi penggunaan kertas.

Green Banking

Based on Law No. 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management, BRISyariah exercises green banking through green financing policies, where the Bank requires prospective debtors to complete their loan application with environmental documentations. Green banking or financing disbursed for green projects are supervised by the Financial Services Authority (OJK), according to Bank Indonesia.

In BRISyariah green banking policies, the Bank requires debtors to provide Environmental Impact Analysis (EIA), the results of PROPER assessment (Gold, Green, Blue) from the Ministry of Environment and Forestry, proof of fulfillment of environmental management aspects, and proof of compliance with spatial planning through permits and licenses.

Under this mechanism, prospective debtors undergo three validation methods, which aim to ensure that the loan or credit provided by the Bank has no adverse impacts on the environment. The validation methods are walking client, canvassing, and referral.

In addition to green banking, BRISyariah has also established a Sustainable Finance Implementation Assistance Work Unit that consists of a Project Steering Committee assisted by Project Secretary. This unit will regularly oversee customers or debtors that receive green financing and monitor their compliance with sustainable finance principles. Monitoring activity is carried out through periodic visits at least every four months.

In 2020, BRISyariah has green banking customers in various industries, such as tapioca factories, palm oil plantations, CPO factories, chicken trading, layer poultry, cattle farming, Micro Hydro Power Plant, and the pipeline industry. In total, the Bank has disbursed Rp681,295 billion to these customers.

Green Operations

The second program that BRISyariah exercises relating to environmental responsibility is green operations. The Bank has conducted multiple activities from electricity, fuel, and water saving, as well as activities to increase paper use efficiency.

Tanggung Jawab Terhadap Lingkungan Hidup Responsibility Towards The Environment

Penghematan Energi

Penghematan listrik dilakukan antara lain dengan mematikan lampu ruangan dan komputer saat tidak digunakan, penggunaan lampu LED yang hemat energi, penggunaan peralatan elektronik yang hemat energi dan melakukan pemeliharaan piranti elektronik secara berkala. Sementara itu, untuk menghemat penggunaan BBM, diterapkan kebijakan carpooling system. Sementara untuk menghemat penggunaan air yang seluruhnya disuplai dari PDAM, kantor pusat BRISyariah mengeluarkan stiker himbauan hemat penggunaan air dan senantiasa memastikan perbaikan instalasi air. Atas upaya-upaya tersebut, maka penghematan yang dilakukan BRISyariah terhadap pemakaian energi tergambar pada tabel berikut.

| Deskripsi Description | Satuan Unit | 2020 | 2019 | Perubahan (%) |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Biaya Pemakaian Listrik Electricity Cost | Rupiah | 1.622.525.988 | 1.153.533.228 | 40,68% |
| Biaya Pemakaian BBM Fuels Cost | Rupiah | 1.588.316.397 | 1.561.375.339 | 1,73% |
| Biaya Pemakaian Air Water Consumption Cost | Rupiah | 89.661.367 | 70.196.875 | 27,73 |

Penggunaan Kertas

Dalam rangka berkontribusi terhadap pengurangan emisi Gas Rumah Kaca (GRK), BRISyariah melakukan upaya efisiensi penggunaan kertas di setiap operasionalnya. Upaya tersebut dilakukan melalui pengoptimalan penggunaan sistem digital seperti aplikasi e-nodin untuk korespondensi internal Bank. Dan jika memang membutuhkan kertas untuk keperluan kantor seperti drafting, BRISyariah sudah menganjurkan untuk penggunaan kertas bekas atau print bolak-balik. Berikut data penggunaan kertas BRISyariah di tahun 2020.

| Deskripsi Description | Satuan Unit | 2020 | 2019 | Perubahan (%) |
|--|---------------|-------------|-------------|---------------|
| Pemakaian Kertas di Kantor Pusat Paper use in the head office | Rim | 2.937 | 3.190 | 7,93% |
| Biaya Pengadaan Kertas Paper cost | Rupiah | 146.996.850 | 135.096.500 | 8,81% |

Selain melakukan penghematan kertas, upaya lain yang dilakukan BRISyariah untuk mengurangi GRK adalah dengan penggunaan Air Conditioner (AC) yang ramah lingkungan yaitu AC dengan refrigeran/zat R-32. Jumlah AC dengan refrigerant R-32 ada sebanyak unit di tahun 2020.

Kegiatan Pelestarian Lingkungan

Kegiatan lain yang dilakukan BRISyariah dalam rangka TJSJ lingkungan adalah dengan menginisiasi kegiatan pelestarian lingkungan yang dilakukan melalui program BRIS Menanam. Program yang telah diluncurkan setahun lalu mengusung konsep donasi melalui Nomor Rekening BRISyariah 2200.88.88.88.88. Dana yang terkumpul dari donasi tersebut akan digunakan untuk kegiatan menanam pohon yang bekerja sama dengan pihak ketiga, yaitu Yayasan Kehati.

Energy Saving

To save power, the Bank reminds employees to turn off unused lights and computers, installs energy-saving LED lamps and other electronic equipment, and maintains electronic devices regularly. To reduce the use of fuel, the Bank implements car-pooling. The Bank's head office also puts up stickers containing information to save water, which is entirely supplied by the local water company, and ensures that water installation is properly maintained. The following table shows the Bank's energy use.

Paper Consumption

To contribute to GHG emission reduction, BRISyariah introduces paper saving initiatives that are applicable to its operations. The Bank optimizes the use of digital system, such as electronic memo app for the Bank's internal correspondence. Where papers are necessary, e.g. to draft documents, the Bank recommends duplex printing to make paper use more economical. The following table shows paper use data of BRISyariah in 2020.

In addition to paper use reduction, BRISyariah also seeks to lower GHG emission by installing eco-friendly air conditioner (AC) units that use R-32 refrigerant; per 2020, the Bank has a total of xxx eco-friendly AC units.

Environmental Conservation Activities

BRISyariah also initiated environmental conservation activities through its tree-planting program, "BRIS Menanam". This program was launched last year and has been executed as a fund-raising program, where donations can be made to the Bank's account 2200.88.88.88.88. The fund raised from this donation will be used for tree planting activities with Kehati Foundation.



TANGGUNG JAWAB KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

Responsibility Towards Employment and Occupational
Health and Safety

Komitmen dan Kebijakan Strategis

BRI Syariah mengimplementasikan kebijakan ketenagakerjaan dengan memperhatikan aspek kesetaraan, keadilan dan keselamatan seluruh karyawan. Kebijakan tersebut tidak hanya dirumuskan untuk memitigasi risiko kecelakaan dan penyakit, namun juga untuk mendorong seluruh karyawan agar merasa bertanggung jawab untuk berperan serta dalam menciptakan lingkungan kerja yang kondusif. BRI Syariah juga memberikan perhatian besar kepada kesejahteraan karyawan, termasuk dalam memenuhi hak-haknya, baik dari segi kompensasi dan manfaat maupun kebebasan berserikat.

Perlindungan karyawan terkait K3 telah diatur dalam Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Undang-Undang No. 23 Tahun 1992 tentang Kesehatan dan Undang-Undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja. Pemerintah juga telah melengkapi kesehatan kerja karyawan melalui program Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) melalui Undang-Undang No. 24 Tahun 2011. Pemerintah juga telah mengeluarkan Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja yang mengatur kewajiban setiap entitas usaha dalam menyelenggarakan kegiatan operasional usaha berbasis K3 bagi karyawan.

Target

Target di bidang ini adalah terciptanya lingkungan kerja yang profesional, aman, nyaman dan bersifat kekeluargaan, yang menjamin kinerja para pekerja, sehingga mampu mendukung output kegiatan operasional secara optimal.

Program Kegiatan Ketenagakerjaan yang Dilakukan

Kesempatan Kerja

BRI Syariah secara adil melakukan perekrutan karyawan tanpa memandang suku, agama, ras, antar golongan, dan tingkatan sosial. Proses perekrutan diselenggarakan dengan menjunjung tinggi asas kesetaraan, non-

Commitment and Strategic Policy

BRI Syariah's employment policies take into account the principles of equality, justice, and occupational safety that apply to all employees. Formulated not only to mitigate risks workplace incidents and illnesses, but the policy also aims to raise employees' sense of responsibility to create a convenient work environment. The Bank also places great importance on employees' welfare and right in terms of compensation, benefits, and freedom of association.

For employees, OHS aspect is guaranteed by Law No. 13 of 2003 concerning Employment, Law No. 23 of 1992 concerning Health, and Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety. The Government has complemented occupational health protection through the Social Security Administrative Bodies (BPJS) in Law No. 24 of 2011. Moreover, through Government Regulation No. 50 of 2012 concerning the Implementation of Occupational Health and Safety Management Systems, all businesses are required to implement OHS in its operations.

Target

BRI Syariah employment and OSH policies aim to foster professional, convenient, and genial work environment that ensures employees' optimal performance to support the Bank's operational outputs.

Implementation of Employment Activities

Employment Opportunity

BRI Syariah hires employees regardless of ethnicity, religion, race, affiliations, and social background. The recruitment process observes equality and transparency principles. The Bank also considers its employees as strategic partners,

Tanggung Jawab Ketenagakerjaan, Kesehatan Dan Keselamatan Kerja Responsibility Towards Employment And Occupational Health And Safety

diskriminasi, dan transparan. Hubungan industrial yang terjalin di lingkungan Perusahaan antara karyawan dengan Perusahaan dilakukan melalui konsep mitra strategis, sehingga tercipta hubungan harmonis yang kuat antara Perusahaan dengan seluruh karyawan. Hal ini menjadi salah satu pondasi dalam menyongsong keberlanjutan bisnis Perusahaan.

Kesetaraan Gender

BRI Syariah menerapkan prinsip non-diskriminasi dalam segala hal, termasuk memberikan kesempatan yang sama bagi perempuan (*gender equity and equality*) untuk mendapatkan pekerjaan di lingkup Perusahaan, sejauh memenuhi persyaratan yang ditetapkan. Prinsip-prinsip non-diskriminasi dan kesetaraan ini juga diwujudkan dalam pencapaian karier struktural, operasional maupun fungsional bahkan sampai jenjang tertinggi dalam struktur organisasi.

Pembentukan Lingkungan Kerja yang Kondusif

Karyawan merupakan aset utama bagi Perusahaan. Untuk itu, BRI Syariah berupaya semaksimal mungkin untuk menciptakan suasana dan kondisi yang aman dan nyaman bagi karyawan. Perusahaan meyakini, penyediaan lingkungan kerja yang aman dan nyaman akan berdampak positif pada semangat, loyalitas dan dedikasi karyawan dalam bekerja. Selain meningkatkan produktivitas kerja, kondisi tersebut juga akan memicu kinerja karyawan menjadi lebih baik, yang pada gilirannya akan menaikkan kinerja Perusahaan.

Untuk mewujudkan hal tersebut, Perusahaan telah membentuk lingkungan kerja yang kondusif dengan cara sebagai berikut:

- Menciptakan dekorasi ruang dan pengaturan cahaya yang nyaman bagi karyawan.
- Merayakan momen-momen spesial seperti ulang tahun dan outing karyawan.
- Menyediakan fasilitas yang baik untuk dapat dinikmati karyawan.

Kompensasi dan Manfaat

Perusahaan memberikan kompensasi dan manfaat kepada setiap karyawan sesuai dengan kontribusinya terhadap Perusahaan. Kompensasi dan manfaat ini ditujukan untuk memupuk loyalitas karyawan yang terdiri dari gaji pokok serta tunjangan kesejahteraan yang nilainya disesuaikan dengan golongan dan/atau jabatan masing-masing. Gaji terendah yang diterima oleh pekerja yang baru masuk sekurang-kurangnya sama dengan upah minimum di wilayah masing-masing unit kerja yang telah ditetapkan oleh Pemerintah.

and this view is the foundation of the Bank's industrial relations, which creates a strong harmonious relationship between the Bank and all employees. Solid employer-employee relationship has been vital in building business sustainability.

Gender Equality

BRI Syariah applies non-discrimination in every field; as long as a candidate meets all requirements, the Bank offers the same opportunities for women (*gender equity and equality*) to work with the Bank. The same principle applies in career progression, operational and functional careers, including the highest levels in the organizational structure.

Convenient Work Environment

Employees are vital assets, and because of this BRI Syariah strives to optimally create a safe and comfortable atmosphere and condition for its employees. The Bank believes this will bring a positive impact on employees' spirit, loyalty and dedication at work. In addition to increasing work productivity, these conditions will also encourage better employee performance and in turn will increase the Bank's performance.

To that end, the Bank takes the following measures:

- Provide comfortable room, decoration, and lighting arrangement for employees.
- Celebrate special moments such as the Bank's anniversary and employee outings.
- Providing excellent facilities for employees.

Compensation and Benefit

BRI Syariah provides compensation and benefits to every employee in proportion to their contribution to the Bank. Compensation and benefits are intended to foster employee loyalty, consisting of basic salary and welfare benefits. The values are adjusted based on an employee's job family and/or title. The lowest salary received by new employees is at least equal to the regional minimum wage in the area where a work unit is located.

Tanggung Jawab Ketenagakerjaan, Kesehatan Dan Keselamatan Kerja Responsibility Towards Employment And Occupational Health And Safety

Setiap karyawan menerima jatah cuti yang disesuaikan dengan skala/golongan masing-masing berikut ini:

- Cuti Tahunan: 12 hari kerja (untuk karyawan yang telah memenuhi masa kerja satu tahun).
- Cuti Bersalin/Keguguran: 1,5 bulan sebelum perkiraan kelahiran dan 1,5 bulan setelah melahirkan.
- Cuti Bersama yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Selain cuti, karyawan juga berhak mengambil izin tidak masuk kerja seperti izin sakit, izin haid, izin penting, serta izin meninggalkan pekerjaan di luar tanggungan Perusahaan.

Tingkat Perputaran Karyawan

Tingkat perputaran karyawan, atau rasio *turnover* karyawan, dapat menunjukkan produktivitas dari kinerja Perusahaan. Selain itu, tingkat *turnover* karyawan dapat mencerminkan budaya dan sistem kerja Perusahaan sebagai indikator bagi keberhasilan Perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang kondusif.

Pada tahun 2020, jumlah karyawan yang keluar dari Perusahaan sebanyak 574 orang, jumlah ini menurun dari yang terjadi di tahun 2019.

Membangun Kesadaran Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) memiliki makna strategis yang menjaga eksistensi dan keberlanjutan usaha. Perusahaan menghormati hak karyawan untuk bekerja di lingkungan yang sehat dan aman, serta senantiasa menjalankan program K3 di semua daerah operasinya. Implementasi dan pemeliharaan perilaku yang dapat mewujudkan kesehatan dan keselamatan kerja menjadi suatu keharusan untuk dilakukan.

BRI Syariah telah menyediakan fasilitas kesehatan untuk para karyawannya, yaitu:

- Penyediaan layanan pemeriksaan kesehatan kepada pekerja di Kantor Pusat dan Kantor Cabang.
- Penyediaan fasilitas pemeriksaan kesehatan yang dilakukan setiap tahun.
- Penyiapan fasilitas kesehatan berupa kotak P3K yang berisi obat-obatan ringan yang dapat digunakan sebagai pertolongan pertama bagi pekerja yang mengalami gangguan kesehatan di lingkungan kantor.
- Mengikutsertakan seluruh pekerja dalam program asuransi kesehatan yang terdiri dari fasilitas rawat inap dan rawat jalan.

Employees are entitled to the following leave policy according to their job family/title:

- Annual Leave: 12 days (for employees with at least one year tenure).
- Maternity/miscarriage leave: 1,5 months prior and after childbirth.
- National leave, applicable based on regulations.

In addition to leave, employees are also entitled to take permission to leave work, such as sick permits, menstrual leave, special leave, and unpaid leave.

Employee Turnover

The employee turnover level indicates the Bank's productivity. Moreover, it also reflects the Bank's system and work culture as the indicator of the Bank's success in creating a health and convenient work environment.

In 2020, there were a total of 574 employees who resigned, a decrease from 2019.

Occupational Health and Safety (OHS) Awareness

OHS has a strategic role in maintaining business existence and sustainability. The Bank continuously conducts OHS in its operations. The Bank respect the employees' right to work in a safe and secure work environment, and therefore consistently implements OHS activities. OHS culture and behavior are also mandatory to create a safe work environment.

BRI Syariah organizes the following health services for employees:

- Medical examination for employees at the Head Office and Branch Offices.
- Annual medical check-up.
- Accessible first aid kits in offices, containing over-the-counter medicines as first-response to employees' health symptoms.
- Health insurance for employees with inpatient and outpatient care plans.

Tanggung Jawab Ketenagakerjaan, Kesehatan Dan Keselamatan Kerja

Responsibility Towards Employment And Occupational Health And Safety

Selain memberikan fasilitas Kesehatan, BRIsyariah juga telah memiliki peraturan terkait Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) di antaranya standar Alat Pemadam Api Ringan (APAR), Standarisasi Tata Kelola Genset dan Standarisasi Tata Kelola Air Conditioning. Prosedur briefing pagi yang dihadiri oleh seluruh pekerja termasuk petugas keamanan dan petugas yang bertanggung jawab atas keselamatan kerja juga rutin dilakukan.

BRIsyariah juga menyediakan Peralatan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan, Alat Pemadam Kebakaran dan ambulance serta ruang kerja yang dilengkapi dengan standar keamanan terhadap kebakaran gedung. Selain itu, BRIsyariah melengkapi kantornya dengan perangkat keselamatan kerja seperti Alat Pemadam Kebakaran, Diesel Pump, dan Tangga Darurat. Di Kantor Pusat tersedia 21 Alat Pemadam Kebakaran (APAR), di setiap Kantor Cabang 4 APAR, Kantor Cabang Pembantu 3 APAR dan Kantor Kas 2 APAR, yang seluruhnya senantiasa terjaga keandalannya.

Dalam rangka mengatasi penyebaran Covid-19 yang terjadi di tahun 2020, BRIsyariah juga menyediakan beragam peralatan pelindung diri seperti masker, hand sanitizer yang diletakkan di setiap sudut ruang kantor agar mudah digapai, alat thermometer untuk mengukur suhu tubuh, dan sebagainya. BRIsyariah juga menerapkan standard protocol Kesehatan yang ketat bagi karyawan atau individu yang ingin memasuki Gedung kantor atau cabang.

Di tahun 2020, tingkat kecelakaan kerja di lingkup BRIsyariah mencapai zero kecelakaan kerja. Sedangkan jumlah karyawan yang terpapar Covid-19 adalah sebesar 368 Orang. Minimnya kecelakaan kerja dan karyawan yang terpapar Covid-19 menyiratkan, Perusahaan telah mengimplementasikan K3 di lingkungan Perusahaan dengan baik.

Furthermore, BRIsyariah also has internal regulations on OHS, including the availability of fire extinguishers (APAR), power generator management standards, and air conditioning management standards. The Bank also holds daily morning briefing attended by employees and other staff members that are responsible for OHS.

BRIsyariah provides first aid kits and fire extinguishers and has ambulance units on stand-by. Its work areas also comply with fire safety standards for buildings. Moreover, all offices are equipped with safety facilities such as fire extinguishers, diesel pumps, and emergency stairs. The Bank has 21 fire extinguishers in the Head Offices, 4 in Branch Offices, 3 in Sub-Branch Offices and 2 in Cash Offices, and all of the equipment are regularly maintained.

In order to tackle the spread of Covid-19 in 2020, BRIsyariah places various protective equipment such as face masks and hand sanitizers in accessible areas in its offices, a thermometer, and others. BRIsyariah also implements strict health protocols for employees and guests at its premises.

In 2020, BRIsyariah records zero work accidents and 368 employees exposed to Covid-19. These low figures show the excellent implementation of OHS in the Bank's environment.



TANGGUNG JAWAB TERHADAP PENGEMBANGAN BIDANG SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

Responsibility Towards Social and Community Development

Komitmen dan Kebijakan Strategis

Masyarakat merupakan salah satu fokus utama Perusahaan dalam menjalankan kegiatan usaha. BRISyariah menyadari bahwa keberadaan masyarakat yang sejahtera dan terjamin akan mempengaruhi kelangsungan bisnis Perusahaan.

BRISyariah berkomitmen penuh untuk menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Kemasyarakatan sebagaimana diatur dalam Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Program TJSL Kemasyarakatan Bank dilaksanakan sebagai salah satu strategi BRISyariah untuk mencapai pertumbuhan berkelanjutan sekaligus investasi jangka panjang Perseroan dalam mendukung Sustainable Development Goals (SDGs).

Selain merujuk pada ketentuan undang-undang, pelaksanaan CSR juga mengacu pada kebijakan internal, yakni Surat Edaran No.SE.31- DIR/oPS/06/2011 tanggal 21 Juni 2011 tentang zakat Profesi Karyawan PT Bank BRISyariah Tbk, dan Surat Edaran Direksi PT BRISyariah Tbk No.SE.B.001-PDR/03-2016 tanggal 31 Maret 2016 tentang Ketentuan Penggunaan Dana Kebajikan sebagai Bentuk Pelaksanaan Corporate Social Responsibility BRISyariah.

Pelaksanaan kegiatan CSR dilakukan bekerjasama dengan BAZNAS (Badan Amil zakat Nasional) dan YBM-BRI (Yayasan Baitul Maal BRI) dengan mengedepankan ashnaf (golongan orang yang berhak menerima zakat). Sementara penyusunan program-programnya dilaksanakan dengan melibatkan masyarakat calon penerima manfaat.

Program CSR BRISyariah dikelola oleh unit kerja khusus yang fokus pada pengembangan kegiatan CSR, yaitu unit kerja Corporate Communication di bawah supervisi Corporate Secretary Group.

Target

BRISyariah memiliki program CRS yang bernama 'BRISyariah Berfaedah' yang berfokus pada lima bidang kegiatan, yaitu: pendidikan, kesehatan, sosial, peribadahan dan penghijauan. Tujuan pelaksanaan BRISyariah Berfaedah antara lain:

1. Meningkatkan citra Perusahaan
2. Mengembangkan kerja sama dengan para pemangku kepentingan

Commitments and Strategic Policies

The community is one of the main focuses of the Bank in carrying out its business activities. BRISyariah is aware that a prosperous and thriving society will contribute to the Bank's business sustainability.

BRISyariah is fully committed to performing the social and community responsibility program as stipulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. The BRISyariah CSR Program is implemented as one of the Bank's strategies to realize sustainable growth as well as long-term investment to support Sustainable Development Goals (SDGs).

Aside from statutory provisions, CSR implementation also refers to internal policies, namely Circular Letter No.SE.31- DIR/oPS/06/2011 dated 21 June 2011 concerning Zakat of Employees of PT Bank BRISyariah Tbk and the Circular of the Board of Directors of PT BRISyariah Tbk No.SE.B.001-PDR/03-2016 dated 31 March 2016 concerning the Use of Benevolent Fund as the Implementation of BRISyariah Corporate Social Responsibility.

CSR activities are carried out in collaboration with BAZNAS (National Zakat and Alms Body) and YBM-BRI (BRI Baitul Maal Foundation). The programs primarily target certain groups of people that are entitled to receive zakat. In preparing CSR programs, the Bank involves potential beneficiaries from among community members.

The BRISyariah CSR program is managed by a special unit that focuses on developing CSR activities, namely the Corporate Communication unit under the supervision of the Corporate Secretary Group.

Target

BRISyariah has a flagship CSR program, called "BRISyariah Berfaedah", which focuses on five areas: education, health, community assistance, worship facilitation, and environmental conservation. The goals of BRISyariah Berfaedah are:

1. Improve the Bank's image
2. Build stakeholder relationship

Tanggung Jawab Terhadap Pengembangan Bidang Sosial Dan Kemasyarakatan Responsibility Towards Social And Community Development

3. Membedakan Perusahaan dengan pesaingnya.
4. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat para penerima manfaat.

Realisasi Program Kegiatan

Faedah Pendidikan

Program ini ditujukan untuk membantu meningkatkan kualitas pendidikan masyarakat. Pada tahun 2020 program faedah Pendidikan yang direalisasikan adalah 4 program dengan total dana yang tersalurkan sebesar Rp296.750.000 yang terdiri dari program beasiswa, BOD Mengajar, Bantuan perangkat computer dan laptop, serta Bantuan pembangunan sekolah dan pondok pesantren.

Faedah Kesehatan

Bertujuan untuk membantu meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat. Faedah Kesehatan yang dilakukan Bank di tahun 2020 lebih memfokuskan diri pada penanganan Covid-19 dengan total dana yang tersalurkan sebesar Rp911.750.019 yang terdiri dari bantuan alat Kesehatan dan pelindung diri seperti masker, suplemen, thermometer, bantuan pengobatan, sunatan massal, donor darah, dan lainnya.

Faedah Sosial

Program ini ditujukan untuk membantu mengatasi permasalahan sosial masyarakat, pengembangan atau pemberdayaan masyarakat maupun untuk korban bencana yang terjadi. Pada tahun 2020, dana yang tersalurkan untuk program faedah social sebesar Rp3.009.932.792 yang terdiri dari bantuan social, bantuan bencana, pembangunan layanan publik, dan lainnya.

Faedah Peribadatan

Memiliki tujuan untuk memperbaiki dan meningkatkan kualitas fisik rumah ibadah/masjid. Pada tahun 2020, sekitar 23 sarana ibadah menjadi penerima manfaat kegiatan dengan dana yang tersalurkan sebesar Rp483.643.700 yang terdiri dari bantuan pembangunan masjid, amal untuk khutbah, bantuan hewan qurban, dan lainnya.

3. Distinguish the Bank's from its competitors.
4. Improve the welfare of beneficiaries.

Program Activities

Faedah Pendidikan

Designed to improve education quality in the community, in 2020, Faedah Pendidikan implemented four programs and disbursed a total of Rp296,750,000. The fund was used for scholarship programs, BOD Teaching program, computers and laptops donation, and the donation for the construction of regular schools and Islamic boarding schools.

Faedah Kesehatan

Implemented to improve health quality, the program in 2020 focused on Covid-19 response efforts. Faedah Kesehatan disbursed a total of Rp911,750,019 for the distribution of health and protective equipment such as face masks, supplements, thermometers, medical assistance, mass circumcision, blood donors, and others.

Faedah Sosial

Intended to overcome social problems in the community, and develop or empower society as well as victims of disasters, in 2020 this program distributed Rp3,009,932,792 in social assistance, disaster relief, development of public services, and others.

Faedah Peribadatan

This program aims to improve the condition of houses of worship/mosques. In 2020, around 23 places of worship benefitted from this program. Faedah Peribadatan disbursed Rp483,643,700 in mosque construction, charity for sermons, sacrificial animals, and others.

Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan Responsibility Towards Customers

Total Investasi TJSL Sosial Kemasyarakatan

Realisasi kegiatan TJSL Sosial Kemasyarakatan BRIsyariah Berfaedah mencatat total investasi pengembangan kemasyarakatan sebesar Rp4.702,1 juta di tahun 2020, meningkat 49,46% atau Rp1.556,2 dari tahun lalu yang sebesar Rp3.145,9 juta.

Total Investment in Social and Community CSR

BRIsyariah Berfaedah recorded a total investment of Rp4,702.1 million in community development in 2020, up 49.46% or by Rp1,556.2 year on year from Rp3,145.9 million in 2019.

| Jenis Program Program type | Satuan Unit | 2020 | 2019 | Kenaikan/Penurunan |
|--------------------------------|---------------|----------------------|----------------------|-------------------------|
| Faedah Pendidikan | Rupiah | 296.750.000 | 662.596.000 | 365.846.000 ↓ |
| Faedah Kesehatan | Rupiah | 911.750.019 | 117.596.100 | 794.153.919 ↑ |
| Faedah Sosial dan Pemberdayaan | Rupiah | 3.009.932.792 | 1.353.494.944 | 1.656.437.848 ↑ |
| Faedah Peribadahan | Rupiah | 483.643.700 | 992.239.018 | 508.595.318 ↓ |
| Total | Rupiah | 4.702.076.511 | 3.125.926.062 | 1.576.150.549 ↓↑ |



TANGGUNG JAWAB TERHADAP PELANGGAN

Responsibility Towards Customers

Komitmen & Kebijakan

BRIsyariah senantiasa memegang komitmen untuk dapat selalu menjamin kualitas layanan dan pelayanan kepada nasabah. Selain berpengaruh terhadap kelancaran operasional bisnis perusahaan, komitmen tersebut juga penting sebagai penentu tingkat kepercayaan nasabah agar merasa nyaman dan setia dalam menggunakan produk dan jasa yang ditawarkan oleh Bank.

BRIsyariah menyadari nasabah merupakan salah satu pemangku kepentingan utama, yang berperan paling besar dalam menjamin keberlangsungan usaha Bank dalam jangka panjang. Oleh karena itu, Bank berkomitmen penuh dan bertanggung jawab kepada nasabahnya melalui program-program yang mampu memberikan perlindungan maksimal kepada nasabah, yakni dengan memastikan hak-hak nasabah dan memenuhi harapan mereka.

Commitments and Policies

BRIsyariah always maintains its commitment to ensure it provides the best product and service quality to customers. This is not only to ensure operational seamlessness, but also determines the customers' trust, making customers comfortable and loyal to the Bank's products and services.

BRIsyariah realizes that customer is one of the key stakeholders with a crucial influence to Bank's business sustainability in the long term. Therefore, the Bank is fully committed and responsible to its customers; the Bank has designed programs that provide optimal protection of the rights of customers and in fulfilling their expectations.

Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan Responsibility Towards Customers

Berdasarkan komitmen tersebut, BRIsyariah menerapkan kebijakan perlindungan simpanan nasabah, dengan mendaftarkan Bank sebagai peserta Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) disamping menjalankan beragam bentuk perlindungan konsumen, yang mengacu pada peraturan perundangan yang berlaku, sebagai berikut:

1. Undang-undang No. 8 Tahun 1999 perihal Perlindungan Konsumen.
2. Undang-undang No. 21 Tahun 2008 perihal Perbankan Syariah.
3. Peraturan Bank Indonesia No. 11/3/PBI/2009 perihal Bank Umum Syariah.
4. Peraturan Bank Indonesia No. 13/23/PBI/2011 tanggal 2 November 2011 perihal Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.
5. Peraturan OJK No. 1/POJK.07/2013 perihal Perlindungan Konsumen Sektor Jasa Keuangan.
6. Peraturan Bank Indonesia No. 16/1/PBI/2015 perihal Perlindungan Konsumen Jasa Sistem Pembayaran.

Target

Target dari adanya program ini adalah tercapainya kepuasan para nasabah, sehingga memiliki rasa keterikatan yang erat dengan BRIsyariah dan menjadi mitra utama dalam mencapai tujuan pengembangan usaha Perseroan.

Program dan Kegiatan

Adapun program yang direalisasikan BRIsyariah dalam memenuhi tanggung jawab ini adalah melalui 5 kegiatan utama, yaitu Informasi Produk dan Layanan, Pengembangan Produk, Peningkatan Kualitas Layanan, Layanan Pengaduan Nasabah, dan Edukasi Perbankan.

Informasi Produk dan Layanan

Informasi produk dan layanan BRIsyariah dapat diakses dengan mudah melalui website Bank www.BRIsyariah.co.id dan juga brosur, flyer dan medium cetak lainnya yang mudah dijangkau di kantor pusat maupun kantor cabang dan cabang pembantu BRIsyariah. Selain itu, informasi produk dan layanan BRIsyariah juga bisa ditemukan melalui media social Bank, yaitu:



BRI Syariah



BRI Syariah



@BRIsyariah

With respect to this commitment, BRIsyariah applies deposit protection policy and is registered as a participant in the Indonesia Deposit Insurance Corporation (IDIC). The Bank also carries out various forms of consumer protection, which refers to following laws and regulations:

1. Law No. 8 of 1999 regarding Consumer Protection.
2. Law No. 21 of 2008 concerning Sharia Banking.
3. Bank Indonesia Regulation No. 11/3/PBI/2009 regarding Islamic Commercial Banks.
4. Bank Indonesia Regulation No. 13/23/PBI/2011 dated 2 November 2011 concerning the Implementation of Risk Management for Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units.
5. OJK Regulation No. 1/POJK.07/2013 concerning Consumer Protection in the Financial Services Sector.
6. Bank Indonesia Regulation No. 16/1/PBI/2015 concerning Consumers Protection in the Payment System Service.

Target

The aim of this program is to build customer satisfaction and creating strong customer engagement with BRIsyariah, where customers are seen as a key partner in achieving the Bank's business goals.

Programs and Activities

To exercise this responsibility, BRIsyariah implements activities in five main areas, namely Product and Service Information, Product Development, Service Quality Improvement, Customer Services, and Banking Education.

Product and Service Information

The information of BRIsyariah products and services can be easily accessed via the Bank's website www.BRIsyariah.co.id as well as through brochures, flyers and other printed media that are strategically placed at BRIsyariah headquarters, branch offices, and sub-branch offices. In addition, the information on BRIsyariah products and services can also be found in the Bank's social media, namely:

Pengembangan Produk

BRI Syariah senantiasa melakukan inovasi-inovasi produk dan juga sistem keamanan produk untuk menjamin keamanan dan keselamatan dana nasabah, termasuk keamanan dan kerahasiaan data pribadi para nasabah. Di tahun 2020, pengembangan produk yang dilakukan Bank lebih kepada pengembangan produk digital seperti Giro Faedah Segmen PRKS, Giro Faedah Mudharabah Muqayadda, Tabungan Faedah Mudharabah, Tabungan Faedah Segmen Bisnis Individu, Pembukaan Tabungan Faedah SimPel Tanpa Perjanjian.

Peningkatan Kualitas Layanan

Upaya peningkatan kualitas layanan yang dilakukan di tahun 2020 lebih menekankan pada kualitas layanan digital banking, di mana Bank sudah mulai mengembangkan/menyempurnakan aplikasi BRISI (BRI Syariah Intelligent) menjadi aplikasi i-Kurma sehingga dapat digunakan dengan mudah untuk produk-produk pembiayaan seperti KUR, FLPP, Konsumer dan Mikro. Selain itu, Bank juga mulai mengembangkan aplikasi pembukaan rekening secara online dan mandiri oleh calon nasabah melalui internet banking, serta melakukan pengembangan QRIS.

Layanan Pengaduan Nasabah

BRI Syariah menyediakan media pengaduan nasabah melalui BRIS Call Center 1500789 yang dapat diakses 24/7 atau melalui media sosial, email dan situs web Bank. Berikut alur layanan pengaduan nasabah yang dimiliki BRI Syariah.



**BRIS Call Center
1500789**

Jumlah pengaduan yang masuk ke BRI Syariah pada tahun 2020 sebanyak 55.257 kasus pengaduan, di mana pengaduan yang berstatus selesai sebanyak 53.667 kasus dan yang masih dalam proses sebanyak 1.850 kasus pengaduan.

Literasi Keuangan

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.1/POJK.07/2013 Tentang Perlindungan Konsumen Sektor Jasa Keuangan, mewajibkan pelaku jasa industri keuangan untuk menyelenggarakan edukasi dalam rangka meningkatkan literasi keuangan kepada Konsumen dan/atau masyarakat. BRI Syariah sebagai lembaga jasa keuangan telah menjalankan program edukasi literasi keuangan kepada masyarakat melalui sosialisasi di berbagai media serta kegiatan expo, dan seminar.

Product Development

BRI Syariah constantly delivers product innovations and product security systems to guarantee the security of customer funds and data confidentiality. In 2020, the Bank's product development was focused on digital products such as current account Faedah Giro for the PRKS segment, current account Faedah Mudharabah Muqayadda, Faedah Mudharabah savings, Faedah Bisnis Individu savings, and student savings program Faedah SimPel that is available without school agreements.

Service Quality Improvement

Service quality improvement in 2020 focused on the quality of digital banking services, such as the development or upgrade of BRISI (BRI Syariah Intelligent) application that transformed into i-Kurma app that accommodates customers' access to financing products such as micro loan KUR, housing financing liquidity facility (FLPP), and consumer and micro enterprise loans. In addition, the Bank has also embarked the development of self-service account opening feature via internet banking, as well as developing QRIS.

Customer Services

BRI Syariah provides customer service through BRIS Call Centre 1500789 that is accessible 24/7 or via social media, e-mail, and the Bank's website. The following is the flow of BRI Syariah customer service.



**social
media**



email



website

In 2020, BRI Syariah received 55,257 complaints; as many as 53,667 cases were resolved and 1,850 complaints are in process of resolution.

Financial Literacy

In accordance with the OJK Regulation No.1/POJK.07/2013 concerning Consumer Protection in the Financial Services Sector, financial services institutions are required to deliver financial literacy activities for customers/general public. BRI Syariah complies with this regulation and has used various mediums, participated in expo, and held seminars to organize financial literacy programs.

LAPORAN KEUANGAN 2020

Financial Statements 2020



PT Bank BRIsyariah Tbk

Laporan keuangan tanggal 31 Desember 2020 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut beserta laporan auditor independen/
Financial statements as of December 31, 2020 and for the year then ended with independent auditors' report

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT BANK BRISYARIAH TBK
tanggal 31 Desember 2020
Untuk Tahun yang berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY
FOR THE FINANCIAL STATEMENTS
PT BANK BRISYARIAH TBK
as of December 31, 2020
For the Year then ended
(Expressed in million of Rupiah,
Unless otherwise stated)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama **Ngatari**
Alamat Kantor Jln. Abdul Muis No. 2-4
Jakarta Pusat 10160
Alamat Rumah Perumahan The Green BSD. Cluster Vineyard
No. EA 10/5 BSD
Tangerang Selatan
Nomor Telepon 021-345 0226
Jabatan **Direktur Utama/Chief Executive Officer**

We, the undersigned :

*Name
Office Address*

Domicile Address

*Phone Number
Title*

Nama **Fahmi Subandi**
Alamat Kantor Jln. Abdul Muis No. 2-4
Jakarta Pusat 10160
Alamat Rumah Jl. Taman Soka II/12A Blok N2, RT 007/014
Taman Galaxi
Jaka Setia-Bekasi Selatan
Nomor Telepon 021-345 0226
Jabatan **Direktur Operasional/Managing Director
Operational**

*Name
Office Address*

Domicile Address

*Phone Number
Title*

menyatakan bahwa :

declare that :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Bank BRIsyariah Tbk (Bank);
2. Laporan keuangan Bank telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Bank telah diungkapkan secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Bank tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Bank.

1. *We are responsible for the preparation and the presentation of the financial statements of PT Bank BRIsyariah Tbk (Bank);*
2. *The Bank's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information in the Bank's financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;*
b. *The Bank's financial statements do not contain any material incorrect information or fact nor do they omit material information or fact;*
4. *We are responsible for the Bank's internal control system.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, 26 Januari 2021 / January 26, 2021
Atas nama dan mewakili Direksi/For and on behalf of Board of Directors



Ngatari
Direktur Utama/Chief Executive
Officer



Fahmi Subandi
Direktur Operasional/Managing
Director Operational

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2020
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT BESERTA LAPORAN
AUDITOR INDEPENDEN

PT BANK BRISYARIAH Tbk
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2020
FOR THE YEAR
THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Daftar Isi

Table of Contents

| | Halaman/ Page | |
|--|------------------|---|
| Laporan Auditor Independen | | <i>Independent Auditors' Report</i> |
| Laporan Posisi Keuangan..... | 342-344 | <i>Statement of Financial Position</i> |
| Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain | 345 | <i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i> |
| Laporan Perubahan Ekuitas | 346 | <i>Statement of Changes in Equity</i> |
| Laporan Arus Kas | 347-348 | <i>Statement of Cash Flows</i> |
| Laporan Rekonsiliasi Pendapatan dan Bagi Hasil..... | 349 | <i>Statement of Reconciliation of Income and Revenue Sharing</i> |
| Laporan Sumber dan Penyaluran Dana Zakat..... | 350 | <i>Statement of Sources and Distribution of Zakat Funds</i> |
| Laporan Sumber dan Penggunaan Dana Kebajikan..... | 351 | <i>Statement of Sources and Uses of Qardhul Hasan Funds</i> |
| Catatan atas Laporan Keuangan..... | 352-505 | <i>Notes to the Financial Statements</i> |

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00019/2.1032/AU.1/07/1681-1/1/I/2021

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Bank BRISyariah Tbk

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank BRISyariah Tbk terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2020 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, laporan rekonsiliasi pendapatan dan bagi hasil, laporan sumber dan penyaluran dana zakat, dan laporan sumber dan penggunaan dana kebajikan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Independent Auditors' Report

Report No. 00019/2.1032/AU.1/07/1681-1/1/I/2021

The Shareholders, the Board of Commissioners and the Board of Directors of PT Bank BRISyariah Tbk

We have audited the accompanying financial statements of PT Bank BRISyariah Tbk, which comprise the statement of financial position as of December 31, 2020 and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, cash flows, reconciliation of income and revenue sharing, sources and distribution of zakat funds, and sources and uses of qardhul hasan funds for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00019/2.1032/AU.1/07/1681-1/1/I/2021 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report (continued)

Report No. 00019/2.1032/AU.1/07/1681-1/1/I/2021 (continued)

Auditors' responsibility

Our responsibility is to express an opinion on such financial statements based on our audits. We conducted our audits in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditors' Report (continued)

Laporan No. 00019/2.1032/AU.1/07/1681-1/1/I/2021 (lanjutan)

Report No. 00019/2.1032/AU.1/07/1681-1/1/I/2021 (continued)

Opini

Opinion

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Bank BRISyariah Tbk tanggal 31 Desember 2020 serta kinerja keuangan, arus kas, rekonsiliasi pendapatan dan bagi hasil, sumber dan penyaluran dana zakat, dan sumber dan penggunaan dana kebajikannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Bank BRISyariah Tbk as of December 31, 2020 and its financial performance, cash flows, reconciliation of income and revenue sharing, sources and distribution of zakat funds, and sources and uses of qardhul hasan funds for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Purwantono, Sungkoro & Surja



Christophorus Alvin Kossim

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1681/Public Accountant Registration No. AP.1681

26 Januari 2021/January 26, 2021

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|--|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|
| ASET | | | | ASSETS |
| KAS | 1.126.358 | 2a,2w,3 | 262.485 | CASH |
| GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA | 1.584.299 | 2a, 2c, 2d, 2w,4 | 4.600.895 | CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA |
| GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK LAIN | 1.844.890 | 2a,2b,2c, 2e, 2w, 5,41 | 302.738 | CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH OTHER BANKS |
| INVESTASI PADA SURAT BERHARGA | 13.039.500 | 2b,2c,2f, 2w, 6,41 | 10.268.270 | INVESTMENTS IN MARKETABLE SECURITIES |
| TAGIHAN AKSEPTASI | 43.693 | 2g, 7 | 1.381 | ACCEPTANCE RECEIVABLES |
| PIUTANG | | 2b,2c,2h, 8,41 | | RECEIVABLES |
| Piutang <i>murabahah</i> | 23.621.470 | | 13.559.717 | <i>Murabahah receivables</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (946.770) | | (366.869) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 22.674.700 | | 13.192.848 | |
| Piutang <i>istishna</i> | 637 | | 2.709 | <i>Istishna receivables</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (30) | | (9) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 607 | | 2.700 | |
| Piutang Sewa <i>Ijarah</i> | 35.216 | | 19.589 | <i>Ijarah rent receivables</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (12.982) | | (1.697) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 22.234 | | 17.892 | |
| | 22.697.541 | | 13.213.440 | |
| PINJAMAN QARDH | 313.169 | 2b,2c,2i, 9,41 | 406.654 | FUNDS OF QARDH |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | | (7.319) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 311.562 | | 399.335 | |
| PEMBIAYAAN | | | | FINANCING |
| Pembiayaan <i>Mudharabah</i> | 315.016 | 2b,2c,2j | 414.096 | <i>Mudharabah Financing</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (7.419) | 10,41 | (6.850) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 307.597 | | 407.246 | |
| Pembiayaan <i>Musyarakah</i> | 14.665.380 | 2b,2c, 2j | 11.383.021 | <i>Musyarakah Financing</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | 11,41 | (363.148) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 14.171.405 | | 11.019.873 | |
| ASET YANG DIPEROLEH UNTUK IJARAH - NETO | 1.094.012 | 2b,2c,2k, 12,41 | 1.597.231 | ASSETS ACQUIRED FOR IJARAH - NET |
| ASET TETAP DAN ASET HAK GUNA – NETO | 434.818 | 2l,13 | 224.050 | PREMISES, EQUIPMENT AND RIGHT OF USE ASSET – NET |
| ASET PAJAK TANGGUHAN | 305.228 | 2u,20d | 238.999 | DEFERRED TAX ASSETS |
| ASET LAIN-LAIN | 1.610.267 | 2b,2c,2m, | 1.498.164 | OTHER ASSETS |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (855.584) | 14,41 | (910.619) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| | 754.683 | | 587.545 | |
| JUMLAH ASET | 57.715.586 | | 43.123.488 | TOTAL ASSETS |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|--|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|--|
| LIABILITAS, DANA SYIRKAH TEMPORER DAN EKUITAS | | | | LIABILITIES, TEMPORARY SYIRKAH FUNDS AND EQUITY |
| LIABILITAS | | | | LIABILITIES |
| | | | | OBLIGATIONS DUE IMMEDIATELY |
| LIABILITAS SEGERA | 266.876 | 2n,15 | 61.253 | |
| BAGI HASIL YANG BELUM DIBAGIKAN | 67.283 | 2r,16 | 52.503 | UNDISTRIBUTED REVENUE SHARING |
| SIMPANAN | | 2b,2o,2w,41 | | DEPOSITS |
| Giro wadiah | 6.328.866 | 17 | 2.029.898 | Wadiah demand deposits |
| Tabungan wadiah | 9.247.604 | 18 | 6.951.688 | Wadiah savings deposits |
| | <u>15.576.470</u> | | <u>8.981.586</u> | |
| SIMPANAN DARI BANK LAIN | 704.536 | 2b,2o,19,41 | 15.999 | DEPOSITS FROM OTHER BANKS |
| KEWAJIBAN AKSEPTASI | 43.693 | 2g, 7 | 1.381 | ACCEPTANCE LIABILITIES |
| UTANG PAJAK | 208.143 | 2u,20a | 80.926 | TAXES PAYABLE |
| ESTIMASI KERUGIAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI | 3.602 | 2c,38c | 1.972 | ESTIMATED LOSSES ON COMMITMENTS AND CONTINGENCIES |
| ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA | 58.260 | 2t,39,41 | 43.232 | ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS |
| LIABILITAS LAIN-LAIN | 546.249 | 21 | 2.641.184 | OTHER LIABILITIES |
| JUMLAH LIABILITAS | <u>17.475.112</u> | | <u>11.880.036</u> | TOTAL LIABILITIES |
| DANA SYIRKAH TEMPORER | | 2b,2p,2w | | TEMPORARY SYIRKAH FUNDS |
| Giro mudharabah | 1.623.563 | 23,41 | 4.080.803 | Mudharabah demand deposits |
| Tabungan mudharabah | 6.147.015 | 24,41 | 2.025.354 | Mudharabah savings deposits |
| Deposito mudharabah | 26.025.608 | 25,41 | 19.049.259 | Mudharabah time deposits |
| SUKUK MUDHARABAH SUBORDINASI | 1.000.000 | 2y,22 | 1.000.000 | SUBORDINATED SUKUK MUDHARABAH |
| JUMLAH DANA SYIRKAH TEMPORER | <u>34.796.186</u> | | <u>26.155.416</u> | TOTAL TEMPORARY SYIRKAH FUNDS |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|---|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|--|
| EKUITAS | | | | EQUITY |
| MODAL SAHAM | | | | SHARE CAPITAL |
| Nilai nominal Rp500 (nilai penuh) per saham pada tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 | | | | <i>Nominal Value of Rp500 (full amount) per share as of December 31, 2020 and December 31, 2019</i> |
| Modal dasar - 15.000.000.000 lembar saham pada tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 | | | | <i>Authorized share capital - 15,000,000,000 shares as of December 31, 2020 and December 31, 2019</i> |
| Modal ditempatkan dan disetor penuh - 9.900.508.698 lembar saham pada tanggal 31 Desember 2020 dan 9.716.113.498 lembar saham pada tanggal 31 Desember 2019 | 4.950.254 | 1a,26 | 4.858.057 | <i>Issued and fully-paid share capital - 9,900,508,698 shares as of December 31, 2020 and 9,716,113,498 shares as of December 31, 2019</i> |
| Tambahan modal disetor | 14.964 | 26 | 517 | <i>Additional Paid In Capital</i> |
| Pengukuran kembali Program imbalan pasti - setelah pajak tangguhan | 5.007 | 2t,39 | (2.181) | <i>Remeasurement of defined benefit plan - net of deferred tax</i> |
| Opsi saham | 3.045 | 26 | 8.679 | <i>Stock option</i> |
| Saldo laba | | | | <i>Retained earnings</i> |
| Telah ditentukan penggunaannya | 78.471 | 26 | 63.668 | <i>Appropriated</i> |
| Belum ditentukan penggunaannya | 392.547 | | 159.296 | <i>Unappropriated</i> |
| EKUITAS | 5.444.288 | | 5.088.036 | EQUITY |
| JUMLAH LIABILITAS, DANA SYIRKAH TEMPORER DAN EKUITAS | 57.715.586 | | 43.123.488 | TOTAL LIABILITIES, TEMPORARY SYIRKAH FUNDS AND EQUITY |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Then Ended December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|--|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|---|
| PENDAPATAN PENGELOLAAN DANA SEBAGAI MUDHARIB | | 2q | | REVENUE FROM FUND MANAGEMENT AS MUDHARIB |
| Pendapatan dari jual beli | 2.184.708 | 27 | 1.468.853 | <i>Income from sales and purchases</i> |
| Pendapatan bagi hasil | 1.357.067 | 28 | 951.928 | <i>Income from profit sharing</i> |
| Pendapatan usaha utama lainnya | 653.340 | 30 | 742.493 | <i>Other main operating income</i> |
| Pendapatan dari <i>ijarah</i> - neto | 152.006 | 29 | 211.589 | <i>Income from ijarah - net</i> |
| | 4.347.121 | | 3.374.863 | |
| HAK PIHAK KETIGA ATAS BAGI HASIL | (1.458.915) | 2r,31 | (1.320.886) | THIRD PARTIES' SHARE ON RETURN |
| HAK BAGI HASIL MILIK BANK | 2.888.206 | | 2.053.977 | BANK'S SHARE IN PROFIT |
| BEBAN PENJAMINAN DANA PIHAK KETIGA | (72.909) | | (56.247) | UNDERWRITING EXPENSE OF THIRD PARTIES FUND |
| | 2.815.297 | | 1.997.730 | |
| PENDAPATAN (BEBAN) USAHA LAINNYA | 360.909 | 2s,32 | 250.534 | OTHER OPERATING INCOME/(EXPENSES) |
| BEBAN USAHA | | | | OPERATING EXPENSES |
| Gaji dan tunjangan Umum dan administrasi | (671.214) | 2t,34 | (583.292) | <i>Salaries and benefits</i> |
| Bonus <i>wadiah</i> | (539.317) | 35 | (463.646) | <i>General and administrative</i> |
| Administrasi ATM | (46.235) | 2o | (31.607) | <i>Wadiah bonus</i> |
| Lain-lain | (130.367) | | (107.875) | <i>ATM administrative</i> |
| | (175.764) | | (89.666) | <i>Others</i> |
| | (1.562.897) | | (1.276.086) | |
| Beban cadangan kerugian penurunan nilai aset produktif dan non-produktif - neto | (1.180.051) | 2c,33 | (853.800) | <i>Provision for impairment losses on earning and non-earning assets - net</i> |
| LABA USAHA | 433.258 | | 118.378 | INCOME FROM OPERATION |
| (BEBAN)/PENDAPATAN NON-USAHA - NETO | (28.027) | 36 | (1.513) | NON-OPERATING (EXPENSE)/INCOME - NET |
| LABA SEBELUM BEBAN PAJAK | 405.231 | | 116.865 | INCOME BEFORE TAX EXPENSE |
| BEBAN PAJAK | (157.177) | 2u,20b | (42.849) | TAX EXPENSE |
| LABA BERSIH | 248.054 | | 74.016 | NET INCOME |
| PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN: | | | | OTHER COMPREHENSIVE INCOME: |
| Akun-akun yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi | | | | <i>Item that will not be reclassified to profit or loss</i> |
| Pengukuran kembali program imbalan pasti | 9.326 | 39 | (8.195) | <i>Remeasurement of defined benefit plan</i> |
| Pajak penghasilan terkait akun-akun yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi | (2.138) | | 2.049 | <i>Income tax related to item that will not be reclassified to profit or loss</i> |
| Jumlah penghasilan komprehensif lain bersih setelah pajak | 7.188 | | (6.146) | <i>Total other comprehensive income net of tax</i> |
| JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN | 255.242 | | 67.870 | TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR |
| LABA PER SAHAM DASAR (dalam Rupiah Penuh) | 25,45 | 2aa,37 | 7,62 | BASIC EARNINGS PER SHARE (in Full Rupiah) |
| LABA PER SAHAM DILUSIAN (dalam Rupiah Penuh) | 25,44 | 2aa,37 | 7,62 | DILUTED EARNINGS PER SHARE (in Full Rupiah) |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Then Ended December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

| Catatan/ Notes | Modal Saham Ditempatkan dan Disetor penuh Issued and Fully Paid Share Capital | Tambahkan modal Disetor/ Additional Paid In Capital | Pengukuran Kembali Progresif Imbalan Pajak/ Sesalan Pajak/ Remeasurement of Defined Benefit Plan- Net of Tax | Opsi Saham/ Stock Option | Saldo Laba | | Ekuitas/ Equity | Balance as of December 31, 2018 |
|----------------------------------|--|--|--|-----------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | Sudah ditentukan Penggunaannya/ Appropriated | Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated | | |
| Saldo 31 Desember 2018 | 4.858.057 | 517 | 3.965 | 4.493 | 53.008 | 106.600 | 5.026.640 | |
| Penambahan Modal Saham | - | - | - | - | - | - | - | Additional capital |
| Penerimaan Saham | - | - | - | - | - | - | - | Issuing Stock |
| Kapitalisasi Laba Ditahan | 26 | - | - | - | - | - | - | Capitalized retained earnings |
| Laba tahun berjalan | - | - | - | - | - | 74.016 | 74.016 | Income for the year |
| Penghasilan komprehensif lainnya | - | - | (6.146) | - | - | - | (6.146) | Other comprehensive income |
| Penambahan cadangan umum | - | - | - | - | 10.660 | (10.660) | - | Additional to general reserve |
| Opsi saham | 26 | - | - | 4.186 | - | - | 4.186 | Stock option |
| Pembagian dividen | 26 | - | - | - | - | (10.660) | (10.660) | Dividend payment |
| Saldo 31 Desember 2019 | 4.858.057 | 517 | (2.181) | 8.679 | 63.668 | 159.296 | 5.088.036 | Balance as of December 31, 2019 |
| Penambahan Modal Saham | 92.197 | 14.447 | - | - | - | - | 106.644 | Additional capital |
| Laba tahun berjalan | - | - | - | - | - | 248.054 | 248.054 | Income for the period |
| Penghasilan komprehensif lainnya | - | - | 7.188 | - | - | - | 7.188 | Other comprehensive income |
| Penambahan cadangan umum | - | - | - | - | 14.803 | (14.803) | - | Additional to general reserve |
| Opsi saham | 26 | - | - | (5.634) | - | - | (5.634) | Stock option |
| Pembagian dividen | - | - | - | - | - | - | - | Dividend payment |
| Saldo 31 Desember 2020 | 4.950.254 | 14.964 | 5.007 | 3.045 | 78.471 | 392.547 | 5.444.288 | Balance as of December 31, 2020 |

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Then Ended December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|---|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|---|
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI | | | | CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES |
| Penerimaan bagi hasil, jual beli, pendapatan <i>ijarah</i> dan pendapatan usaha utama lainnya | 4.244.055 | | 3.370.838 | Receipt of profit sharing, margin, <i>ijarah</i> income and other main operating income |
| Pembayaran bagi hasil dana <i>syirkah</i> temporer | (1.444.135) | | (1.326.279) | Payment of profit sharing for temporary <i>syirkah</i> funds |
| Penerimaan pendapatan usaha lainnya | 360.909 | | 250.534 | Receipt of other operating income |
| Beban usaha | (1.533.977) | | (1.317.195) | Payment operating expenses |
| Penerimaan/(pembayaran) atas Pendapatan/(beban) non-usaha-neto | (28.439) | | (2.263) | Receipt/(payment) non-operational income/(expense) - net |
| Pembayaran pajak penghasilan badan | (100.680) | | (61.519) | Payment of corporate income tax |
| Pembayaran zakat | (5.657) | | (6.674) | Payment of zakat |
| Penyaluran dana kebajikan | (3.871) | | (2.586) | Distribution of <i>qardhul hasan</i> funds |
| Arus kas sebelum perubahan dalam aset dan liabilitas operasi | 1.488.205 | | 904.856 | Cash flows before changes in operating assets and liabilities |
| Perubahan dalam aset dan liabilitas operasi: | | | | Changes in operating assets and liabilities: |
| Penurunan/(kenaikan) aset operasi: | | | | Decrease/(increase) in operating assets: |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.000.000 | | (300.000) | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Piutang | (10.368.217) | | (2.135.348) | Receivables |
| Pinjaman <i>qardh</i> | 84.295 | | (39.731) | Funds of <i>qardh</i> |
| Pembiayaan syariah | (3.464.609) | | (3.925.826) | Sharia financing |
| Aset yang diperoleh untuk <i>ijarah</i> | 463.878 | | 79.452 | Assets acquired for <i>ijarah</i> |
| Aset lain-lain | (213.698) | | 13.569 | Other assets |
| Kenaikan/(penurunan) liabilitas operasi: | | | | Increase/(decrease) in operating liabilities: |
| Liabilitas segera | 205.622 | | (3.573) | Obligations due immediately |
| Simpanan dari nasabah | 6.594.884 | | 1.100.539 | Deposits from customers |
| Simpanan dari bank lain | 699.110 | | (792.941) | Deposits from other banks |
| Utang pajak | 176.919 | | 48.661 | Taxes payable |
| Liabilitas lain-lain | (2.150.035) | | 688.235 | Other liabilities |
| Kenaikan dana <i>syirkah</i> temporer | 8.630.200 | | 4.161.888 | Increase in temporary <i>syirkah</i> funds |
| Kas Neto Diperoleh dari/ (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi | 3.146.554 | | (200.219) | Net Cash Provided by/ (Used in) Operating Activities |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN ARUS KAS (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|--|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|---|
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI | | | | CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES |
| Penerimaan/(pembelian) investasi pada surat berharga | 27.862.763 | | 7.795.220 | Receipt/(purchase) from investment in marketable securities |
| Perolehan surat berharga | (30.634.001) | | (8.965.376) | Acquisition of marketable securities |
| Hasil penjualan aset tetap | 419 | 13 | 750 | Proceeds from disposal of premises and equipment |
| Perolehan aset tetap | (71.725) | 13 | (21.304) | Acquisition of premises and equipment |
| Kas Neto Diperoleh dari/ (Digunakan untuk) aktivitas investasi | (2.842.544) | | (1.190.710) | Net Cash Provided by/ (Used in) Investing Activities |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN | | | | CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES |
| Pembayaran liabilitas sewa | (21.225) | | - | Payments of lease liabilities |
| Pembayaran dividen | - | 26 | (10.660) | Payments of dividend |
| Penambahan Modal Saham | 106.644 | | - | Proceeds from issuing stocks |
| Setoran modal | - | | - | Additional paid-in capital |
| Kas Neto Diperoleh dari/ (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan | 85.419 | | (10.660) | Net Cash Provided by/ (Used in) Financing Activities |
| KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS | 389.429 | | (1.401.589) | NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS |
| KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN | 4.166.118 | | 5.567.707 | CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR |
| KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN | 4.555.547 | | 4.166.118 | CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR |
| Kas dan setara kas akhir tahun terdiri dari: | | | | Cash and cash equivalents at end of the year consist of: |
| Kas | 1.126.358 | 3 | 262.485 | Cash |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | 4 | 3.600.895 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 1.844.890 | 5 | 302.738 | Current accounts and placements with other banks |
| JUMLAH | 4.555.547 | | 4.166.118 | TOTAL |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN REKONSILIASI PENDAPATAN
DAN BAGI HASIL
Untuk Tahun Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF RECONCILIATION
OF INCOME AND REVENUE SHARING
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Catatan/ Notes | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|---|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|--|
| Pendapatan Pengelolaan Dana sebagai <i>Mudharib</i> | 4.347.121 | 2a | 3.374.863 | <i>Revenue from fund management in Mudharib</i> |
| Pengurangan | | | | <i>Deduction</i> |
| Pendapatan tahun berjalan, kas atau setara kas yang belum diterima: | | | | <i>Current year income, in which cash and cash equivalents have not been received:</i> |
| Pendapatan <i>margin murabahah</i> dan <i>istishna</i> | 117.006 | | 65.405 | <i>Murabahah and istishna margin income</i> |
| Hak bagi hasil pembiayaan | 36.532 | | 20.474 | <i>Profit sharing share</i> |
| Pendapatan usaha utama lainnya | 218.039 | | 182.632 | <i>Other main operating income</i> |
| | <u>371.577</u> | 14 | <u>268.511</u> | |
| Penambahan | | | | <i>Addition</i> |
| Pendapatan periode sebelumnya yang kasnya diterima pada periode berjalan: | | | | <i>Previous period income in which cash were received during current period:</i> |
| Pendapatan <i>margin murabahah</i> dan <i>istishna</i> | 65.405 | | 70.759 | <i>Murabahah and istishna margin income</i> |
| Hak bagi hasil pembiayaan | 20.474 | | 5.478 | <i>Profit sharing share</i> |
| Pendapatan usaha utama lainnya | 182.632 | | 188.249 | <i>Other main operating income</i> |
| | <u>268.511</u> | | <u>264.486</u> | |
| Pendapatan yang tersedia untuk bagi hasil | 4.244.055 | | 3.370.838 | <i>Available income for profit sharing</i> |
| Bagi hasil yang menjadi hak Bank | (2.785.140) | | (2.049.952) | <i>Bank's share from profit sharing</i> |
| Hak pihak ketiga atas bagi hasil | 1.458.915 | 31 | 1.320.886 | <i>Third parties' share on return</i> |
| Dirinci atas: | | | | <i>Details to:</i> |
| Hak pemilik dan atas bagi hasil yang sudah didistribusikan | 1.391.632 | | 1.268.383 | <i>Fund owners' share on distributed profit sharing</i> |
| Hak pemilik dana atas bagi hasil yang belum didistribusikan | 67.283 | 16 | 52.503 | <i>Fund owners' share on undistributed profit sharing</i> |
| Jumlah | <u>1.458.915</u> | | <u>1.320.886</u> | Total |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN SUMBER
DAN PENYALURAN DANA ZAKAT
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF SOURCES
AND DISTRIBUTION OF ZAKAT FUNDS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|-------------------------------|---|---|------------------------------------|
| Sumber Dana Zakat | | | <i>Sources of Zakat Funds</i> |
| Internal Bank | 5.594 | 7.026 | Internal Bank |
| Eksternal Bank | 243 | 168 | External Bank |
| | <hr/> 5.837 | <hr/> 7.194 | |
| Penyaluran Dana Zakat | | | <i>Distribution of Zakat Funds</i> |
| Disalurkan ke lembaga lain | (5.657) | (6.674) | Distributed to other institutions |
| | <hr/> 180 | <hr/> 520 | |
| Surplus/(Defisit) | | | <i>Surplus/(Deficit)</i> |
| Sumber Dana Zakat pada | | | Sources of Zakat Funds |
| Awal Tahun | 1.027 | 507 | at Beginning of the Year |
| | <hr/> 1.207 | <hr/> 1.027 | |
| Sumber Dana Zakat pada | | | Sources of Zakat Funds |
| Akhir Tahun | <hr/> <hr/> 1.207 | <hr/> <hr/> 1.027 | at End of the Year |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
LAPORAN SUMBER
DAN PENGGUNAAN DANA
KEBAJIKAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
STATEMENT OF SOURCES
SOURCES AND USES OF QARDHUL
HASAN FUNDS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|---------------------------------|---|---|---|
| Sumber Dana Kebajikan | | | Sources of Qardhul Hasan Funds |
| Sumbangan/ <i>Hibah</i> | 435 | 1.003 | <i>Donation / Grant</i> |
| Pendapatan non-halal | 3.875 | 1.388 | Non-halal income |
| Denda | 146 | 228 | Penalty |
| Infaq dan shadaqah | - | - | Infaq and shadaqah |
| | <hr/> 4.456 | <hr/> 2.619 | |
| Penggunaan Dana Kebajikan | | | Uses of Qardhul Hasan Funds |
| Sumbangan | (3.871) | (2.586) | <i>Donation</i> |
| Surplus | 585 | 33 | Surplus |
| Dana Kebajikan pada Awal Tahun | <hr/> 1.931 | <hr/> 1.898 | Qardhul Hasan Funds at Beginning of the Year |
| Dana Kebajikan pada Akhir Tahun | <hr/> <hr/> 2.516 | <hr/> <hr/> 1.931 | Qardhul Hasan Funds at End of the Year |

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian Bank dan Informasi Umum

PT Bank BRIsyariah Tbk ("Bank") berkedudukan di Jakarta, Indonesia, awalnya didirikan dengan nama PT Bank Jasa Arta (BJA) berdasarkan Akta Pendirian No. 4 tanggal 3 April 1969 yang dibuat dihadapan Liem Toeng Kie, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/70/4 tanggal 28 Mei 1970 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 43 tanggal 28 Mei 1971, Tambahan No. 242/1971.

Perubahan nama dan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah dari BJA menjadi PT Bank Syariah BRI (BSBRI) didasarkan pada Pernyataan Keputusan Persetujuan Bersama Seluruh Pemegang Saham Perseroan Terbatas BJA, sesuai dengan Akta No. 45 tanggal 22 April 2008 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta.

Pada tahun 2009, PT Bank Syariah BRI melakukan perubahan nama menjadi PT Bank BRIsyariah sesuai dengan Akta Keputusan Persetujuan Bersama Seluruh Pemegang Saham PT Bank Syariah BRI No. 18 tanggal 14 April 2009 dibuat dihadapan Notaris Fathiah Helmi, S.H., yang selanjutnya diubah dengan Akta Keputusan Persetujuan Bersama Seluruh Pemegang Saham PT Bank Syariah BRI No. 20 tanggal 17 September 2009, dibuat dihadapan Notaris Fathiah Helmi, S.H., yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-53631.AH.01.02.TH2009 tanggal 5 November 2009 yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 96 tanggal 1 Desember 2009, Tambahan No. 27908 dan Surat Keputusan Gubernur Bank Indonesia No.11/63/KEP.GBI/DpG/2009 tanggal 15 Desember 2009.

Anggaran Dasar Bank telah mengalami beberapa kali perubahan. Berdasarkan Akta Keputusan Persetujuan Bersama Seluruh Pemegang Saham PT Bank BRIsyariah No. 28 tanggal 14 September 2010 yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, pemegang saham memutuskan untuk menyetujui pengurangan modal ditempatkan dan disetor penuh oleh Bank dari sejumlah 966.750.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp483.375 menjadi 958.000.000

1. GENERAL

a. Bank Establishment and General Information

PT Bank BRIsyariah Tbk (the "Bank") is located in Jakarta, Indonesia, and initially established under the name of PT Bank Jasa Arta (BJA) based on the Deed of Establishment No. 4 dated April 3, 1969 of Liem Toeng Kie, S.H., Notary in Jakarta. The deed has been approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. J.A.5/70/4 dated May 28, 1970 and has been published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 43, dated May 28, 1971, Supplement No. 242/1971.

The changes in name and business activity based on sharia principles from BJA to PT Bank Syariah BRI (BSBRI) was based on BJA Shareholders' Decision Statement, as stated in the Deed No. 45 dated April 22, 2008 of Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta.

In 2009, PT Bank Syariah BRI changed its name to PT Bank BRIsyariah based on PT Bank BRIsyariah Shareholders' Decision Statement, as stated in Notarial Deed No. 18 dated April 14, 2009 of Notary Fathiah Helmi, S.H., it was subsequently amended by PT Bank Syariah BRI Shareholders' Decision Statement, as stated in Notarial Deed No.20 dated September 17, 2009 of Notary Fathiah Helmi, S.H., which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No.AHU53631.AH.01.02.TH2009 dated November 5, 2009. It was announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 96 dated December 1, 2009, Supplement No. 27908 and Decision Letter from the Governor of Bank Indonesia No. 11/63/KEP.GBI/DpG/2009 dated December 15, 2009.

The Bank's Articles of Association have been amended several times. According to PT Bank BRIsyariah Shareholders Decision Statement, Deed No. 28 dated September 14, 2010 of Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta, shareholders decided to approve the reduction of issued and fully-paid share capital of the Bank from 966,750,000 shares (full amount) or Rp483,375 to 958,000,000 shares (full amount) or Rp479,000, which was approved by

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Bank dan Informasi Umum (lanjutan)

lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp479.000, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-33517.AH.01.02. Tahun 2010 tanggal 2 Juli 2010 yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 59 tanggal 26 Juli 2011, Tambahan No. 21333.

Selanjutnya, diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Persetujuan Bersama Seluruh Pemegang Saham PT Bank BRIsyariah No. 15 tanggal 19 Juli 2010 yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, memutuskan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh Bank dari 958.000.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp479.000 menjadi 1.958.000.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp979.000, yang telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.10-20012 tanggal 5 Agustus 2010 yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 57 tanggal 17 Juli 2012, Tambahan No. 1521/L.

Selanjutnya, diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bank BRIsyariah No. 113 tanggal 26 September 2013 yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, memutuskan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh Bank dari 1.958.000.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp979.000 menjadi 2.958.000.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp1.479.000, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-40622.AH.01.02. Tahun 2013 tanggal 25 Juli 2013 yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 76 tanggal 20 September 2013, Tambahan No. 113984.

1. GENERAL (continued)

a. Bank Establishment and General Information (continued)

the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-33517.AH.01.02. Year 2010 dated July 2, 2010 and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 59 dated July 26, 2011, Supplement No. 21333.

Subsequently, this was again amended by PT Bank BRIsyariah Shareholders Resolution Statement, Deed No. 15 dated July 19, 2010 of Notary Fathiah Helmi, S.H., in Jakarta, in which shareholders decided to increase the issued and fully-paid share capital of the Bank from 958,000,000 shares (full amount) or Rp479,000 to 1,958,000,000 shares (full amount) or Rp979,000, which was received and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.10-20012 dated August 5, 2010, and which has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 57 dated July 17, 2012, Supplement No. 1521/L.

Subsequently, this was again amended by PT Bank BRIsyariah's Annual General Meeting of Shareholders Statement, Deed No. 113 dated September 26, 2013 of Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta, in which shareholders decided to increase the issued and fully-paid share capital of the Bank from 1,958,000,000 shares (full amount) or Rp979,000 to 2,958,000,000 shares (full amount) or Rp1,479,000, which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-40622.AH.01.02. Year 2013 dated July 25, 2013, and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 76 dated September 20, 2013, Supplement No. 113984.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Bank dan Informasi Umum (lanjutan)

Selanjutnya, diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bank BRIsyariah No. 1 tanggal 4 Agustus 2015 yang dibuat dihadapan Notaris Fathiah Helmi, S.H., memutuskan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh Bank dari 2.958.000.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp1.479.000 menjadi 3.958.000.000 lembar saham (nilai penuh) atau sebesar Rp1.979.000, yang telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0954202 Tahun 2015 tanggal 4 Agustus 2015.

Selanjutnya, diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bank BRIsyariah No. 52 tanggal 31 Agustus 2016 yang dibuat dihadapan Notaris Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perubahan masa jabatan anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas Syariah. Perubahan ini telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-AH.01.03-0076528 tanggal 1 September 2016.

Selanjutnya diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Bank BRIsyariah No. 8 tanggal 8 Januari 2018 yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, memutuskan perubahan modal dasar Bank dari Rp5.000.000.000.000 (nilai penuh) yang terbagi menjadi 10.000.000.000 saham menjadi Rp7.500.000.000.000 (nilai penuh) yang terbagi atas 15.000.000.000 saham, dan menyetujui rencana Bank untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) yang serta perubahan menyeluruh Anggaran Dasar untuk disesuaikan dengan ketentuan Perusahaan Terbuka, termasuk perubahan nama Bank dari PT Bank BRIsyariah menjadi PT Bank BRIsyariah Tbk. Perubahan ini telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0000386.AH.01.02. Tahun 2018 tanggal 10 Januari 2018 dan telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-AH.01.03-0009224 dan No.AHU-AH.01.03-0009250 tanggal 10 Januari 2018.

1. GENERAL (continued)

a. Bank Establishment and General Information (continued)

Subsequently, this was again amended by PT Bank BRIsyariah's Annual General Meeting of Shareholders Statement, Deed No. 1 dated August 4, 2015 of Notary Fathiah Helmi, S.H., in which shareholders decided to increase the issued and fully-paid share capital of the Bank from 2,958,000,000 shares (full amount) or Rp1,479,000 to 3,958,000,000 shares (full amount) or Rp1,979,000, which was received and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0954202 Year 2015 dated August 4, 2015.

Subsequently, this was again amended by PT Bank BRIsyariah's Annual General Meeting of Shareholders Statements as stated in notarial Deed No. 52 dated August 31, 2016 of Notary Fathiah Helmi, SH., notary in Jakarta, regarding the change in the term of service of Directors, Board of Commissioners and the Sharia Supervisory Board. The amendment was accepted and recorded by the Ministry of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU-AH.01.03-0076528 dated September 1, 2016.

Subsequently, this was again amended by PT Bank BRIsyariah's Extraordinary General Meeting of Shareholders Statement, Deed No. 8 dated January 8, 2018 notarized by Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, in which shareholders decided to increase the authorized capital of the Bank from Rp5,000,000,000,000 (full amount) or 10,000,000,000 shares to Rp7,500,000,000,000 (full amount) or 15,000,000,000 shares to approve the Bank's plan to do Initial Public Offering (IPO) to amend the Bank's Articles of Association to become a Public Company in accordance with the laws and regulations of the capital market, and to change the Bank's name from PT Bank BRIsyariah to PT Bank BRIsyariah Tbk. The amendments were accepted and recorded by the Ministry of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0000386.AH.01.02 year 2018 dated January 10, 2018 and by Ministry of Laws and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0009224 and No. AHU-AH.01.03-0009250 dated January 10, 2018.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Bank dan Informasi Umum (lanjutan)

Selanjutnya diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Bank BRIsyariah Tbk No.92 tanggal 31 Mei 2018 mengenai peningkatan modal disetor dan ditempatkan hasil penawaran umum perdana saham Bank dari 7.092.762.898 lembar saham atau sebesar Rp3.546.381.449.000 (nilai penuh) menjadi 9.716.113.498 lembar saham atau sebesar Rp4.858.056.749.000 (nilai penuh). Perubahan ini telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0211334 tanggal 31 Mei 2018.

Selanjutnya diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Bank BRIsyariah Tbk No. 27 tanggal 17 Juli 2019, yang dibuat dihadapan Notaris Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, antara lain mengenai perubahan ketentuan masa jabatan Pengurus Perseroan dan beberapa penyesuaian ketentuan Anggaran Dasar Perseroan lainnya yang relevan dengan kegiatan Perseroan. Perubahan ini telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-AH.01.03-0302291 tanggal 23 Juli 2019.

Perubahan Anggaran Dasar Bank terakhir dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perubahan Anggaran Dasar PT Bank BRIsyariah Tbk No. 101 Tanggal 16 Desember 2020 mengenai perubahan peningkatan Modal ditempatkan/disetor Perseroan. Perubahan ini telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0424917 tanggal 29 Desember 2020.

BJA memperoleh izin usaha untuk beroperasi sebagai bank umum dari Menteri Keuangan Republik Indonesia No. D.15.1-4-40 tanggal 3 Juli 1969. Sejak tanggal 16 Oktober 2008, BJA telah memperoleh izin perubahan kegiatan usaha bank, dari konvensional menjadi bank umum yang melaksanakan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah dari Bank Indonesia.

Pada tanggal 27 Desember 2013, Bank mendapatkan izin sebagai bank devisa berdasarkan surat keputusan Gubernur Bank Indonesia No. 15/139/KEP.GBI/DpG/2013.

1. GENERAL (continued)

a. Bank Establishment and General Information (continued)

An amendment of the Bank's Article of Association was documented in PT Bank BRIsyariah Tbk's Extraordinary General Meeting of Shareholders Statements No. 92 dated May 31, 2018 regarding the change of issued and fully-paid capital as the result of initial public offering of the Bank's stocks from 7,092,762,898 shares or Rp3,546,381,449,000 (full amount) to 9,716,113,498 shares or Rp4,858,056,749,000 (full amount). This change has been received and recorded by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0211334 dated May 31, 2018.

An amendment of the Bank's Articles of Association set forth in PT Bank BRIsyariah's Annual General Meeting of Shareholders No. 27 dated July 17, 2019, made before the Notary Fathiah Helmi, S.H., a notary in Jakarta, among others. The amendment included the changes to the terms of office of the Company's Management and several other adjustments to the Articles of Association of the Company that were relevant to the Company's activities. These changes have been accepted and recorded by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0302291 on July 23, 2019.

The latest amendments to the Articles of Association of the Bank are set forth in the Deed of Statement of Meeting Resolutions on Amendments to Articles of Association of PT Bank BRIsyariah Tbk No. 101 Dated 16 December 2020 regarding changes in the issued / paid-up capital of the Company. This change has been received and accepted by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0424917 dated 29 December 2020.

BJA obtained its business license to operate as a commercial bank from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. D.15.1-4-40 dated July 3, 1969. Since October 16, 2008, BJA has obtained license from Bank Indonesia to change its business activities, from a conventional bank into a commercial bank based on sharia principles.

On December 27, 2013, the Bank obtained a license to operate as foreign exchange bank based on the Decision Letter of the Governor of Bank Indonesia No.15/139/KEP.GBI/DpG/2013.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Bank dan Informasi Umum (lanjutan)

Berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. S.37/D.04/2018 tanggal 30 April 2018 perihal pemberitahuan efektifnya pernyataan pendaftaran PT Bank BRIsyariah Tbk atas penawaran umum perdana saham sesuai dengan surat yang disampaikan ke OJK No. S.B.082-PDR/02-2018 tanggal 22 Februari 2018 serta surat terakhir yang disampaikan ke OJK No.S.B.147-PDR/04-2018 tanggal 24 April 2018, OJK tidak mengisyaratkan adanya informasi tambahan dan tanggapan lebih lanjut sehingga pernyataan pendaftaran tersebut menjadi efektif.

Penawaran umum perdana saham PT Bank BRIsyariah Tbk (termasuk ESA) meliputi 2.623.350.600 lembar saham baru dengan nilai nominal Rp500 (Rupiah penuh) per lembar saham dengan harga jual Rp510 (Rupiah penuh) per lembar saham. Saham yang ditawarkan tersebut mulai dicatatkan dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 9 Mei 2018.

Berdasarkan pasal 3 Anggaran Dasar Bank yang terakhir, ruang lingkup kegiatan Bank adalah menyelenggarakan usaha perbankan dengan prinsip Syariah.

Kantor pusat Bank berlokasi di Jl. Abdul Muis No. 2-4, Jakarta Pusat.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Bank memiliki jaringan unit kerja dengan rincian sebagai berikut (tidak diaudit):

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | 31 Desember/ December 31, 2019 | |
|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Kantor Cabang | 71 | 57 | Branch Offices |
| Kantor Cabang Pembantu | 318 | 215 | Sub-Branch Offices |
| Kantor Kas | 10 | 10 | Cash Offices |
| Kantor Layanan Syariah | 2.179 | 2.209 | Sharia Service Offices |

Entitas induk Bank adalah PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk yang dimiliki oleh Pemerintah Republik Indonesia sebagai pemegang saham mayoritas.

1. GENERAL (continued)

a. Bank Establishment and General Information (continued)

Based on the Financial Services Authority (FSA) No. S.37/D.04/2018 dated April 30, 2018 concerning the notification of the effectiveness of PT Bank BRIsyariah Tbk's registration statement on the initial public offering of shares according to the letter submitted to FSA No. S.B.082-PDR/02-2018 dated February 22, 2018 and the letter most recently submitted to FSA No.S.B.147-PDR/04-2018 on April 24, 2018, FSA did not require additional information and further response those the registration statement was effective.

The initial public offering of PT Bank BRIsyariah Tbk (including ESA) shares included 2,623,350,600 new shares with a nominal value of Rp500 (full Rupiah) per share at a selling price of Rp510 (full Rupiah) per share. The offered shares began to be listed and traded on the Indonesia Stock Exchange on May 9, 2018.

According to Article 3 of the Bank's latest Articles of Association, the Bank's scope of business is to conduct banking activities based on Sharia principles.

Currently, the Bank's head office is located at Jl. Abdul Muis No. 2-4, Central Jakarta.

As of December 31, 2020 and 2019, the Bank has network business unit with details as follows (unaudited):

The Bank's parent entity is PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk which is owned by the Government of the Republic of Indonesia as the majority shareholder.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Struktur dan Manajemen

Susunan Dewan Komisaris pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 ditetapkan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 2 tanggal 5 November 2020 dan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Bank No.64 tanggal 29 April 2019, yang akta tersebut dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

| Komisaris | 2020 |
|----------------------|-------------|
| Komisaris Utama | - |
| Komisaris Independen | - |
| Komisaris Independen | Eko Suwardi |
| Komisaris | Sutanto |

1. GENERAL (continued)

b. Structure and Management

The composition of the Board of Commissioners on December 31, 2020 and 2019, was determined based on the Deed of Decision of the Annual General Meeting of Shareholders No. 2 dated November 5, 2020 and Deed of Minutes of the Bank's Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated April 29, 2019 which were made before Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta. The following:

| | 2020 | 2019 | Board of Commissioner |
|--|-------------|----------------------|--------------------------|
| | - | Parman Nataadmadja | President Commissioner |
| | - | Ernie Tisnawati Sule | Independent Commissioner |
| | Eko Suwardi | Eko Suwardi | Independent Commissioner |
| | Sutanto | Sutanto | Commissioner |

Susunan Direksi Bank pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 ditetapkan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 2 tanggal 5 November 2020 dan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Bank No.64 tanggal 29 April 2019, yang akta tersebut dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

| Direksi | 2020 |
|----------------|------------------|
| Direktur Utama | Ngatari |
| Direktur | Kokok Alun Akbar |
| Direktur | Fahmi Subandi |
| Direktur | Fidri Arnaldy |
| Direktur | Yana Soeprianan |

The composition of the Board of Directors on December 31, 2020 and 2019, was determined based on the Deed of Decision of the Annual General Meeting of Shareholders No. 2 dated November 5, 2020 and Deed of Minutes of the Bank's Annual General Meeting of Shareholders No. 64 dated April 29, 2019 which were made before Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta. The following:

| | 2020 | 2019 | Board of Director |
|--|------------------|------------------|--------------------|
| | Ngatari | Ngatari | President Director |
| | Kokok Alun Akbar | Kokok Alun Akbar | Director |
| | Fahmi Subandi | Fahmi Subandi | Director |
| | Fidri Arnaldy | Fidri Arnaldy | Director |
| | Yana Soeprianan | Yana Soeprianan | Director |

Susunan Dewan Pengawas Syariah Bank masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, ditetapkan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Persetujuan Bersama Seluruh Pemegang Saham Bank No. 32 dan 33 tanggal 18 April 2017 yang seluruh akta tersebut dibuat dihadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

The composition of the Bank's Sharia Supervisory Boards as of December 31, 2020 and 2019, which was determined based on Shareholders Decision Statement Deed No. 32 and 33 dated April 18, 2017, notarized by Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta, is as follows:

| Dewan Pengawas Syariah | 2020 |
|------------------------|------------------------|
| Ketua | Didin Hafidhuddin |
| Anggota | Muhammad Gunawan Yasni |

| | 2019 |
|--|------------------------|
| | Didin Hafidhuddin |
| | Muhammad Gunawan Yasni |

| Sharia Supervisory Board |
|--------------------------|
| Chairman |
| Member |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Struktur dan Manajemen (lanjutan)

Susunan Komite Audit Bank masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.Kep:B.001-MDC/06-2020 tanggal 5 Juni 2020 dan Surat Dewan Komisaris No.S.B.24-KOM/05-2020 tanggal 12 Mei 2020 dan Surat Keputusan Direksi No.Kep:B.034-MDO/10-2019 tanggal 4 Oktober 2019 dan Surat Dewan Komisaris No.S.B.23A-KOM/09-2019 tanggal 12 September 2019 adalah sebagai berikut:

| Komite Audit | 2020 |
|--------------|--------------|
| Ketua | Eko Suwardi |
| Anggota | Saiful Anwar |
| Anggota | Hari Gursida |
| Anggota | Harijanto |
| Anggota | - |

Berdasarkan Surat Keputusan Nomor 014-PDR/07-2018 tertanggal 24 Juli 2018, kepala divisi audit internal Perusahaan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 adalah Bapak Farid Hanafi.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Sekretaris Perusahaan Bank adalah Mulyatno Rachmanto sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No.KEP: 049-MDB/08-2019 tanggal 14 Agustus 2019.

Berdasarkan kebijakan Bank, manajemen kunci Bank mencakup anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Dewan Pengawas Syariah, Komite Remunerasi, Kepala Divisi dan Kepala Cabang.

Gaji dan kompensasi lainnya yang dibayarkan kepada Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah adalah sebagai berikut:

| | 2020 | 2019 |
|------------------------|---------------|---------------|
| Direksi | 15.099 | 13.533 |
| Dewan Komisaris | 4.449 | 4.948 |
| Dewan Pengawas Syariah | 1.476 | 1.518 |
| Jumlah | 21.024 | 19.999 |

Board of Directors
Board of Commissioners
Sharia Supervisory Board

Total

1. GENERAL (continued)

b. Structure and Management (continued)

The composition of the Audit Committee of the Bank as of December 31, 2020 and 2019, which was determined based on Decree of the Board of Directors No. Kep: B.001-MDC/06-2020 dated June 5, 2020 and Letter of the Board of Commissioners No.S.B.24-KOM/05-2020 dated 12 May 2020 and Decision letter of Directors No.Kep:B.034-MDO/10-2019 dated October 4, 2019, and Decision letter of Board of Commissioners No.S.B.23A-KOM/09-2019 dated September 12, 2019 the following:

| 2019 | Audit Committee |
|----------------------------|-----------------|
| Eko Suwardi | Chairman |
| Saiful Anwar | Member |
| Widuri Meintari Kusumawati | Member |
| Harijanto | Member |
| Ernie Tisnawati Sule | Member |

Based on the Decree Number 014-PDR/07-2018 dated July 24, 2018, the head of internal audit division of the Company December 31, 2020 and 2019 is Mr. Farid Hanafi.

As of December,31 2020 and 2019, the Corporate Secretary of the Bank is Mulyatno Rachmanto based on Decision letter of Directors No.KEP: 049-MDB/08-2019 dated August 14, 2019.

Based on the Bank's policies, key management of the Bank consists of members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Sharia Supervisory Boards, Remuneration Committee, Division Heads and Branch Heads.

Salaries and other compensation paid to the Boards of Directors and Commissioners and Sharia Supervisory Boards are as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Struktur dan Manajemen (lanjutan)

Jumlah karyawan tetap Bank pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, masing-masing adalah sebesar 2.957 dan 3.098 orang (tidak diaudit).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Pernyataan Kepatuhan

Kebijakan akuntansi utama yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan Bank adalah seperti dijabarkan di bawah ini:

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK"), yaitu PSAK No. 101 (Revisi 2019) tentang "Penyajian Laporan Keuangan Syariah", PSAK No. 102 (Revisi 2019) tentang "Akuntansi Murabahah", PSAK No. 105 tentang "Akuntansi Mudharabah", PSAK No. 106 tentang "Akuntansi Musyarakah", PSAK No. 107 (Revisi 2016) tentang "Akuntansi Ijarah", PSAK No. 110 (Revisi 2015) tentang "Akuntansi Sukuk", Pedoman Akuntansi Perbankan Syariah Indonesia (PAPSI Revisi 2013) dan Peraturan Bapepam – LK No. VIII.G.7 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Berdasarkan PSAK No. 101 (Revisi 2016), laporan keuangan bank syariah yang lengkap terdiri dari komponen-komponen sebagai berikut:

- (i) Laporan posisi keuangan;
- (ii) Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain;
- (iii) Laporan perubahan ekuitas;
- (iv) Laporan arus kas;
- (v) Laporan rekonsiliasi pendapatan dan bagi hasil;
- (vi) Laporan sumber dan penyaluran dana zakat;
- (vii) Laporan sumber dan penggunaan dana kebajikan; dan
- (viii) Catatan atas laporan keuangan.

Laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan arus kas dan laporan perubahan ekuitas merupakan laporan keuangan yang mencerminkan kegiatan komersial Bank sesuai prinsip syariah.

1. GENERAL (continued)

b. Structure and Management (continued)

As of December 31, 2020 and December 31, 2019 and, the Bank has 2,957 and 3,098 employees, respectively (unaudited).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Financial Statements Presentation

The principal accounting policies adopted in preparing the Bank's financial statements are set out below:

The financial statements have been prepared and presented in accordance with the Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS"), namely: SFAS No. 101 (Revised 2019), "Presentation of Sharia Financial Statements", SFAS No. 102 (Revised 2019), "Accounting for Murabahah", SFAS No. 105, "Accounting for Mudharabah", SFAS No. 106, "Accounting for Musyarakah", and SFAS No. 107 (Revised 2016), "Accounting for Ijarah", SFAS No. 110 (Revised 2015) "Accounting for Sukuk", Indonesia Sharia Banking Accounting Guidelines (PAPSI Revised 2013) and The BAPEPAM - LK regulation No. VIII.G.7 Attachment of the Chairman of BAPEPAM and LK's decree No. KEP-347/BL/2012 dated June 25, 2012, "Guidelines for Financial Statements Presentation and Disclosure for Issuer or Public Companies".

Based on SFAS No. 101 (Revised 2016), a complete sharia bank financial statements consist of the following components:

- (i) Statement of financial position;
- (ii) Statement of profit or loss and other comprehensive income;
- (iii) Statement of changes in shareholders' equity;
- (iv) Statement of cash flows;
- (v) Statement of reconciliation of income and revenue sharing;
- (vi) Statement of sources and distribution of zakat funds;
- (vii) Statement of sources and uses of qardhul hasan funds; and
- (viii) Notes to the financial statements.

The Statements of financial position, statements of profit or loss and other comprehensive income, statements of cash flow and statements of changes in shareholders' equity are the financial statements reflecting the Bank's commercial activities in accordance with sharia principle.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Pernyataan Kepatuhan (lanjutan)

Laporan keuangan disajikan berdasarkan nilai historis, kecuali disebutkan lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut, dan disusun dengan dasar akrual.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk penyajian laporan arus kas, kas dan setara kas terdiri dari kas, giro dan penempatan pada Bank Indonesia, giro pada bank lain, penempatan pada bank lain yang jatuh tempo dalam 3 (tiga) bulan dari tanggal akuisisi.

Laporan rekonsiliasi pendapatan dan bagi hasil merupakan rekonsiliasi antara pendapatan bank syariah yang menggunakan dasar akrual (*accrual basis*) dengan pendapatan yang dibagikan kepada pemilik dana yang menggunakan dasar kas (*cash basis*).

Laporan sumber dan penyaluran dana zakat dan laporan sumber dan penggunaan dana kebajikan merupakan laporan keuangan yang mencerminkan peran Bank sebagai pemegang amanah dana kegiatan sosial yang dikelola secara terpisah.

Laporan sumber dan penyaluran dana zakat merupakan laporan yang menunjukkan sumber dan penyaluran dana zakat dalam jangka waktu tertentu, serta dana zakat yang belum disalurkan pada tanggal tertentu.

Laporan sumber dan penggunaan dana kebajikan menunjukkan sumber dan penggunaan dana kebajikan dalam jangka waktu tertentu serta saldo dana kebajikan pada tanggal tertentu.

Zakat adalah sebagian dari harta yang wajib dikeluarkan oleh *muzakki* (pembayar zakat) untuk diserahkan kepada *mustahiq* (penerima zakat). Sumber dana zakat, *infaq* dan *shadaqah* berasal dari Bank dan pihak lain yang diterima Bank untuk disalurkan kepada pihak yang berhak sesuai dengan prinsip syariah.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of Financial Statements Presentation Statement of Compliance (continued)

The financial statements are presented on a historical cost basis, unless stated otherwise as described in the accounting policy for each account, and prepared on accrual basis.

The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities. For the presentation of statement of cash flows, cash and cash equivalents consist of cash, current accounts and placements with Bank Indonesia, current accounts with other banks and placements with other banks with maturities of 3 (three) months from the date of acquisition.

The Statements of reconciliation of income and revenue sharing represents the reconciliation between income of sharia bank under accrual basis and income distributed to funds owners under cash basis.

The Statements of sources and distribution of zakat funds and statement of sources and uses of qardhul hasan funds represent the financial statements reflecting the Bank's role as the mandate holder of social activity funds which are separately managed.

The Statements of sources and distribution of zakat funds show the sources and distribution of zakat funds for a certain period, and the undistributed zakat funds in a particular date.

The Statements of sources and uses of qardhul hasan funds show the sources and uses of qardhul hasan funds for a certain period, and the qardhul hasan funds balance in a particular date.

Zakat is part of the wealth which must be taken out by muzakki (the zakat payer) to be given to mustahiq (the zakat receiver). The sources of zakat, infaq and shadaqah funds are derived from the Bank and other parties to be distributed to parties eligible in accordance with sharia principle.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Pernyataan Kepatuhan (lanjutan)

Bank tidak secara langsung menjalankan fungsi pengelolaan dana zakat dan dana kebajikan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp) yang juga merupakan mata uang fungsional. Angka-angka yang disajikan dalam laporan keuangan, kecuali bila dinyatakan secara khusus, adalah dibulatkan dalam jutaan Rupiah.

b. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana yang didefinisikan dalam PSAK No. 7 (Revisi 2015), "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Suatu pihak dianggap pihak berelasi dengan Bank jika:

- (1) langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (i) mengendalikan, atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Bank; (ii) memiliki kepentingan dalam Bank yang memberikan pengaruh signifikan atas Bank; atau (iii) memiliki pengendalian bersama atas Bank;
- (2) suatu pihak yang berada dalam kelompok usaha yang sama dengan Bank;
- (3) suatu pihak adalah ventura bersama di mana Bank sebagai *venturer*;
- (4) suatu pihak adalah anggota dari personil manajemen kunci Bank;
- (5) suatu pihak adalah anggota keluarga dekat dari individu yang diuraikan dalam butir (1) atau (4);
- (6) suatu pihak adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk pihak yang memiliki hak suara signifikan pada beberapa entitas, langsung maupun tidak langsung, yaitu individu seperti diuraikan dalam butir (4) atau (5);

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of Financial Statements Presentation Statements of Compliance (continued)

The Bank is not directly involved in the management of zakat and qardhul hasan funds.

The reporting currency used in the financial statements is Rupiah (Rp) which also the Bank's functional currency. The figures presented in the financial statements, unless otherwise stated, are rounded in millions of Rupiah.

b. Transactions with Related Parties

The Bank entered into transactions with parties which are defined as related parties in accordance with SFAS No. 7 (Revised 2015) regarding "Related Party Disclosure".

A party is considered as a related party of the Bank if:

- (1) directly or indirectly through one or more intermediaries, is party (i) controls, or is controlled by, or under common control with the Bank; (ii) has an interest in the Bank that provides significant influence to the Bank, or (iii) has joint control over the Bank;
- (2) it is a member of the same group as the Bank;
- (3) it is a joint venture in which the Bank acts as a *venturer*;
- (4) it is a member of the key management personnel of the Bank;
- (5) it is a close family member of an individual as described in point (1) or (4);
- (6) it is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for whom has significant voting rights in several entities, directly or indirectly, by the individuals described in point (4) or (5);

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi (lanjutan)

Suatu pihak dianggap pihak berelasi dengan Bank jika (lanjutan):

(7) suatu pihak adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Bank atau entitas yang terkait dengan Bank.

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan transaksi-transaksi dengan pihak ketiga.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan dan rinciannya telah disajikan dalam Catatan 41 atas laporan keuangan.

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif dan Aset Non-Produktif

Aset produktif terdiri dari giro dan penempatan pada Bank Indonesia dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS) dan Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS), giro dan penempatan pada bank lain, investasi pada surat berharga, piutang *murabahah*, piutang *istishna*, pinjaman *qardh*, pembiayaan *mudharabah*, pembiayaan *musyarakah*, aset yang diperoleh untuk *ijarah*, serta komitmen dan kontinjensi yang memiliki risiko pembiayaan seperti bank garansi.

Aset non-produktif adalah aset Bank selain aset produktif yang memiliki potensi kerugian, antara lain dalam bentuk rekening antar kantor, agunan yang diambil alih dan rekening penampungan.

Aset produktif atas piutang *murabahah* sesuai dengan PSAK No. 50, 55 dan 102 (Revisi 2019) "Akuntansi *Murabahah*", dan aset produktif atas giro dan penempatan pada Bank Indonesia, giro dan penempatan pada bank lain dan investasi pada surat berharga mengacu pada PAPSI 2013.

Bank mengevaluasi apakah terdapat bukti obyektif bahwa aset keuangan mengalami penurunan nilai pada setiap tanggal laporan posisi keuangan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Transactions with Related Parties (continued)

A party is considered as a related party of the Bank if (continued):

(7) it is a post-employment benefit plan program for the employee benefit of either the Bank or entities related to the Bank;

Transactions with related parties are conducted under terms and conditions that are similar with third party transactions.

All material transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the financial statements and the details are presented in Note 41 of the financial statements.

c. Allowance for Impairment Losses on Earning and Non-Earning Assets

Earning assets consist of current accounts and placements with Bank Indonesia in the form of Bank Indonesia Sharia Certificates (SBIS) and Bank Indonesia Sharia Deposit Facilities (FASBIS), current accounts and placements with other banks, investments in marketable securities, *murabahah* receivables, *istishna* receivables, funds of *qardh*, *mudharabah* financing, *musyarakah* financing, assets acquired for *ijarah*, and commitments and contingencies which carry financing risk, such as bank guarantees.

Non-earning assets are the Bank's assets other than the earning assets which have potential loss, consisting of inter-office accounts, foreclosed collaterals and suspense accounts.

Earning assets for *murabahah* receivables are in accordance with SFAS No. 50, 55 and 102 (Revised 2019) "Accounting for *Murabahah*" and earning assets for current accounts and placements with Bank Indonesia, current accounts and placements with other banks and investment in marketable securities are in accordance with PAPSI 2013.

The Bank assesses whether there is any objective evidence that a financial asset is impaired at each statement of financial position date.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif dan Aset Non-Produktif (lanjutan)

Aset keuangan mengalami penurunan nilai jika bukti obyektif menunjukkan bahwa peristiwa yang merugikan telah terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan dan peristiwa tersebut berdampak pada arus kas masa datang atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Kriteria yang digunakan oleh Bank untuk menentukan bukti obyektif dari penurunan nilai adalah sebagai berikut:

- (1) kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak meminjam;
- (2) pelanggaran kontrak, seperti terjadinya wanprestasi atau tunggakan pembayaran pokok atau *margin*;
- (3) pihak pemberi pinjaman, dengan alasan ekonomi atau hukum sehubungan dengan kesulitan keuangan yang dialami pihak meminjam, memberikan keringanan (konsesi) pada pihak meminjam yang tidak mungkin diberikan jika pihak meminjam tidak mengalami kesulitan tersebut;
- (4) terdapat kemungkinan bahwa pihak meminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya;
- (5) hilangnya pasar aktif dari aset keuangan akibat kesulitan keuangan;
- (6) data yang dapat diobservasi mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur atas estimasi arus kas masa datang dari kelompok aset keuangan sejak pengakuan awal aset dimaksud, meskipun penurunannya belum dapat diidentifikasi terhadap aset keuangan secara individual dalam kelompok aset tersebut;
- (7) memburuknya status pembayaran pihak meminjam dalam kelompok tersebut; dan

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Allowance for Impairment Losses on Earning and Non-Earning Assets (continued)

Financial assets are impaired when an objective evidence demonstrates that a loss event has occurred after the initial recognition of the asset and that the loss event has an impact on the future cash flows of the financial asset that can be estimated reliably.

The criteria used by the Bank to determine objective evidence of impairment are as follows:

- (1) significant financial difficulty of the issuer or obligor;
- (2) a breach of contract, such as a default or delinquency in margin or principal payments;
- (3) the lender, for economic or legal reasons relating to the debtor's financial difficulty, grants the debtor a concession that the lender would not otherwise consider;
- (4) it becomes probable that the debtor will enter into bankruptcy or other financial reorganization;
- (5) the disappearance of an active market of financial assets due to financial difficulties;
- (6) observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from a portfolio of financial assets since the initial recognition of those assets, although the decrease cannot yet be identified individually in the portfolio;
- (7) adverse changes in the payment status of debtors in the portfolio; and

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif dan Aset Non-Produktif (lanjutan)

Kriteria yang digunakan oleh Bank untuk menentukan bukti obyektif dari penurunan nilai adalah sebagai berikut (lanjutan):

- (8) kondisi ekonomi nasional atau lokal yang berkorelasi dengan wanprestasi atas aset dalam kelompok tersebut.

Estimasi periode antara terjadinya peristiwa dan teridentifikasinya kerugian ditentukan oleh manajemen untuk setiap portofolio yang diidentifikasi. Pada umumnya, periode tersebut bervariasi antara 3 (tiga) sampai 12 (dua belas) bulan, untuk kasus tertentu diperlukan periode yang lebih lama.

Bank pertama kali menentukan apakah terdapat bukti obyektif penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan, dan secara individual atau kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual.

Jika Bank menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Bank memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko pembiayaan yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset keuangan yang penurunan nilainya dilakukan secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai telah diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Bank menetapkan piutang *murabahah* yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara individual, jika memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

1. Piutang *murabahah* yang secara individual memiliki nilai signifikan dan memiliki bukti obyektif penurunan nilai;
2. Piutang *murabahah* yang direstrukturisasi yang secara individual memiliki nilai signifikan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Allowance for Impairment Losses on Earning and Non-Earning Assets (continued)

The criteria used by the Bank to determine objective evidence of impairment are as follows (continued):

- (8) national or local conditions that correlate with breach of contract of the assets in the portfolio.

The estimated period between the occurrence of an event and loss identification is determined by the management for each identified portfolio. In general, the period varies from 3 (three) months to 12 (twelve) months and in exceptional cases, a longer period is necessary.

The Bank first assesses whether an objective evidence of impairment for financial assets that are individually significant and individually or collectively for financial assets that are not individually significant.

If the Bank determines that there is no objective evidence of impairment for an individually assessed financial asset, whether significant or not, it includes the asset in a group of financial assets with similar financing risk characteristics and collectively assesses them for impairment. Financial assets that are individually assessed for impairment, and for which an impairment loss is or continues to be recognized is excluded in the collective assessment of impairment.

The Bank determines *murabahah* receivables to be evaluated for impairment through individual evaluation if one of the following criteria is met:

1. *Murabahah* receivables which individually have significant value with objective evidence of impairment;
2. Restructured *murabahah* receivables which individually have significant value.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif dan Aset Non-Produktif (lanjutan)

Berdasarkan kriteria di atas, Bank melakukan penilaian secara individual untuk: (a) piutang *murabahah* dengan plafond lebih besar dari Rp1.000 dengan kolektibilitas kurang lancar, diragukan dan macet; atau (b) piutang *murabahah* yang diberikan dengan *plafond* lebih besar dari Rp1.000 yang direstrukturisasi.

Bank menetapkan piutang *murabahah* yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara kolektif, jika memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

- (1) Piutang *murabahah* yang secara individual memiliki nilai signifikan namun tidak memiliki bukti obyektif penurunan nilai;
- (2) Piutang *murabahah* yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan;
- (3) Piutang *murabahah* yang direstrukturisasi yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan.

Perhitungan cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara kolektif dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko piutang yang sama dengan mempertimbangkan segmentasi piutang berdasarkan pengalaman kerugian masa lalu (*probability of default*).

Bank menggunakan metode *migration analysis* yang merupakan suatu metode analisis statistik, untuk menilai cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang yang diberikan secara kolektif. Bank menggunakan data historis minimal 3 (tiga) tahun dalam menghitung *Probability of Default* (PD) dan *Loss of Given Default* (LGD).

Bank menggunakan nilai wajar agunan sebagai dasar arus kas masa datang apabila memenuhi salah satu kondisi berikut:

- (1) Piutang dan pembiayaan bersifat *collateral dependent*, yaitu jika pelunasan pembiayaan hanya bersumber dari agunan;
- (2) Pengambilalihan agunan kemungkinan besar terjadi dan didukung dengan perjanjian legal pengikatan agunan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Allowance for Impairment Losses on Earning and Non-Earning Assets (continued)

Based on the above criteria, the Bank performs individual assessment for: (a) *murabahah* receivables with credit limit greater than Rp1,000 with collectibility classification of substandard, doubtful and loss; or (b) Restructured *murabahah* receivables with credit limit greater than Rp1,000.

The Bank determines *murabahah* receivables to be evaluated for impairment through collective evaluation if one of the following criteria is met:

- (1) *Murabahah* receivables which individually have significant value but there is no objective evidence of impairment;
- (2) *Murabahah* receivables which individually have insignificant value;
- (3) Restructured *murabahah* receivables which individually have insignificant value.

The calculation of allowance for impairment losses on financial assets which are evaluated collectively, grouped based on similar receivable risk characteristics and taking into account the receivable segmentation on the basis of historical loss experience (*probability of default*).

The Bank uses the *migration analysis* method which is a statistical model analysis method to assess allowance for impairment losses on collective receivables. The Bank uses minimal 3 (three) years historical data to compute for the *Probability of Default* (PD) and *Loss of Given Default* (LGD).

The Bank uses the fair value of collateral as the basis for future cash flow if one of the following conditions is met:

- (1) Loans and receivables are *collateral dependent*, i.e. if the source of loans repayment is made only from the collateral;
- (2) Foreclosure of collateral is most likely to occur and supported by legally binding collateral agreement.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif dan Aset Non-Produktif (lanjutan)

Kerugian penurunan nilai atas aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi diukur sebesar selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang yang didiskonto menggunakan tingkat *margin* efektif awal dari aset keuangan tersebut.

Kerugian yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan dicatat pada akun cadangan kerugian penurunan nilai sebagai pengurang terhadap aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

Penerimaan kembali atas aset keuangan yang diberikan yang telah dihapusbukukan, pada tahun berjalan dikreditkan dengan menyesuaikan akun cadangan kerugian penurunan nilai. Penerimaan kembali atas pinjaman yang diberikan yang telah dihapusbukukan pada tahun-tahun sebelumnya dicatat sebagai pendapatan operasional selain *margin*.

Aset produktif atas piutang *istishna*, pinjaman *qardh*, pembiayaan *mudharabah*, pembiayaan *musyarakah*, aset yang diperoleh untuk *ijarah*, serta komitmen dan kontinjensi yang memiliki risiko pembiayaan seperti bank garansi, Bank menerapkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 19/POJK.03/2018 tanggal 20 September 2018 tentang "Penilaian Kualitas Aset Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah" yang berlaku efektif tanggal 20 September 2018. Penilaian sebelumnya menggunakan POJK No. 16/POJK.03/2014 tanggal 18 November 2014 tentang "Penilaian Kualitas Aset Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah" yang akan berlaku efektif 1 Januari 2015 dan POJK No. 12/POJK.03/2015 tanggal 21 Agustus 2015 tentang "Ketentuan Kehati-hatian dalam Rangka Stimulus Perekonomian Nasional bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah" yang berlaku sampai dengan 24 Agustus 2017.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Allowance for Impairment Losses on Earning and Non-Earning Assets (continued)

Impairment losses on financial assets recorded at amortized cost are measured as the difference between the carrying amount of the financial assets and present value of estimated future cash flows discounted at the financial assets original effective margin rate.

Impairment losses are recognized in statements of profit or loss and other comprehensive income and reflected in an allowance for impairment losses account against financial assets carried at amortized cost.

The recoveries of written-off financial assets in the current year are credited by adjusting the allowance for impairment losses accounts. Recoveries of written-off loans from previous years are recorded as operational income other than margin income.

For earning assets such as istishna receivables, funds of qardh, mudharabah financing, musyarakah financing, assets acquired for ijarah, and commitments and contingencies which carry financing risk, such as bank guarantees, the Bank implemented Regulation of the Financial Services Authority (POJK) No. 19/POJK.03/2018 dated September 20, 2018 regarding "Asset Quality Ratings for Sharia Bank and Sharia Business Unit" which was effective as of September 20, 2018. Previously, the assessment was based on POJK No. 16/POJK.03/2014 dated November 18, 2014 regarding "Asset Quality Ratings for Sharia Bank and Sharia Business Unit" which was effective as of January 1, 2015 and POJK No. 12/POJK.03/2015 dated August 21, 2015 on "Prudential Provisions in relation to the National Economic Stimulus for Sharia Banks and Sharia Business Units" which was valid until August 24, 2017.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif dan Aset Non-Produktif (lanjutan)

Cadangan kerugian minimum yang harus dibentuk sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) adalah sebagai berikut:

- 1) Cadangan umum, ditetapkan paling rendah sebesar 1% dari aset produktif yang digolongkan lancar diluar giro dan penempatan pada Bank Indonesia, surat berharga yang diterbitkan pemerintah berdasarkan prinsip syariah dan aset produktif yang dijamin dengan agunan tunai.
- 2) Cadangan khusus, sekurang-kurangnya sebesar:
 - a) 5% dari aset produktif yang digolongkan Dalam Perhatian Khusus setelah dikurangi nilai agunan;
 - b) 15% dari aset produktif yang digolongkan Kurang Lancar setelah dikurangi nilai agunan;
 - c) 50% dari aset produktif yang digolongkan Diragukan setelah dikurangi nilai agunan; dan
 - d) 100% dari aset produktif yang digolongkan Macet setelah dikurangi nilai agunan.

Kriteria penilaian nilai agunan yang dapat dikurangkan dalam pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Atas aset non produktif, manajemen Bank menentukan cadangan kerugian penurunan nilai pada nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dan nilai wajar setelah dikurangi biaya pelepasan.

d. Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia

Giro dan penempatan pada Bank Indonesia terdiri dari giro *wadiah* pada Bank Indonesia dan penanaman dana pada Bank Indonesia berupa Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS) dan Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Allowance for Impairment Losses on Earning and Non-Earning Assets (continued)

The minimum allowance to be provided in accordance with Financial Services Authority (FSA) Regulation is as follows:

- 1) General reserve shall be no less than 1% of total earning assets classified as current, excluding current accounts and placements with Bank Indonesia, and securities issued by the government based on sharia principles and part of earning assets guaranteed cash collateral.
- 2) Special reserves, shall be at least:
 - a) 5% of earning assets classified as Special Mention after deducting the collateral value;
 - b) 15% of earning assets classified as Substandard after deducting the collateral value;
 - c) 50% of earning assets classified as Doubtful after deducting the collateral value; and
 - d) 100% of earning assets classified as Loss after deducting the collateral value.

The criteria for assessment of the value of collateral that can be deducted in the calculation of allowance for impairment losses are based on Financial Services Authority (FSA) Regulations.

For non-earning assets, the management of the Bank determines the impairment losses at the lower amount between the carrying value and fair value after deducting cost of disposal.

d. Current Accounts and Placements with Bank Indonesia

Current accounts and placements with Bank Indonesia consist of *wadiah* current accounts with Bank Indonesia and placements of funds with Bank Indonesia in the form of Bank Indonesia Sharia Deposit Facilities (FASBIS) and Bank Indonesia Sharia Certificates (SBIS).

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

d. Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia (lanjutan)

FASBIS dan SBIS merupakan sertifikat yang diterbitkan Bank Indonesia sebagai bukti penitipan dana berjangka pendek dengan prinsip masing-masing adalah *wadiah* dan *jualah*. Giro dan Penempatan pada Bank Indonesia disajikan sebesar saldo penempatan.

e. Giro dan Penempatan pada Bank Lain

Giro pada bank lain dinyatakan sebesar saldo giro dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai. Bonus yang diterima Bank dari bank umum syariah diakui sebagai pendapatan usaha lainnya. Penerimaan jasa giro dari bank non-syariah tidak diakui sebagai pendapatan Bank.

Dana penerimaan jasa giro yang berasal dari bank non-syariah dikategorikan sebagai dana Non-Halal, sehingga Bank Syariah menyalurkannya sebagai dana kebajikan. Sebelum dana kebajikan tersebut disalurkan, maka pencatatannya di sisi liabilitas.

f. Investasi pada Surat Berharga

Surat berharga syariah adalah surat bukti penanaman dalam surat berharga berdasarkan prinsip syariah yang lazim diperdagangkan di pasar uang syariah dan/atau pasar modal syariah, antara lain obligasi syariah (sukuk).

Pada saat pengakuan awal, Bank menentukan klasifikasi investasi pada sukuk sebagai diukur pada biaya perolehan, diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Sejak 1 Januari 2018 Bank mencatat transaksi repo surat berharga syariah mengacu ke PSAK 111 "Akuntansi Wa'd" yang berlaku secara prospektif.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Current Accounts and Placements with Bank Indonesia (continued)

FASBIS and SBIS are certificates issued by Bank Indonesia as a proof of short-term fund deposits under wadiah and jualah principles, respectively. Current accounts and placements with Bank Indonesia are stated at their outstanding balances of placements.

e. Current Accounts and Placements with Other Banks

Current accounts with other banks are stated at their outstanding balances net of allowance for impairment losses. Bonuses received by the Bank from commercial banks based on sharia principles are recognized as other operating income. Proceeds of interest on current accounts from non-sharia banks are not recognized as the Bank's income.

The received current account service funds that come from non-sharia Bank are categorized as Non-Halal funds, so Sharia Bank then distributed as qardhul hasan funds. Before the qardhul hasan funds are distributed, it is recorded in liabilities.

f. Investments in Marketable Securities

Sharia marketable securities are proof of investments under sharia principles commonly traded in sharia money market and/or sharia stock exchange, such as sharia bonds (sukuk).

At initial recognition, the Bank determines the classification of investments in sukuk either measured at cost, fair value through other comprehensive income or fair value through profit or loss.

Effective January 1, 2018, the Bank records repo transaction in accordance with SFAS 111 "Accounting for Wa'd" which is implemented prospectively.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Investasi pada Surat Berharga (lanjutan)

f. Investments in Marketable Securities (continued)

Klasifikasi sukuk adalah sebagai berikut:

Sukuk classifications are as follows:

- a. Diukur pada biaya perolehan
- Investasi tersebut dimiliki dalam suatu model usaha yang bertujuan utama untuk memperoleh arus kas kontraktual dan terdapat persyaratan kontraktual dalam menentukan tanggal tertentu atas pembayaran pokok dan atau hasilnya;
 - Biaya perolehan sukuk termasuk biaya transaksi;
 - Selisih antara biaya perolehan dan nilai nominal diamortisasi secara garis lurus selama jangka waktu sukuk dan diakui dalam laba rugi.
- b. Diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain
- Investasi tersebut dimiliki dalam suatu model usaha yang bertujuan utama untuk memperoleh arus kas kontraktual dan melakukan penjualan sukuk, terdapat persyaratan kontraktual dalam menentukan tanggal tertentu atas pembayaran pokok dan atau hasilnya;
 - Biaya perolehan sukuk termasuk biaya transaksi;
 - Selisih antara biaya perolehan dan nilai nominal diamortisasi secara garis lurus selama jangka waktu sukuk dan diakui dalam laba rugi komprehensif;
 - Keuntungan atau kerugian dari perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain setelah memperhitungkan saldo selisih biaya perolehan dan nilai nominal yang belum diamortisasi dan saldo akumulasi keuntungan dan kerugian nilai wajar yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain sebelumnya. Ketika investasi sukuk dihentikan pengakuannya, akumulasi keuntungan atau kerugian yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi.

- a. *Measured at amortized cost*
- *The investment is held in a business model whereby the primary goal is to obtain contractual cash flows and has contractual terms in determining the specific date of principal payments and or the results;*
 - *Sukuk acquisition cost includes transaction cost;*
 - *The difference between the acquisition cost and the nominal value is amortized on a straight-line basis over the period of the sukuk and recognized in profit or loss.*
- b. *Measured at fair value through other comprehensive income*
- *The investment is held in a business model whereby the primary goal is to obtain contractual cash flows and to sell the sukuk, and has contractual terms in determining the specific date of principal payments and or the results;*
 - *Sukuk acquisition cost includes transaction cost;*
 - *The difference between acquisition cost and the nominal value is amortized on a straight-line basis over the period of the sukuk and is recognized in comprehensive income;*
 - *Gain or loss from changes of fair value is recognized in other comprehensive income after considering unamortized difference of acquisition cost and nominal value and accumulated gain or loss of fair value which has been previously recognized in other comprehensive income. When sukuk is derecognized, the accumulated gain or loss which was been previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss as reclassification adjustment.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Investasi pada Surat Berharga (lanjutan)

f. Investments in Marketable Securities (continued)

- c. Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi
- Biaya perolehan sukuk tidak termasuk biaya transaksi;
 - Selisih antara nilai wajar dan jumlah tercatat diakui dalam laba rugi.

- c. Measured at fair value through profit or loss
- Sukuk acquisition cost excludes transaction cost;
 - The difference between fair value and the carrying value is recognized in profit or loss.

g. Tagihan dan Kewajiban Akseptasi

g. Acceptances Receivable and Payable

Tagihan dan kewajiban akseptasi merupakan transaksi *Letter of Credit (L/C)* dan Surat Kredit Berdokumen dalam Negeri (SKBDN) yang diaksep oleh bank pengaksep.

Acceptances receivable and payable represent Letters of Credit and Domestic Documentary Letters of Credit transactions that have been accepted by the accepting bank.

Tagihan dan kewajiban akseptasi dinyatakan sebesar biaya perolehan diamortisasi. Tagihan akseptasi disajikan setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

Acceptances receivable and payable are stated at amortized cost. Acceptances receivable are stated at net of allowance for impairment losses.

Tagihan akseptasi diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan dan piutang. Kewajiban akseptasi diklasifikasi sebagai kewajiban keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

Acceptances receivable are classified as financing and receivables. Acceptances payable are classified as financial liabilities at amortized cost.

h. Piutang

h. Receivables

Piutang terdiri dari piutang *murabahah*, piutang *istishna* dan piutang *ijarah*.

Receivables consist of *murabahah* receivables, *istishna* receivables, and *ijarah* receivables.

Murabahah adalah akad jual beli antara nasabah dengan Bank, dimana Bank membiayai kebutuhan konsumsi, investasi dan modal kerja nasabah yang dijual dengan harga pokok ditambah dengan keuntungan yang diketahui dan disepakati bersama. Pembayaran atas pembiayaan ini dilakukan dengan cara mengangsur dalam jangka waktu yang ditentukan.

Murabahah is a sale and purchase contract between the customer and the Bank, whereby the Bank finances the consumption, investment and working capital needs of the customer sold with a principle price plus a certain margin that is mutually informed and agreed. Repayment on this financing is made in installments within a specified period.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Piutang (lanjutan)

h. Receivables (continued)

Piutang *murabahah* pada awalnya diukur pada nilai bersih ditambah dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan merupakan biaya tambahan untuk memperoleh aset keuangan tersebut dan setelah pengakuan awal diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode *margin* efektif dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Murabahah receivables are initially measured at net realizable value plus directly attributable transaction costs which is an additional cost to obtain the respected financial assets and after the initial recognition, are measured at amortized cost using the effective margin method less any allowance for impairment losses value.

Istishna adalah akad penjualan antara *al-mustashni* (pembeli) dan *al-shani* (produsen yang juga bertindak sebagai penjual). Berdasarkan akad tersebut, pembeli menugaskan produsen untuk membuat atau mengadakan *al-mashnu* (barang pesanan) sesuai spesifikasi yang diisyaratkan pembeli dan menjualnya dengan harga yang disepakati.

Istishna is a sale and purchase contract between *al-mustashni* (buyer) and *al-shani* (manufacturer also acting as the seller). Based on the contract, the buyer orders the manufacturer to produce or to supply *al-mashnu* (goods ordered) according to the specifications required by the buyer and to sell them at agreed price.

Piutang *istishna* disajikan sebesar tagihan termin kepada pembeli akhir dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai. *Margin istishna* yang ditangguhkan disajikan sebagai pos lawan piutang *istishna*.

Istishna receivables are stated at the amount billed to customer less allowance for impairment losses. Deferred *istishna* margin is presented as a contra account of *istishna* receivables.

Ijarah adalah akad pemindahan hak guna (manfaat) atas suatu aset dalam waktu tertentu dengan pembayaran sewa (*ujrah*) tanpa diikuti dengan pemindahan kepemilikan aset itu sendiri.

Ijarah is the contract of transferring the rights (benefits) of an asset within a certain period of time with the payment of rent (*ujrah*) without the transfer of ownership of the asset itself.

Piutang sewa *ijarah* adalah porsi pokok atas pendapatan sewa yang belum dibayar pada saat jatuh tempo. Cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang sewa *ijarah* disajikan sebagai pos lawan (*contra account*) piutang sewa *ijarah*.

Ijarah rent receivables are stated at the principal portion of unpaid rent income at maturity. Allowance for impairment losses accounts on *ijarah* rent receivables is presented as a contra account of *ijarah* rent receivables.

i. Pinjaman Qardh

i. Funds of Qardh

Pinjaman *qardh* adalah penyaluran dana dengan akad *qardh*.

Funds of *qardh* represent a distribution of funds with *qardh* agreement.

Akad *qardh* adalah akad pinjaman dana kepada nasabah dengan ketentuan bahwa nasabah wajib mengembalikan dana yang diterimanya pada waktu yang telah disepakati.

Qardh contract is a borrowing agreement with the condition that the borrower should repay the loan at a specified period of time.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

i. Pinjaman Qardh (lanjutan)

Pinjaman *qardh* meliputi pembiayaan dengan akad *hawalah* dan *rahn*. Akad *hawalah* adalah akad pengalihan utang dari pihak yang berutang (nasabah) kepada pihak lain (Bank) yang wajib menanggung atau membayar. Atas transaksi ini Bank mendapatkan imbalan (*ujrah*) dan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Akad *rahn* merupakan transaksi menggadaikan barang atau harta dari nasabah kepada Bank dengan uang sebagai gantinya. Barang atau harta yang digadaikan tersebut dinilai sesuai harga pasar dikurangi persentase tertentu dan sebagai imbalannya Bank mendapatkan *ujrah* (imbalan) dan diakui berdasarkan basis akrual.

Pinjaman *qardh* diakui sebesar jumlah dana yang dipinjamkan pada saat terjadinya. Kelebihan penerimaan dari pinjaman atas *qardh* yang dilunasi diakui sebagai pendapatan pada saat terjadinya. Pada tanggal laporan posisi keuangan, pinjaman *qardh* dinyatakan sebesar saldo pinjaman dikurangi dengan saldo cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk berdasarkan hasil revidu oleh manajemen terhadap kualitas pembiayaan yang ada.

j. Pembiayaan

Mudharabah merupakan pembiayaan kerjasama antara Bank sebagai pemilik dana (*shahibul maal*) dengan nasabah sebagai pelaksana usaha (*mudharib*) selama jangka waktu tertentu. Pembagian hasil keuntungan dari proyek atau usaha tersebut ditentukan sesuai dengan *nisbah* (*pre-determined ratio*) yang telah disepakati bersama. Pada tanggal laporan posisi keuangan, pembiayaan *mudharabah* dinyatakan sebesar saldo pembiayaan dikurangi dengan saldo cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk berdasarkan hasil revidu oleh manajemen terhadap kualitas pembiayaan yang ada.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Funds of Qardh (continued)

Qardh receivables includes hawalah and rahn financing agreement. Hawalah is a transfer of debts from debtors to other party (Bank) which obligate to shoulder or pay. The Bank will obtain a fee (ujrah) from this transaction, which is recognized as income when received.

Rahn contract is the pawn of goods or assets by customers to the Bank with the money as compensation. Goods or assets being pawned are valued in accordance with the market price less a certain percentage and the Bank gets ujarah (benefits) in return which are recognized on an accrual basis.

Qardh receivables are recognized at the same amount of funds lent when these occur. Any excess amount paid by the borrower in repaying a qardh is recognized as revenue when these are incurred. On the statements of financial position date, funds of qardh is stated at the outstanding financing balance less allowance for impairment losses which is provided based on the management's review of the financing quality.

j. Financing

Mudharabah is a joint financing made between the Bank as the owner of the funds (shahibul maal) and the customer as a business executor (mudharib) during a certain period. The profit sharing from the project or the business is determined in accordance with the mutually agreed nisbah (pre-determined ratio). On the statements of financial position date, mudharabah financing is stated at the outstanding financing balance less allowance for impairment losses which is provided based on the management's review of the financing quality.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

j. Pembiayaan (lanjutan)

Musarakah adalah akad kerjasama yang terjadi diantara para pemilik modal (mitra *musarakah*) untuk menggabungkan modal dan melakukan usaha secara bersama dalam suatu kemitraan dengan *nisbah* pembagian hasil sesuai dengan kesepakatan, sedangkan kerugian ditanggung secara proporsional sesuai dengan kontribusi modal. Pada tanggal laporan posisi keuangan, pembiayaan *musarakah* dinyatakan sebesar saldo pembiayaan dikurangi dengan saldo cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk berdasarkan hasil revidi oleh manajemen terhadap kualitas pembiayaan yang ada.

k. Aset yang Diperoleh untuk *Ijarah*

Aset yang diperoleh untuk *ijarah* merupakan aset yang menjadi objek transaksi sewa (*ijarah*) dan dicatat di laporan posisi keuangan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Objek sewa dalam transaksi *ijarah* disusutkan sesuai kebijakan penyusutan aset sejenis, sedangkan objek sewa dalam *ijarah muntahiyah bittamlik* disusutkan sesuai masa sewa.

Ijarah muntahiyah bittamlik adalah sewa menyewa antara pemilik objek sewa dan penyewa untuk mendapatkan imbalan atas objek sewa yang disewakan dengan opsi perpindahan hak milik objek sewa baik dengan jual beli atau pemberian (hibah) pada saat tertentu sesuai akad sewa.

Perpindahan hak milik objek sewa kepada penyewa dalam *ijarah muntahiyah bittamlik* dapat dilakukan dengan cara:

- (i) hibah;
- (ii) penjualan sebelum akad berakhir sebesar harga yang sebanding dengan sisa cicilan sewa;
- (iii) penjualan pada akhir sewa dengan pembayaran tertentu yang disepakati pada awal akad; dan
- (iv) penjualan secara bertahap sebesar harga tertentu yang disepakati dalam akad.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Financing (continued)

Musarakah is a partnership contract among fund's owners (*musarakah partners*) to contribute funds and conduct a business on a joint basis through partnership with the profit sharing based on a predetermined ratio, while the losses are borne proportionally based on the capital contribution. On the statement of financial position dates, *musarakah* financing is stated at the outstanding financing balance less allowance for impairment losses which is provided based on the management's review on the financing quality.

k. Assets Acquired for *Ijarah*

Assets acquired for *ijarah* represent object of leased assets and are recorded in the statements of financial position at the acquisition cost, net of accumulated depreciation.

Leased object in *ijarah* transaction is depreciated based on the depreciation policy for similar assets, while leased object in *ijarah muntahiyah bittamlik* transaction is depreciated based on leased term.

Ijarah muntahiyah bittamlik is a lease transaction between the lessor and lessee to obtain fee from the object leased with the option of transferring the title through purchase or grant at a certain time in accordance with the lease agreement.

The transfer of ownership right on the leased object to the lessee in *ijarah muntahiyah bittamlik* can be conducted through:

- (i) a grant;
- (ii) sale prior to the end of agreement for an amount equivalent to the remaining lease installments;
- (iii) sale prior to the end of the agreement at a specified amount as agreed at the inception of the agreement; and
- (iv) installment sales at a specific price as agreed in the agreement.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

1. Aset Tetap dan Aset Hak Guna

1. Premises, Equipment, and Right of Use Asset

Aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Premises and equipment are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Subsequent to initial recognition, premises and equipment are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis sebagai berikut:

Depreciation of fixed asset starts when it is available for use and is computed using the straight-line method based on the estimated economic useful lives of the assets as follows:

| | <u>Tahun/Years</u> | <u>Persentase/Percentage</u> | |
|--------------------|--------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Bangunan | 20 | 5,0% | <i>Buildings</i> |
| Kendaraan bermotor | 4-8 | 12,5%-25% | <i>Vehicles</i> |
| Komputer dan mesin | 4-5 | 20%-25% | <i>Computers and machines</i> |
| Inventaris lainnya | 4-8 | 12,5%-25% | <i>Other equipment</i> |

Penilaian aset tetap dilakukan atas penurunan dan kemungkinan penurunan nilai wajar aset jika terjadi peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

The carrying amounts of premises and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be fully recoverable.

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomis masa depan yang diekspektasikan dari penggunaan maupun pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut dimasukkan ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun dimana penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

The carrying amount of an item of premises and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset is directly included in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the year in which the derecognition is done.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

I. Aset Tetap dan Aset Hak Guna (lanjutan)

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan dievaluasi setiap akhir tahun dan disesuaikan secara prospektif jika diperlukan.

Jika biaya perolehan tanah termasuk biaya pembongkaran, pemindahan dan restorasi lokasi, serta manfaat yang diperoleh dari pembongkaran, pemindahan dan pemugaran tersebut terbatas, maka biaya tersebut disusutkan selama tahun berjalan manfaat yang diperolehnya. Dalam beberapa kasus, tanah itu sendiri memiliki umur manfaat yang terbatas, dalam hal ini, tanah tersebut disusutkan dengan cara yang mencerminkan manfaat yang diperoleh dari tanah tersebut.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada operasi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar sebagai bagian dari jumlah tercatat aset tetap terkait bila besar kemungkinan bagi Bank manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset tetap terkait.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap".

Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai aset tidak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hak hukum atau umur ekonomi tanah, mana yang lebih pendek.

Sejak tanggal 1 Januari 2020, Bank telah menerapkan PSAK 73 dengan identifikasi dan pengukuran atas aset hak guna dan liabilitas sewa diterapkan secara *modified retrospective* tanpa penyajian kembali periode komparatif. Bank (penyewa) mengakui aset hak-guna yang merupakan hak penyewa dalam menggunakan aset yang mendasari perjanjian sewa dan liabilitas sewa yang merupakan kewajiban penyewa untuk melakukan pembayaran sewa. Bank mengakui Aset Hak Guna dan Liabilitas Sewa untuk semua sewa dengan kontrak

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Premises, Equipment, and Right of Use Asset (continued)

Land is stated at cost and is not depreciated.

The asset residual values, useful life and depreciation method are evaluated at each year end and adjusted prospectively if necessary.

If the cost of land includes the costs of site dismantlement, removal and restoration, and the benefits from the site dismantlement, removal and restoration is limited, that portion of the land asset is depreciated over the period of benefits obtained by incurring those costs. In some cases, the land itself may have a limited useful life, in which case it is depreciated in a manner that reflects the benefits to be derived from it.

Repairs and maintenance are taken to the profit or loss when these are incurred. The cost of major renovation and restoration is capitalized as part of carrying amount of the related premises and equipment when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset flow to the Bank and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

The legal cost of land rights in the form of Cultivation Rights Title ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Building Rights Title ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Rights to Use Title ("Hak Pakai" or "HP") when the land was initially acquired are recognized as part of the cost of the land under the "Premises and Equipment".

The extension or the legal renewal costs of land rights were recognized as intangible assets and were amortized over the shorter of the rights' legal life and land's economic life.

Since January 1, 2020, the Bank has implemented SFAS 73 with the identification and measurement of Right of Use Assets and lease liabilities are applied in a modified retrospective without restating the comparative period. The Bank (lessee) recognizes the Right of Use Assets which are the right of the lessee to use the assets underlying the lease agreement and the lease liability which is the lessee's obligation to make payments. The Bank recognizes the Right of Use Assets and Lease Liabilities for all leases

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

l. Aset Tetap dan Aset Hak Guna (lanjutan)

jangka waktu tertentu, dibayar bulanan atau periodik diakui sebagai *Capital Lease*. Terdapat pengecualian untuk sewa dengan jangka waktu pendek, yaitu kurang dari atau sama dengan 12 bulan serta tidak ada opsi beli dan memiliki aset pendasar bernilai rendah, yaitu lebih kecil atau sama dengan Rp75.000.000 (tujuh puluh lima juta rupiah) yang diakui sebagai *Operating Lease*.

Bank mengukur Aset Hak Guna pada nilai kini dari jumlah pembayaran angsuran sewa dengan tingkat diskonto tertentu. Aset Hak Guna disusutkan secara garis lurus selama masa sewa. Untuk sewa yang dikonversi dari PSAK 30 menjadi PSAK 73, Aset Hak Guna disusutkan mulai dari tanggal penerapan PSAK 73. Sedangkan Liabilitas Sewa diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa yang belum dibayarkan pada tanggal tersebut dengan menggunakan tingkat diskonto tertentu.

m. Aset Lain-lain

Aset lain-lain antara lain terdiri dari biaya dibayar dimuka, pendapatan yang masih akan diterima dan Agunan Yang Diambil Alih (AYDA).

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian piutang dan pembiayaan syariah diakui sebesar nilai neto yang dapat direalisasi atau sebesar nilai tercatat dari piutang dan pembiayaan syariah, maksimal sebesar nilai kewajiban nasabah. Nilai neto yang dapat direalisasi adalah nilai wajar agunan setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan. Kelebihan saldo piutang dan pembiayaan syariah, yang belum dilunasi oleh debitur diatas nilai dari agunan yang diambil alih, dibebankan sebagai penyelesaian bermasalah piutang dan pembiayaan syariah pada tahun berjalan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

l. Premises, Equipment, and Right of Use Asset (continued)

with time contracts, payable monthly or periodically as a *Capital Lease*. There are exceptions to the lease with a short term, which is less or equal to 12 months and there is no call option and has a low value underlying asset, which is less than or equal to Rp75,000,000 (seventy five million rupiah) which is recognized as an *Operating Lease*.

The Bank measures the *Right of Use Assets* at the present value of the total lease installment payments at a certain discount rate. The *Right of Use Assets* are depreciated in a straight line over the lease term. For leases converted from SFAS 30 to SFAS 73, *Right of Use Assets* are depreciated starting from the date of application of SFAS 73. Meanwhile, *Lease Liabilities* are measured at the present value of unpaid lease payments on that date using certain discount rate.

m. Other Assets

Other assets consist of prepaid expenses, income receivables and foreclosed collaterals.

Prepaid expenses are amortized over the useful life using the *straight-line method*.

Foreclosed collaterals acquired in settlement of sharia receivables and financing are recognized at net realizable values (or sharia receivables and financing carrying amount, the maximum amount which is customer liabilities. Net realizable value is the fair value of the collateral after deducting the estimated costs of disposal. The excess in sharia receivables and financing balances which has not been paid by debtors over the value of foreclosed collaterals is charged to allowance for possible losses on sharia receivables and financing in the current year.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Aset Lain-lain (lanjutan)

m. Other Assets (continued)

Manajemen mengevaluasi nilai agunan yang diambil alih secara berkala. Penyisihan kerugian agunan yang diambil alih dibentuk berdasarkan penurunan nilai agunan yang diambil alih.

Management evaluates the value of foreclosed collaterals periodically. Allowance for losses of foreclosed collaterals is provided based on the impairment of foreclosed collaterals.

Beban perbaikan (*reconditioning cost*) yang timbul setelah pengambilalihan agunan dikapitalisasi dalam akun agunan yang diambil alih tersebut.

Reconditioning costs arising after foreclosure is capitalized in the accounts of the foreclosed collaterals.

n. Liabilitas Segera

n. Obligations Due Immediately

Liabilitas segera merupakan liabilitas Bank kepada pihak lain yang sifatnya wajib segera dibayarkan sesuai perintah pemberi amanat perjanjian yang ditetapkan sebelumnya. Liabilitas segera dinyatakan sebesar nilai liabilitas Bank kepada pemberi amanat.

Obligations due immediately represent the Bank's obligations to other parties which should be settled immediately based on predetermined instructions by those having the authority. Obligations due immediately are stated at the amounts of the Bank's liabilities to the entrustee.

o. Simpanan dari Nasabah dan Bank Lain

o. Deposits from Customers and Other Banks

Simpanan merupakan simpanan pihak lain dalam bentuk giro *wadiah*, tabungan *wadiah* dan Sertifikat Investasi *Mudharabah* Antarbank (SIMA). Simpanan dari bank lain dinyatakan sebesar nilai kewajiban Bank kepada bank lain.

Deposits represent other parties' deposits in the form of *wadiah* demand deposits, *wadiah* savings deposits and Interbank *Mudharabah* Investment Certificate (SIMA). Deposits from other banks are stated at the amounts payable to other banks.

Giro *wadiah* digunakan sebagai instrumen pembayaran dan dapat ditarik setiap saat melalui cek dan bilyet giro, serta mendapatkan bonus sesuai dengan kebijakan Bank. Giro *wadiah* dinyatakan sebesar titipan pemegang giro di Bank.

Wadiah demand deposits are used as payment instruments, available for withdrawal at any time through cheque and demand deposit drafts and receive bonuses according to the Bank's policies. *Wadiah* demand deposits are stated at the amount entrusted by depositors.

Tabungan *wadiah* adalah simpanan dana nasabah pada Bank, yang bersifat titipan dan penarikannya dapat dilakukan setiap saat. Terhadap titipan tersebut, Bank tidak dipersyaratkan untuk memberikan imbalan kecuali dalam bentuk pemberian bonus secara sukarela. Tabungan *wadiah* dinyatakan sebesar liabilitas Bank.

Wadiah savings deposits are customers' deposits in the Bank which can be withdrawn at any time. For these deposits, the Bank is not required to give any benefits except in terms of voluntary bonuses. *Wadiah* deposits are stated at the amount payable to customers.

SIMA merupakan penanaman dana dari bank lain dengan sistem bagi hasil. SIMA dinyatakan sebesar liabilitas Bank kepada bank lain.

SIMA is investment funds from other banks with profit sharing scheme. SIMA is stated at the amount due payable to other banks.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Dana Syirkah Temporer

p. Temporary Syirkah Funds

Dana *syirkah* temporer adalah investasi yang diterima oleh Bank. Bank mempunyai hak untuk mengelola dan menginvestasikan dana, baik sesuai dengan kebijakan Bank atau kebijakan pembatasan dari pemilik dana, dengan keuntungan dibagikan sesuai dengan kesepakatan. Dana *syirkah* temporer terdiri dari giro *mudharabah*, tabungan *mudharabah* dan deposito *mudharabah*.

Temporary *syirkah* funds represent investment received by the Bank. The Bank has the rights to manage and invest the funds in accordance with either the Bank's policy or restriction set by the depositors with the agreed profit sharing. Temporary *syirkah* funds consist of *mudharabah* demand deposit, *mudharabah* savings deposits and *mudharabah* time deposits.

Tabungan *mudharabah* merupakan simpanan dana pihak lain yang mendapatkan imbalan bagi hasil dari pendapatan Bank atas penggunaan dana tersebut dengan *nisbah* yang ditetapkan dan disetujui sebelumnya. Tabungan *mudharabah* dicatat sebesar nilai simpanan dari nasabah.

Mudharabah savings deposits represent funds from other parties which receive predetermined and pre-agreed profit sharing (*nisbah*) based on income derived by the Bank from the use of such funds. *Mudharabah* savings deposits are stated based on the customer's savings deposit balance.

Deposito *mudharabah* merupakan simpanan pihak lain yang hanya bisa ditarik pada waktu tertentu sesuai dengan perjanjian antara pemegang deposito *mudharabah* dengan Bank.

Mudharabah time deposits represent third party funds that can be withdrawn only at a certain point in time based on the agreement between the depositors and the Bank.

Deposito *mudharabah* dinyatakan sebesar nilai nominal sesuai dengan perjanjian antara pemegang deposito *mudharabah* dengan Bank.

Mudharabah time deposits are stated at nominal amount based on the agreement between the depositors and the Bank.

Dana *syirkah* temporer tidak dapat digolongkan sebagai liabilitas. Hal ini karena Bank tidak berkewajiban untuk mengembalikan jumlah dana awal dari pemilik dana kecuali akibat kelalaian atau wanprestasi ketika mengalami kerugian.

Temporary *syirkah* funds cannot be classified as liability. This is because the Bank does not have any liability to return the fund to the owners, except for losses due to the Bank's management's negligence or misrepresentation.

Di sisi lain dana *syirkah* temporer tidak dapat digolongkan sebagai ekuitas karena mempunyai waktu jatuh tempo dan pemilik dana tidak mempunyai hak kepemilikan yang sama dengan pemegang saham, seperti hak *voting* dan hak atas realisasi keuntungan yang berasal dari aset lancar dan aset non-investasi.

On the other hand, temporary *syirkah* funds cannot also be classified as equity, because of the existence of maturity period and the absence of similar rights of depositors as with shareholders, such as voting rights and the rights to realize gain from current assets and other non-investment assets.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

p. Dana Syirkah Temporer (lanjutan)

Dana *syirkah* temporer merupakan salah satu unsur laporan posisi keuangan, hal tersebut sesuai dengan prinsip syariah yang memberikan hak kepada Bank untuk mengelola dan menginvestasikan dana, termasuk untuk mencampur dana dimaksud dengan dana lainnya.

Pemilik dana *syirkah* temporer memperoleh bagian atas keuntungan sesuai kesepakatan dan menerima kerugian berdasarkan jumlah dana dari masing-masing pihak. Pembagian hasil dana *syirkah* temporer dapat dilakukan dengan konsep bagi hasil atau bagi keuntungan.

q. Pendapatan Pengelolaan Dana oleh Bank sebagai Mudharib

Pendapatan pengelolaan dana oleh Bank sebagai *mudharib* terdiri dari pendapatan dari transaksi piutang *murabahah*, *istishna*, pendapatan dari *ijarah*, pendapatan bagi hasil dari pembiayaan *mudharabah* dan *musyarakah* dan pendapatan usaha utama lainnya.

Pendapatan atas piutang *murabahah* menggunakan metode setara tingkat imbal hasil efektif (*margin* efektif). *Margin* efektif adalah *margin* yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari piutang *murabahah*.

Pada saat menghitung *margin* efektif, Bank mengestimasi arus kas di masa datang dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian piutang di masa mendatang. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi, provisi dan bentuk lain yang diterima oleh para pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tak terpisahkan dari *margin* efektif, biaya transaksi, dan seluruh premi atau diskon lainnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Temporary Syirkah Funds (continued)

Temporary *syirkah* funds represent one of the statement of financial position accounts which is in accordance with sharia principles that provide rights to the Bank to manage and invest funds, including mixing of one fund with the other funds.

The owners of temporary *syirkah* funds receive parts of profit in accordance with the agreement and receive loss based on the proportion of fund from each parties. The profit distribution of temporary *syirkah* funds might be based on profit sharing or revenue sharing concept.

q. Revenue from Fund Management by the Bank as Mudharib

Revenue from fund management by the Bank as *mudharib* consists of income from *murabahah* receivables transactions, *istishna* receivables, income from *ijarah*, profit sharing from *mudharabah* and *musyarakah* financing and other main operating income.

Income from *murabahah* receivables is recognized using the effective rate of return method (*effective margin*). *Effective margin* is the *margin* that precisely discounts the estimated future cash payments or receipts through the expected life of the *murabahah* receivables.

When calculating the *effective margin*, Bank estimates the future cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, but does not consider the loss of receivables in the future. This calculation includes all commissions, provision fees and other forms accepted by the parties in the contract that are an inseparable part of the *effective margin*, transaction costs and all other premiums or discounts.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

q. Pendapatan Pengelolaan Dana oleh Bank sebagai *Mudharib* (lanjutan)

Pendapatan *istishna* diakui apabila telah terjadi penyerahan barang.

Pendapatan *ijarah* diakui selama masa akad secara proporsional.

Pendapatan usaha *musyarakah* yang menjadi hak mitra aktif diakui sebesar haknya sesuai dengan kesepakatan, sedangkan pendapatan usaha untuk mitra pasif diakui sebagai hak pihak mitra pasif atas bagi hasil dan liabilitas.

Pendapatan usaha *mudharabah* diakui dalam periode terjadinya hak bagi hasil sesuai *nisbah* yang disepakati dan tidak diperkenankan mengakui pendapatan dari proyeksi hasil usaha. Kerugian akibat kelalaian atau kesalahan pengelola dana dibebankan pada pengelola dana dan tidak mengurangi investasi *mudharabah*.

Pendapatan usaha utama lainnya terdiri dari pendapatan dari pinjaman *qardh*, pendapatan dari SBIS, pendapatan dari FASBIS, pendapatan dari penempatan pada bank syariah lain dan pendapatan bagi hasil investasi pada surat berharga.

r. Hak Pihak Ketiga atas Bagi Hasil Dana *Syirkah* Temporer

Hak pihak ketiga atas bagi hasil dana *syirkah* temporer merupakan bagian bagi hasil milik pihak ketiga yang didasarkan pada prinsip *mudharabah mutlaqah* atas pengelolaan dana mereka oleh Bank. Pendapatan yang dibagikan adalah pendapatan yang telah diterima (*cash basis*).

Bagian laba Bank yang dibagikan kepada pemilik dana dihitung dari pendapatan yang telah diterima.

Jumlah pendapatan *margin* dan bagi hasil atas pembiayaan yang diberikan dan dari aset produktif lainnya yang akan dibagikan kepada nasabah penyimpan dana. Bank menghitung secara proporsional sesuai dengan alokasi dana nasabah dan Bank yang dipakai dalam pembiayaan yang diberikan dan aset produktif lainnya yang disalurkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Revenue from Fund Management by the Bank as *Mudharib* (continued)

Income from *istishna* is recognized at the date of transfer of assets.

Income from *Ijarah* is recognized proportionately over the agreement period.

Musyarakah revenue which is distributed to active partners is recognized in accordance with the agreement, while *musyarakah* revenue which is distributed to passive partners is recognized as right of the passive partner to profit sharing and liability.

Revenue from *mudharabah* is recognized during the period of profit sharing in accordance with the agreed *nisbah*, while recognition based on projected income is not allowed. Loss incurred due to negligence on the part of fund manager is charged to the fund manager and shall not reduce the *mudharabah* investment.

Other main operating income consists of income derived from funds of *qardh*, SBIS, FASBIS, placements with other sharia banks and profit sharing from investment in marketable securities.

r. Third Parties' Share on Returns of Temporary *Syirkah* Funds

Third parties' share on returns of temporary *syirkah* funds represents *third parties' share* on the income of the Bank derived from managing of such funds by the Bank under *mudharabah mutlaqah* principles. The profit sharing is distributed on the cash basis.

The profit sharing distributed to fund owners is calculated based on the revenue of the Bank.

Margin income and profit sharing on financing facilities and other earning assets are distributed to fund owners. The Bank computes proportionately based on the allocation of funds from owners and the Bank which was used in financing and other earning assets granted.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

r. Hak Pihak Ketiga atas Bagi Hasil Dana Syirkah Temporer (lanjutan)

Dari jumlah pendapatan *margin* dan bagi hasil yang tersedia untuk nasabah tersebut kemudian dibagikan kepada nasabah penabung dan deposan sebagai *shahibul maal* dan Bank sebagai *mudharib* sesuai dengan porsi *nisbah* bagi hasil yang telah disepakati bersama sebelumnya, sedangkan untuk nasabah giro dan tabungan dengan akad *wadiah* dapat diberikan bonus berdasarkan kebijakan Bank.

Pendapatan *margin* dan bagi hasil atas pembiayaan yang diberikan dan aset produktif lainnya yang didapatkan melalui penggunaan dana Bank, seluruhnya menjadi milik Bank, termasuk pendapatan dari investasi Bank berbasis imbalan.

s. Pendapatan Imbalan Jasa Perbankan

Pendapatan imbalan jasa perbankan pada umumnya diakui pada saat kas diterima.

t. Imbalan Kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek seperti upah, iuran jaminan sosial, cuti jangka pendek dan tunjangan hari raya diakui selama tahun berjalan jasa diberikan. Imbalan jangka pendek dihitung sebesar jumlah yang tidak didiskontokan.

Program pensiun iuran pasti

Iuran kepada dana pensiun sebesar persentase tertentu gaji pegawai yang menjadi peserta program pensiun iuran pasti Bank. Iuran dicadangkan dan diakui sebagai biaya ketika jasa telah diberikan oleh pegawai-pegawai tersebut dan pembayarannya dikurangkan dari utang iuran. Iuran terutang dihitung berdasarkan jumlah yang tidak didiskontokan.

Program imbalan pasti dan imbalan kerja jangka panjang lainnya

Imbalan pasca kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya seperti cuti besar diakui sebagai biaya ketika jasa telah diberikan oleh pegawai yang memenuhi syarat. Imbalan kerja ditentukan berdasarkan peraturan Bank dan persyaratan minimum Undang-undang Tenaga Kerja No. 13/2003.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

r. Third Parties' Share on Returns of Temporary Syirkah Funds (continued)

The total available margin and profit sharing are distributed to customers and depositors as *shahibul maal* and to the Bank as *mudharib* in accordance with a predetermined *nisbah*, while for customers of demand deposits and savings deposits under *wadiah* agreement might be granted bonuses according to the Bank's policy.

Margin income and profit sharing from financing and other earning assets which are earned through the use of Bank's funds, are entirely entitled to the Bank, including income from the Bank's fee-based investments.

s. Fee Based Income from Banking Services

Fee based income from banking services are generally recognized when cash is received.

t. Employee Benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits such as salaries, social security contributions, short-term leaves and allowance of feast day are recognized during the period when services have been rendered. Short-term employee benefits are measured using undiscounted amounts.

Defined contribution plan

Contribution payable to the pension fund equivalent to a certain percentage of salaries for qualified employees under the Bank's defined contribution plan. The contribution is accrued and recognized as expense when services have been rendered by qualified employees and actual payments are deducted from the contribution payable. Contribution payable is measured using undiscounted amounts.

Defined benefit plan and other long-term employee benefits

The post-employment benefits and other long-term employee benefits such as grand leaves are recognized as expense when services have been rendered by qualified employees. The benefits are determined based on Bank regulations and the minimum requirements of Labor Law No. 13/2003.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

t. Imbalan Kerja (lanjutan)

t. Employee Benefits (continued)

Program imbalan pasti dan imbalan kerja jangka panjang lainnya (lanjutan)

Defined benefit plan and other long-term employee benefits (continued)

Imbalan pasca-kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya secara aktuaris ditentukan berdasarkan metode *Projected Unit Credit*.

The post-employment benefits and other long-term employee benefits are actuarially determined using the *Projected Unit Credit* method.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, terdiri atas:

Remeasurement of defined benefit liabilities (assets) net, which is recognized as other comprehensive income consist of:

- (i) Keuntungan dan kerugian aktuarial.
- (ii) Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset).
- (iii) Setiap perubahan dampak batas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset).

- (i) Actuarial gain and losses.
- (ii) Return on plan assets, excluding amounts that is included in net interest on liabilities (assets).
- (iii) The effect of the asset ceiling, excluding amounts included in the net interest of liabilities (assets).

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti - neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Remeasurement of defined benefit liabilities (assets) - net, which is recognized as other comprehensive income is not reclassified to profit or loss in the subsequent periods.

Untuk imbalan kerja jangka panjang lain atas biaya jasa kini, biaya bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, dan pengukuran kembali liabilitas (aset) imbalan pasti neto langsung diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun berjalan.

For other long-term employee benefits: current service cost, net interest expense of net defined benefit liabilities (assets), and re-measurement of liabilities (assets) is recognized immediately in the current year statements of profit or loss and other comprehensive income.

Biaya jasa lalu diakui sebagai beban pada tanggal yang lebih awal antara ketika amandemen atau kurtailmen program terjadi, dan ketika biaya restrukturisasi atau pesangon diakui, sehingga biaya jasa lalu yang belum vested tidak lagi dapat ditangguhkan dan diakui selama periode *vesting* masa depan.

Past service costs are recognized as expense at the earlier date between the occurrence of the amendments or curtailment program occurs, and the recognition of the costs of restructuring or severance. Therefore, unvested past service cost can no longer be deferred and recognized over the future vesting period.

u. Perpajakan

u. Taxation

Beban pajak tahun berjalan ditetapkan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak tahun berjalan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer aset dan liabilitas antara pelaporan komersial dan pajak pada setiap tanggal pelaporan.

Current tax expense is provided based on the estimated taxable income for the current year. Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

u. Perpajakan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum dikompensasikan, sepanjang perbedaan temporer dan rugi fiskal yang belum dikompensasikan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal posisi keuangan dan nilai tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila tidak lagi terdapat kemungkinan besar bahwa laba fiskal yang memadai akan tersedia untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan.

Perubahan terhadap liabilitas pajak diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima, atau apabila diajukan keberatan dan atau banding oleh Bank, pada saat telah ada keputusan atas banding dan atau keberatan tersebut. Jika perlu, manajemen akan membentuk provisi berdasarkan jumlah yang diestimasikan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Aset dan liabilitas atas pajak tangguhan dan pajak kini dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur berdasarkan tarif pajak yang akan berlaku pada tahun saat aset direalisasikan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku atau yang telah secara substantif diberlakukan pada tanggal laporan posisi keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan untuk dan/atau pembalikan seluruh perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, diakui sebagai "Manfaat/(Beban) Pajak Penghasilan" dan termasuk dalam laba atau rugi neto tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan ke laba komprehensif lainnya dan dilaporkan ke ekuitas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

u. Taxation (continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of uncompensated tax losses to the extent that it is probable that those temporary differences and carry forward of uncompensated tax losses will be utilized in deducting future taxable profit.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and is reduced when it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to compensate part or all of the benefit of the deferred tax assets.

Amendment to tax obligation is recorded when an assessment letter is received or, if objected to or appealed against by the Bank, when the result of such appeal or objection is determined. If needed, management will provide provisions based on the estimated amount which will be paid to tax authority.

Assets and liabilities on deferred tax and current tax can be offset if there is a legal enforceable right to offset.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax laws that have been enacted or substantively enacted as at statements of financial position dates. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are recognized as "Income Tax Benefit/(Expense)" and included in the net profit or loss for the year, except to the extent that they relate to items previously charged to other comprehensive income and reported to equity.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

v. Penggunaan Pertimbangan dan Estimasi dan Akuntansi yang Signifikan

Penyusunan laporan keuangan Bank mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi pada akhir periode pelaporan.

Ketidakpastian yang melekat dalam melakukan estimasi, dapat menyebabkan jumlah sesungguhnya yang dilaporkan pada periode yang akan datang berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Bank yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan Bank sebagai berikut:

Usaha yang berkelanjutan

Manajemen Bank telah melakukan penilaian atas kemampuannya untuk melanjutkan kelangsungan usahanya dan berkeyakinan bahwa Bank memiliki sumber daya untuk melanjutkan usahanya di masa mendatang.

Selain itu, manajemen tidak mengetahui adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap kemampuan Bank untuk melanjutkan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan telah disusun atas dasar usaha yang berkelanjutan.

Nilai wajar instrumen keuangan

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dapat dikategorikan pada level hierarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan input terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

Tingkat 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran.

Tingkat 2: input selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Use of Significant Accounting Judgment and Estimates

The preparation of the Bank's financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period.

Due to inherent uncertainty in making estimates, actual results reported in future periods might be based on amounts which differ from those estimates.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying Bank's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in Bank's financial statements as follows:

Going concern

The Bank's management has made an assessment of its ability to continue as a going concern and is satisfied that the Bank has the resources to continue its business for the foreseeable future.

Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. Therefore, the financial statements continue to be prepared on the going concern basis.

Fair value of financial instruments

All assets and liabilities in which fair value is measured or disclosed in the financial statements can be classified in fair value hierarchy levels, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement:

Level 1: quoted prices (without adjustments) in active markets for identical assets or liabilities which are accessible at the measurement date.

Level 2: inputs other than quoted prices included in level 1 that are observable for the assets and liabilities, either directly or indirectly.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

v. Penggunaan Pertimbangan dan Estimasi dan Akuntansi yang Signifikan (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Nilai wajar instrumen keuangan (lanjutan)

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dapat dikategorikan pada level hierarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan input terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan: (lanjutan)

Tingkat 3: pengukuran nilai wajar yang berasal dari teknik penilaian yang mencakup input untuk aset dan liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi.

Kontinjensi

Bank sedang terlibat dalam proses hukum. Perkiraan biaya kemungkinan bagi penyelesaian klaim telah dikembangkan melalui konsultasi dengan bantuan konsultan hukum Bank didasarkan pada analisis hasil yang potensial.

Manajemen tidak berkeyakinan bahwa hasil dari hal ini akan mempengaruhi hasil usaha. Besar kemungkinan, bagaimanapun, bahwa hasil operasi di masa depan dapat secara material terpengaruh oleh perubahan dalam estimasi atau efektivitas dari strategi yang terkait dengan hal tersebut.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko untuk dapat menyebabkan penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Bank mendasarkan asumsi dan estimasi yang digunakan pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun.

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah akibat perubahan pasar atau situasi yang timbul di luar kendali Bank. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi yang digunakan pada saat terjadinya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Use of Significant Accounting Judgment and Estimates (continued)

Judgments (continued)

Fair value of financial instruments (continued)

All assets and liabilities in which fair value is measured or disclosed in the financial statements can be classified in fair value hierarchy levels, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement: (continued)

Level 3: Fair value measurements are those derived from valuation techniques that include inputs for asset and liability that are not based on observable market data.

Contingency

The Bank is currently involved in legal proceedings. The estimate of the probable cost for the resolution of claims has been developed in consultation with the aid of the external legal counsel handling the Bank's defense in this matter and is based upon an analysis of potential results.

Management does not believe that the outcome of this matter will affect the results of operations. It is probable, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the estimates or in the effectiveness of the strategies relating to these proceedings.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimating uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year/period are disclosed below. The Bank based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements as is prepared.

Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Bank. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

v. Penggunaan Pertimbangan dan Estimasi dan Akuntansi yang Signifikan (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Cadangan kerugian penurunan nilai dari piutang, pinjaman qardh dan pembiayaan

Manajemen Bank menelaah portofolio piutang, pinjaman qardh dan pembiayaan setiap periode untuk menilai penurunan nilai dengan memperbaharui cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk selama periode yang diperlukan berdasarkan analisis berkelanjutan dan pemantauan terhadap rekening individual oleh petugas.

Estimasi tersebut didasarkan pada asumsi mengenai sejumlah faktor dan hasil aktual yang dapat berbeda, yang mengakibatkan perubahan terhadap jumlah cadangan kerugian di masa yang akan datang.

Penurunan nilai investasi pada surat berharga

Manajemen Bank menentukan bahwa investasi pada surat berharga memiliki kriteria penurunan nilai yang sama dengan aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

Umur ekonomis aset tetap

Manajemen Bank memperkirakan masa manfaat aset tetap berdasarkan periode dimana aset diharapkan akan tersedia untuk digunakan.

Masa manfaat ekonomis aset tetap ditinjau secara berkala dan diperbarui jika memiliki ekspektasi yang berbeda dari perkiraan sebelumnya, karena kerusakan secara fisik dan teknis, atau keusangan secara komersial dan legal atau batasan lainnya atas penggunaan aset tersebut. Selain hal tersebut, estimasi masa manfaat dari aset tetap didasarkan pada penilaian secara kolektif dengan menggunakan praktik industri, teknik evaluasi internal dan pengalaman dengan aset serupa.

Tetap dimungkinkan, bagaimanapun, bahwa hasil masa depan dapat secara material dipengaruhi oleh perubahan estimasi yang disebabkan oleh perubahan faktor-faktor tersebut di atas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Use of Significant Accounting Judgment and Estimates (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for impairment losses on receivables, funds of qardh and financing

The Bank's management reviews its receivables, funds of qardh and financing portfolio to assess impairment on period basis with updating provisions made during the intervals as necessary based on the continuing analysis and monitoring of individual accounts by officers.

Such estimates are based on assumptions of several factors and actual results may differ, resulting to future changes in the amount of allowance for losses.

Impairment of investment in marketable securities

The Bank's management determines that investment in marketable securities are impaired based on the same criteria as financial assets carried at amortized cost.

Useful lives of premises and equipment

The Bank's management estimates the useful lives of premises and equipment based on the period over which the assets are expected to be available for use.

The estimated useful lives of premises and equipment are reviewed periodically and are updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the assets. In addition, estimation of the useful lives of premises and equipment is based on collective assessment of industry practice, internal technical evaluation and experience with similar assets.

It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in estimates brought about by changes in the factors mentioned above.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

v. Penggunaan Pertimbangan dan Estimasi dan Akuntansi yang Signifikan (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Umur ekonomis aset tetap (lanjutan)

Jumlah dan saat pencatatan biaya untuk setiap periode akan dipengaruhi oleh perubahan dari faktor dan keadaan saat pencatatan. Pengurangan dari taksiran masa manfaat dari aset tetap akan meningkatkan beban usaha.

Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas jumlah pajak penghasilan terpulihkan (*recoverable*) pada periode mendatang sebagai akibat perbedaan temporer yang boleh dikurangkan. Justifikasi manajemen diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, sesuai dengan waktu yang tepat dan tingkat laba fiskal di masa mendatang sejalan dengan strategi rencana perpajakan ke depan.

Penurunan nilai aset non-keuangan

Manajemen Bank mengevaluasi penurunan nilai aset non-keuangan apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset non-keuangan tidak dapat dipulihkan kembali.

Faktor-faktor penting yang dapat menyebabkan penelaahan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

- 1) performa yang tidak tercapai secara signifikan terhadap ekspektasi historis atau proyeksi hasil operasi di masa yang akan datang;
- 2) perubahan yang signifikan dalam cara penggunaan aset atau strategi bisnis secara keseluruhan; dan
- 3) industri atau tren ekonomi yang secara signifikan bernilai negatif.

Bank mengakui kerugian penurunan nilai apabila nilai tercatat aset melebihi nilai yang dapat dipulihkan. Jumlah terpulihkan adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dengan nilai pakai aset (atau unit penghasil kas).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Use of Significant Accounting Judgment and Estimates (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Useful lives of premises and equipment (continued)

The amounts and timing of recorded expenses for any period are affected by changes of those factors and circumstances during recording. A reduction in the estimated useful lives of premises and equipment increases the recorded operating expenses.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for the future recoverable taxable income arising from deductible temporary difference. Management's judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing on level of future taxable profits together with future tax planning strategics.

Impairment of non-financial assets

The Bank's management assesses impairment of non-financial assets whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of non-financial asset may not be recoverable.

The factors that the Bank considers important which may lead to impairment assessment are the following:

- 1) significant underperformance related to historical expectation or projected future operating results;
- 2) significant changes in the manner of use of the assets or the overall business strategy; and
- 3) significant negative industry or economic trends.

The Bank recognizes an impairment loss whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher amount between fair value less costs of disposal using the asset value in use (or cash generating unit).

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

v. Penggunaan Pertimbangan dan Estimasi dan Akuntansi yang Signifikan (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Jumlah terpulihkan diestimasi untuk aset individual atau, jika tidak memungkinkan, untuk unit penghasil kas yang mana aset tersebut merupakan bagian daripada unit tersebut.

Estimasi liabilitas imbalan kerja

Estimasi liabilitas imbalan kerja ditentukan berdasarkan perhitungan dari aktuaria. Perhitungan aktuaria menggunakan asumsi-asumsi seperti tingkat diskonto, tingkat pengembalian investasi, tingkat kenaikan gaji, tingkat kematian, tingkat pengunduran diri dan lain-lain.

Karena program tersebut memiliki sifat jangka panjang, maka perkiraan tersebut memiliki ketidakpastian yang signifikan.

w. Transaksi dan Saldo Mata Uang Asing

Bank menyelenggarakan catatan akuntansinya dalam Rupiah. Transaksi yang melibatkan mata uang asing dicatat pada nilai tukar pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs Reuters pada pukul 16:00 WIB (Waktu Indonesia Bagian Barat)

Keuntungan atau kerugian yang timbul sebagai akibat dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun berjalan.

Kurs mata uang asing yang digunakan untuk penjabaran mata uang asing terhadap Rupiah adalah sebagai berikut (Rupiah penuh):

| | 2020 | 2019 |
|-------------------------|-----------|-----------|
| 1 Dolar Amerika Serikat | 14.050,00 | 13.882,50 |
| 1 Riyal Arab Saudi | 3.744,50 | 3.701,00 |
| 1 Euro Eropa | 17.162,00 | 15.570,61 |

1 United States Dollar
1 Saudi Arabian Riyal
1 Euro Europe

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Use of Significant Accounting Judgment and Estimates (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment of non-financial assets (continued)

Recoverable amounts are estimated for individual assets or, if not possible, for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Estimated liabilities for employee benefits

Estimated liabilities for employee benefits are determined based on actuarial valuation. The actuarial valuation involves assumptions such as discount rate, expected rate of returns on investments, future salary increase, mortality rate, resignation rate and others.

Due to the long-term nature of this plan, such estimates are subject to significant uncertainty.

w. Transaction and Balance in Foreign currency

The Bank maintains its accounting records in Indonesian Rupiah. Transactions in foreign currencies are recorded at the prevailing exchange rates in effect on the date of the transactions.

At statements of financial position dates, all monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Rupiah using the Reuters spot rates at 16:00 WIB (Western Indonesian Time)

The resulting gains or losses from the translation of monetary assets and liabilities in foreign currencies are recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the current year.

The exchange rates used in translating foreign currency amounts into Rupiah are as follows (full Rupiah):

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

x. Pinjaman yang diterima

Pinjaman yang diterima merupakan dana yang diterima dari pihak lain dengan liabilitas pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

Pinjaman yang diterima diakui sebesar biaya perolehan.

y. Sukuk *Mudharabah* Subordinasi

Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I diakui sebesar nilai wajar pada awalnya dan selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan garis lurus. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan adanya diskonto atau premi terkait dengan pengakuan awal dan biaya transaksi.

z. Perubahan kebijakan akuntansi dan pengungkapan

Bank telah menerapkan standar akuntansi pada tanggal 1 Januari 2020, yang dianggap relevan dengan laporan keuangan Bank, yaitu:

- PSAK 1 (Penyesuaian Tahunan 2019): Penyajian Laporan Keuangan. PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan paragraf 05 menyatakan bahwa: "...maka entitas tersebut mungkin perlu menyesuaikan deskripsi yang digunakan untuk beberapa pos yang terdapat dalam laporan keuangan dan laporan keuangan itu sendiri." Kalimat tersebut dapat menimbulkan interpretasi bahwa entitas dapat menyesuaikan: (a) deskripsi yang digunakan untuk beberapa pos yang terdapat dalam laporan keuangan dan (b) laporan keuangan itu sendiri. DE PSAK 1 (Penyesuaian Tahunan 2019) paragraf 05 menambahkan kalimat "menyesuaikan deskripsi yang digunakan untuk" sebelum kalimat "...laporan keuangan itu sendiri" agar sesuai dengan intensi dari IAS 1 Presentation of Financial Statements paragraf 05.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

x. Fund borrowing

Fund borrowing are funds received from other party with payment based on borrowings agreement.

Fund borrowing is initially recognized at acquisition cost.

y. Subordinated Sukuk *Mudharabah*

Subordinated Sukuk Mudharabah I is initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost using straight line method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium associated related to the initial recognition and transaction cost.

z. Changes in accounting policies and disclosures

The Bank adopted the revised accounting standard on January 1, 2020, which is considered relevant to the Bank's financial statements, as follows:

- *SFAS 1 (Annual Adjustment 2019): Presentation of Financial Statements. SFAS 1: Presentation of Financial Statements paragraph 05 states that: "... then the entity may need to adjust the description used for some items contained in the financial statements and the financial statements themselves." The sentence can lead to the interpretation that the entity can adjust: (a) the description used for some of the items contained in the financial statements and (b) the financial statements themselves. DE PSAK 1 (Annual Adjustment 2019) paragraph 05 adds the sentence "adjust the description used for" before the sentence "... financial statements themselves" to conform to the intentions of IAS 1 Presentation of Financial Statements paragraph 05*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

z. Perubahan kebijakan akuntansi dan pengungkapan (lanjutan)

Bank telah menerapkan standar akuntansi pada tanggal 1 Januari 2020, yang dianggap relevan dengan laporan keuangan Bank, yaitu: (lanjutan)

- PSAK 102 (2019): Akuntansi *Murabahah*, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. PSAK 102 (2019) merevisi acuan pengakuan pendapatan *murabahah* tangguh dimana penjual tidak memiliki risiko persediaan yang signifikan pada ISAK 101. Sebelumnya, transaksi ini mengacu kepada PSAK 50, PSAK 55 dan PSAK 60. PSAK 102 (2019) juga mencakup penambahan istilah, perubahan ruang lingkup dan beberapa pengaturan yang tidak signifikan.
- ISAK 101: Pengakuan Pendapatan *Murabahah* Tangguh Tanpa Risiko Signifikan Terkait Kepemilikan Persediaan, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. ISAK 101 akan menjadi acuan bagi entitas yang menerapkan 'metode pendapatan efektif' yang sebelumnya mengacu kepada PSAK 50, PSAK 55 dan PSAK 60.
- ISAK 102: Penurunan Nilai Piutang *Murabahah*, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. ISAK 102 mengungkapkan 'penurunan nilai piutang *murabahah*' merupakan *bridging standard* yang sampai dengan keluarnya PSAK penurunan nilai aset-aset yang berasal dari transaksi berbasis syariah. ISAK 102 mensyaratkan entitas untuk melanjutkan kebijakan akuntansi saat ini untuk penurunan nilai piutang *murabahah*, seperti *incurred loss*, *regulatory provisioning* atau pendekatan lain.
- Amendemen PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang diadopsi dari IFRS 15, berlaku efektif 1 Januari 2020 dengan penerapan dini diperkenankan. PSAK ini adalah standar tunggal untuk pengakuan pendapatan yang merupakan hasil dari *joint project* yang sukses antara Dewan Standar Akuntansi Internasional dan Dewan Standar Akuntansi Keuangan, mengatur model pengakuan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan, sehingga entitas diharapkan dapat melakukan analisis sebelum mengakui pendapatan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

z. Changes in accounting policies and disclosures (continued)

The Bank adopted the revised accounting standard on January 1, 2020, which is considered relevant to the Bank's financial statements, as follows: (continued)

- SFAS 102 (2019): Accounting for *Murabahah*, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. SFAS 102 (2019) revised guideline of *Murabahah* accrued revenue recognition where the seller does not have significant inventory risk referring to IFAS 101. Previously, this transaction refers to SFAS 50, SFAS 55, and SFAS 60. SFAS 102 (2019) consisting of additional term, change in scope, and some non significant other regulation.
- IFAS 101: *Murabahah* Accrued Revenue Recognition Without Significant Risk Related Inventory Ownership, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. IFAS 101 will be guideline for an entity that applies 'effective income method' that previously refers to SFAS 50, SFAS 55, and SFAS 60.
- IFAS 102: Impairment of *Murabahah* Receivables, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. IFAS 102 states that 'impairment of *Murabahah* receivables' is a *bridging standard* until SFAS on related impairment of sharia assets and sharia transactions will be published. IFAS 102 requires an entity to continue current accounting policy for impairment of *murabahah*, such as *incurred loss*, *regulatory provisioning*, or other approach.
- SFAS 72: Revenue from Contracts with Customers, adopted from IFRS 15, effective January 1, 2020 with earlier application is permitted. This SFAS is a single standard for revenue that result from a joint project between the International Accounting Standards Board (IASB) and the Financial Accounting Standards Board (FASB), provides revenue recognition from contracts with customers, and the entity is expected to perform an analysis before recognizing the revenue.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

z. Perubahan kebijakan akuntansi dan pengungkapan (lanjutan)

z. Changes in accounting policies and disclosures (continued)

Bank telah menerapkan standar akuntansi pada tanggal 1 Januari 2020, yang dianggap relevan dengan laporan keuangan Bank, yaitu: (lanjutan)

The Bank adopted the revised accounting standard on January 1, 2020, which is considered relevant to the Bank's financial statements, as follows: (continued)

- PSAK 73: "Sewa". PSAK 73 menggantikan PSAK 30 "Sewa" efektif sejak 1 Januari 2020. Standar ini mengatur prinsip-prinsip pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan sewa dan mensyaratkan penyewa untuk mengakui sebagian besar sewa dalam Laporan Posisi Keuangan

- SFAS 73: "Leases". SFAS 73 supersedes PSAK 30 "Leases" which effective since January 1, 2020. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases and requires lessees to recognize most leases on the balance sheet

Bank juga telah mengadopsi PSAK No. 73: Sewa mulai 1 Januari 2020. Identifikasi dan pengukuran atas aset hak guna dan liabilitas sewa diterapkan secara *modified retrospective* tanpa penyajian kembali periode komparatif. Pada 1 Januari 2020 Bank mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa masing-masing sebesar Rp176.971 juta dan Rp101.989 juta sebagaimana diungkapkan dalam catatan 13.

The Bank has also adopted PSAK No. 73: Rent from January 1, 2020. Identification and measurement of the asset's rights and lease liabilities are applied on a *modified retrospective basis* without a comparative period representation. On January 1, 2020 The Bank recognizes the rights assets and lease liabilities of Rp176,971 million and Rp101,989 million respectively as disclosed in note 13.

Penerapan dari standar dan interpretasi baru berikut, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Bank dan tidak berdampak signifikan terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

The adoption of these new and revised standards and interpretation did not result in substantial changes to Bank's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.

Sehubungan dengan penerapan PSAK 73, Bank sebagai pihak penyewa mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi berdasarkan PSAK 30 "Sewa", kecuali atas sewa jangka pendek (masa sewa 12 bulan atau kurang) atau sewa dengan aset yang bernilai rendah. Liabilitas sewa diukur pada nilai kini dari sisa pembayaran sewa, yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental pada tanggal 1 Januari 2020. Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Bank mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Bank, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, waktu dimana sewa dimasukkan, dan mata uang dimana pembayaran sewa ditentukan.

Regarding the implementation of SFAS 73, Bank as a lessee recognized Right of Use-Asset and Lease Liabilities related to the previous leasee was classified as operating lease based on SFAS 30 "Lease", except long term lease (12 month useful life or less) or Asset Lease with lower carrying value. Lease liabilities are measured at present value from remaining lease instalment, discounted used incremental borrowing rate at dated January 1, 2020. In determining incremental borrowing rate, the Bank considered main factor such as: Bank Corporate Credit Risk, Lease Useful Life, Time when the lease is recorded and currency when the payment is determined.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

z. Perubahan kebijakan akuntansi dan pengungkapan (lanjutan)

Bank telah menerapkan standar akuntansi pada tanggal 1 Januari 2020, yang dianggap relevan dengan laporan keuangan Bank, yaitu: (lanjutan)

Sesuai dengan persyaratan transisi pada PSAK 73 "Sewa" restrospektif modifikasi dimana aset hak-guna diukur pada jumlah yang sama dengan liabilitas sewa dan disesuaikan dengan jumlah pembayaran dimuka. Sehingga tidak berdampak dampak kumulatif terhadap saldo awal laba ditahan pada tanggal 1 Januari 2020 dan Bank tidak menyajikan kembali informasi komparatif. Dalam laporan posisi keuangan pada tanggal 1 Januari 2020, Bank membukukan aset hak-guna dan liabilitas sewa.

aa. Laba per saham

Laba per lembar saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang ditempatkan dan disetor penuh pada tahun yang bersangkutan.

Efek dilutif yang mempengaruhi laba per saham dasar Perseroan sebagai akibat dari *Management Employee Stock Option Program* pada catatan 26 atas laporan keuangan Bank. Perhitungan laba per saham dilusian telah diungkapkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan pada catatan 37 atas laporan keuangan Bank.

ab. Program Saham Bonus dan Opsi Saham

Program Saham Bonus dan Opsi Saham diukur berdasarkan nilai wajar jasa karyawan yang diterima dengan mengacu pada nilai wajar instrumen ekuitas yang diberikan. Pemberian saham bonus dan opsi saham kepada karyawan bergantung pada pemenuhan kondisi *vesting* tertentu, diantaranya mensyaratkan karyawan tetap bekerja di Bank sampai dengan jangka waktu tertentu. Setelah mengakui barang dan jasa yang diterima dan kenaikan terkait di ekuitas, Bank tidak membuat penyesuaian terhadap total ekuitas setelah tanggal *vesting*. Terhadap ekuitas yang kemudian menjadi hangus (*forfeit*) atau dalam hal opsi saham tidak dieksekusi diakui sebagai agio saham sesuai ketentuan yang berlaku.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

z. Changes in accounting policies and disclosures (continued)

The Bank adopted the revised accounting standard on January 1, 2020, which is considered relevant to the Bank's financial statements, as follows: (continued)

Based on transition requirement at SFAS 73 "Lease", restrospective modified is used when Right of Use Asset is measured at the same amount with lease liabilities and adjusted with prepaid payment. Therefore, there is no cumulative impact to beginning balance of retained earnings at January 1st 2020, and Bank didn't need to redisclosed comparative information. In statement of financial position at January 1st 2020, Bank will recorded Right of Use Asset and Lease Liabilities.

aa. Earning per share

Basic earnings per share is calculated by dividing income for the year by the weighted average number of issued and fully paid shares during the related year.

The dilutive effect that affect Company earnings per share was the impact of *Management Employee Stock Option Program* in note 26 of the Bank's financial statements. The calculation of dilutive earnings per share has been disclosed at statement of profit and loss and other comprehensive income and in note 37 of the Bank's financial statements.

ab. Bonus Share Plan and Stock Options

Bonus Share Plan and Stock Options are measured at fair value of received employees service according to fair value of equity instrument that is given. Distribution bonus share and stock options to employees depends on certain vesting condition, such as employees are required to work in the Bank until certain time. After recognizing the acquired good and service and the increase on equity, the Bank did not make any adjustment related to total equity after vesting date. For forfeited equity or non-executed stock options are recognized as premium stock (agio share) regarding applied term and condition.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

ac. Provisi

ac. Provisions

Provisi diakui jika Bank memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif), akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisions are recognized when the Bank has a present obligation (legal or constructive), as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibalik.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

ad. Sumber Dana Kebajikan

ad. Source of Qardhul Hasan Funds

Sesuai dengan Fatwa DSN-MUI No. 123/DSN-MUI/XI/2018, Sumber Dana Kebajikan yang didapat berasal dari Dana yang Tidak Boleh Diakui Sebagai Pendapatan (Dana TBDSP) apabila berasal dari:

Based on Fatwa DSN-MUI No. 123/DSN-MUI/XI/2018. Source of Qardhul Hasan Funds is acquired from Funds that are Prohibited to be Recognized as Revenue (TBDSP Funds), if the funds come from:

1. Transaksi tidak sesuai dengan prinsip syariah yang tidak dapat dihindarkan termasuk pendapatan bunga (riba).
2. Transaksi syariah yang tidak terpenuhi ketentuan dan batasannya (rukun dan/atau syaratnya).
3. Dana sanksi (denda) karena tidak memenuhi kewajiban sesuai kesepakatan.
4. Dana yang tidak diketahui pemiliknya, diketahui pemiliknya tetapi tidak ditemukan atau diketahui pemiliknya tetapi biaya pengembaliannya lebih besar dari jumlah dana tersebut.

1. *The transaction that is not accordance with sharia principle and can not be avoided include interest revenue (riba).*
2. *The sharia transaction does not fulfilling the term and condition (principle and/or requirement)*
3. *Penalty funds (punishment) because of not fulfilling the obligation on initial contract.*
4. *Unkown funds, the owner is known but was not found or the owner is known but return cost is higher than the stated amount.*

ae. Segmen operasi

ae. Operating segment

Segmen adalah bagian yang dapat dibedakan dari Bank yang terlibat baik dalam menyediakan produk tertentu (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dengan segmen lainnya.

A segment is a distinguishable component of the business unit that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen mencakup hal-hal yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

ae. Segmen operasi (lanjutan)

Bank menyajikan segmen operasi berdasarkan laporan internal yang disajikan kepada pengambil keputusan operasional dan keuangan yaitu Direksi.

Bank telah mengidentifikasi dan mengungkapkan informasi keuangan berdasarkan kegiatan bisnis utama (segmen usaha) yang terbagi atas kelompok komersil, ritel kemitraan, konsumen, mikro dan lainnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

ae. Operating segment (continued)

The Bank presents segments operation based on Bank's internal report that is presented to the Board of Directors as the Chief Operating Decision Maker (CODM).

The Bank has identified and disclosed financial information based on main business (business segment) classified into commercial, retail linkage, consumer, micro and others.

3. KAS

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | |
|-----------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| Rupiah | | 1.102.139 |
| Mata Uang Asing | | |
| Riyal Arab Saudi | 5.818.257 | 21.786 |
| Dolar Amerika Serikat | 173.200 | 2.433 |
| Jumlah | | 1.126.358 |

3. CASH

| | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-----------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| Rupiah | | 239.007 |
| Mata Uang Asing | | |
| Riyal Arab Saudi | 5.898.136 | 21.829 |
| Dolar Amerika Serikat | 118.800 | 1.649 |
| Jumlah | | 262.485 |

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, saldo dalam mata uang Rupiah tersebut sudah termasuk uang pada mesin ATM (Anjungan Tunai Mandiri) masing-masing sebesar Rp362.066 dan Rp96.043

As of December 31, 2020 and December 31, 2019, the Rupiah balance includes cash in ATMs (Automated Teller Machines) amounting to Rp362,066 and Rp96,043 respectively.

4. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA

a. Berdasarkan mata uang:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | |
|-----------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| Rupiah | | 1.572.638 |
| Dolar Amerika Serikat | 830.000 | 11.661 |
| Jumlah | | 1.584.299 |

4. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA

a. By currencies:

| | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-----------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| Rupiah | | 4.595.342 |
| Dolar Amerika Serikat | 400.000 | 5.553 |
| Jumlah | | 4.600.895 |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

4. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA (lanjutan)

4. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA (continued)

b. Berdasarkan jenis:

b. By type:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|---|--|--|--|
| Rupiah | | | Rupiah |
| Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS) | 500.000 | 2.023.000 | Bank Indonesia Sharia Certificates Facilities (FASBIS) |
| Giro pada Bank Indonesia Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS) | 1.072.638 | 1.322.342 | Current account with Bank Indonesia Bank Indonesia Sharia Deposit (SBIS) |
| | - | 1.250.000 | |
| | <u>1.572.638</u> | <u>4.595.342</u> | |
| Dolar Amerika Serikat | | | United States Dollar |
| Giro pada Bank Indonesia | 11.661 | 5.553 | Current account with Bank Indonesia |
| Jumlah | <u>1.584.299</u> | <u>4.600.895</u> | Total |

c. Berdasarkan jangka waktu:

c. By time period:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|-----------------------|--|--|----------------------|
| Rupiah | | | Rupiah |
| ≤ 1 bulan | 1.572.638 | 3.345.342 | ≤ 1 month |
| > 3 - ≤ 12 bulan | - | 1.000.000 | > 3 - ≤ 12 months |
| > 1 Tahun | - | 250.000 | > 1 year |
| | <u>1.572.638</u> | <u>4.595.342</u> | |
| Dolar Amerika Serikat | | | United States Dollar |
| ≤ 1 bulan | 11.661 | 5.553 | ≤ 1 month |
| Jumlah | <u>1.584.299</u> | <u>4.600.895</u> | Total |

d. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

d. By remaining period to maturity:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|-----------------------|--|--|----------------------|
| Rupiah | | | Rupiah |
| ≤ 1 bulan | 1.572.638 | 3.595.342 | ≤ 1 month |
| > 1 - ≤ 3 bulan | - | - | > 1 - ≤ 3 months |
| > 3 - ≤ 12 bulan | - | 1.000.000 | > 3 - ≤ 12 months |
| | <u>1.572.638</u> | <u>4.595.342</u> | |
| Dolar Amerika Serikat | | | United States Dollar |
| ≤ 1 bulan | 11.661 | 5.553 | ≤ 1 month |
| Jumlah | <u>1.584.299</u> | <u>4.600.895</u> | Total |

e. Berdasarkan kolektibilitas:

e. By collectibility:

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, seluruh giro dan penempatan pada Bank Indonesia diklasifikasikan "Lancar".

As of December 31, 2020 and December 31, 2019, all current accounts and placements with Bank Indonesia is classified as "Current".

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

4. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA (lanjutan)

4. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA (continued)

f. Rasio Giro Wajib Minimum (GWM) adalah sebagai berikut:

f. The Minimum Statutory Reserve Requirement (GWM) ratio are as follows:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|-----------------------|--|-------|----------------------|
| <u>Rasio GWM</u> | | | <u>GWM Ratio</u> |
| Rupiah | 3,02% | 4,54% | Rupiah |
| Dolar Amerika Serikat | 1,05% | 2,89% | United States Dollar |

Rasio GWM pada tanggal 31 Desember 2020 dihitung berdasarkan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 22/10/PADG/2020 tanggal 30 April 2020 tentang "Giro Wajib Minimum Dalam Rupiah dan Valuta Asing Bagi Bank Umum Konvensional, Bank Umum Syariah, dan Unit Syariah" yang mulai berlaku sejak tanggal 1 Mei 2020 yang mana mewajibkan setiap Bank untuk memelihara GWM dalam Rupiah dan valuta asing yang besarnya ditetapkan sebesar 3,5% dan 1% dari dana pihak ketiga (DPK) dalam Rupiah dan valuta asing.

The GWM ratio as of December 31, 2020 is calculated based on Bank Indonesia Regulation (PBI) No. 22/10/PADG/2020 dated April 30, 2020 concerning "Minimum Statutory Reserves in Rupiah and Foreign Currencies for Conventional Commercial Banks, Sharia Commercial Banks and Sharia Business Units" came into force on May 1, 2020, and regulates that each Bank is required to maintain a Statutory Reserves (GWM) in Rupiah and foreign exchange, the amount of which is set at 3.5% and 1% of third party funds (DPK) in Rupiah and foreign exchange.

Berdasarkan peraturan Anggota Dewan Gubernur No. 22/4/PADG/2020 Tentang Pelaksanaan Peraturan Bank Indonesia No 22/4/PBI/2020 Tentang Insentif Bagi Bank Yang Memberikan Penyediaan Dana Untuk Kegiatan Ekonomi Tertentu Guna Mendukung Penanganan Dampak Perekonomian Akibat Wabah Virus Corona. Besaran insentif kelonggaran atas kewajiban pemenuhan GWM dalam rupiah yang wajib dipenuhi secara harian ditetapkan sebesar 0,5%.

Based on regulation of Members of the Board of Governors No. 22/4 / PADG / 2020 Regarding the Implementation of Bank Indonesia Regulation No 22/4 / PBI / 2020 Regarding Incentives for Banks Providing Funds for Certain Economic Activities to Support the Handling of the Economic Impacts of the Corona Virus Outbreak. The amount of allowance incentives for the fulfillment of Statutory Reserves in rupiah which must be fulfilled daily is set at 0.5%.

Selain ketentuan di atas, berdasarkan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 21/05/PADG/2019 yang berlaku sejak 1 Juli 2019, terdapat perubahan perhitungan GWM *Financing to Deposit Ratio* (FDR) menjadi Rasio Intermediasi Makroprudensial (RIM). Bank harus memelihara tambahan GWM jika RIM Bank kurang dari batas bawah 84% atau melebihi batas atas target BI sebesar 94%.

In addition, based on Bank Indonesia Regulation (PBI) No. 21/05/PADG/2019 which is effective from July 1, 2019, there are changes in the calculation of GWM *Financing to Deposit Ratios* (FDR) to the *Macroprudential Intermediation Ratio* (RIM). Banks must pay additional Statutory Reserves if the Bank's RIM is less than the lower limit of 84% or exceeds the upper limit of the BI target of 94%.

Saldo giro pada Bank Indonesia disediakan untuk memenuhi persyaratan Giro Wajib Minimum (GWM) dari Bank Indonesia.

The balance of current accounts with Bank Indonesia is maintained to meet the Minimum Statutory Reserve Requirements (GWM) of Bank Indonesia.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

4. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA (lanjutan)

- f. Rasio Giro Wajib Minimum (GWM) adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Bank telah memenuhi ketentuan Bank Indonesia tentang Giro Wajib Minimum (GWM) per tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

- g. Rata-rata tingkat bonus tahunan adalah sebagai berikut:

4. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA (continued)

- f. The Minimum Statutory Reserve Requirement (GWM) ratio are as follows: (continued)

As of December 31, 2020 and 2019, the Bank has complied with the Bank Indonesia regulations regarding the Minimum Statutory Reserve Requirements (GWM) with Bank Indonesia.

- g. The average annual bonus rate are as follows:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|---|
| Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS) | 3,48% | 4,97% | Bank Indonesia Sharia Deposit Facilities (FASBIS) |
| Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS) | 5,39% | 5,78% | Bank Indonesia Sharia Certificates (SBIS) |

5. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK LAIN

- a. Berdasarkan pihak berelasi dan mata uang:

5. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH OTHER BANKS

- a. By related parties and currencies:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent | |
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | | | <u>Third Parties</u> |
| Rupiah | | 133.125 | | 2.068 | Rupiah |
| Riyal Arab Saudi | 232.988 | 873 | 1.282.715 | 4.747 | Saudi Arabian Riyal |
| | | 133.998 | | 6.815 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Rupiah | | 695.199 | | 213.172 | Rupiah |
| Riyal Arab Saudi | 5.183.366 | 19.409 | 5.183.470 | 19.184 | Saudi Arabian Riyal |
| Dolar Amerika Serikat | 70.909.912 | 996.284 | 4.578.795 | 63.565 | United States Dollar |
| Euro | | - | 115 | 2 | Euro |
| | | 1.710.892 | | 295.923 | |
| Jumlah | | 1.844.890 | | 302.738 | Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK LAIN
(lanjutan)

5. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS
WITH OTHER BANKS (continued)

b. Berdasarkan jenis hubungan dan bank:

b. By type of relationship and bank:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Giro | | | Current account |
| PT Bank Central Asia Tbk | 133.125 | 2.068 | PT Bank Central Asia Tbk |
| | <u>133.125</u> | <u>2.068</u> | |
| Riyal Saudi Arabia | | | Saudi Arabian Riyal |
| Giro | | | Current account |
| National Commercial Bank | 873 | 4.747 | National Commercial Bank |
| | <u>133.998</u> | <u>6.815</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Giro | | | Current accounts |
| PT Bank Rakyat | | | PT Bank Rakyat |
| Indonesia (Persero) Tbk | 694.184 | 212.174 | Indonesia (Persero) Tbk |
| PT Bank Mandiri (Persero) Tbk | 1.015 | 998 | PT Bank Mandiri (Persero) Tbk |
| | <u>695.199</u> | <u>213.172</u> | |
| Dolar Amerika Serikat | | | United States Dollar |
| Giro | | | Current account |
| PT Bank Rakyat | | | PT Bank Rakyat |
| Indonesia (Persero) Tbk | 996.284 | 63.565 | Indonesia (Persero) Tbk |
| Riyal Saudi Arabia | | | Saudi Arabian Riyal |
| Giro | | | Current account |
| PT Bank Rakyat | | | PT Bank Rakyat |
| Indonesia (Persero) Tbk | 19.409 | 19.184 | Indonesia (Persero) Tbk |
| Euro Eropa | | | Europe Euro |
| PT Bank Rakyat | | | PT Bank Rakyat |
| Indonesia (Persero) Tbk | - | 2 | Indonesia (Persero) Tbk |
| | <u>1.710.892</u> | <u>295.923</u> | |
| Jumlah | <u>1.844.890</u> | <u>302.738</u> | Total |

c. Berdasarkan kolektibilitas:

c. By collectibility:

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, seluruh giro dan penempatan pada bank lain diklasifikasikan "Lancar".

As of December 31, 2020 and December 31, 2019, all current accounts and placements with other banks are classified as "Current".

d. Berdasarkan jatuh tempo:

d. By maturity:

Giro dan penempatan pada bank lain memiliki sisa umur jatuh tempo kurang dari 1 (satu) bulan.

Current accounts and placements with other banks have remaining period to maturity of less than 1 (one) month.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. GIRO DAN PENEMPATAN PADA BANK LAIN (lanjutan)

- e. Bank melakukan penilaian giro dan penempatan pada bank lain secara individual dengan mempertimbangkan adanya bukti obyektif penurunan nilai.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai tidak diperlukan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, karena manajemen berkeyakinan bahwa giro dan penempatan pada bank lain dapat tertagih.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, tidak terdapat giro dan penempatan pada bank lain yang dijadikan jaminan.

- f. Rata-rata tingkat imbal hasil per tahun adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| Rupiah SIMA | 3,37% | 5,85% | Rupiah SIMA |
| Valuta Asing SIMA | - | 2,34% | Foreign Currencies SIMA |

6. INVESTASI PADA SURAT BERTAGIH

- a. Berdasarkan tujuan, jenis dan penerbit:

| Penerbit/Issuer | Tingkat Bagi Hasil Per Tahun (%) / Annual Revenue Sharing Rate (%) | Tanggal Jatuh Tempo/ Maturity Date | Peringkat/Rating ^{a)} | | Nilai wajar/ Fair value | |
|--|--|------------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|
| | | | 31 Des/ Dec 31, 2020 | 31 Des/ Dec 31, 2019 | 31 Des/ Dec 31, 2020 | 31 Des/ Dec 31, 2019 |
| Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/ Measured at fair value through profit and loss | | | | | | |
| Rupiah Pemerintah/Government Seri SBSN SR011**) | 8,05 | 10-Mar-22 | - | - | 6.721 | 604 |
| SUKUK BI 020120007MSYN - 07 HARI | 5,00 | 02-Jan-20 | - | - | - | 735.841 |
| SUKUK BI 090120014MSYN - 14 HARI | 5,04 | 08-Jan-20 | - | - | - | 701.960 |
| SUKUK BI 080120028MSGN - 28 HARI | 5,00 | 09-Jan-20 | - | - | - | 381.216 |
| | | | | | 6.721 | 1.819.621 |

5. CURRENT ACCOUNTS AND PLACEMENTS WITH OTHER BANKS (continued)

- e. The Bank assesses current accounts and placements with other banks individually for impairment based on whether an objective evidence of impairment exists.

Management believes that the allowance for impairment losses is not necessary as of December 31, 2020 and 2019, because management believes that current account and placements with other banks are fully collectible.

As of December 31, 2020 and 2019, current accounts and placements with other bank are pledged as collaterals.

- f. The average annual return ratio are as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. INVESTASI PADA SURAT BERHARGA (lanjutan)

6. INVESTMENTS IN MARKETABLE SECURITIES (continued)

a. Berdasarkan tujuan, jenis dan penerbit (lanjutan) :

a. By purpose, type and issuer (continued):

| Penerbit/Issuer | Tingkat Bagi Hasil Per Tahun (%)/ Annual Revenue Sharing Rate (%) | Tanggal Jatuh Tempo/ Maturity Date | Peringkat/Rating ^{a)} | | Nilai tercatat/ Carrying value | |
|--|---|------------------------------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------|
| | | | 31 Des/ Dec 31, 2020 | 31 Des/ Dec 31, 2019 | 31 Des/ Dec 31, 2020 | 31 Des/ Dec 31, 2019 |
| Diukur pada biaya perolehan/ Measured at acquisition cost | | | | | | |
| Rupiah | | | | | | |
| Pemerintah/Government | | | | | | |
| Seri SBSN PBS019**) | 8,25 | 15-Sep-23 | - | - | 1.237.179 | 806.439 |
| Seri SBSN PBS011**) | 8,75 | 15-Aug-23 | - | - | 1.426.836 | 733.464 |
| Seri SBSN-PBS026**) | 6,63 | 15-Oct-24 | - | - | 3.419.378 | 151.568 |
| Seri SBSN PBS014**) | 6,50 | 15-Mei-21 | - | - | 1.683.170 | 2.164.348 |
| Seri SBSN PBS006**) | 8,25 | 15-Sep-20 | - | - | - | 1.010.608 |
| Seri SBSN PBS017**) | 6,13 | 15-Oct-25 | - | - | 2.120.629 | - |
| Seri SBSN-SR011**) | 8,05 | 10-Mar-22 | - | - | 300.835 | 284.799 |
| Seri SBSN PBS002**) | 5,45 | 15-Jan-22 | - | - | 655.365 | 429.170 |
| Seri SR010**) | 5,90 | 10-Mar-21 | - | - | 122.090 | 119.748 |
| Seri SR012**) | 6,30 | 10-Mar-23 | - | - | 3.435 | - |
| Seri SBSN-SR013 | 6,05 | 10-Sept-23 | - | - | 6.518 | - |
| Seri SBSN-PBS027 | 6,50 | 15-May-23 | - | - | 1.481.755 | - |
| Seri SBSN PBS016**) | 6,25 | 15-Mar-20 | - | - | - | 1.404.296 |
| Seri SR009**) | 6,90 | 10-Mar-20 | - | - | - | 625.835 |
| | 8,30 | 10-Mar-20 | - | - | - | 10 |
| Seri SPN-S 23012020**) | 6,15 | 23-Jan-20 | - | - | - | 24.967 |
| | 6,18 | 23-Jan-20 | - | - | - | 24.908 |
| Seri SPNS07022020**) | 6,06 | 7-Feb-20 | - | - | - | 24.847 |
| | 6,12 | 7-Feb-20 | - | - | - | 4.969 |
| | 6,03 | 7-Feb-20 | - | - | - | 24.847 |
| PT Pegadaian (Persero) | | | | | | |
| MTN I Tahun 2018 | 7,00 | 6-Mar-21 | idAAA(sy) | idAAA(sy) | 200.000 | 200.000 |
| PT Angkasa Pura I (Persero) | | | | | | |
| Tbk -Tahun 2016 Seri A | 8,10 | 22-Nov-21 | idAAA(sy) | idAAA(sy) | 100.000 | 100.000 |
| Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia | | | | | | |
| Sukuk <i>Mudharabah</i> Berkelanjutan Tahap III Tahun 2019 Seri B | 8,40 | 23-Apr-22 | idAAA(sy) | idAAA(sy) | 90.000 | 90.000 |
| PT Global Mediacom Tbk - | | | | | | |
| Global Mediacom Tahun 2017 Seri A | 11,50 | 7-Jul-22 | idA+(sy) | idA+(sy) | 25.000 | 25.000 |
| PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) | | | | | | |
| Sukuk <i>Jarah</i> I Tahun 2017 | 10,00 | 2-Agu-20 | idBBB(sy) | idBBB+(sy) | - | 25.000 |
| PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah MTN Syariah <i>Mudharabah</i> I Tahun 2017 | | | | | | |
| | 8,05 | 12-Dec-20 | idAA-(sy) | idAA-(sy) | - | 25.000 |
| PT Bio Farma (Persero) | | | | | | |
| MTN <i>Mudharabah</i> I Tahun 2018 | 8,75 | 24-Agu-21 | idAAA(sy) | idAAA(sy) | 25.000 | 25.000 |
| PT Bank Pembangunan Daerah Jambi | | | | | | |
| MTN II Sukuk <i>Mudharabah</i> Tahun 2017 | 9,60 | 14-Jul-20 | idA(sy) | idA(sy) | - | 10.000 |
| PT Bank Nagari - | | | | | | |
| Sukuk <i>Mudharabah</i> II Tahun 2015 | 10,99 | 8-Jan-21 | idA(sy) | idA(sy) | 10.000 | 10.000 |
| PT Timah (Persero) Tbk - | | | | | | |
| Sukuk <i>Jarah</i> Berkelanjutan I Tahap I Tahun 2017 | 8,50 | 29-Sep-20 | idA+(sy) | idA+(sy) | - | 7.000 |
| | | | | | 12.907.190 | 8.351.823 |
| Dolar Amerika Serikat/ United States Dollar | | | | | | |
| Pemerintah/Government | | | | | | |
| Seri INDOIS22**) | 3,30 | 21-Nov-22 | - | - | 55.816 | 54.947 |
| Seri INDOIS22 **) | 3,40 | 29-Mar-22 | - | - | 42.279 | 41.879 |
| | | | | | 98.095 | 96.826 |
| | | | | | 13.005.285 | 8.448.649 |
| Pinjaman yang diberikan dan piutang/ Loan and Receivables | | | | | | |
| Wesel Ekspor**) | 8,50 | 28-Jun-20 | - | - | 27.494 | - |
| Jumlah/Total | | | | | 13.039.500 | 10.268.270 |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. INVESTASI PADA SURAT BERHARGA (lanjutan)

- a. Berdasarkan tujuan, jenis dan penerbit (lanjutan) :

Jumlah nosional atas INDOIS22 dalam mata uang Dolar Amerika Serikat pada tanggal 31 Desember 2020 adalah sebesar USD6.981.859 (nilai penuh).

Jumlah nosional atas INDOIS22 dalam mata uang Dolar Amerika Serikat pada tanggal 31 Desember 2019 adalah sebesar USD6.974.771 (nilai penuh).

Bank mengakui (kerugian) keuntungan yang belum direalisasi - neto dari perubahan nilai wajar efek-efek yang diklasifikasikan "Diukur pada nilai wajar" masing-masing sebesar Rp143 dan Rp4.205 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 yang disajikan di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

- b. Berdasarkan jangka waktu:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|-----------------|--|--|
| ≤ 1 tahun | 1.236.386 | 1.985.089 |
| >1 - ≤ 3 tahun | 3.582.068 | 4.600.679 |
| > 3 - ≤ 5 tahun | 6.116.630 | 2.737.137 |
| > 5 tahun | 2.104.416 | 945.365 |
| Jumlah | 13.039.500 | 10.268.270 |

- c. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|------------------|--|--|
| ≤ 1 bulan | 13.929 | 1.868.891 |
| >1 - ≤ 3 bulan | 327.046 | 2.084.804 |
| > 3 - ≤ 12 bulan | 1.826.723 | 1.077.608 |
| > 1 tahun | 10.871.802 | 5.236.967 |
| Jumlah | 13.039.500 | 10.268.270 |

6. INVESTMENTS IN MARKETABLE SECURITIES (continued)

- a. By purpose, type and issuer (continued):

The notional amount of INDOIS22 which is denominated in United States Dollar as of December 31, 2020 amounted to USD6,981,859 (full amount).

The notional amount of INDOIS22 which is denominated in United States Dollar as of December 31, 2019 amounted to USD6,974,771 (full amount).

The Bank recognized unrealized (loss) gain - net on changes in the value of "Measured at fair value" securities amounting to Rp143 and Rp4,205 respectively, for the year ended December 31, 2020 and December 31, 2019 which are recorded in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

- b. By period:

| | |
|----------------|-------------------|
| ≤ 1 year | 1.985.089 |
| >1 - ≤ 3 years | 4.600.679 |
| >3 - ≤5 years | 2.737.137 |
| > 5 years | 945.365 |
| Total | 10.268.270 |

- c. By remaining period to maturity:

| | |
|------------------|-------------------|
| ≤ 1 month | 1.868.891 |
| >1 - ≤ 3 months | 2.084.804 |
| >3 - ≤ 12 months | 1.077.608 |
| > 1 year | 5.236.967 |
| Total | 10.268.270 |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. INVESTASI PADA SURAT BERHARGA (lanjutan)

6. INVESTMENTS IN MARKETABLE SECURITIES (continued)

d. Berdasarkan keterkaitan:

d. By relationship:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|---|--|--|---|
| <u>Pihak Ketiga</u> | 62.494 | 1.889.017 | <u>Third Parties</u> |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Pemerintah Republik Indonesia | 12.562.006 | 7.932.253 | Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pegadaian (Persero) | 200.000 | 200.000 | PT Pegadaian (Persero) |
| PT Angkasa Pura I (Persero) Tbk | 100.000 | 100.000 | PT Angkasa Pura I (Persero) Tbk |
| Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia | 90.000 | 90.000 | Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia |
| PT Bio Farma (Persero) | 25.000 | 25.000 | PT Bio Farma (Persero) |
| PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) | - | 25.000 | PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) |
| PT Timah (Persero) Tbk | - | 7.000 | PT Timah (Persero) Tbk |
| | <u>12.977.006</u> | <u>8.379.253</u> | |
| Jumlah | <u>13.039.500</u> | <u>10.268.270</u> | Total |

e. Berdasarkan kolektibilitas:

e. By collectibility:

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 seluruh investasi pada surat berharga diklasifikasikan "Lancar".

As of December 31, 2020 and 2019, all investments in marketable securities are classified as "Current".

f. Bank melakukan penilaian atas penurunan nilai investasi surat berharga secara individual dengan adanya bukti obyektif penurunan nilai.

f. The Bank assessed the impairment on investments in marketable securities individually based on whether an objective evidence of impairment exists.

Manajemen berpendapat bahwa seluruh jumlah cadangan kerugian penurunan nilai tidak diperlukan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh investasi pada surat berharga dapat tertagih.

Management believes that the allowance for impairment losses is not necessary as of December 31, 2020 and 2019, because management believes that all investments in marketable securities are collectible.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, tidak terdapat surat berharga yang dijadikan jaminan.

As of December 31, 2020 and 2019, no marketable securities are pledged as collaterals.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. TAGIHAN DAN LIABILITAS AKSEPTASI

a. Berdasarkan jenis dan mata uang:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | | |
|---|--|---|--|---|---|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah/ Equivalent | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah/ Equivalent | |
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | | | <u>Third Parties</u> |
| Rupiah | | | | | Rupiah |
| L/C Impor dan Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri (SKBDN) | - | 43.693 | - | - | Import L/C and Local Letter of Credit (SKBDN) |
| <u>Mata uang asing</u> | | | | | <u>Foreign Currency</u> |
| Dollar Amerika Serikat | | | | | USA Dollar |
| L/C Impor dan Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri (SKBDN) | - | - | - | - | Import L/C and Local Letter of Credit (SKBDN) |
| Euro Eropa | | | | | Euro Europe |
| L/C Impor dan Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri (SKBDN) | - | - | 88.725 | 1.381 | Import L/C and Local Letter of Credit (SKBDN) |
| Jumlah | | 43.693 | | 1.381 | Total |

b. Berdasarkan kolektibilitas:

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, semua tagihan akseptasi pada surat berharga diklasifikasikan "Lancar".

b. By collectibility:

As of December 31, 2020 and 2019, all acceptance receivables are classified as "Current".

c. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|------------------|--|--|------------------|
| ≤ 1 bulan | 2.165 | 1.381 | ≤ 1 month |
| > 1 - ≤ 3 bulan | 23.767 | - | >1 - ≤ 3 months |
| > 3 - ≤ 12 bulan | 17.761 | - | >3 - ≤ 12 months |
| Jumlah | 43.693 | 1.381 | Total |

c. By remaining period to maturity:

Manajemen melakukan penilaian atas penurunan nilai tagihan akseptasi secara individual dengan adanya bukti obyektif penurunan nilai. Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai tidak diperlukan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, karena manajemen berkeyakinan bahwa tagihan akseptasi dapat ditagih.

Management assesses the impairment of acceptance receivables individually with objective evidence of impairment. Management believes that no allowance for impairment losses is needed as of December 31, 2020 and 2019, because management believes that the acceptance receivable bill can be collected.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG

a. Berdasarkan jenis, kolektibilitas dan mata uang:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|-----------------------------------|--|--|
| Rupiah | | |
| <u>Piutang murabahah</u> | | |
| Lancar | 21.837.164 | 12.067.389 |
| Dalam perhatian khusus | 1.063.183 | 665.525 |
| Kurang lancar | 142.356 | 88.943 |
| Diragukan | 60.453 | 66.616 |
| Macet | 518.314 | 671.244 |
| | <u>23.621.470</u> | <u>13.559.717</u> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (946.770) | (366.869) |
| Neto | <u>22.674.700</u> | <u>13.192.848</u> |
| Rupiah | | |
| <u>Piutang istishna</u> | | |
| Lancar | 388 | 871 |
| Dalam perhatian khusus | 228 | 187 |
| Kurang lancar | - | 6 |
| Diragukan | - | - |
| Macet | 21 | 1.645 |
| | <u>637</u> | <u>2.709</u> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (30) | (9) |
| Neto | <u>607</u> | <u>2.700</u> |
| Rupiah | | |
| <u>Piutang Sewa</u> | | |
| Lancar | - | - |
| Dalam perhatian khusus | 3.074 | 2.447 |
| Kurang lancar | 311 | 554 |
| Diragukan | 756 | 733 |
| Macet | 31.075 | 15.855 |
| | <u>35.216</u> | <u>19.589</u> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (12.982) | (1.697) |
| Neto | <u>22.234</u> | <u>17.892</u> |
| Jumlah | <u>22.697.541</u> | <u>13.213.440</u> |

8. RECEIVABLES

a. By type, collectibility and currency:

| | Rupiah |
|---------------------------------|--------------------------|
| <u>Murabahah receivables</u> | |
| Current | |
| Special mention | |
| Substandard | |
| Doubtful | |
| Loss | |
| | <u>13.559.717</u> |
| Allowance for impairment losses | (366.869) |
| Net | <u>13.192.848</u> |
| <u>Istishna receivables</u> | |
| Current | |
| Special mention | |
| Substandard | |
| Doubtful | |
| Loss | |
| | <u>2.709</u> |
| Allowance for impairment losses | (9) |
| Net | <u>2.700</u> |
| <u>Rent receivables</u> | |
| Current | |
| Special mention | |
| Substandard | |
| Doubtful | |
| Loss | |
| | <u>19.589</u> |
| Allowance for impairment losses | (1.697) |
| Net | <u>17.892</u> |
| Total | <u>13.213.440</u> |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG (lanjutan)

b. Berdasarkan sektor ekonomi:

8. RECEIVABLES (Iontinued)

b. By economic sector:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Perdagangan | 4.897.458 | 3.122.184 | Trading |
| Pertanian | 1.679.495 | 521.581 | Agriculture |
| Industri | 1.306.022 | 936.617 | Manufacturing |
| Sosial/masyarakat | 1.091.813 | 678.856 | Social/public |
| Pengangkutan | 727.820 | 706.979 | Transportation |
| Jasa usaha | 177.241 | 153.830 | Business services |
| Konstruksi | 86.805 | 105.465 | Construction |
| Listrik, gas dan air | 14.494 | 11.202 | Electricity, gas and water |
| Pertambangan | 30.905 | 18.750 | Mining |
| Lainnya | 13.448.839 | 7.048.048 | Others |
| | <u>23.460.892</u> | <u>13.303.512</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Jasa usaha | 109.156 | 166.350 | Business services |
| Pengangkutan | 69.435 | 80.234 | Transportation |
| Konstruksi | 6.425 | 7.311 | Construction |
| Industri | - | 9.018 | Manufacturing |
| Sosial/masyarakat | 3.640 | 5.442 | Social/public |
| Perdagangan | 646 | 628 | Trading |
| Lainnya | 7.129 | 9.520 | Others |
| | <u>196.431</u> | <u>278.503</u> | |
| Jumlah | 23.657.323 | 13.582.015 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (959.782) | (368.575) | Allowance for impairment losses |
| Neto | <u>22.697.541</u> | <u>13.213.440</u> | Net |

c. Berdasarkan jangka waktu:

c. By period:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> | |
|------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| ≤ 1 tahun | 198.153 | 335.212 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | 2.649.867 | 2.642.789 | > 1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | 5.519.695 | 3.067.648 | > 3 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 15.093.177 | 7.257.863 | > 5 years |
| | <u>23.460.892</u> | <u>13.303.512</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| ≤ 1 tahun | - | - | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | 17.041 | 30.443 | > 1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | 133.022 | 197.986 | > 3 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 46.368 | 50.074 | > 5 years |
| | <u>196.431</u> | <u>278.503</u> | |
| Jumlah | 23.657.323 | 13.582.015 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (959.782) | (368.575) | Allowance for impairment losses |
| Neto | <u>22.697.541</u> | <u>13.213.440</u> | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG (lanjutan)

d. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|------------------------------------|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | |
| ≤ 1 bulan | 111.852 | 210.209 |
| > 1 - ≤ 3 bulan | 151.432 | 101.781 |
| > 3 - ≤ 12 bulan | 946.291 | 676.815 |
| > 1 - ≤ 5 tahun | 10.602.518 | 6.146.395 |
| > 5 tahun | 11.648.799 | 6.168.312 |
| | <u>23.460.892</u> | <u>13.303.512</u> |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | |
| ≤ 1 bulan | 2 | 190 |
| > 1 - ≤ 3 bulan | 8 | 96 |
| > 3 - ≤ 12 bulan | 44.278 | 5.544 |
| > 1 - ≤ 5 tahun | 115.545 | 224.573 |
| > 5 tahun | 36.598 | 48.100 |
| | <u>196.431</u> | <u>278.503</u> |
| Jumlah | 23.657.323 | 13.582.015 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (959.782) | (368.575) |
| Neto | <u>22.697.541</u> | <u>13.213.440</u> |

e. Berdasarkan keterkaitan:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | 23.460.892 | 13.303.512 |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | |
| PT Prima Armada Raya | 76.217 | 113.058 |
| Perum DAMRI | 68.646 | 74.372 |
| Koperasi Karyawan BRIsyariah Karyawan Kunci | 43.004 | 50.877 |
| Koperasi Telekomunikasi Seluler Koperasi Karyawan Semen Padang | 7.526 | 7.527 |
| PT Wahana Sentana Baja | - | 10.109 |
| Koperasi Karyawan PTPN | - | 8.321 |
| Koperasi Karyawan Keluarga Besar Petrokimia Gresik | 788 | 5.093 |
| Kopel Bulog Divre Kaltim | - | 2.855 |
| Koperasi Karyawan Karya Lisna PT PLN (Persero) | - | 1.428 |
| Koperasi Karyawan JICT | - | 1.215 |
| Lainnya (masing-masing di bawah Rp1.000) | - | 1.067 |
| | 250 | - |
| | <u>196.431</u> | <u>278.503</u> |
| Jumlah | 23.657.323 | 13.582.015 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (959.782) | (368.575) |
| Neto | <u>22.697.541</u> | <u>13.213.440</u> |

f. Dalam laporan Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan (BMPP) kepada Bank Indonesia pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, tidak terdapat piutang murabahah yang melanggar atau melampaui ketentuan BMPP.

8. RECEIVABLES (continued)

d. By remaining period to maturity:

| | Third Parties |
|-----------------------------------|--------------------------|
| ≤ 1 month | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 months | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 months | >3 - ≤ 12 months |
| >1 - ≤ 5 years | >1 - ≤ 5 years |
| > 5 years | > 5 years |
| | <u>23.460.892</u> |
| <u>Related Parties (Note 41)</u> | |
| ≤ 1 month | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 months | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 months | >3 - ≤ 12 months |
| >1 - ≤ 5 years | >1 - ≤ 5 years |
| > 5 years | > 5 years |
| | <u>196.431</u> |
| Jumlah | 23.657.323 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (959.782) |
| Neto | <u>22.697.541</u> |

e. By relationship:

| | Third Parties |
|--|--------------------------|
| <u>Related Parties (Note 41)</u> | |
| PT Prima Armada Raya | 76.217 |
| Perum DAMRI | 68.646 |
| Koperasi Karyawan BRIsyariah Key Employees | 43.004 |
| Koperasi Telekomunikasi Seluler Koperasi Karyawan Semen Padang | 7.526 |
| PT Wahana Sentana Baja | - |
| Koperasi Karyawan PTPN | - |
| Koperasi Karyawan Keluarga Besar Petrokimia Gresik | 788 |
| Kopel Bulog Divre Kaltim | - |
| Koperasi Karyawan Karya Lisna PT PLN (Persero) | - |
| Koperasi Karyawan JICT | - |
| Lainnya (masing-masing di bawah Rp1,000) | 250 |
| | <u>196.431</u> |
| Jumlah | 23.657.323 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (959.782) |
| Neto | <u>22.697.541</u> |

f. Based on the Legal Lending Limit (BMPP) report submitted to Bank Indonesia as of December 31, 2020 and 2019, there are no murabahah receivables which violated or exceeded the Legal Lending Limit Regulation.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG (lanjutan)

g. Informasi penting lainnya:

- 1) Pinjaman karyawan yang diikat dengan akad *murabahah* adalah pinjaman yang diberikan kepada karyawan untuk pembelian rumah, kendaraan dan keperluan lainnya dengan jangka waktu antara 1 (satu) sampai dengan 15 (lima belas) tahun dan dibayar kembali melalui pemotongan gaji setiap bulan.

- 2) Tingkat *margin* rata-rata piutang per tahun sebesar setara:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

Tingkat *margin* rata-rata per tahun

23,13%

12,89%

Annual average margin rate

- 3) Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

Saldo awal

368.575

204.332

Beginning balance

Pembentukan/(pembalikan) penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 33)

860.880

274.562

Provision/(reversal) during the year (Note 33)

Penerimaan kembali hapus buku

23.235

21.434

Recoveries of write-off

Penghapusbukuan selama tahun berjalan

(292.908)

(131.753)

Write-off during the year

Saldo akhir tahun

959.782

368.575

Balance at end of the year

Jumlah minimum cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang yang wajib dibentuk sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan adalah sebesar:

The minimum allowance for impairment losses on receivables provided based on Financial Services Authority's regulation amounted to:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

Jumlah minimum yang wajib dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang, yang wajib dibentuk sesuai dengan POJK

694.951

440.511

The minimum allowance for impairment losses on receivables based on Financial Services Authority's regulations

Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai pembiayaan *murabahah* yang dibentuk telah memadai dan telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Management believes that the allowance for impairment losses on *murabahah* financing is adequate and in compliance with Financial Services Authority's regulation.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG (lanjutan)

g. Informasi penting lainnya (lanjutan):

- 4) Piutang dijamin agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa memasang hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito *mudharabah* (Catatan 25) atau jaminan lain yang umumnya dapat diterima oleh Bank.
- 5) Rasio *Non-Performing Financing (NPF)* bruto dan neto atas jumlah piutang adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | |
|------------------------|------------|
| Jumlah piutang*) | 23.656.545 |
| NPF - Bruto | 753.286 |
| Persentase NPF - Bruto | 3,18% |
| NPF - Neto | 424.301 |
| Persentase NPF - Neto | 1,79% |

*) Diluar piutang kepada bank lain

- 6) Rincian piutang bermasalah (kolektibilitas 3, 4 dan 5) dan total cadangan kerugian penurunan nilai, berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | | |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Perdagangan | 167.291 | 268.687 |
| Industri | 200.766 | 206.604 |
| Sosial/masyarakat | 22.587 | 33.401 |
| Pertanian | 23.981 | 31.751 |
| Jasa usaha | 6.176 | 13.051 |
| Pengangkutan | 5.344 | 10.840 |
| Konstruksi | 3.574 | 4.716 |
| Listrik, gas dan air | 1.027 | 1.894 |
| Pertambangan | 767 | 938 |
| Lainnya | 321.773 | 273.714 |
| Jumlah | 753.286 | 845.596 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (328.985) | (241.751) |
| Neto | 424.301 | 603.845 |

- 7) Rincian kolektibilitas piutang berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

31 Desember/December 31, 2020

| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
|----------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|-------------------|----------------------------|
| Perdagangan | 4.570.446 | 160.368 | 33.594 | 16.074 | 117.623 | 4.898.105 | Trading |
| Pertanian | 1.525.536 | 129.978 | 8.023 | 1.822 | 14.136 | 1.679.495 | Agriculture |
| Industri | 1.044.097 | 61.159 | 7.459 | 2.471 | 190.835 | 1.306.021 | Manufacturing |
| Sosial/masyarakat | 1.048.805 | 24.062 | 5.280 | 1.701 | 15.606 | 1.095.454 | Social/public |
| Pengangkutan | 782.216 | 9.695 | 1.452 | 526 | 3.366 | 797.255 | Transportation |
| Jasa usaha | 276.066 | 4.154 | 1.391 | 626 | 4.159 | 286.396 | Business services |
| Konstruksi | 87.437 | 2.218 | 1.205 | - | 2.370 | 93.230 | Construction |
| Pertambangan | 29.643 | 495 | 122 | - | 645 | 30.905 | Mining |
| Listrik, gas dan air | 12.811 | 656 | 37 | 352 | 638 | 14.494 | Electricity, gas and water |
| Lainnya | 12.460.495 | 673.700 | 84.104 | 37.637 | 200.032 | 13.455.968 | Others |
| Jumlah | 21.837.552 | 1.066.485 | 142.667 | 61.209 | 549.410 | 23.657.323 | Total |

8. RECEIVABLES (continued)

g. Other significant information (continued):

- 4) *Receivables* are collateralized by registered mortgages or powers of attorneys to mortgage and sell, *mudharabah* time deposits (Note 25) or by other guarantees generally accepted by the Bank.
- 5) The ratio of total *Non-Performing Financing (NPF)* gross and net on receivables are as follows:

| | | |
|---------------------------|------------|------------|
| Total receivables*) | 23.656.545 | 13.581.152 |
| NPF - Gross | 753.286 | 845.596 |
| Percentage of NPF - Gross | 3,18% | 6,23% |
| NPF - Net | 424.301 | 603.845 |
| Percentage of NPF - Net | 1,79% | 4,45% |

*) Exclude receivables to other banks

- 6) The details of non-performing receivables (with collectibility 3, 4 and 5) and total allowance for impairment losses by economic sector are as follows:

| | | | |
|-----------------------------------|----------------|----------------|---------------------------------|
| Perdagangan | 167.291 | 268.687 | Trading |
| Industri | 200.766 | 206.604 | Manufacturing |
| Sosial/masyarakat | 22.587 | 33.401 | Social/public |
| Pertanian | 23.981 | 31.751 | Agriculture |
| Jasa usaha | 6.176 | 13.051 | Business services |
| Pengangkutan | 5.344 | 10.840 | Transportation |
| Konstruksi | 3.574 | 4.716 | Construction |
| Listrik, gas dan air | 1.027 | 1.894 | Electricity, gas and water |
| Pertambangan | 767 | 938 | Mining |
| Lainnya | 321.773 | 273.714 | Others |
| Jumlah | 753.286 | 845.596 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (328.985) | (241.751) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 424.301 | 603.845 | Net |

- 7) The details of collectibility of receivable by economic sector are as follows:

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PIUTANG (lanjutan)

- 7) Rincian kolektibilitas piutang berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

8. RECEIVABLES (continued)

- 7) The details of collectibility of receivable by economic sector are as follows: (continued)

31 Desember/December 31, 2019

| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
|----------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|-------------------|----------------------------|
| Perdagangan | 2.656.266 | 197.859 | 33.314 | 34.346 | 201.027 | 3.122.812 | Trading |
| Industri | 706.377 | 32.655 | 4.297 | 2.561 | 199.746 | 945.636 | Manufacturing |
| Pengangkutan | 768.201 | 8.172 | 578 | 973 | 9.289 | 787.213 | Transportation |
| Sosial/masyarakat | 617.638 | 33.259 | 5.599 | 2.190 | 25.612 | 684.298 | Social/public |
| Pertanian | 468.441 | 21.390 | 3.562 | 1.490 | 26.698 | 521.581 | Agriculture |
| Jasa usaha | 300.050 | 7.078 | 2.402 | 189 | 10.460 | 320.179 | Business services |
| Konstruksi | 105.015 | 3.046 | 1.386 | 1.043 | 2.287 | 112.777 | Construction |
| Pertambangan | 16.613 | 1.200 | 7 | 1 | 930 | 18.751 | Mining |
| Listrik, gas dan air | 7.847 | 1.460 | 90 | 632 | 1.172 | 11.201 | Electricity, gas and water |
| Lainnya | 6.421.812 | 362.040 | 38.268 | 23.924 | 211.523 | 7.057.567 | Others |
| Jumlah | 12.068.260 | 668.159 | 89.503 | 67.349 | 688.744 | 13.582.015 | Total |

9. PINJAMAN QARDH

- a. Berdasarkan jenis dan mata uang:

9. FUNDS OF QARDH

- a. By type and currency:

31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019

| | | | |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Rahn | 166.589 | 135.891 | Rahn |
| Qardh | 4.789 | 356 | Qardh |
| Qardh iB-KLM | 592 | 1.272 | Qardh iB-KLM |
| | 171.970 | 137.519 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Qardh | 141.082 | 269.116 | Qardh |
| Rahn | 117 | 19 | Rahn |
| | 141.199 | 269.135 | |
| Jumlah | 313.169 | 406.654 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | (7.319) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 311.562 | 399.335 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PINJAMAN QARDH (lanjutan)

9. FUNDS OF QARDH (continued)

b. Berdasarkan sektor ekonomi:

b. By economic sector:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Sosial/masyarakat | 2.353 | - | Social/public |
| Perdagangan | 1.456 | 45 | Trading |
| Jasa usaha | 1.137 | - | Business services |
| Industri | 267 | - | Manufacturing |
| Pengangkutan | 111 | - | Transportation |
| Pertambangan | 42 | - | Mining |
| Pertanian | 57 | - | Agriculture |
| Lainnya | 166.547 | 137.474 | Others |
| | 171.970 | 137.519 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Konstruksi | 134.939 | 248.537 | Construction |
| Jasa usaha | - | 9.216 | Business services |
| Sosial/masyarakat | 2.093 | 11.363 | Social/public |
| Pengangkutan | 4.050 | - | Transportation |
| Lainnya | 117 | 19 | Others |
| | 141.199 | 269.135 | |
| Jumlah | 313.169 | 406.654 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | (7.319) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 311.562 | 399.335 | Net |

c. Berdasarkan jangka waktu:

c. By period:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| ≤ 1 tahun | 171.378 | 136.247 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | - | - | > 1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | - | - | > 3 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 592 | 1.272 | > 5 years |
| | 171.970 | 137.519 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| ≤ 1 tahun | 141.199 | 11.382 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | - | 257.753 | > 1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | - | - | > 3 - ≤ 5 years |
| | 141.199 | 269.135 | |
| Jumlah | 313.169 | 406.654 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | (7.319) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 311.562 | 399.335 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PINJAMAN QARDH (lanjutan)

d. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|------------------------------------|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | |
| ≤ 1 bulan | 37.616 | 44.719 |
| >1 - ≤ 3 bulan | 84.926 | 72.065 |
| >3 - ≤ 12 bulan | 49.107 | 19.463 |
| >1 - ≤ 5 tahun | 118 | 883 |
| > 5 tahun | 203 | 389 |
| | 171.970 | 137.519 |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | |
| ≤ 1 bulan | 134.961 | 1.828 |
| >1 - ≤ 3 bulan | 6.168 | 2.214 |
| >3 - ≤ 12 bulan | 70 | 255.878 |
| >1 - ≤ 5 tahun | - | 9.215 |
| > 5 tahun | - | - |
| | 141.199 | 269.135 |
| Jumlah | 313.169 | 406.654 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | (7.319) |
| Neto | 311.562 | 399.335 |

e. Berdasarkan kolektibilitas:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|-----------------------------------|--|--|
| Lancar | 311.007 | 396.535 |
| Dalam perhatian khusus | 2.102 | 649 |
| Kurang lancar | - | 174 |
| Diragukan | 18 | 9.276 |
| Macet | 42 | 20 |
| Jumlah | 313.169 | 406.654 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | (7.319) |
| Neto | 311.562 | 399.335 |

f. Berdasarkan keterkaitan:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|------------------------------------|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | 171.970 | 137.519 |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | |
| PT Citra Waspphutowa | 133.189 | 248.538 |
| Koperasi Inti | - | 9.216 |
| PT Inti Bumi Perkasa | 7.893 | 8.223 |
| Karyawan Kunci | 117 | 18 |
| PT Inti Konten Indonesia | - | 3.140 |
| | 141.199 | 269.135 |
| Jumlah | 313.169 | 406.654 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.607) | (7.319) |
| Neto | 311.562 | 399.335 |

9. FUNDS OF QARDH (continued)

d. By remaining period to maturity:

| | Third Parties |
|---------------------------------|---------------------------------|
| ≤ 1 month | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 months | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 months | >3 - ≤ 12 months |
| >1 - ≤ 5 years | >1 - ≤ 5 years |
| > 5 years | > 5 years |
| | Total |
| Allowance for impairment losses | Allowance for impairment losses |
| Net | Net |

e. By collectibility:

| | Current |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Special mention | Special mention |
| Substandard | Substandard |
| Doubtful | Doubtful |
| Loss | Loss |
| | Total |
| Allowance for impairment losses | Allowance for impairment losses |
| Net | Net |

f. By relationship:

| | Third Parties |
|----------------------------------|----------------------------------|
| <u>Related Parties (Note 41)</u> | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| PT Citra Waspphutowa | PT Citra Waspphutowa |
| Koperasi Inti | Koperasi Inti |
| PT Inti Bumi Perkasa | PT Inti Bumi Perkasa |
| Key Employees | Key Employees |
| PT Inti Konten Indonesia | PT Inti Konten Indonesia |
| | Total |
| Allowance for impairment losses | Allowance for impairment losses |
| Net | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PINJAMAN QARDH (lanjutan)

g. Dalam laporan Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan (BMPP) kepada Bank Indonesia pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, tidak terdapat pinjaman *qardh* yang melanggar atau melampaui ketentuan BMPP.

9. FUNDS OF QARDH (continued)

g Based on the Legal Lending Limit (BMPP) report submitted to Bank Indonesia as of December 31, 2020 and 2019, there are no funds of *qardh* which violated or exceeded the Legal Lending Limit Regulation.

h. Informasi penting lainnya:

h Other significant information:

1) Tingkat *ujrah* rata-rata per tahun untuk pinjaman *qardh* adalah sebagai berikut:

1) The annual average *ujrah* rate on funds of *qardh* are as follows:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|---|
| Tingkat <i>ujrah</i> rata-rata per tahun untuk pinjaman <i>qardh</i> | 13,44% | 16,50% | Annual average <i>ujrah</i> rate on funds of <i>qardh</i> |

2) Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai pinjaman *qardh* adalah sebagai berikut:

2) The movements of allowance for impairment losses on funds of *qardh* are as follows:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Saldo awal | 7.319 | 2.644 | Beginning balance |
| Pembentukan/(pembalikan) Selama tahun berjalan (Catatan 33) | (851) | (2.974) | Provisions/(reversal) during the year (Note 33) |
| Penerimaan kembali Hapus buku Penghapusbukuan selama tahun berjalan | 4.354 | 7.731 | Recoveries of written-off |
| | (9.215) | (82) | Write-off during the year |
| Saldo akhir tahun | 1.607 | 7.319 | Balance at end of the year |

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pinjaman *qardh* yang dibentuk telah memadai dan telah sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK).

Management believes that the allowance for impairment losses on funds of *qardh* is adequate and in compliance with Financial Services Authority Regulations.

3) Pinjaman *qardh* dijamin agunan yang diikat dengan gadai, hak tanggungan atau surat kuasa memasang hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, atau jaminan lain yang umumnya dapat diterima oleh Bank.

3) Funds of *qardh* are collateralized by pawning, registered mortgages or powers of attorneys to mortgage and sell, or by other guarantees generally accepted by the Bank.

4) Rasio *Non-Performing Financing (NPF)* bruto dan neto atas jumlah pinjaman *qardh* adalah sebagai berikut:

4) The ratio of total *Non-Performing Financing (NPF)* gross and net on funds of *qardh* are as follows:

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---------------------------------|--|--|--------------------------------|
| Jumlah pinjaman <i>qardh</i> *) | 313.169 | 406.654 | Total funds of <i>qardh</i> *) |
| NPF - Bruto | 60 | 9.470 | NPF - Gross |
| Persentase NPF - Bruto | 0,02% | 2,33% | Percentage of NPF - Gross |
| NPF - Neto | 16 | 4.786 | NPF - Net |
| Persentase NPF - Neto | 0,00% | 1,18% | Percentage of NPF - Net |

*) Diluar pinjaman *qardh* kepada bank lain

*) Exclude funds of *qardh* to other banks

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PINJAMAN QARDH (lanjutan)

h. Informasi penting lainnya : (lanjutan)

- 5) Rincian pinjaman *qardh* bermasalah dan jumlah cadangan kerugian penurunan nilai, berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|-----------------------------------|--|--------------|---------------------------------|
| Jasa Usaha | - | 9.215 | Business Services |
| Perdagangan | - | 45 | Trading |
| Lainnya | 60 | 210 | Others |
| Jumlah | 60 | 9.470 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (44) | (4.684) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 16 | 4.786 | Net |

9. FUNDS OF QARDH (continued)

h Other significant information: (continued)

- 5) The details of non-performing fund of *qardh* and total allowance for impairment losses by economic sector are as follows:

- 6) Rincian kolektibilitas pinjaman *qardh* berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

- 6) The details of collectibility of *qardh* financing by economic sector is as follows:

| 31 Desember/December 31, 2020 | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|-------------------|
| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
| Konstruksi | 134.939 | - | - | - | - | 134.939 | Construction |
| Sosial/masyarakat | 4.432 | 14 | - | - | - | 4.446 | Social/public |
| Jasa usaha | 1.137 | - | - | - | - | 1.137 | Business services |
| Perdagangan | 1.456 | - | - | - | - | 1.456 | Trading |
| Pertanian | 57 | - | - | - | - | 57 | Agriculture |
| Pengangkutan | 4.161 | - | - | - | - | 4.161 | Transportation |
| Industri | 267 | - | - | - | - | 267 | Manufacturing |
| Pertambangan | 42 | - | - | - | - | 42 | Mining |
| Lainnya | 164.516 | 2.088 | 18 | - | 42 | 166.664 | Others |
| Jumlah | 311.007 | 2.102 | 18 | - | 42 | 313.169 | Total |

| 31 Desember/December 31, 2019 | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|-------------------|
| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
| Konstruksi | 248.539 | - | - | - | - | 248.539 | Construction |
| Sosial/masyarakat | 11.363 | - | - | - | - | 11.363 | Social/public |
| Jasa usaha | - | - | - | 9.215 | - | 9.215 | Business services |
| Perdagangan | - | - | - | 45 | - | 45 | Trading |
| Pertanian | 136.633 | 649 | 174 | 16 | 20 | 137.492 | Agriculture |
| Jumlah | 396.535 | 649 | 174 | 9.276 | 20 | 406.654 | Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. PEMBIAYAAN MUDHARABAH

10. MUDHARABAH FINANCING

a. Berdasarkan jenis dan mata uang:

a. By type and currency:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Modal kerja | 257.296 | 215.791 | Working capital |
| Investasi | 1.862 | 3.252 | Investment |
| Konsumsi | 263 | 415 | Consumption |
| | <u>259.421</u> | <u>219.458</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Modal kerja | 55.207 | 192.902 | Working capital |
| Investasi | 388 | 1.736 | Investment |
| Konsumsi | - | - | Consumption |
| | <u>55.595</u> | <u>194.638</u> | |
| Jumlah | 315.016 | 414.096 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (7.419) | (6.850) | Allowance for impairment losses |
| Neto | <u>307.597</u> | <u>407.246</u> | Net |

b. Berdasarkan sektor ekonomi:

b. By economic sector:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Jasa usaha | 216.504 | 129.822 | Business service |
| Sosial/masyarakat | 1.947 | 32.702 | Social/public |
| Pertanian | 5.352 | 10.752 | Agriculture |
| Industri | 3.890 | 7.291 | Manufacturing |
| Perdagangan | 2.107 | 4.664 | Trading |
| Listrik, gas dan air | 158 | 241 | Electricity, gas and water |
| Lainnya | 29.463 | 33.986 | Others |
| | <u>259.421</u> | <u>219.458</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Jasa usaha | 55.595 | 188.005 | Business service |
| Perdagangan | - | 1.813 | Trading |
| Sosial/masyarakat | - | 796 | Social/public |
| Industri | - | 710 | Manufacturing |
| Listrik, gas dan air | - | 315 | Electricity, gas and water |
| Konstruksi | - | 37 | Construction |
| Pengangkutan | - | 14 | Transportation |
| Lainnya | - | 2.948 | Others |
| | <u>55.595</u> | <u>194.638</u> | |
| Jumlah | 315.016 | 414.096 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (7.419) | (6.850) | Allowance for impairment losses |
| Neto | <u>307.597</u> | <u>407.246</u> | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. PEMBIAYAAN MUDHARABAH (lanjutan)

10. MUDHARABAH FINANCING (continued)

c. Berdasarkan jangka waktu:

c. By period:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| ≤ 1 tahun | 11.120 | 2.553 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | 31.691 | 59.790 | > 1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | 99.354 | 142.660 | > 3 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 117.256 | 14.455 | > 5 years |
| | <u>259.421</u> | <u>219.458</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| ≤ 1 tahun | - | 1.461 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | 1.054 | 91.274 | > 1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | 50.651 | 42.112 | > 3 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 3.890 | 59.791 | > 5 years |
| | <u>55.595</u> | <u>194.638</u> | |
| Jumlah | 315.016 | 414.096 | <i>Total</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (7.419) | (6.850) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| Neto | <u>307.597</u> | <u>407.246</u> | Net |

d. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

d. By remaining period to maturity:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| ≤ 1 bulan | 10.813 | 889 | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 bulan | 3.765 | 2.850 | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 bulan | 29.206 | 49.583 | >3 - ≤ 12 months |
| >1 - ≤ 5 tahun | 169.814 | 166.136 | >1 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 45.823 | - | > 5 years |
| | <u>259.421</u> | <u>219.458</u> | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| ≤ 1 bulan | - | 276 | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 bulan | 21 | 635 | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 bulan | 507 | 11.233 | >3 - ≤ 12 months |
| >1 - ≤ 5 tahun | 54.449 | 135.017 | >1 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 618 | 47.477 | > 5 years |
| | <u>55.595</u> | <u>194.638</u> | |
| Jumlah | 315.016 | 414.096 | <i>Total</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (7.419) | (6.850) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| Neto | <u>307.597</u> | <u>407.246</u> | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. PEMBIAYAAN MUDHARABAH (lanjutan)

10. MUDHARABAH FINANCING (continued)

e. Berdasarkan kolektibilitas:

e. By collectibility:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-----------------------------------|--|--|---------------------------------|
| Lancar | 307.553 | 385.692 | Current |
| Dalam perhatian khusus | 3.452 | 25.394 | Special mention |
| Kurang lancar | - | 268 | Substandard |
| Diragukan | 3.558 | 1.735 | Doubtful |
| Macet | 453 | 1.007 | Loss |
| Jumlah | 315.016 | 414.096 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (7.419) | (6.850) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 307.597 | 407.246 | Net |

f. Dalam laporan Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan (BMPP) kepada Bank Indonesia pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, tidak terdapat pembiayaan *mudharabah* yang melanggar atau melampaui ketentuan BMPP

f. Based on the Legal Lending Limit (BMPP) report submitted to Bank Indonesia as of December 31, 2020 and 2019, there are no *mudharabah* financing which violated or exceeded the Legal Lending Limit Regulation

g. Informasi penting lainnya:

g. Other significant information:

1) Tingkat bagi hasil rata-rata per tahun untuk pembiayaan *mudharabah* adalah sebagai berikut:

1) The annual average profit sharing rate on *mudharabah* are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Tingkat bagi hasil rata-rata per tahun untuk pembiayaan <i>mudharabah</i> | 13,75% | 12,69% | Annual average profit sharing rate on <i>mudharabah</i> |

2) Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai pembiayaan *mudharabah* adalah sebagai berikut:

2) The movements of allowance for impairment losses on *mudharabah* financing are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|--|
| Saldo awal | 6.850 | 9.547 | Beginning balance |
| Pembentukan/(pembalikan) selama tahun berjalan (Catatan 33) | 15.523 | 2.056 | Provisions/(reversals) during the year (Note 33) |
| Penerimaan kembali hapus Buku | 1.069 | 1.481 | Recoveries of written-off |
| Penghapusbukuan selama tahun berjalan | (16.023) | (6.234) | Write-off during the year |
| Saldo akhir tahun | 7.419 | 6.850 | Balance at end of the year |

3) Pembiayaan *mudharabah* dijamin agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa memasang hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito *mudharabah* (Catatan 25) atau jaminan lain yang umumnya dapat diterima oleh Bank.

3) *Mudharabah* financing are collateralized by registered mortgage or powers of attorneys to mortgage or sell, *mudharabah* time deposits (Note 25) or by other guarantees generally accepted by the Bank.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. PEMBIAYAAN MUDHARABAH (lanjutan)

g. Informasi penting lainnya (lanjutan):

- 4) Rasio *Non-Performing Financing* (NPF) bruto dan neto atas jumlah pembiayaan *mudharabah* adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ |
|--|--------------------------|--------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 |
| Jumlah pembiayaan <i>mudharabah</i> *) | 238.345 | 374.093 |
| NPF – Bruto*) | 4.011 | 3.010 |
| Persentase NPF – Bruto | 1,68% | 0,80% |
| NPF – Neto*) | 2.252 | 1.096 |
| Persentase NPF – Neto | 0,94% | 0,29% |

*) Diluar pembiayaan *mudharabah* kepada bank lain

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pembiayaan *mudharabah* yang dibentuk telah memadai dan telah sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK)

- 5) Rincian pembiayaan *mudharabah* bermasalah (kolektibilitas 3, 4 dan 5) dan total cadangan kerugian penurunan nilai, berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 |
| Sosial/masyarakat | 48 | 44 |
| Jasa usaha | 3.361 | 1.610 |
| Industri | 397 | 444 |
| Perdagangan | - | 349 |
| Lainnya | 205 | 563 |
| Jumlah | 4.011 | 3.010 |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (1.759) | (1.914) |
| Neto | 2.252 | 1.096 |

10. MUDHARABAH FINANCING (continued)

g. Other significant information (continued):

- 4) The ratio of total *Non-Performing Financing* (NPF) gross and net on *mudharabah* financing are as follows:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 |
| Total <i>mudharabah</i> financing*) | 238.345 | 374.093 |
| NPF – Gross*) | 4.011 | 3.010 |
| Percentage of NPF – Gross | 1,68% | 0,80% |
| NPF – Net*) | 2.252 | 1.096 |
| Percentage of NPF – Net | 0,94% | 0,29% |

*) Exclude *mudharabah* financing to other banks

Management believes that the allowance for impairment losses on *mudharabah* financing is adequate and in compliance with Financial Service Authority (FSA) Regulations.

- 5) The details of non-performing *mudharabah* financing (with collectibility 3, 4 and 5) and total allowance for impairment losses by economic sector are as follows:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 |
| Sosial/public | 48 | 44 |
| Business services | 3.361 | 1.610 |
| Industry | 397 | 444 |
| Trading | - | 349 |
| Others | 205 | 563 |
| Total | 4.011 | 3.010 |
| Allowance for impairment losses | (1.759) | (1.914) |
| Net | 2.252 | 1.096 |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. PEMBIAYAAN MUDHARABAH (lanjutan)

g. Informasi penting lainnya (lanjutan):

- 6) Rincian kolektibilitas pembiayaan *mudharabah* berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

10. MUDHARABAH FINANCING (continued)

g. Other significant information (continued):

- 6) The details of collectibility of *mudharabah* financing by economic sector are as follows:

31 Desember/December 31, 2020

| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
|----------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|----------------------------|
| Jasa usaha | 265.286 | 3.452 | - | 3.361 | - | 272.099 | Business services |
| Sosial/masyarakat | 1.899 | - | - | - | 48 | 1.947 | Social/public |
| Pertanian | 5.352 | - | - | - | - | 5.352 | Agriculture |
| Industri | 3.492 | - | - | - | 397 | 3.889 | Manufacturing |
| Perdagangan | 2.107 | - | - | - | - | 2.107 | Trading |
| Listrik, gas dan air | 158 | - | - | - | - | 158 | Electricity, gas and water |
| Konstruksi | - | - | - | - | - | - | Construction |
| Pengangkutan | - | - | - | - | - | - | Transportation |
| Lainnya | 29.259 | - | - | 197 | 8 | 29.464 | Others |
| Jumlah | 307.553 | 3.452 | - | 3.558 | 453 | 315.016 | Total |

31 Desember/December 31, 2019

| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
|----------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|----------------------------|
| Jasa usaha | 315.959 | 259 | 224 | 1.386 | - | 317.828 | Business services |
| Sosial/masyarakat | 19.220 | 14.234 | 44 | - | - | 33.498 | Social/public |
| Pertanian | - | 10.752 | - | - | - | 10.752 | Agriculture |
| Industri | 7.407 | 149 | - | - | 444 | 8.000 | Manufacturing |
| Perdagangan | 6.128 | - | - | 349 | - | 6.477 | Trading |
| Listrik, gas dan air | 556 | - | - | - | - | 556 | Electricity, gas and water |
| Konstruksi | 37 | - | - | - | - | 37 | Construction |
| Pengangkutan | 14 | - | - | - | - | 14 | Transportation |
| Lainnya | 36.371 | - | - | - | 563 | 36.934 | Others |
| Jumlah | 385.692 | 25.394 | 268 | 1.735 | 1.007 | 414.096 | Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH

a. Berdasarkan jenis dan mata uang:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Modal kerja | 6.643.309 | 4.743.067 | Working capital |
| Investasi | 3.162.897 | 2.644.237 | Investment |
| Konsumsi | 1.453.543 | 706.428 | Consumption |
| | 11.259.749 | 8.093.732 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Modal kerja | 1.960.056 | 2.056.677 | Working capital |
| Investasi | 1.439.230 | 1.231.561 | Investment |
| Konsumsi | 6.345 | 1.051 | Consumption |
| | 3.405.631 | 3.289.289 | |
| Jumlah | 14.665.380 | 11.383.021 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | (363.148) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | Net |

b. Berdasarkan sektor ekonomi:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| Industri | 1.856.154 | 1.951.266 | Manufacturing |
| Perdagangan | 2.939.631 | 1.383.546 | Trading |
| Pertanian | 996.021 | 814.795 | Agriculture |
| Konstruksi | 1.011.253 | 1.102.878 | Construction |
| Sosial/masyarakat | 731.966 | 800.540 | Social/public |
| Jasa usaha | 454.870 | 356.199 | Business service |
| Pengangkutan | 418.906 | 446.576 | Transportation |
| Listrik, gas dan air | 67.996 | 75.161 | Electricity, gas and water |
| Pertambangan | 35.022 | 11.028 | Mining |
| Lainnya | 2.747.930 | 1.151.743 | Others |
| | 11.259.749 | 8.093.732 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Konstruksi | 1.025.287 | 633.248 | Construction |
| Sosial/masyarakat | 40.437 | 834.560 | Social/public |
| Jasa usaha | 566.688 | 715.056 | Business service |
| Industri | 294.337 | 673.713 | Manufacturing |
| Perdagangan | 350.130 | 382.979 | Trading |
| Listrik, gas dan air | 101.276 | - | Electricity, gas and water |
| Pengangkutan | 1.021.131 | 47.483 | Transportation |
| Lainnya | 6.345 | 2.250 | Others |
| | 3.405.631 | 3.289.289 | |
| Jumlah | 14.665.380 | 11.383.021 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | (363.148) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH (lanjutan)

11. MUSYARAKAH FINANCING (continued)

c. Berdasarkan jangka waktu:

c. By period:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|--------------------------------------|--|-------------------|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| ≤ 1 tahun | 1.038.729 | 1.983.490 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | 3.663.931 | 1.210.555 | >1 - ≤ 3 years |
| > 3 - ≤ 5 tahun | 1.749.752 | 2.921.773 | >3 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 4.807.337 | 1.977.914 | > 5 years |
| | 11.259.749 | 8.093.732 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| ≤ 1 tahun | 1.051.248 | 763.136 | ≤ 1 year |
| > 1 - ≤ 3 tahun | 4.320 | 535.497 | >1 - ≤ 3 years |
| > 3 - 5 tahun | 44.784 | 416.021 | >3 - 5 years |
| > 5 tahun | 2.305.279 | 1.574.635 | >5 years |
| | 3.405.631 | 3.289.289 | |
| Jumlah | 14.665.380 | 11.383.021 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | (363.148) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | Net |

d. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

d. By remaining period to maturity:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|--------------------------------------|--|-------------------|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u>Third Parties</u> |
| ≤ 1 bulan | 385.819 | 307.730 | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 bulan | 1.162.072 | 416.949 | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 bulan | 2.499.360 | 1.808.535 | >3 - ≤ 12 months |
| > 1 - ≤ 5 tahun | 4.602.431 | 3.977.353 | >1 - ≤ 5 years |
| > 5 tahun | 2.610.067 | 1.583.165 | > 5 years |
| | 11.259.749 | 8.093.732 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| ≤ 1 bulan | 1.048.580 | 435.547 | ≤ 1 month |
| >1 - ≤ 3 bulan | 259.385 | 1.214.221 | >1 - ≤ 3 months |
| >3 - ≤ 12 bulan | 9.322 | 35.034 | >3 - ≤ 12 months |
| > 1 - 5 tahun | 81.248 | 93.420 | >1 - 5 years |
| > 5 tahun | 2.007.096 | 1.511.067 | >5 years |
| | 3.405.631 | 3.289.289 | |
| Jumlah | 14.665.380 | 11.383.021 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | (363.148) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH (lanjutan)

11. MUSYARAKAH FINANCING (continued)

e. Berdasarkan kolektibilitas:

e. By collectibility:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------------------|--|--|---------------------------------|
| Lancar | 13.885.994 | 10.808.125 | Current |
| Dalam perhatian khusus | 310.252 | 70.671 | Special mention |
| Kurang lancar | 174.305 | 106.843 | Substandard |
| Diragukan | 43.492 | 10.026 | Doubtful |
| Macet | 251.337 | 387.356 | Loss |
| Jumlah | 14.665.380 | 11.383.021 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | (363.148) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | Net |

f. Berdasarkan keterkaitan:

f. By relationship:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | 11.259.749 | 8.093.732 | <u>Third Parties</u> |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| PT Angkasa Pura I (Persero) | 1.000.000 | 1.000.000 | PT Angkasa Pura I (Persero) |
| PT Pegadaian (Persero) | 558.387 | 700.000 | PT Pegadaian (Persero) |
| PT. Waskita Beton Precast Tbk | 470.000 | 512.000 | PT. Waskita Beton Precast Tbk |
| PT Kimia Farma Apotek | 270.000 | 95.000 | PT Kimia Farma Apotek |
| PT Semen Indonesia (Persero) Tbk | 341.088 | 382.979 | PT Semen Indonesia (Persero) Tbk |
| PT Jasamarga Jalanlayang Cikampek | 180.255 | - | PT Jasamarga Jalanlayang Cikampek |
| PT Citra Waspphutowa | 191.340 | - | PT Citra Waspphutowa |
| PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) | 101.276 | - | PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) |
| Cimanggis Cibitung Tollways | 98.773 | 59.601 | Cimanggis Cibitung Tollways |
| PT. Jasamarga Balikpapan Samarinda | 84.919 | 58.549 | PT Jasamarga Balikpapan Samarinda |
| Yayasan Pendidikan Telkom | 34.974 | 60.244 | Yayasan Pendidikan Telkom |
| PT Sinkona Indonesia Lestari | - | 40.000 | PT Sinkona Indonesia Lestari |
| PT Kereta Api Logistik | 18.501 | 23.497 | PT Kereta Api Logistik |
| PT Wahana Sentana Baja | 11.754 | 14.466 | PT Wahana Sentana Baja |
| Koperasi Swakarya BRI | 5.271 | 9.665 | Koperasi Swakarya BRI |
| Bio Farma (Persero) | 8.889 | 8.889 | Bio Farma (Persero) |
| Primer Koperasi Karyawan Krakatau Steel (Primkokas) | - | 5.138 | Primer Koperasi Karyawan Krakatau Steel (Primkokas) |
| Koperasi Karyawan BRISyariah | 3.029 | 4.540 | Koperasi Karyawan BRISyariah |
| PT Inti Konten Indonesia | 3.077 | - | PT Inti Konten Indonesia |
| PT Cut Meutia Medika Nusantara | 6.987 | - | PT Cut Meutia Medika Nusantara |
| PT Perusahaan Listrik Negara | - | - | PT Perusahaan Listrik Negara |
| Karyawan Kunci | 632 | 1.051 | Key Employees |
| Koperasi Karyawan JICT | - | 9.300 | Koperasi Karyawan JICT |
| PT Peruri Properti | - | 3.098 | PT Peruri Properti |
| PT Kimia Farma (Persero) Tbk | - | 300.000 | PT Kimia Farma (Persero) Tbk |
| PT Nusantara Turbin Dan Propulsi | 13.849 | - | PT Nusantara Turbin Dan Propulsi |
| PT PAL Marine Service | 2.630 | - | PT. PAL Marina Service |
| Lainnya (masing-masing di bawah Rp 1.000) | - | 1.272 | Others (each under Rp1,000) |
| Jumlah | 14.665.380 | 11.383.021 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (493.975) | (363.148) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 14.171.405 | 11.019.873 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH (lanjutan)

g. Dalam laporan Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan (BMPP) kepada Bank Indonesia pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 tidak terdapat pembiayaan *musyarakah* yang melanggar atau melampaui ketentuan BMPP.

g. Based on the Legal Lending Limit (BMPP) report submitted to Bank Indonesia as of December 31, 2020 and 2019, there are no *musyarakah* financing which violated or exceeded the Legal Lending Limit Regulation.

h. Informasi penting lainnya:

h. Other significant information:

1) Tingkat bagi hasil rata-rata per tahun untuk pembiayaan *musyarakah* adalah sebagai berikut:

1) The annual average profit sharing rate on *musyarakah* are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Tingkat bagi hasil rata-rata per tahun untuk pembiayaan <i>musyarakah</i> | 13,75% | 13,43% | Annual average profit sharing rate on <i>musyarakah</i> |

2) Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai pembiayaan *musyarakah* adalah sebagai berikut:

2) The movements of allowance for impairment losses on *musyarakah* financing are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|--|
| Saldo awal Pembentukan/(pembalikan) selama tahun berjalan (Catatan 33) | 363.148 | 341.174 | Beginning balance |
| Penerimaan kembali hapus buku | 357.905 | 349.028 | Provisions/(reversals) during the year (Note 33) |
| Penghapusbukuan selama tahun berjalan | 38.229 | 28.396 | Recoveries of written-off |
| | (265.307) | (355.450) | Write-off during the year |
| Saldo akhir tahun | 493.975 | 363.148 | Balance at the end of the year |

Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai pembiayaan *musyarakah* yang dibentuk telah memadai dan telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Management believes that the allowance for impairment losses on *musyarakah* financing is adequate and in compliance with Financial Service Authority (FSA) regulations.

3) Pembiayaan *musyarakah* dijamin agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa memasang hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito *mudharabah* (Catatan 25) atau jaminan lain yang umumnya dapat diterima oleh Bank.

3) *Musyarakah* financing are collateralized by registered mortgages or powers of attorneys to mortgage or sell, *mudharabah* time deposits (Note 25) or by other collaterals generally acceptable by the Bank.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH (lanjutan)

11. MUSYARAKAH FINANCING (continued)

h. Informasi penting lainnya (lanjutan):

h. Other significant information (continued):

4) Rasio *Non-Performing Financing* (NPF) bruto dan neto atas jumlah pembiayaan *musyarakah* adalah sebagai berikut:

4) The ratio of total *Non-Performing Financing* (NPF) gross and net on *musyarakah* financing are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-------------------------------------|--|--|-----------------------------------|
| Jumlah pembiayaan <i>musyarakah</i> | 14.665.380 | 11.383.021 | Total <i>musyarakah</i> financing |
| NPF - Bruto | 469.134 | 504.225 | NPF - Gross |
| Persentase NPF - Bruto | 3,20% | 4,43% | Percentage of NPF - Gross |
| NPF - Neto | 213.682 | 250.108 | NPF - Net |
| Persentase NPF - Neto | 1,46% | 2,20% | Percentage of NPF - Net |

5) Rincian pembiayaan *musyarakah* bermasalah (kolektibilitas 3, 4 dan 5) dan total cadangan kerugian penurunan nilai, berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

5) The details of non-performing *musyarakah* financing (with collectibility 3, 4 and 5) and total allowance for impairment losses by economic sector are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-----------------------------------|--|--|---------------------------------|
| Industri | 168.261 | 281.599 | Manufacturing |
| Perdagangan | 180.681 | 58.985 | Trading |
| Konstruksi | 4.129 | 78.024 | Construction |
| Pertanian | 12.676 | 3.001 | Agriculture |
| Sosial/masyarakat | 13.342 | 17.930 | Social/public |
| Pengangkutan | 4.757 | 5.589 | Transportation |
| Jasa usaha | 5.548 | 20.145 | Business services |
| Lainnya | 79.740 | 38.952 | Others |
| Jumlah | 469.134 | 504.225 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (255.452) | (254.117) | Allowance for impairment losses |
| Neto | 213.682 | 250.108 | Net |

6) Rincian kolektibilitas pembiayaan *musyarakah* berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut:

6) The details of collectibility of *musyarakah* financing by economic sector are as follows:

| | 31 Desember/December 31, 2020 | | | | | | |
|----------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|-------------------|----------------------------|
| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
| Perdagangan | 2.985.795 | 123.285 | 101.831 | 27.263 | 51.588 | 3.289.762 | Trading |
| Industri | 1.945.149 | 37.081 | 4.183 | 6.068 | 158.010 | 2.150.491 | Manufacturing |
| Konstruksi | 2.025.300 | 7.112 | 3.292 | 667 | 170 | 2.036.541 | Construction |
| Sosial/masyarakat | 753.474 | 5.586 | 6.993 | 564 | 5.786 | 772.403 | Social/public |
| Jasa usaha | 1.010.304 | 5.706 | 3.414 | 1.752 | 381 | 1.021.557 | Business services |
| Pertanian | 923.769 | 59.576 | 7.360 | 1.224 | 4.092 | 996.021 | Agriculture |
| Pengangkutan | 1.426.928 | 8.352 | - | - | 4.757 | 1.440.037 | Transportation |
| Listrik, gas dan air | 169.201 | 72 | - | - | - | 169.273 | Electricity, gas and water |
| Pertambangan | 33.216 | 1.806 | - | - | - | 35.022 | Mining |
| Lainnya | 2.612.858 | 61.676 | 47.232 | 5.954 | 26.553 | 2.754.273 | Others |
| Jumlah | 13.885.994 | 310.252 | 174.305 | 43.492 | 251.337 | 14.665.380 | Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

11. PEMBIAYAAN MUSYARAKAH (lanjutan)

11. MUSYARAKAH FINANCING (continued)

6) Rincian kolektibilitas pembiayaan *musyarakah* berdasarkan sektor ekonomi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

6) The details of collectibility of *musyarakah* financing by economic sector are as follows: (continued)

31 Desember/December 31, 2019

| | Lancar/ Current | Perhatian Khusus/Special Mention | Kurang Lancar/ Substandard | Diragukan/ Doubtful | Macet/ Loss | Jumlah/ Total | |
|----------------------|--------------------|--|-------------------------------|------------------------|----------------|-------------------|----------------------------|
| Industri | 2.338.959 | 4.421 | 410 | 1.117 | 280.071 | 2.624.978 | Manufacturing |
| Konstruksi | 1.655.312 | 2.790 | 77.034 | - | 991 | 1.736.127 | Construction |
| Sosial/masyarakat | 1.614.964 | 2.206 | 17.051 | 687 | 192 | 1.635.100 | Social/public |
| Jasa usaha | 1.047.255 | 3.855 | 546 | - | 19.599 | 1.071.255 | Business services |
| Perdagangan | 1.670.184 | 37.355 | 5.917 | 3.354 | 49.714 | 1.766.524 | Trading |
| Pertanian | 807.942 | 3.853 | 400 | 785 | 1.816 | 814.796 | Agriculture |
| Pengangkutan | 487.799 | 672 | - | 3.801 | 1.788 | 494.060 | Transportation |
| Listrik, gas dan air | 75.161 | - | - | - | - | 75.161 | Electricity, gas and water |
| Pertambangan | 11.028 | - | - | - | - | 11.028 | Mining |
| Lainnya | 1.099.521 | 15.519 | 5.485 | 282 | 33.185 | 1.153.992 | Others |
| Jumlah | 10.808.125 | 70.671 | 106.843 | 10.026 | 387.356 | 11.383.021 | Total |

12. ASET YANG DIPEROLEH UNTUK IJARAH

12. ASSETS ACQUIRED FOR IJARAH

Akun ini merupakan objek sewa dari transaksi *ijarah muntahiyah bittamlik* dengan rincian sebagai berikut:

This account represents lease object transactions from *ijarah muntahiyah bittamlik* with details are as follows:

31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019

| | | | |
|------------------------------------|------------------|------------------|----------------------------------|
| <u>Pihak Ketiga</u> | 1.772.356 | 2.225.249 | <u>Third Parties</u> |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Perum DAMRI | 13.356 | 26.036 | Perum DAMRI |
| Karyawan Kunci | 6.418 | 4.723 | Key Employees |
| | 19.774 | 30.759 | |
| Jumlah | 1.792.130 | 2.256.008 | Total |
| Akumulasi Penyusutan | (698.118) | (658.777) | Accumulated Depreciation |
| Nilai buku | 1.094.012 | 1.597.231 | Net Book value |

Mutasi atas aset yang diperoleh untuk *ijarah* adalah sebagai berikut:

The movements in assets obtained for *ijarah* are as follows:

31 Desember/December 31, 2020

| | Saldo Awal/ Beginning Balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Saldo Akhir/ Ending Balance | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Nilai Perolehan | 2.256.008 | 386.212 | 850.090 | 1.792.130 | Acquisition Cost |
| Akumulasi penyusutan Aktiva <i>ijarah</i> | (658.777) | 378.186 | 338.845 | (698.118) | Accumulated depreciation |
| Nilai buku | 1.597.231 | | | 1.094.012 | Net book value |

31 Desember/December 31, 2019

| | Saldo Awal/ Beginning Balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Saldo Akhir/ Ending Balance | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Nilai Perolehan | 2.101.561 | 518.463 | 364.016 | 2.256.008 | Acquisition Cost |
| Akumulasi penyusutan Aktiva <i>ijarah</i> | (424.879) | 433.910 | 200.012 | (658.777) | Accumulated depreciation |
| Nilai buku | 1.676.682 | | | 1.597.231 | Net book value |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP DAN ASET HAK GUNA - NETO

Aset tetap dan aset hak guna - neto terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|----------------------|--|--|
| Aset Tetap - neto | 272.384 | 244.050 |
| Aset Hak Guna - neto | 162.434 | - |
| Jumlah | 434.818 | 244.050 |

13. PREMISES, EQUIPMENT AND RIGHT OF USE ASSET - NET

Premises, equipment and right of use - net consist of:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|----------------------|--|--|------------------------------|
| Aset Tetap - neto | 272.384 | 244.050 | Premises and Equipment – net |
| Aset Hak Guna - neto | 162.434 | - | Right of Use Asset – net |
| Jumlah | 434.818 | 244.050 | Total |

Aset tetap dan aset hak guna – neto terdiri dari:

Premises, equipment and right of use – net consist of:

| | 31 Desember/December 31, 2020 | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | Saldo Awal/ Beginning Balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Reklasifikasi/ Reclassification | Saldo Akhir/ Ending Balance | |
| Aset Tetap | | | | | | Premises and Equipment |
| <u>Biaya perolehan</u> | | | | | | <u>Acquisition cost</u> |
| Hak atas tanah | 146.005 | 12.197 | - | - | 158.202 | Landrights |
| Bangunan kantor | 64.130 | 2.183 | - | - | 66.313 | Office buildings |
| Kendaraan bermotor | 8.273 | - | 150 | - | 8.123 | Vehicles |
| Komputer dan mesin | 289.039 | 47.533 | 2.732 | - | 333.840 | Computer and machines |
| Inventaris lainnya | 92.504 | 9.812 | 859 | - | 101.457 | Other equipments |
| | 599.951 | 71.725 | 3.741 | - | 667.935 | |
| <u>Akumulasi penyusutan</u> | | | | | | <u>Accumulated depreciation</u> |
| Bangunan kantor | 22.673 | 3.398 | - | - | 26.071 | Office buildings |
| Kendaraan bermotor | 8.121 | 25 | 149 | - | 7.997 | Vehicles |
| Komputer dan mesin | 265.249 | 15.623 | 2.729 | - | 278.143 | Computer and machines |
| Inventaris lainnya | 79.858 | 4.331 | 849 | - | 83.340 | Other equipments |
| | 375.901 | 23.377 | 3.727 | - | 395.551 | |
| Nilai buku | 224.050 | | | | 272.384 | Net book value |

31 Desember/December 31, 2020

| | 1 Januari/ January 1, | Dampak PSAK 73/ SFAS 73 Impact | Saldo 1 Januari D disesuaikan/ Beginning Balance At January 1, 2020 | Penambahan/ Addition | Pengurangan/ Deduction | Saldo Akhir/ Ending Balance | |
|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Aset Hak Guna | | | | | | | Right of Use |
| <u>Biaya Perolehan</u> | | | | | | | <u>Asset</u> |
| Bangunan kantor | - | 149.436 | 149.436 | 66.301 | 19.490 | 196.247 | Office buildings |
| Kendaraan bermotor | - | 27.535 | 27.535 | - | 82 | 27.453 | Vehicles |
| Jumlah | - | 176.971 | 176.971 | 66.301 | 19.572 | 223.700 | Total |
| <u>Akumulasi Penyusutan</u> | | | | | | | <u>Accumulated</u> |
| Bangunan kantor | - | - | - | 68.926 | 19.490 | 49.436 | Office buildings |
| Kendaraan bermotor | - | - | - | 11.912 | 82 | 11.830 | Vehicles |
| Jumlah | - | - | - | 80.838 | 19.572 | 61.266 | Total |
| Nilai buku | - | | | | | 162.434 | Net book value |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP DAN ASET HAK GUNA – NETO
(Lanjutan)

Aset tetap dan aset hak guna – neto terdiri dari (lanjutan):

| | 31 Desember/December 31, 2019 | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | Saldo Awal/ Beginning Balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Reklasifikasi/ Reclassification | Saldo Akhir/ Ending Balance |
| Aset Tetap | | | | | |
| <u>Biaya perolehan</u> | | | | | |
| Hak atas tanah | 137.212 | 8.793 | - | - | 146.005 |
| Bangunan kantor | 62.699 | 1.431 | - | - | 64.130 |
| Kendaraan bermotor | 9.886 | - | 1.613 | - | 8.273 |
| Komputer dan mesin | 284.862 | 6.789 | 2.619 | 7 | 289.039 |
| Inventaris lainnya | 92.351 | 4.291 | 4.138 | - | 92.504 |
| | <u>587.010</u> | <u>21.304</u> | <u>8.370</u> | <u>7</u> | <u>599.951</u> |
| <u>Akumulasi penyusutan</u> | | | | | |
| Bangunan kantor | 19.450 | 3.223 | - | - | 22.673 |
| Kendaraan bermotor | 9.709 | 25 | 1.613 | - | 8.121 |
| Komputer dan mesin | 255.504 | 12.364 | 2.619 | - | 265.249 |
| Inventaris lainnya | 80.903 | 3.093 | 4.138 | - | 79.858 |
| | <u>365.566</u> | <u>18.705</u> | <u>8.370</u> | <u>-</u> | <u>375.901</u> |
| Nilai buku | <u>221.444</u> | | | | <u>224.050</u> |

Jumlah penyusutan aset tetap yang dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah masing-masing sebesar Rp104.215 dan Rp18.705 untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 Catatan 35).

Bank telah mengasuransikan aset tetap (tidak termasuk hak atas tanah) untuk menutup kemungkinan kerugian terhadap risiko kebakaran, kecurian dan risiko lainnya pada pihak berelasi dengan nilai pertanggungan sebesar Rp366.104 dan Rp481.203, pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 pada PT Asuransi Bringin Sejahtera Arthamakmur.

Rincian penjualan aset tetap Bank adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|----------------------------------|--|--|---|
| Biaya perolehan | 3.716 | 3.816 | Acquisition cost |
| Akumulasi penyusutan | (3.708) | (3.816) | Accumulated depreciation |
| Nilai buku neto | 8 | - | Net book value |
| Harga jual | 419 | 750 | Selling price |
| Laba penjualan aset tetap | 411 | 750 | Gain on sales of premises and equipments |

13. PREMISES, EQUIPMENT AND RIGHT OF USE ASSET - NET (Continued)

Premises, equipment and right of use – net consist of (continued):

| | 31 Desember/December 31, 2019 | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | Saldo Awal/ Beginning Balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Reklasifikasi/ Reclassification | Saldo Akhir/ Ending Balance |
| Premises and Equipment | | | | | |
| <u>Acquisition cost</u> | | | | | |
| Landrights | 137.212 | 8.793 | - | - | 146.005 |
| Office buildings | 62.699 | 1.431 | - | - | 64.130 |
| Vehicles | 9.886 | - | 1.613 | - | 8.273 |
| Computer and machines | 284.862 | 6.789 | 2.619 | 7 | 289.039 |
| Other equipments | 92.351 | 4.291 | 4.138 | - | 92.504 |
| | <u>587.010</u> | <u>21.304</u> | <u>8.370</u> | <u>7</u> | <u>599.951</u> |
| <u>Accumulated depreciation</u> | | | | | |
| Office buildings | 19.450 | 3.223 | - | - | 22.673 |
| Vehicles | 9.709 | 25 | 1.613 | - | 8.121 |
| Computer and machines | 255.504 | 12.364 | 2.619 | - | 265.249 |
| Other equipments | 80.903 | 3.093 | 4.138 | - | 79.858 |
| | <u>365.566</u> | <u>18.705</u> | <u>8.370</u> | <u>-</u> | <u>375.901</u> |
| Net book value | <u>221.444</u> | | | | <u>224.050</u> |

Depreciation charged to current operations as reported in the statements of profit or loss and other comprehensive income amounting to Rp104,215 and Rp18,705 for the year ended December 31, 2020 and 2019 respectively (Note 35).

The Bank has insured the premises and equipment (except landrights) to cover for losses against fire, theft and other risks to related parties with total insurance coverage amounting to Rp366,104 and Rp481,203, as of December 31, 2020 and 2019 respectively to PT Asuransi Bringin Sejahtera Arthamakmur.

The detail of the sale of Bank's premises and equipment are as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP DAN ASET HAK GUNA - NETO
(lanjutan)

Rincian penjualan aset tetap Bank adalah sebagai berikut (lanjutan):

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan masing-masing sebesar Rp335.990 dan Rp322.491.

Nilai Jual Objek Pajak (NJOP) tanah dan bangunan yang dimiliki Bank pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|---------------|--------------------------|--------------------------|--------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| Tanah | 96.653 | 77.156 | Landrights |
| Bangunan | 28.348 | 27.490 | Buildings |
| Jumlah | 125.001 | 104.646 | Total |

Pada periode Januari hingga 31 Desember 2020 dan 2019, tidak terdapat aset tetap yang dihapusbukukan.

Selain tanah dan bangunan tidak terdapat perbedaan signifikan antara nilai wajar aset dan nilai tercatatnya.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset tetap dan jumlah nilai pertanggungan asuransi cukup untuk menutup risiko kerugian yang mungkin timbul atas aset tetap pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

13. PREMISES, EQUIPMENT AND RIGHT OF USE
ASSET – NET (continued)

The detail of the sale of Bank's premises and equipment are as follows:

As of December 31, 2020 and 2019, the gross amount of premises and equipment which have been fully depreciated and are still in use amounted to Rp335,990 and Rp322,491 respectively.

Taxable value of landrights and buildings owned by Bank as of December 31, 2020 and December 31, 2019 are as follows:

In the period from January to December 31, 2020 and 2019, there were no premises and office equipment written-off.

Other than land and building, there is no significant difference between the fair value of the asset and its carrying value.

Management believes that there is no impairment of premises and equipment, and the insurance coverage to cover the possibility of losses on premises and equipment is adequate as of December 31, 2020 and 2019.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP DAN ASET HAK GUNA - NETO
(lanjutan)

Bank juga telah mengadopsi PSAK No. 73: Sewa mulai 1 Januari 2020. Identifikasi dan pengukuran atas aset hak guna dan liabilitas sewa diterapkan secara *modified retrospective* tanpa penyajian kembali periode komparatif.

Bank mengakui Aset Hak Guna dan Liabilitas Sewa untuk semua sewa dengan kontrak jangka waktu tertentu, dibayar bulanan atau periodik diakui sebagai *Capital Lease*. Terdapat pengecualian untuk sewa dengan jangka waktu pendek, yaitu kurang dari atau sama dengan 12 bulan serta tidak ada opsi beli dan memiliki aset pendasar bernilai rendah, yaitu lebih kecil atau sama dengan Rp75.000.000 (tujuh puluh lima juta rupiah) yang diakui sebagai *Operating Lease*

13. PREMISES, EQUIPMENT AND RIGHT OF USE – ASSET NET (continued)

The Bank has also adopted SFAS No. 73: Rent from January 1, 2020. Identification and measurement of the asset's rights and lease liabilities are applied on a *modified retrospective* basis without a comparative period representation.

The Bank recognizes the Right of Use Assets and Lease Liabilities for all leases with time contracts, payable monthly or periodically as a *Capital Lease*. There are exceptions to the lease with a short term, which is less or equal to 12 months and there is no call option and has a low value underlying asset, which is less than or equal to Rp75,000,000 (seventy five million rupiah) which is recognized as an *Operating Lease*

| | Aset Hak Guna/ Right of Use 31 Desember 2020/December 31, 2020 | |
|----------------------|---|---------------------------------|
| Bangunan | 196.247 | <i>Building</i> |
| Kendaraan | 27.453 | <i>Motor vehicles</i> |
| Akumulasi penyusutan | (61.266) | <i>Accumulated depreciation</i> |
| Nilai Buku | 162.434 | Net book value |

14. ASET LAIN-LAIN

Aset lain-lain terdiri dari:

14. OTHER ASSETS

Other assets consist of:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|---|
| Pihak Ketiga | | | <i>Third Parties</i> |
| Agunan yang diambil alih | 854.243 | 912.440 | <i>Foreclosed collaterals</i> |
| Pendapatan yang masih akan diterima dari piutang, pembiayaan, <i>ijarah</i> dan surat berharga | 371.577 | 268.511 | <i>Income receivables from financing, receivables, ijarah and marketable securities</i> |
| Biaya dibayar di muka | 208.860 | 278.447 | <i>Prepaid expense</i> |
| Tagihan ATM | 137.281 | 22.108 | <i>ATM receivables</i> |
| Persediaan alat tulis kantor dan materai | 22.743 | 9.519 | <i>Office supplies and stamps</i> |
| Lain-lain | 15.563 | 7.123 | <i>Others</i> |
| | 1.610.267 | 1.498.148 | |
| Pihak Berelasi (Catatan 41) | | | <i>Related Party (Note 41)</i> |
| Tagihan ATM | - | 16 | <i>ATM receivables</i> |
| Jumlah | 1.610.267 | 1.498.164 | <i>Total</i> |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | (855.584) | (910.619) | <i>Allowance for impairment losses</i> |
| Neto | 754.683 | 587.545 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. ASET LAIN-LAIN (lanjutan)

Cadangan kerugian penurunan nilai merupakan cadangan penyisihan agunan yang diambil alih (AYDA) dan tagihan lainnya pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019. Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai aset non-produktif adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Saldo awal tahun | 910.619 | 688.242 | <i>Balance at beginning of the year</i> |
| Pembentukan /(pembalikan) selama tahun berjalan (Catatan 33) | (55.035) | 230.377 | <i>Provision/(reversal) during the year (Note 33)</i> |
| Penghapusbukuan selama tahun berjalan | - | (8.000) | <i>Write-off during the year</i> |
| Saldo akhir tahun | 855.584 | 910.619 | <i>Balance at end of the year</i> |

Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai aset lain-lain yang dibentuk telah memadai.

Management believes that allowance for impairment losses on other assets is adequate.

Mutasi agunan yang diambil alih pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019:

Movement of foreclosed collaterals as of December 31, 2020 and 2019 are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Saldo awal tahun | 912.440 | 926.920 | <i>Balance at beginning of the year</i> |
| Pengambilalihan agunan selama tahun berjalan | - | 14.666 | <i>Collateral take over during the year</i> |
| Penjualan/penebusan | (58.197) | (29.146) | <i>Sales/redemption</i> |
| Penurunan nilai | - | - | <i>Impairment</i> |
| Saldo akhir tahun | 854.243 | 912.440 | <i>Balance at end of the year</i> |

15. LIABILITAS SEGERA

Liabilitas segera terdiri dari:

15. OBLIGATIONS DUE IMMEDIATELY

Obligations due immediately consist of:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|------------------------------------|--|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | | <u><i>Third Parties</i></u> |
| Titipan ATM | 130.668 | 15.442 | <i>Remittance on ATM</i> |
| Titipan tagihan pembayaran | 18.837 | 7.894 | <i>Remittance of bills payment</i> |
| Titipan klaim asuransi | 10.010 | 6.430 | <i>Remittance of insurance claims</i> |
| Titipan pembayaran asuransi jiwa | 829 | 2.888 | <i>Remittance from life insurance payment</i> |
| Titipan uang muka <i>istishna</i> | 148 | 312 | <i>Remittance of istishna advanced payment</i> |
| Titipan lainnya | 100.174 | 26.696 | <i>Other remittances</i> |
| | 260.666 | 59.662 | |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | | <u><i>Related Party (Note 41)</i></u> |
| Titipan ATM | 6.210 | 1.591 | <i>Remittance on ATM</i> |
| Jumlah | 266.876 | 61.253 | <i>Total</i> |

Titipan lainnya merupakan titipan cadangan kupon sukuk subordinasi, titipan biaya administrasi kliring, titipan pembayaran gaji pensiun, dan lain-lain.

Other remittances are remittances of subordinated sukuk mudharabah coupon, remittances from clearance administration fees, remittances of salary payments for retirees, and others.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. BAGI HASIL YANG BELUM DIBAGIKAN

Akun ini merupakan bagi hasil yang belum dibagikan oleh Bank kepada nasabah (*shahibul maal*) atas bagian keuntungan hasil usaha Bank yang telah disisihkan dari pengelolaan dana *mudharabah*.

17. GIRO WADIAH

Giro *wadiah* terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | |
|------------------------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| <u>Pihak Ketiga</u> | | |
| Rupiah | | 5.765.816 |
| Dolar Amerika Serikat | 3.351.585 | 47.090 |
| Riyal Arab Saudi | 1.000 | 4 |
| | | 5.812.910 |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | |
| Rupiah | | 515.916 |
| Dolar Amerika Serikat | 2.824 | 40 |
| Jumlah | | 6.328.866 |

Giro *wadiah* merupakan giro *wadiah yad-dhamanah* yaitu titipan dana pihak ketiga yang dapat diberikan bonus berdasarkan kebijakan Bank.

Tingkat rata-rata bonus giro *wadiah* yang diberikan nasabah adalah sebagai berikut:

| | 2020 | 2019 |
|--|-------|-------|
| | 1,00% | 1,00% |

18. TABUNGAN WADIAH

Tabungan *wadiah* terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|-----------------------------|--|--|
| Pihak Ketiga | 9.232.463 | 6.948.312 |
| Pihak Berelasi (Catatan 41) | 15.141 | 3.376 |
| Jumlah | 9.247.604 | 6.951.688 |

Tingkat rata-rata bonus tabungan *wadiah* yang diberikan nasabah adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| | 0,25% | 0,25% |

16. UNDISTRIBUTED REVENUE SHARING

This account represents the undistributed share of the customers (*shahibul maal*) on income generated by the Bank from managing *mudharabah* funds.

17. WADIAH DEMAND DEPOSITS

Wadiah demand deposits consist of:

| | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | | |
|---------------|--|--|----------------------------------|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent | |
| | | | <u>Third Parties</u> |
| | | 1.591.587 | Rupiah |
| | 2.237.702 | 31.065 | United States Dollar |
| | 1.053.441 | 3.899 | Saudi Arabian Riyal |
| | | 1.626.551 | |
| | | 403.344 | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| | 199 | 3 | Rupiah |
| | | | United States Dollar |
| Jumlah | | 2.029.898 | Total |

Wadiah demand deposits represent *wadiah yad-dhamanah* in which the third party funds are entitled to receive bonuses in accordance with the Bank's policy.

The average bonus from *wadiah* demand deposits given by customers are as follows:

18. WADIAH SAVINGS DEPOSITS

Wadiah savings deposits consist of:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|----------------------------------|
| | | | <u>Third parties</u> |
| | 9.232.463 | 6.948.312 | |
| | 15.141 | 3.376 | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| | | | |
| | | | Total |

The average bonus from *wadiah* saving deposits given by customers are as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

19. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Simpanan dari bank lain terdiri dari:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> |
|--|--|--|
| <u>Pihak Ketiga</u> | | |
| Rupiah | | |
| Giro wadiah | 29.115 | 15.999 |
| Tabungan wadiah | 20.421 | - |
| Sertifikat Investasi Mudharabah Antarbank (SIMA) | 155.000 | - |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | |
| Rupiah | | |
| Sertifikat Investasi mudharabah Antarbank (SIMA) | | |
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 500.000 | - |
| Jumlah | 704.536 | 15.999 |

19. DEPOSITS FROM OTHER BANKS

Deposits from other banks consist of:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> |
|--|--|--|
| <u>Third Parties</u> | | |
| Rupiah | | |
| Wadiah demand deposits | | |
| Wadiah savings deposits | | |
| Interbank Mudharabah Investment Certificate (SIMA) | | |
| <u>Related Parties (Note 41)</u> | | |
| Rupiah | | |
| Interbank mudharabah Investment certificate (SIMA) | | |
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | | |
| Total | | |

SIMA merupakan sertifikat investasi yang diterbitkan oleh Bank dengan sistem bagi hasil dan berupa penempatan antar bank. Jangka waktu SIMA adalah kurang atau sama dengan (\leq) 1 (satu) bulan.

SIMA represents certificates of investment issued by the Bank with profit sharing system and in the form of interbank placements. SIMA maturity period is less than or equal to (\leq) 1 (one) month.

Tingkat bagi hasil rata-rata per tahun untuk SIMA adalah sebagai berikut:

Annual average profit sharing rate of SIMA are as follows:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> |
|---|--|--|
| Tingkat bagi hasil rata-rata per tahun untuk SIMA | 4,41% | 5,78% |

Annual average profit sharing rate for SIMA

20. UTANG PAJAK

a. Utang pajak:

Rincian utang pajak adalah sebagai berikut:

| | <u>31 Desember 2020/</u> <u>December 31, 2020</u> | <u>31 Desember 2019/</u> <u>December 31, 2019</u> |
|--------------------------|--|--|
| <u>Pajak penghasilan</u> | | |
| Pasal 4 (2) | 19.145 | 19.699 |
| Pasal 21 | 16.127 | 8.508 |
| Pasal 22 | 24 | 18 |
| Pasal 23 | 420 | 273 |
| Pasal 25 | - | - |
| Pasal 29 | 168.810 | 49.702 |
| PPN WAPU | 3.617 | 2.726 |
| Jumlah | 208.143 | 80.926 |

20. TAXES PAYABLE

a. Taxes payable:

The details of taxes payable are as follows:

| | | |
|------------------------|--|--|
| <u>Income taxes</u> | | |
| Article 4 (2) | | |
| Article 21 | | |
| Article 22 | | |
| Article 23 | | |
| Article 25 | | |
| Article 29 | | |
| WAPU - value added tax | | |
| Total | | |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. UTANG PAJAK (lanjutan)

b. Beban pajak:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Beban pajak kini | 219.788 | 111.221 |
| Penyesuaian pajak penghasilan badan yang berasal dari tahun sebelumnya (Catatan 20e) | 5.670 | 4.908 |
| Pajak tangguhan | (114.361) | (73.280) |
| Penyesuaian tarif pajak | 46.080 | - |
| | 157.177 | 42.849 |

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain | 405.231 | 116.865 |
| Beda Temporer: | | |
| Penyisihan kerugian aset non-produktif | (55.035) | 230.377 |
| Aset Hak Guna | (1.586) | - |
| Cadangan bonus | 62.362 | 20.500 |
| Penyisihan (pembalikan) estimasi imbalan kerja (Pembalikan) penyisihan (keuntungan) kerugian pada piutang <i>murabahah</i> | 24.354 | (9.430) |
| Kerugian (keuntungan) yang belum direalisasi atas surat berharga yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi | 458.046 | 39.440 |
| Penyisihan (pembalikan) kerugian aset produktif diluar piutang, pinjaman <i>qardh</i> dan pembiayaan | (4.657) | 4.622 |
| <i>Management and Employee Stock Option Program</i> | 1.666 | 1.023 |
| Lain-lain | 7.776 | 4.186 |
| | 61.579 | 2.403 |
| | 554.505 | 293.121 |
| Beda Permanen: | | |
| Program <i>Employee Stock Allocation</i> | 11.149 | 10.567 |
| Pembinaan jasmani dan rohani | 1.562 | 2.127 |
| Representasi dan sumbangan | 1.059 | 57 |
| Pemeliharaan rumah dinas | 561 | 3.544 |
| Biaya lain-lain | 24.968 | 16.604 |
| Zakat Perseroan | - | 1.999 |
| | 39.299 | 34.898 |
| Taksiran penghasilan kena pajak | 999.035 | 444.884 |
| Beban pajak kini | 219.788 | 111.221 |
| Pembayaran pajak penghasilan selama tahun berjalan | (50.978) | (61.519) |
| (Manfaat) beban pajak - penghasilan pasal 29 | 168.810 | 49.702 |

20. TAXES PAYABLE (continued)

b. Tax expense:

Current tax expense
Adjustment in respect of corporate income tax of the previous year (Note 20e)
Deferred tax benefit
Adjustment in respect to changes in tax rate

Reconciliation between income before income tax as stated in the statements of profit or loss and other comprehensive income with taxable income are as follows:

Income before income tax expense based on statements of profit or loss and other comprehensive income

Temporary Differences:
Provision for impairment losses on non-earning assets
Right of Use Assets
Provision of bonus
Provision (reversal) of estimated employee benefits
(Reversal) Provision of impairment (gain) losses on *murabahah* receivables
Unrealized loss on marketable securities that measured at fair value through profit or loss
Provision (reversal) of impairment losses on earning assets other than receivables, funds of *qardh* and financing
Management and Employee Stock Option Program
Others

Permanent Differences:
Employee Stock Allocation program
Development of physical and spiritual
Representation and donation
Housing maintenance for employee
Other expenses
zakat

Estimated taxable income

Current tax expense
Income tax paid during the year

(Benefit) expense income tax - article 29

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. UTANG PAJAK (lanjutan)

b. Beban pajak: (lanjutan)

Rekonsiliasi atas beban pajak penghasilan dengan perkalian laba sebelum pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|--|--------------------------|--------------------------|---|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain | 405.231 | 116.865 | <i>Income before income tax expense based on statement of profit or loss and other comprehensive income</i> |
| Beban pajak dengan tarif pajak 25% | - | 29.216 | <i>Tax expense with a tax rate of 25%</i> |
| Beban pajak dengan tarif pajak 22% | 89.151 | - | <i>Tax expense with a tax rate of 22%</i> |
| Penyesuaian pajak penghasilan badan yang berasal dari tahun sebelumnya (Catatan 20e) | 5.670 | 4.908 | <i>Adjustment in respect of corporate income tax of the previous year (Note 20e)</i> |
| Pengaruh pajak atas beda permanen | 8.646 | 8.725 | <i>Effect of tax on permanent differences</i> |
| Penyesuaian Pajak atas penyesuaian tarif pajak | 46.080 | - | <i>Adjustment to tax on tax rate decrease</i> |
| Pengaruh perbedaan penggunaan tarif dalam perhitungan pajak tanggungan | 7.630 | - | <i>Effect of different tax rate use to calculate deferred tax</i> |
| Beban pajak | 157.177 | 42.849 | Tax expense |

Pajak penghasilan badan Bank untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dihitung menggunakan tarif pajak 22% sedangkan pada 31 Desember 2019 telah dihitung menggunakan tarif pajak 25%. Pada tahun 2020 tarif pajak dihitung menggunakan tarif 22% sesuai Peraturan Pemerintah (Perppu-1) nomor 1 tahun 2020 dan Peraturan Direktorat Jenderal Pajak (PER) Nomor 08 tahun 2020.

Berdasarkan PSAK 46 terjadinya perubahan tarif pajak harus dilakukan penyesuaian juga pada nilai Pajak Tangguhan awal tahun, adapun nilai selisih Pajak tangguhan dari 25% menjadi 22% sebesar Rp46.080 atas selisih tersebut akan menjadi beban pada Laba Rugi dan akan mengurangi Laba setelah Pajak.

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 di atas adalah suatu perhitungan sementara yang dibuat untuk tujuan akuntansi dan dapat berubah pada saat Bank menyampaikan Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan tahun 2020.

20. TAXES PAYABLE (continued)

b. Tax expense: (continued)

The reconciliation of income tax expense by multiplying income before income tax to the applicable tax rate are as follows:

Bank's corporate income tax for the years ended December 31, 2020 is calculated using tax rate 22%, while in December 31, 2019 are calculated using the tax rate of 25%. In 2020 the tax rate is calculated using a rate of 22% according to Government Regulation (Perppu-1) No. 1 of 2020 and Regulation of the Directorate General of Taxes (PER) No. 08 of 2020

Based on PSAK 46, changes in tax rates must also be adjusted to the value of Deferred Tax at the beginning of the year, while the value of the deferred tax difference from 25% to 22% is Rp46,080 of the difference will be charged to on Profit and Loss and will reduce income after Tax.

The calculation of income tax for the year ended December 31, 2020 above is a preliminary estimate made for accounting purposes and are subject to change at the time the Bank submits its Annual Corporate Income Tax Return (SPT) for the year 2020.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. UTANG PAJAK (lanjutan)

b. Beban pajak: (lanjutan)

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, perusahaan menghitung, menetapkan, dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Ketentuan pajak yang diberlakukan terhadap tahun pajak 2008 dan tahun-tahun selanjutnya menentukan bahwa Direktorat Jenderal Pajak menetapkan dan mengubah liabilitas pajak tersebut dalam batas lima tahun sejak terutangnya pajak.

c. Manfaat pajak penghasilan - tangguhan:

20. TAXES PAYABLE (continued)

b. Tax expense: (continued)

Under the prevailing Taxation Laws of Indonesia, the company calculates, determines, and pays its tax payables based on self-assessment. There are new tax rules applicable to the fiscal year 2008 and subsequent years stipulating that Directorate General of Taxes may assess or amend taxes within 5 years from the time the tax becomes due.

c. Income tax benefit - deferred:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|---|--------------------------|--------------------------|---|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| Penyisihan kerugian aset non-produktif | (12.108) | 57.594 | Provision for impairment losses on non-earning assets |
| Aset Hak Guna | (349) | - | Right of Use Assets |
| Cadangan bonus | 13.720 | 5.125 | Provision of bonus |
| Penyisihan (pembalikan) estimasi imbalan kerja | 5.343 | (2.358) | Provision (reversal) of estimated employee benefits |
| Pembalikan cadangan kerugian pada piutang murabahah dan pembiayaan musyarakah | 93.479 | 9.860 | Reversal of provision of impairment losses on murabahah receivables and musyarakah financing |
| Kerugian yang belum direalisasi atas surat berharga yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi | (1.024) | 1.155 | Unrealized losses on marketable securities that are measured at fair value through profit or loss |
| Penyisihan (pembalikan) kerugian aset produktif diluar piutang pinjaman qardh dan pembiayaan Management and Employee Stock Option Program | 367 | 256 | Provision (reversal) of impairment losses on earning assets other than receivables, funds of qardh and financing Management and Employee Stock Option Program |
| Lain-lain | 1.711 | 1.047 | Stock Option Program |
| | 13.222 | 601 | Others |
| Jumlah manfaat pajak penghasilan – tangguhan | <u>114.361</u> | <u>73.280</u> | Total Income tax benefit - deferred |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. UTANG PAJAK (lanjutan)

20. TAXES PAYABLE (continued)

d. Aset pajak tangguhan:

d. *Deferred tax assets:*

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Penyisihan estimasi imbalan kerja | 13.541 | 10.081 | <i>Provision of estimated employee benefits</i> |
| Penyisihan kerugian aset non-produktif | 170.849 | 227.319 | <i>Provision for impairment losses on non-earning assets</i> |
| Aset Hak Guna | (349) | - | <i>Right of Use Assets</i> |
| Cadangan bonus | 20.340 | 7.524 | <i>Provision of bonus</i> |
| Kerugian (keuntungan) yang belum direalisasi atas surat berharga yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi | (31) | 1.128 | <i>Unrealized losses (gain) on marketable securities that are measured at fair value through profit or loss</i> |
| Penyisihan kerugian aset produktif diluar piutang, pinjaman <i>qardh</i> dan pembiayaan | 792 | 484 | <i>Provision for impairment losses on earning assets other than receivables, funds of qardh and financing</i> |
| Pengukuran kembali program imbalan kerja | (1.412) | 727 | <i>Remeasurement of defined benefit program</i> |
| Pembalikan cadangan kerugian piutang <i>murabahah</i> dan pembiayaan <i>musyarakah</i> | 81.948 | (13.694) | <i>Provision of impairment losses on murabahah receivables musyarakah financing</i> |
| <i>Management and Employee Stock Option Program</i> | 3.620 | 2.170 | <i>Management and Employee Stock Option Program</i> |
| Lain-lain | 15.930 | 3.260 | <i>Others</i> |
| Jumlah aset Pajak tangguhan | 305.228 | 238.999 | <i>Total of deferred tax assets</i> |

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan yang timbul dari perbedaan temporer dapat direalisasikan pada periode mendatang.

The management believes that the deferred tax assets that resulted from the temporary differences are realizable in future periods.

e. Pemeriksaan pajak

e. *Tax examination*

Pemeriksaan tahun pajak 2018

Assessment for fiscal year 2018

Pada tanggal 2 April 2020 Direktorat Jenderal Pajak telah menerbitkan Surat Ketetapan Pajak sebagai berikut:

On April 2, 2020, the Directorate General of Taxes issued the following Tax Assessment Letter:

- 1) Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pasal 4 (2) No. 00005/240/18/093/20 sebesar Rp109.
- 2) Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pasal 21 No. 00009/201/18/093/20 sebesar Rp3.071
- 3) Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pasal 23 No. 00007/203/18/093/20 sebesar Rp740.
- 4) Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa No. 00044/207/18/093/20 sebesar Rp27.
- 5) Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa Luar Negeri No. 00044/207/18/093/20, No. 00004/277/18/093/20, dan No. 00005/277/18/093/20 sebesar masing-masing Rp60, Rp13, dan Rp2

- 1) *Tax Underpayment Assessment Letter Art 4 (2) No. 00005/240/18/093/20 amounting to Rp109.*
- 2) *Tax Underpayment Assessment Letter Art 21 No. 00009/201/18/093/20 amounting to Rp3,071.*
- 3) *Tax Underpayment Assessment Letter Art 23 No. 00007/203/18/093/20 amounting to Rp740.*
- 4) *Tax Underpayment Assessment Letter Art VAT on Services No. 00044/207/18/093/20 amounting to Rp27.*
- 5) *Tax Underpayment Assessment Letter Art VAT on Offshore Services No. 00044/207/18/093/20, No. 00004/277/18/093/20, and No. 00005/277/18/093/20 amounting to Rp60, Rp13, and Rp2, respectively*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. UTANG PAJAK (lanjutan)

e. Pemeriksaan pajak (lanjutan)

- 6) Surat Tagihan Pajak Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa No. 00026/107/18/093/20 sebesar Rp3.
7) Surat Tagihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa atas Pemungutan Pajak oleh Pemungut Pajak No. 00008/187/18/093/20 sebesar Rp25

Atas seluruh SKP yang telah diterbitkan, Direktorat Jenderal Pajak mengeluarkan Keputusan Nomor.KEP-00036.PPH/WPJ.19/KP.04/2020 tentang Pengembalian Kelebihan Pajak kepada Bank BRIsyariah, Tbk.

Pihak Bank menerima atas hasil pemeriksaan tersebut yang tertuang pada Surat Ketetapan Pajak tersebut di atas.

Direktorat Jenderal Pajak telah menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak No.00363A dengan nominal sebesar Rp53.327 juta dan di dalamnya memperhitungkan hutang pajak Bank BRIsyariah, Tbk yang masih *outstanding*.

Per 2 Juni 2020 Bank BRIsyariah, Tbk sudah menerima nominal pengembalian yang tertuang dalam Surat Ketetapan Pajak atas kelebihan pajak tersebut.

21. LIABILITAS LAIN-LAIN

Liabilitas lain-lain terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Cadangan bonus dan THR | 128.457 | 51.095 |
| Biaya yang masih harus dibayar | 110.804 | 41.393 |
| Liabilitas Sewa | 80.764 | - |
| Biaya notaris | 72.863 | 65.503 |
| Rekening sementara | 67.656 | 12.695 |
| Rekening angsuran pinjaman | 56.939 | 2.441.802 |
| Cadangan litigasi | 6.849 | 7.157 |
| Premi asuransi pembiayaan | 6.019 | 8.374 |
| Setoran jaminan | 4.795 | 10.044 |
| Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000) | 11.103 | 3.121 |
| Jumlah | 546.249 | 2.641.184 |

20. TAXES PAYABLE (continued)

e. Tax examination (continued)

- 6) Tax Collection Letter VAT No. 00026/107/18/093/20 amounting to Rp3.
7) Tax Collection Letter VAT collected by collector No. 00008/187/18/093/20 amounting to Rp25

For all tax assessments that have been issued, the Directorate General of Taxes issued Decree Number.KEP-00036.PPH / WPJ.19 / KP.04 / 2020 concerning Returns of Excess Tax to BRIsyariah, Tbk.

The Bank accepts the audit results as stated in the above-mentioned Tax Assessment Letter

The Directorate General of Taxes has issued a Tax Excess Payment Order No.00363A with a nominal value of Rp53,327 million and in it calculates the outstanding tax debt of Bank BRIsyariah, Tbk.

As of June 2, 2020 Bank BRIsyariah, Tbk has received the nominal return as stated in the Tax Assessment Letter for the excess tax.

21. OTHER LIABILITIES

Other liabilities consist of:

| |
|--|
| Provision of bonus and yearly allowances |
| Accrued expenses |
| Lease Liabilities |
| Notary fee |
| Temporary accounts |
| Loan installment account |
| Provision of litigation |
| Loan insurance premium |
| Guarantee deposits |
| Others (each under Rp1.000) |
| Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. LIABILITAS LAIN-LAIN (lanjutan)

Liabilitas lain-lain terdiri dari: (lanjutan)

Sebagian besar dari rekening angsuran pinjaman merupakan rekening penampungan angsuran atas penyaluran pembiayaan perumahan yang akan disetorkan kepada pemerintah, selain itu angsuran pinjaman merupakan rekening pendamping nasabah pembiayaan yang memuat dana-dana tampungan, misal seperti: dana angsuran pinjaman staf yang sudah di autodebet dari gaji karyawan pada saat penggajian namun belum saatnya jatuh tempo, dana dari *bowheer* yang akan digunakan untuk membayar angsuran pinjaman nasabah, pembayaran kepada developer yang belum dicairkan karena belum mencapai target penyelesaian proyek yang ditentukan atas pembiayaan KPR yang diberikan, dll.

Biaya yang masih harus dibayar terdiri dari cadangan yang dibentuk untuk sewa gedung dan jaringan, pemeliharaan ATM dan iuran OJK.

Rekening sementara terdiri dari rekening penampungan angsuran pembiayaan, rekening pendamping, dan rekening titipan pembayaran asuransi karyawan.

Lain-lain terdiri dari rekening administrasi, perantara hasil kliring dan lainnya.

22. SUKUK MUDHARABAH SUBORDINASI

**31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019**

| | | | |
|------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------|
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | 1.000.000 | 1.000.000 | <i>Subordinated Sukuk Mudharabah</i> |
|------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------|

Pada tanggal 17 November 2016, Bank menerbitkan Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I Tahun 2016 sebesar Rp1.000.000 dan diterbitkan senilai 100,00% dari nilai nominalnya dengan metode pendapatan bagi hasil pada Bursa Efek Indonesia. Besarnya *nisbah* pemegang sukuk adalah sebesar 80,2013% yang dihitung dari *gross revenue* tunai, yang diindikasikan sebesar 11,8452%. Bagi hasil dibayarkan tiap 3 (tiga) bulan dan akan jatuh tempo pada tanggal 16 November 2023. Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I ini diperingkat A+(idn) oleh Fitch pada saat diterbitkan.

Penerimaan dari penerbitan Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I tersebut, akan dimanfaatkan seluruhnya untuk memperkuat struktur permodalan dalam rangka menunjang kegiatan pengembangan usaha berupa penyaluran pembiayaan.

21. OTHER LIABILITIES (continued)

Other liabilities consist of: (continued)

Most of the loan installment account is an installment account for the distribution of housing financing that will be paid to the government, other than that loan installment is a financing customer companion account that contains deposit funds, for example: staff loan installment funds that have been deducted from the employee's salary at the time of payroll but are not yet due, funds from the bowheer that will be used to pay customer loan installments, payment to developer that has not been disbursed yet because it has not reached the specified project completion target in regards to the house financing given to the customer, etc.

Accrued expenses consist of reserves on building and network leases, ATM maintenance fees and Financial Services Authority's fee.

Temporary account represents account for financing installment, companion accounts, and deposit accounts for employee's insurance payments.

Others consist of administrative accounts, clearance intermediaries and others.

22. SUBORDINATED SUKUK MUDHARABAH

On November 17, 2016, Bank issued Rp1,000,000 Subordinated Sukuk Mudharabah I Year 2016 which is issued at 100.00% of its nominal value using profit sharing method in Indonesia Stock Exchange. The amount of Sukuk holder's nisbah is 80.2013% which was calculated from liquid gross revenue, which was indicated at 11.8452%. Profit sharing will be paid quarterly and will be due on November 16, 2023. Subordinated Sukuk Mudharabah I was rated A+ by Fitch on publication date.

The proceeds from the issuance of the Subordinated Sukuk Mudharabah I are intended to strengthen the capital structure in order to support business development activities such as financing expansion.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. SUKUK MUDHARABAH SUBORDINASI
(lanjutan)

Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I ini tidak dijamin dengan agunan khusus, termasuk tidak dijamin oleh Negara Republik Indonesia atau pihak ketiga lainnya dan tidak dimasukkan dalam program penjaminan bank yang dilaksanakan oleh Lembaga Penjamin Simpanan atau lembaga penjaminan lainnya.

Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I memperoleh peringkat masing-masing A dan A+ dari Fitch.

Bertindak sebagai wali amanat untuk Sukuk *Mudharabah* Subordinasi I tersebut adalah PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

Perjanjian perwaliamentan memuat beberapa pembatasan terhadap Bank dan memerlukan persetujuan tertulis dari wali amanat sebelum melakukan hal-hal berikut:

- Pengeluaran Sukuk atau MTN yang mempunyai kedudukan lebih tinggi dan pembayarannya didahulukan dari Sukuk *Mudharabah* Subordinasi.
- Perubahan bidang usaha utama.
- Mengurangi modal dasar, modal ditempatkan dan modal disetor.
- Mengadakan penggabungan, konsolidasi, akuisisi dengan perusahaan lain yang menyebabkan bubarnya Bank, atau yang akan mempunyai akibat negatif terhadap kelangsungan usaha.

Pembatasan dan kewajiban Bank tanpa persetujuan tertulis dari wali amanat tidak akan melakukan hal-hal sebagai berikut:

- Melakukan penjualan atau pengalihan aset tetap milik Bank kepada pihak manapun, baik seluruhnya atau sebagian besar (melebihi 50%) dari seluruh aset tetap milik Bank berdasarkan laporan keuangan terakhir yang telah diaudit.
- Melakukan transaksi dengan pihak terafiliasi, kecuali bila transaksi tersebut dilakukan dengan persyaratan yang menguntungkan Bank atau setidaknya-tidaknya sama dengan persyaratan yang diperoleh Bank dari pihak ketiga yang bukan terafiliasi dalam transaksi yang lazim.

22. SUBORDINATED SUKUK MUDHARABAH
(continued)

The Subordinated Sukuk *Mudharabah* I is not guaranteed by special collateral nor guaranteed by the Republic of Indonesia or other third parties and is not included in the bank guarantee program implemented by the Deposit Insurance Agency (Lembaga Penjamin Simpanan/LPS) or the other insurance corporation.

As of December 31, 2020 and 2019, Bank's Subordinated Sukuk *Mudharabah* I obtained a rating of A and A+ from Fitch, respectively.

The trustee of this Subordinated Sukuk *Mudharabah* I is PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.

The trustee agreement covers several covenants affecting the Bank and requires a written approval from the trustee before conducting the following:

- Issuing another Sukuk or MTN which has higher position and priority payment over Subordinated Sukuk *Mudharabah*.
- Changing the main business.
- Reducing authorized, issued and paid in capital stock.
- Conducting merger, consolidation, acquisition with other parties which causes dissolution of the Bank, or would have negative impact on business continuity.

Several covenants affecting Bank without written approval from the trustee that the Bank will not do the following:

- Selling or transferring fixed assets of the Bank to other parties, either all or most of fixed assets (over 50%) based on the latest audited financial statements.
- Conducting transactions with affiliated parties, unless either the transaction is performed under favorable terms or at least equal to the requirements obtained by the Bank from independent third parties in ordinary transactions.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. SUKUK MUDHARABAH SUBORDINASI
(lanjutan)

- Memberikan pinjaman kepada atau melakukan investasi dalam bentuk penyertaan saham pada pihak lain.

Atas penggabungan usaha merger bank syariah dimana BRIS menjadi Bank yang menerima penggabungan, telah diinformasikan kepada wali amanat dengan surat No. S.B.06-MDB/01-2021 tanggal 6 Januari 2021, perihal "Informasi Mengenai Rencana Penggabungan Usaha PT Bank BRISyariah Tbk, PT Bank BNI Syariah, dan PT Bank Syariah Mandiri".

Manajemen Bank berpendapat bahwa semua persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian perwaliamanatan telah dipenuhi.

Berdasarkan Surat No. SR-32/PB.13/2016 tertanggal 29 November 2016, telah disetujui permohonan Bank oleh OJK untuk memperhitungkan hasil penjualan Sukuk Mudharabah Subordinasi I sebesar Rp1.000.000.000.000 (satu triliun rupiah) sebagai komponen modal pelengkap Bank (setinggi-tingginya 100% dari modal inti).

23. GIRO MUDHARABAH

Giro *mudharabah* terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---------------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| Pihak Ketiga Rupiah | 148.271 | 9.096 | Third Parties Rupiah |
| Pihak Berelasi (Catatan 41) Rupiah | 1.475.292 | 4.071.707 | Related Parties (Note 41) Rupiah |
| Jumlah | 1.623.563 | 4.080.803 | Total |

Giro *mudharabah* merupakan investasi dana nasabah pada Bank yang penarikannya dapat dilakukan sesuai kesepakatan dengan menggunakan cek, Bank Garansi, dan sarana perintah pembayaran lainnya.

Kisaran tingkat bagi hasil untuk giro *mudharabah* per tahun adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020 December 31, 2020 | 31 Desember 2019 December 31, 2019 | |
|--------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------|
| Rupiah | 0,93%-1,09% | 0,35%-5,90% | Rupiah |

22. SUBORDINATED SUKUK MUDHARABAH
(continued)

- Providing financing or investment in stock shares to other parties.

Regarding the merger of Sharia Bank where BRIS will become the surviving entity, The Trustee has been informed by letter No. S.B.06-MDB/01-2021 dated January 6, 2021 about "Information Regarding the Planned Merger of PT Bank BRISyariah Tbk, PT Bank BNI Syariah, and PT Bank Syariah Mandiri".

Management of Bank has complied with the above covenants contained on the trustee agreement.

Based on the letter No. SR-32/PB.13/2016 dated November 29, 2016 the Financial Service Authority (FSA) has agreed with the Bank's request to make the proceeds of Subordinated Sukuk Mudharabah I amounting to Rp1,000,000,000,000 (one trillion rupiah) as a complementary capital component of the Bank (maximum 100% of core capital).

23. MUDHARABAH DEMAND DEPOSITS

Mudharabah demand deposits consist of:

Mudharabah demand deposits is a current account product in which investor's fund can be withdrawn by check, bank guarantee, or other payment instruction method according to the agreement.

The range rate of profit sharing for *mudharabah* demand deposits are as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

24. TABUNGAN MUDHARABAH

Tabungan *mudharabah* terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | |
|------------------------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| Pihak Ketiga - Bukan Bank | | |
| Rupiah | | |
| Tabungan haji <i>mudharabah</i> | | 2.094.736 |
| Tabungan <i>mudharabah</i> | | 3.826.868 |
| Tabungan impian | | 61.335 |
| Tabungan Bisnis | | 156.535 |
| | | 6.139.474 |
| Dolar Amerika Serikat | | |
| Tabungan haji <i>mudharabah</i> | 520.883 | 7.318 |
| | | 6.146.792 |
| Pihak Berelasi - Bukan Bank | | |
| Rupiah | | |
| Tabungan haji <i>mudharabah</i> | | 135 |
| Tabungan <i>mudharabah</i> | | 3 |
| Tabungan impian | | 40 |
| | | 178 |
| Dolar Amerika Serikat | | |
| Tabungan haji <i>mudharabah</i> | 3.226 | 45 |
| | | 223 |
| Jumlah | | 6.147.015 |

Tabungan *mudharabah* merupakan simpanan dana pihak ketiga yang mendapatkan imbalan bagi hasil dari pendapatan Bank atas penggunaan dana tersebut dengan *nisbah* yang ditetapkan dan disetujui sebelumnya.

Kisaran tingkat bagi hasil untuk tabungan *mudharabah* per tahun adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020 December 31, 2020 | 31 Desember 2019 December 31, 2019 |
|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Rupiah | 0,34%-1,75% | 0,39%-2,04% |
| Dolar Amerika Serikat | 0,03%-0,05% | 0,04%-0,05% |

24. MUDHARABAH SAVINGS DEPOSITS

Mudharabah savings deposits consist of:

| | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|----------------------------------|--|--|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent |
| Third Parties - NonBank | | |
| Rupiah | | |
| Mudharabah haji savings deposits | 1.950.288 | |
| Mudharabah deposits | 598 | |
| Impian savings deposits | 61.593 | |
| Business saving deposits | 6.097 | |
| | | 2.018.576 |
| United States Dollar | | |
| Mudharabah haji savings deposits | 487.910 | 6.773 |
| | | 2.025.349 |
| Related parties - NonBank | | |
| Rupiah | | |
| Mudharabah haji savings deposits | | 5 |
| Mudharabah deposits | | - |
| Impian savings deposits | | - |
| | | 5 |
| United States Dollar | | |
| Mudharabah haji savings deposits | | - |
| | | 5 |
| Total | | 2.025.354 |

Mudharabah savings deposits represent deposits from third parties who are entitled to receive a share in the revenue derived by the Bank from the use of such funds based on a predetermined *nisbah*.

The range rate of profit sharing for *mudharabah savings deposits* are as follows:

Rupiah
United States Dollar

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. DEPOSITO MUDHARABAH

25. MUDHARABAH TIME DEPOSITS

a. Berdasarkan mata uang:

a. By currency:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|
| | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent | Jumlah nosional mata uang asing/ Notional amount in foreign currency (Angka penuh/ Full amount) | Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent | |
| <u>Bukan Bank Pihak Ketiga</u> | | | | | <u>Non Bank Third Parties</u> |
| Rupiah | | 19.859.859 | | 16.916.429 | Rupiah |
| Dolar Amerika Serikat | 70.684.317 | 993.115 | 9.621.464 | 133.570 | United States Dollar |
| Riyal Arab Saudi | 5.388.697 | 20.181 | 5.384.759 | 19.929 | Saudi Arabian Riyal |
| <u>Pihak Berelasi (Catatan 41)</u> | | 20.873.155 | | 17.069.928 | <u>Related Parties (Note 41)</u> |
| Rupiah | | 5.137.502 | | 1.967.224 | Rupiah |
| Dolar Amerika Serikat | 2.000 | 28 | | - | United States Dollar |
| | | 26.010.685 | | 19.037.152 | |
| <u>Bank Pihak Ketiga</u> | | | | | <u>Bank Third Parties</u> |
| Rupiah | | 14.923 | | 12.107 | Rupiah |
| Jumlah | | 26.025.608 | | 19.049.259 | Total |

b. Berdasarkan jangka waktu:

b. By period:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|------------------------------|--|-------------------|-----------------------------|
| | | | |
| Rupiah | | | Rupiah |
| 1 bulan | 16.997.967 | 17.460.586 | 1 month |
| 3 bulan | 5.857.729 | 1.056.017 | 3 months |
| 6 bulan | 1.569.335 | 211.197 | 6 months |
| 12 bulan | 587.253 | 167.960 | 12 months |
| | 25.012.284 | 18.895.760 | |
| <u>Dolar Amerika Serikat</u> | | | <u>United States Dollar</u> |
| 1 bulan | 993.143 | 133.570 | 1 month |
| | 26.005.427 | 19.029.330 | |
| <u>Riyal Arab Saudi</u> | | | <u>Saudi Arabian Riyal</u> |
| 1 bulan | 20.181 | 19.929 | 1 month |
| Jumlah | 26.025.608 | 19.049.259 | Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. DEPOSITO MUDHARABAH (lanjutan)

25. MUDHARABAH TIME DEPOSITS (continued)

c. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

c. By remaining period to maturity:

| | 31 Desember 2020 | 31 Desember 2019 | |
|-----------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| | <i>December 31, 2020</i> | <i>December 31, 2019</i> | |
| Rupiah | | | Rupiah |
| ≤ 1 bulan | 18.709.901 | 17.852.923 | ≤ 1 month |
| > 1 - ≤ 3 bulan | 5.571.152 | 794.602 | > 1 - ≤ 3 months |
| > 3 - ≤ 12 bulan | 731.231 | 248.235 | > 3 - ≤ 12 months |
| | <u>25.012.284</u> | <u>18.895.760</u> | |
| Dolar Amerika Serikat | | | United States Dollar |
| ≤ 1 bulan | 993.143 | 133.570 | ≤ 1 month |
| | <u>993.143</u> | <u>133.570</u> | |
| Riyal Arab Saudi | | | Saudi Arabian Riyal |
| ≤ 1 bulan | 20.181 | 19.929 | ≤ 1 month |
| Jumlah | <u>26.025.608</u> | <u>19.049.259</u> | Total |

d. Deposito *mudharabah* yang dijadikan jaminan atas piutang yang diberikan oleh Bank berjumlah Rp44.943 dan Rp75.872, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, (Catatan 8), sedangkan deposito *mudharabah* yang dijadikan jaminan atas pembiayaan yang diberikan oleh Bank berjumlah Rp258.892 dan Rp174.518, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 (Catatan 10 dan 11).

d. *Mudharabah time deposits that are used as collateral for the Bank's receivables amounted to Rp44,943 and Rp75,872, as of December 31, 2020 and 2019, respectively (Note 8), whereas mudharabah time deposits that are used as collateral for the Bank's financing amounted to Rp258,892 and Rp174,518, as of December 31, 2020 and 2019, respectively (Notes 10 and 11).*

e. Deposito *mudharabah* merupakan investasi pihak lain yang mendapatkan imbalan bagi hasil dari pendapatan Bank atas penggunaan dana tersebut dengan nisbah yang ditetapkan dan disetujui sebelumnya.

e. *Mudharabah time deposits represent third parties' investments which are entitled to receive a share in the income derived by the Bank from the use of such funds based on a predetermined and previously approved nisbah.*

f. Kisaran tingkat bagi hasil untuk deposito *mudharabah* per tahun adalah sebagai berikut:

f. *The range rate of profit sharing for mudharabah time deposits are as follows:*

| | 2020 | 2019 | |
|--------------|-------------|-------------|--------------------|
| Rupiah | 1,69%-5,00% | 1,98%-5,77% | Rupiah |
| Valuta Asing | 0,75% | 0,75% | Foreign Currencies |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

26. EKUITAS

26 . EQUITY

Modal Saham

Share Capital

Susunan pemegang saham Bank adalah sebagai berikut:

The composition of the Bank's shareholders are as follows:

31 Desember/December 31, 2020

| Pemegang Saham | Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh (Nilai Penuh) Amount of Issued and Fully-Paid Share Capital (Full Amount) | Persentase Pemilikan/ Ownership Percentage | Jumlah Modal/ Amount of Capital | Shareholders |
|---|---|--|---------------------------------|---|
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 7.092.761.655 | 71,640% | 3.546.381 | PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk |
| DPLK Bank Rakyat Indonesia-Syariah Masyarakat | 1.990.601.043 | 20,106% | 995.300 | DPLK Bank Rakyat Indonesia-Syariah Public |
| Jumlah | 9.900.508.698 | 100% | 4.950.254 | Total |

31 Desember/December 31, 2019

| Pemegang Saham | Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh (Nilai Penuh) Amount of Issued and Fully-Paid Share Capital (Full Amount) | Persentase Pemilikan/ Ownership Percentage | Jumlah Modal/ Amount of Capital | Shareholders |
|---|---|--|---------------------------------|---|
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 7.092.761.655 | 73,000% | 3.546.381 | PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk |
| DPLK Bank Rakyat Indonesia-Syariah Masyarakat | 1.780.804.943 | 18,328% | 890.402 | DPLK Bank Rakyat Indonesia-Syariah Public |
| Jumlah | 9.716.113.498 | 100% | 4.858.057 | Total |

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Bank tanggal 21 Februari 2018 pemegang saham menyetujui kapitalisasi saldo laba ditahan sebesar Rp567.382 dan penambahan modal dari BRI sebesar Rp1.000.000 yang diterima oleh Perusahaan tertanggal 28 Februari 2018.

Based on the Annual General Shareholders' Meetings of the Bank held on February 21, 2018, the Shareholders agreed to capitalize retained earnings amounting to Rp567,382 and additional capital from BRI amounting to Rp1,000,000 which was received by the Company in February 28, 2018.

Pada tanggal 31 Mei 2018, seluruh pemegang saham Bank menyetujui untuk mengubah Anggaran Dasar berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Bank BRIsyariah Tbk No. 92, Notaris Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, terkait dengan penambahan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp1.979.000 menjadi Rp4.858.057 (Catatan 1a). Berdasarkan surat efektif penawaran umum No. S.B.092-PDR/02-2018 tanggal 22 Februari 2018, jumlah efek yang ditawarkan adalah 2.623.350.600 lembar saham biasa dengan pencatatan pada Bursa Efek Indonesia. Dari hasil Penawaran Umum Perdana, Bank mencatatkan tambahan modal disetor berupa agio sebesar Rp517 dan hasil penawaran umum Perdana saham bank sebesar Rp1.311.675.

As of May 31, 2018, all the Bank's shareholders agreed to the Bank's Article of Association based on PT Bank BRIsyariah Tbk Shareholders' Decision Statement Deed No. 92, Notary Fathiah Helmi, S.H., Notary in Jakarta, regarding the additional issued and fully-paid share capital from Rp1,979,000 to Rp4,858,057 (Note 1a). Based on the effective letter of public offering No. S.B.092-PDR/02-2018 dated February 22, 2018, the number of securities issued is 2,623,350,600 ordinary shares, listed on the Indonesia Stock Exchange. As a result of Initial Public Offering, the Bank recorded additional paid in capital as agio amounting to Rp517 and proceeds from initial public offering of Bank's stocks amounting to Rp1,311,675.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

26. EKUITAS (lanjutan)

Modal Saham (lanjutan)

Pada tanggal 1 November 2020, 70% dari total program MESOP Tahap I dan telah dilakukan eksekusi pembelian saham oleh karyawan. Jumlah saham yang dieksekusi oleh karyawan sebesar 184.395.200 lembar saham dan senilai Rp92.197 juta. Perubahan peningkatan modal ditempatkan berdasarkan program MESOP telah diterima dan dicatat di Kemenkumham No. AHU-AH.01.03-0424817 tanggal 29 Desember 2020 dari Rp4.858.057 menjadi Rp 4.950.254.

Per 31 Desember 2020, dan 31 Desember 2019, rincian Modal Saham adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh - saldo awal tahun | 4.858.057 | 4.858.057 |
| Kapitalisasi Laba Ditahan | - | - |
| Penambahan Modal Saham | 92.197 | - |
| Penerbitan Saham melalui penawaran Umum Perdana | - | - |
| Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh - saldo akhir tahun | 4.950.254 | 4.858.057 |

Cadangan Umum

Cadangan umum pada awalnya dibentuk dalam rangka memenuhi ketentuan Pasal 61 ayat (1) Undang-undang No. 1/1995 mengenai Perseroan Terbatas (kemudian diganti dengan Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40/2007), yang mengharuskan perusahaan Indonesia untuk membuat penyisihan cadangan umum dan wajib sebesar sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Undang-undang tersebut tidak mengatur jangka waktu untuk pembentukan penyisihan tersebut.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Bank tanggal 28 Februari 2020 dan 29 April 2019, pemegang saham menyetujui distribusi laba bersih untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, dengan penggunaan sebagai berikut:

| | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | 31 Desember 2018/ December 31, 2018 |
|-------------------|--|--|
| Laba ditahan | 59.213 | 85.280 |
| Pembagian dividen | - | 10.660 |
| Cadangan umum | 14.803 | 10.660 |
| Jumlah | 74.016 | 106.600 |

26. EQUITY (continued)

Share Capital (continued)

As of November 1, 2020, 70% of the total MESOP Phase I program has been carried out by employee shares purchase. The total number of shares exercised by the employees was 184,395,200 shares and was valued at Rp92,197 million. Changes in the increase in issued capital under the MESOP program have been received at the Ministry of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.03-0424817 dated 29 December 2020 from Rp4,858,057 to Rp4,950,254

As of December 31, 2020, and December 31, 2019, the details of the Share Capital are as follows:

| |
|---|
| Issued and Fully-Paid Share Capital - beginning balance |
| Capitalized Retained Earnings Additional Capital |
| Stock Issuance through IPO |
| Issued and Fully-Paid Share Capital - ending balance |

General Reserve

The general reserves are originally provided in accordance with Law No. 1/1995 article 61 (1) on Limited Liability Company (later superseded by Limited Liability Company Law No. 40/2007), which requires Indonesian companies to set up a general and legal reserve amounting to at least 20% of the issued and paid-in capital. This particular law does not regulate the period of time in relation to the provision of such reserves.

Based on the Annual General Shareholders' Meetings of Bank held on February 28, 2020 and April 29, 2019 the Shareholders agreed to distribute the net income for the Year ended December 31, and 2019, as follows:

| |
|-------------------|
| Retained earnings |
| Dividend-share |
| General reserves |

Total

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

26. EKUITAS (lanjutan)

Cadangan Umum (lanjutan)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Bank tanggal 21 Februari 2018, pemegang saham menyetujui untuk melakukan kapitalisasi saldo laba ditahan sebesar Rp567.382.

Program Saham Bonus dan Opsi Saham

Bersamaan dengan Penawaran Umum Perdana Saham, Bank mengadakan program *Employee Stock Allocation* ("ESA") dengan mengalokasikan saham sebesar 2,50% dari jumlah Saham yang Ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham atau sebanyak 65.583.700 saham berdasarkan Akta No. 8 Tahun 2018.

Atas program tersebut Bank telah membeli 65.583.700 lembar saham dari saham beredar senilai Rp33.448 dan telah tercatat sebagai bagian dari Modal Disetor. Nilai wajar dari ESA diakui sebagai biaya dibayar dimuka dan diamortisasi selama masa *vesting* pada laba rugi.

Berdasarkan Akta No. 8 tanggal 8 Januari 2018, pemegang saham juga telah menyetujui rencana Bank untuk melaksanakan Program *Management and Employee Stock Option Program* ("MESOP") dengan jumlah saham sebanyak-banyaknya 300.498.300 saham. Nilai wajar dari MESOP diamortisasi sesuai masa *vesting* dan diakui dalam laba rugi, sedangkan akumulasi alokasi biaya selama periode *vesting* diakui dalam ekuitas sebagai cadangan atas Opsi Saham.

Pada tanggal 9 Mei 2019 dan 9 Mei 2020, masing-masing 34% dan 33% dari total ESA telah didistribusikan kepada masing-masing karyawan. Per tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 aktuari telah melakukan perhitungan atas nilai wajar ESA dan nilai opsi MESOP. Berdasarkan perhitungan aktuarial, Bank telah membukukan beban ESA masing-masing Rp11.149 dan Rp10.567, serta membukukan beban MESOP pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp4.128 dan Rp4.955

27. PENDAPATAN DARI JUAL BELI

Pendapatan dari jual beli terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---------------|--|--|--------------|
| Murabahah | 2.184.363 | 1.468.365 | Murabahah |
| Istishna | 345 | 488 | Istishna |
| Jumlah | 2.184.708 | 1.468.853 | Total |

26. EQUITY (continued)

General Reserve (continued)

Based on the Annual General Shareholders' Meetings of Bank held on February 21, 2018, the Shareholders agreed to capitalize retained earnings amounting to Rp567,382.

Stock Bonus and Stock Option Program

Along with the Initial Public Offering, the Bank enters into an *Employee Stock Allocation* ("ESA") program by allocating 2.50% of the number of Shares Offered in the Initial Public Offering or 65,583,700 shares based on Deed No. 8 of 2018.

For the program, the Bank has purchased 65,583,700 shares from outstanding shares valued at Rp33,448 and was listed as part of the Paid-in Capital. The fair value of ESA is recognized as prepaid expenses and amortized over the vesting period in profit or loss.

Based on Deed No. 8 January 8, 2018, shareholders have also approved the Bank's plan to implement the *Management and Employee Stock Option Program* ("MESOP") Program with a maximum number of shares of 300,498,300 shares. The fair value of MESOP is amortized over the vesting period and recognized in profit or loss, while the accumulated cost allocation over the vesting period is recognized in equity as reserve for Stock Option.

On May 9, 2019 and May 9, 2020, 34% and 33% from total ESA were already distributed to each employee, respectively. As of December 31, 2020, and 2019, respectively actuary has calculated the fair value of ESA and the option value of MESOP. Based on actuary's calculation, the Bank has recorded a total expense of ESA for Rp11,149, and Rp10,567, respectively, the Bank also recorded a total expense of MESOP for Rp4,128 and Rp4.955, for December 31, 2020 and 2019, respectively.

27. INCOME FROM SALES AND PURCHASES

Income from sales and purchases consists of:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. PENDAPATAN BAGI HASIL

Pendapatan bagi hasil terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|---------------|--|--|
| Musyarakah | 1.316.952 | 900.968 |
| Mudharabah | 40.115 | 50.960 |
| Jumlah | 1.357.067 | 951.928 |

28. INCOME FROM PROFIT SHARING

Income from profit sharing consists of:

Musyarakah
Mudharabah

Total

29. PENDAPATAN DARI IJARAH – NETO

Pendapatan dari *ijarah* - neto terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| <i>Ijarah</i> muntahiyah bittamlik | 503.370 | 631.125 |
| <i>Ijarah</i> multijasa | 26.040 | 13.423 |
| Ujrah Kepemilikan Logam Mulia (KLM) | 782 | 951 |
| | 530.192 | 645.499 |
| Beban penyusutan aset yang diperoleh untuk <i>ijarah</i> | (378.186) | (433.910) |
| Neto | 152.006 | 211.589 |

29. INCOME FROM IJARAH – NET

Income from *ijarah* - net consists of:

Ijarah muntahiyah bittamlik
Ijarah multi-services

Ujrah of Gold Financing (KLM)

Depreciation expense of assets
acquired for *ijarah*

Net

30. PENDAPATAN USAHA UTAMA LAINNYA

Pendapatan usaha utama lainnya terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|---|--|--|
| Pendapatan dari investasi pada surat berharga | 551.311 | 559.137 |
| Bonus Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS) dan Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS) | 63.762 | 130.862 |
| <i>Qardh</i> | 33.137 | 46.475 |
| Bagi hasil penempatan pada bank lain | 10 | 5.866 |
| Lain-lain | 5.120 | 153 |
| Jumlah | 653.340 | 742.493 |

30. OTHER MAIN OPERATING INCOME

Other main operating income consists of:

Income from investments
in marketable securities
Bonus from Bank Indonesia
Sharia Certificates (SBIS) and
Bank Indonesia Sharia Deposit
Facilities (FASBIS)

Qardh

Profit sharing from placements
with other bank
Others

Total

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. HAK PIHAK KETIGA ATAS BAGI HASIL

Hak pihak ketiga atas bagi hasil terdiri atas:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Deposito <i>mudharabah</i> | 1.289.073 | 1.197.310 |
| Sukuk <i>mudharabah</i> subordinasi | 92.500 | 92.500 |
| Tabungan <i>mudharabah</i> | 47.225 | 15.624 |
| Sertifikat Investasi <i>Mudharabah</i> Antarbank (SIMA) | 21.147 | 6.165 |
| Giro <i>Mudharabah</i> | 8.970 | 9.287 |
| Pinjaman <i>Mudharabah</i> | - | - |
| Jumlah | 1.458.915 | 1.320.886 |

31. THIRD PARTIES' SHARE ON RETURN

Third parties' share on return consist of:

Mudharabah time deposits
Subordinated sukuk mudharabah
Mudharabah savings deposits
Interbank Mudharabah Investment
Certificate (SIMA)
Mudharabah demand deposit
Mudharabah borrowing

Total

32. PENDAPATAN (BEBAN) USAHA LAINNYA

Pendapatan usaha lainnya terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|-----------------------------------|--|--|
| Pendapatan imbalan jasa perbankan | 228.167 | 157.295 |
| Lain-lain | 132.742 | 93.239 |
| Jumlah | 360.909 | 250.534 |

32. OTHER OPERATING INCOME/(EXPENSES)

Other operating income consists of:

Fee based income
from banking services
Others

Total

Lain-lain terdiri dari pendapatan administrasi rekening, pendapatan administrasi cek, pendapatan komisi asuransi dan lainnya.

Others consist of account administration fees, income cheque administration fees, commissions and insurance fees and others.

33. BEBAN CADANGAN KERUGIAN PENURUNAN NILAI ASET PRODUKTIF DAN NON-PRODUKTIF - NETO

Beban cadangan kerugian penurunan nilai aset produktif dan non-produktif - neto terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Piutang (Catatan 8) | 860.880 | 274.562 |
| Pinjaman <i>qardh</i> (Catatan 9) | (851) | (2.974) |
| Pembiayaan <i>mudharabah</i> (Catatan 10) | 15.523 | 2.056 |
| Pembiayaan <i>musyarakah</i> (Catatan 11) | 357.905 | 349.028 |
| Aset non-produktif (Catatan 14) | (55.035) | 230.377 |
| Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi (Catatan 38) | 1.629 | 751 |
| Jumlah | 1.180.051 | 853.800 |

33. PROVISION FOR IMPAIRMENT LOSSES ON EARNING AND NON-EARNING ASSETS - NET

Provision for impairment losses on earning and non-earning assets - net, consist of:

Receivables (Note 8)
Funds of qardh (Note 9)
Mudharabah financing (Note 10)
Musyarakah financing (Note 11)
Non-earning assets (Note 14)
Estimated losses on commitments
and contingencies (Note 38)

Total

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

34. BEBAN GAJI DAN TUNJANGAN

Beban gaji dan tunjangan terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|----------------------------|--|--|
| Gaji dan upah | 318.488 | 290.456 |
| Tunjangan karyawan | 320.639 | 271.855 |
| Imbalan kerja (Catatan 39) | 27.380 | 12.691 |
| Pendidikan dan pelatihan | 4.707 | 8.290 |
| Jumlah | 671.214 | 583.292 |

34. SALARIES AND BENEFITS EXPENSE

Salaries and benefits consist of:

Salaries and wages
Employee allowances
Employee benefit (Note 39)
Education and trainings

Total

35. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Beban umum dan administrasi terdiri dari:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Penyusutan aset tetap dan aset hak guna (Catatan 13) | 104.215 | 18.705 |
| Asuransi | 120.468 | 77.911 |
| Outsourcing | 82.012 | 87.777 |
| Pemeliharaan dan perbaikan | 42.744 | 34.824 |
| Transportasi | 33.200 | 36.153 |
| Komunikasi | 34.198 | 36.186 |
| Sewa | 32.475 | 102.325 |
| Listrik, air dan gas | 19.692 | 18.878 |
| Honorarium tenaga ahli | 14.673 | 7.171 |
| Alat tulis dan barang cetak | 24.404 | 16.652 |
| Promosi | 24.041 | 22.677 |
| Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000) | 7.195 | 4.387 |
| Jumlah | 539.317 | 463.646 |

Depreciation of premises, equipment and right-of use assets (Note 13)
Insurance
Outsourcing
Service and maintenance
Transportation
Communication
Rent
Electricity, water and gas
Professional fees
Stationery and printing
Promotion

Others (each under Rp1,000)

Total

Lain-lain terdiri dari beban pajak tanah dan bangunan, beban pajak kendaraan dan lainnya.

Others consist of land and building tax expenses, vehicle tax expenses and others.

36. PENDAPATAN DAN BEBAN NON-USAHA – NETO

36. NON-OPERATING INCOME AND EXPENSES – NET

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|---|--|--|
| Sewa gedung | 14.499 | - |
| Zakat | (7.923) | (2.664) |
| Keuntungan (Kerugian) selisih kurs - neto | (4.164) | 853 |
| Lainnya*) | (30.439) | 298 |
| (Beban) Pendapatan non-usaha -neto | (28.027) | (1.513) |

Rent building
Zakat
Gain (Loss) on foreign exchange – net
Others*)

Total non-operating income (expense) - net

*) Lainnya terdiri dari keuntungan (kerugian) penjualan aset tetap, restrukturisasi piutang atau pembiayaan, beban penanganan pembiayaan, dan lainnya – neto

*) Others consist of gain (loss) on sale of fixed asset, account receivable or financing's restructuring, financing maintenance expenses, and others – neto

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

36. PENDAPATAN DAN BEBAN NON-USAHA – NETO (lanjutan)

Perseroan menyalurkan dana zakat melalui lembaga/badan amil zakat yaitu BAZNAS (Badan Amil Zakat Nasional) dan Yayasan Baitul Maal Bank Rakyat Indonesia.

36. NON-OPERATING INCOME AND EXPENSES – NET (continued)

The Company distributes zakat funds through institutions/amil zakat institutions named BAZNAS (Badan Amil Zakat Nasional) and Yayasan Baitul Maal Bank Rakyat Indonesia.

37. LABA PER SAHAM

Perhitungan laba per saham untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, adalah sebagai berikut:

37. EARNINGS PER SHARE

The computation of earnings per share for the year ended December 31, 2020 and 2019, are as follows:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|--|--------------------------|--------------------------|---|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| Laba tahun berjalan | 248.054 | 74.016 | Income for the year |
| Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar (nilai penuh) | 9.746.846.031 | 9.716.113.498 | Weighted average number of shares outstanding (full amount) |
| Laba bersih per saham dasar (Rupiah penuh) | 25,45 | 7,62 | Basic earnings per share (full Rupiah) |
| Saham yang akan diterbitkan jika MESOP dieksekusi (nilai penuh) | 4.291.969 | - | Shared to be issued if MESOP is exercised (full amount) |
| Jumlah rata-rata tertimbang saham dilusian (nilai penuh) | 9.751.138.000 | 9.716.113.498 | Weighted average number of diluted shares (full amount) |
| Laba bersih per saham dilusian (Rupiah penuh) | 25,44 | 7,62 | Diluted earnings per share (full Rupiah) |

38. INFORMASI MENGENAI KOMITMEN DAN KONTINJENSI

a. Bank memiliki tagihan dan liabilitas komitmen dan kontinjensi sebagai berikut:

38. INFORMATION ON COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

a. The Bank's receivables and payables from commitments and contingencies are as follows:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| <u>Komitmen Pihak ketiga</u> | | | <u>Commitments Third parties</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Liabilitas Komitmen Fasilitas pembiayaan yang belum digunakan L/C yang tidak dapat dibatalkan | (618.452) | (145.544) | Commitments Payables Unused financing facilities Irrevocable L/C |
| | (14.453) | (4.715) | |
| Jumlah | (632.905) | (150.259) | Total |
| <u>Kontinjensi Pihak ketiga</u> | | | <u>Contingencies Third parties</u> |
| Rupiah | | | Rupiah |
| Tagihan Kontinjensi Pendapatan dari pembiayaan bermasalah | 141.326 | 123.066 | Contingencies Receivables Revenue from Non-Performing Financing (NPF) |
| Liabilitas Kontinjensi Garansi yang diterbitkan Kewajiban Subrogasi | (368.875) | (197.247) | Contingencies Payables Bank guarantees issued Subrogation Payables |
| | (119.410) | (83.080) | |
| Liabilitas Kontinjensi - neto | (346.959) | (157.261) | Contingencies Payables – Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

38. INFORMASI MENGENAI KOMITMEN DAN KONTINJENSI (lanjutan)

38. INFORMATION ON COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (continued)

b. Kolektibilitas komitmen dan kontinjensi pada rekening administratif yang mempunyai risiko pembiayaan adalah sebagai berikut:

b. The collectibility of commitments and contingencies with credit risk on administrative accounts are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|------------------------|--|--|-----------------|
| Lancar | 356.183 | 197.247 | Current |
| Dalam Perhatian Khusus | 792 | - | Special Mention |
| Kurang Lancar | 11.900 | - | Substandard |
| Total | 368.875 | 197.247 | Total |

c. Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai estimasi komitmen dan kontinjensi adalah sebagai berikut:

c. The movements of allowance for impairment losses on estimated commitments and contingencies are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|---|--|--|---|
| Saldo awal tahun (Pembalikan) Pembentukan selama tahun berjalan (Catatan 33) | 1.972 | 1.221 | Balance at beginning of the year (Reversal) Provisions during the year (Note 33) |
| | 1.629 | 751 | |
| Saldo akhir tahun | 3.601 | 1.972 | Balance at end of the year |

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan atas nilai estimasi komitmen dan kontinjensi yang dibentuk telah memadai dan telah sesuai dengan ketentuan POJK.

Management believes that the allowance for impairment losses on estimated commitments and contingencies is adequate and in compliance with FSA regulations.

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--------------------------|--|--|------------------------|
| Cuti Besar | 52.611 | 43.232 | Grand Leaves |
| Pemutusan Hubungan Kerja | 5.649 | - | Work Separation Scheme |
| Jumlah | 58.260 | 43.232 | Total |

Perhitungan aktuarial dilakukan oleh PT Bestama Aktuarial, aktuaris independen, dalam laporannya tertanggal 4 Januari 2021 dan 2 Januari 2020.

The actuarial calculations were prepared by PT Bestama Aktuarial, an independent actuary, in its reports dated January 4, 2020 and January 2, 2020.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA
(lanjutan)

a) Program Pensiun Imbalan pasti

Program imbalan pasca kerja Bank disebut dengan Program Pemutusan Hubungan Kerja (PHK). Perhitungan manajemen Bank yang menggunakan asumsi-asumsi penilaian aktuarial atas liabilitas Bank berkaitan dengan cadangan untuk biaya penyelesaian PHK yang meliputi penetapan uang pesangon, uang penghargaan tanda jasa dan ganti kerugian disusun berdasarkan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 Tahun 2003 tanggal 25 Maret 2003.

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

a) Post – Employment Defined Benefit Plan

Post-employment benefits program in the Bank called by Work Separation Scheme Program (PHK). The Bank's management calculation which used the actuarial valuation assumptions on the Bank's liability related to the allowance for work separation scheme (PHK) including severance, gratuity and compensation benefits is based on Labor Law No. 13 year 2003 dated March 25, 2003.

31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/
December 31, 2020 December 31, 2019

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Tingkat diskonto per tahun | 7.80% | 8,20% | Annual discount rate |
| Tingkat kenaikan gaji per tahun | 5.00% | 5,00% | Annual salary increase rate |
| Tingkat cacat | 5.00% | 5,00% | Disability rate |
| Tabel mortalita | TMI-III 2019 | TMI-III 2011 | Mortality table |
| Usia pensiun | 56 tahun/years old | 56 tahun/years old | Retirement age |
| Rata-rata masa kerja pekerja | 7,39 tahun/years old | 7,05 tahun/years old | Average working period of workers |
| Rata-rata usia pekerja | 35,73 tahun/years old | 35,51 tahun/years old | Average age of workers |

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Diskonto per 31 Desember 2020 (tidak diaudit):

Sensitivity Analysis of discount rate assumptions as per December 30, 2020 (unaudited):

| | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value Defined Benefit Obligation | Perubahan/Change |
|--------|---|------------------|
| +0.50% | 112.663 | -8,40% |
| -0,50% | 134.187 | 9,10% |

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Diskonto per 31 Desember 2019 (tidak diaudit):

Sensitivity Analysis of discount rate assumptions as per December 31, 2019 (unaudited):

| | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value Defined Benefit Obligation | Perubahan/Change |
|-------|---|------------------|
| +0,5% | 81.195 | -9,84% |
| -0,5% | 99.820 | 10,84% |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA
(lanjutan)

a) Program Pensiun Imbalan pasti (lanjutan)

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Kenaikan Upah per 31 Desember 2020 (tidak diaudit):

| | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value Defined Benefit Obligation | Perubahan/Change |
|--------|---|------------------|
| +0,50% | 135.084 | 9,83% |
| -0,50% | 111.817 | -9,09% |

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Kenaikan Upah per 31 Desember 2019 (tidak diaudit):

| | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value Defined Benefit Obligation | Perubahan/Change |
|-------|---|------------------|
| +0,5% | 100.649 | 10,61% |
| -0,5% | 80.451 | -9,72% |

Analisis Manfaat Jatuh Tempo dan Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti per 31 Desember 2020 (tidak diaudit):

| Jangka waktu/ Time period | Manfaat Jatuh Tempo/ Benefits Matured | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value of Defined Benefit Obligation |
|------------------------------|---|--|
| < 1 year | 11.778 | 10.451 |
| 1 - < 2 years | 8.425 | 5.930 |
| 2 - < 3 years | 8.940 | 5.616 |
| 3 - < 4 years | 9.765 | 4.995 |
| 4 - < 5 years | 13.467 | 6.183 |
| ≥ 5 years | 869.570 | 89.822 |

Analisis Manfaat Jatuh Tempo dan Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti per 31 Desember 2019 (tidak diaudit):

| Jangka waktu/ Time period | Manfaat Jatuh Tempo/ Benefits Matured | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value of Defined Benefit Obligation |
|------------------------------|---|--|
| < 1 year | 4.480 | 4.205 |
| 1 - < 2 years | 9.060 | 6.973 |
| 2 - < 3 years | 7.047 | 4.378 |
| 3 - < 4 years | 7.198 | 4.161 |
| 4 - < 5 years | 8.787 | 4.147 |
| ≥ 5 years | 584.818 | 66.192 |

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

a) *Post – Employment Defined Benefit Plan (continued)*

Sensitivity Analysis of Wage Income Rate Assumption as per December 31, 2020 (unaudited):

Sensitivity Analysis of Wage Income Rate Assumption as per December 31, 2019 (unaudited):

Analysis of Maturity Benefits and Present Value of Defined Benefit Obligations as of December 31, 2020 (unaudited):

Analysis of Maturity Benefits and Present Value of Defined Benefit Obligations as of December 31, 2019 (unaudited):

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA
(lanjutan)

a) Program Pensiun Imbalan pasti (lanjutan)

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) PHK - neto masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Saldo awal | 2.907 | (5.288) |
| (Keuntungan) kerugian aktuarial | (9.326) | 8.195 |
| Pengukuran kembali atas liabilitas PHK - neto | (6.419) | 2.907 |

Perhitungan beban PHK untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 sesuai dengan perhitungan aktuarial adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|----------------------------|--|--|
| Beban bunga | (5) | (345) |
| Beban jasa kini | 15.108 | 10.355 |
| Jumlah (Catatan 34) | 15.103 | 10.010 |

Mutasi nilai kini liabilitas PHK adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Saldo awal tahun | 90.056 | 72.505 |
| Biaya jasa kini | 15.108 | 10.355 |
| Beban bunga | 7.246 | 6.573 |
| Pembayaran imbalan pasca kerja selama tahun berjalan | (3.385) | (5.979) |
| Keuntungan (kerugian) pengukuran kembali | 13.974 | 6.602 |
| Saldo akhir tahun | 122.999 | 90.056 |

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

a) Post – Employment Defined Benefit Plan (continued)

Remeasurement on liabilities (assets) for PHK - net as of December 31, 2020, and December 31, 2019, respectively, are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Saldo awal | 2.907 | (5.288) |
| (Keuntungan) kerugian aktuarial | (9.326) | 8.195 |
| Pengukuran kembali atas liabilitas PHK - neto | (6.419) | 2.907 |

The calculation of PHK expense for the year then ended December 31, 2020, and December 31, 2019, based on actuarial calculation are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|----------------------------|--|--|
| Beban bunga | (5) | (345) |
| Beban jasa kini | 15.108 | 10.355 |
| Jumlah (Catatan 34) | 15.103 | 10.010 |

The movements in the present value of PHK liabilities are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Saldo awal tahun | 90.056 | 72.505 |
| Biaya jasa kini | 15.108 | 10.355 |
| Beban bunga | 7.246 | 6.573 |
| Pembayaran imbalan pasca kerja selama tahun berjalan | (3.385) | (5.979) |
| Keuntungan (kerugian) pengukuran kembali | 13.974 | 6.602 |
| Saldo akhir tahun | 122.999 | 90.056 |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA
(lanjutan)

a) Program Pensiun Imbalan pasti (lanjutan)

Mutasi nilai nilai wajar aset program adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|---|--|--|
| Aset Program awal tahun | 112.426 | 93.436 |
| Hasil pengembangan riil bunga sesuai bunga diskonto | 9.085 | 8.760 |
| Kelebihan / (kekurangan) pengembangan atas bunga diskonto | (905) | (1.995) |
| Pembayaran iuran-iuran - pemberi Kerja | - | 18.000 |
| Penilaian kembali | (3.257) | (5.775) |
| Aset Program akhir tahun | 117.349 | 112.426 |

Mutasi liabilitas PHK adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|--|--|--|
| Saldo awal tahun | - | - |
| Biaya jasa kini | 15.108 | 10.355 |
| Beban bunga | (5) | (345) |
| Pembayaran imbalan pasca- Kerja selama tahun berjalan | (128) | (205) |
| Penempatan aset program | - | (18.000) |
| Keuntungan (kerugian) pengukuran kembali | (9.326) | 8.195 |
| Saldo akhir tahun | 5.649 | - |

Sejak 4 September 2017, Perusahaan mulai melakukan penempatan untuk Aset Program di Dana Pensiun Lembaga Keuangan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("DPLK BRI") dengan iuran dasar senilai Rp60.000.000.000 (nilai penuh) dan diikuti iuran bulanan senilai Rp2.000.000.000 (nilai penuh). Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 Perusahaan telah menyetor masing-masing sejumlah RpNull dan Rp18.000.000.000 (nilai penuh). Keseluruhan Aset Program ditempatkan dalam instrumen keuangan dengan prinsip syariah.

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

a) Post – Employment Defined Benefit Plan (continued)

The movements in fair value of asset program are as follows:

Program Asset beginning balance
Real development result
Interest based on discount rate
Excess/(shortfall)
development of
discount rate
Payment of contribution -
employer
Remeasurement
Program Asset ending balance

The movements in PHK liabilities are as follows:

Beginning balance of the year
Current service cost
Interest cost
Payment of post-employment
benefit during the year
Placement of program assets
Actuarial gain (loss) on
remeasurement
Ending balance of the year

Since September 4, 2017, the Company started placing placement for Program Assets at Dana Pensiun Lembaga Keuangan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ("DPLK BRI") with basic contribution amounting to Rp60,000,000,000 (full amount) and followed by monthly contribution amounting to Rp2,000,000,000 (full amount). As of December 31, 2020 and December 31, 2019, the Company has paid amounting RpNull and Rp18,000,000,000 (full amount) respectively. All Program Assets are placed in financial instruments with sharia principles.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA
(lanjutan)

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE
BENEFITS (continued)

b) Cuti Besar

b) Grand Leaves

Perhitungan aktuarial tersebut dilakukan oleh PT Bestama Aktuarial, aktuaris independen, dalam laporan tertanggal 4 Januari 2021 dan 2 Januari 2020 untuk 31 Desember 2020 dan 2019, dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* serta mempertimbangkan asumsi-asumsi sebagai berikut:

The above actuarial calculations were prepared by PT Bestama Aktuarial, an independent actuary, in its reports dated January 4, 2021, and January 2, 2020, for December 31, 2020 and 2019, by using the *Projected Unit Credit Method* with the following assumptions:

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| Tingkat diskonto per tahun | 7.20% | 7.60% | <i>Annual discount rate</i> |
| Tingkat kenaikan gaji per tahun | 5.00% | 5.00% | <i>Annual salary increase rate</i> |
| Tabel mortalita | TMI-III 2019 | TMI-III 2011 | <i>Mortality table</i> |
| Usia pensiun | 56 tahun/years old | 56 tahun/years old | <i>Retirement age</i> |

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Diskonto per 31 Desember 2020 (tidak diaudit):

Sensitivity Analysis of discount rate assumptions as per December 31, 2020 (unaudited) :

| | Nilai Kini | Perubahan/Change |
|-------|------------------------|-------------------------|
| | Kewajiban | |
| | Imbalan Pasti/ | |
| | Present Value | |
| | Defined Benefit | |
| | Obligation | |
| +0,5% | 51.257 | -2,57% |
| -0,5% | 54.040 | 2,72% |

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Diskonto per 31 Desember 2019 (tidak diaudit):

Sensitivity Analysis of discount rate assumptions as per December 31, 2019 (unaudited) :

| | Nilai Kini | Perubahan/Change |
|-------|------------------------|-------------------------|
| | Kewajiban | |
| | Imbalan Pasti/ | |
| | Present Value | |
| | Defined Benefit | |
| | Obligation | |
| +0,5% | 42.065 | -2,70% |
| -0,5% | 44.463 | 2,85% |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA
(lanjutan)

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE
BENEFITS (continued)

b) Cuti Besar (lanjutan)

b) Grand Leaves (continued)

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Kenaikan Upah per 31 Desember 2020 (tidak diaudit):

Sensitivity Analysis of Wage Income Rate Assumption as per December 31, 2020 (unaudited):

| | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value of Defined Benefit Obligation | Perubahan/Change |
|-------|--|------------------|
| +0,5% | 54.064 | 2,76% |
| -0,5% | 51.222 | -2,64% |

Analisis Sensitivitas atas Asumsi Tingkat Kenaikan Upah per 31 Desember 2019 (tidak diaudit):

Sensitivity Analysis of Wage Income Rate Assumption as per December 31, 2019 (unaudited):

| | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Present Value of Defined Benefit Obligation | Perubahan/Change |
|-------|--|------------------|
| +0,5% | 44.488 | 2,91% |
| -0,5% | 42.031 | -2,78% |

Analisis Manfaat Jatuh Tempo dan Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti per 31 Desember 2020 (tidak diaudit):

Analysis of Maturity Benefits and Present Value of Defined Benefit Obligations as of December 31, 2020 (unaudited):

| Jangka waktu/ Time period | Manfaat Jatuh Tempo/ Benefits Matured | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Current Value of Defined Benefit Obligation |
|------------------------------|---|--|
| < 1 year | 8.821 | 8.171 |
| 1 - < 2 years | 13.173 | 10.025 |
| 2 - < 3 years | 8.576 | 5.420 |
| 3 - < 4 years | 5.830 | 2.626 |
| 4 - < 5 years | 9.187 | 3.111 |
| ≥ 5 years | 183.360 | 23.257 |

Analisis Manfaat Jatuh Tempo dan Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti per 31 Desember 2019 (tidak diaudit):

Analysis of Maturity Benefits and Present Value of Defined Benefit Obligations as of December 31, 2019 (unaudited):

| Jangka waktu/ Time period | Manfaat Jatuh Tempo/ Benefits Matured | Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti/ Current Value of Defined Benefit Obligation |
|------------------------------|---|--|
| < 1 year | 4.621 | 4.121 |
| 1 - < 2 years | 7.398 | 5.459 |
| 2 - < 3 years | 13.138 | 8.130 |
| 3 - < 4 years | 8.723 | 4.409 |
| 4 - < 5 years | 5.726 | 1.884 |
| ≥ 5 years | 165.895 | 19.229 |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

39. ESTIMASI LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

39. ESTIMATED LIABILITIES FOR EMPLOYEE BENEFITS (continued)

b) Cuti Besar (lanjutan)

b) Grand Leaves (continued)

Mutasi untuk cadangan atas cuti besar masing-masing pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut:

The movements of allowance for grand leaves as of December 31, 2020, and December 31, 2019, respectively, are as follows:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|---|--|---------------|---|
| Liabilitas pada awal tahun | 43.232 | 44.467 | Liabilities at beginning of the year |
| Beban cuti besar pada tahun berjalan | 12.277 | 2.681 | Grand leaves expense during the year |
| Pembayaran cuti besar selama tahun berjalan | (2.898) | (3.916) | Payment of grand leaves during the year |
| Jumlah | 52.611 | 43.232 | Total |

Beban cuti besar untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 berdasarkan perhitungan aktuarial adalah sebagai berikut:

Grand leaves expense for the year ended December 31, 2020, and December 31, 2019, based on actuarial calculation are as follows:

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|----------------------------|--|--------------|------------------------|
| Beban jasa kini | 8.060 | 7.149 | Current service cost |
| Beban bunga | 3.175 | 3.761 | Interest cost |
| Kerugian aktuarial | 1.042 | (8.229) | Actuarial loss |
| Biaya jasa lalu | - | - | Past service costs |
| Jumlah (Catatan 34) | 12.277 | 2.681 | Total (Note 34) |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

40. JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK UMUM

Berdasarkan Undang-undang No. 24 tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 3 tanggal 13 Oktober 2008, Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank-bank umum berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan LPS No. 2 tanggal 25 November 2010, simpanan yang dijamin meliputi giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan simpanan dari bank lain.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008, tentang "Besarnya Nilai Simpanan yang Dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan", maka pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019 jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp2.000.000.000 (disajikan dalam nilai penuh) untuk per nasabah per bank.

Simpanan dari nasabah dijamin hanya jika tingkat bagi hasil sama dengan atau dibawah 4.50% dan 6,25% untuk mata uang rupiah dan masing-masing sebesar 1,00% dan 1,75% untuk simpanan dalam mata uang asing pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, Bank adalah peserta dari program penjaminan tersebut.

Beban penjaminan dana pihak ketiga yang dijamin kepada Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) adalah Rp72.909 dan Rp56.247 masing-masing pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Pihak-pihak berelasi terdiri dari entitas induk, Pemerintah Negara Republik Indonesia, Badan Usaha Milik Negara dan Entitas Anak (entitas dan lembaga Pemerintah), Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan kunci berdasarkan PSAK No. 7 (Revisi 2015), "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

40. GOVERNMENT GUARANTEES ON OBLIGATIONS OF COMMERCIAL BANKS

Based on Law No. 24, dated September 22, 2004, effective on September 22, 2005, as amended by Government Regulation of the Republic of Indonesia for Substitute of Law No. 3 dated October 13, 2008, the Government established the Deposit Insurance Institution (LPS) to guarantee certain liabilities of commercial banks based on the prevailing guarantee programs, in which the guaranteed amount may change if they meet certain specified criteria.

Based on LPS Regulation No. 2 dated November 25, 2010, the deposits guaranteed included demand deposits, time deposits, certificates of deposits, savings deposits and deposits from other banks.

Based on the Government of the Republic of Indonesia Regulation No. 66 Year 2008, dated October 13, 2008, regarding "the Amount of Public Deposits Guaranteed by the Government Established Deposit Insurance Institution", as of December 31, 2020, and December 31, 2019, the amount of Deposits that are guaranteed by LPS amounted to Rp2,000,000,000 (express in full amount) for each customer, each bank.

Deposits are guaranteed only if the profit sharing rate is same or less than 4.50% and 6.25% for Rupiah, 1.00% and 1.75% for foreign currency as of December 31, 2020, and December 31, 2019, respectively. As of December 31, 2020 and December 31, 2019, the Bank is a participant of the government guarantee program.

Insurance premium related to third party funds paid to the Deposit Insurance Institution (LPS) amounted to Rp72,909 and Rp56,247 for the year ended December 31, 2020 and 2019, respectively.

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Related parties consist of parent company, Government of the Republic of Indonesia, State-Owned Enterprises and their subsidiaries (Government entities and institutions), Board of Commissioners, Board of Directors and key employees of the Bank and other parties as defined in SFAS No. 7 (Revised 2015), "Related Party Disclosures".

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi

a. Type of relationships and related parties transactions

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen:

Related parties from the entity level and/or management are:

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|---|---|
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | Entitas Induk / Parent Company |
| Dirjen Perbendaharaan Kementerian Keuangan/ Directorate General of Treasury, Ministry of Finance | Hubungan Kepemilikan melalui Pemerintah Pusat RI/ Ownership relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Asuransi Bringin Sejahtera Artamakmur | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| PT Asuransi BRI Life | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| PT Bringin Rancang Sejahtera | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| PT Bringin Sejahtera Makmur | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| PT Bringin Gigantara | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Koperasi Swakarya BRI | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Koperasi Karyawan BRIsyariah | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Yayasan Baitul Maal BRI | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Bank Mandiri (Persero) Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Bio Farma (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT BNI Life Insurance | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Citra Wassphutowa | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| PT Danareksa (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Elnusa (Tbk) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Fintek Karya Nusantara | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Jasamarga Balikpapan Samarinda | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Inti Konten Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Jasamarga (Persero) Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Haleyora Powerindo | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Indonesia Asahan Aluminium Persero | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT ASDP Indonesia Ferry | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Kopkar PT BRI Sejahtera | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| PT Kereta Api Logistik | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Kimia Farma (Persero) Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pegadaian (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Perkebunan Nusantara VII | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Perum DAMRI | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Penjaminan Jamkrindo Syariah | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pertamina (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Peruri Properti | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Purna Sentana Baja | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| PT Permodalan Nasional Madani (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Sinkona Indonesia Lestari | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Karyawan Kunci/ Key Employees | Hubungan pengendalian pengendalian kegiatan Bank/Control Relationship on Bank's Activities |
| PT Sigma Cipta Utama | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Sucofindo Advisory Utama | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Prima Armada Raya | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Wahana Sentana Baja | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Waskita Beton Precast Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Angkasa Pura I (Persero) Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Semen Indonesia (Persero) Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Inti Bumi Perkasa | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| Cimanggis Cibitung Tollways | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |
| PT Kimia Farma Trading & Distributions | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |
| PT Kimia Farma Apotek | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |
| PT Kimia Farma Diagnostika | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |
| PT Rajawali Nusantara Indonesia (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |
| PT Timah (Persero) Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |
| Yayasan Pendidikan Telkom | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/ <i>Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia</i> |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| PT Nusantara Turbin Dan Propulsi | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pal Marine Service | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Cut Meutia Medika Nusantara | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Perum Perumnas | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Perum Jaminan Kredit Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Adhi Persada Properti | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Aero Globe Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Rekayasa Engineering | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT KHI Pipe Industries | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Wijaya Karya Beton Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Peruri Digital Security | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Asuransi Jasaraharja Putera | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| PT Reasuransi Syariah Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Rakata Realtindo | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Reska Multi Usaha | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Bukit Kausar | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pertamina EP Cepu | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Sarana Rangkang Ventura | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Galora Citra Mandiri | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Bukit Prima Bahari | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Jalin Pembayaran Nusantara | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Sigma Cipta Caraka | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Asuransi Jiwa Taspen | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pesonna Indonesia Jaya | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| Perum Bulog | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Petrosida Gresik | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pupuk Iskandar Muda | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Jasa Prima Logistik Bulog | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT GAG Nikel | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Perusahaan Gas Negara Tbk | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Antam Resourcindo | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pesonna Optima Jasa | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Dana Pensiun Pusri Dapensri | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Pertamina Foundation | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Asuransi BSAM | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Pertamina Lubricants | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Patra Nusa Data | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| LRT Jakarta | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Jenis hubungan dan unsur transaksi berelasi (lanjutan)

a. Type of relationships and related parties transactions (continued)

Pihak-pihak berelasi secara entitas dan/atau manajemen: (lanjutan)

Related parties from the entity level and/or management are: (continued)

| Pihak berelasi/ Related parties | Sifat dari hubungan/ Nature of relationship |
|--|--|
| BRI Asuransi Indonesia | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Asuransi BSAM Cabang Syariah | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Pertamina Pedeve Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Perum Jamkrindo | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Bahana Pembinaan Usaha Indonesia | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| PT Pertamina Bina Medika IHC | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| BSAM Syariah Palembang | Hubungan pengendalian melalui entitas induk/Control relationship through parent company |
| Pertamina Patra Niaga | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Jasamarga Jalanlayang Cikampek | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| KSU PT BNI Swadharma Wonogiri | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |
| Jasa Raharja (Persero) | Hubungan pengendalian melalui Pemerintah Pusat RI/Control relationship through the Central Government of the Republic of Indonesia |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

b. Transaksi pihak-pihak berelasi

b. Transaction with related parties

Dalam kegiatan perbankan, Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagai berikut:

For banking activities, the Bank has performed the following transactions with related parties as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|---|
| <u>Aset</u> | | | <u>Assets</u> |
| Giro dan penempatan pada bank lain (Catatan 5) | | | Current accounts and placements with other banks (Note 5) |
| Entitas induk | 1.709.877 | 294.925 | Parent company |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 1.015 | 998 | Government entities and institutions |
| | 1.710.892 | 295.923 | |
| Investasi pada surat berharga (Catatan 6) | | | Investments in marketable securities (Note 6) |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 12.977.006 | 8.379.253 | Government entities and institutions |
| Piutang (Catatan 8) | | | Receivables (Note 8) |
| Entitas koperasi karyawan BRI Syariah | 43.004 | 50.877 | Koperasi karyawan BRI Syariah |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 145.901 | 220.569 | Government entities and institutions |
| Karyawan kunci | 7.526 | 7.057 | Key employees |
| | 196.431 | 278.503 | |
| Pinjaman <i>qardh</i> (Catatan 9) | | | Funds of <i>qardh</i> (Note 9) |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 141.082 | 269.117 | Government entities and institutions |
| Karyawan kunci | 117 | 18 | Key employees |
| | 141.199 | 269.135 | |
| Pembiayaan <i>mudharabah</i> (Catatan 10) | | | Mudharabah financing (Note 10) |
| Entitas Koperasi Karyawan BRI Syariah | 7.633 | - | Koperasi karyawan BRI Syariah |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 47.962 | 194.638 | Government entities and institutions |
| | 55.595 | 194.638 | |
| Pembiayaan <i>musyarakah</i> (Catatan 11) | | | Musyarakah financing (Note 11) |
| Entitas Koperasi Karyawan BRI Syariah | 3.029 | 3.278.573 | Koperasi karyawan BRI Syariah |
| Entitas Induk | 5.271 | 9.665 | Parent company |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 3.396.699 | - | Government entities and institutions |
| Karyawan Kunci | 632 | 1.051 | Key Employees |
| | 3.405.631 | 3.289.289 | |
| Aset yang diperoleh untuk <i>ijarah</i> (Catatan 12) | | | Assets acquired for <i>ijarah</i> (Note 12) |
| Entitas dan lembaga Pemerintah | 13.356 | 26.036 | Government entities and institutions |
| Karyawan Kunci | 6.418 | 4.723 | Key Employees |
| | 19.774 | 30.759 | |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

b. Transaksi pihak-pihak berelasi (lanjutan)

b. Transaction with related parties (continued)

Dalam kegiatan perbankan, Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagai berikut: (lanjutan)

For banking activities, the Bank has performed the following transactions with related parties as follows: (continued)

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|--|
| Aset (lanjutan) | | | Assets (continued) |
| Aset lain-lain (Catatan 14) | | | Other assets (Note 14) |
| Entitas induk | - | 16 | Parent company |
| Jumlah aset dari pihak-pihak berelasi | 18.506.528 | 12.737.516 | Total assets from related parties |
| Jumlah aset | 57.715.586 | 43.123.488 | Total assets |
| Persentase jumlah aset dari pihak-pihak berelasi terhadap jumlah aset | 32,07% | 29,54% | Percentage of total assets from related parties to total assets |
| Liabilitas | | | Liabilities |
| Kewajiban Segera (Catatan 15) | | | Obligations due immediately (Note 15) |
| Entitas Induk | 6.210 | 1.591 | Parent Company |
| Giro wadiah (Catatan 17) | | | Wadiah demand deposits (Note 17) |
| Entitas dan lembaga pemerintah | 493.456 | 403.344 | Government entities and institutions |
| Hubungan melalui dana pensiun BRI | 1.694 | - | Relationsip through pension funds of BRI |
| Hubungan dengan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 20.803 | - | Management relations with PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk |
| Karyawan kunci | 3 | 3 | Key employees |
| | 515.956 | 403.347 | |
| Tabungan wadiah (Catatan 18) | | | Wadiah savings deposits (Note 18) |
| Entitas dan lembaga pemerintah | 9 | 3.280 | Government entities and institutions |
| Hubungan dengan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk | 1.406 | - | Management relations with PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk |
| Karyawan kunci | 13.726 | 96 | Key employees |
| | 15.141 | 3.376 | |
| Simpanan dari bank lain (Catatan 19) | | | Deposits from other banks (Note 19) |
| Entitas induk | 500.000 | - | Parent company |
| Entitas dan lembaga pemerintah | - | - | Government entities and institutions |
| | 500.000 | - | |
| Liabilitas imbalan kerja - karyawan kunci | 31.325 | 20.579 | Liabilities for employee benefits - key personnel |
| Jumlah liabilitas dari pihak-pihak berelasi | 1.068.632 | 428.893 | Total liabilities from related parties |
| Jumlah liabilitas | 17.475.112 | 11.880.036 | Total liabilities |
| Persentase jumlah liabilitas dari pihak-pihak berelasi terhadap jumlah liabilitas | 6,12% | 3,61% | Percentage of total liabilities from related parties to total liabilities |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI MENGENAI TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

41. INFORMATION ON TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

b. Transaksi pihak-pihak berelasi (lanjutan)

b. Transaction with related parties (continued)

Dalam kegiatan perbankan, Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagai berikut (lanjutan):

For banking activities, the Bank has performed the following transactions with related parties as follows (continued):

| | 31 Desember 2020/ 31 Desember 2019/ December 31, 2020 December 31, 2019 | | |
|--|--|---------------------|---|
| Dana Syirkah Temporer | | | Temporary Syirkah Funds |
| Giro <i>mudharabah</i> (Catatan 23) Entitas dan Lembaga Pemerintah | 1.475.292 | 4.071.707 | <i>Mudharabah demand deposits (Note 23)</i> <i>Government entities and institutions</i> |
| Tabungan <i>mudharabah</i> (Catatan 24) Karyawan kunci | 223 | 5 | <i>Mudharabah savings deposits (Note 24)</i> <i>Key employees</i> |
| Deposito <i>mudharabah</i> (Catatan 25a) Entitas dan lembaga Pemerintah Hubungan melalui Dana Pensiun BRI | 4.939.033 164.118 | 1.911.364 32.857 | <i>Mudharabah time deposits (Note 25a)</i> <i>Government entities and institutions</i> <i>Relationship through Pension Funds</i> <i>of BRI</i> |
| Hubungan dengan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Karyawan kunci | 22.035 12.344 | 22.998 5 | <i>Management relations with</i> <i>PT Bank Rakyat Indonesia</i> <i>(Persero) Tbk</i> <i>Key employees</i> |
| Jumlah dana syirkah temporer dari pihak-pihak berelasi | 6.613.045 | 6.038.936 | Total temporary syirkah funds from related parties |
| Jumlah dana syirkah temporer | 34.796.186 | 26.155.416 | Total temporary syirkah funds |
| Persentase jumlah dana syirkah temporer dari pihak-pihak berelasi terhadap jumlah dana syirkah temporer | 19,01% | 23,09% | Percentage of total temporary syirkah funds from related parties to total temporary syirkah funds |

42. MANAJEMEN RISIKO

42. RISK MANAGEMENT

Bank dalam menjalankan usahanya senantiasa dihadapkan pada berbagai risiko. Seiring dengan berkembangnya bisnis Bank, risiko yang dihadapi Bank menjadi semakin kompleks. Bank dituntut untuk mampu menerapkan manajemen risiko yang handal agar dapat beradaptasi dengan kompleksitas kegiatan usaha tersebut. Prinsip-prinsip manajemen risiko yang diterapkan harus dapat mendukung Bank untuk lebih berhati-hati seiring dengan perkembangan kegiatan usaha dan operasional perbankan yang sangat pesat.

The Bank's business is constantly exposed to various risks. Along with the development of the Bank's business, risks faced by the Bank became increasingly complex. The bank is required to implement a reliable risk management in order to adapt to the complexity of the business. The principles of risk management practices should be used to support the Bank in the development of business activities and banking operations very rapid.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan

Risiko pembiayaan adalah risiko akibat kegagalan nasabah atau pihak lain dalam memenuhi kewajiban kepada Bank sesuai dengan perjanjian yang disepakati.

Upaya yang dilakukan Bank untuk mengurangi eksposur risiko pembiayaan, diantaranya melalui berbagai langkah mitigasi risiko pembiayaan dengan menggunakan sejumlah teknik seperti agunan dan jaminan pihak ketiga untuk mengurangi dampak risiko. Teknik mitigasi risiko pembiayaan memungkinkan Bank untuk terlindungi dari terjadinya pemburukan kualitas pembiayaan.

Tindakan yang diambil oleh Bank untuk meminimalkan risiko pembiayaan diantaranya sebagai berikut:

- 1) Melakukan analisa terhadap permohonan pembiayaan dari calon nasabah;
- 2) Melakukan *review* terhadap kebijakan pembiayaan dan prosedur operasi standar untuk setiap segmen pembiayaan;
- 3) Mengembangkan *loan originating system* untuk pembiayaan mikro dan konsumen sebagai alat yang membantu untuk mengurangi risiko pembiayaan;
- 4) Menetapkan target *market* nasabah dalam rangka mengantisipasi terjadinya *Non-Performing Financing (NPF)*;
- 5) Melakukan analisa portofolio terhadap pembiayaan yang diberikan baik berdasarkan segmen bisnis maupun sektor industri;
- 6) Menentukan Batas Maksimum Penyaluran Dana internal;
- 7) Melakukan analisa dampak terhadap pembiayaan Bank akibat terjadinya penurunan harga komoditas dan penurunan ekspor.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk

Financing risk is the risk of the failure of customers or other parties to fulfill their obligations to the Bank in accordance with the agreed contract.

Efforts are made to reduce the Bank's exposure to financing risk, such as through a variety of measures of financing risk mitigation by using a number of techniques such as collateral and third party guarantees to reduce the risks. Financing risk mitigation techniques enable the Bank to be protected against the deterioration of the quality of financing.

The actions taken by the Bank to minimize the financing risk include the following:

- 1) *Conducting an analysis of funding requests from prospective customers;*
- 2) *Reviewing the financial policies and standard operating procedures for each segment of the financing;*
- 3) *Developing loan originating system for micro financing and consumer financing as a tool to help reduce the financing risk;*
- 4) *Defining the customers market target in order to anticipate the occurrence of Non-Performing Financing (NPF);*
- 5) *Conducting a portfolio analysis of the financing provided both by business and industry segments;*
- 6) *Defining internal Disbursement Limit;*
- 7) *Analyzing the impact on Bank's financing due to lower commodity prices and a decline in exports.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

a. Financing Risk (continued)

(i) Kualitas aset keuangan

(i) Financial assets quality

Tabel di bawah menunjukkan kualitas aset keuangan berdasarkan golongan aset untuk semua aset keuangan yang mempunyai risiko pembiayaan (diluar cadangan kerugian penurunan nilai):

The table below shows financial assets quality per class of assets for all financial assets exposed by financing risk (gross of allowance for impairment losses):

31 Desember/December 31, 2020

| | Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/Neither past due nor impaired | | Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/Past due but not impaired | | Mengalami penurunan nilai/Impaired | Jumlah/Total | |
|---|--|--------------------------------|--|------------------|------------------------------------|-------------------------|---|
| | Tingkat tinggi/High grade | Tingkat standar/Standard grade | | | | | |
| Aset | | | | | | | Assets |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | - | - | - | - | 1.584.299 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 1.844.890 | - | - | - | - | 1.844.890 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 13.039.500 | - | - | - | - | 13.039.500 | Investments in marketable securities |
| Tagihan akseptasi | 43.693 | - | - | - | - | 43.693 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | 18.133.805 | 3.703.359 | 1.063.183 | 721.123 | 23.621.470 | Murabahah receivables | |
| Piutang istishna | 388 | - | 228 | 21 | 637 | Istishna receivables | |
| Piutang sewa ljarah | - | - | 3.074 | 32.142 | 35.216 | Ijarah rent receivables | |
| Pinjaman qardh | 311.007 | - | 2.102 | 60 | 313.169 | Funds of qardh | |
| Pembiayaan mudharabah | 297.805 | 9.748 | 3.452 | 4.011 | 315.016 | Mudharabah financing | |
| Pembiayaan musyarakah | 10.156.155 | 3.729.839 | 310.252 | 469.134 | 14.665.380 | Musyarakah financing | |
| Aset lain-lain*) | 510.577 | - | - | - | 510.577 | Other assets*) | |
| Jumlah | 45.922.119 | 7.442.946 | 1.382.291 | 1.226.491 | 55.973.847 | Total | |

31 Desember/December 31, 2019

| | Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/Neither past due nor impaired | | Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/Past due but not impaired | | Mengalami penurunan nilai/Impaired | Jumlah/Total | |
|---|--|--------------------------------|--|------------------|------------------------------------|-------------------------|---|
| | Tingkat tinggi/High grade | Tingkat standar/Standard grade | | | | | |
| Aset | | | | | | | Assets |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 4.600.895 | - | - | - | - | 4.600.895 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 302.738 | - | - | - | - | 302.738 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 10.268.270 | - | - | - | - | 10.268.270 | Investments in marketable securities |
| Tagihan Akseptasi | 1.381 | - | - | - | - | 1.381 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | 11.544.900 | 522.489 | 665.525 | 826.803 | 13.559.717 | Murabahah receivables | |
| Piutang istishna | 871 | - | 187 | 1.651 | 2.709 | Istishna receivables | |
| Piutang sewa ljarah | - | - | 2.447 | 17.142 | 19.589 | Ijarah rent receivables | |
| Pinjaman qardh | 396.535 | - | 649 | 9.470 | 406.654 | Funds of qardh | |
| Pembiayaan mudharabah | 383.776 | 1.916 | 25.394 | 3.010 | 414.096 | Mudharabah financing | |
| Pembiayaan musyarakah | 10.300.105 | 508.020 | 70.671 | 504.225 | 11.383.021 | Musyarakah financing | |
| Aset lain-lain*) | 298.344 | - | - | - | 298.344 | Other assets*) | |
| Jumlah | 38.097.815 | 1.032.425 | 764.873 | 1.362.301 | 41.257.414 | Total | |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(i) Kualitas aset keuangan (lanjutan)

Kualitas pembiayaan didefinisikan sebagai berikut:

Tingkat tinggi

- (a) Giro dan penempatan pada Bank Indonesia, giro dan penempatan pada bank lain yaitu giro atau penempatan pada institusi Pemerintah, institusi Pemerintah Daerah, bank yang terdaftar di bursa serta transaksi dengan bank yang memiliki reputasi baik dengan tingkat kemungkinan gagal bayar atas kewajiban yang rendah.
- (b) Investasi pada surat berharga yaitu surat berharga yang diterbitkan oleh Pemerintah, efek-efek dan obligasi yang termasuk dalam *investment grade* dengan rating minimal idBBB (Pefindo), BBB+ (S&P), Baa1 (Moody's) atau BBB+ (Fitch).
- (c) Pembiayaan, piutang dan pinjaman yaitu pembiayaan, piutang dan pinjaman kepada debitur dengan riwayat pembayaran yang sangat baik dan tidak pernah menunggak sepanjang jangka waktu pembiayaan dan debitur dengan riwayat tidak pernah direstrukturisasi.
- (d) Aset lain-lain yaitu piutang kepada Pemerintah (termasuk Bank Indonesia) atau Pemerintah Daerah seperti piutang pendapatan yang masih akan diterima.

Tingkat standar

- (a) Giro dan penempatan pada bank lain yaitu giro atau penempatan pada bank yang tidak terdaftar di bursa.
- (b) Investasi pada surat berharga yaitu surat berharga yang termasuk dalam *non-investment grade* dengan rating minimal idBB (Pefindo), BBB- (S&P), Baa3 (Moody's) atau BBB- (Fitch).
- (c) Pembiayaan, piutang dan pinjaman yaitu pembiayaan, piutang dan pinjaman kepada debitur dengan riwayat pembayaran yang baik dan debitur dengan riwayat pernah direstrukturisasi.
- (d) Aset lain-lain yaitu aset keuangan lainnya selain piutang pendapatan yang masih akan diterima kepada Pemerintah atau Pemerintah Daerah seperti tagihan rupa-rupa kepada pihak ketiga lainnya.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(i) Financial assets quality (continued)

Financing quality are defined as follows:

High grade

- (a) Current accounts and placements with Bank Indonesia, current accounts and placements with other banks are current accounts or placements with the government institutions, local government institutions, banks listed in the stock exchange and transaction with reputable banks with low probability of insolvency.
- (b) Investments in marketable securities are securities issued by Government and investment grade securities and bonds with a rating of at least idBBB (Pefindo), BBB+ (S&P), Baa1 (Moody's) or BBB+ (Fitch).
- (c) Financing, receivables and funds are financing, receivables and funds to borrowers with very satisfactory track record of loan repayment and whose accounts did not turn as due during the term of the loan and borrowers whose accounts has never been restructured.
- (d) Other assets are receivables from Sovereign (including Bank Indonesia) or local government such as income receivables.

Standard grade

- (a) Current accounts and placements with other banks are current accounts or placements with non-listed banks.
- (b) Investments in marketable securities are non-investment grade securities with a rating of at least idBB (Pefindo), BBB- (S&P), Baa3 (Moody's) or BBB- (Fitch).
- (c) Financing, receivables and funds are financing, receivables and funds to borrowers with an average track record of loan repayment and borrowers whose accounts has been restructured.
- (d) Other assets are financial assets other than income receivables from Sovereign or local government such as other receivables to third parties.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(i) Kualitas aset keuangan (lanjutan)

Berdasarkan PSAK 60, aset keuangan yang telah jatuh tempo ditentukan ketika debitur gagal melakukan pembayaran sesuai jadwal. Tabel di bawah menunjukkan *aging analysis* terhadap pembiayaan, piutang dan pinjaman yang diberikan yang telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai:

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | | | | |
|------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| | ≤ 30 hari/ days | 31 - 60 hari/ days | 61 - 90 hari/ days | Jumlah/ Total | |
| Piutang <i>murabahah</i> | 651.481 | 225.733 | 185.969 | 1.063.183 | <i>Murabahah receivables</i> |
| Piutang <i>istishna</i> | 137 | 91 | - | 228 | <i>Istishna receivables</i> |
| Piutang sewa <i>ljarah</i> | 1.672 | 404 | 998 | 3.074 | <i>ljarah rent receivables</i> |
| Pinjaman <i>qardh</i> | 1.963 | 129 | 10 | 2.102 | <i>Funds of qardh</i> |
| Pembiayaan <i>mudharabah</i> | - | - | 3.452 | 3.452 | <i>Mudharabah financing</i> |
| Pembiayaan <i>musyarakah</i> | 258.633 | 38.936 | 12.683 | 310.252 | <i>Musyarakah financing</i> |
| Jumlah | 913.886 | 265.293 | 203.112 | 1.382.291 | Total |

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(i) Financial assets quality (continued)

According to SFAS 60, financial asset is due when the repayment is default. The table below shows aging analysis of past due but not impaired financing, receivables and fund:

| | 31 Desember/ December 31, 2019 | | | | |
|------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| | ≤ 30 hari/ days | 31 - 60 hari/ days | 61 - 90 hari/ days | Jumlah/ Total | |
| Piutang <i>murabahah</i> | 296.845 | 167.950 | 200.730 | 665.525 | <i>Murabahah receivables</i> |
| Piutang <i>istishna</i> | 81 | 39 | 67 | 187 | <i>Istishna receivables</i> |
| Piutang sewa <i>ljarah</i> | 373 | 845 | 1.229 | 2.447 | <i>ljarah rent receivables</i> |
| Pinjaman <i>qardh</i> | 636 | 13 | - | 649 | <i>Funds of qardh</i> |
| Pembiayaan <i>mudharabah</i> | 25.385 | 9 | - | 25.394 | <i>Mudharabah financing</i> |
| Pembiayaan <i>musyarakah</i> | 54.892 | 9.726 | 6.053 | 70.671 | <i>Musyarakah financing</i> |
| Jumlah | 378.212 | 178.582 | 208.079 | 764.873 | Total |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(ii) Analisa konsentrasi risiko

(a) Sektor geografis

Tabel berikut menggambarkan rincian eksposur pembiayaan yang dikategorikan berdasarkan wilayah geografis pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, pengelompokan wilayah geografis berdasarkan tempat beroperasinya bisnis Bank yang sekaligus menggambarkan potensial bisnis wilayah masing-masing:

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(ii) Risk concentration analysis

(a) Geographical sectors

The following tables show the details of financing exposures categorized by geographic area as of December 31, 2020 and December 31, 2019. Geographic grouping is based on the Bank's business operations which also illustrates the business potential of each region:

31 Desember/December 31, 2020

| | Jabodetabek | Jawa/Java | Sumatera | Kalimantan/ Borneo | Indonesia Timur dan Bali/ East Indonesia and Bali | Jumlah/ Total | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|--|-------------------|---|
| Aset | | | | | | | Assets |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | - | - | - | - | 1.584.299 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 1.844.890 | - | - | - | - | 1.844.890 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 13.039.500 | - | - | - | - | 13.039.500 | Investments in marketable securities |
| Tagihan akseptansi | 43.693 | - | - | - | - | 43.693 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | 1.252.392 | 6.793.628 | 11.474.657 | 2.094.048 | 2.006.745 | 23.621.470 | Murabahah receivables |
| Piutang istishna | 490 | 147 | - | - | - | 637 | Istishna receivables |
| Piutang sewa ijarah | 5.980 | 13.118 | 10.434 | 1.209 | 4.475 | 35.216 | Ijarah financing |
| Pinjaman qardh | 150.968 | 108.578 | 29.069 | 17.731 | 6.823 | 313.169 | Funds of qardh |
| Pembiayaan mudharabah | 68.396 | 226.704 | 19.591 | 206 | 119 | 315.016 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan musyarakah | 6.005.309 | 4.319.413 | 3.531.770 | 422.721 | 386.167 | 14.665.380 | Musyarakah financing |
| Aset lain-lain*) | 365.803 | 41.901 | 74.277 | 8.188 | 20.408 | 510.577 | Other assets*) |
| Jumlah | 24.361.720 | 11.503.489 | 15.139.798 | 2.544.103 | 2.424.737 | 55.973.847 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | | | | | | (1.462.783) | Allowance for impairment losses |
| Neto | | | | | | 54.511.064 | Net |
| Rekening Administratif | | | | | | | Administrative accounts |
| Fasilitas pembiayaan yang belum digunakan | 203.008 | 100.414 | 299.627 | 4.595 | 10.808 | 618.452 | Unused financing facility |
| Letter of Credit | 14.453 | - | - | - | - | 14.453 | Letter of Credit |
| Bank garansi yang diterbitkan | 87.483 | 98.874 | 182.161 | 99 | 258 | 368.875 | Bank guarantees issued |
| Jumlah | 309.944 | 199.288 | 481.788 | 4.694 | 11.066 | 1.001.780 | Total |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(ii) Analisa konsentrasi risiko (lanjutan)

(a) Sektor geografis (lanjutan)

Tabel berikut menggambarkan rincian eksposur pembiayaan yang dikategorikan berdasarkan wilayah geografis pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019. Pengelompokan wilayah geografis berdasarkan tempat beroperasinya bisnis Bank yang sekaligus menggambarkan potensial bisnis wilayah masing-masing: (lanjutan)

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(ii) Risk concentration analysis (continued)

(a) Geographical sectors (continued)

The following tables show the details of financing exposures categorized by geographic area as of December 31, 2020 and 2019. Geographic grouping is based on the Bank's business operations which also illustrates the business potential of each region: (continued)

31 Desember/December 31, 2019

| | Jabodetabek | Jawa/Java | Sumatera | Kalimantan/ Borneo | Indonesia Timur dan Bali/ East Indonesia and Bali | Jumlah/ Total | |
|--|-------------------|------------------|------------------|-----------------------|--|-------------------|--|
| Aset | | | | | | | Assets |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 4.600.895 | - | - | - | - | 4.600.895 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 302.506 | - | 232 | - | - | 302.738 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 10.268.270 | - | - | - | - | 10.268.270 | Investments in marketable securities |
| Tagihan akseptasi | - | 1.381 | - | - | - | 1.381 | Acceptance receivables |
| Piutang <i>murabahah</i> | 2.123.249 | 5.153.097 | 2.962.154 | 1.699.029 | 1.622.188 | 13.559.717 | Murahabah receivables |
| Piutang <i>istishna</i> | 2.493 | 216 | - | - | - | 2.709 | Istishna receivables |
| Piutang sewa <i>ijarah</i> | 3.734 | 8.079 | 4.998 | - | 2.778 | 19.589 | Ijarah financing |
| Pinjaman <i>qardh</i> | 265.123 | 100.863 | 23.216 | 14.873 | 2.579 | 406.654 | Funds of qardh |
| Pembiayaan <i>mudharabah</i> | - | 414.096 | - | - | - | 414.096 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan <i>musyarakah</i> | 6.078.795 | 3.157.418 | 1.519.006 | 58.409 | 569.393 | 11.383.021 | Musyarakah financing |
| Aset lain-lain*) | 191.773 | 62.228 | 20.523 | 9.166 | 14.654 | 298.344 | Other assets*) |
| Jumlah | 23.836.838 | 8.897.378 | 4.530.129 | 1.781.477 | 2.211.592 | 41.257.414 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | | | | | | (745.892) | Allowance for impairment losses |
| Neto | | | | | | 40.511.522 | Net |
| Rekening Administratif | | | | | | | Administrative accounts |
| Fasilitas pembiayaan yang belum digunakan | - | 145.544 | - | - | - | 145.544 | Unused financing facility |
| Letter of Credit | 4.715 | - | - | - | - | 4.715 | Letter of Credit |
| Bank garansi yang diterbitkan | 85.433 | 82.176 | 29.638 | - | - | 197.247 | Bank guarantees issued |
| Jumlah | 90.148 | 227.720 | 29.638 | - | - | 347.506 | Total |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(ii) Analisa konsentrasi risiko (lanjutan)

(b) Sektor industri

Tabel berikut menggambarkan rincian eksposur pembiayaan pada nilai tercatat yang dikategorikan berdasarkan sektor industri pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019:

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(ii) Risk concentration analysis (continued)

(b) Industrial sector

The following tables provide the details of the financing exposure at the carrying amounts categorized by industrial sector as of December 31, 2020 and 2019:

31 Desember/December 31, 2020

| | Pemerintah (termasuk Bank Indonesia)/ Government (including Bank Indonesia) | Bank dan lembaga keuangan lainnya/ Banks and other financial institutions | Perusahaan lainnya/ Other companies | Perseorangan/ Individuals | Jumlah/ Total | |
|---|--|---|--|------------------------------|-------------------|---|
| Aset | | | | | | Assets |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | - | - | - | 1.584.299 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | - | 1.844.890 | - | - | 1.844.890 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 12.562.006 | 300.000 | 177.494 | - | 13.039.500 | Investments in marketable securities |
| Tagihan akseptasi | - | - | 43.693 | - | 43.693 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | - | 68.869 | 1.420.134 | 22.132.467 | 23.621.470 | Murabahah receivables |
| Piutang istishna | - | - | 547 | 90 | 637 | Istishna receivables |
| Piutang sewa ijarah | - | - | 2 | 35.214 | 35.216 | Ijarah financing |
| Pinjaman qardh | - | - | 145.871 | 167.298 | 313.169 | Funds of qardh |
| Pembiayaan mudharabah | - | 265.914 | 49.102 | - | 315.016 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan musyarakah | - | 967.457 | 8.030.872 | 5.667.051 | 14.665.380 | Musyarakah financing |
| Aset lain-lain*) | - | - | 510.577 | - | 510.577 | Other assets*) |
| Jumlah | 14.146.305 | 3.447.130 | 10.378.292 | 28.002.120 | 55.973.847 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | | | | | (1.462.783) | Allowance for impairment losses |
| Neto | | | | | 54.511.064 | Net |
| Rekening Administratif Liabilitas | | | | | | Administrative Accounts Liabilities |
| Fasilitas pembiayaan yang belum digunakan | 145.919 | - | 198.141 | 274.392 | 618.452 | Unused financing facility |
| Letter of Credit | - | - | 14.453 | - | 14.453 | Letter of Credit |
| Bank garansi yang diterbitkan | - | - | 354.615 | 14.260 | 368.875 | Bank guarantees issued |
| Jumlah | 145.919 | - | 567.209 | 288.652 | 1.001.780 | Total |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(ii) Analisa konsentrasi risiko (lanjutan)

(b) Sektor industri (lanjutan)

Tabel berikut menggambarkan rincian eksposur pembiayaan pada nilai tercatat yang dikategorikan berdasarkan sektor industri pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019: (lanjutan)

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(ii) Risk concentration analysis (continued)

(b) Industrial sector (continued)

The following tables provide the details of the financing exposure at the carrying amounts categorized by industrial sector as of December 31, 2020 and 2019: (continued)

31 Desember/December 31, 2019

| | Pemerintah (termasuk Bank Indonesia)/ Government (including Bank Indonesia) | Bank dan lembaga keuangan lainnya/ Banks and other financial institutions | Perusahaan lainnya/ Other companies | Perseorangan/ Individuals | Jumlah/ Total | |
|---|--|---|--|------------------------------|-------------------|---|
| Aset | | | | | | Assets |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 4.600.895 | - | - | - | 4.600.895 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | - | 302.738 | - | - | 302.738 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 9.751.270 | 135.000 | 382.000 | - | 10.268.270 | Investments in marketable securities |
| Tagihan akseptasi | - | 1.381 | - | - | 1.381 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | - | 91.134 | 1.595.586 | 11.872.997 | 13.559.717 | Murabahah receivables |
| Piutang istishna | - | - | - | 2.709 | 2.709 | Istishna receivables |
| Piutang sewa ijarah | - | - | - | 19.589 | 19.589 | Ijarah financing |
| Pinjaman qardh | - | - | 269.115 | 137.539 | 406.654 | Funds of qardh |
| Pembiayaan mudharabah | - | 350.886 | 63.210 | - | 414.096 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan musyarakah | - | 809.774 | 8.113.651 | 2.459.596 | 11.383.021 | Musyarakah financing |
| Aset lain-lain*) | - | - | 298.344 | - | 298.344 | Other assets*) |
| Jumlah | 14.352.165 | 1.690.913 | 10.721.906 | 14.492.430 | 41.257.414 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | | | | | (745.892) | Allowance for impairment losses |
| Neto | | | | | 40.511.522 | Net |
| Rekening Administratif Liabilitas | | | | | | Administrative Accounts Liabilities |
| Fasilitas pembiayaan yang belum digunakan | - | 4.601 | 47.674 | 93.269 | 145.544 | Unused financing facility |
| Letter of Credit | - | - | 4.715 | - | 4.715 | Letter of Credit |
| Bank garansi yang diterbitkan | - | - | 189.147 | 8.100 | 197.247 | Bank guarantees issued |
| Jumlah | - | 4.601 | 241.536 | 101.369 | 347.506 | Total |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(iii) Penurunan nilai aset keuangan

- (a) Giro dan penempatan pada Bank Indonesia

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, aset keuangan ini tidak mengalami penurunan nilai secara individual maupun kolektif (Catatan 4).

- (b) Giro dan penempatan pada bank lain

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, aset keuangan ini tidak mengalami penurunan nilai secara individual maupun kolektif (Catatan 5).

- (c) Investasi pada surat berharga

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 31 Desember 2019, aset keuangan ini tidak mengalami penurunan nilai secara individual maupun kolektif (Catatan 6).

Tabel di bawah menunjukkan kualitas pembiayaan berdasarkan sektor industri:

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(iii) Impairment of financial assets

- (a) Current accounts and placements with Bank Indonesia

As of December 31, 2020 and December 31, 2019, these financial assets are not individually or collectively impaired (Notes 4).

- (b) Current accounts and placements with other banks

As of December 31, 2020 and December 31, 2019, these financial assets are not individually or collectively impaired (Notes 5).

- (c) Investments in marketable securities

As of December 31, 2020 and December 31, 2019, these financial assets are not individually or collectively impaired (Notes 6).

The table below shows financing quality based on industry sector:

| 31 Desember/December 31, 2020 | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------------|--|------------------------------------|-------------------|---------------------------------|
| | Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/Neither past due nor impaired | | Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/Past due but not impaired | Mengalami penurunan nilai/Impaired | Jumlah/Total | |
| | Tingkat tinggi/High grade | Tingkat standar/Standard grade | | | | |
| Jasa pelayanan sosial | 1.159.515 | 649.095 | 29.662 | 35.978 | 1.874.250 | Social services |
| Perdagangan | 5.491.643 | 2.068.161 | 283.653 | 347.973 | 8.191.430 | Trading |
| Jasa dunia usaha | 1.345.555 | 207.238 | 13.312 | 15.084 | 1.581.189 | Business services |
| Perindustrian | 2.602.566 | 390.439 | 98.240 | 369.423 | 3.460.668 | Manufacturing |
| Pertanian | 2.087.615 | 367.099 | 189.554 | 36.657 | 2.680.925 | Agriculture |
| Konstruksi | 2.060.589 | 187.087 | 9.330 | 7.704 | 2.264.710 | Construction |
| Pengangkutan | 448.987 | 1.764.318 | 18.047 | 10.101 | 2.241.453 | Transportation |
| Listrik, air dan gas | 156.954 | 25.216 | 728 | 1.027 | 183.925 | Electricity, water and gas |
| Pertambangan | 52.678 | 10.223 | 2.301 | 767 | 65.969 | Mining |
| Lain-lain | 13.493.058 | 1.774.070 | 737.464 | 401.777 | 16.406.369 | Others |
| Jumlah | 28.899.160 | 7.442.946 | 1.382.291 | 1.226.491 | 38.950.888 | Total |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | | | | | (1.462.783) | Allowance for impairment losses |
| Neto | | | | | 37.488.105 | Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(iii) Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Tabel di bawah menunjukkan kualitas pembiayaan berdasarkan sektor industri: (lanjutan)

31 Desember/December 31, 2019

| | Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i> | | Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i> | | Mengalami penurunan nilai/ <i>Impaired</i> | Jumlah/ <i>Total</i> | |
|-----------------------------------|--|--|--|------------------|--|---------------------------------|--|
| | Tingkat tinggi/ <i>High grade</i> | Tingkat standar/ <i>Standard grade</i> | | | | | |
| Jasa pelayanan sosial | 2.015.430 | 247.755 | 49.699 | 51.376 | 2.364.260 | Social services | |
| Perdagangan | 4.072.202 | 260.377 | 235.215 | 328.067 | 4.895.861 | Trading | |
| Jasa dunia usaha | 1.654.416 | 8.849 | 11.191 | 44.020 | 1.718.476 | Business services | |
| Perindustrian | 3.023.021 | 29.722 | 37.225 | 488.647 | 3.578.615 | Manufacturing | |
| Pertanian | 1.074.305 | 202.076 | 35.995 | 34.751 | 1.347.127 | Agriculture | |
| Konstruksi | 1.990.777 | 18.125 | 5.836 | 82.739 | 2.097.477 | Construction | |
| Pengangkutan | 1.202.915 | 53.098 | 8.844 | 16.428 | 1.281.285 | Transportation | |
| Listrik, air dan gas | 58.763 | 24.802 | 1.460 | 1.894 | 86.919 | Electricity, water and gas | |
| Pertambangan | 27.127 | 514 | 1.200 | 938 | 29.779 | Mining | |
| Lain-lain | 7.507.231 | 187.107 | 378.208 | 313.441 | 8.385.987 | Others | |
| Jumlah | 22.626.187 | 1.032.425 | 764.873 | 1.362.301 | 25.785.786 | Total | |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | | | | | (745.892) | Allowance for impairment losses | |
| Neto | | | | | 25.039.894 | Net | |

(iv) Analisa eksposur maksimum terhadap risiko pembiayaan setelah memperhitungkan dampak agunan dan mitigasi risiko pembiayaan lainnya

Nilai tercatat dari aset keuangan bank selain pembiayaan yang diberikan menggambarkan eksposur maksimum atas risiko pembiayaan.

Untuk pembiayaan yang diberikan, Bank menggunakan agunan untuk meminimalkan risiko pembiayaan. Berdasarkan klasifikasi, pembiayaan Bank dapat dibedakan menjadi dua kelompok besar, yaitu:

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(iii) Impairment of financial assets (continued)

The table below shows financing quality based on industry sector: (continued)

(iv) Analysis of maximum exposure to financing risk after considering the effect of collateral and other financing enhancements

The carrying value of Bank's financial assets other than financing represent the maximum exposure to financing risk.

For the financing loans, Bank uses the collateral to minimize the financing risk. Loans are classified into two major category, which is:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

(iv) Analisa eksposur maksimum terhadap risiko pembiayaan setelah memperhitungkan dampak agunan dan mitigasi risiko pembiayaan lainnya (lanjutan)

1. *Secured loans*
2. *Partially secured loans*

Untuk *secured loans*, Bank menetapkan jenis dan nilai agunan yang dijaminan sesuai skema pembiayaan. Jenis dari agunan terdiri dari:

- a. *Physical collateral*, berupa tanah dan bangunan, Buku Pemilik Kendaraan Bermotor (BPKB) kendaraan bermotor dan properti.
- b. *Financial collateral*, berupa simpanan (tabungan, giro, deposito), surat berharga dan emas.

Apabila terjadi *default* (gagal bayar), Bank akan menggunakan agunan tersebut sebagai pilihan terakhir untuk pemenuhan kewajiban *counterparty*.

Partially secured loans terdiri dari pembiayaan untuk golongan berpenghasilan tetap, pembiayaan untuk para pensiunan dan pembiayaan konsumen lainnya. Dalam pembayaran kewajibannya, *partially secured loans* umumnya dilakukan melalui pemotongan penghasilan secara otomatis. Dengan demikian, tingkat risiko dari *partially secured loans* tidak sebesar nilai tercatat pembiayaannya.

Mitigasi risiko pembiayaan untuk *partially secured loans* terdiri dari surat keputusan pengangkatan pegawai dan surat keterangan pensiun.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

(iv) Analysis of maximum exposure to financing risk after considering the effect of collateral and other financing enhancements (continued)

1. *Secured loans*
2. *Partially secured loans*

For *secured loans*, Bank determined the type and value of collateral according to the loan scheme. Types of collateral are as follows:

- a. *Physical collateral*, such as land and buildings, proof of vehicle ownership and properties.
- b. *Financial collateral*, such as deposits (time deposits, savings, demand deposit), securities and gold.

In case of *default*, Bank will use the collateral as the last resort in recovering its investment.

Partially secured loans are loans for fixed income employees, loans for retirees, and other consumer loans. In their payment obligations, *partially secured loans* are generally made through automatic payroll deduction. Hence, maximum exposure to financing risk is lower than the carrying value.

Financing risk mitigations for *partially secured loans* consist of employee recruitment decision letter and certificate of retirement.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

Manajemen Risiko Kredit dalam kondisi Pandemi COVID-19

Meningkatnya penyebaran coronavirus disease 2019 (COVID-19) secara global maupun domestik, menimbulkan dampak secara langsung maupun tidak langsung terhadap kinerja dan kemampuan nasabah pembiayaan dalam memenuhi kewajiban pembiayaan kepada Bank. Sebagai bentuk dukungan pemerintah terhadap pelaku dunia usaha, pemerintah mengeluarkan kebijakan yang diharapkan dapat memacu stabilitas perekonomian nasional.

Dalam rangka mendukung upaya pemerintah dalam mempertahankan stabilitas ekonomi tersebut, Bank telah menyiapkan kebijakan restrukturisasi Pembiayaan bagi nasabah pembiayaan yang terdampak COVID-19 melalui Kebijakan perusahaan perihal Perlakuan Khusus Nasabah Pembiayaan yang Terkena Dampak Coronaviruses (COVID-19).

Kebijakan tersebut mengatur ketentuan yang terkait antara lain, kriteria nasabah pembiayaan terdampak, sektor usaha yang terdampak COVID-19, mekanisme dan skema restrukturisasi, kewenangan memutus, penetapan kualitas pembiayaan, monitoring, pelaporan kepada regulator serta jurnal akuntansi. Kebijakan disusun mengacu pada POJK No.11/POJK.03/2020 dan POJK No.48/POJK.03/2020 serta ketentuan internal Bank lainnya. Usulan restrukturisasi pembiayaan terdampak COVID-19 dilakukan secara selektif serta mengedepankan prinsip kehati-hatian dan menjaga terlaksananya *Good Corporate Governance (GCG)* dengan baik. Secara umum, Bank telah menyusun skema restrukturisasi dengan mekanisme sebagai berikut:

- a. Perpanjangan jangka waktu pembiayaan.
- b. Penundaan/pengurangan pembayaran pokok dan atau margin/ujrah/bagi hasil

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

Credit Risk Management during COVID-19 Pandemic

The unstoppable pandemic of coronavirus disease 2019 (COVID-19) in both domestic and global transmission, influences the customers' ability to pay their financing to the bank, whether directly or indirectly. With the purpose to recover the declining market condition, the Government released a policy that is expected to accelerate the national economics stability.

In order to support the Government's project in maintaining the economic stability, the Bank has proposed restructuring policy for the customers affected by the COVID-19 through the Extraordinary Policy for Financing Affected by The Coronavirus (COVID-19) Pandemic

The particular policy manages the specific requirement including the debtor's criteria, industrial sector affected by COVID-19, mechanism and restructuring scheme, decision making, collectability ratio, monitoring, reporting to the regulator, and accounting journal entries. This policy refers to POJK No.11/POJK.03/2020 and POJK No.48/POJK.03/2020 and corresponding internal regulations. The loan restructuring affected by COVID-19 is being done selectively and focusing on the precautionary principle as well as maintaining the quality of Good Corporate Governance (GCG) principle. Generally, the bank has been setting up the restructuring scheme with following mechanism:

- a. Extend the financing timeline
- b. Postpone/redefine the payment base and/or margin/ujrah/profit sharing

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

Manajemen Risiko Kredit dalam kondisi Pandemi COVID-19 (lanjutan)

Dalam pelaksanaan relaksasi pembiayaan, Bank melakukan assesment secara komprehensif terhadap nasabah pembiayaan yang mengajukan permohonan restrukturisasi pembiayaan terdampak COVID-19 untuk menghindari *free rider (moral hazard)* dan meminimalkan risiko pemberian restrukturisasi yang tidak tepat sasaran. Begitupun dengan pemberian stimulus yang hanya dapat diberikan kepada nasabah pembiayaan yang memenuhi kriteria yang ditetapkan oleh Bank dan regulator.

Dalam kaitan dengan kondisi pandemi COVID-19 yang tengah berlangsung, Bank melakukan sejumlah penyesuaian pada mekanisme monitoring pembiayaan, baik terhadap nasabah pembiayaan secara entitas maupun portofolio. Sejumlah penyesuaian ini dilakukan agar hasil monitoring senantiasa dapat memberikan *early warning signal* sehingga penetapan mitigasi risiko dapat tepat guna dalam menjaga kualitas pembiayaan selama masa pandemi COVID-19.

Penyesuaian mekanisme monitoring pembiayaan dilakukan melalui:

1. Analisa *watchlist* terhadap seluruh nasabah pembiayaan, terutama entitas nasabah pembiayaan yang berada pada sektor usaha terdampak Covid-19 dengan mengacu pada POJK 48/2020 (sebagai penyesuaian atas POJK 11/2020) dan ketentuan internal Bank. Output *watchlist* untuk nasabah pembiayaan yang berpotensi mengalami penurunan kinerja disertai dengan *action plan* yang dimonitoring pelaksanaannya secara berkelanjutan.
2. Pengendalian pencairan/ penambahan/ perpanjangan plafond pembiayaan terhadap nasabah pembiayaan yang dilakukan restrukturisasi pembiayaan (terutama yang melalui skema Stimulus Perekonomian Nasional POJK 48/2020 [sebagai penyesuaian atas POJK 11/2020]), sehingga tujuan restrukturisasi dapat dicapai dengan tepat guna.
3. Melakukan *stress testing* secara berkala dengan skenario melibatkan aspek kondisi Pandemi COVID-19 sebagai pendukung *judgemental decision making*.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

Credit Risk Management during COVID-19 Pandemic (continued)

In the process of financing relaxation, the Bank must be comprehensively doing assessment to the granted debtors on this restructuring scheme and ensuring the granted are those who are affected by the COVID-19, to avoid the free rider (moral hazard) and minimize the risk of improper restructuring. Similarly with the stimulus that will only be given to the affected debtors with particular criteria.

In the relevance of COVID-19 pandemic situation, the Bank has made several adjustments on the financing monitoring mechanism, whether for the portfolio or entities kind of debtors. The adjustments are being taken into consideration to provide an early warning signal to mitigate the risk that may occur and properly maintaining the financing quality during the pandemic era

The several monitoring adjustments are explained as below:

1. *Watchlist analysis for all debtors, particularly for the debtors' whose industrial sector is affected by Covid-19 referring to POJK 48/2020 (as the adjustment for POJK 11/2020) and internal Bank's policy. The watchlist output is related to the debtors with declining performance followed by the continuous supervised action plan.*
2. *The financing disbursement/ addition/ extension controls of the restructuring debtors (especially from the National Economic Stimulus POJK/48/2020 scheme [for the adjustment of POJK 11/2020]), to address the proper restructuring scheme.*
3. *Perform periodical stress testing with considering the scenario of COVID-19 pandemic as the judgmental decision making support.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

a. Risiko Pembiayaan (lanjutan)

Manajemen Risiko Kredit dalam kondisi Pandemi COVID-19 (lanjutan)

4. Melaksanakan *post facto review* nasabah pembiayaan restrukturisasi terdampak Covid-19 untuk menghindari moral hazard dan meminimalkan risiko pemberian restrukturisasi yang tidak tepat sasaran serta memantau keberlangsungan usaha/kemampuan nasabah pembiayaan.

Bank senantiasa melakukan review atas pelaksanaan mekanisme monitoring pembiayaan di tengah kondisi Pandemi COVID-19 sehingga penyesuaian dapat dilakukan pada kesempatan pertama saat terjadi perubahan kondisi Pandemi COVID-19 dengan mengacu pada peraturan pemerintah dan regulator yang berlaku.

Selanjutnya Bank melakukan review terhadap kecukupan cadangan kerugian/CKPN atas pembiayaan yang melakukan restrukturisasi COVID-19 untuk mengantisipasi potensi risiko kredit di masa mendatang.

b. Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko akibat perubahan harga pasar, antara lain risiko dari perubahan nilai aset yang dapat diperdagangkan atau disewakan. Risiko pasar terdiri dari dua jenis risiko: risiko nilai tukar dan risiko pergerakan harga sukuk yang diklasifikasikan pada nilai wajar.

Tindakan yang diambil oleh Bank untuk meminimalkan risiko pasar diantaranya sebagai berikut:

- Melakukan *review* terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko pasar.
- Melakukan pengawasan terhadap perkembangan tingkat margin di pasar dan menganalisa pengaruhnya terhadap kinerja Bank.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financing Risk (continued)

Credit Risk Management during COVID-19 Pandemic (continued)

4. Executing the *post facto review* of the restructuring debtors (with COVID-19 scheme) to avoid moral hazard and minimize the risk of inappropriate restructuring granting.

The Bank is committed to review the monitoring mechanism in COVID-19 pandemic situation to ensure the necessary adjustments are being done at the first sight following to the Government's and related authority's regulation.

Furthermore, the Bank conducts a review of the adequacy of the allowance for losses on the financing of the COVID-19 restructuring to anticipate potential credit risks in the future.

b. Market Risk

Market risk is a risk due to changes in market prices, such as risks of changes in the value of assets that can be traded or leased. Market risk comprise two types of risk: exchange rate risk and the risk of price movement of sukuk that classified at fair value.

The actions taken by the Bank to minimize market risk include the following:

- Conducting a review of policies and standard operating procedures related to the management of market risk.
- Monitoring the development of margin rates in the market and analyzing its effect on the Bank's performance.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

b. Risiko Pasar (lanjutan)

Risiko Nilai Tukar

Risiko nilai tukar merupakan risiko yang timbul karena adanya *gap* posisi valuta asing yang dimiliki Bank yang tercermin dalam Posisi Devisa Neto (PDN) baik secara individual maupun secara keseluruhan. Termasuk dalam posisi valuta asing tersebut yaitu posisi *trading book* yang dilakukan dengan tujuan untuk mendapatkan keuntungan transaksi valuta asing dalam jangka pendek maupun posisi *banking book* dalam rangka pengendalian PDN.

Perhitungan Posisi Devisa Neto (PDN) didasarkan pada Peraturan Bank Indonesia No. 5/13/PBI/2003 tanggal 1 Juli 2003 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Bank Indonesia No. 17/5/PBI/2015 tanggal 29 Mei 2015. Berdasarkan peraturan tersebut, Bank diwajibkan untuk menjaga rasio PDN maksimum 20% dari jumlah modal. PDN adalah penjumlahan nilai absolut yang dinyatakan dalam Rupiah dari selisih bersih antara aset dan liabilitas dalam mata uang asing dan selisih bersih dari tagihan dan liabilitas komitmen dan kontinjensi yang dicatat dalam rekening administratif yang didenominasi dalam setiap mata uang asing.

Berikut adalah PDN Bank pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 sebagai berikut:

| 31 Desember/December 31, 2020 | | | | |
|---|-----------------|----------------------------|--|--|
| Mata Uang | Aset/ Assets | Liabilitas/ Liabilities | Posisi Devisa Neto/ Net Open Position | Currencies |
| Laporan Posisi Keuangan Dan Rekening Administratif | | | | Statement of Financial Position and Administrative Accounts |
| Dolar Amerika Serikat | 1.065.827 | 1.051.942 | 13.885 | United States Dollar |
| Riyal Saudi Arabia | 42.068 | 20.189 | 21.879 | Saudi Arabian Riyal |
| Jumlah | | | 35.764 | Total |
| Modal (Catatan 44a) | | | 6.030.642 | Capital (Note 44a) |
| Rasio PDN | | | 0.59% | NOP Ratio |

42. RISK MANAGEMENT (continued)

b. Market Risk (continued)

Exchange Rate Risk

Exchange rate risk is the risk due to the gap of foreign exchange positions held by the Bank which is reflected in the Net Open Position (NOP) either individually or as a whole. Included in the foreign exchange position is the position of the trading book which is done either to gain foreign exchange transaction income in the short-term period or banking book positions in order to control NOP.

The Net Open Position (NOP) is calculated based on Bank Indonesia Regulation No. 5/13/PBI/2003 dated July 1, 2003 which was last amended by Bank Indonesia Regulation No. 17/5/PBI/2015 dated May 29, 2015. Based on this regulation, the Bank is required to maintain Net Open Position ratio at a maximum of 20% of the total capital. The NOP is the sum of the absolute values, which are stated in Rupiah, of the net difference between the assets and liabilities denominated in each foreign currency and the net difference of the receivables and payables of both commitments and contingencies recorded in the administrative accounts denominated in each foreign currency.

The NOP of Bank as of December 31, 2020 and 2019 are as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

42. RISK MANAGEMENT (continued)

b. Risiko Pasar (lanjutan)

b. Market Risk (continued)

Risiko Nilai Tukar (lanjutan)

Exchange Rate Risk (continued)

31 Desember/December 31, 2019

| Mata Uang | Aset/ Assets | Liabilitas/ Liabilities | Posisi Devisa Neto/ Net Open Position | Currencies |
|---|-----------------|----------------------------|--|--|
| Laporan Posisi Keuangan Dan Rekening Administratif | | | | Statement of Financial Position and Administrative Accounts |
| Dolar Amerika Serikat | 167.262 | 173.091 | 5.829 | United States Dollar |
| Riyal Saudi Arabia | 45.760 | 23.830 | 21.930 | Saudi Arabian Riyal |
| Euro Eropa | 1.383 | 1.381 | 2 | Euro Europe |
| Jumlah | | | 27.761 | Total |
| Modal (Catatan 44a) | | | 5.812.183 | Capital (Note 44a) |
| Rasio PDN | | | 0,48% | NOP Ratio |

Tabel di bawah ini menunjukkan sensitivitas terhadap kemungkinan perubahan atas nilai tukar terhadap laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan asumsi bahwa semua variabel lain yang dimiliki adalah konstan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 and 2019 (tidak diaudit):

The tables below demonstrated the sensitivity of the Bank's profit or loss and other comprehensive income to reasonably possible changes in exchange rate, assuming all other variables are constant for the year ended December 31, 2020 and 2019 (unaudited):

31 Desember/December 31, 2020

| | Perubahan persentase/ Change in percentage | Dampak terhadap laba (rugi) dan penghasilan komprehensif lain sebelum pajak/ Impact to profit or (loss) and other comprehensive income before tax | |
|-----------------|---|---|--------------------|
| Mata Uang Asing | +1.9% | 987 | Foreign Currencies |
| | -1.9% | (987) | |

31 Desember/December 31, 2019

| | Perubahan persentase/ Change in percentage | Dampak terhadap laba (rugi) dan penghasilan komprehensif lain sebelum pajak/ Impact to profit or (loss) and other comprehensive income before tax | |
|-----------------|---|---|--------------------|
| Mata Uang Asing | +1% | 278 | Foreign Currencies |
| | -1% | (278) | |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

b. Risiko Pasar (lanjutan)

Risiko Nilai Tukar (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, dampak atas perubahan nilai tukar dari mata uang selain Dolar Amerika Serikat tidak material.

c. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan Bank untuk memenuhi kewajiban. Seiring dengan perkembangan bisnis Bank, risiko likuiditas merupakan salah satu risiko yang menjadi perhatian utama Bank. Risiko ini dapat terjadi akibat pertumbuhan pembiayaan bank yang lebih besar dibandingkan dengan pertumbuhan dana pihak ketiga. Perbedaan antara ketersediaan sumber dana dan jatuh tempo piutang dan pembiayaan dapat menyebabkan kesulitan dalam memenuhi kewajiban bank kepada nasabah dan pihak lainnya.

Tindakan yang diambil oleh Bank untuk meminimalkan risiko likuiditas diantaranya sebagai berikut:

- 1) Melakukan *review* terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko likuiditas.
- 2) Melakukan *monitoring* terhadap kondisi likuiditas bank secara berkala melalui beberapa rasio likuiditas seperti *Financing to Deposit Ratio* (FDR), rasio kewajiban antar-bank, arus kas dan kesenjangan likuiditas.
- 3) Menentukan batas risiko likuiditas seperti batas dari persyaratan Giro Wajib Minimum (GWM) dan juga *secondary reserve*.
- 4) Memelihara akses Bank ke pasar uang melalui penempatan dan pinjaman antar bank.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

b. Market Risk (continued)

Exchange Rate Risk (continued)

For the year ended December 31, 2020 and 2019, the effect of fluctuations in exchange rates of currency other than United States Dollar is not material.

c. Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk due to the inability of the Bank to meet its maturing obligations. Along with the development of the Bank's business, liquidity risk is the risk that is one of the major concerns of the Bank. This risk may result from the growth of bank financing greater than the growth in deposits. The difference between the availability of funds and the receivable and financing maturity can lead to difficulty in meeting obligations of the Bank to the customers and other parties.

The actions taken by the Bank to minimize the liquidity risk include the following:

- 1) Conducting a review of policies and standard operating procedures related to the management of liquidity risk.
- 2) Monitoring the liquidity conditions periodically through some liquidity ratios such *Financing to Deposit Ratio* (FDR), the ratio of inter-bank liabilities, cash flow and liquidity gaps.
- 3) Determining the liquidity risk limit such as limit of *Statutory Reserve Requirement* (GWM) and *secondary reserve*.
- 4) Maintaining access to the money market through placements and loans between banks.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

42. RISK MANAGEMENT (continued)

c. Risiko Likuiditas (lanjutan)

c. Liquidity Risk (continued)

Berikut adalah tabel mengenai analisa jatuh tempo aset dan liabilitas pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, berdasarkan waktu yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo:

Table of asset and liabilities maturity analysis as of December 31, 2020 and 2019, based on the remaining maturity are as follows:

| Keterangan | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | | | | | Jumlah/ Total | Descriptions |
|---|--|---|--|---|--|-------------------|---|
| | Sampai dengan 1 bulan/ Up to 1 month | Lebih dari 1 bulan sampai dengan 3 bulan/ more than 1 month up to 3 months | Lebih dari 3 bulan sampai dengan 1 tahun/ more than 3 months up to 1 year | Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year | Lainnya yang tidak memiliki jatuh tempo/ Others that have no maturities | | |
| Aset | | | | | | | Assets |
| Kas | 1.126.358 | - | - | - | - | 1.126.358 | Cash |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | - | - | - | - | 1.584.299 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 1.844.890 | - | - | - | - | 1.844.890 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 13.929 | 327.046 | 1.826.723 | 10.871.802 | - | 13.039.500 | Investments in marketable securities |
| Tagihan Akseptasi | 2.165 | 23.767 | 17.761 | - | - | 43.693 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | 110.655 | 150.315 | 986.525 | 22.373.975 | - | 23.621.470 | Murabahah receivables |
| Piutang istishna | 112 | - | 11 | 514 | - | 637 | Istishna receivables |
| Piutang sewa jarah | 1.087 | 1.125 | 4.033 | 28.971 | - | 35.216 | Ijarah rent receivables |
| Pinjaman gadai | 172.577 | 91.094 | 49.177 | 321 | - | 313.169 | Funds of qardh |
| Pembiayaan mudharabah | 10.813 | 3.786 | 29.713 | 270.704 | - | 315.016 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan musyarakah | 1.434.399 | 1.421.457 | 2.508.682 | 9.300.842 | - | 14.665.380 | Musyarakah financing |
| Aset yang diperoleh untuk jarah-neto | 50 | 747 | 20.869 | 1.072.346 | - | 1.094.012 | Assets acquired for jarah-net |
| Aset lain-lain *) | 510.054 | 136 | 387 | - | - | 510.577 | Other assets*) |
| Jumlah aset | 6.811.388 | 2.019.473 | 5.443.881 | 43.919.475 | - | 58.194.217 | Total Asset |
| Liabilitas | | | | | | | Liabilities |
| Liabilitas segera | 266.876 | - | - | - | - | 266.876 | Obligations due immediately |
| Bagi hasil yang belum dibagikan | 67.283 | - | - | - | - | 67.283 | Undistributed revenue sharing |
| Simpanan dari nasabah | 15.576.470 | - | - | - | - | 15.576.470 | Deposits from customers |
| Simpanan dari bank lain | 704.536 | - | - | - | - | 704.536 | Deposits from other banks |
| Kewajiban akseptasi | 2.165 | 23.767 | 17.761 | - | - | 43.693 | Acceptance liabilities |
| Estimasi Liabilitas Imbalan Kerja | - | - | - | 58.260 | - | 58.260 | Estimated liabilities for employee benefits |
| Liabilitas Sewa | - | - | - | 80.764 | - | 80.764 | Lease Liabilities |
| Liabilitas lain-lain **) | 46.015 | 45.226 | 283.194 | 56.937 | - | 431.372 | Other liabilities**) |
| Jumlah liabilitas | 16.663.345 | 68.993 | 300.955 | 195.961 | - | 17.229.254 | Total liabilities |
| Dana Syirkah Temporer | | | | | | | Temporary Syirkah Funds |
| Tabungan mudharabah | 6.147.015 | - | - | - | - | 6.147.015 | Mudharabah savings deposits |
| Deposito mudharabah | 19.723.225 | 5.571.152 | 731.231 | - | - | 26.025.608 | Mudharabah time deposits |
| Giro mudharabah | 1.623.563 | - | - | - | - | 1.623.563 | Mudharabah demand deposits |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | - | - | - | 1.000.000 | - | 1.000.000 | Subordinated Sukuk mudharabah |
| Jumlah dana syirkah temporer | 27.493.803 | 5.571.152 | 731.231 | 1.000.000 | - | 34.796.186 | Total temporary syirkah funds |
| Perbedaan jatuh tempo | (37.345.760) | (3.620.672) | 4.411.695 | 42.723.514 | - | 6.168.777 | Maturity gap |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

***) Liabilitas lain-lain terdiri atas biaya yang masih harus dibayar, setoran jaminan, premi asuransi, dan rekening sementara

**) Other liabilities consist of accrued expenses, guarantee deposits, loan insurance premium, and temporary accounts

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

42. RISK MANAGEMENT (continued)

c. Risiko Likuiditas (lanjutan)

c. Liquidity Risk (continued)

Berikut adalah tabel mengenai analisa jatuh tempo aset dan liabilitas pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, berdasarkan waktu yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo: (lanjutan)

Table of asset and liabilities maturity analysis as of December 31, 2020 and 2019, based on the remaining maturity are as follows: (continued)

| Keterangan | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | | | | | Jumlah/ Total | Descriptions |
|---|--|---|--|---|--|-------------------|---|
| | Sampai dengan 1 bulan/ Up to 1 month | Lebih dari 1 bulan sampai dengan 3 bulan/ more than 1 month up to 3 months | Lebih dari 3 bulan sampai dengan 1 tahun/ more than 3 months up to 1 year | Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year | Lainnya yang tidak memiliki jatuh tempo/ Others that have no maturities | | |
| Aset | | | | | | | Assets |
| Kas | 262.485 | - | - | - | - | 262.485 | Cash |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 3.600.895 | - | 1.000.000 | - | - | 4.600.895 | Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 302.738 | - | - | - | - | 302.738 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 1.868.891 | 2.084.804 | 1.077.608 | 5.236.967 | - | 10.268.270 | Investments in marketable securities |
| Tagihan Akseptasi | 1.381 | - | - | - | - | 1.381 | Acceptance receivables |
| Piutang murabahah | 209.093 | 101.598 | 681.591 | 12.567.435 | - | 13.558.717 | Murabahah receivables |
| Piutang istishna | 792 | - | 400 | 1.517 | - | 2.709 | Istishna receivables |
| Piutang sewa ijarah | 514 | 279 | 368 | 18.428 | - | 19.589 | Ijarah rent receivables |
| Pinjaman qardh | 46.547 | 74.279 | 275.341 | 10.487 | - | 406.654 | Funds of qardh |
| Pembiayaan mudharabah | 1.165 | 3.485 | 60.816 | 348.630 | - | 414.096 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan musyarakah | 743.277 | 1.631.170 | 1.843.569 | 7.165.005 | - | 11.383.021 | Musyarakah financing |
| Aset yang diperoleh untuk ijarah-neto | 41 | 1.379 | 18.855 | 1.576.956 | - | 1.597.231 | Assets acquired for ijarah-net |
| Aset lain-lain *) | 294.828 | 167 | 3.349 | - | - | 298.344 | Other assets**) |
| Jumlah aset | 7.332.647 | 3.897.161 | 4.961.897 | 26.925.425 | - | 43.117.130 | Total Asset |
| Liabilitas | | | | | | | Liabilities |
| Liabilitas segera | 61.253 | - | - | - | - | 61.253 | Obligations due immediately |
| Bagi hasil yang belum dibagikan | 52.503 | - | - | - | - | 52.503 | Undistributed revenue sharing |
| Simpanan dari nasabah | 8.981.586 | - | - | - | - | 8.981.586 | Deposits from customers |
| Simpanan dari bank lain | 15.999 | - | - | - | - | 15.999 | Deposits from other banks |
| Kewajiban Akseptasi | 1.381 | - | - | - | - | 1.381 | Acceptance liabilities |
| Estimasi Liabilitas Imbalan Kerja | - | - | - | 43.232 | - | 43.232 | Estimated liabilities for employee benefits |
| Liabilitas lain-lain **) | 2.798 | 40.536 | 139.998 | 2.441.802 | - | 2.625.134 | Other liabilities**) |
| Jumlah liabilitas | 9.115.520 | 40.536 | 139.998 | 2.485.034 | - | 11.781.088 | Total liabilities |
| Dana Syirkah Temporer | | | | | | | Temporary Syirkah Funds |
| Tabungan mudharabah | 2.025.354 | - | - | - | - | 2.025.354 | Mudharabah savings deposits |
| Deposito mudharabah | 18.006.422 | 794.602 | 248.235 | - | - | 19.049.259 | Mudharabah time deposits |
| Giro mudharabah | 4.080.803 | - | - | - | - | 4.080.803 | Mudharabah demand deposits |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | - | - | - | 1.000.000 | - | 1.000.000 | Subordinated Sukuk mudharabah |
| Jumlah dana syirkah temporer | 24.112.579 | 794.602 | 248.235 | 1.000.000 | - | 26.155.416 | Total temporary syirkah funds |
| Perbedaan jatuh tempo | (25.895.452) | 3.062.023 | 4.573.664 | 23.440.391 | - | 5.180.626 | Maturity gap |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

**) Liabilitas lain-lain terdiri atas biaya yang masih harus dibayar, setoran jaminan, premi asuransi, dan rekening sementara

**) Other liabilities consist of accrued expenses, guarantee deposits, loan insurance premium, and temporary accounts

Bank senantiasa mengevaluasi efektivitas sistem operasi untuk memastikan bahwa dana yang tersedia cukup untuk memenuhi seluruh kebutuhan dengan melakukan *monitoring* terhadap kondisi likuiditas bank melalui beberapa rasio likuiditas. Bank meyakini bahwa jumlah angsuran yang didapat dari pembiayaan kepada nasabah yang belum jatuh tempo masih cukup untuk mengatasi *maturity gap* negatif yang ada.

The Bank continually evaluates the effectiveness of the operating system to ensure that sufficient funds are available to meet all needs by monitoring the condition of the bank's liquidity through several liquidity ratios. The Bank believes that the amount of installments obtained from financing to customers that have not matured is still sufficient to cover the negative maturity gap.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

d. Risiko Operasional

Risiko operasional adalah risiko kerugian yang diakibatkan oleh proses internal yang kurang memadai, kegagalan proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem dan/atau adanya kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Bank.

Risiko operasional merupakan risiko utama yang dikelola Bank dalam bentuk pengembangan pengendalian internal. Salah satu upaya yang dilakukan adalah peningkatan kontrol di kantor cabang melalui pemisahan tugas dan tanggung jawab, mekanisme *dual control* dalam pelaksanaan fungsi transaksi, deviasi/otorisasi, pembatasan otoritas sistem akses, peningkatan kompetensi karyawan dan pelaksanaan audit internal.

Tindakan yang diambil oleh Bank untuk meminimalkan risiko operasional diantaranya sebagai berikut:

- 1) Melakukan *review* terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko operasional.
- 2) Mengembangkan panduan pengelolaan risiko operasional untuk kantor cabang.
- 3) Menerapkan alat bantu *Risk & Control Self Assessment* (RCSA) untuk menilai dan mitigasi risiko operasional yang sedang melakukan secara mandiri oleh unit-unit bisnis.
- 4) Melakukan analisa risiko operasional untuk produk baru yang diusulkan dan atau kegiatan yang akan diluncurkan oleh Bank.
- 5) Mengembangkan *Business Continuity Management* (BCM) untuk memastikan kelangsungan operasional Bank secara terus menerus meskipun terjadi gangguan (bencana) untuk melindungi kepentingan *stakeholders*.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

d. Operational Risk

Operational risk is the risk of loss resulting from inadequate internal processes, failure of internal processes, human error, system failure and/or external events affecting the operations of the Bank.

Operational risk is a major risk that is managed internally in the form of development control. One of the efforts is the increased control at the branch through the separation of duties and responsibilities, dual control mechanism in the implementation of the transaction function, deviation/authorization, restrictions on access to the system authority, increasing employee competence and the implementation of internal audit.

The actions taken by the Bank to minimize operational risks include the following:

- 1) *Conducting a review of policies and standard operating procedures related to the management of operational risk.*
- 2) *Developing guidelines for the management of operational risk for branches.*
- 3) *Applying Risk & Control Self Assessment (RCSA) tools to assess and mitigate operational risk by doing independent business units.*
- 4) *Performing operational risk analysis for proposed new products or activities which will be launched by the Bank.*
- 5) *Developing a Business Continuity Management (BCM) to ensure the continuity of operations of the Bank despite the disturbance (disaster) and to protect the interests of stakeholders.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

d. Risiko Operasional (lanjutan)

- 6) Mengembangkan kebijakan manajemen risiko termasuk prosedur untuk teknologi informasi termasuk jaringan komunikasi data dan standarisasi perangkat lunak, manajemen sistem akses, pengembangan layanan perbankan elektronik dalam hal keamanan aksesibilitas dan *Disaster Recovery Plan*.

e. Risiko Hukum

Risiko hukum adalah risiko akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek yuridis. Timbulnya risiko hukum antara lain dapat disebabkan karena kurangnya pendukung hukum atau kelemahan dari kontrak. Sebagai perusahaan yang diatur oleh hukum Republik Indonesia, Bank harus selalu mematuhi semua hukum dan peraturan yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia/ Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai regulator dalam industri perbankan di Indonesia.

Selain itu, Bank juga harus mengikuti semua aturan dan peraturan yang berlaku dalam masyarakat baik secara langsung atau tidak langsung berkaitan dengan kegiatan usaha yang dilakukan oleh Bank. Kegagalan untuk mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku dapat menimbulkan klaim litigasi terhadap Bank. Jika terjadi klaim litigasi terhadap Bank dalam jumlah yang cukup signifikan, maka secara langsung dapat mempengaruhi kinerja keuangan Bank.

Dalam mengelola risiko hukum, Bank melakukan tindakan diantaranya:

- 1) Melakukan *review* terhadap kebijakan dan prosedur operasi standar yang terkait dengan pengelolaan risiko hukum.
- 2) Mengembangkan organisasi hukum yang kuat.
- 3) Dilakukannya standarisasi akad dan perjanjian kerja sama untuk program pembiayaan tertentu.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

d. Operational Risk (continued)

- 6) *Developing risk management policies including information technology and standardization of data communication network software, access system management, and the development of electronic banking services in terms of accessibility security and Disaster Recovery Plan.*

e. Legal Risk

Legal risk is the risk due to lawsuits and/or weaknesses of juridical aspects. The emergence of legal risk, among others can be caused by lack of legal support or weakness in the documentation of the contract. As a company governed by the laws of the Republic of Indonesia, the Bank must comply with all applicable laws and regulations issued by Bank Indonesia/ Financial Service Authority (FSA) as a regulator in the banking industry in Indonesia.

In addition, the Bank must also follow all rules and regulations that apply in the community either directly or indirectly related to the business activities conducted by the Bank. Failure to comply with applicable laws and regulations can lead to litigation claims against the Bank. In case of litigation claims against the Bank with significant amounts involved, it can directly affect the financial performance of the Bank.

In managing legal risk, the Bank performs actions such as:

- 1) *Conducting a review of policies and standard operating procedures related to the management of legal risk.*
- 2) *Developing a strong legal organization.*
- 3) *Standardizing agreement and cooperation agreement for a specific financing program.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)

f. Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan adalah risiko yang timbul dari kegagalan Bank dalam mematuhi dan/atau menerapkan hukum yang berlaku dan peraturan untuk bank syariah. Dalam terlibat jasa industri perbankan, Bank wajib untuk selalu mematuhi peraturan perbankan yang dikeluarkan oleh Pemerintah, Bank Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Dewan Syariah Nasional. Secara umum, risiko kepatuhan terkait erat dengan hukum yang berlaku dan peraturan, yang mengatur Bank sebagai lembaga perbankan syariah, seperti:

- 1) Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM);
- 2) Kualitas Aset Produktif;
- 3) Penyisihan Penghapusan Aset (PPA);
- 4) Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan;
- 5) *Good Corporate Governance* (GCG); dan
- 6) Rencana Bisnis Bank (RBB).

Ketidakmampuan Bank untuk mengikuti dan mematuhi semua hukum dan peraturan yang terkait dengan kegiatan usaha perbankan dapat mempengaruhi kelangsungan Bank.

Dalam mengelola risiko kepatuhan, Bank melakukan tindakan diantaranya:

- 1) Meningkatkan pemahaman tentang tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dan kode etik.
- 2) Penguatan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dan memastikan bahwa semua debitur pembiayaan untuk memenuhi semua kebutuhan pembiayaan.
- 3) Mempersiapkan laporan rencana aksi tata kelola perusahaan yang baik (GCG) kepada Bank Indonesia.
- 4) Meningkatkan *Know Your Customer* (KYC), Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Teroris (PPT).
- 5) Meningkatkan pelaksanaan *compliance certification*.
- 6) Bekerja sama dengan Dewan Pengawas Syariah dalam memastikan kepatuhan operasi Bank dengan prinsip syariah.
- 7) Memberdayakan *Compliance Syariah* untuk meninjau dan menganalisis kepatuhan dari produk Bank/kegiatan dengan prinsip syariah.

42. RISK MANAGEMENT (continued)

f. Compliance Risk

Compliance risk is the risk arising from the Bank failures in complying and/or enforcing applicable laws and regulations for Islamic banks. The services involved in the banking industry, the Bank is obliged to maintain compliance with banking regulations issued by the Government, Bank Indonesia, Financial Services Authority (FSA) and the National Sharia Council. In general, this risk is closely related to compliance with applicable laws and regulations, which governs the Bank as an Islamic banking institution, such as:

- 1) *Capital Adequacy Ratio (CAR);*
- 2) *Quality of Earning Assets;*
- 3) *Allowance of Earning Assets (PPA);*
- 4) *Legal Lending Limit;*
- 5) *Good Corporate Governance (GCG); and*
- 6) *Bank Business Plan (RBB).*

The inability of the Bank to follow and comply with all laws and regulations related to banking activities may affect the continuity of the Bank.

In managing the compliance risks, the Bank performs actions such as:

- 1) *Improving understanding of Good Corporate Governance (GCG) and the code of conduct.*
- 2) *Strengthening Good Corporate Governance (GCG) implementation and ensure that all financing debtors meet all financing needs.*
- 3) *Preparing action plan report on Good Corporate Governance (GCG) to Bank Indonesia.*
- 4) *Increasing the Know Your Customer (KYC), Anti Money Laundering (APU) and the Prevention of Financing for Terrorism (PPT).*
- 5) *Improving the implementation of compliance certification.*
- 6) *Working closely with the Sharia Supervisory Board in ensuring compliance of the Bank operation with Islamic principles.*
- 7) *Empowering Sharia Compliance to review and analyze the compliance of the Bank's products/activities with Islamic principles.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

43. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Tabel di bawah ini menyajikan perbandingan antara nilai tercatat dan nilai wajar dari semua aset dan liabilitas keuangan. Nilai wajar yang diungkapkan adalah berdasarkan informasi relevan yang tersedia pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 tidak diperbaharui untuk mencerminkan perubahan dalam kondisi pasar yang telah terjadi setelah tanggal ini.

43. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The table below summarizes the comparison between the carrying amounts and fair values of all financial assets and liabilities of the Bank. The fair values disclosed are based on relevant information available as of December 31, 2020 and 2019 and are not updated to reflect changes in market conditions which have occurred after these dates.

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | | 31 Desember/ December 31, 2019 | | |
|---|-----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|---|
| | Nilai Tercatat/ Carrying Value | Nilai wajar/ Fair value | Nilai Tercatat/ Carrying Value | Nilai wajar/ Fair value | |
| Aset keuangan | | | | | |
| Giro dan penempatan pada Bank Indonesia | 1.584.299 | 1.584.299 | 4.600.895 | 4.600.895 | Financial assets Current accounts and placements with Bank Indonesia |
| Giro dan penempatan pada bank lain | 1.790.440 | 1.790.440 | 302.738 | 302.738 | Current accounts and placements with other banks |
| Investasi pada surat berharga | 13.039.500 | 12.674.930 | 10.268.270 | 10.265.513 | Investments in marketable securities |
| Piutang murabahah | 23.621.470 | 23.649.094 | 13.559.717 | 13.583.528 | Murabahah receivables |
| Piutang istishna | 637 | 637 | 2.709 | 2.709 | Istishna receivables |
| Piutang Sewa | 35.216 | 35.216 | 19.589 | 19.589 | Rent Receivables |
| Pinjaman qardh | 313.169 | 313.169 | 406.654 | 406.654 | Funds of qardh |
| Pembiayaan mudharabah | 315.016 | 315.016 | 414.096 | 414.096 | Mudharabah financing |
| Pembiayaan musyarakah | 14.665.380 | 14.665.380 | 11.382.021 | 11.382.021 | Musyarakah financing |
| Aset lain-lain*) | 510.577 | 510.577 | 298.344 | 298.344 | Other assets*) |
| Total aset keuangan | 55.875.704 | 55.538.758 | 41.255.033 | 41.276.087 | Total financial assets |
| Liabilitas keuangan | | | | | |
| Liabilitas segera | 385.017 | 385.017 | 61.253 | 61.253 | Financial liabilities Obligations due immediately |
| Bagi hasil yang belum dibagikan | 67.283 | 67.283 | 52.503 | 52.503 | Undistributed revenue sharing |
| Simpanan nasabah : | | | | | Deposits from customers : |
| Giro wadiah | 6.328.866 | 6.328.866 | 2.029.898 | 2.029.898 | Wadiah demand deposits |
| Tabungan wadiah | 9.247.604 | 9.247.604 | 6.951.688 | 6.951.688 | Wadiah saving deposits |
| Simpanan dari Bank Lain | 715.108 | 715.108 | 15.999 | 15.999 | Deposits from other banks |
| Utang pajak | 128.877 | 128.877 | 80.926 | 80.926 | Taxes payable |
| Liabilitas lain-lain**) | 431.372 | 431.372 | 2.625.134 | 2.625.134 | Other liabilities**) |
| Dana Syirkah Temporer : | | | | | Temporary Syirkah Funds : |
| Giro mudharabah | 1.623.563 | 1.623.563 | 4.080.803 | 4.080.803 | Mudharabah demand deposits |
| Tabungan mudharabah | 6.147.015 | 6.147.015 | 2.025.354 | 2.025.354 | Mudharabah saving deposits |
| Deposito mudharabah | 26.025.608 | 26.025.608 | 19.049.259 | 19.049.259 | Mudharabah time deposits |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | Subordinated Sukuk Mudharabah |
| Total liabilitas keuangan | 52.100.313 | 52.100.313 | 37.972.817 | 37.972.817 | Total financial liabilities |

*) Aset lain-lain terdiri atas piutang pendapatan yang masih akan diterima, tagihan ATM, dan tagihan-tagihan lainnya

**) Liabilitas lain-lain terdiri atas biaya yang masih harus dibayar, setoran jaminan, premi asuransi, dan rekening sementara

*) Other assets consist of income receivables, ATM receivables and other receivables

**) Other liabilities consist of accrued expenses, guarantee deposits, loan insurance premium, and temporary accounts

Tabel di bawah ini menyajikan instrumen keuangan yang diakui pada nilai wajar berdasarkan hierarki yang digunakan Bank untuk menentukan dan mengungkapkan nilai wajar dari instrumen keuangan:

- (i) Tingkat 1: harga kuotasi (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran.
- (ii) Tingkat 2: input selain harga kuotasi yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.

The tables below show the financial instruments recognized at fair value based on the hierarchy used by the Bank in determining and disclosing the fair value of financial instruments:

- (i) Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities which are accessible at the measurement date.
- (ii) Level 2: inputs other than quoted prices included in level 1 that are observable for the assets and liabilities, either directly or indirectly.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

43. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Tabel di bawah ini menyajikan instrumen keuangan yang diakui pada nilai wajar berdasarkan hierarki yang digunakan Bank untuk menentukan dan mengungkapkan nilai wajar dari instrumen keuangan: (lanjutan)

- (iii) Tingkat 3: pengukuran nilai wajar yang berasal dari teknik penilaian yang mencakup input untuk aset dan liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi.

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | | | |
|-------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| | Nilai Wajar/ Fair Value | Tingkat/ Level 1 | Tingkat/ Level 2 | Tingkat/ Level 3 |
| Aset Keuangan | | | | |
| Investasi pada surat berharga | 12.674.930 | 12.674.930 | - | - |
| Piutang <i>murabahah</i> | 23.649.094 | - | 22.551.674 | 1.097.420 |
| Total Aset Keuangan | 36.324.024 | 12.674.930 | 22.551.674 | 1.097.420 |

Financial Assets
Investments in marketable securities
Murabahah receivables

Total financial assets

| | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | | | |
|-------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| | Nilai Wajar/ Fair Value | Tingkat/ Level 1 | Tingkat/ Level 2 | Tingkat/ Level 3 |
| Aset Keuangan | | | | |
| Investasi pada surat berharga | 10.265.513 | 10.265.513 | - | - |
| Piutang <i>murabahah</i> | 13.583.528 | - | 13.183.468 | 400.060 |
| Total Aset Keuangan | 23.849.041 | 10.265.513 | 13.183.468 | 400.060 |

Financial Assets
Investments in marketable securities
Murabahah receivables

Total financial assets

- a. Nilai wajar aset dan kewajiban keuangan tertentu, kecuali efek-efek dan sukuk Pemerintah yang dimiliki hingga jatuh tempo, piutang dan pembiayaan yang diberikan, pinjaman yang diterima, dan surat berharga yang diterbitkan, mendekati nilai tercatatnya karena mempunyai jangka waktu jatuh tempo yang singkat.

Estimasi nilai wajar terhadap aset keuangan tertentu ditetapkan berdasarkan diskonto arus kas dengan menggunakan tingkat *margin* pasar uang yang berlaku untuk utang dengan risiko piutang dan pembiayaan dan sisa jatuh tempo yang serupa.

- b. Piutang dan pembiayaan

Portofolio piutang dan pembiayaan Bank secara umum terdiri dari piutang dan pembiayaan yang diberikan dengan tingkat *margin* mengambang dan piutang dan pembiayaan yang diberikan dengan jangka pendek dengan tingkat *margin* tetap. Piutang dan pembiayaan yang diberikan dinyatakan berdasarkan *amortized cost*.

43. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

The tables below show the financial instruments recognized at fair value based on the hierarchy used by the Bank in determining and disclosing the fair value of financial instruments: (continued)

- (iii) Level 3: Fair value measurements are those derived from valuation techniques that include inputs for asset and liability that are not based on observable market data.

- a. The fair values of certain financial assets and liabilities, except for securities and Government sukuk classified as held to maturity, receivables and financing, fund borrowings, and marketable securities issued approximate their carrying values due to their short-term maturities.

The estimated fair values of certain financial assets are determined based on discounted cash flows using money market margin rates for debt instruments with similar credit risk and remaining maturities.

- b. Receivables and financing

Generally, the Bank's receivables and financing portfolio consists of receivables and financing with variable margin rate and short-term loans with fixed interest rate. Loans are stated at *amortized cost*.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

43. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

b. Piutang dan pembiayaan (lanjutan)

Nilai wajar dari piutang dan pembiayaan yang diberikan menunjukkan nilai diskon dari perkiraan arus kas masa depan yang diharapkan akan diterima oleh Bank dengan menggunakan tingkat *margin* pasar saat ini. Nilai tercatat dari piutang dan pembiayaan yang diberikan dengan tingkat *margin* mengambang dan nilai tercatat atas piutang dan pembiayaan jangka pendek dengan tingkat *margin* tetap adalah perkiraan yang layak atas nilai wajar.

c. Efek-efek dan sukuk Pemerintah

Nilai wajar untuk surat-surat berharga dan sukuk Pemerintah yang dimiliki hingga jatuh tempo ditetapkan berdasarkan harga pasar atau harga kuotasi perantara broker/pedagang efek (*dealer*). Jika informasi ini tidak tersedia, nilai wajar diestimasi dengan menggunakan harga pasar kuotasi efek yang memiliki karakteristik piutang dan pembiayaan, jatuh tempo dan *yield* yang serupa atau dinilai dengan menggunakan metode penilaian internal.

44. INFORMASI PENTING LAINNYA

- a. Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) Bank dihitung berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.03/2014 tanggal 19 November 2014 yang mencabut peraturan sebelumnya. Rasio KPMM tersebut adalah sebagai berikut:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 |
|---|--|--|
| Modal inti | 5.081.223 | 4.770.101 |
| Modal lengkap (maksimum 100% dari modal inti) | 600.000 | 800.000 |
| Cadangan umum penyisihan kerugian aset produktif (maksimum 1,25% dari ATMR) | 349.419 | 242.082 |
| | <u>6.030.642</u> | <u>5.812.183</u> |
| Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR) Risiko Kredit ¹⁾ | 27.919.165 | 19.619.346 |
| ATMR Risiko Pasar | 35.953 | 27.762 |
| ATMR Risiko Operasional | 3.712.672 | 3.364.984 |
| | <u>31.667.790</u> | <u>23.012.092</u> |

43. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

b. *Receivables and financing (continued)*

The estimated fair value of loans represents the discounted amount of estimated future cash flows expected to be received by the Bank using the current market rates. The carrying amounts of variable rate receivables and financing and short-term fixed rate receivables and financing are the reasonable approximation of their fair values.

c. *Securities and Government Sukuk*

The fair values of held-to-maturity marketable securities and Government sukuk are based on the market prices or broker/dealer price quotations. When this information is not available, the fair value is estimated using quoted market prices for securities with similar credit, maturity and yield characteristics or using internal valuation model.

44. OTHER SIGNIFICANT INFORMATION

- a. As of December 31, 2020 and 2019, the Minimum Required Capital Adequacy Ratio (CAR) are calculated based on Financial Service Authority (FSA) No. 21/POJK.03/2014 dated November 19, 2014, as amended in previous regulation. The CARs are as follows:

Core capital
Supplementary capital (maximum 100% over core capital)
General reserves of allowance for impairment losses of earning assets (maximum 1.25% of ATMR)

Risk Weighted Assets (RWA) for Financing Risk¹⁾
RWA for Market Risk
RWA for Operational Risk

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

44. INFORMASI PENTING LAINNYA (lanjutan)

44. OTHER SIGNIFICANT INFORMATION (continued)

- a. Pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) Bank dihitung berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.03/2014 tanggal 19 November 2014 yang mencabut peraturan sebelumnya. Rasio KPMM tersebut adalah sebagai berikut: (lanjutan)

- a. As of December 31, 2020 and 2019, the Minimum Required Capital Adequacy Ratio (CAR) are calculated based on Financial Service Authority (FSA) No. 21/POJK.03/2014 dated November 19, 2014, as amended in previous regulation. The CARs are as follows: (lanjutan)

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|--|--|--|---|
| Rasio KPMM Bank untuk Risiko Kredit, dan Risiko Operasional | 19,07% | 25,29% | Bank's Capital Adequacy Ratio (CAR) for Credit Risk, and Operational Risk |
| Rasio KPMM Bank untuk Risiko Kredit, Risiko Pasar dan Risiko Operasional | 19,04% | 25,26% | Bank's Capital Adequacy Ratio (CAR) for Credit Risk, Market Risk and Operational Risk |
| Rasio KPMM yang diwajibkan | 9-10% | 9-10% | Minimum CAR |

*) Aset Pajak tangguhan dan penyertaan saham memiliki bobot risiko 0%

*) Deferred Tax Assets and investment in shares have a 0% risk weight

Berdasarkan profil risiko Bank pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, yaitu *satisfactory*, maka CAR minimum pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, ditetapkan sebesar 9% sampai dengan kurang dari 10%.

Based on the risk profile as of December 31, 2020 and 2019, which is *satisfactory*, the minimum CAR as of December 31, 2020 and 2019, was determined at 9% to less than 10%.

Selain wajib membentuk modal inti dan modal pelengkap, Bank wajib untuk memenuhi *Countercyclical Buffer* yang ditetapkan dalam kisaran 0% sampai dengan 2,5% dari ATMR sesuai dengan POJK No. 21/POJK.03/2014 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Bank Umum Syariah.

In addition to provide core capital and supplementary capital, the Bank is required to provide *Countercyclical Buffer* ranging from 0% to 2.5% of RWA based on POJK regulation (POJK) No. 21/POJK.03/2014 regarding the Minimum Required Capital Adequacy Ratio of Sharia Bank.

Hasil penilaian menunjukkan bahwa Bank mampu untuk memenuhi KPMM sesuai dengan profil risiko dan mampu memenuhi ketentuan tambahan modal (*buffer*).

The assessment result shows that Bank has met the Minimum CAR in accordance to its risk profile, and met additional capital buffer requirement.

- b. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 rasio *Non-Performing Financing* (NPF) bruto dan neto masing-masing adalah sebagai berikut:

- b. As of December 31, 2020 and 2019, ratio of *Non-Performing Financing* (NPF) gross and net, respectively, are as follows:

| | 31 Desember 2020/ December 31, 2020 | 31 Desember 2019/ December 31, 2019 | |
|-------------|--|--|-------------|
| NPF - Bruto | 3,24% | 5,22% | NPF - Gross |
| NPF - Neto | 1,77% | 3,38% | NPF - Net |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

44. INFORMASI PENTING LAINNYA (lanjutan)

- c. Rasio piutang, pembiayaan, dan pinjaman usaha kecil terhadap jumlah piutang, pembiayaan dan pinjaman syariah yang diberikan Bank adalah sebesar 41,33% dan 28% masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019.
- d. Jumlah piutang, pembiayaan dan pinjaman yang diberikan yang telah direstrukturisasi oleh Bank sampai dengan tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019 yang dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan masing-masing adalah sebesar Rp8.706.440, dan Rp2.039.370.

Jumlah pembiayaan yang direstrukturisasi akibat Covid-19 berdasarkan Peraturan OJK No.11/POJK.03/2020 sampai dengan 31 Desember 2020 senilai Rp7.504.101.

44. OTHER SIGNIFICANT INFORMATION (continued)

- c. The ratio of small business receivables, financing and funds to total sharia receivables, financing and funds are 41,33% and 28% as of December 31 2020 and 2019 respectively.
- d. Receivables, financing and funds that have been restructured by the Bank until June 30, 2020, December 31, 2019, 2018 and 2017 which are reported to Financial Service Authority amounted to Rp8,706,440, and Rp2,039,370, respectively.

Total amount of restructured financing related Covid-19 based on FSA Regulation No.11/POJK.03/2020 until December 31, 2020 amounted Rp7,504,101.

| | 31 Desember 2020/ | 31 Desember 2019/ | |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| | December 31, 2020 | December 31, 2019 | |
| Lancar | 7.633.622 | 1.072.188 | Current Special Mention Substandard Doubtful Loss |
| Dalam Perhatian Khusus | 439.723 | 252.028 | |
| Kurang Lancar | 164.980 | 122.345 | |
| Diragukan | 35.649 | 27.331 | |
| Macet | 432.466 | 565.478 | |
| Jumlah | 8.706.440 | 2.039.370 | Total |

Skema restrukturisasi dilakukan dengan perpanjangan jangka waktu, penjadwalan kembali dan penambahan plafon pembiayaan bagi debitur.

Restructuring scheme involves extension of receivables/financing maturity date, rescheduling and additional plafond of debtor's receivables/financing.

- e. Selama tahun 2020, hasil konversi pembiayaan di wilayah Nanggroe Aceh Darussalam dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk kepada PT Bank BRIsyariah, Tbk adalah sebesar Rp10.133.188 dan hasil konversi Dana Pihak Ketiga adalah sebesar Rp6.271.883. Konversi pembiayaan yang dilakukan adalah dengan cara *take over* dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.

- e. During 2020, the conversion result of financing in the Nanggroe Aceh Darussalam region from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk to PT Bank BRIsyariah, Tbk was Rp10,133,188 and the conversion result of Third Party Funds was Rp6,271,883 The financing conversion carried out is by taking over from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk to PT Bank BRIsyariah Tbk.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

45. INFORMASI SEGMENT

Segmen operasi PT Bank BRIsyariah Tbk dibagi berdasarkan beberapa segmen operasi sebagai berikut : Komersil, Ritel kemitraan, Konsumer, Mikro dan Lainnya. Dalam menentukan hasil segmen operasi, beberapa akun aset dan liabilitas dan pendapatan dan biaya yang terkait diatribusikan ke masing-masing segmen berdasarkan kebijakan pelaporan internal manajemen. Ringkasan berikut menjelaskan operasi masing-masing segmen dalam pelaporan segmen Bank:

- Komersil: Segmen komersil BRIsyariah melayani korporasi besar dan institusi seperti Badan Usaha Milik Negara (BUMN), maupun Non-BUMN yang memberikan *trickle-down business* bagi segmen ritel. Segmen bisnis ini juga memberikan pembiayaan sindikasi baik bersama dengan induknya (PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk.) maupun secara mandiri.
- Ritel Kemitraan: Segmen Ritel melayani pembiayaan produktif kepada UKM dengan sasaran utama pelaku usaha kecil menengah yang memiliki potensi untuk berkembang dan memiliki kredibilitas yang baik. Segmen ini berfokus pada penanganan *trickledown business* yang berasal dari segmen komersil, ataupun terhadap pembinaan nasabah-nasabah dari segmen mikro, yang skala usahanya telah meningkat dan terkategori dalam segmen ritel. Untuk ritel sendiri juga memberikan pembiayaan melalui channel agent seperti BPRS, BMT, dan Koperasi yang bekerjasama dengan BRIsyariah. Serta produk simpanan dan layanan perbankan lainnya bagi kebutuhan masing-masing nasabah.
- Konsumer: Segmen Konsumer saat ini difokuskan untuk memenuhi kebutuhan nasabah melalui penawaran produk Kepemilikan rumah dan Kepemilikan Multi Faedah. Pembiayaan kepemilikan rumah yang dilayani termasuk yang terkategori pembiayaan subsidi program pemerintah maupun yang tidak bersubsidi. Sementara untuk kepemilikan multi faedah berfokus pada "*salary based financing*" yang diperuntukan bagi karyawan aktif dan pensiunan. Serta produk simpanan dan layanan perbankan lainnya bagi kebutuhan masing-masing nasabah.

45. SEGMENT INFORMATION

PT Bank BRIsyariah Tbk's operating segment is divided into several operating segments as follows: Commercial, Partnership Retail, Consumer, Micro and Other. In determining the results of the operating segment, several asset and liability accounts and related revenues and costs are attributed to each segment based on management's internal reporting policy. The following summary describes the operations of each segment in the Bank's segment reporting:

- *Commercial: BRIsyariah's commercial segment serves large corporations and institutions such as State-Owned Enterprises (SOEs), as well as Non-BUMNs that provide trickle-down business for the retail segment. This business segment also provides syndicated financing together with its parent (PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk.) And independently.*
- *Retail Partnership: The Retail Segment serves productive financing to SMEs with the main target of small and medium businesses that have the potential to develop and have good credibility. This segment focuses on handling trickledown business that comes from the commercial segment, or towards fostering customers from the micro segment, whose business scale has increased and is categorized in the retail segment. For retail itself, it also provides financing through channel agents such as BPRS, BMT, and Cooperatives in collaboration with BRIsyariah. As well as deposit products and other banking services for the needs of each customer.*
- *Consumer: The Consumer segment is currently focused on meeting customer needs through home ownership and Multi-Benefit Ownership product offerings. Funding for the ownership of homes serviced includes those categorized as government subsidized and non-subsidized financing. While for multi ownership, it focuses on "salary based financing" which is intended for active employees and retirees. As well as deposit products and other banking services for the needs of each customer.*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

45. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

Segmen operasi PT Bank BRIsyariah Tbk dibagi berdasarkan beberapa segmen operasi sebagai berikut : Komersil, Ritel kemitraan, Konsumer, Mikro dan Lainnya. Dalam menentukan hasil segmen operasi, beberapa akun aset dan liabilitas dan pendapatan dan biaya yang terkait diatribusikan ke masing-masing segmen berdasarkan kebijakan pelaporan internal manajemen. Ringkasan berikut menjelaskan operasi masing-masing segmen dalam pelaporan segmen Bank: (lanjutan)

- Mikro : Segmen mikro ditujukan untuk melayani nasabah individual dan pengusaha mikro, termasuk di dalamnya adalah penyaluran pembiayaan bersubsidi untuk mendukung program pemerintah dalam memberdayakan usaha masyarakat. Serta produk simpanan dan layanan perbankan lainnya bagi kebutuhan masing-masing nasabah.
- Lainnya : Segmen lainnya meliputi produk-produk diluar pembiayaan, produk simpanan dan non-simpanan.

Kinerja diukur berdasarkan laba segmen sebelum pajak penghasilan, sebagaimana dilaporkan dalam laporan internal manajemen yang direview oleh Manajemen Bank. Keuntungan segmen digunakan untuk mengukur kinerja dimana manajemen berkeyakinan bahwa informasi tersebut paling relevan dalam mengevaluasi hasil segmen tersebut relatif terhadap entitas lain yang beroperasi dalam industri tersebut.

Berikut ini adalah informasi segmen Bank berdasarkan segmen operasi:

45. SEGMENT INFORMATION (lanjutan)

PT Bank BRIsyariah Tbk's operating segment is divided into several operating segments as follows: Commercial, Partnership Retail, Consumer, Micro and Other. In determining the results of the operating segment, several asset and liability accounts and related revenues and costs are attributed to each segment based on management's internal reporting policy. The following summary describes the operations of each segment in the Bank's segment reporting: (continued)

- Micro: The micro segment is intended to serve individual customers and micro entrepreneurs, including the distribution of subsidized financing to support government programs in empowering community businesses. As well as deposit products and other banking services for the needs of each customer.
- Others: Other segments include products outside of financing, savings and non-deposit products.

Performance is measured based on segment profit before income tax, as reported in an internal management report reviewed by Bank Management. Segment profit is used to measure performance where management believes that the information is most relevant in evaluating the results of the segment relative to other entities operating in the industry.

Information concerning the operating segments of the Bank are as follows:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember /
For the year ended December 31 2020

| Keterangan | Komersil/ Commercial | Ritel kemitraan/ Retail linkage | Konsumer/ Consumer | Mikro/ Micro | Lainnya/ Others | Jumlah/ Total | Descriptions |
|--|-------------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------|--------------------|------------------|---|
| Pendapatan pengelolaan dana sebagai <i>mudharib</i> | 858.002 | 687.879 | 932.872 | 1.248.166 | 620.202 | 4.347.121 | Revenue from fund management as <i>mudharib</i> |
| Hak pihak ketiga atas bagi hasil | (511.821) | (171.226) | (288.071) | (503.642) | 15.845 | (1.458.915) | Third parties' share on return |
| Hak bagi hasil milik Bank | 346.181 | 516.653 | 644.801 | 744.524 | 636.047 | 2.888.206 | Bank's share in profit sharing |
| Pendapatan (beban) usaha lainnya | 63.352 | 58.527 | 92.826 | 79.049 | 67.155 | 360.909 | Other operating income (expenses) |
| Beban usaha | (145.936) | (238.199) | (268.840) | (407.093) | (575.738) | (1.635.806) | Operating expenses |
| Beban cadangan kerugian penurunan nilai aset produktif dan non-produktif neto | (331.053) | (286.200) | (182.941) | (440.037) | 60.180 | (1.180.051) | Provision for impairment losses on earning and non-earning assets - net |
| Total beban | (476.989) | (524.399) | (451.781) | (847.130) | (515.558) | (2.815.857) | Total expenses |
| Pendapatan / (Beban) non-operasional | (5.819) | (5.376) | (8.526) | (7.260) | (1.046) | (28.027) | Non-operating income/ (expenses) |
| Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan (Beban) manfaat pajak penghasilan - neto | (73.275) | 45.405 | 277.320 | (30.817) | 186.598 | 405.231 | Income (loss) before income tax expenses |
| | 28.422 | (17.611) | (107.565) | 11.953 | (72.376) | (157.177) | Income tax expenses - net |
| Laba (rugi) tahun berjalan | (44.853) | 27.794 | 169.755 | (18.864) | 114.222 | 248.054 | Income (loss) for the year |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

45. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

Berikut ini adalah informasi segmen Bank berdasarkan segmen operasi: (lanjutan)

45. SEGMENT INFORMATION (continued)

Information concerning the operating segments of the Bank are as follows: (continued)

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember /
For the year ended December 31 2020

| Keterangan | Komersil/ Commercial | Ritel kemitraan/ Retail linkage | Konsumer/ Consumer | Mikro/ Micro | Lainnya/ Others | Jumlah/ Total | Descriptions |
|---|-------------------------|------------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|-------------------|--|
| Aset segmen | | | | | | | Segment of assets |
| Piutang, pinjaman <i>qardh</i> , pembiayaan, dan aset yang diperoleh untuk <i>ijarah</i> - neto | 8.060.102 | 7.702.587 | 12.470.446 | 10.348.983 | - | 38.582.118 | Receivables, funds of <i>qardh</i> , financing and assets acquired for <i>ijarah</i> - net |
| Non-piutang, pinjaman <i>qardh</i> dan pembiayaan | - | - | - | - | 19.133.468 | 19.133.468 | Non-receivables, funds of <i>qardh</i> and financing |
| | 8.060.102 | 7.702.587 | 12.470.446 | 10.348.983 | 19.133.468 | 57.715.586 | |
| Liabilitas, dana <i>syirkah</i> temporer dan ekuitas segmen | | | | | | | Segment of liabilities, temporary <i>syirkah</i> funds and equity |
| Pendanaan | 185.938 | 5.068.342 | 8.038.579 | 2.600.655 | 33.528.678 | 49.422.192 | Funding |
| Non-pendanaan | - | - | - | - | 8.293.394 | 8.293.394 | Non-funding |
| | 185.938 | 5.068.342 | 8.038.579 | 2.600.655 | 41.822.072 | 57.715.586 | |

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember /
For the year ended December 31 20219

| Keterangan | Komersil/ Commercial | Ritel kemitraan/ Retail linkage | Konsumer/ Consumer | Mikro/ Micro | Lainnya/ Others | Jumlah/ Total | Descriptions |
|---|-------------------------|------------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------|-------------------|--|
| Pendapatan pengelolaan dana sebagai <i>mudharib</i> | 852.937 | 505.374 | 814.289 | 511.279 | 690.984 | 3.374.863 | Revenue from fund management as <i>mudharib</i> |
| Hak pihak ketiga atas bagi hasil | (604.404) | (265.795) | (440.139) | (95.387) | 84.839 | (1.320.886) | Third parties' share on return |
| Hak bagi hasil milik Bank | 248.533 | 239.579 | 374.150 | 415.892 | 775.823 | 2.053.977 | Bank's share in profit sharing |
| Pendapatan (beban) usaha lainnya | 83.744 | 44.010 | 71.441 | 35.106 | 16.233 | 250.534 | Other operating income (expenses) |
| Beban usaha | (125.284) | (204.491) | (230.795) | (349.484) | (422.279) | (1.332.333) | Operating expenses |
| Beban cadangan kerugian penurunan nilai aset produktif dan non-produktif neto | (437.467) | (83.969) | (24.957) | (76.993) | (230.414) | (853.800) | Provision for impairment losses on earning and non-earning assets - net |
| Total beban | (562.751) | (288.460) | (255.752) | (426.477) | (652.693) | (2.186.133) | Total expenses |
| Pendapatan / (Beban) non-operasional | (758) | (398) | (647) | (318) | 608 | (1.513) | Non-operating income / (expenses) |
| Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan (Beban) manfaat pajak penghasilan - neto | (231.232) | (5.269) | 189.192 | 24.203 | 139.971 | 116.865 | Income (loss) before income tax expenses |
| | 84.782 | 1.932 | (69.368) | (8.874) | (51.321) | (42.849) | Income tax expenses - net |
| Laba (rugi) tahun berjalan | (146.450) | (3.337) | 119.824 | 15.329 | 88.650 | 74.016 | Income (loss) for the year |
| Aset segmen | | | | | | | Segment of assets |
| Piutang, pinjaman <i>qardh</i> , pembiayaan, dan aset yang diperoleh untuk <i>ijarah</i> - neto | 9.327.225 | 5.018.070 | 8.279.687 | 4.012.143 | - | 26.637.125 | Receivables, funds of <i>qardh</i> , financing and assets acquired for <i>ijarah</i> - net |
| Non-piutang, pinjaman <i>qardh</i> dan pembiayaan | - | - | - | - | 16.486.363 | 16.486.363 | Non-receivables, funds of <i>qardh</i> and financing |
| | 9.327.225 | 5.018.070 | 8.279.687 | 4.012.143 | 16.486.363 | 43.123.488 | |
| Liabilitas, dana <i>syirkah</i> temporer dan ekuitas segmen | | | | | | | Segment of liabilities, temporary <i>syirkah</i> funds and equity |
| Pendanaan | - | 916.981 | 1.488.527 | 3.095.559 | 28.663.850 | 34.164.917 | Funding |
| Non-pendanaan | - | - | - | - | 8.958.571 | 8.958.571 | Non-funding |
| | - | 916.981 | 1.488.527 | 3.095.559 | 37.622.421 | 43.123.488 | |

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

46. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI SIGNIFIKAN

Liabilitas kontinjensi

Dalam melakukan usahanya, Bank menghadapi berbagai perkara hukum dan tuntutan dimana Bank sebagai tergugat, terutama sehubungan dengan kepatuhan dengan kontrak. Walaupun belum ada kepastian yang jelas, Bank berpendapat bahwa berdasarkan informasi yang ada dan keputusan terakhir dari perkara bahwa tuntutan hukum ini tidak akan berdampak secara material pada operasi, posisi keuangan atau tingkat likuiditas Bank.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Bank telah membentuk cadangan (disajikan dalam akun "Liabilitas Lain-lain") untuk sejumlah tuntutan hukum yang belum diputuskan masing-masing sebesar Rp6.849 dan Rp7.157. Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan yang dibentuk atas kemungkinan timbulnya kerugian akibat hukum yang belum diputuskan atau masih dalam proses tersebut telah memadai.

47. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas adalah sebagai berikut:

| As of December 31, 2020 and for the Year Ended | | | | | | | Descriptions |
|---|-------------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|--------------------|------------------|---|
| Keterangan | 1 Januari/ January 1, 2020 | Aktivitas non-kas/ Non-cash activity | Arus kas/ Cash flow | Selisih kurs/ Foreign Exchange | Lainnya/ Others | Jumlah/ Total | |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi Liabilitas Sewa | 1.000.000 | - | - | - | - | - | Subordinated Sukuk Mudharabah Lease Liabilities |
| | - | 101.989 | (21.225) | - | - | 80.764 | |

| As of December 31, 2019 and for the Year Ended | | | | | | | Descriptions |
|--|-------------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|--------------------|------------------|----------------------------------|
| Keterangan | 1 Januari/ January 1, 2019 | Aktivitas non-kas/ Non-cash activity | Arus kas/ Cash flow | Selisih kurs/ Foreign Exchange | Lainnya/ Others | Jumlah/ Total | |
| Sukuk Mudharabah Subordinasi | - | - | - | - | - | - | Subordinated Sukuk Mudharabah |
| | 1.000.000 | - | - | - | - | 1.000.000 | |

48. OPINI DEWAN PENGAWAS SYARIAH

Berdasarkan surat No. 001/BRIS/DPS/01/2021 tanggal 21 Januari 2021 dan surat No.001/BRIS/DPS/01/2020 tanggal 09 Januari 2020, untuk tahun yang berakhir masing-masing pada tanggal 31 Desember 2020 dan 2019, Dewan Pengawas Syariah (DPS) Bank BRIsyariah menyatakan bahwa secara umum aspek syariah dalam operasional dan produk PT Bank BRIsyariah Tbk telah mengikuti fatwa dan ketentuan syariah yang dikeluarkan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia (DSN-MUI), serta opini syariah dari DPS.

46. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Contingent liabilities

In the conduct of its business, the Bank is a defendant in various litigation proceedings and legal claims mainly with respect to matters of contractual compliance. Although there is no clear assurance yet, the Bank believes that based on information currently available, the ultimate resolution of these legal proceedings and legal claims will not likely to have a material effect on the operations, financial position or liquidity level of the Bank.

As of December 31, 2020 and 2019, the Bank has established a provision (included in "Other Liabilities") for several pending lawsuits filed against the Bank amounted to Rp6,849 and Rp7,157, respectively. Management believes that the provision is adequate to cover possible losses arising from pending litigations or legal claims that are currently in progress.

47. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

Changes in liabilities arising from financing activities in the cash flow statements are as follows:

48. OPINION OF THE SHARIA SUPERVISORY BOARD

Based on letter No. 001/BRIS/DPS/01/2021 dated January 21, 2021 and letter No.001/BRIS/DPS/01/2019 dated January 09, 2020, for the year ended December 31, 2020 and 2019, respectively, the Sharia Supervisory Board (DPS) of Bank BRIsyariah expressed opinions that in general, the sharia aspects on products and operations of PT Bank BRIsyariah Tbk have complied with fatwa and sharia regulations issued by National Sharia Board of Indonesian Ulama Council (DSN-MUI), and sharia opinion of DPS.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

49. STANDAR AKUNTANSI BARU

Standar akuntansi dan interpretasi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah (DSAS), tetapi belum berlaku efektif untuk laporan keuangan tahun berjalan diungkapkan di bawah ini. Perusahaan bermaksud untuk menerapkan standar tersebut, jika dipandang relevan, saat telah menjadi efektif.

- PSAK 112: Akuntansi Wakaf, berlaku efektif 1 Januari 2021 dengan penerapan dini diperkenankan.

PSAK 112 mengatur tentang perlakuan akuntansi atas transaksi wakaf yang dilakukan baik oleh *nazhir* maupun *wakif* yang berbentuk organisasi dan badan hukum. PSAK 112 dapat juga diterapkan oleh *nazhir* perorangan.

- Amandemen PSAK 22: Definisi Bisnis, berlaku efektif 1 Januari 2021.

Amandemen ini dikeluarkan untuk membantu entitas menentukan apakah serangkaian kegiatan dan aset yang diperoleh adalah bisnis atau tidak. Mereka mengklarifikasi persyaratan minimum untuk bisnis, menghapus penilaian apakah pelaku pasar mampu mengganti elemen yang hilang, menambah panduan untuk membantu entitas menilai apakah proses yang diperoleh adalah substantif, mempersempit definisi bisnis dan output, dan memperkenalkan uji konsentrasi nilai wajar opsional. Contoh ilustratif baru diberikan bersama dengan amandemen.

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Bank masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan revisi serta interpretasi tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan Bank.

49. NEW ACCOUNTING STANDARDS

Accounting standards and interpretations that have been ratified by the Financial Accounting Standards Board (DSAK) and the Sharia Accounting Standard Board (DSAS), but have not been effective for the current year's financial statements disclosed below. The Bank intends to implement these standards, if deemed relevant, when they have become effective.

- SFAS 112: Accounting for Wakaf, effective January 1, 2021 with earlier application is permitted.

SFAS 112 provides accounting treatment for wakaf transaction that have done by *nazhir* or organization and legal entity wakif. SFAS 112 can also be applicable for private *nazhir*.

- Amendments to SFAS 22: Definition of Business, effective from 1 January 2021

These amendments were issued to help entities determine whether an acquired set of activities and assets is a business or not. They clarify the minimum requirements for a business, remove the assessment of whether market participants are capable of replacing any missing elements, add guidance to help entities assess whether an acquired process is substantive, narrow the definitions of a business and of outputs, and introduce an optional fair value concentration test. New illustrative examples were provided along with the amendments.

At issuance date of the financial statements, the Bank is still evaluating the potential impact of these new and revised SFAS to the Bank's financial statements

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

50. RENCANA PENGGABUNGAN USAHA

Penggabungan PT Bank Syariah Mandiri, PT Bank BRI Syariah Tbk dan PT Bank BNI Syariah

Pada tanggal 12 Oktober 2020, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri), PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI), PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI), PT Bank Syariah Mandiri (BSM), PT Bank BRISyariah Tbk (BRIS), dan PT Bank BNI Syariah (BNIS) telah menandatangani Conditional Merger Agreement (CMA) atau Perjanjian Penggabungan Bersyarat dalam rangka penggabungan usaha BSM, BRIS, dan BNIS (Bank Peserta Penggabungan).

Berdasarkan CMA, setelah tanggal efektif penggabungan, BRIS akan menjadi entitas yang menerima penggabungan atau *surviving entity* dan seluruh pemegang saham BNIS dan BSM akan menjadi pemegang saham dari entitas yang menerima penggabungan berdasarkan rasio penggabungan.

Pada tanggal 21 Oktober 2020, Bank Peserta Penggabungan mengumumkan Merger Plan dimana komposisi Pemegang Saham adalah sebagai berikut:

| | Jumlah Saham (lembar)/ Number of Shares | Nilai Nominal (Rupiah Penuh)/ Nominal Value (full amount) | Persentase/ Percentage | |
|------------------------------------|--|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| PT Bank Mandiri (Persero) | 20.905.219.379 | 10.452.609.689.500 | 51,2% | PT Bank Mandiri (Persero) |
| PT Bank Negara Indonesia (Persero) | 10.220.230.418 | 5.110.115.209.000 | 25,0% | PT Bank Negara Indonesia (Persero) |
| PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) | 7.092.761.655 | 3.546.380.827.500 | 17,4% | PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) |
| DPLK BRI – Saham Syariah | 828.946.000 | 414.473.000.000 | 2,0% | DPLK BRI – Saham Syariah |
| PT BNI Life Insurance | 5.250.415 | 2.625.207.500 | 0,0% | PT BNI Life Insurance |
| PT Mandiri Sekuritas Publik | 33 | 16.500 | 0,0% | PT Mandiri Sekuritas Publik |
| | 1.794.405.843 | 897.202.921.500 | 4,4% | |
| | 40.846.813.743 | 20.423.406.871.500 | 100,0% | Public |

Komposisi Pemegang Saham di atas adalah komposisi Pemegang Saham per tanggal 30 September 2020 dengan asumsi bahwa tidak ada pemegang saham minoritas Bank Yang Menerima Penggabungan yang menggunakan haknya untuk meminta BRI dan/atau Yayasan Kesejahteraan Pekerja (YKP) BRI untuk membeli saham-saham mereka dan belum ada opsi MESOP BRIS yang di-exercise.

50. MERGER PLAN

Merger PT Bank Syariah Mandiri, PT Bank BRI Syariah Tbk dan PT Bank BNI Syariah

On October 12, 2020, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri), PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI), PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI), PT Bank Syariah Mandiri (BSM), PT Bank BRISyariah Tbk (BRIS), and PT Bank BNI Syariah (BNIS) have signed a Conditional Merger Agreement (CMA) for the merger of BSM, BRIS, and BNIS (Merger Participating Banks).

According to the CMA, after the effective date of the merger, BRIS will become the surviving entity and all shareholders of BNIS and BSM will become shareholders of the surviving entity based on the merger ratio.

On 21 October 2020, the Merger Participating Banks announced the Merger Plan, where the composition of Shareholders is as follows:

The composition of Shareholders above is the composition of Shareholders as of September 30, 2020 with the assumption that none of the minority shareholders of the Surviving Bank have exercised their right to ask BRI and / or Yayasan Kesejahteraan Pekerja (YKP) BRI to buy their shares and there is no BRIS MESOP option yet exercised.

**PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**50. RENCANA PENGGABUNGAN USAHA
(lanjutan)**

**Penggabungan PT Bank Syariah Mandiri, PT
Bank BRI Syariah Tbk dan PT Bank BNI Syariah
(lanjutan)**

Pernyataan Penggabungan Usaha BSM, BRIS dan BNIS telah disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") Pasar Modal melalui surat No. S-289/D.04/2020 tertanggal 11 Desember 2020. Penggabungan usaha tersebut direncanakan akan berlaku efektif di tanggal 1 Februari 2021 dan Bank hasil penggabungan usaha akan menggunakan nama PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI"). Bank Mandiri akan menjadi pemegang saham pengendali dari BSI sehingga laporan keuangan BSI akan dikonsolidasikan ke dalam laporan keuangan konsolidasian Bank Mandiri sejak tanggal efektif penggabungan usaha. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian ini, persetujuan dari OJK Perbankan atas penggabungan usaha tersebut masih dalam proses.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Bank BRIsyariah, Tbk yang diadakan pada tanggal 15 Desember 2020 dengan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 92 yang dibuat di hadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H, M.Kn telah disetujui lima hal yaitu : rancangan penggabungan 3 (tiga) bank syariah (BRIS, BSM dan BNIS), rancangan penggabungan, konsep akta penggabungan, perubahan Anggaran Dasar Perseroan dan susunan Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Syariah Bank Hasil Penggabungan.

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Bank pada setelah penggabungan usaha adalah sebagai berikut:

| | 1 Februari 2021/ February 1, 2021 | |
|------------------------|--|-------------------------------|
| Dewan Komisaris | | Board of Commissioners |
| Komisaris Utama | Mulya E. Siregar | President Commissioner |
| Komisaris | Suyanto | Commissioner |
| Komisaris | Masduki Baidlowi | Commissioner |
| Komisaris | Imam Budi Sarjito | Commissioner |
| Komisaris | Sutanto | Commissioner |
| Komisaris Independen | Bangun S. Kusmulyono | Independent Commissioner |
| Komisaris Independen | Arief Rosyid Hasan | Independent Commissioner |
| Komisaris Independen | Komaruddin Hidayat | Independent Commissioner |
| Komisaris Independen | Eko Suwardi | Independent Commissioner |

50. MERGER PLAN (continued)

**Merger PT Bank Syariah Mandiri, PT Bank BRI
Syariah Tbk dan PT Bank BNI Syariah
(continued)**

The Statement of Merger of BSM, BRIS and BNIS has been approved by the Capital Market Financial Services Authority ("OJK") through letter No. S-289 / D.04 / 2020 dated 11 December 2020. The merger is planned to take effect on 1 February 2021 and the merged Bank will use the name PT Bank Syariah Indonesia Tbk ("BSI"). Bank Mandiri will become the controlling shareholder of BSI therefore that BSI's financial statements will be consolidated into Bank Mandiri's consolidated financial statements from the effective date of the merger. As of the date of these financial statements, the approval from OJK Banking for the business merger is still in process.

The Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Bank BRIsyariah, Tbk was held on 15 December 2020 with the Deed of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 92 made before the Notary Jose Dima Satria, SH, M.Kn, five things were approved, namely: The merger plan of 3 (three) sharia banks (BRIS, BSM and BNIS), the merger plan, the concept of the deed of merger, changes to the Company's Articles of Association and the composition The Merged Bank's Board of Directors, Board of Commissioners and Sharia Supervisory Board.

The compositions of the Boards of Commissioners and Directors after merger are as follows:

PT BANK BRISYARIAH Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir
Tanggal 31 Desember 2020
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK BRISYARIAH Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
For the Year Then Ended
December 31, 2020
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

50. RENCANA PENGGABUNGAN USAHA
(lanjutan)

Penggabungan PT Bank Syariah Mandiri, PT
Bank BRI Syariah Tbk dan PT Bank BNI Syariah
(lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Bank pada setelah penggabungan usaha adalah sebagai berikut:

| | 1 Februari 2021/ February 1, 2021 |
|--|--|
| Direksi | |
| Direktur Utama | Hery Gunardi |
| Wakil Direktur Utama | Ngatari |
| Wakil Direktur Utama | Abdullah Firman Wibowo |
| Direktur Wholesale Transaction Banking | Kusman Yandi |
| Direktur Retail | Kokok Alun Akbar |
| Direktur Sales and Distribution | Anton Sykarna |
| Direktur Information Teknologi | Achmad Syafii |
| Direktur Risk Management | Tiwul Widyastuti |
| Direktur Compliance and Human Capital | Tribuana Tunggadewi |
| Direktur Finance and Strategy | Ade Cahyo Nugroho |

Susunan Dewan Pengawas Bank Syariah adalah sebagai berikut:

| | 1 Februari 2021/ February 1, 2021 |
|-------------------------------|--|
| Dewan Pengawas Syariah | |
| Ketua | Mohamad Hidayat |
| Anggota | Oni Sharoni |
| Anggota | Hasanudin |
| Anggota | Didin Hafidhuddin |

50. MERGER PLAN (continued)

Merger PT Bank Syariah Mandiri, PT Bank BRI
Syariah Tbk dan PT Bank BNI Syariah
(continued)

The compositions of the Boards of Commissioners and Directors after merger are as follows:

| |
|--|
| Board of Directors |
| President Director |
| Vice President Director |
| Vice President Director |
| Wholesale Transaction Banking Director |
| Retail Director |
| Sales and Distribution Director |
| Information Teknologi Director |
| Risk Management Director |
| Compliance and Human Capital Director |
| Finance and Strategy Director |

The compositions of the Sharia Supervisory Boards are as follows:

| |
|---------------------------|
| Board of Directors |
| Chairman |
| Member |
| Member |
| Member |

51. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Bank bertanggung jawab dalam penyusunan laporan keuangan yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh direksi pada tanggal 26 Januari 2021.

51. COMPLETION OF FINANCIAL STATEMENTS

The Bank's management is responsible for the preparation of the financial statements which were completed and authorized for issue by the Board of Directors on January 26, 2021.



PT BANK BRISYARIAH TBK

Jl. Abdul Muis No. 2-4 Jakarta Pusat 10160

Phone : (+62-21) 345 0226/27,

Fax. : (+62-21) 351 8812

Website : www.brisyariah.co.id